

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCEGO:

**ZACHODNIOPOMORSKIEGO CENTRUM ONKOLOGII
W SZCZECINIE**

NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE UDZIELONE
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ MOŻLIWOŚCI NEGOCJACJI
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE.

REMONT DACHÓW BUDYNKÓW SZPITALNYCH.

TP-20/25

PODSTAWA PRAWNA: USTAWA Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019r.
– PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(t.j. Dz.U z 2024 poz.1320)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Nazwa oraz adres ZAMAWIAJĄCEGO: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin.
2. Numer telefonu: sekretariat – 91 42 51 409.
3. Adres poczty elektronicznej: szpital@onkologia.szczecin.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1103035>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Dokumenty prowadzonego postępowania, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1103035>

<https://zcoszczecin.bip.gov.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U z 2024 poz.1320) zwanej dalej „Ustawą”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI/ PROCEDURA PROWADZENIA NEGOCJACJI

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. **Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2. **Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
3. **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
ZAMAWIAJĄCY nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
4. **Warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej:**

4.1. Warunek w zakresie doświadczenia WYKONAWCY:

Minimalny warunek zdolności:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli WYKONAWCA wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres

przewodzenia działalności jest krótszy to w tym okresie), wykonał (zakończył) należycie co najmniej:

- dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu pokrycia dachu z zastosowaniem dachówki ceramicznej, z wymianą drewnianych elementów konstrukcyjnych poszycia, z czego przynajmniej jedna o wartości minimum 150 000,- zł brutto,
- oraz
- dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu pokrycia dachu z zastosowaniem papy termozgrzewalnej o zbliżonym zakresie robót, jaki został opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ, z czego przynajmniej jedna o wartości minimum 30 000,- zł brutto,

Uwaga:

- przez budowę / przebudowę / remont ZAMAWIAJĄCY rozumie odpowiednio budowę / przebudowę / remont w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),
- w przypadku WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi być spełniony w całości przez jednego WYKONAWCĘ,
- w przypadku, gdy wartość robót budowlanych wykazanych przez WYKONAWCĘ wyrażona będzie w walucie obcej, ZAMAWIAJĄCY przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania (ogłoszenia niniejszego postępowania); jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, ZAMAWIAJĄCY przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania),
- w przypadku, gdy WYKONAWCA wykazuje się doświadczeniem nabytym przez WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. w ramach Konsorcjum, ZAMAWIAJĄCY będzie weryfikował rzeczywisty (faktyczny i realny) udział tego WYKONAWCY w realizacji prac (zadań) objętych tym zamówieniem.

4.2. Warunek w zakresie osób skierowanych przez WYKONAWCĘ do realizacji zamówienia:

Minimalny poziom zdolności:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli WYKONAWCA wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować minimum 1 (jedną) osobą (skierowaną przez WYKONAWCĘ do realizacji zamówienia) wyznaczoną do kierowania pracami – kierownik robót, który musi spełniać łącznie następujące warunki: co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierowniczym przy realizacji zadań dotyczących wykonania remontów pokryć dachowych z dachówki ceramicznej i papy termozgrzewalnej z czego co najmniej jedno o wartości minimum 100 000,- zł brutto prowadzonej w obiekcie użyteczności publicznej – co stanowi warunek udziału w postępowaniu w rozumieniu art. 112 ust. 2 Ustawy.

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontu dachów budynków szpitalnych w zakresie:**
 - 1) Wymiany łat, kontrłat oraz membrany paroprzepuszczalnej dachu krytego dachówką karpiówka w koronkę budynku Centrum Koordynacji i Zespołu Psychoonkologii – budynek nr 1, zwany dalej budynkiem A;
 - 2) Wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej na dachu płaskim oraz pomalowanie obudów drewnianych lukarn budynku Oddziału Klinicznego Radioterapii część Łózkowa 2 – budynek nr 4, zwany dalej budynkiem B;

- 3) Wykonanie nowych rynien oraz rur spustowy budynku szatni Działu Technicznego, zwany dalej budynkiem C;
- 4) Wykonanie nowych rynien oraz rur spustowy budynku Punktu Przyjmowania i Wydawania Bielizny, zwany dalej budynkiem D.

Budynki posadowione są na terenie Zachodniopomorskiego Centrum Onkologii przy ul. Strzałowskiej 22 w Szczecinie na nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 32/8, obręb 3089, dla której urządzona jest i prowadzona przez Sąd Rejonowy Szczecin Prawobrzeże i Zachód w Szczecinie księga wieczysta nr SZ1S/00111508/4w Zachodniopomorskim.

2. **Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

CPV 45000000 – 7: Roboty budowlane

CPV 45215140-0: Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

CPV 45220000 – 7: Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

CPV 45261210-9: Wykonywanie pokryć dachowych

CPV 45261214-7: Kładzenie dachów bitumicznych

CPV 45261910-6: Naprawa dachów

CPV 45261320-3: Kładzenie rynien

CPV 44212310 – 5: Rusztowania

3. **Opis przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik Nr 1 do SWZ,**
- 2) Dokumentacja Techniczna – **Załącznik Nr 2 do SWZ,**
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – **Załącznik Nr 3 do SWZ.**

4. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszelkie prace wynikające z powyżej przywołanych dokumentów chociażby nie były w nich jednoznacznie wyartykułowane.

Dokumenty zawarte w załącznikach wymienionych w punkcie 3, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające. W przypadku jakiegokolwiek rozbieżności lub wieloznaczności WYKONAWCA z powołaniem się na taką okoliczność nie może ograniczać ani zakresu zamówienia, ani zakresu należytej staranności.

5. Roboty budowlane na budynku Centrum Koordynacji i Zespołu Psychoonkologii - budynek nr 1, wykonywane będą na czynnym obiekcie, w związku z tym ZAMAWIAJĄCY przewiduje konieczność wykonywania prac uciążliwych w dni pracujące w godzinach od 14:30 do 6:00 oraz w dni ustawowo wolne od pracy od 8:00 do 18:00, po wcześniejszym uzgodnieniu tego zamiaru z ZAMAWIAJĄCYM.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do ustawienia rusztowań w miejscach wyznaczonych przez ZAMAWIAJĄCEGO, które będzie służyło do poruszania się pomiędzy dachami a terenem oraz do transportu narzędzi i materiałów na dachy.

Zabrania się transportu materiałów i komunikacji na dach budynku A przy wykorzystaniu istniejących wyłazłów dachowych oraz transportu materiałów na dach budynku B przy wykorzystaniu istniejących wyjść na dach.

7. WYKONAWCA zobowiązany jest do zorganizowania zaplecza socjalnego dla pracowników oraz magazynowego, w którym będzie przechowywał wszystkie materiały i narzędzia niezbędne do realizacji zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY nie dysponuje pomieszczeniami socjalnymi i magazynowymi, które mogłyby zostać udostępnione WYKONAWCY.

8. ZAMAWIAJĄCY zaleca, aby WYKONAWCA dokonał przed złożeniem oferty wizji lokalnej w miejscu planowanej realizacji przedmiotu zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest wymogiem.

Termin wizji lokalnej (dla wszystkich WYKONAWCÓW) ustala się **na dzień 8.05.2025 roku, o godz. 10⁰⁰**, miejsce spotkania – Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie, Dział Techniczny.

9. WYKONAWCA winien, przed złożeniem oferty, dokładnie zapoznać się z załączonymi dokumentami i zakresem prac. W razie jakichkolwiek wątpliwości lub zauważenia ewentualnych różnic pomiędzy załączonymi dokumentami określającymi zakres prac, WYKONAWCA winien dążyć do wyjaśnienia zakresu zamówienia w formie zapytań do treści SWZ. Brak stosownego zapytania będzie uznany za przyjęcie do realizacji wszystkich prac wskazanych **w Załączniku nr 1 do SWZ**, zważywszy na charakter wynagrodzenia WYKONAWCY – **ryczałt**.
10. Miejsce realizacji zamówienia: **wskazane budynki szpitalne zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ na terenie Zachodniopomorskiego Centrum Onkologii** z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Strzałowskiej nr 22.
11. ZAMAWIAJĄCY, w oparciu o postanowienie art. 95 ust. 1 i ust. 2 Ustawy wymaga zatrudniania przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:
- 1) ułożenie zdemontowanej dachówki,
 - 2) wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej.
12. **ZAMAWIAJĄCY zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez WYKONAWCĘ kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia, do których należą:**
- 1) wymiana drewnianych elementów konstrukcyjnych pokrycia dachu (łaty kontrłaty) i membrany dachowej,
 - 2) ułożenie zdemontowanej dachówki,
 - 3) wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej.
13. Zamówienie należy zrealizować z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
14. ZAMAWIAJĄCY żąda wskazania przez WYKONAWCĘ w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem podwykonawców, jeżeli są już znani.
15. Klauzula równoważności:
- W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjmując należy, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Ustawy, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjmując należy, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
16. ZAMAWIAJĄCY żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia WYKONAWCA podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. WYKONAWCA

zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

17. Finansowe warunki realizacji zamówienia:

- 1) Oferowane w ofercie wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Wynagrodzenie WYKONAWCY za realizację przedmiotu zamówienia wypłacone zostanie po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego, na podstawie faktury końcowej, w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU. Szczegółowe warunki rozliczenia przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ**.
- 3) Ceny jednostkowe zawarte w zestawieniu kosztów będą służyły do wyliczenia wartości ewentualnych robót zaniechanych lub wyłączonych lub wadliwych.
- 4) Rozliczenie robót budowlanych realizowane będzie w złotych polskich.
- 5) ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty, w formie przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany w fakturze.
- 6) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
- 7) ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8) ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót budowlanych, bez roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu i bez prawa do wynagrodzenia za niewykonany zakres usług, przy czym zakres robót wyniesie nie mniej niż 80% wartości wskazanej przez WYKONAWCĘ.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Rozpoczęcie realizacji zadania możliwe będzie po podpisaniu umowy przez obie strony oraz ustaleniu z ZAMAWIAJĄCYM kolejności przeprowadzenia prac.
2. Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia – **do 12 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
3. Potwierdzeniem zakończenia całości przedmiotu zamówienia jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru końcowego.

VIII. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU DO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

1. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Dzielenie zamówienia nie jest celowe ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych. Podział zamówienia na części powoduje nadmierne trudności w realizacji zadania wynikające z konieczności zapewnienia przez ZAMAWIAJĄCEGO koordynacji WYKONAWCÓW poszczególnych części zamówienia, co w efekcie może skutkować wadliwym wykonaniem zamówienia. Powierzenie wykonania zadania kompleksowo jednemu WYKONAWCY jest praktyką powszechnie stosowaną na rynku, w wyniku której istnieje na rynku duża ilość wykonawców mogących wykonać zamówienie w całości.
3. Zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń ZAMAWIAJĄCEGO, jak i obserwacji rynku zamówień publicznych wynika, iż ubiegają się o takie zamówienia głównie małe i średnie przedsiębiorstwa,

a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego dzielenia zakresu zamówienia.

IX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje w ogłoszeniu o zamówieniu udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1, pkt 7 ustawy.

X. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU OFERT WARIANTOWYCH ORAZ WARUNKACH, JAKIM POWINNY ODPOWIADĄĆ.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w Załączniku nr 4 do SWZ.**

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCAMI odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, która jest dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>
2. **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie Zakupowej: 1103035**
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy Zakupowej (przycisk „wszystkie postępowania”).
4. ZAMAWIAJĄCY informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla WYKONAWCÓW” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. WYKONAWCA, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej ani logowania.
7. Komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCAMI odbywać się będzie poprzez Platformę Zakupową w szczególności w poniższym zakresie:
 - a. przesyłania ZAMAWIAJĄCEMU wniosków o wyjaśnianie treści SWZ,

- b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
 - f. przesłania odpowiedzi na inne wezwania ZAMAWIAJĄCEGO wynikające z Ustawy,
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń WYKONAWCY
8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do ZAMAWIAJĄCEGO. Nie dotyczy składania ofert.
9. Uwaga! WYKONAWCA niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie WYKONAWCA otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
10. ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywał WYKONAWCOM informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem, odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, informacje, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, ZAMAWIAJĄCY będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty” Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do tego wykonawcy, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wiadomości prywatnej.
11. WYKONAWCA jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. **ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy ZAMAWIAJĄCY zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO”). Taka oferta zostanie uznana przez ZAMAWIAJĄCEGO za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.
13. ZAMAWIAJĄCY określa sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania). Dokumenty muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

- komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452, dalej: rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów).
14. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773), dalej: rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. w treści wiadomości e-mail.
 16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 t.j.) WYKONAWCA, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem Platformy Zakupowej, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
 18. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje komunikowania się z WYKONAWCAMI w inny sposób niż przy użyciu ww. środków komunikacji elektronicznej.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje sposobu komunikacji w inny sposób, aniżeli określony w rozdziale XII.

