



SAMODZIELNY PUBLICZNY
SZPITAL KLINICZNY NR 1
im. prof. STANISŁAWA SZYSZKO
Śląskiego Uniwersytetu
Medycznego w Katowicach

Dyrektor
dr n. med.
Dariusz Budziński

ul. 3-go Maja 13-15
41-800 Zabrze

SEKRETARIAT
Tel: (32) 370-43-07
Fax: (32) 370 45 22
sekretariat@szpital.zabrze.pl

www.szpital.zabrze.pl

Znak sprawy: ZP/37/TP2/2025

Zabrze, dnia 11.06.2025r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym
z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2)
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)**

**Zatwierdzono w dniu 11.06.2025r.
z upoważnienia DYREKTORA
Kierownik Działu Zamówień Publicznych
Adam Strzyżewski**



Klauzula informacyjna Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, dla uczestników postępowań o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w ofercie złożonej do postępowania przetargowego **znak ZP/37/TP2/2025 na „DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM”**, jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**, z siedzibą w Zabrze, przy ul. 3-go Maja 13-15 (dalej jako: SPSK Zabrze);

- Może Pan / Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: **iod@szpital.zabrze.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego **na „DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM”, znak ZP/37/TP2/2025** prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
- dane udostępnione przez Pana/Panią mogą być udostępniane osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja warunków zamówienia (dalej: SWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ileokroć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) (dalej: Pzp).*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umysłne przedłożenie dokumentu sfalszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

SPIS ZAWARTOŚCI SWZ

CZĘŚĆ I- OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ
CZĘŚĆ II- DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ
CZĘŚĆ III- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ IV- WZÓR UMOWY
CZĘŚĆ V - WZORY FORMULARZY

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ

1. I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze
NIP : 648-23-01-274
Telefon: 32/ 370-43-07
Faks: 32 370-45-22
e-mail: sekretariat@szpital.zabrze.pl
Strona internetowa: <http://www.szpital.zabrze.pl>
Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7⁰⁰ – 14³⁵

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

pracownicy Działu Zamówień Publicznych – tel. 32 370 42 41

Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zgodnie z pkt 12 SWZ.**

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 2** ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający **może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.**

- 2.2.** Zamawiający **przewiduje możliwość** ograniczenia liczby wykonawców. Maksymalna liczba wykonawców, których zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: **3**
- 2.3.** Kryteria oceny ofert, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert: kryterium oceny ofert opisano w pkt. 18 SWZ tj.:
1. Cena 60%
 2. Gwarancja – 40%
- 2.4.** Ofertę wykonawcy nie zaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 2.5.** Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, kontynuuje postępowanie.
- 2.6.** Negocjacje odbywać się będą na podstawie odrębnego zaproszenia do negocjacji, w którym wskazane będzie:
- a) miejsce,
 - b) termin,
 - c) sposób prowadzenia negocjacji,
 - d) kryterium oceny ofert, w ramach których prowadzone będą negocjacje w celu ulepszenia treści oferty.
- 2.7.** W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
- 2.8.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych wraz z wyposażeniem, zgodnie z opisem znajdującym się w części III SWZ- stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, szczegółowym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1a do SWZ oraz wzorem umowy.
- 3.2.** Zamówienie będzie realizowane po cenie zadeklarowanej w ofercie przedstawionej przez wykonawcę – **stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.**

3.3. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Pod względem technologicznym, funkcjonalnym oraz ekonomicznym nie jest możliwe podzielenia zamówienia na części.

3.4. Rozwiązania równoważne.

Ileokroć w specyfikacji, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typie lub np.....” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SWZ, umowie i innych załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla

każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz załącznikach do SWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, w tym dokumenty równoważne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego (dostawy) spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ oraz załącznikach do SWZ.

3.5. Kod CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

39100000-3 – Meble

3.6. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **35 dni** od daty zawarcia umowy.

4. PODSTAWY WYKLUCZENIA

4.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, **na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp** wyklucza się wykonawcę:

4.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp**),
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp**),
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 – 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp**),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp**),
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp**),
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp**),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Pzp**),

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp**)
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 4.1.2** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp**);
- 4.1.3** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp**);
- 4.1.4** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp**);
- 4.1.5** jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp**);
- 4.1.6** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp**).
- 4.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. 2025, poz. 514) **wyklucza się:**
- 4.2.1.** wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.;
 - 4.2.2.** wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.;
 - 4.2.3.** wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot

wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.

