**Załącznik Nr 2 do SWZ/umowy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

#### Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy | (należy wypełnić) |
| **Adres Wykonawcy wraz z nazwą województwa** | **(należy wypełnić)** |
| **Adres do korespondencji** | **(należy wypełnić)** |
| **NIP** | **(należy wypełnić)** |
| **REGON** | **(należy wypełnić)** |
| **Nr telefonu** | **(należy wypełnić)** |
| **Adres e-mail** | **(należy wypełnić)** |
| **Osoba do kontaktu** | **(należy wypełnić)** |
| **Kategoria przedsiębiorstwa** | 󠄊 **mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans nie przekraczający 2 mln Euro  󠄊 **przedsiębiorstwo małe:** mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 10 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 10 mln Euro  󠄊 **przedsiębiorstwo średnie:** mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln Euro  󠄊 **duże przedsiębiorstwo:** 250 i więcej pracowników oraz roczny obrót przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny przekraczający 43 mln Euro |

#### **Zamawiający:**

Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68.

#### **Przedmiot zamówienia publicznego:**

**SUKCESYWNA DOSTAWA MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK, KSEROKOPIAREK I INNYCH URZĄDZEŃ BIUROWYCH DLA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH UNIWERSYTETU ŁÓDZKIEGO,** zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do SWZ – opisie przedmiotu zamówienia

#### **Cena całkowita oferty (zgodna z ceną z arkusza cenowego z Zał. nr 1) – KRYTERIUM 1**

1. Materiały eksploatacyjne od urządzeń BROTHER

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

2. Materiały eksploatacyjne od urządzeń CANON

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

3. Materiały eksploatacyjne od urządzeń EPSON

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

4. Materiały eksploatacyjne od urządzeń HP

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

5. Materiały eksploatacyjne od urządzeń KONICA/MONOLTA

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

6. Materiały eksploatacyjne od urządzeń RICOH

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

7. Materiały eksploatacyjne od urządzeń XEROX

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

8. Materiały eksploatacyjne od urządzeń TOSHIBA

Cena brutto oferty…………………………… zł

(słownie:…………………………………………………………………………………)

#### **Termin płatności:**

Termin płatności faktury 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia i dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

#### **Termin realizacji zamówienia:**.

Zrealizujemy zamówienie w terminie od dnia zawarcia umowy przez okres 6 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności co nastąpi wcześniej.

Realizacja zamówienia sukcesywnego nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od terminów składania tych zamówień, określonych w pkt 4.10. niniejszej SWZ.

#### **Oferowana długość okresu gwarancji i serwisu:**

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy 12 miesięcznej gwarancji. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania stosownego dokumentu odbioru danej partii towaru przez Zamawiającego. Udzielona gwarancja zawiera się w okresie gwarancji określonej przez producenta.

#### **Klauzula informacyjna:**

* 1. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postepowaniu. \*\*
  2. Przyjmuję do wiadomości i akceptuje zapisy poniższej klauzuli informacyjnej RODO.
     1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz., UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, iż::
     2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź;
     3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl;
     4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą **Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego - nr postępowania 39/ZP/2024.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą PZP, tj. Dz.U. z 2024 r. poz.1320)
     5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy PZP;
     6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, czas przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego
     7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
     8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
     9. posiada Pani/Pan:
        1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 75 ustawy Pzp (zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia);
        2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy Pzp (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
        3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo to może zostać ograniczone w oparciu o art. 19 ust. 3 oraz art. 74 ust. 3 ustawy Pzp; (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
        4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
     10. nie przysługuje Pani/Panu:
         1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
         2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
         3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  3. Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Brak ich podania skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.

#### **Oświadczenia Wykonawcy:**

1. Zapoznałem/-am się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuję treść SWZ wraz z załącznikami.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SWZ i Załącznikami do SWZ.
3. Akceptuję przedstawione warunki i zakres realizacji przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia podstawowego oraz opcji.
4. W pełni akceptujemy wymagania gwarancyjne postawione przez Zamawiającego   
   w pkt.4.13 SWZ
5. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ wraz z załącznikami i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na proponowanych w nim warunkach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu oświadczenia składam ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
7. Akceptuje 30 - dniowy termin związania ofertą liczony od daty ostatecznego składania ofert.
8. Akceptuję projekt umowy i w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (wg. *projektu umowy*, jak w Załączniku nr 5 do SWZ).
9. Akceptuję warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
10. Oświadczam, **że zamierzam / nie zamierzam\*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia …………………..……………… następującym podwykonawcom: ………………………… (w przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia powierzonej podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców)
11. Akceptuję termin realizacji zamówienia, termin wystawienia faktury oraz termin płatności faktury.
12. Wybór mojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług   
    (Dz.U. z 2024 r. poz. 361) w zakresie ....................................(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego) o wartości ...............................(należy wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku) przy czym stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi ................................... (wskazać stawkę podatku)

**UWAGA.** **Punkt 12 Wykonawca wypełnia jedynie w przypadku powstawania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje np. w przypadku importu usług, importu towarów, w  wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa.**

1. Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Spełniłem obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych w zakresie udostępnienia ich danych Zamawiającemu oraz jawności tych danych w ramach przepisów Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z pożń. Zm.).