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

ZAMAWIAJĄCY wyznacza następujące osoby do kontaktu z WYKONAWCAMI:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Jarosław Suchecki – specjalista ds. technicznych, nr tel.: 91 42 51 441,**
- 2) w sprawach formalnych dotyczących zamówienia publicznego: **Adrianna Zalewska – kierownik działu zamówień publicznych, nr tel.: 91 42 51 433.**

Adres e-mail do kontaktu: zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. WYKONAWCA związany jest ofertą od dnia upływu składania ofert **do 18.06.2025.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 1, ZAMAWIAJĄCY przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do WYKONAWCÓW o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, wymaga złożenia przez WYKONAWCĘ pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. ZAMAWIAJĄCY wyklucza z postępowania WYKONAWCÓW, którzy:
 - podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
 - w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4.
2. WYKONAWCA może zostać wykluczony przez ZAMAWIAJĄCEGO na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. WYKONAWCA nie podlega wykluczeniu w sytuacji, o której mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 3 Ustawy.
4. Wykluczenie WYKONAWCY następuje na okres wskazany w art. 111 Ustawy.
5. Wykluczenie następuje również na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507), na okres trwania okoliczności określonych ww. regulacją.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim. Oferowane ceny winny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022 r., poz. 1233), w celu utrzymania w poufności tych informacji, WYKONAWCA przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. WYKONAWCA zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez WYKONAWCĘ tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez WYKONAWCĘ podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy. Zaleca się, aby uzasadnienie

tajemnicy przedsiębiorstwa złożone było w formie możliwej do udostępnienia innym WYKONAWCOM.

4. Do oferty należy dołączyć w postaci elektronicznej oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,—podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy).
5. Do przygotowania oferty należy wykorzystać **formularz ofertowy (Załącznik nr 5 do SWZ)**.
6. Do oferty należy dołączyć:

- 6.1. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji WYKONAWCY, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG).

Powyższe dotyczy odpowiednio podmiotu udostępniającego zasoby, a także WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 6.2. **Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu WYKONAWCY jest umocowana do jego reprezentowania. WYKONAWCA nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów rejestrowych, jeżeli ZAMAWIAJĄCY może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile WYKONAWCA wskaże w formularzu oferty dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. NIP, nr KRS). Powyższe dotyczy odpowiednio podmiotu udostępniającego zasoby, WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

- 6.3. Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.

- 6.4. Oświadczenie WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez WYKONAWCÓW, ww. oświadczenie składa każdy z WYKONAWCÓW. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z WYKONAWCÓW wykazuje ich spełnienie (art. 125 ust. 4 ustawy).

W przypadku, gdy WYKONAWCA polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby WYKONAWCY.

Ponadto, na zasadzie art. 117 ust. 4 ustawy, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez WYKONAWCÓW, dołączają oni oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni WYKONAWCY – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

- 6.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy (jeżeli dotyczy) – **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 6.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania WYKONAWCY do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że WYKONAWCA realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – dotyczy ofert składanych przez WYKONAWCÓW,

którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Zobowiązanie to potwierdza, że stosunek łączący WYKONAWCĘ z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych WYKONAWCY zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia WYKONAWCY i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego WYKONAWCA polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

6.7. Zestawienie kosztów z podaniem cen robocizny, materiałów, sprzętu oraz narzutów i cen jednostkowych.

- 1) Zestawienie kosztów powinno zostać przygotowane według opracowanego przez WYKONAWCĘ przedmiaru robót (załączonego do zestawienia) z rozbiciem kosztów na poszczególne budynki.
- 2) Wszystkie pozycje w zestawieniu kosztów muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej WYKONAWCA podaje cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia (brutto, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu.
- 4) Różnice pomiędzy przyjętymi przez WYKONAWCĘ w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko WYKONAWCY i obciążają go w całości.
- 5) **W razie nie wyszczególnienia przez WYKONAWCĘ w zestawieniu kosztów jakiejkolwiek pozycji, bądź zakresu robót niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez WYKONAWCĘ ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.**
- 6) **Z zestawienia kosztów powinny wynikać koszty wykonania prac na dachach poszczególnych budynków.**
- 7) ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do weryfikacji i żądania wyjaśnienia treści zestawienia kosztów celem stwierdzenia, czy oferta nie zawiera błędów, ceny rażąco niskiej, lub ceny odbiegającej od cen rynkowych.

7. Przed udzieleniem zamówienia WYKONAWCA, którego oferta została najwyżej oceniona **w terminie 5 dni od dnia wezwania** przez ZAMAWIAJĄCEGO, przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU następujące **podmiotowe środki dowodowe**, zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy:

7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełnienia warunków udziału, WYKONAWCA przedkłada:

7.1.1. Oświadczenie (**Załącznik nr 9 do SWZ**) WYKONAWCY, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz.U.2024. poz. 1616), z innym WYKONAWCĄ, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego WYKONAWCY należącego do tej samej grupy kapitałowej.

- 7.2. W celu potwierdzenia spełniania przez WYKONAWCĘ warunków w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnych do wykonania zamówienia, WYKONAWCA przedkłada:

- 7.2.1. Wykaz robót w zakresie **wykonania pokryć dachowych z dachówki ceramicznej i papy termozgrzewalnej**, w okresie ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wg wzoru, stanowiącego **Załącznik Nr 10 do SWZ**).

ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio ZAMAWIAJĄCEMU.

- 7.2.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami według wzoru, stanowiącego **Załącznik Nr 11 do SWZ**.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym od WYKONAWCÓW zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty.

8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w jednej z form w jakiej składana jest oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
9. Jeżeli WYKONAWCA nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.4, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta WYKONAWCY podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 128 Ustawy).
10. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.4 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Jeżeli złożone przez WYKONAWCĘ oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO, może on

zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

12. Warunki potwierdzające udział Podwykonawców w realizacji zadania według wykazu podwykonawców, wskazanych w formularzu ofertowym:

Zgodnie z art. 462 ust. 3 Ustawy, w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia WYKONAWCA podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani. WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

W przypadku zamiaru WYKONAWCY korzystania z podwykonawców, WYKONAWCA zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany formularz, z zakresem robót budowlanych, jakie WYKONAWCA planuje powierzyć podwykonawcy, a także z podaniem nazwy, danych kontaktowych, przedstawicieli podwykonawców, jeżeli podwykonawcy są już znani. Brak dołączenia do oferty ww. formularza ZAMAWIAJĄCY uzna za potwierdzenie, że WYKONAWCA wykona całość prac bez udziału podwykonawców.

Wymagania w zakresie Podwykonawców:

- 1) W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców, WYKONAWCA zobowiązany jest zwrócić się przed wprowadzeniem podwykonawcy z wnioskiem do ZAMAWIAJĄCEGO o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji umowy w zakresie robót budowlanych. Wraz z wnioskiem należy przedstawić projekt umowy z podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą. Projekt umowy podwykonawczej należy sporządzić na podstawie wzoru umowy wykonawczej, stanowiącej **Załącznik Nr 4 do SWZ**, powinien zawierać istotne elementy przyszłej umowy, w tym w szczególności: zakres wykonania robót, terminy wykonania oraz wynagrodzenie a także termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ.

Ponadto w przypadku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zobowiązany jest on dołączyć pisemną zgodę WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

- 2) ZAMAWIAJĄCY w terminie 5 dni roboczych od otrzymania projektu umowy zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu w sytuacji gdy:
- a) w projekcie przewidziano termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - b) projekt zawiera zapisy niezgodne z art. 463 Ustawy,
 - c) nie spełnia on wymagań określonych w dokumentach zamówienia.

Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.

- 3) WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 4) ZAMAWIAJĄCY, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania poświadczonej z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 2.
- 5) Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w pkt 4 do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie, o którym mowa w pkt 4 uważa się za akceptację umowy.
- 6) WYKONAWCA /podwykonawca/ i/lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia określony tą umową jest dłuższy niż wskazany w pkt 2, ZAMAWIAJĄCY informuje o tym WYKONAWCĘ i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 7) Wskazane powyżej wymogi formalne dotyczą także zmian do umowy.
- 8) Powierzenie w trakcie trwania umowy innych niż wskazane w ofercie prac podwykonawcy, musi być uzasadnione wyjątkowymi okolicznościami, podobnie jak powierzenie prac innym podwykonawcom niż wskazanym w formularzu ofertowym i wymaga akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO.
- 9) Za działania podwykonawców i/ lub dalszych podwykonawców, w ramach realizacji zamówienia, pełną odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO ponosi WYKONAWCA. Wszelkie konsekwencje, w tym odstąpienie od umowy z winy WYKONAWCY i obciążenie karą umowną, dopuszczenia do pracy podwykonawcy, bez uzyskania akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO, obciążają WYKONAWCĘ.

XVIII. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.

1. WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 2 oraz zgodnie z zapisami zawartymi **w rozdziale XII**.
2. Jeżeli zapytanie wpłynie do ZAMAWIAJĄCEGO w terminie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 Ustawy), ZAMAWIAJĄCY udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami ZAMAWIAJĄCY udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, ZAMAWIAJĄCY może zmienić treść specyfikacji.
5. Każda, wprowadzona przez ZAMAWIAJĄCEGO, zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art.

286 ust. 7 Ustawy). Jeżeli zmiana specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, ZAMAWIAJĄCY przekaże zmianę ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.

6. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od WYKONAWCÓW dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści specyfikacji i przygotowanie oferty, ZAMAWIAJĄCY przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. ZAMAWIAJĄCY informuje WYKONAWCÓW o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania ZAMAWIAJĄCEGO będą podlegały nowemu terminowi.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

ZAMAWIAJĄCY nie wymaga składania wadium.

XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 20.05.2025 roku, do godz. 8:00** ZAMAWIAJĄCY odrzuci ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1103035>
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta, oświadczenia, wnioski, przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) oraz inne wymagane dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty WYKONAWCA składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. ZAMAWIAJĄCY wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli WYKONAWCA, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. WYKONAWCA, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Każdy z WYKONAWCÓW może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść WYKONAWCA, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez WYKONAWCĘ powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, WYKONAWCA zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. Szczegółowa instrukcja dla WYKONAWCÓW dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XXI. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.05.2025 roku, o godz. 8:30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. ZAMAWIAJĄCY, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. ZAMAWIAJĄCY, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania WYKONAWCÓW, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. ZAMAWIAJĄCY poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku badania i oceny ofert ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 Ustawy).
8. ZAMAWIAJĄCY poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w punkcie 8 podpunkt 3, ZAMAWIAJĄCY wyznacza WYKONAWCY odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

10. Przy wyborze oferty będą stosowane wyłącznie kryteria ustalone w rozdziale XXII niniejszej specyfikacji.

XXII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. WYKONAWCA w przedstawionej ofercie winien zaoferować łączną cenę, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną. W cenie oferty należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej oferty.
3. Podana cena oferty musi zawierać wszystkie składniki cenowe, koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz inne koszty ponoszone przez WYKONAWCĘ celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (koszty prac, materiałów, itp.).
4. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników, z zastrzeżeniem możliwości zmiany na warunkach, o których mowa w § 6 umowy. Oznacza to, że WYKONAWCA skalkuluje wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, oraz że przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez WYKONAWCĘ zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. Jeżeli WYKONAWCA stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je ZAMAWIAJĄCEMU w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
7. Rozliczenia między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361 ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu ZAMAWIAJĄCY dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w ofercie:
 - 1) poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym ZAMAWIAJĄCEGO, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą WYKONAWCY, będzie miała zastosowanie.

XXIII.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp.	kryterium	(waga procentowa)
1.	cena	60
2.	okres gwarancji na roboty budowlane	40

2. W celu dokonania wyboru WYKONAWCY – ZAMAWIAJĄCY dokona oceny złożonych ofert w sposób opisany poniżej oraz przyzna następującą ilość punktów:

- a) Wartość kryterium nr 1 – będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_{k1} = \frac{\text{najniższa cena spośród oferowanych} \times 60}{\text{cena oferty}}$$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 1 wynosi 60.

- b) Wartość kryterium nr 2 – będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_{k2} = \text{liczba przyznanych punktów}$$

Opis kryterium nr 2:

Wymagany (minimalny) okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 96 miesięcy.