- 4.3. Zamawiający odstępuje od żądania złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 4.4.** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.5** Wykluczenie wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 Pzp., a w przypadku wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** na okres trwania okoliczności o których mowa w art. 7 ust. 1 niniejszej ustawy.
- 4.6 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.**
- 4.7** Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 4.7.1** naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 4.7.2** wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 4.7.3** podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.8** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4.7 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4.7 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 4.9** Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 4.9.1** w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 4.9.2** w przypadkach, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,

- na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 4.9.3** w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4.9.4** w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4.9.5** w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
- 4.10** Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1** Zamawiający określa następujące wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu:
 - 5.1.1 w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 5.1.2 w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 5.1.3 w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 5.1.4 w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
- 5.2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, tym samym nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

6. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, zatem nie zachodzi sytuacja w której Wykonawca mógłby polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

7. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 7.1.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w **pkt 16.3.1.2)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument wskazujący sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 7.2.** Dokument, o którym mowa w pkt 7.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

8. OFERTA WSPÓLNA – WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 8.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 8.2.** W/w Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo o ile

upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki nie wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

- 8.3.** Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 8.5.** Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 8.6.** Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8.7.** Oświadczenia składane przez wykonawców przekazywane są w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

9. PODWYKONAWCY

- 9.1.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia, w związku z powyższym, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2.** Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie stanowiącej załącznik numer 1 do SWZ część zamówienia, jaką zamierzy powierzyć podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy – o ile jest znana.
- 9.3.** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
- 9.4.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 9.5.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 9.6.** Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 10.1** Zamawiający odstępuje od żądania przedmiotowych środków dowodowych.

11. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY.

- 11.1** Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.2** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) - dalej jako **„rozporządzenie”**.
- 11.3** Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej **„zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”**, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (**§ 2 ust. 1 rozporządzenia**).
- 11.4** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (**§ 2 ust. 2 rozporządzenia**).
- 11.5** W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 rozporządzenia)**.
- 11.6** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.7** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej **„dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”**, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej **„upoważnionymi podmiotami”**, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (**§ 6 ust. 1 rozporządzenia**).

- 11.8** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 6 ust. 2 rozporządzenia**).
- 11.9** Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
- 11.9.1** podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 11.9.2** przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 11.9.3** innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.10** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (**§ 6 ust. 4 rozporządzenia**).
- 11.11** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (**§ 6 ust. 5 rozporządzenia**).
- 11.12** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (**§ 7 ust. 1 rozporządzenia**).
- 11.13** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 7 ust. 2 rozporządzenia**).
- 11.14** Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- 11.14.1** podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

11.14.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

11.14.3 pełnomocnictwa - mocodawca.

11.15 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (**§ 7 ust. 4 rozporządzenia**).

11.16 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (**§ 8 rozporządzenia**).

11.17 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (**§ 9 ust. 5 rozporządzenia**).

11.18 Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (**§ 9 ust. 6 rozporządzenia**).

11.19 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (**§ 9 ust. 7 rozporządzenia**).

11.20 Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

11.20.1 muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

11.20.2 muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

11.20.3 muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

11.20.4 muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

11.21 Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu lub konkursie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 Pzp. (**§ 3 ust. 1 rozporządzenia**).

12. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

12.1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 12.2** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 12.3** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.4** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 12.4.1** stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 12.4.2** komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 12.4.3** zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 12.4.4** włączona obsługa JavaScript,
 - 12.4.5** zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 12.4.6** Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 12.4.7** Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.5** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 12.5.1** akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

12.5.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>

12.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

12.7 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany złożoną ofertą **do dnia 19.07.2025r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1 Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym pod rygorem nieważności. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

15.2 Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.

15.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

15.4 Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SWZ wzorami.

15.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

15.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

15.6.1 osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, lub

15.6.2 osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy załączyć w ofercie.

15.7 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

16.1 Sposób składania ofert.

16.1.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>

16.1.2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

16.1.3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca

powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 16.1.4** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 16.1.5** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16.1.6** Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. ***Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do SWZ.***
- 16.1.7** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 16.1.8** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

16.2 Termin składania ofert.

- 16.2.1** **Oferta musi być złożona najpóźniej do dnia 20.06.2025r. do godz. 08:00**
- 16.2.2** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Ofertę złożoną po terminie, zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
- 16.2.3** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16.2.4** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

16.3. Oferta

16.3.1. Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 1) **oferta Wykonawcy – załącznik nr 1, 1a do SWZ**
- 2) **dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym w przypadku Wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (RP) jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumentu na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np.: uchwała właściwego organu Wykonawcy. Wykonawca może wskazać dostępność w formie elektronicznej dokumentów pod określonymi, bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych w formularzu oferty,
- 3) **pełnomocnictwo**
- 4) **oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp** – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ

17. TERMIN OTWARCIA OFERT

17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.06.2025r. godz. 10:00

Otwarcie nie jest jawne.

