**Roczne przeglądy instalacji gazowych w budynkach gminnych zarządzanych przez ZGM   
w rejonie ADM-1 w Gorzowie Wlkp.**

## Przedmiot umowy obejmuje:

**Wykonanie przeglądów i oceny stanu technicznego instalacji gazowej w budynku (klatce) na odcinku od zaworu głównego do lokalu mieszkalnego (użytkowego), a w lokalach mieszkalnych (użytkowych) od licznika gazowego (wraz z zaworem) do przyborów gazowych i obejmować będzie:**

1. przegląd instalacji przebiegających przez korytarze, piwnice,
2. przegląd i ocena dostępu do zaworów i kurków,
3. sprawdzenie przejść przewodów gazowych przez ściany budynków (zewnętrzne i wewnętrzne),
4. kontrola szczelności połączeń gwintowanych i kurków,
5. sprawdzenie stanu technicznego instalacji gazowej, w tym wpływu korozji,
6. sprawdzenie pomalowania przewodów instalacji gazowej w piwnicach na kolor żółty,
7. sprawdzenie stężenia gazu we wnękach gazomierzy (szafkach), oraz szczelności połączeń i stanu gazomierzy,
8. sprawdzenie stanu aparatów gazowych w lokalach, prawidłowości ich działania wraz z opisem przyborów gazowych w przypadku odcięcia dopływu gazu,
9. sprawdzenie stanu elastycznych przyłączy gazowych pod kątem ich zgodności z wymaganymi atestami,
10. sprawdzenie połączeń urządzeń gazowych (piece jedno i dwufunkcyjne, podgrzewacze wody) do przewodów spalinowych wraz z określeniem czy przewód spalinowy jest zabezpieczony odpowiednim wkładem o gładkiej powierzchni z materiału odpornego na destrukcyjne działanie spalin,
11. sprawdzenie obecności i funkcjonowania przewodów wentylacyjnych (nawiewnych i wywiewnych),
12. oznaczenia kolorem czerwonym miejsca uchodzenia gazu,
13. sprawdzenia czy nie został naruszony przepis w zakresie kubatury pomieszczeń, w których zainstalowane zostały aparaty gazowe z otwartą komorą spalania,
14. sprawdzenie czy drzwi łazienkowe posiadają otwory nawiewne i czy otwierają się zewnątrz łazienki,
15. sprawdzenie czy w pomieszczeniach gdzie zainstalowane piece gazowe z otwartą komorą spalania nie ma zamontowanych wentylatorów wywiewnych na kanałach wentylacji grawitacyjnej,
16. sprawdzenie czy w lokalach nie występują termy gazowe, od których spaliny nie są prowadzone do kanałów spalinowych,
17. sprawdzenie stanu aparatów gazowych w lokalach, prawidłowości ich działania i procesu spalania,
18. sprawdzenie czy w lokalach znajdujących się w budynku przyłączonych do miejskiej sieci gazowej nie występują przypadki poboru gazu z indywidualnych butli gazowych,
19. podpis właściciela/lokatora potwierdzający przeprowadzona kontrolę.

**Z przeprowadzonej kontroli dla całego budynku należy sporządzić protokół, w którym zostaną zawarte następujące dane:**

* + - * 1. Nazwa i adres obiektu,
        2. Nazwa i adres właściciela obiektu-Zarządca,
        3. Ilość wlotów gazu do budynku,
        4. Ilość urządzeń redukcyjnych,
        5. Ilość lokal mieszkalnych/ilość lokali użytkowych,
        6. Rodzaj gazu,
        7. Data ostatniego przeglądu dwunastomiesięcznego,
        8. Skład zespołu przeprowadzającego kontrolę,
        9. Okres trwania kontroli,
        10. Stan techniczny pomieszczenia na kurek główny (z opisem stanu technicznego kurka, wentylacji pomieszczenia i jego zamknięcia),
        11. Stan techniczny poziomów gazowych (z opisem: materiału, rodzajem połączeń rur i zaworów, stanu technicznego rur, izolacji antykorozyjnej i zabezpieczeń przejść przez ściany),
        12. Stan techniczny pionów i przewodów od pionu do urządzeń gazowych, ilości pionów, rodzaju połączeń rur i zaworów, stanu izolacji antykorozyjnej),
        13. Numery lokali w których nie stwierdzono nieszczelności i nieprawidłowości w działaniu instalacji i urządzeń gazowych,
        14. numery lokali w których stwierdzono nieszczelności i nieprawidłowości w działaniu instalacji i urządzeń gazowych
        15. Wykaz lokali w których należy wykonać naprawy nie zrealizowane w czasie przeglądu,
        16. Wykaz lokali w których odłączono aparaty gazowe lub dopływ gazu,
        17. Wykaz numerów lokali nie udostępnionych podczas przeglądu,
        18. Ustalenia dotyczące dopuszczenia instalacji do dalszej eksploatacji,
        19. Wnioski i zalecenia w sprawie zakresu przeprowadzenia niezbędnych prac lub przeróbek,
        20. Podpisy osób wykonujących kontrolę,
        21. Podpis właściciela/zarządcy potwierdzający przeprowadzoną kontrolę.

1. **Do protokołu należy dołączyć:**

- Protokoły z kontroli instalacji i urządzeń w lokalach