Punkty zostaną przyznane w sposób następujący:

- a) 60 miesięcy okresu gwarancji na roboty budowlane – 0 pkt
- b) 72 miesiące okresu gwarancji na roboty budowlane – 13 pkt
- c) 84 miesiące okresu gwarancji na roboty budowlane – 26 pkt
- d) 96 miesięcy okresu gwarancji na roboty budowlane – 40 pkt

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 2 wynosi 40 punktów.

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana w pkt a - d powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych w pkt a - d powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najniższej punktowanej opcji.

3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wskutek oceny wszystkich kryteriów – 100 punktów wg wzoru:

$$W = W_{k1} + W_{k2}$$

4. Ocena punktowa będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem ewentualnej cyfry na trzecim miejscu o wartości od 1 do 4 w dół, a od 5 do 9 – w górę.
5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

XXIV.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. WYKONAWCA, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie **z art. 449 i art. 450 Ustawy** w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (z podatkiem VAT).
2. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w jednej lub kilku z form wskazanych w 450 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest: w pieniądzu, w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. ZAMAWIAJĄCY nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż w art. 450 ust. 1.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym naliczonych kar umownych.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu ZAMAWIAJĄCY przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.
7. W przypadku, gdy WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, w tym skutkujące naliczeniem kar umownych, także za odstąpienie od umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji do czasu upływu okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
8. W przypadku złożenia przez WYKONAWCĘ zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia WYKONAWCA zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego ZAMAWIAJĄCY może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
9. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1. Ustawy, przy czym zmiana formy zabezpieczenia może być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. 70% wartości zabezpieczenia ZAMAWIAJĄCY zwróci nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonane.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, w wysokości 30% zabezpieczenia, zostanie zwrócona nie później niż 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi obejmować okres realizacji umowy i okres rękojmi za wady oraz gwarancji, z zastrzeżeniem art. 452 ust 8 Ustawy. Okres rękojmi i gwarancji liczy się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, niewykazującego żadnych istotnych wad.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wniesić przed jej podpisaniem. ZAMAWIAJĄCY odmówi podpisania umowy, jeżeli wniesione zabezpieczenie nie będzie odpowiadało wymogom określonym w niniejszej specyfikacji, wyznaczając jednocześnie WYKONAWCY dodatkowy termin na wniesienie/złożenie prawidłowego zabezpieczenia.
14. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się WYKONAWCY do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
15. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

XXV. WARUNKI UBEZPIECZENIA.

Warunki ubezpieczenia zawarte są w § 13 projektu umowy, stanowiącej **Załącznik Nr 4 do SWZ.**

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W celu usprawnienia procesu przygotowania umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU, na jego wniosek, edytowalnej wersji załączników do formularza ofertowego.
2. ZAMAWIAJĄCY zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, po upływie terminów wskazanych w art. 308 ust. 2 Ustawy albo w warunkach, o których mowa w art. 308 ust. 3 Ustawy.
3. WYKONAWCA ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) najpóźniej przed podpisaniem umowy przedstawią ZAMAWIAJĄCEMU kopię umowy regulującej współpracę tych WYKONAWCÓW.
5. WYKONAWCY składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za podpisanie umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY preferuje możliwość zawarcia umowy za pomocą środków elektronicznych z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy w formie elektronicznej, ZAMAWIAJĄCY wyśle dwa egzemplarze jednostronnie podpisanej umowy na adres WYKONAWCY pocztą, lub przesyłką kurierską. Wysyłka nastąpi z wyprzedzeniem minimum trzech dni roboczych poprzedzających dzień oznaczony w umowie, jako dzień jej zawarcia.

8. WYKONAWCA w **terminie trzech dni roboczych** zwróci jeden podpisany egzemplarz umowy. Zwłoka WYKONAWCY w podpisaniu i zwrocie umowy zostanie uznana za odmowę zawarcia umowy, ze skutkami z tego wynikającymi.
9. Jeżeli WYKONAWCA, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ZAMAWIAJĄCY może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.
10. WYKONAWCA przed podpisaniem umowy przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU:
 - 1) kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem ważnej polisy OC lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot umowy, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 3) kopie uprawnień budowlanych oraz wpis do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane, lub aktualne zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające przynależność do tej izby (kierownik robót budowlanych),
 - 4) kopię umowy potwierdzającej dysponowanie kadrą kierowniczą,
 - 5) w przypadku WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych WYKONAWCÓW.

XXVII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada, poniżej, informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY na etapie przygotowania i złożenia oferty, oraz na etapie realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski, kontakt: adres e-mail iod@onkologia.szczecin.pl, nr telefonu 91 42 51 410 w.621,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **TP-20/25 – Remont dachów budynków szpitalnych**,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art. 18 Ustawy,
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób zaangażowanych w przygotowanie i realizację zamówienia jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- 7) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

- 8) osoby działające w imieniu WYKONAWCY mają prawo:
- do dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - do sprostowania lub uzupełnienia ich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgłoszenie takiego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
- do usunięcia danych osobowych,
 - do przenoszenia danych osobowych,
 - do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną ZAMAWIAJĄCEMU w związku z prowadzonym postępowaniem i które ZAMAWIAJĄCY pozyska od WYKONAWCY biorącego udział w postępowaniu.

XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej przysługują WYKONAWCY, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO przepisów Ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności ZAMAWIAJĄCEGO, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, wskazywać żądanie oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. WYKONAWCA ma prawo wnieść odwołanie na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność ZAMAWIAJĄCEGO, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której ZAMAWIAJĄCY był obowiązany na podstawie Ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Ustawy, mimo że ZAMAWIAJĄCY był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności ZAMAWIAJĄCEGO stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środkami komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

5. Odwołujący przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. ZAMAWIAJĄCY nie później niż 2 dni od otrzymania kopii odwołania, przekazuje ją innym WYKONAWCOM uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając WYKONAWCÓW do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
7. WYKONAWCA może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść tej strony.
8. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, przekazując jego kopię ZAMAWIAJĄCEMU oraz WYKONAWCY wnoszącemu odwołanie.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR Z UP.

MACIEJ CZARNECKI
– KIEROWNIK DZIAŁU
TECHNICZNEGO

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

- Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2: Dokumentacja Techniczna
- Załącznik nr 3: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- Załącznik nr 4: Projekt umowy
- Załącznik nr 5: Formularz ofertowy
- Załącznik nr 6: Oświadczenie WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 7: Oświadczenie w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie
- Załącznik nr 8: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim WYKONAWCA powołuje się na jego zasoby
- Załącznik nr 9: Oświadczenie WYKONAWCY o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 10: Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 11: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

*Załącznik nr 1
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25*

*Załącznik nr 1
do Umowy nr TP-20/25*

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OPIS ROBÓT BUDOWLANYCH.

1. Dane podstawowe:

Przedmiotem zamówienia jest **remont dachu budynku Centrum Koordynacji i Zespołu Psychoonkologii (bud. nr 1) krytego dachówką karpiówką w zakresie wymiany łąt kontrłat i membrany dachowej, wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej na dachu płaskim budynku Oddziału Klinicznego Radioterapii cz. Łózkowej 2 (bud. nr 4) oraz wymiana rynien na budynku socjalnym Działu Technicznego i Punktu Wydawania i Odbierania Bielizny** w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii przy ul. Strzałowskiej 22 w Szczecinie, zlokalizowanego na działce nr 32/8z obrębu 3089 Szczecin.

Istniejące dachy, na których przewiduje się wykonanie remontu pokrycia dachów oraz prace naprawcze znajdują się na budynkach:

A. Budynek Centrum Koordynacji i Zespół Psychoonkologii (budynek nr 1) - zwany dalej „budynkiem A”

Jest to budynek wolnostojący, zbudowany w latach dwudziestych XX wieku, przekryty dachem dwuspadowym z naczółkami i wystawkami. Posiada cztery kondygnacje użytkowe, w tym: przyziemie częściowo zagłębione w terenie, parter, I piętro i poddasze. Budynek wykonany jest w technologii tradycyjnej. Ściany nośne kondygnacji przyziemia i parteru i piętra murowane są z cegły pełnej. W 2023r. budynek przeszedł gruntowną przebudowę ze zmianą sposobu użytkowania z hotelu na budynek Centrum Koordynacji i Zespół Psychoonkologii, bez remontu dachu.

B. Budynek Oddziału Klinicznego Radioterapii część Łózkowa 2 (budynek nr 4) – zwany dalej „budynkiem B:

Budynek z początku XX wieku. W 2014 roku wykonana została przebudowa budynku. Budynek czterokondygnacyjny, w tym: przyziemie częściowo zagłębione w terenie, parter I piętro i poddasze użytkowe. Dach o konstrukcji drewnianej częściowo skośny pokryty dachówką ceramiczną a częściowo płaski pokryty papą termozgrzewalną.

C. Budynek Przyjmowania i Wydawania bielizny – zwany dalej „budynkiem C:

Budynek wolno stojący z 2003 roku, w lekkiej konstrukcji stalowej, parterowy, niepodpiwniczony, posadowiony na fundamencie betonowym. Dach o konstrukcji stalowej izolowany termicznie wełną mineralną kryty blachą profilową (blachodachówką).

D. Budynek Socjalny Działu Technicznego – zwany dalej „budynkiem D:

Budynek wolno stojący z 2003 roku, w lekkiej konstrukcji stalowej, parterowy, niepodpiwniczony, posadowiony na fundamencie betonowym. Dach o konstrukcji stalowej izolowany termicznie wełną mineralną kryty blachą profilową (blachodachówką).

2. PLANUJE SIĘ WYKONANIE NASTĘPUJĄCYCH PRAC:

- 1) Na budynku **A**:
 - wymianę skorodowanych biologicznie drewnianych elementów konstrukcji dachu tj. łąt i kontrłąt;
 - wymianę istniejącej membrany dachowej;
 - uzupełnienie ubytków wełny mineralnej termoizolacji połaci dachu;
- 2) Na budynku **B**:
 - wykonanie nowego pokrycia papą termozgrzewalną nawierzchniową na części dachu zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy;
 - wymiana istniejących opierzeń ogniomurów;
 - pomalowanie drewnianych obudów lukarn;
- 3) Na budynku **C i D**:
 - wymiana istniejących rynien;
 - wymiana istniejących rur spustowych;

3. ZAKRES PRAC OBEJMUJE:

- 1) Na budynku **A**:
 - demontaż istniejącej instalacji odgromowej;
 - demontaż istniejącej dachówki karpiówki ułożonej w koronkę oraz złożenie i zabezpieczenie jej na terenie Zamawiającego;
 - demontaż obróbek blacharskich koszy;
 - demontaż istniejących skorodowanych biologicznie drewnianych elementów konstrukcji dachu tj. łąt i kontrłąt;
 - demontaż istniejącej membrany dachowej;
 - uzupełnienie ubytków termoizolacji z wełny mineralnej;
 - wykonanie impregnacji środkiem przeciwgrzybicznym górnej powierzchni krokwi (od strony membrany);
 - montaż nowej membrany dachowej;
 - montaż nowych obróbek blacharskich koszy;
 - montaż nowych zaimpregnowanych kontrłąt i łąt;
 - ułożenie w koronkę zdemontowanej dachówki karpiówki;
 - zaimpregnowanie całej połaci dachu środkiem hydrofobowym;
 - montaż zdemontowanej instalacji odgromowej;
 - wykonanie pomiarów rezystancji uziomów.
- 2) Na budynku **B**:
 - a) Wykonanie nowego pokrycia dachu płaskiego:
 - demontaż istniejącej instalacji odgromowej;
 - demontaż istniejących obróbek blacharskich takich jak: opierzenia ogniomurów i listew dociskowych na kominach;

- oczyszczenie istniejącego pokrycia z porostów, mchów oraz luźnych elementów pokrycia papowego;
 - wykonanie nowego pokrycia dachu z papy termozgrzewalnej;
 - wykonanie nowych obróbek blacharskich na ogniomurach;
 - montaż nowych listew dociskowych na wywinięciu papy na kominy - montaż bez użycia mocowania mechanicznego;
 - montaż nowych opierzeni ogniomurów – montaż na listwach startowych tj. z ukrytymi łącznikami mechanicznymi pod obróbką;
 - wykonanie uszczelnienia przebić przez piony kanalizacyjne;
 - montaż zdemontowanej instalacji odgromowej;
 - wykonanie pomiarów rezystancji uziomów.
- b) Pomalowanie drewnianych obudów lukarn:
- Oczyszczenie istniejących obudów drewnianych lukarn;
 - Dwukrotne malowanie powierzchni z zachowaniem technologii producenta;
- 3) Na budynku C i D:
- demontaż pokrycia dachu z blachodachówki nad pasem nadrynnowym;
 - demontaż istniejącego pasa nadrynnowego;
 - demontaż istniejących skorodowanych rynien i rur spustowych;
 - wykonanie i montaż nowych rynien i rur spustowych;
 - montaż nowego pasa nadrynnowego;
 - zamontowanie zdemontowanej części pokrycia (blachodachówki).