17.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie postępowania na platformazakupowa.pl informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

17.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

18.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ. Kryterium oceny ofert jest:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60 %
2.	Gwarancja	40 %
	RAZEM	100 %

Punkty przyznane za podane w pkt. 18.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Numer i nazwa kryterium	Wzór:
Cena	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) \cdot 100 \cdot \text{waga}$ gdzie: - $C_{\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie
Gwarancja	Liczba punktów: 36 miesięcy – 0 pkt 48 miesięcy – 1 pkt 60 miesięcy i więcej – 2 pkt Liczba punktów badanej oferty $= (G_{\text{of}}/G_{\max}) \cdot 100 \cdot \text{waga}$ Gdzie: G_{of} – ilość punktów oferty badanej $G_{\max}$ – najwyższa ilość punktów spośród ważnych ofert UWAGA: Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji na roboty budowlane – 36 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie poda okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin tj. 36 miesięcy. Okres gwarancji należy wskazać w pełnych miesiącach.

Za ofertę najkorzystniejszą w ramach poszczególnych zadań uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Maksymalna ilość punktów – 100.

18.2. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023r., poz. 168).

Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.3 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361).

18.4 Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.

18.5 Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

18.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18.7 Zgodnie z art. 225 Pzp., jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

18.7.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

18.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

18.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

18.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.8 Informację w powyższym zakresie, o którym mowa w pkt. **18.7.**, wykonawca składa **w załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 Pzp.

- 22. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**
Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 23. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**
Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 24. ODRZUCENIE OFERTY**
Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 226 Pzp.
- 25. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**
Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 255 Pzp.
- 26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
- 26.1** Wykonawca przedłoży:
- 26.1.1** oświadczenie w związku z ogólnounijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych, wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
 - 26.1.2** próbnik kolorystyczny tkaniny tapicerskiej do foteli, sof i dedykowanej na kubetek oraz metalowy próbnik kolorystyczny wybarwień stelaża krzesła.
- 26.2** Umowa może zostać podpisana w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku podpisywania umowy przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem platformy zakupowej informacje celem uzupełnienia danych Wykonawcy w przygotowywanej umowie.
- 27. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**
- 27.1.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 27.2.** Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
 - 27.3.** Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy w ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty lub powiadomi Wykonawcę za pomocą platformazakupowa.pl
 - 27.4.** Wzór umowy stanowi część IV SWZ.
- 28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

1. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Przedmiot zamówienia jest jednorodny i niepodzielny.

2. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 Pzp.

4. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

6. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW POSTĘPOWANIA.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

8. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

9. Na mocy art. 5k rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 udzielenie

lub dalsze wykonywanie zamówienia nie będzie możliwe na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

CZĘŚĆ III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych wraz z wyposażeniem, zgodnie z opisem znajdującym się w części III SWZ – stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, szczegółowym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1a do SWZ oraz wzorem umowy.

1	Szafa aktowa z zamkiem 80x42x184,5; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	75
2	Szafa ubraniowa z zamkiem 80x42x184,5; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	18
3	Szafa aktowa 80x42x113,8; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	5
4	Szafa aktowa narożna z zamkiem 80x80x184,5; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	3
5	Moduł stołu 140x120x75; blat płyta melaminowa orzech Wenecja, kolorystyka metalu lakier proszkowy czarny	1
6	Moduł do rozbudowy stołu 140x120x75; blat płyta melaminowa orzech wenecja, kolorystyka metalu lakier proszkowy czarny	2
7	Szafa aktowa 80x40x75; kolor pro orzech Wenecja	3
8	Wspólny top do szaf 240x40x25; Płyta melaminowana Orzech wenecja	1
9	Krzeseł konferencyjne; Tkanina: CURA 66170 lub zbliżona	20
10	Szafa aktowa z zamkiem 80x40x75;Kolor: PRO Orzech Wenecja	1
11	Wieszak stojący kolor Ral 9016	2
12	Biurko z pomocnikiem po prawej stronie 200x200x75; Kolorystyka Orzech Wenecja	1
13	Stół 140x80x75 ;Blat: PRO Orzech wenecja, Stelaża: Lakier proszkowy Grafit;	1
14	Stolik kawowy 80x60x55 Kolorystyka Orzech Wenecja	1
15	Fotel Kolor stelaża: RAL 9005, tkanina Cura CR670	2
16	Sofa Kolor stelaża: RAL 9005; Kolorystyka tkaniny: , tkanina Cura CR670	1
17	Komoda z Szafką i półkami 126x45x140,; Kolorystyka Orzech Wenecja	1
18	Lada prosta 170x106-90-x115; kolorystyka frontu: Płyta melaminowana Orzech Wenecja; Kolorystyka korpusu: Płyta melaminowana Popiel	1
19	Dostawka 120x60x75; Kolorystyka blatu: Płyta melaminowana Orzech dijon ; Kolorystyka metalu: Lakier proszkowy Czarny	1
20	Kontener mobilny z opaską otwartą 45x55x60; kolor kontenera: BASIC Popiel	1
21	Szafka na drukarkę 80x60x74; Kolor szafki: PRO Orzech Wenecja	1
22	Szafa aktowa z zamkiem 80x40x189; kolor: PRO Orzech Wenecja	1
23	Szafa aktowo-ubraniowa z zamkiem 80x40x189;Kolor: PRO Orzech Wenecja	1
24	Panel biurowy filcowy 32x200	1
25	Fotel Tapicerka: Tkanina Cura 2480-66170	1
26	Sofa tapicerka: Tkanina Medley 8613-63063	1

