

Adres: ul. Artwińskiego 3C, 25-734 Kielce, Sekcja Zamówień Publicznych  
tel. 41 36 74 474

strona www: <http://www.onkol.kielce.pl/>

e-mail: [zampubl@onkol.kielce.pl](mailto:zampubl@onkol.kielce.pl) / [annamo@onkol.kielce.pl](mailto:annamo@onkol.kielce.pl)

IZP.2411.90.2025.AM

Kielce, dn.06.06.2025r.

**WSZYSCY WYKONAWCY  
WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SWZ**

**Dot.: postępowania na ochronę obiektów, osób, mienia i przyległego terenu Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach oraz dostarczenie, zainstalowanie, konserwacja sprzętu audiowizualnego.**

Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przekazuje treść zapytań dotyczących zapisów SWZ wraz z odpowiedziami i wyjaśnieniami.

W przedmiotowym postępowaniu wpłynęły następujące pytania:

1. Szanowni Państwo, zwracamy uwagę na niespójność w numeracji zapisów projektu umowy. Zamawiający zawarł w projekcie umowy dwukrotnie §7, przy czym jeden znajduje się po §8, zatem powinien zostać mu nadany nr 9 i odpowiednio należy zmienić dalszą numerację zapisów projektu umowy. Jednocześnie wnosimy o:
  - 1) Usunięcie §5 ust. 5 pkt 7,8 i 9 z załącznika nr 11 do SWZ (Wzór umowy)
  - 2) Zmianę §7 ust. 1 załącznika nr 11 do SWZ Wzór umowy w następujący sposób lub równoważny:  
„Zamawiający przewiduje wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należytego wykonawcy, w przypadku zamiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
    - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.”
  - 3) Usunięcie §7 ust. 7 z załącznika nr 11 do SWZ Wzór umowy;
  - 4) Zmianę §7 ust. 8 załącznika nr 11 do SWZ Wzór umowy w następujący sposób lub równoważny:  
„8.Zamawiający przewiduje następujące zasady przeprowadzenia procedury zmiany Umowy:
    - a) Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedstawia drugiej Stronie wnioszek, wraz z podaniem zakresu zmiany oraz uzasadnienia potrzeby zmiany, w tym z załączeniem dowodów na okoliczność wykazania zaistnienia przesłanki do zmiany Umowy. Wniosek powinien być złożony bez zbędnej zwłoki, do 30 dnia od dnia zaistnienia przesłanki zmiany Umowy.
    - b) W terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt a) Strona ustosunkowuje się do żądania zmiany Umowy, w razie potrzeby przedstawiając inną propozycję, co do treści zmiany Umowy.
    - c) Najpóźniej w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt a), Strony zawrą aneks do Umowy – w przypadku uzgodnienia treści zmiany Umowy, bądź – zakończą umowną procedurę

aneksowania Umowy – w przypadku uznania, że nie zachodzą przesłanki do zmiany Umowy, bądź w przypadku braku uzgodnienia treści zmiany Umowy.”

Wykonawca nie ma pewności jaki jest termin złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia- czy jest to termin 30 dniowy, czy też 15 dniowy, gdyż analiza wyżej cytowanych postanowień ujawnia istotne wewnętrzne sprzeczności w treści dokumentacji postępowania, które wprowadzają niepewność co do sposobu oraz terminu, w jakim wykonawca może skutecznie wystąpić z wnioskiem w przedmiocie zmiany wynagrodzenia. Brak jednoznaczności i spójności w regulacjach dotyczących terminu wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia stwarza istotne ryzyko dla wykonawcy, który nie tylko nie jest w stanie przewidzieć, kiedy może skutecznie wystąpić z takim wnioskiem, ale również może zostać pozbawiony możliwości skorzystania z mechanizmu waloryzacyjnego na skutek odmiennej interpretacji przepisów przez Zamawiającego. W efekcie zapisy te mogą prowadzić do wydłużenia procedury waloryzacyjnej, eskalacji sporów interpretacyjnych oraz naruszenia zasady równego traktowania wykonawców.

Jednocześnie mając na uwadze inne postanowienia umowy, w szczególności zastrzeżenie waloryzacji po upływie 12 miesięcy, należy uznać, że zmiana wynagrodzenia wykonawcy może nastąpić dużo później niż faktyczne wejście w życie przepisów zmieniających wysokość kosztów wykonania usługi. Tak ukształtowane postanowienia umowne pozwalają Zamawiającemu na wydłużanie procesu waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy bez jakichkolwiek ograniczeń i podstaw, co stoi w sprzeczności z art. 436 ust. 4 lit. b) ustawy PZP.