4. DANE DOTYCZĄCE ILOŚCI, KTÓRE OBEJMUJE ZADANIE:

Dla budynku A

- 1) Powierzchnia dachów, na których przewiduje się wykonanie wymianę elementów konstrukcyjnych dachu i membranę dachową **- 343,0 m²;**
- 2) Długość koszy, w których przewiduje się wymianę obróbek blacharskich **- 30 mb;**

Dla budynku B

- 1) Powierzchnia dachu na której przewiduje się wykonanie nowego pokrycia dachu z papy termozgrzewalnej **- 276,0 m²;**
- 2) Długość listew dociskowych - zgodnie z poniższym zestawieniem kominów:
- 190x65 cm (dł./szer.) – 1 szt.;
 - 80x60 cm (dł./szer.) – 1 szt.;
 - 110x45 cm (dł./szer.) – 1 szt.;
 - 100x60 cm (dł./szer.) – 1 szt.;
- Łączna długość listew dociskowych na kominach to: **14,2 mb.**
- 3) Ilość przebić pionów kanalizacyjnych przez konstrukcję dachu budynku B wymagających uszczelnienia **- 10 szt.;**

- 4) Powierzchnia elementów drewnianych lukarn do pomalowania (**5 szt. x 1,6 m²**) **- 8,0 m²;**

Uwaga:

Lukarny zlokalizowane są na dachu skośnym na wysokości 3 piętra.

Dla budynku C i D

- 1) Ilość pasów nadrynnowych, rynien oraz rur spustowych na budynku przewidzianych do wymiany:
- pasy nadrynnowe i rynny **- (4x6,4m) 25,6 mb;**
 - rury spustowe **- (4x2,9m) 11,6 mb;**

UWAGA:

Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany wszystkich uszczelnień przy listwach dociskowych, nie rzadziej, jak co 3 lata oraz dokonać ostatniej wymiany trzy miesiące przed upływem gwarancji.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZASTOSOWANEGO MATERIAŁU:

- 1) Łaty drewniane – drewno sosnowe lub świerk klasy C24;
- 2) Kontrłaty – drewno sosnowe lub świerk klasy C24;
- 3) Membrana dachowa:
 - Paroprzepuszczalność nie większa jak 0,03;
 - Wytrzymałość na rozrywanie wzdłuż/ poprzek – 250/210 N/50mm;
 - Dopuszczalny czas ekspozycji na promienie UV – min. 4 miesiące;
 - Trwałość min. 25 lat.
- 4) Obróbki blacharskie na budynku A należy wykonać z blachy powlekanej w kolorze zbliżonym do dachówki o grubości nie mniejszej niż 0,6mm.
- 5) Parametry, jakie musi spełniać materiał na wykonanie pokrycia (papa termozgrzewalna) nie mogą być gorsze niż:
 - grubość – 5,2 mm (-0 / +0,2) BEZ ODCHYLEK UJEMNYCH;
 - właściwości mechaniczne przy rozciąganiu – maksymalna siła rozciągająca:
 - kierunek wzdłuż – 950 N/50 mm;
 - kierunek w poprzek – 750 N/50 mm;
 - gęstość w niskiej temperaturze – -25°C
- 6) Obróbki blacharskie ogniomurów na budynku B należy wykonać z blachy tytanowo cynkowej o grubości nie mniejszej niż 0,6mm.
- 7) Pomalowanie lukarn należy wykonać wodorozcieńczalną, jednoskładnikową, poliakrylową, zewnętrzną farbą nawierzchniową (np. Tikkurila Ultra Pro 30) w kolorze zbliżonym do istniejącego koloru;
- 8) Rynny i rury spustowe na budynku C i D muszą być o wymiarach nie mniejszych jak istniejące. Materiał, z jakich mają być wykonane to blacha tytanowo cynkowa gr. nie mniejszej jak 0,7 mm.

6. ORGANIZACJA ZAPLECZA I MIEJSCA PROWADZENIA PRAC:

- 1) organizacja zaplecza socjalnego i magazynowego dla własnych potrzeb – zgodnie z obowiązującymi przepisami ZAMAWIAJĄCY nie dysponuje pomieszczeniami na cele socjalne Wykonawcy,

- 2) odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrodzenie stref prowadzenia prac (tablice ostrzegawcze, zabezpieczenie przed dostaniem się osób postronnych w obszar prowadzenia prac itp.),
- 3) wyznaczenie kierownika robót oraz zapewnienie jego obecności na terenie realizacji zamówienia przez cały czas wykonywania robót,
- 4) umocowanie kierownika robót do przekazywania korespondencji ZAMAWIAJĄCEMU oraz do odbierania korespondencji od ZAMAWIAJĄCEGO, ze skutkiem doręczenia WYKONAWCY,
- 5) utrzymanie terenu prowadzenia robót wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, oraz składowanie materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należytym porządku; prace muszą zapewnić bezpieczeństwo p.poż,
- 6) przestrzeganie zakazu palenia papierosów i papierosów elektronicznych na terenie ZAMAWIAJĄCEGO,
- 7) umożliwienie wstępu na teren prac Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego oraz przedstawicielom ZAMAWIAJĄCEGO,
- 8) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonanie odkrywek w przypadku niezgłoszenia robót zanikających do odbioru,
- 9) uporządkowanie terenu po wykonanych robotach.

Uwaga:

ZAMAWIAJĄCY przewiduje udostępnienie części terenu zlokalizowanego w bezpośrednim sąsiedztwie budynku Centrum Koordynacji i Zespołu Psychoonkologii na potrzeby Wykonawcy związane z organizacją zaplecza socjalnego i magazynowego. Możliwe jest ustawienie zaplecza socjalnego bez możliwości podłączenia do instalacji kanalizacji sanitarnej i wody.

7. WARUNKI WYKONAWSTWA

- 1) WYKONAWCA zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia w oparciu o załączone rysunki zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową, postanowieniami niniejszej SWZ/umowy.
- 2) Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać stosowne atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodne ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, bądź inne dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz posiadać akceptację ZAMAWIAJĄCEGO.
- 3) WYKONAWCA zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób niekolidujący z działalnością ZAMAWIAJĄCEGO.
- 4) WYKONAWCA zobowiązuje się na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego do skompletowania wymaganej dokumentacji powykonawczej, w zakresie wynikającym **z rozdziału nr II w niniejszym Załączniku** i dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU wraz z pisemnym zgłoszeniem o gotowości do odbioru końcowego.
- 5) WYKONAWCA zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prac oraz zaplecza na własny koszt.

8. WYKONAWCA w ramach ceny umownej zobowiązany będzie wykonać zamówienie zgodnie z SWZ, zawartą umową i złożoną ofertą. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków wynikających z:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 1587 z późniejszymi zmianami),
- 2) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 wraz z późniejszymi zmianami),
- 3) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1213 z późniejszymi zmianami), wraz z aktami wykonawczymi,
- 4) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 725 z późniejszymi zmianami),
- 5) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tj. Dz. U. 2023, poz. 822 z późniejszymi zmianami),
- 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1225 z późniejszymi zmianami),
- 7) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003r, Nr 169 poz. 1650 z późniejszymi zmianami).

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT:

- 1) Za jakość wykonywanych prac i zastosowanych materiałów odpowiedzialny jest WYKONAWCA. Wszystkie czynności podejmowane przez WYKONAWCĘ muszą być zgodne z SIWZ, zawartą umową oraz poleceniami nadzoru inwestorskiego. WYKONAWCA jest również odpowiedzialny za bezpieczeństwo pracy na terenie budowy oraz za stosowane metody wykonywania prac.
- 2) Ewentualne błędy w robotach i ich ewentualne następstwa będą poprawiane na własny koszt WYKONAWCY.
- 3) WYKONAWCA podlega kontroli przez pozostałe strony procesu budowlanego, w tym nadzór inwestorski. Polecenia Inspektora/ów nadzoru muszą być wykonane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez WYKONAWCĘ, pod groźbą wstrzymania robót.

10. ODBIORY ROBÓT

- 1) Kontrola robót, jakość materiałów i system kontroli należą do zakresu obowiązków WYKONAWCY i jest on za nie odpowiedzialny.
- 2) Wykonane prace podlegają następującym etapom odbioru:
 - odbiór częściowy:
Odbiór częściowy przeprowadzony może być danego obiektu po wykonaniu całego zakresu zadania na danym obiekcie.
 - odbiór końcowy:
Odbiór końcowy będzie mógł się odbyć po zakończeniu całego zakresu prac na wszystkich obiektach oraz przedłożeniu wszystkich wymaganych przez ZAMAWIAJĄCEGO dokumentów.

II. WYTYCZNE DLA WYKONANIA DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ.

A. Wykaz dokumentów wymaganych na dzień odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.

1. Dokumentacja powykonawcza musi zawierać zestawienie zastosowanych materiałów z wyszczególnieniem ich parametrów, producenta oraz kolorystyką.
2. Na dokumentację składają się karty technologiczne oraz instrukcje.
3. Poza dokumentacją papierową wszelkie elementy dokumentacji powykonawczej powinny być zeskanowane i przekazane w formie elektronicznej Zamawiającemu.

B. W skład przekazywanej dokumentacji wchodzi:

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres gwarancji.
2. Atesty aprobaty, deklaracje, zgodności, świadectwa, certyfikaty itp. na materiały budowlane dopuszczające do stosowania w realizowanym obiekcie i jego eksploatacji na podstawie obowiązujących przepisów, PN i warunków technicznych.

III. WYMAGANIA I INFORMACJE OGÓLNE.

1. Po wykonaniu prac modernizacyjnych Wykonawca wykona i dostarczy dokumentację powykonawczą zgodną z opisem min. 5 dni przed planowanym odbiorem końcowym robót.
2. Prace będą dozorowane przez przedstawicieli Zamawiającego
3. Osoby biorące udział w procesie budowlanym odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Zamawiającego i przedstawiciele sekcji BHP i ppoż. mają prawo do przeprowadzania inspekcji budowy oraz przerwać roboty w każdej chwili, jeżeli stwierdzą naruszenie przepisów BHP lub ppoż.
4. Teren budowy ma być wyposażony w sprzęt niezbędny do gaszenia pożarów.
5. Zamawiający nie dysponuje pomieszczeniami mogącymi służyć Wykonawcy jako zaplecze budowy. W zakresie obowiązków Wykonawcy jest zorganizowanie zaplecza budowy.

IV. SZCZEGÓŁOWE OBWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować prace adaptacyjne zgodnie z opisem zawartym w umowie oraz zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - 2) wymaganiami Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i techniką budowlaną.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków określonych w ustępach poprzedzających i niezależnie ponosi również odpowiedzialność za szkody powstałe w przekazanym mieniu Zamawiającego.
4. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dostarczenie materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i zabezpieczenie ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą,
 - 2) zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników,
 - 3) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;

- 4) wykonanie zabezpieczenia otwartej połaci dachu w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych takich jak np.: opady deszczu, śniegu czy silne porywy wiatru, a w przypadku uszkodzenia mienia szpitala poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego i przywrócić uszkodzone elementy do stanu pierwotnego na własny koszt.
- 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 6) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
- 7) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie Zamawiającego, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
- 8) bieżące utrzymanie porządku w trakcie prowadzenia prac,
- 9) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. i ochrony środowiska,
- 10) wykonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac – terenów zielonych, dróg, nawierzchni lub instalacji, (przywrócenie ich do stanu pierwotnego),
- 11) niezwłoczne informowanie w formie pisemnej Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót.