27	Panel biurowy z blendą 138x60; Kolor: Kolorystyka GP-22	37
28	Szafa ubraniowa z zamkiem 80x60x184,5, Kolorystyka korpusu i frontu Melamina Dąb nagano;	1
29	Szafa ubraniowa z zamkiem 60x60x184,5; Kolorystyka korpusu i frontu Melamina Dąb nagano	1
30	Szafa aktowa z zamkiem metalowa 100x40x185; Lakier proszkowy RAL 7035	14
31	Szafa aktowa z zamkiem metalowa 80x40x185; Lakier proszkowy RAL 7035	19
32	Szafka dolna z szufladami 60x55x86	2
33	Szafka zlewozmywakowa 80x55x86	1
34	Szafka dolna 45x55x86; Kolor: Orzech Wenecja;	1
35	Blat kuchenny postforming 185x60; Kolor: dark grey concrete	1
36	Cokół 185x1,8x15h; Kolor: Popiel;	1
37	Szafka wisząca 60x32x72;Kolor: Orzech Wenecja	6
28	Szafka wisząca 80x32x72;Kolor: Orzech Wenecja	1
29	Szafka wisząca 45x32x72;Kolor: Orzech Wenecja	1
40	Zestaw maskownic do aneksu 185x60cm/220x60cm; kolor popiel	1
41	Szafa aktowa z zamkiem 80x40x189; Kolor: PRO Orzech Wenecja	1
42	Szafa aktowo-ubraniowa z zamkiem 80x40x189; Kolor: PRO Orzech Wenecja	1
43	Zlewozmywak 1-komorowy z ociekaczem 76cm, materiał stal poperowana	1
44	Bateria zlewozmywakowa	3
45	Szafka dolna 60x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	2
46	Front zmywarki 60x1,8x72; Kolor: Orzech Wenecja	1
47	Szafka zlewozmywakowa 100x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	2
48	Regał otwarty 60x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	1
49	Blat kuchenny postforming 334x60; Kolor: dark grey concrete	1
50	Cokół 334x1,8x15h kolor popiel	1
51	Stół socjalny 70x70x75; Kolorystyka blatu: Płyta melaminowana Popiel; Kolorystyka stelaża: Lakier proszkowy Czarny	2
52	Krzeseł z tworzywa; Kolor tworzywa: Tworzywo APP OBP-43 moss grey	6
53	Szafka wisząca 50x32x72; Kolor: Orzech Wenecja	4
54	Szafka wisząca 55x32x72; Kolor: Orzech Wenecja	2
55	Zlewozmywak 1-komorowy z ociekaczem 76x43,5cm	2
56	Zlew ceramiczny 48x37x13	2
57	Bateria do zlewu ceramika	2
58	Zmywarka 60cm	2
59	Front zmywarki 60x1,8x72; Kolor: Orzech Wenecja	1

60	Szafka dolna z szufladami 55x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	1
61	Blat kuchenny postforming 275x60cm,Kolor: dark grey concrete	1
62	Cokół 275x1,8x15h; kolor popiel	1
63	Szafka wisząca 55x32x72; Kolor: Orzech Wenecja	1
64	Blat do biurka 140x70; Płyta melaminowana 25mm Dąb nagano	26
65	Kontener mobilny z zamkiem centralnym 43x45x55; kolorystyka korpusu i frontu Dąb nagano	26

CZĘŚĆ IV

WZÓR UMOWY

(wzór) **UMOWA NR DZP/...../2025**
NA DOSTAWĘ MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM
z dnia

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,

siedziba i adres:

41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 13-15

Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:

Sąd Rejonowy w Gliwicach, KRS 0000025325

[NIP: 648-23-01-274; REGON: 271566088]

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a:

nazwa firmy.....

siedziba i adres:

.....

Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:.....

Sąd....., KRS

[NIP:, REGON:]

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę mebli biurowych wraz z wyposażeniem zwane dalej przedmiotem umowy lub sprzętem, którego ilość, rodzaj, parametry i cena wymienione są w załącznikach do umowy. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - a) dostarczenie przedmiotu umowy,
 - b) instalację przedmiotu umowy,
 - c) obsługę serwisową w okresie gwarancji,
 - d) gwarancję.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odbierania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy:
 - a) jest fabrycznie nowy, kompletny, zdalny oraz dopuszczony do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;

- c) jest wolne od wad fizycznych i prawnych;
 - d) nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot umowy, zainstalować w siedzibie Zamawiającego. Zostanie to potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym sporządzonym przy udziale obu Stron.
6. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne.

