**UMOWA Nr FB/ /UP/2025**

zwana dalej „umową”

zawarta dnia ………….2025 roku pomiędzy:

**Gminą Białobrzegi z siedzibą ul. Plac Zygmunta Starego 9 , 26-800 Białobrzegi NIP 791458304 ; REGON: 670223304** reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi Adama Bolka

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Białobrzegi – Iwony Czwarno - Olczykowskiej zwaną dalej **„Zamawiającym”**

**a**

……………………………..

reprezentowaną przez:

…………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

zwanymi dalej indywidualnie **„stroną”** lub łącznie **„stronami”**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320). W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego Strony zawierają umowę następującej treści:

**§1**

# PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie scalenia i podziału nieruchomości położonych w Białobrzegach przy ulicy Stefana Żeromskiego, zgodnie z uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi nr LXIII/538/2024 z dnia 25.04.2024 r. oraz nr VII/056/2024 z dnia 28.11.2024 r. w ramach zadania inwestycyjnego „Scalenie i podział nieruchomości położonych w Białobrzegach przy ulicy Stefana Żeromskiego – zwiększenie atrakcyjności nieruchomości – rozwój potencjału inwestycyjnego miasta”.
2. Obszar scalenia i podziału został określony w:

- uchwale Rady Miasta i Gminy Białobrzegi nr LXIII/538/2024 z dnia 25.04.2024 r. w sprawie przystąpienia do scalenia i podziału nieruchomości położonych w Białobrzegach przy ulicy Stefana Żeromskiego

- uchwale Rady Miasta i Gminy Białobrzegi nr VII/056/2024 z dnia 28.11.2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia do scalenia i podziału nieruchomości położonych w Białobrzegach przy ulicy Stefana Żeromskiego.

1. Teren scalenia i podziału objęty jest ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sporządzonego:

- na obszarze miasta Białobrzegi, zatwierdzonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi nr XV/81/2004 z dnia 02.03.2004 r. (Dz. Urz. województwa mazowieckiego Nr 68, poz. 725 ze zm. Dz. Urz. z 2006 r. Nr 6, poz. 1938)

- części miasta Białobrzegi, zatwierdzonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi nr LIV/463/2023 z dnia 28.06.2023 r. (Dz. Urz. województwa mazowieckiego z 16.08.2023 r., poz. 9268)

1. Zakres przedmiotu umowy jest podzielony na trzy etapy do realizacji
2. **I etap**:
   1. badanie ksiąg wieczystych oraz innych dokumentów określających stan prawny nieruchomości,
   2. badanie zgodności zapisów z operatu ewidencji gruntów z dokumentami wymienionymi pod lit.a, oraz wyjaśnienie niezgodności między tymi zapisami,
   3. opracowanie geodezyjne zewnętrznych granic obszaru objętego scaleniem i podziałem,
   4. sporządzenie rejestru nieruchomości według stanu dotychczasowego,
   5. sporządzenie (w razie potrzeby) dokumentacji w celu aktualizacji wpisów w księdze wieczystej i ewidencji gruntów,
   6. sporządzenie wykazu ograniczonych praw rzeczowych ciążących na nieruchomościach,
   7. sporządzenie wstępnego projektu scalenia i podziału, zgodnie z zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz koncepcją zagospodarowania terenu przeznaczonego do scalenia i podziału nieruchomości położonego w Białobrzegach przy ulicy Stefana Żeromskiego sporządzoną przez VIVERE Łukasz Nitecki.
3. **II etap**:
   1. wykonanie geodezyjnego projektu scalenia i podziału nieruchomości, uwzględniającego wnioski uczestników przedmiotowego postępowania
   2. sporządzenie rejestru nieruchomości według stanu po scaleniu i podziale działek,
   3. sporządzenie rejestru nieruchomości z wykazaniem ich stanu dotychczasowego oraz stanu po scaleniu i podziale,
   4. sporządzenie wycen nieruchomości niezbędnych do rozliczenia procesu scalenia i podziału,
   5. sporządzenie wykazu spłat i dopłat,
   6. sporządzenie wykazu podmiotów, którym przysługuje prawo do dopłaty z tytułu przyznania nieruchomości o powierzchni mniejszej niż powierzchnia należna,
   7. sporządzenie wykazu podmiotów, które zobowiązane są do wniesienia dopłaty z tytułu przyznania nieruchomości większej niż należna,
   8. uzyskanie klauzuli przyjęcia dokumentów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białobrzegach,
   9. sporządzenie projektu uchwały o zatwierdzenie scalenia i podziału gruntów wraz z niezbędnymi załącznikami,
   10. udział i prezentacja wyników prac na posiedzeniach Komisji Rady Miasta i Gminy Białobrzegi oraz sesji Rady Miasta i Gminy Białobrzegi przy uchwalaniu uchwały o scaleniu i podziale nieruchomości.
4. **III etap -**po podjęciu uchwały przez Radę Miasta i Gminy Białobrzegi:
   1. wyznaczenie i wskazanie uczestnikom postępowania nowo wydzielonych działek wraz ze trwałą stabilizacją punktów granicznych,
   2. opracowanie dokumentacji niezbędnej do dokonania wpisów w księgach wieczystych i do wprowadzenia zmiana w katastrze nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) w tym: wykazów synchronizacyjnych, wykazów zmian gruntowych, wniosków o dokonanie zmian w księgach wieczystych, inne dokumenty o ile będą niezbędne do dokonania wpisów do ksiąg wieczystych i do wprowadzenia zmian w katastrze nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków). Koszty opłat sądowych dotyczących wpisów do ksiąg wieczystych (Dział III KW) w wszczęciu scalenia i podziału działek oraz wpisów po zakończeniu scalenia ponosi Zamawiający.
5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przeprowadza zebrania z uczestnikami postępowania, a w szczególności zebrania, na których zbierane będą wnioski od uczestników w sprawie lokalizacji ich gruntów po scaleniu i podziale nieruchomości.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i ofertą.