Przesłanki te mają charakter imperatywny i zamknięty – oznacza to, że Zamawiający nie posiada uprawnień do ich dowolnego kształtowania, ograniczania ani modyfikowania. Stanowią one wyraz zasady równowagi ekonomicznej stron kontraktu oraz służą ochronie interesu Wykonawcy przed negatywnymi skutkami zmian prawno-gospodarczych niezależnych od jego woli.

Należy zauważyć, że w aktualnym stanie prawnym treść art. 436 ustawy PZP świadczy o jednoznacznym kierunku interpretacyjnym: waloryzacja wynagrodzenia wykonawcy powinna w pełni kompensować wszelkie skutki wzrostu kosztów realizacji zamówienia, w tym w szczególności wynikające ze wzrostu obciążeń o charakterze publicznoprawnym.

[Ad. 1. Zamawiający modyfikuje zapisy projektu umowy. W załączeniu Aktualny Załącznik nr 11 do SWZ Wzór umowy.](#)

2. Proszę o doprecyzowanie czy :

PS1 – (...)1 pracownik ochrony, w godz. 6.30-14:30 od poniedziałku do piątku;- czy dotyczy to tylko dni roboczych?

Ciepłownia – okresowa kontrola obiektu przez Patrol Interwencyjny (2 razy w godzinach nocnych oraz na wezwanie);

proszę o doprecyzowanie co oznacza okresowa kontrola, w jakie dni ma odbywać się okresowa kontrola czy wszystkie dni w roku, czy tylko robocze?

[Ad. 2. Łącznie na posterunku PS1 jest dwóch pracowników. Pierwszy pracownik ochrania całodobowo wszystkie dni tygodnia. Drugi pracownik ochrania w dni robocze \(poniedziałek-piątek 6:30-14:30\). Ochrona Ciepłowni przez Patrol Interwencyjny ma odbywać się w godzinach nocnych, każdego dnia w roku.](#)

3. Dotyczy zapisu Załącznika nr 1b Sukcesywna wymiana (3 rocznie) starych kamer na głównych ciągach komunikacyjnych na kamery o lepszej rozdzielczości(...)

Proszę o wskazanie rodzaju kamer tj. czy to kamery wewnętrzne + zewnętrzne, czy kamery obrotowe?

[Ad. 3. Chodzi o kamery wewnętrzne oraz zewnętrzne. Kolejność wymiany oraz konkretne wskazanie kamer zostanie uzgodniona z Szefem Ochrony. Nie dotyczy kamery obrotowej.](#)

4. W Tabeli nr 1 Wykaz sprzętu do instalacji Zamawiający wskazał rejestratory w Budynku Głównym – Rejestrator IP – wymiana na nowe – 32 kanałowe, brak informacji o dyskach, czy wykonawca ma dostarczyć również dyski, jeśli tak to jakie mają spełniać wymagania.

Ad. 4. Zamontowane dyski powinny być zgodne z zaleceniami producenta rejestratora. Wymagamy, aby dysk umożliwiał zapis wideo kamer, które obsługuje rejestrator od 40 do 90 dni.

5. Proszę o doprecyzowanie ilości sztuk wymaganego sprzętu, zgodne z poniższą tabelką powinno być 11 szt. natomiast według Zamawiającego są 4 sztuki.

|                     |                               |                                                 |        |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------|--------|
| <b>Monitory</b>     | Budynek Ochrony Głównej – „P” | 42 cali, 4K                                     | 1 szt. |
|                     | Budynek Ochrony Głównej – „P” | 55 cali, 4K                                     | 1 szt. |
| <b>UPS</b>          | Budynek Ochrony               | Wymiana na nowe                                 | 5 szt. |
| <b>Rejestratory</b> | Budynek Główny                | Rejestrator IP - wymiana na nowe - 32 kanałowe. | 3 szt. |
|                     | Budynek Administracyjny       | Rejestrator hybrydowy – 32 kanałowy.            | 1 szt. |
|                     |                               |                                                 |        |
| <b>Razem</b>        |                               | <b>4 szt.</b>                                   |        |

Ad. 5. Liczba monitorów do wymiany – 2 szt., UPS – 5 szt., Rejestrator – 4 szt.