Termin realizacji umowy

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia: **35 dni** od daty zawarcia umowy.

Wynagrodzenie

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy kalkulowane jest w oparciu o ceny określone **w załączniku nr ...** do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty:

brutto: zł

(słownie:...../100)

netto: zł + należny podatek VAT zł

3. Wykonawca gwarantuje, że w trakcie trwania umowy ceny nie ulegną podwyższeniu.
4. W przypadku obniżki cen przez Wykonawcę nie wymaga się pisemnego aneksu do umowy.

Warunki realizacji umowy

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zapisem § 1 oraz dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę.
2. Wykonawca ponosi koszty transportu, rozładunku, zainstalowania, montażu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsca odbioru wskazanego przez Zamawiającego w jego siedzibie.
3. Wykonawca dostarczy Sprzęt do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z przedmiotem umowy oraz na każde wezwanie:
- a) dokument gwarancyjny w języku polskim;
 - b) instrukcję użytkowania w języku polskim;
 - c) potwierdzenie klasy higieniczności E1 dla oferowanego asortymentu;
 - d) certyfikat CE lub dokument równoważny.
 - e) Atest na trudnopalność BS EN 1021-1, BS EN 1021-2 lub równoważny
 - f) Certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważny
5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 niniejszego paragrafu zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze dostarczenia Sprzętu niezgodnego z zaoferowanym, nie posiadającego wszystkich zaoferowanych parametrów, uszkodzonego, lub nie dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający do czasu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek czy braków będzie uważał za brak realizacji przedmiotu umowy.
7. Strony ustalają następujących przedstawicieli upoważnionych do współpracy w realizacji przedmiotu umowy, w tym do uzgadniania terminów dostaw częściowych:

Ze strony Wykonawcy:.....

tel:

e-mail:

Ze strony Zamawiającego:

tel:

e-mail:

8. Każdy dostarczany przedmiot umowy będzie rozpakowany wyłącznie przez przedstawiciela Wykonawcy, który odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu.
9. W przypadku dostaw sukcesywnych dotyczących jednostkowego zamówienia, Zamawiający będzie potwierdzał prawidłowe wykonanie dostawy częściowej protokołami odbioru częściowego, na którym będą wyszczególnione pozycje dostarczonego przedmiotu umowy.
10. Jeżeli w trakcie zastosowania przedmiotu umowy ujawnią się wady, których nie można było stwierdzić w trakcie przyjęcia przedmiotu umowy, Zamawiający zgłosi reklamację Wykonawcy, który w terminie **do 3 dni roboczych** rozpatrzy reklamację i w przypadku uznania reklamacji Zamawiającego za zasadną w terminie **do 5 dni roboczych** wymieni reklamowany przedmiot umowy na nie posiadający wad lub poinformuje Zamawiającego o powodach nie uznania reklamacji.
11. W przypadku konieczności wymiany reklamowanego przedmiotu umowy na nieposiadający wad, Wykonawca dokona tych czynności na własny koszt i ryzyko – swoimi środkami transportu.
12. Wykonawca oświadcza, że nie jest i w okresie obowiązywania umowy nie będzie:
 - 1) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji
 - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ust. 12 pkt 1); lub
 - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ust. 12 pkt 1) lub 12 pkt 2).
13. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał umowy przy pomocy podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, o których mowa w ust. 12 powyżej w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
14. W przypadku naruszenia ww. oświadczeń i obowiązków, o których mowa w ust. 12 i 13 powyżej, Zamawiający uprawniony jest rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.

Gwarancja

§5

1. Wykonawca udziela (min. **36 miesięcznej gwarancji**) na przedmiot umowy, która rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Zdawczo-odbiorczego Przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego. Warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny dostarczony wraz z przedmiotem umowy.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy wraz z uszkodzeniami mechanicznymi nie wynikającymi z winy Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca na swój koszt oraz swoimi środkami transportu jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej naprawy albo wymiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia przedmiotu umowy lub jego części z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek i wad w terminie **do 5 dni roboczych** licząc od dnia zgłoszenia awarii na piśmie lub e-meilem, a w przypadku konieczności sprowadzenia części z poza granic Polski – w terminie **do 10 dni roboczych**. W przypadku konieczności sprowadzania części z zagranicy Wykonawca na wniosek Zamawiającego zagwarantuje zastępczy przedmiot umowy w zamian za uszkodzony o nie gorszych parametrach w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
5. Każda awaria powodować będzie przedłużenie okresu gwarancji o pełen okres niesprawności uszkodzonego elementu przedmiotu umowy.
6. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych przekroczy **3 (trzy) naprawy** tego samego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy (z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego).
7. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczył nowy przedmiot umowy w wyniku zapisów ust. 8 niniejszego paragrafu albo gdy Wykonawca dokonał istotnych napraw przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad

lub zwrócenia naprawionego. Jeżeli Wykonawca wymienił część w przedmiocie umowy, zapis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W pozostałych przypadkach termin gwarancji wynosi 6 miesięcy od chwili dostarczenia i wymiany, jednak nie krócej niż do końca pierwotnego okresu gwarancji.

8. Zalecane przez producentów przedmiotu umowy przeglądy i czynności konserwacyjne w okresie gwarancji będą realizowane nieodpłatnie (wraz ze wszystkimi materiałami eksploatacyjnymi koniecznymi do wymiany podczas przeglądu) przez autoryzowany serwis, przy czym w ostatnim miesiącu gwarancji Wykonawca wykona gruntowny bezpłatny przegląd przedmiotu zamówienia. Zgłoszenie będzie się odbywać przez Zamawiającego bezpośrednio do autoryzowanego serwisu producenta (podanego przez Wykonawcę). Serwis wystawi protokół prac zgodnie z obowiązującymi przepisami potwierdzony przez pracownika Zamawiającego oraz wystawi kartę pracy, która dodatkowo potwierdzi wykonanie czynności.
9. Koszt transportu, rozładunku, zainstalowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy, przy naprawach gwarancyjnych, pokrywa Wykonawca.

Uprawnienia Zamawiającego

§6

1. Zamawiający jest uprawniony **do zmniejszenia zakresu zamówienia o 10%** względem wartości i ilości wskazanej w załączniku nr 2 do umowy.
Powyższe zmiany następować będą za pośrednictwem osób określonych w § 4 ust. 5, poprzez zmniejszenie ilości przedmiotu umowy opisanego w załączniku nr ... do umowy w sytuacji wyłączenia stałego lub czasowego pomieszczeń szpitala lub.
2. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze w przypadku zmniejszenia zakresu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

Warunki płatności

§7

1. Za prawidłowo zrealizowaną dostawę potwierdzoną wystawionym protokołem zdawczo-odbiorczym, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić w terminie do **30 dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT**.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze pełną nazwę Zamawiającego lub obowiązujący skrót **SPSK Nr 1 im. prof. S. Szyszko ŚUM**. W razie podania innych nazw niż wymagane przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uważał fakturę VAT za nieprawidłowo wystawioną.
3. Zapłata nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy fakturę w wersji papierowej lub elektronicznej na adres e-mail faktury@szpital.zabrze.pl w formatach PDF oraz .xml lub .fak.
6. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

Kary umowne i zakończenie umowy

§8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:

- a) w wysokości 200,00 złotych brutto (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku określonego w § 4 ust. 4 ;
 - b) w wysokości 200,00 złotych brutto (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku określonego w § 4 ust. 10;
 - c) w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku określonego § 2 ust. 1
 - d) w wysokości 100,00 złotych brutto (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek niedostarczenia dokumentów, o których mowa § 1 ust. 6;
 - e) w wysokości 200,00 złotych brutto (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku określonego w § 5 ust. 4 i § 5 ust. 6 ;
 - f) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu, jest uprawniony do dochodzenia kar umownych nawet w przypadku, gdyby nie poniósł z tego tytułu żadnej szkody.
 4. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy, do których zapłaty zobowiązany jest Wykonawca nie może przekroczyć 30 % ogólnej maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 2 umowy. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody na zasadach ogólnych.
 5. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie noty księgowej z faktury VAT, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości dochodzenia kar umownych na zasadach określonych powyżej, Zamawiający wystawi notę księgową płatną do 21 dni od daty wystawienia jej przez Zamawiającego.
 6. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 4 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych i odszkodowań.
 7. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

Podwykonawcy

§9

Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy, powierzone za zgodą Zamawiającego osobom trzecim, nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.

Ochrona danych osobowych

§10

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), jeżeli zachodzić będzie konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych strony zawrą odpowiednią umowę w tym zakresie.

Warunki zmian postanowień zawartej umowy

§11

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanej przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu jej obowiązywania w przypadku wystąpienia gwałtownej dekonstrukcji lub innych nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od żadnej ze Stron (gospodarczych, politycznych, społecznych, atmosferycznych itp.), które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji umowy.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie ceny przedmiotu umowy w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej – zawierającej niższą cenę niż dotychczasowa.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy, w sytuacji zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku zmian umowy dokonanych z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
7. Dopuszcza się zmianę w zakresie terminu dostawy w przypadku braku możliwości przyjęcia Przedmiotu umowy przez pracowników Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wyznaczy inny termin dostawy.