V. Wymogi dotyczące materiałów i urządzeń.

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów własnych WYKONAWCY. WYKONAWCA dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania prac, określone co do rodzaju, standardu i ilości w SWZ i umowie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 muszą być nieużywane i fabrycznie nowe (nie starsze niż 12 miesięcy) oraz powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, a także wymogom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Na materiały Wykonawca składa wnioski materiałowe przed ich wbudowaniem celem ich akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo żądać dostarczenia próbek materiałowych do przedstawianych wniosków materiałowych.
4. Wnioski materiałowe mają być składane Zamawiającemu w celu ich akceptacji jednocześnie w wersji elektronicznej i papierowej. W przypadku, gdy znane Wykonawcy terminy dostawy opiewają na czas dłuższy, wniosek winien być złożony z wyprzedzeniem uwzględniającym przewidywany czas dostawy od chwili zamówienia materiału przez Wykonawcę oraz 5 dni roboczych. Za datę wpływu wniosku uznaje się dzień, w którym Zamawiający OTRZYMAŁ WNIOSKI W OBU WERSJACH. Wykonawca ponosi ryzyko zakupu i wbudowania materiałów przed akceptacją Zamawiającego. Zamawiający ustosunkuje się do złożonego wniosku materiałowego w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku. Wniosek należy przedłożyć w Dziale Technicznym Zamawiającego w formie papierowej oraz elektronicznej na adres mailowy: jsucheki@onkologia.szczecin.pl. Do wniosku należy podłączyć kartę katalogową informacyjną, atest i aprobatę techniczną danego materiału. Brak sprzeciwu Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia następującego po dniu doręczenia wniosku należy traktować jako jego aprobatę.

5. Termin rozpatrzenia wniosku materiałowego liczony jest od dnia dostarczenia kompletnego wniosku tj. w formie papierowej oraz elektronicznej.
Sprzeciw Zamawiającego zostanie złożony w formie pisemnej i będzie zawierał uzasadnienie.
6. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za kompletność wniosków materiałowych, bowiem dopiero z chwilą złożenia wniosku kompletnego, bieg rozpoczyna termin wyznaczony dla ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Wzór wniosku materiałowego jest załącznikiem do umowy.

Załącznik nr 2
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

Załącznik nr 2
do Umowy nr TP-20/25

Dokumentacja Techniczna
(stanowi osobny plik)

Załącznik nr 3
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

Załącznik nr 3
do Umowy nr TP-20/25

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
(stanowi osobny plik)

UMOWA TP-20/25 – projekt

pomiędzy:

Zachodniopomorskim Centrum Onkologii z siedzibą w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000048836, posiadającym NIP 851-25-37-776, Regon 000817391, zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

a firmą ..., z siedzibą w ..., ul. ... , ..., wpisaną do ... pod nr ..., posiadającą NIP ..., Regon ..., zwaną w treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

Na podstawie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr TP-20/25, w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych, rozstrzygniętego w dniu r., zawarta została umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wykonanie remontu dachów budynków szpitalnych Zachodniopomorskiego Centrum Onkologii**, w zakresie:

- 1) Wymiany łąt, kontrłat oraz membrany paroprzepuszczalnej dachu krytego dachówką karpiówka w koronkę budynku Centrum Koordynacji i Zespołu Psychoonkologii – budynek nr 1, zwany dalej budynkiem A;
- 2) Wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej na dachu płaskim oraz pomalowanie obudów drewnianych lukarn budynku Oddziału Klinicznego Radioterapii część Łózkowa 2 – budynek nr 4, zwany dalej budynkiem B;
- 3) Wykonanie nowych rynien oraz rur spustowy budynku szatni Działu Technicznego, zwany dalej budynkiem C;
- 4) Wykonanie nowych rynien oraz rur spustowy budynku Punktu Przyjmowania i Wydawania Bielizny, zwany dalej budynkiem D.

Budynki posadowione są na terenie Zachodniopomorskiego Centrum Onkologii przy ul. Strzałowskiej 22 w Szczecinie na nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 32/8, obręb 3089, dla której urządzona jest i prowadzona przez Sąd Rejonowy Szczecin Prawobrzeże i Zachód w Szczecinie księga wieczysta nr SZ1S/00111508/4w Zachodniopomorskim.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:

- a) Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1 do umowy**,
- b) Dokumentacji Technicznej – **Załącznik nr 2 do umowy**,

- c) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – **Załącznik nr 3 do umowy.**
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin.**
 3. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia.
 4. Zakres niniejszej umowy obejmuje wszelkie czynności wynikające z dokumentów przywołanych w ust. 1, to jest w opisie przedmiotu zamówienia.
 5. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, normami, a szczególnie przepisami BHP, ochrony środowiska, przeciwpożarowej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

Wykaz dokumentów stanowiących integralne części umowy

§ 2.

- 1) Zestawienie kosztów,
- 2) Oferta WYKONAWCY,
- 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

Generalne oświadczenia stron

§ 3.

1. WYKONAWCA oświadcza, że upewnił się, co do prawidłowości i kompletności opisu robót w kolejności technologicznej ich wykonania.
2. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną, jako działka ewidencyjna nr 32/8, obręb 3089, dla której urządzona jest i prowadzona przez Sąd Rejonowy Szczecin Prawobrzeże i Zachód w Szczecinie księga wieczysta nr SZ1S/00111508/4.

Data rozpoczęcia i zakończenia robót

§ 4.

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi **w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia – **do 12 tygodni od dnia podpisania umowy. Potwierdzeniem zakończenia całości przedmiotu zamówienia jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru końcowego.**

Przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO, inspektor nadzoru i kierownik robót

§ 5.

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO uprawnionym do reprezentowania go we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy jest **Inspektor nadzoru robót budowlanych – Jarosław Suchecki**; nr tel.: 91 42 51 441.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane.
3. Obowiązki Kierownika robót z ramienia WYKONAWCY pełnić będzie:, nr tel.:

4. Zmiana Kierownika robót w trakcie realizacji niniejszej umowy, musi być zgłoszona przez WYKONAWCĘ na piśmie wraz z dostarczeniem niezbędnych dokumentów wymienionych w punkcie 7.2.2. SWZ. Brak sprzeciwu ZAMAWIAJĄCEGO w ciągu 7 dni roboczych oznacza zaakceptowanie kandydatury nowego kierownika robót.

Szczegółowe obowiązki WYKONAWCY

§ 6.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania siłami własnymi przedmiotu umowy w zakresie, co stanowi% wartości przedmiotu umowy. W pozostałym zakresie WYKONAWCA może, z zastrzeżeniem ustępów poniższych, wykonać przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców wskazanych w **Załączniku nr 4 do umowy** (jeżeli dotyczy).
2. **ZAMAWIAJĄCY zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez WYKONAWCĘ kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia, do których należą:**
 - 1) **wymiana drewnianych elementów konstrukcyjnych pokrycia dachu (łaty kontrłaty) i membrany dachowej,**
 - 2) **ułożenie zdemontowanej dachówki,**
 - 3) **wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej.**
3. WYKONAWCA zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego oraz innych obowiązujących przepisów,
 - 2) wymaganiami Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i techniką budowlaną.
4. WYKONAWCA zapewnia i zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez siebie, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę:
 - 1) **ułożenie zdemontowanej dachówki,**
 - 2) **wykonanie nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej.**
5. W celu weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4, WYKONAWCA poddaje się kontroli w tym zakresie przez ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4 w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę

- złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób** wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - przy czym dokumenty te powinny zawierać informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren w obrębie prowadzonych prac przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia.
 8. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania zabezpieczenia otwartej połaci dachu w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych takich jak np.: opady deszczu, śniegu czy silne porywy wiatru, a w przypadku uszkodzenia mienia szpitala poinformować niezwłocznie o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i przywrócić uszkodzone elementy do stanu pierwotnego na własny koszt.
 9. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
 10. WYKONAWCA zobowiązany jest do ubezpieczenia się w okresie realizacji umowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na warunkach wynikających z § 13 niniejszej umowy. Ubezpieczenie powinno zabezpieczać również działania podwykonawców.
 11. WYKONAWCA zobowiązany jest do zgłoszenia ZAMAWIAJĄCEMU odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu na minimum 2 dni robocze przed zakryciem. Nie zgłoszenie tych robót ZAMAWIAJĄCEMU daje podstawę ZAMAWIAJĄCEMU do żądania odkrycia i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
 12. WYKONAWCA będzie informował Inspektora Nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania
 13. WYKONAWCA zgłosi ZAMAWIAJĄCEMU pisemnie zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego.
 14. WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej i przekazania jej ZAMAWIAJĄCEMU przed terminem odbioru końcowego, zgodnie z wytycznymi określonymi **w Załączniku nr 1 do umowy**.
 15. Po zakończeniu robót WYKONAWCA zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go ZAMAWIAJĄCEMU w terminie odbioru końcowego.
 16. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków określonych w ustępach poprzedzających

i niezależnie ponosi również odpowiedzialność za szkody powstałe w przekazanym mieniu ZAMAWIAJĄCEGO.

17. Roboty budowlane na budynku Centrum Koordynacji i Zespołu Psychoonkologii - budynek nr 1 wykonywane będą na czynnym obiekcie, w związku tym ZAMAWIAJĄCY przewiduje konieczność wykonywania prac uciążliwych w dni pracujące **w godzinach od 14:30 do 6:00 oraz w dni ustawowo wolne od pracy od 8:00 do 18:00**, po wcześniejszym uzgodnieniu tego zamiaru z ZAMAWIAJĄCYM.
18. WYKONAWCA zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących u ZAMAWIAJĄCEGO instrukcji BHP, tj. I-504-002 Instrukcja prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych, I-504-003 Instrukcja bhp prowadzenia prac na wysokości, I-504-006 Instrukcja BHP przy obsłudze elektronarzędzi, I-504-011 Instrukcja bhp przy ręcznych pracach transportowych, I-504-015 Instrukcja ogólna bhp na stanowiskach pracy. Instrukcje stanowią **Załącznik nr 5 do umowy**.
19. Ponadto do obowiązków WYKONAWCY należy:
 - 1) dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na budowę i zabezpieczenie ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą na koszt i ryzyko WYKONAWCY,
 - 2) zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników,
 - 3) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
 - 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 - 5) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
 - 6) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
 - 7) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
 - 8) bieżące utrzymanie porządku w trakcie prowadzenia prac budowlanych,
 - 9) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.,
 - 10) przestrzeganie obowiązującego na całym terenie ZAMAWIAJĄCEGO zakazu palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych w rozumieniu i zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz.U.2021.276),
 - 11) wykonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac – terenów zielonych (przywrócenie ich do stanu pierwotnego), dróg, nawierzchni, instalacji lub innych uszkodzonych lub zniszczonych elementów w mieniu ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 12) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz SWZ oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze,
 - 13) niezwłoczne informowanie w formie pisemnej Inspektora Nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót,

- 14) przekazywanie ZAMAWIAJĄCEMU aktualnego wykazu pracowników pracujących na terenie ZAMAWIAJĄCEGO, dotyczy to również osób zatrudnianych przez podwykonawców.

§ 6a.

1. W przypadku realizacji przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych przy udziale podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców, WYKONAWCA /podwykonawca/ zobowiązany jest zwrócić się przed wprowadzeniem podwykonawcy z wnioskiem do ZAMAWIAJĄCEGO o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji umowy w zakresie robót budowlanych. Wraz z wnioskiem należy przedstawić projekt umowy z podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą. Projekt umowy podwykonawczej powinien zawierać uregulowania adekwatne do uregulowań zawartych we wzorze umowy wykonawczej, stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ**, powinien zawierać istotne elementy przyszłej umowy, w tym w szczególności: zakres wykonania robót, terminy wykonania oraz wynagrodzenie. Ponadto w przypadku umów z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy (zgoda podlega załączeniu).
2. ZAMAWIAJĄCY w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania wniosku może pisemnie zgłosić sprzeciw, zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy lub żądać zmiany wskazanego podwykonawcy.
3. ZAMAWIAJĄCY zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w przypadkach:
 - 1) w projekcie przewidziano termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - 2) projekt zawiera zapisy niezgodne z art. 463 Ustawy,
 - 3) nie spełnia on wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
4. WYKONAWCA, podwykonawca / dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem w ciągu 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. ZAMAWIAJĄCY w terminie 5 dni roboczych od otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 4 zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy w sytuacjach o których mowa w ust. 3.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy lub odpowiednio projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA /podwykonawca/ i/lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną z zgodnością z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł netto. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.
8. Wskazane powyżej wymogi formalne dotyczą także późniejszych zmian do umowy.
9. Powierzenie w trakcie trwania umowy innych niż wskazane w ofercie prac podwykonawcy musi być uzasadnione wyjątkowymi okolicznościami, podobnie jak powierzenie prac innym podwykonawcom niż wskazanym **w Załączniku Nr 4 do umowy** i wymaga akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Za działania podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców, w ramach realizacji zamówienia, pełną odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO ponosi WYKONAWCA.

Wszelkie konsekwencje dopuszczenia do pracy podwykonawcy bez uzyskania akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO obciążają WYKONAWCĘ, w tym odstąpienie od umowy z winy WYKONAWCY i obciążenie karą umowną.

Szczegółowe obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO
§ 7.