**§ 2**

# TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania całości przedmiotu umowy – do **20 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Ustala się **terminy pośrednie** realizacji poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia:
   1. **I etap** – do 9 miesięcy od daty podpisania umowy,
   2. **II etap** – do 19 miesięcy od daty podpisania umowy,
   3. **III etap** – do 20 miesięcy od daty podpisania umowy.
3. Za termin wykonania każdego etapu uważa się datę sporządzenia protokołu zdawczo- odbiorczego dla każdego etapu prac.

**§ 3**

# OSOBY REPREZENTUJĄCE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCĘ

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia jest…………tel…….e-mail…….
2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest …………tel…….e-mail…….

**§ 4**

# SIŁA WYŻSZA

1. Strony ustalają szczególne zasady postępowania na wypadek zaistnienia okoliczności siły wyższej. Przez siłę wyższą zwaną dalej **„Siłą Wyższą”** rozumieć należy zdarzenia zewnętrzne mające wpływ na realizację umowy, których nie można przewidzieć i są one niezależne od działania Zamawiającego lub Wykonawcy, i których przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani im zapobiec.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach umowy na skutek zaistnienia Siły Wyższej - powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 3 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji umowy. Strona, która przekazała takie pisemne powiadomienie będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie przedłużany stosownie do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa wyżej.
3. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
4. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień umowy spowodowane zdarzeniem Siły Wyższej nie będzie stanowiło podstawy do rozwiązania umowy, z zastrzeżeniem ustępu poniższego oraz wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu szkody (lub dodatkowych kosztów) poniesionych przez drugą Stronę.
5. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy na skutek wystąpienia Siły Wyższej trwa nieprzerwanie przez okres 90 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 90 dni, to każda ze Stron ma prawo odstąpić od umowy w terminie 10 dni następujących po upływie 90 dni trwania stanu Siły Wyższej.

**§ 5**

# UMOWY Z PODWYKONAWCAMI

1. Wykonawca może powierzyć wykonane wyceny nieruchomości podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego za usługi wykonane przez podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

**§ 6**

# WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy wynosi .. **zł netto**, co stanowi wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ..**%** kwotę .. **brutto**

...**zł** (słownie: …..).

1. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi w trzech transzach, po zakończeniu każdego z etapów określonych w § 2, tj:

**I transza** 40% wynagrodzenia brutto określonego w pkt 1 – po wykonaniu I etapu,

* 1. **transza** 40% wynagrodzenia brutto określonego w pkt 1 – po wykonaniu II etapu,
  2. **transza** 20% wynagrodzenia brutto określonego w pkt 1 – po wykonaniu III etapu,

1. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia faktury częściowej za wykonane i odebrane prace potwierdzone protokołem odbioru przez Zamawiającego, płatnej w ciągu 30 dni od jej złożenia przez Wykonawcę.
3. Zapłata przez Zamawiającego faktury końcowej, za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganą dokumentacją oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem końcowego odbioru prac, płatnej w ciągu 30 dni od jej złożenia przez Wykonawcę .
4. Zakres rzeczowy i finansowy wystawionej faktury musi być zgodny z ofertą i protokółem odebranych prac.
5. Faktury muszą zawierać dane identyfikacyjne:

Nabywca: Gmina Białobrzegi , ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi, NIP 7981458304,

Odbiorca faktury: Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach, ul. Plac Zygmunta Starego 9 , 26-800 Białobrzegi NIP 7981251885.