Postanowienia końcowe

§11

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawach wierzyciela (art. 518 KC). Wykonawca nie może również bez zgody przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata.
2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w Sądzie miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nastąpić mogą w przypadkach wskazanych w SWZ lub dopuszczonych przepisami prawa.
4. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych, a także inne przepisy ogólnie obowiązujące.
5. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach tj. jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy – dotyczy formy papierowej.
6. W przypadku umowy sporządzonej w formie elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za datę podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu ostatniej ze Stron.

Załączniki do umowy:
Załącznik nr 1 – Formularz oferty
Załącznik nr 2 – Szczegółowy formularz ofertowy
Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
--------------	------------

SPRAWDZONO:	

CZĘŚĆ V WZORY FORMULARZY

Załącznik 1	–	Oferta
Załącznik 1a	–	Szczegółowy formularz ofertowy
Załącznik 2	–	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (art. 125 ustawy Pzp)
Załącznik 3	-	Oświadczenie w związku z ogólnounijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych
Załącznik 4	-	Opis Przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do SWZ

OFERTA	
Nazwa Zamawiającego	Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Siedziba Zamawiającego	ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze
Nazwa zamówienia	DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Województwo KOD NUTS	
Osoba do kontaktu (imię i nazwisko)	
Telefon	
e-mail	
REGON / NIP/ KRS	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy	
Wielkość Przedsiębiorstwa ¹	☐ mikro ☐ małe ☐ średnie ☐ duże

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Formularz oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wyliczeniem zawartym w szczegółowym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1a, za łączną cenę w wysokości:

cena brutto:PLN

słownie:

VAT % VAT Zł

cena netto:

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Gwarancja

(Zamawiający wymaga min. 36 miesięcy)

Termin wykonania zamówienia:

Do 35 dni od daty zawarcia umowy

Termin płatności: do 30 dni od wystawienia faktury VAT

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia, którego wykonanie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SWZ.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
- zapoznałem się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, dokumentacji, załącznikach i umowie;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia,
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SWZ.
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SWZ wraz z załącznikami, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SWZ, załącznikami i umową.
8. Oświadczam, że:
- wykonam zadanie siłami własnymi albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) * o ile są znani na etapie składania oferty:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

9. Oświadczam, że zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp. (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

L.p.	Nazwa i adres wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Zakres dostaw/ usług/ robót budowlanych, które zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pn.: **DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM**

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....dnia,

SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWY

DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (zł)	Vat %	Wartość brutto (zł)
1	Szafa aktowa z zamkiem 80x42x184,5; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	75				
2	Szafa ubraniowa z zamkiem 80x42x184,5; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	18				
3	Szafa aktowa 80x42x113,8; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	5				
4	Szafa aktowa narożna z zamkiem 80x80x184,5; kolor korpusu i frontu Melamina dąb nagano,	3				
5	Moduł stołu 140x120x75; blat płyta melaminowa orzech Wenecja, kolorystyka metalu lakier proszkowy czarny	1				
6	Moduł do rozbudowy stołu 140x120x75; blat płyta melaminowa orzech Wenecja, kolorystyka metalu lakier proszkowy czarny	2				
7	Szafa aktowa 80x40x75; kolor pro orzech Wenecja	3				
8	Wspólny top do szaf 240x40x25; Płyta melaminowana Orzech Wenecja	1				
9	Krzesełko konferencyjne; Tkanina: CURA 66170 lub zbliżona	20				
10	Szafa aktowa z zamkiem 80x40x75;Kolor: PRO Orzech Wenecja	1				
11	Wieszak stojący kolor RAL 9016	2				
12	Biurko z pomocnikiem po prawej stronie 200x200x75; Kolorystyka Orzech Wenecja	1				
13	Stół 140x80x75 ;Blat: PRO Orzech Wenecja, Stelaża: Lakier proszkowy Grafit;	1				
14	Stolik kawowy 80x60x55 Kolorystyka Orzech Wenecja	1				

