**Zapytanie ofertowe**

1. **Zamawiający**

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg. zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000127954, NIP 5780002619, wysokość kapitału zakładowego: 16.695.500,00 zł, wpłacono w całości, www.epec.pl, tel.: 55 61 13 200, 55 61 13 203; faks: 55 61 13 395, e-mail: [epec@epec.elblag.pl](mailto:epec@epec.elblag.pl)

1. **Tryb Udzielania Zamówienia**

1. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) do udzielenia przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ww. ustawy.

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień” (dalej: Regulamin), obowiązującego w Elbląskim Przedsiębiorstwie Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. w Elblągu, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zostań dostawcą/do pobrania” i w oparciu o niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).

1. **Kod CPV**

1241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

1. **Przedmiot Zamówienia**
2. Obsługa w zakresie pozyskania potencjalnych dotacji - rozpoznanie możliwości uzyskania dofinansowania, identyfikacja adekwatnego programu dotacyjnego, opracowanie i złożenie wniosku z wymaganymi załącznikami o dofinansowanie, pilotowanie do momentu podpisania umowy o dofinansowanie (w tym przygotowywanie niezbędnej dokumentacji, wyjaśnień, uzupełnień).
3. Przedmiot Zamówienia obejmuję:
   1. Kompleksową obsługę w zakresie pozyskiwania dotacji / usługi doradcze związane z pozyskaniem dotacji. Naszym celem jest uzyskanie wsparcia na każdym etapie procesu aplikacyjnego, począwszy od identyfikacji odpowiednich programów, aż po podpisanie umowy o dofinansowanie.
   2. Zakres prac obejmowałby:
      1. Rozpoznanie możliwości uzyskania dofinansowania – analiza aktualnych programów dotacyjnych, zarówno krajowych, jak i międzynarodowych, z uwzględnieniem specyfiki naszej działalności oraz planowanych inwestycji.
      2. Identyfikacja adekwatnego programu dotacyjnego – wybór najbardziej odpowiedniego programu, który spełnia kryteria naszej firmy oraz maksymalizuje szanse na uzyskanie dofinansowania.
      3. Opracowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie – przygotowanie pełnej dokumentacji aplikacyjnej, w tym biznesplanu / studium wykonalności, harmonogramu realizacji, budżetu projektu i wszelkich niezbędnych załączników.
      4. Pilotowanie procesu aż do momentu podpisania umowy o dofinansowanie – monitorowanie postępów rozpatrywania wniosku, odpowiadanie na pytania oraz przygotowywanie wyjaśnień i uzupełnień wymaganych przez instytucje przyznające dotacje.
      5. Przygotowywanie niezbędnej dokumentacji – opracowanie wszelkich dodatkowych dokumentów wymaganych na różnych etapach procesu pozyskiwania dofinansowania.
      6. W przypadku, gdy Zamawiający otrzyma decyzję o nieprzyznaniu dofinasowania Wykonawca zobowiązany jest do oceny podstaw do odwołania od decyzji oraz przygotowania szkicu odwołania.
4. **Termin Wykonania Zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu Umowy w terminach zgodnych z ogłoszonymi konkursami dotacyjnymi.

1. **Zasady Udziału w Postępowaniu**
2. O Zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej,** to jestw okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania Ofert wykonali co najmniej 3 usługi polegające na przygotowaniu wniosków aplikacyjnych **powyżej kwoty 10 mln zł netto** w ramach programów dofinansowania, które otrzymały pozytywną ocenę formalną i merytoryczną oraz zostały rekomendowane do dofinansowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, pozyskali:
3. co najmniej jedno dofinansowanie o wartości co najmniej 10 mln  zł netto. Należy dołączyć Referencje, potwierdzające, pozyskanie dofinansowania. Zamawiający wymaga dołączenia skanu dokumentu.
4. Warunek osobowy – dysponują 1 osobą, która pozyskała dofinansowanie na kwotę minimum 10 mln zł netto. Należy dołączyć oświadczenie.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, oceniana będzie ich łączna zdolność techniczna i zawodowa.
6. **Termin związania z ofertą**

Wykonawca jest związany Ofertą przez okres **60 dni** od dnia, w którym upłynął termin składania Ofert.

1. **Informacje o Sposobie Porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym   
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej Zamawiającego[**https://platformazakupowa.pl/pn/epec**](https://platformazakupowa.pl/pn/epec) i formularza „**Wyślij wiadomość”** dostępnego na stronie danego postępowania.

1. **Miejsce oraz Termin Składania ofert**

Wykonawca składa Ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/epec>, w terminie określonym w postępowaniu.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W Ofercie złożonej poprzez Platformę Zakupową Zamawiającego należy podać cenę (netto) wykonania przedmiotu Zamówienia, oraz stawkę i kwotę VAT.

2. Cena Oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania wykonania Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji Zamówienia.

3. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania Zamówienia.

4. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. **Wybór Oferty**
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne i niepodlegające odrzuceniu Oferty.
3. Zamawiający informuje, że ograniczy ocenę kompletności i spełnienia warunków formalnych, a także ocenę zgodności Oferty z SWZ do Oferty najkorzystniejszej.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci Ofertę jeżeli:
   1. jest niezgodna z Regulaminem,
   2. jej treść nie odpowiada treści SWZ/ Zapytania ofertowego,
   3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   4. zawiera rażąco niską Cenę w rozumieniu przepisów Ustawy, a Wykonawca nie złożył odpowiednich wyjaśnień lub wyjaśnienia te potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską Cenę, została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu,
   5. Wykonawca nie wyjaśnił w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie treści oferty lub nie zgodził się na dokonanie przez Zamawiającego poprawek dotyczących omyłek,
   6. zawiera błędy w obliczeniu Ceny,
   7. została złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert,
   8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. W trakcie badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich Ofert.
7. Przy ocenie Ofert Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami i ich wagami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium | Nazwa kryterium | Liczba możliwych do uzyskania punktów |
| C1 | Cena w PLN za przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie | 30% |
| C2 | Stawka success fee (wynagrodzenie za sukces w przypadku przyznania dofinansowania) - % kwoty przyznanego dofinansowania | 70 % |

Sposób obliczenia ceny**:**

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższącenę w PLN za przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| **C(1)**  = | cena (brutto) **najniższa** x 100 pkt |
| cena (brutto) **badanej** oferty |

Wartość punktowa w kryterium Stawka success fee (wynagrodzenie za sukces w przypadku przyznania dofinansowania) - % kwoty przyznanego dofinansowania

Success Fee = Wartość zamówienia × Procent success fee

Sposób obliczenia **success fee:**

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą **stawkę procentową success fee**  otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| **C(2)**  = | wartość (procentowa success fee) **najniższa** x 100 pkt |
| wartość (procentowa success fee) **badanej** oferty |

**Xc = C(1) x 30%** + **C(2) x 70 % : 100**