1. Płatność faktury dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez wykonawcę.
2. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 7**

# GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie 12 miesięcy, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usługi.
2. Odpowiedzialność obejmuje wady polegające na niezgodności z Umową, w tym niezgodności wskazane w art. 5561 Kodeksu cywilnego oraz wady prawne w rozumieniu przepisów art. 5563 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, chyba że wystąpią szczególne okoliczności uzasadniające wydłużenie przez Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przez Wykonawcę, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciążących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na należyte wykonanie obowiązków z rękojmi.
5. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego.
6. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

**§ 8**

**Autorskie prawa majątkowe dotyczące dokumentów powstałych przy realizacji Usługi**

1. Z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy Zamawiającemu bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, do utworów w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 24.), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w szczególności: Raportów, map, wykresów, rysunków, specyfikacji technicznych, planów, danych statystycznych, ekspertyz, obliczeń i innych dokumentów, broszur, materiałów redakcyjnych, zdjęć, materiałów filmowych wytworzonych w ramach realizacji Umowy, w ramach przysługującego Wykonawcy Wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy, na polach eksploatacji wskazanych w ustępie 2 niniejszego paragrafu. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono utwór.
2. Nabycie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji:
   1. stosowanie i korzystanie z utworów na własny użytek i użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz zadań Zamawiającego;
   2. utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, pendrive, itd.);
   3. zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   4. utrwalenie, wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do internetu;
   5. wypożyczanie, najem lub wymiana egzemplarzy lub nośników, na których utwór utrwalono;
   6. wykorzystanie w utworach audiowizualnych;
   7. wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu/dokumentu do celów promocyjnych i reklamy oraz w postępowaniach sądowych i sporach pozasądowych;
   8. wprowadzanie, zmian i skrótów;
   9. przystosowywanie do aktualnych potrzeb Zamawiającego;
   10. udostępnianie wykonawcom;
   11. tłumaczenie oraz sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
   12. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
   13. rozpowszechnianie w inny sposób w tym ekspozycja, opracowania, modyfikacje i poprawki.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian, modyfikacji i poprawek utworów samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich zmian oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz ze zmianami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
5. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
6. Nie później niż w terminie miesiąca od zakończenia trwania Umowy lub po rozwiązaniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa w poprzednim zdaniu, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 24.) i nie naruszy praw

majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami innych osób.

1. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich powstałych wskutek niezgodności oświadczeń zawartych w niniejszej Umowie ze stanem rzeczywistym. W przypadku zaspokojenia przez Zamawiającego takich roszczeń Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zwróci mu kwotę pokrytych roszczeń i wszelkie wydatki z tym związane, w tym pośrednie i bezpośrednie, w tym koszty obsługi prawnej, koszty postępowania sądowego, arbitrażowego itd.

**§ 9**

# ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy;
   2. w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy, za każdy przypadek, w którym stwierdzono nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy;
   3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu określonego w §2 ust. 2 – dla odpowiedniej części umowy.
   4. w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. W przypadku, gdy Zamawiający jest uprawniony do zastosowania kar umownych określonych w umowie, to może należną mu kwotę (niezależnie od wymagalności wierzytelności o zapłatę kary umownej) potrącić z wymagalnej płatności należnej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
7. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści, za działania i zaniechania Wykonawcy pozostające w związku przyczynowo - skutkowym z zaistniałą szkodą.
10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 10**

# ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:
   1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia wykonywania lub nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia usług, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych liczonych od upływu powyżej wskazanego terminu;
   2. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 10 dni, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych liczonych od upływu powyżej wskazanego terminu;
   3. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych liczonych od upływu powyżej wskazanego terminu;
   4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
   5. gdy ogłoszono upadłość lub likwidację firmy Wykonawcy;
   6. w przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, których suma przekroczy 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
   7. gdy Wykonawca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz przejmie następujące obowiązki szczegółowe:
   1. zabezpieczy przerwane usługi w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
   2. wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych usług, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
   2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług lub podpisania protokołu odbioru,
   3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający przeprowadzi odbiór usług i za odebrane bez uwag usługi zapłaci należne wynagrodzenie.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę jakiemukolwiek z terminów zawartych w harmonogramie prac projektowych, Zamawiający może w trybie natychmiastowym odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłacenia kar umownych i odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelką dokumentację otrzymaną lub sporządzoną w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

**§ 11**

# OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Z dniem zawarcia umowy, Strony powierzają sobie nawzajem przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
   1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych

„RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – Miasto i Gminę Białobrzegi w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;

* 1. osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
  2. wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób

wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

1. Dane osobowe w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Miasto i Gmina Białobrzegi, ul. Plac Zygmunta Starego 9 , 26-800 Białobrzegi.
3. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest wyznaczona przez Gminę Białobrzegi osoba, z którą można się skontaktować pod adresem [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl).
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
   1. ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania:
   2. ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

**§ 12**

# POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach między Stronami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy

Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

1. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki ( art. 509 § l i § 2 Kodeksu cywilnego).
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają sporządzenia przez Strony aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

# WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**…………………………… …………………………………**