15	Fotel Kolor stelaża: RAL 9005, tkanina Cura CR670	2				
16	Sofa Kolor stelaża: RAL 9005; Kolorystyka tkaniny: , tkanina Cura CR670	1				
17	Komoda z Szafką i półkami 126x45x140,;; Kolorystyka Orzech Wenecja	1				
18	Lada prosta 170x106-90-x115; kolorystyka frontu: Płyta melaminowana Orzech Wenecja; Kolorystyka korpusu: Płyta melaminowana Popiel	1				
19	Dostawka 120x60x75; Kolorystyka blatu: Płyta melaminowana Orzech dijon ; Kolorystyka metalu: Lakier proszkowy Czarny	1				
20	Kontener mobilny z opaską otwartą 45x55x60; olor kontenera: BASIC Popiel	1				
21	Szafka na drukarkę 80x60x74; Kolor szafki: PRO Orzech Wenecja	1				
22	Szafa aktowa z zamkiem 80x40x189; kolor: PRO Orzech Wenecja	1				
23	Szafa aktowo-ubraniowa z zamkiem 80x40x189;Kolor: PRO Orzech Wenecja	1				
24	Panel biurowy filcowy 32x200	1				
25	Fotel Tapicerka: Tkanina Cura 2480-66170	1				
26	Sofa tapicerka: Tkanina Medley 8613-63063	1				
27	Panel biurowy z blendą 138x60; Kolor: Kolorystyka GP-22	37				
28	Szafa ubraniowa z zamkiem 80x60x184,5, Kolorystyka korpusu i frontu Melamina Dąb nagano;	1				
29	Szafa ubraniowa z zamkiem 60x60x184,5; Kolorystyka korpusu i frontu Melamina Dąb nagano	1				
30	Szafa aktowa z zamkiem metalowa 100x40x185; Lakier proszkowy RAL 7035	14				
31	Szafa aktowa z zamkiem metalowa 80x40x185; Lakier proszkowy RAL 7035	19				
32	Szafka dolna z szufladami 60x55x86	2				

33	Szafka zlewozmywakowa 80x55x86	1				
34	Szafka dolna 45x55x86; Kolor: Orzech Wenecja;	1				
35	Blat kuchenny postforming 185x60; Kolor: dark grey concrete	1				
36	Cokół 185x1,8x15h; Kolor: Popiel;	1				
37	Szafka wisząca 60x32x72;Kolor: Orzech Wenecja	6				
28	Szafka wisząca 80x32x72;Kolor: Orzech Wenecja	1				
29	Szafka wisząca 45x32x72;Kolor: Orzech Wenecja	1				
40	Zestaw maskownic do aneksu 185x60cm/220x60cm; kolor popiel	1				
41	Szafa aktowa z zamkiem 80x40x189; Kolor: PRO Orzech Wenecja	1				
42	Szafa aktowo-ubraniowa z zamkiem 80x40x189; Kolor: PRO Orzech Wenecja	1				
43	Zlewozmywak 1-komorowy z ociekaczem 76cm, materiał stal poperowana	1				
44	Bateria zlewozmywakowa	3				
45	Szafka dolna 60x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	2				
46	Front zmywarki 60x1,8x72; Kolor: Orzech Wenecja	1				
47	Szafka zlewozmywakowa 100x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	2				
48	Regał otwarty 60x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	1				
49	Blat kuchenny postforming 334x60; Kolor: dark grey concrete	1				
50	Cokół 334x1,8x15h kolor popiel	1				
51	Stół socjalny 70x70x75; Kolorystyka blatu: Płyta melaminowana Popiel; Kolorystyka stelaża: Lakier proszkowy Czarny	2				
52	Krzesło z tworzywa; Kolor tworzywa: Tworzywo APP OBP-43 moss grey	6				

53	Szafka wisząca 50x32x72; Kolor: Orzech Wenecja	4				
54	Szafka wisząca 55x32x72; Kolor: Orzech Wenecja	2				
55	Zlewozmywak 1-komorowy z ociekaczem 76x43,5cm	2				
56	Zlew ceramiczny 48x37x13	2				
57	Bateria do zlewu ceramika	2				
58	Zmywarka 60cm	2				
59	Front zmywarki 60x1,8x72; Kolor: Orzech Wenecja	1				
60	Szafka dolna z szufladami 55x55x86; Kolor: Orzech Wenecja	1				
61	Blat kuchenny postforming 275x60cm,Kolor: dark grey concrete	1				
62	Cokół 275x1,8x15h; kolor popiel	1				
63	Szafka wisząca 55x32x72; Kolor: Orzech Wenecja	1				
64	Blat do biurka 140x70; Płyta melaminowana 25mm Dąb nagano	26				
65	Kontener mobilny z zamkiem centralnym 43x45x55; kolorystyka korpusu i frontu Dąb nagano	26				
66	Montaż	75				
			RAZEM			

Załącznik nr 2 do SWZ
**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM**”, znak: **ZP/37/TP2/2025**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. P.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA :

Oświadczam, że n/w dokumenty są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych:

.....

☐ KRS ☐ CEiDG ☐ Zawodowy ☐

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SWZ

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane przed podpisaniem umowy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM**”, znak: **ZP/37/TP2/2025**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczamy, że nie stanowimy:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

2. Oświadczamy, że nie przewidujemy wykonywania zamówienia z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.