1. ZAMAWIAJĄCY przekaże teren prowadzenia prac w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. W razie niedotrzymania terminu, o których mowa w ust. 1, termin zakończenia robót ulega przedłużeniu o czas opóźnienia ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY umożliwi odpłatne korzystanie **ze źródeł energii elektrycznej i wody**.
4. Inspektor nadzoru ma prawo zgłaszać WYKONAWCY uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy lub określić z uzasadnieniem, że ich obecność na terenie placu budowy jest uznana przez niego za niepożądaną.
5. ZAMAWIAJĄCY ma prawo nakazania WYKONAWCY podjęcia określonych środków celem przyspieszenia robót, jeżeli ma uzasadnione wątpliwości, co do dotrzymania przez WYKONAWCĘ terminu określonego § 4 umowy. Wszelkie koszty związane z realizacją nakazu obciążają WYKONAWCĘ.
6. WYKONAWCA ma prawo sprzeciwu do nakazu ZAMAWIAJĄCEGO, w którym jest obowiązany wykazać, iż dotrzymanie terminu określonego § 4 nie jest zagrożone.

Wynagrodzenie
§ 8.

1. WYKONAWCY przysługuje od ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenie za przedmiot zamówienia zgodnie z ofertą WYKONAWCY, które wynosi **netto zł** (słownie:) + podatek VAT 23% tj. zł, co łącznie daje kwotę **brutto zł** (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym robót towarzyszących koniecznych do prawidłowego wykonania robót budowlanych.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na wykonanie robót lub obiektów objętych niniejszą umową, kwota wynagrodzenia zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) zostanie odpowiednio zmieniona aneksem do niniejszej umowy. Nie dotyczy to robót realizowanych ze zwłoką.
4. Rozliczenie robót dodatkowych, nie ujętych w zestawieniu kosztów i **w Załączniku Nr 1 do Umowy** oraz nie objętych zamówieniem podstawowym, nastąpi za wynagrodzeniem wynikającym z oferty dodatkowej, sporządzonej przy zastosowaniu cen jednostkowych, wskazanych w ofercie. Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu będą w wielkościach nieprzekraczających poziomu średnich cen rynkowych w okresie realizacji.
5. Roboty dodatkowe mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez inspektora nadzoru oraz ZAMAWIAJĄCEGO i zlecenia udzielonego w formie aneksu do umowy. Koszt tych robót będzie podlegać negocjacom.
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót w granicach 20% wartości wskazanej przez WYKONAWCĘ, bez roszczeń odszkodowawczych z tego

tytułu i bez prawa do wynagrodzenia za niewykonany zakres robót. Do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia z tytułu robót zaniechanych stosuje ust. 4.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie czynności, sprzęt, urządzenia i materiały niezbędne do wykonania pełnego zakresu robót niniejszej umowy, w tym wszystkie roboty, które mogły zostać pominięte w sporządzonych przedmiarach robót lub postanowieniach umowy, lecz które są niezbędne do pełnego i należytego wykończenia przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

Rozliczenia

§ 9.

1. Wynagrodzenie WYKONAWCY za realizację przedmiotu zamówienia określone w § 8 ust. 1 zostanie wypłacone na podstawie faktury, wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Ceny jednostkowe zawarte w zestawieniu kosztów będą służyły do wyliczenia wartości ewentualnych robót zaniechanych lub wyłączonych.
3. Rozliczenie robót budowlanych realizowane będzie w złotych polskich.
4. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty, w formie przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany w fakturze.
5. Termin płatności wynosi do 30 dni od daty doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawionej faktury lub doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na platformie elektronicznego fakturowania <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj> i uprzedniego podpisania wymaganych dokumentów oraz z zastrzeżeniem § 9a umowy. WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych, których listę publikuje minister właściwy do spraw gospodarki.
6. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami lub umową termin zapłaty liczy się od otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Z wynagrodzenia, WYKONAWCY potrąca się koszty energii elektrycznej i wody w wysokości **0,5% wynagrodzenia brutto**.
9. Zapłata wynagrodzenia dokonana na wskazany przez Lidera Konsorcjum rachunek bankowy stanowi spełnienie świadczenia należnego dla WYKONAWCY. (dotyczy konsorcjum)

Rozliczenia z udziałem podwykonawcy

§ 9a.

1. WYKONAWCA obowiązany jest informować ZAMAWIAJĄCEGO o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców/dalszych podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU kserokopie potwierdzonych przelewów bankowych na kwotę należną podwykonawcom/dalszym podwykonawcom oraz pisemne oświadczenia podwykonawców/dalszych podwykonawców o uregulowaniu przez WYKONAWCĘ/podwykonawcę wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności, oraz o nie posiadaniu wierzytelności wymagalnych według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 6 do umowy**.

2. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez zobowiązanego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO, umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY umożliwi WYKONAWCY zgłoszenie pisemnych uwag w terminie 7 dni, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie ZAMAWIAJĄCY może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY. W takim przypadku WYKONAWCA nie może domagać się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.
9. W każdym przypadku ZAMAWIAJĄCY ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
10. Strony zgodnie postanawiają, że ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do dokonywania oceny zasadności odmowy WYKONAWCY zapłaty wynagrodzeń żądanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, za co ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za dokonanie tej oceny i WYKONAWCA nie będzie dochodzić jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych lub roszczeń o zapłatę odsetek z tytułu opóźnienia w zapłacie faktury powołując się na błędne dokonanie oceny przez ZAMAWIAJĄCEGO i w tym zakresie WYKONAWCA zrzeka się roszczeń wobec ZAMAWIAJĄCEGO.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 10.

1. WYKONAWCA przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w formie** w wysokości 5% wartości umowy brutto, **co stanowi kwotę ... zł.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji ZAMAWIAJĄCY zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszej umowy.
3. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
4. Wartość zabezpieczenia, o której mowa, w ust. 2 jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Wymogi dotyczące materiałów i urządzeń

§ 11.

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów własnych WYKONAWCY. WYKONAWCA dostarczy na teren budowy wszystkie materiały określone, co do rodzaju, standardu i ilości, **w Załączniku nr 1 do Umowy** i w zestawieniu kosztów oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe (nie starsze niż 12 miesięcy) oraz powinny odpowiadać, co, do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, a także wymogom jakościowym określonym **w Załączniku nr 1 do umowy**.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do złożenia wniosków materiałowych **w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy** na wszystkie materiały niezbędne do realizacji zadania, z wyjątkiem tych wniosków, których sprecyzowanie wymaga oceny w trakcie realizacji robót. Wnioski materiałowe WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU w wersji elektronicznej i papierowej. Za datę wpływu wniosku uznaje się dzień, w którym ZAMAWIAJĄCY otrzymał wnioski w obu wersjach.

WYKONAWCA ponosi ryzyko zakupu i wbudowania materiałów przed akceptacją ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY ustosunkuje się **w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu wniosku**. Do wniosku należy podłączyć kartę katalogową informacyjną, atest i aprobatę techniczną danego materiału lub urządzenia. Wniosek niekompletny uznaje się za niezłożony, o czym ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ. Brak sprzeciwu ZAMAWIAJĄCEGO w ciągu odpowiednio 10 dni roboczych liczonych od dnia następującego po dniu doręczenia wniosku należy traktować, jako jego aprobatę. Sprzeciw ZAMAWIAJĄCEGO zostanie złożony w formie pisemnej i będzie zawierał uzasadnienie.

4. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za kompletność wniosków materiałowych, bowiem dopiero z chwilą złożenia wniosku kompletnego, bieg rozpoczyna termin wyznaczony dla ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do składania wniosków materiałowych na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 7 do umowy**.

§ 12.

Odbiory robót i ich skutki

1. Strony umowy postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia będzie poprzedzony odbiorami częściowymi – odbiory robót na dachach poszczególnych budynków.

3. W odbiorach częściowych winien uczestniczyć kierownik robót. Brak kierownika robót powoduje, że odbiór prac się nie odbędzie z winy WYKONAWCY.
4. W odbiorze robót końcowych winien uczestniczyć kierownik robót.
5. Strony dopuszczają dokonywanie częściowych odbiorów stanowiących techniczną i funkcjonalną całość.
6. Z czynności każdego odbioru zostanie sporządzony pisemny protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Kierownik robót zgłosi ZAMAWIAJĄCEMU osiągnięcie gotowości do odbioru pisemnie.
8. WYKONAWCA skompletuje i przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU, wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia, dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności niezbędne świadectwa jakości oraz certyfikaty.
9. W przypadku stwierdzenia braków, lub innych wad formalnych w dokumentach, o których mowa w ust. 8. ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ do uzupełnienia braków, lub usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin nie dłuższy niż 10 dni.
10. ZAMAWIAJĄCY wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego **w ciągu 5 dni** roboczych od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ.
11. W razie konieczności usunięcia braków lub wad w dokumentach przekazanych ZAMAWIAJĄCEMU, termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego jest liczony od dnia uzupełnienia dokumentów lub usunięcia wad.
12. WYKONAWCA jest zobowiązany zawiadomić podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru, o terminie odbioru.
13. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady będą nieistotne ZAMAWIAJĄCY odbierze przedmiot umowy wskazując na wady w protokole i termin ich usunięcia (zachowując prawo do wykonawstwa zastępczego oraz kar umownych),
 - 2) jeżeli wady będą istotne, to jest jeżeli będą uniemożliwiać lub znacznie utrudniać użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru przedmiotu umowy z zachowaniem prawa do kar umownych oraz żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, wyznaczając termin jego wykonania lub zlecić wykonanie przedmiotu odbioru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko WYKONAWCY lub na koszt i ryzyko WYKONAWCY wykonać przedmiot odbioru własnym staraniem, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu.
14. Po usunięciu wad lub usterek, WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o ich usunięciu. Usunięcie wad lub usterek Strony potwierdzą podpisaniem protokołu usunięcia wad lub usterek.
15. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z umowy, ZAMAWIAJĄCY (bez upoważnienia sądu) może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy). O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej ZAMAWIAJĄCY powinien zawiadomić WYKONAWCĘ, co najmniej 7 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie potrącony z wynagrodzenia WYKONAWCY lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W takim przypadku WYKONAWCA i osoba trzecia ponoszą odpowiedzialność solidarną za wady w robotach zrealizowanych przez osobę trzecią.

16. Jeżeli odbiór został dokonany, WYKONAWCA nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru, pod warunkiem braku jakichkolwiek wad.
17. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość wprowadzenia obowiązku przeglądów między gwarancyjnych (w ramach dotychczasowego wynagrodzenia) w przypadku występowania częstych wad lub usterek. W takiej sytuacji przeglądy gwarancyjne powinny odbywać się nie rzadziej, niż co 12 miesięcy począwszy od dnia wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO. Wady stwierdzone w czasie przeglądu WYKONAWCA usunie w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, o którym mowa w § 15 ust. 8.

Ubezpieczenie

§ 13.

1. WYKONAWCA posiadać będzie przez cały okres trwania niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot umowy oraz posiadania mienia, za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, z sumą gwarancyjną nie niższą niż **500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej powinno obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową za szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa z rozszerzeniem o szkody wyrządzone przez podwykonawców w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom oraz o szkody powstałe po przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu umowy, a wynikłe z jego wadliwego wykonania. Do umowy ubezpieczenia może być wprowadzona ewentualna franszyza integralna/ redukcyjna/udział własny w wysokości nie wyższej niż 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) lub franszyza redukcyjna / udział własny w wysokości nie wyższej niż 10% wypłacanego odszkodowania. Nie dopuszcza się stosowania limitów odpowiedzialności poniżej wymaganej minimalnej sumy gwarancyjnej w stosunku do wymaganego zakresu ubezpieczenia określonego powyżej.
2. Szczegółowy zakres oraz warunki umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, jak też zmiana tych warunków podlegają akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO. Zmiana warunków możliwa jest wyłącznie w przypadku, gdy nie wpływa znacząco na zakres ochrony ubezpieczeniowej wskazany w ust. 1, a także w razie wystąpienia ważnych powodów.
3. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 wraz z potwierdzeniem zapłaty składki (w przypadku płatności ratalnej wymagalnych rat składek) przed podpisaniem niniejszej umowy. Do dowodu ubezpieczenia WYKONAWCA na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO dołączy ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące w umowie ubezpieczenia oraz wniosek ubezpieczeniowy stanowiący podstawę zawarcia umowy ubezpieczenia, (jeżeli taki występuje). W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy WYKONAWCA zobowiązuje się przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU, bez odrębnego wezwania, dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 na kolejny okres (nie później niż na 3 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia).
4. W przypadku ratalnej płatności składki za ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, WYKONAWCA zobowiązany jest przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, najpóźniej w terminie 3 dni przed upływem jej płatności.
5. Niewywiązanie się z obowiązków opisanych w ust. 1- 4 upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY bądź do zawarcia wymaganych ubezpieczeń na koszt WYKONAWCY. W przypadku zawarcia wymaganych ubezpieczeń na koszt WYKONAWCY koszty te ZAMAWIAJĄCY będzie mógł potrącić z wynagrodzenia WYKONAWCY, a jeżeli nie będzie to możliwe

WYKONAWCA zwróci te koszty ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

§ 14.