6. Czy każdy z członków konsorcjum wspólnie ubiegających się o zamówienie musi posiadać ISO/IEC 27001?

Ad. 6. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, spełnienie wymogu posiadania ISO/IEC 27001 może zostać wykazane łącznie, przez co najmniej jednego z uczestników.

7. Jakie jest aktualnie okablowanie do kamery zewnętrznej obrotowej na słupie w miejscu: Ginekologiparking (słup oświetleniowy)?

Ad. 7. Aktualne okablowanie do kamery zewnętrznej obrotowej na słupie to kabel koncentryczny.

8. Jakiej mocy ma być UPS w szafie RACK w Budynku Głównym?

Ad. 8. Moc UPS w szafie Rack w Budynku Głównym ma umożliwiać pracę rejestratorów znajdujących się w szafie przez nie mniej niż 15 min po wystąpieniu zaniku zasilania.

9. W jaki sposób ma być doprowadzona sieć i zasilanie do kamery w miejscu: PET – widok na kasę parkingową (słup oświetleniowy)?

Ad9. Sieć i zasilanie do kamery przy budynku PET ma zostać doprowadzona drogą ziemną. Przewieszenie przewodu w tej lokalizacji nie jest możliwe.

10. Zamawiający wskazał w załącznikach nr 1a i 1b do SWZ: „Naprawa i wymiana uszkodzonych urządzeń na nowe w czasie trwania umowy jest po stronie wykonawcy i na jego koszt” W związku z powyższym prosimy o informację, czy naprawa istniejącego sprzętu leży w gestii wykonawcy?

Ad. 10. Naprawa oraz konserwacja całego sprzętu powierzonego Wykonawcy jest w jego gestii.

11. Zamawiający w § 4 ust. 6 wzoru umowy wskazał: „Strony ponoszą pełną odpowiedzialność za urządzenia udostępnione lub wypożyczone im przez drugą stronę na czas i w celu realizacji niniejszej umowy.” W związku z powyższym kto ponosi koszty naprawy ww. sprzętu?

Ad11. Koszty naprawy ww. sprzętu ponosi Wykonawca.

12. Prosimy o informację po czyjej stronie jest przygotowanie Instrukcji Ochrony Obiektu, o której mowa w § 1 ust. 5 wzoru umowy.  
[Ad. 12. Przygotowanie Instrukcji Ochrony Obiektu spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.](#)
13. Prosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenia wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych ( m.in. zwolnienia lekarskie, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.  
[Ad13.Zamawiający nie wyraża zgody.](#)
14. Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku sytuacji opisanej w § 1 ust. 13 wzoru umowy Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wykonawcy wynikającej ze zwiększenia obsady personelu wykonawcy.  
[Ad. 14.Zamawiający nie wyraża zgody.](#)
15. Dotyczy Załącznika nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia, w którym Zamawiający wskazał: „Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność materialną za skradzione przedmioty, uszkodzone mienie na terenie ŚCO oraz za zdarzenia, które spowodowały szkody materialne w mieniu ŚCO, usunięcie szkód i uzupełnienie brakujących przedmiotów, Wykonawca zobowiązuje się naprawić, lub dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od stwierdzenia szkody, lub zaginięcia przedmiotu, w przypadku nie wywiązania się z terminowego usunięcia szkody, zostaną naliczone kary umowne,” Prosimy o potwierdzenie, że powyższe nie dotyczy rzeczy prywatnych personelu Zamawiającego i pacjentów.  
[Ad. 15.Zamawiający potwierdza.](#)
16. Celem rozwiania wątpliwości przy przygotowaniu przez wykonawcę „Załącznika nr 4 do SWZ - Oświadczenie w trybie art. 117 ust. 4”, prosimy o wskazanie w nim pozostałych warunków udziału, o których mowa w Rozdziale III SWZ.  
[Ad. 16. Zamawiający zmienia treść Załącznika nr 4 do SWZ, aktualny załącznik nr 4 w załączeniu.](#)
17. Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku składania oferty przez konsorcjum wystarczającym jest, aby certyfikat, o którym mowa w Rozdziale III SWZ pkt. 1 ppkt. 4) lit. c) posiadał jeden członek konsorcjum.  
[Ad. 17. Zamawiający potwierdza.](#)
18. Prosimy o potwierdzenie, że w zakresie warunku udziału w postępowaniu wskazanym przez Zamawiającego w Rozdziale III SWZ pkt. 1 ppkt. 4) lit. b) Zamawiający wymaga, aby usługi, o których mowa w tym miejscu ze względu na ich specyfikę były wykonane/ są wykonywane dla podmiotów leczniczych. Wskazujemy, że usługi z zakresu ochrony i mienia obiektów szpitalnych różnią się swoją specyfiką od np. tego typu usług wykonywanych w innych obiektach jak np. urzędy, szkoły. Powyższe zastrzeżenie zagwarantuje, że wykonawca dysponuje odpowiednim doświadczeniem i kompetencjami, zapewni bezpieczeństwo na poziomie adekwatnym do specyfiki obiektu, pozwoli to Zamawiającemu na uniknięcie ryzyka zatrudnienia nieprzygotowanej firmy ochroniarskiej. W obiektach jak np. galerie handlowe, urzędy rzadziej dochodzi do sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia czy życia. W podmiotach wykonujących działalność leczniczą ochrona kontroluje ruch pacjentów, odwiedzających, karetek oraz pracowników. Musi także pilnować przestrzeni, do których dostęp jest ograniczony typu OIOM, bloki operacyjne, izolatki. W innych obiektach użyteczności publicznej większość interesantów przychodzi w określonych godzinach i w jasno wyznaczone miejsca. Rzadziej występuje potrzeba fizycznego ograniczania dostępu do części budynku. Ochrona w szpitalu jest z reguły bardziej wymagająca niż np. w urzędzie bądź galerii handlowej, ponieważ wiąże się z częstszym kontaktem z trudnymi sytuacjami, osobami w kryzysie, atakami na personel medyczny i częstszą koniecznością reagowania w nagłych przypadkach. Ochroniarze w szpitalach muszą być nie tylko strażnikami, ale też często pierwszą linią wsparcia w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia. Zwracamy uwagę, że są na rynku wykonawcy, którzy ze względu na swoje bogate doświadczenie z zakresu zarządzania usługami

ochrony osób i mienia w szpitalnictwie mogą je wartościowo wykorzystać w celu lepszej realizacji umowy.

Ad. 18. Zamawiający nie potwierdza- zgodnie z zapisami SWZ.

19. W związku z zapisem §5 ust. 5 pkt 5) wzoru umowy w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie) wstrzymaniem/przerwaniem wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zwracamy się z prośbą o określenie minimalnej gwarantowanej wartości zamówienia, o której mowa w art. 433 pkt 4) ustawy Pzp. „Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może wynosić maksymalnie 10% wartości umowy, o której mowa w §3 umowy”.

Ad. 19. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru umowy.

20. Zgodnie z art. 28 ust 3 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) umowa powinna opisywać min. charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą. Przesłana umowa w sposób ogólny (Załącznik nr 12 do SWZ, par 4 ust 4.1-4.2) wskazuje zakres powierzenia danych osobowych. W opinii Wykonawcy umowa powierzenia powinna dokładnie wskazywać charakter i cel powierzenia, ale przede wszystkim rodzaj powierzanych danych osobowych i kategorie osób, czego w przesłanej umowie powierzenia brakuje. (Zakresy danych są przygotowane do edycji).

Ad. 20. Zamawiający doprecyzowuje zapisy. Załącznik nr 12 UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH w załączeniu.

21. W związku z określonymi wymaganiami w rozdziale Załącznik nr 11 do SWZ, §1 ust. 13 wnosimy o dodanie do zapisów SWZ usługi monitoringu wizyjnego rozszerzenie zakresu danych powierzonych do przetwarzania danych osobowych o wizerunek.

Ad. 21. Zamawiający wyraża zgodę z zastrzeżeniem, że wizerunek będzie stanowił jedynie szczegół całości np. zgromadzenia, krajobrazu, publicznej imprezy. Wizerunek może być przetwarzany przez okres do 90 dni.

W załączeniu:

1. Aktualny Załącznik nr 4 do SWZ- Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Aktualny Załącznik nr 11 do SWZ – Wzór umowy.
3. Aktualny Załącznik nr 12 do SWZ –UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Powyższe odpowiedzi i zmiany są wiążące dla wszystkich uczestników postępowania i należy je uwzględnić w składanej ofercie.

Pozostałe postanowienia SWZ pozostają bez zmian.

Z poważaniem

Kierownik Działu Zamówień Publicznych Mariusz Klimczak