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z umowy oraz Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych, w zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu określonego w § 4 ust. 2,
 - b) za odbiór przedmiotu z trwałymi, ale nieistotnymi wadami i usterkami w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1, niezależnie od możliwości obniżenia wynagrodzenia i skorzystania z innych uprawnień ZAMAWIAJĄCEGO,
 - c) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 5% wartości wadliwego elementu, określonego w zestawieniu kosztów WYKONAWCY, a w przypadku braku takiej pozycji wartości określonej w zestawieniu kosztów, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponadto w razie zwłoki dłuższej niż 14 dni kalendarzowych ZAMAWIAJĄCY może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć WYKONAWCĘ,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1,
 - e) z tytułu odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn nie zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1,
 - f) z tytułu niewywiązania się przez WYKONAWCĘ z obowiązku utrzymania ubezpieczenia, o którym mowa w § 13 w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1,
 - g) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - h) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - j) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

- k) za zatrudnianie podwykonawcy bez zgłoszenia zamiaru ZAMAWIAJĄCEMU lub mimo jego sprzeciwu w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1,
 - l) za niespełnianie wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 6 ust. 3 umowy, w tym za odmowę udostępnienia kopii umów o pracę lub innego dowodu na okoliczność zatrudnienia w takim trybie w wysokości 500 zł za każde stwierdzenie braku zatrudnienia w ramach stosunku pracy albo odmowę okazania dowodu takiego zatrudnienia.
- 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1. Nie dotyczy to okoliczności przewidzianych w art. 456 Pzp.
- 2. WYKONAWCA upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia.
 - 3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 - 4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy, nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w protokole odbioru robót, czy w okresie gwarancji, ZAMAWIAJĄCEMU służy prawo wykonania zastępczego, bez upoważnienia sądu i usunięcia wad na koszt i ryzyko WYKONAWCY. W takim przypadku kara umowna naliczana jest do dnia zakończenia prac przez ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY będzie miał swobodną decyzję, co do tego czy i kiedy zdecyduje się na wykonanie zastępcze, czy też pozostanie w oczekiwaniu na wykonanie swoich obowiązków przez WYKONAWCĘ z naliczaniem przewidzianych dla danego wypadku kar umownych.
 - 5. W celu realizacji prawa wykonania zastępczego ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony w każdym czasie wprowadzić na teren prac inne podmioty realizujące zadanie.
 - 6. W przypadku zaistnienia sytuacji przewidzianej w ust. 4 i 5 WYKONAWCA i osoba trzecia ponoszą odpowiedzialność solidarną za wady w robotach zrealizowanych przez osobę trzecią.
 - 7. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych, jako siła wyższa.
 - 8. Dla potrzeb niniejszej umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez strony należytej staranności oraz nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku.
 - 9. Za siłę wyższą strony uznają w szczególności następujące zdarzenia, które wpływają na wykonanie umowy:
 - a) strajki lub inne formy protestu,
 - b) pożar powstały na skutek okoliczności, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności,
 - c) powódź,
 - d) katastrofalne wydarzenia powstałe na skutek okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.

10. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.
11. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do sumowania kar umownych. Łączna wysokość kar umownych jakie mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1

Rękojnia za wady fizyczne i gwarancja jakości

§ 15.

1. WYKONAWCA odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy oraz za brak zagwarantowanych właściwości.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialność WYKONAWCY z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zostanie rozszerzona na okres gwarancji jakości.
3. WYKONAWCA gwarantuje jakościowo dobre wykonanie robót, przy użyciu materiałów oraz urządzeń dobrej jakości, posiadających odpowiednie atesty i gwarancje producentów.
4. WYKONAWCA udziela **miesięcy** (zależy od treści złożonej oferty) gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane objęte zamówieniem.
5. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady oraz okres odpowiedzialności WYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO rozpoczyna się od daty podpisania protokołu końcowego robót i usunięcia istotnych wad stwierdzonych w tym protokole.
6. W okresie gwarancji i rękojmi WYKONAWCA obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - 1) wykonanie tymczasowego zabezpieczenia przed powstawaniem niepożądanych zniszczeń elementów budynku w wyniku powstałej nieszczelności pokrycia, obróbki lub odwonienia dachu: 24 godziny,
 - 2) usunięcie wady/usterki: 14 dni.Do powiadomienia o wadzie/usterce ZAMAWIAJĄCY dołączy Kartę wady/usterki stwierdzonej w okresie gwarancyjnym, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 do umowy**; usunięcie wad dla swej skuteczności wymaga protokolarnego potwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. W przypadku usunięcia przez WYKONAWCĘ istotnej wady, lub wykonania wadliwej części prac na nowo, termin gwarancji biegnie od chwili wykonania tych prac lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją ZAMAWIAJĄCY nie mógł z niego korzystać.
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek zdarzeń określanych jako siła wyższa, w znaczeniu nadanym niniejszą umową w § 14, na skutek normalnego zużycia, na skutek nieprawidłowego użytkowania oraz na skutek szkód wynikłych z winy ZAMAWIAJĄCEGO/Użytkownika.
10. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
11. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie zamówienia w trakcie realizacji robót ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądania ich usunięcia na koszt WYKONAWCY.

12. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, ZAMAWIAJĄCY ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt WYKONAWCY, bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad.
13. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad ponosi WYKONAWCA, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu elementu posiadającego wadę do naprawy i po naprawie.
14. W przypadku nieprzystąpienia przez WYKONAWCĘ do usuwania ujawnionej wady w terminie, o którym mowa w ust. 7, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony według swojego wyboru bez upoważnienia sądu, do usunięcia wad we własnym zakresie lub do zlecenia ich usunięcia innemu przedsiębiorcy, a koszty z tym związane pokryje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wyczerpania kwoty zabezpieczenia WYKONAWCA zobowiązany będzie do zwrotu poniesionych kosztów.

Prawa autorskie

§ 15a.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do przeniesienia na ZAMAWIAJĄCEGO, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy. Powyższe znajdzie potwierdzenie w protokole odbioru końcowego.
2. ZAMAWIAJĄCY nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - 3) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń); korzystanie na potrzeby Zamawiającego przy realizacji nowych inwestycji na terenie ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 5) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem powstania utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W przypadku wcześniejszego zakończenia obowiązywania umowy, w szczególności na skutek odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, zamawiający nabywa prawa autorskie powstałe do chwili odstąpienia.
4. WYKONAWCA oświadcza, że tworzone przez niego w ramach niniejszej umowy utwory, w szczególności dokumentacja powykonawcza, nie będzie naruszać praw osób

trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.

5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, ZAMAWIAJĄCY nabywa prawo do wyłącznego wykonywania praw zależnych, rozporządzenia i korzystanie z opracowań utworu na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
6. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji ZAMAWIAJĄCEGO.

Zmiany umowy

§ 16.

1. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie Umowy są adresami właściwymi do dokonywania skutecznych doręczeń. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku pismo wysłane listem poleconym na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczone.
2. ZAMAWIAJĄCY, dopuszcza wprowadzenie nieistotnych zmian, które będą dla niego korzystne lub będą wynikały z jego możliwości płatniczych, względnie będą dokonane w interesie publicznym albo ważnym interesie ZAMAWIAJĄCEGO, a także zmian związanych ze zmianami stanu prawnego w trakcie obowiązywania umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza także wprowadzenie zmian do umowy w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w art. 455 Ustawy Prawo zamówień publicznych, a także na zasadach i w zakresie dopuszczonym innymi obowiązującymi przepisami.
4. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których strony w dniu podpisania niniejszej Umowy nie mogły przewidzieć np. warunki atmosferyczne, działania osób trzecich (w tym organów administracji publicznych).
5. Zmiany i uzupełnienia umowy pod rygorem nieważności mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksów, podpisanych przez obie strony.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, formalno-organizacyjna, danych teleadresowych, osób wskazanych do kontaktów między stronami.
7. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie terminu realizacji określonego w § 4 ust. 2, w sytuacji wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych utrudniających lub uniemożliwiających prowadzenie prac, która to przeszkoda zostanie potwierdzona stosownymi notatkami podpisanymi przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ, zawierającymi co najmniej okres, w jakim wystąpiły ww. warunki atmosferyczne, stwierdzenie w jakim zakresie i dlaczego wpłynęły one na możliwość prowadzenia prac. Zmiana terminu nastąpi o okres trwania ww. przeszkody.

Odstąpienie od umowy

§ 17.

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pozostałej części umowy ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) ogłoszenia upadłości i zarządzenia likwidacji przedsiębiorstwa WYKONAWCY,

- 2) nie rozpoczęcia robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania ZAMAWIAJĄCEGO w terminie dłuższym niż 7 dni roboczych,
 - 3) gdy WYKONAWCA nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi, realizuje roboty niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót i nie dokonuje ich naprawy w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, pomimo uprzedniego wezwania ze strony ZAMAWIAJĄCEGO do ich prawidłowego wykonywania w wyznaczonym terminie,
 - 4) gdy WYKONAWCA realizuje roboty niezgodnie z **Załącznikiem nr 1 do umowy**, bez akceptacji inspektora nadzoru,
 - 5) gdy WYKONAWCA nie realizuje innych obowiązków wynikających z Umowy, pomimo uprzedniego wezwania ze strony ZAMAWIAJĄCEGO do ich wykonywania w wyznaczonym terminie,
 - 6) gdy WYKONAWCA roboty przewidziane w umowie wykonuje ze zwłoką ponad 14-dniową,
 - 7) nie przedłożenia umów ubezpieczeniowych w zakresie wymaganym w § 13 umowy,
 - 8) dopuszczenia do pracy podwykonawcy bez uzyskania akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 9) konieczności trzykrotnego dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub odstąpienia od części umowy w przypadku, o którym mowa w art. 456 Ustawy Pzp.
3. Skutki odstąpienia od umowy następują na przyszłość i nie dotyczą takich instytucji jak kary umowne, gwarancje, zabezpieczenia, prawo żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

Formalne skutki odstąpienia od umowy

§ 18.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Uprawnienie do odstąpienia na podstawie § 17 ust. 1 może być przez ZAMAWIAJĄCEGO wykonane w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia i przekaże go niezwłocznie ZAMAWIAJĄCEMU; przystąpienie do inwentaryzacji musi nastąpić w terminie 3 dni robocze od daty odstąpienia,
 - b) WYKONAWCA zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - c) WYKONAWCA sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) WYKONAWCA zgłosi do dokonania odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające i nie później niż w terminie 7 dni od dnia odstąpienia usunie z terenu prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

- e) ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest do:
- dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - odkupienia od WYKONAWCY materiałów określonych w punkcie c) niniejszego ustępu, z zastrzeżeniem w nim zawartym.
3. W przypadku zwłoki WYKONAWCY w wykonaniu obowiązków wymienionych w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko WYKONAWCY, w tym zlecenia ich wykonania osobie trzeciej. Protokół inwentaryzacyjny podlega doręczeniu WYKONAWCY.
4. WYKONAWCA otrzyma wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy, przy uwzględnieniu ryczałtowego charakteru wynagrodzenia i złożonego zestawienia kosztów. W przypadku braku akceptacji ustalonej wysokości wynagrodzenia, WYKONAWCA ma prawo zasięgnięcia opinii rzeczoznawcy. Koszty opinii uznanej przez obie strony, strony pokryją odpowiednio do wyniku ustaleń rzeczoznawcy w zakresie spornego wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, WYKONAWCA udziela rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości na warunkach wskazanych w § 15 umowy na wykonane i przejęte przez ZAMAWIAJĄCEGO roboty.
6. Koszty poniesione na zabezpieczenie przerwanych robót oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z zakończeniem robót w skutek odstąpienia od umowy, ponosi strona, która dała powód do odstąpienia od umowy.

Obowiązek informacyjny wobec osób podpisujących umowę

§ 19.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada następującą informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY przy realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski, kontakt: adres e-mail iod@onkologia.szczecin.pl, nr telefonu 91 42 51 410 (wew. 621),
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes wskazuje się konieczność zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia właściwej realizacji Umowy w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy,
- 5) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej lub będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa zostanie zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa,
- 7) osoby podpisujące i realizujące umowę w imieniu WYKONAWCY mają prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych ich dotyczących i sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
- a) do usunięcia danych osobowych,
 - b) do przenoszenia danych osobowych,
 - c) do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli i innych osób WYKONAWCY

§ 20.

1. Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli WYKONAWCY w zakresie wykonywania umowy oraz innych osób realizujących umowę w imieniu WYKONAWCY (w tym jego podwykonawcy) spoczywa na WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia, że każda z osób, o których mowa w ust. 1 zapozna się dowodnie z treścią obowiązku informacyjnego odpowiadającego treści obowiązku informacyjnego, zawartego w paragrafie poprzedzającym.

Postanowienia końcowe

§ 21.

1. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (art. 509 § 1 kodeksu cywilnego), ani dokonywać potrącenia (art. 498 k.c.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówieniach publicznych.
3. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, właściwym do rozpoznania sporu jest właściwy rzeczowo sąd siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez WYKONAWCĘ szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które powstaną lub mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. WYKONAWCA odpowiada za roszczenia odszkodowawcze, wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które zostały lub mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu.
6. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron. (wersja elektroniczna)
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY. (wersja papierowa).

8. WYKONAWCA wskazuje samochody uprawnione do wjazdu na teren ZAMAWIAJĄCEGO bez uiszczania opłaty za wjazd, w celu realizacji niniejszej umowy:

1)

2)

3)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*(stempel firmowy i własnoręczne podpisy osób
działających w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO wraz z
pieczętkami imiennymi, lub podpisy cyfrowe)*

*(stempel firmowy i własnoręczne podpisy osób
działających w imieniu WYKONAWCY wraz z
pieczętkami imiennymi, lub podpisy cyfrowe)*

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 3: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 4: Wykaz Podwykonawców *(jeżeli dotyczy)*

Załącznik nr 5: Instrukcje BHP

Załącznik nr 6: Wzór oświadczenia podwykonawców

Załącznik nr 7: Wzór formularza wniosku materiałowego

Załącznik nr 8: Karta wady/usterki stwierdzonej w okresie gwarancyjnym

TP-20/25

FORMULARZ OFERTOWY

I. Oznaczenie WYKONAWCY składającego ofertę.

nazwa WYKONAWCY	
adres	
e-mail, telefon	
NIP	
REGON	
KRS	

II. Oferta WYKONAWCY.

Kryterium nr 1 - cena	
łączna wartość netto (zł) <i>(wypełnia WYKONAWCA)</i>	łączna wartość brutto (zł) <i>(wypełnia WYKONAWCA)</i>
Kryterium nr 2 - okres gwarancji na roboty budowlane <i>(wypełnia WYKONAWCA)</i>	
☐ okres gwarancji na roboty budowlane: 60 miesięcy ☐ okres gwarancji na roboty budowlane: 72 miesiące ☐ okres gwarancji na roboty budowlane: 84 miesiące ☐ okres gwarancji na roboty budowlane: 96 miesięcy ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najkrótszego okresu gwarancji na roboty budowlane.	

III. Oświadczenia.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz posiadamy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie w miejscu i terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dane osobowe tych osób były pozyskiwane).

5. Przedmiot zamówienia wykonamy **sami / z udziałem podwykonawców** (niepotrzebne skreślić).
6. Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:

lp.	nazwa części zamówienia (zakres)	firmy podwykonawców (o ile są znani)	wartość % powierzanej do wykonania części zamówienia

7. Dokumenty, z których wynika sposób reprezentacji WYKONAWCY (np. organ uprawniony do reprezentacji podmiotu) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

☐ tak, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych takich jak: <https://prod.ceidg.gov.pl>; <https://ems.ms.gov.pl> *

W przypadku gdy dokumenty dostępne są pod innymi adresami niż powyżej podać należy np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, identyfikator wydruku:

☐ nie można uzyskać, dokumenty przedkładam w załączeniu.

_____ dnia _____ 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY

WYKONAWCA:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
o którym mowa w art. 125 ustawy**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie zamówienia pn. „Remont dachów budynków szpitalnych” prowadzonego przez Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 4 Ustawy.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
(jeśli nie dotyczy, pkt. 3 skreślić)
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:
(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)
w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2025 r.

*podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY*

Załącznik nr 7
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

**Oświadczenie WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy**

**DOTYCZĄCE ZAKRESU ZAMÓWIENIA, KTÓRY WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI
WYKONAWCY**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie

.....
oświadczam, że*:

1. WYKONAWCA (nazwa i adres
WYKONAWCY) zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

2. WYKONAWCA (nazwa i adres
WYKONAWCY) zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

3. WYKONAWCA (nazwa i adres
WYKONAWCY) zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

..... dnia 2025 r.

*podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY*

Informacja dla WYKONAWCY:

Oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku, gdy oferta jest składana przez WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Z oświadczenia musi jasno wynikać, które elementy zamówienia (roboty, dostawy) wykonają poszczególni WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

* wypełnić tyle razy, ile to konieczne

Załącznik nr 8
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Działając w imieniu i na rzecz:

pełna nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	adres podmiotu	NIP/REGON

na podstawie art. 118 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
zobowiązuję się udostępnić WYKONAWCY:

WYKONAWCA, któremu udostępniono zasoby	adres	NIP/REGON

niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Remont dachów budynków szpitalnych”** w zakresie:

- a) udostępniam WYKONAWCY zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej tj.
- doświadczenie w realizacji usług/usługi* odpowiadających/cej przedmiotowi zamówienia,
 - osobę skierowaną do realizacji zamówienia.

(podkreślić właściwe)

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie wynosił:

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący (czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, do których te zdolności są wymagane).

W realizacji zamówienia będziemy czynnie uczestniczyć - jako PODWYKONAWCY następujących usług:

..... dnia 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY

Załącznik nr 9
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....

Oświadczenie WYKONAWCY, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

(w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie składa każdy z WYKONAWCÓW, oświadczenie powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „Remont dachów budynków szpitalnych” oświadczam, co następuje:

☐ **nie należę**

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) co WYKONAWCY, którzy również złożyli oferty w powyższym postępowaniu.

☐ **należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), co WYKONAWCA/y (nazwa i adres), który/rzy również złożył/li ofertę we wskazanym powyżej postępowaniu.

Jednocześnie wykazuję, iż złożona oferta została przygotowana niezależnie od oferty wskazanego powyżej WYKONAWCY: (wypełnić)

* zaznaczyć właściwy kwadrat lub niewłaściwe skreślić

_____ dnia _____ 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY

Załącznik nr 10
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH PODOBNYCH

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich **pięciu lat** następujące zamówienia:

lp.	rodzaj zamówienia – opis zadania ¹	miejsce realizacji	podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane (nazwa i adres)	czas realizacji		wartość zrealizowanego zamówienia netto / brutto [zł]
				początek	koniec	

Podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu WYKONAWCY

¹ WYKONAWCA winien podać wszelkie dane pozwalające na ocenę doświadczenia WYKONAWCY pod kątem warunku udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 11
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-20/25

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Oświadczam, że w chwili obecnej reprezentowana przeze mnie firma dysponuje następującymi osobami, które będą pełnić określone funkcje podczas wykonywania zamówienia pn.: **Remont dachów budynków szpitalnych.**

lp.	imię i nazwisko	kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie	zakres obowiązków – wykonywane czynności (funkcja w ramach zamówienia)	staż zawodowy, doświadczenie, zakres dat, nazwa inwestycji	informacja o podstawie dysponowania wskazanymi osobami
1					
2					
3					
4					

WYKONAWCA w powyższej tabeli (staż zawodowy, doświadczenie) podaje szczegółową informację w zakresie dat pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych wraz z uzupełnieniem informacji o nazwę inwestycji.

Podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu WYKONAWCY

Wykaz podwykonawców

lp.	nazwa (firma) i adres podwykonawcy, dane kontaktowe, przedstawiciel podwykonawcy	powierzona część zamówienia	wartość powierzonej części zamówienia
			RAZEM:

*Załącznik nr 5 do Umowy
nr TP-20/25*

Instrukcje BHP
(załącznik stanowi osobny plik)

Wzór dokumentu

Oświadczenie Podwykonawcy

Niniejszym oświadczamy, że jako Podwykonawca robót realizowanych na zadaniu:
Remont dachów budynków szpitalnych, zakończyliśmy wszystkie prace i nie posiadamy
żadnych wierzytelności wymagalnych ani niewymagalnych wobec Wykonawcy.

Jednocześnie oświadczamy, że z tego tytułu nie wnosimy i nie będziemy wnosić jakichkolwiek
roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

.....

miejsowość, data

.....

podpis

WZÓR FORMULARZA WNIOSKU MATERIAŁOWEGO

<i>Obiekt</i>		<i>Lokalizacja w obiekcie</i>	<i>Określenie projektu, rysunku, etc.</i>	
<i>Branża</i>				
<i>Określenie</i>		<i>Wg Projektu</i>		<i>Wg propozycji</i>
NAZWA MATERIAŁU ZAŁĄCZNIKI				
<i>Próbki</i>	<i>Tak</i> ☐			<i>Nie</i>
<i>(wystawił wniosek)</i>		<i>Zamawiający (odebrał wniosek)</i>		
..... Osoba, podpis, data		 Osoba, podpis, data		
OPINIA NADZORU AUTORSKIEGO:(wymagane ☐ / nie wymagane) Przekazano dnia....., fax: ☐ /e-mail: ☐ /osobiście: ☐ Do zaakceptowania przez: projektanta branżowego ☐ / architekta ☐ Akceptuję ☐ /Akceptuję z uwagami ☐ /Odrzucam ☐ UWAGI: Osoba, podpis, data				
OPINIA INSPEKTORA NADZORU: Akceptuję ☐ /Akceptuję z uwagami ☐ /Odrzucam ☐ UWAGI: Osoba, podpis, data				
AKCEPTACJA ZAMAWIAJĄCEGO: Akceptuję ☐ /Akceptuję z uwagami ☐ /Odrzucam ☐ UWAGI: Osoba, podpis, data				
Przekazano Wykonawcy (oryginał) Osoba, data, podpis				

WZÓR DOKUMENTU

KARTA WADY/USTERKI Nr z dnia
stwierdzonej w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane.

Część I. Identyfikacja robót budowlanych.

1. **Nazwa zadania:** Remont dachów budynków szpitalnych.
2. **Wykonawca:**
3. **Nr i data zawarcia umowy:**
4. **Ubezpieczyciel:**
5. **Nr gwarancji ubezpieczeniowej:**
6. **Upływ okresu gwarancji na roboty budowlane:**

Część II. Identyfikacja wady/usterki.

7. **Branża i lokalizacja (oddziaływanie):**

☐ budowlana	☐ sanitarna	☐ elektryczna
☐ cały obiekt objęty pracami	☐ nr pom.	☐ inne –

8. **Opis:**

Opis wady/usterki			
sugerowany sposób usunięcia			
termin usunięcia	☐ 14 dni od daty doręczenia karty		
	☐ do 24 godzin		
	☐ inny termin		

9. **Uwagi: (w tym obecność przedstawiciela wykonawcy i ewentualne zastrzeżenia):**

--

10. **Podpisy osób stwierdzających istnienie wady/usterki:**

(Data i podpis)	(Data i podpis)	(Data i podpis)	(Data i podpis)
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Część III. Potwierdzenie sposobu usunięcia po upływie terminu wskazanego w pkt. 8.
Dotyczy karty wady /usterki Nr. z dnia
(część wypełniana po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie)

11. Wynik wizji lokalnej i ew. innych czynności sprawdzających:

☐ usunięcie całkowite	☐ usunięcie częściowe	☐ brak usunięcia
Opis stanu faktycznego (w razie braku potwierdzenia usunięcia całkowitego):		

12. Wnioski:

☐ zakończenie postępowania ☐ zlecenie usunięcia zastępczego

13. Gwarancja w zakresie objętym wadą/usterką:

☐ biegnie na nowo od dnia.....r. do dnia.....r.	☐ ulega przedłużeniu do dnia.....r.
<i>(wada istotna, wykonanie wadliwej pracy na nowo, wymiana przedmiotu wadliwego na nowy, lub zgodnie z postanowieniami umowy)</i>	<i>(przesunięcie o okres braku możliwości korzystania z wadliwego elementu prac, lub zgodnie z postanowieniami umowy)</i>

14. Podpisy osób potwierdzających:

(Data i podpis)	(Data i podpis)	(Data i podpis)	(Data i podpis)
-----------------	-----------------	-----------------	-----------------