*[\* niepotrzebne skreślić]*

*[\*\*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

* + - * 1. **Załącznik nr 1a do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego.**

reprezentując Wykonawcę

1. ….............................................................................................................................................
2. pełna nazwa i adres Wykonawcy

oświadczam/oświadczamy, że produkty będące przedmiotem dostawy posiadają oznakowanie zgodności, zgodnie z ustawą o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002 r.   
(t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 215).

Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 3.1. do SWZ**

**Zamawiający:**

|  |
| --- |
| **UNIWERSYTET ŁÓDZKI, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź** |

**Wykonawca:**

|  |
| --- |
|  |

*Pełna nazwa/firma, adres,* w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

|  |
| --- |
|  |

*Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. –**

**Prawo zamówień publicznych** **(t.j. z 2024r. poz. 1320., dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego** prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź,   
ul. Narutowicza 68, oświadczam, co następuje:

**Pkt 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*** | **Oświadczam,** **że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca NIE PODLEGA wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp |

lub

|  |  |
| --- | --- |
| **\*** | **Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 lub 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PzpWykonawca podjął następujące czynności: …………………………………………………………………………..…… |
|  |

**Pkt 2.**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*\*** | **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*\*\*** | Jednocześnie **informuje, że podmiotowy środek dowodowy** dotyczący przesłanki wykluczenia określonej w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp **Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych dostępnej pod adresem (wskazać jaki)** …………………………………………………… , jako dane identyfikujące Wykonawcę w bazie należy podać następujące dane: …………………………………………. |

***\**** *niepotrzebne skreślić lub wykasować*

**\*\*** Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wykluczy   
z postępowania:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność   
   i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
   o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy W;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

**\*\*\*** dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 3.2. do SWZ**

**Zamawiający:**

|  |
| --- |
| **UNIWERSYTET ŁÓDZKI, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź** |

**Wykonawca:**

|  |
| --- |
|  |

*Pełna nazwa/firma, adres,* w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

|  |
| --- |
|  |

*Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. –**

**Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2024r. poz. 1320, dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Uniwersytet Łódzki, 90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68, oświadczam co następuje:

Oświadczam, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie **Wykonawca SPEŁNIA** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 SWZ, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy PZP.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

UWAGA: Niniejszego oświadczenia *nie należy składać* razem z ofertą. Składane jest tylko na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Wykonawca:**

|  |
| --- |
|  |

*Pełna nazwa/firma, adres,* w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

|  |
| --- |
|  |

*Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**Oświadczenie Wykonawcy\* o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

1. **Przystępując jako Wykonawca do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego w trybie podstawowym oświadczam, że:**

- Wykonawca **NIE NALEŻY do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2024 r. poz. 594) **z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**

- Wykonawca **należy do grupy kapitałowej** \*\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2024 r. poz. 594) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy nalężącego do tej samej grupy kapitałowej:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem świadom odpowiedzialności karnej.**
   1. Plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawomocnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
2. \* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy, a w przypadku spółki cywilnej każdy ze wspólników spółki cywilnej
3. **\*\* niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA (PROJEKT)**

zawarta w dniu **…………………......** roku pomiędzy:

**Uniwersytetem Łódzkim** z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź, NIP 724-000-32-43,

reprezentowanym przez:

……………….-.....................................

……………….-.....................................

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a,

.....................................................................................................................................................................reprezentowanym przez:

………………………… - …………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

**§ 1**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 20219 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) w trybie podstawowym (bez negocjacji), nr postępowania 39/ZP/2024.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych dla jednostek Uniwersytetu Łódzkiego, wg cen jednostkowych, zawartych w załączonych do umowy arkuszach cenowych, stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca lub wskazany przez niego podmiot będzie zobowiązany do nieodpłatnego przyjęcia zużytych materiałów eksploatacyjnych podlegających utylizacji w ilości nie większej niż dostarczana nowa ilość, jeżeli zużyte materiały są tego samego rodzaju. Wykonawca lub wskazany przez niego podmiot zobowiązuje się do odbioru zużytych materiałów na własny koszt z jednostek UŁ wskazanych przez Zamawiającego oraz wystawienia Karty Odbioru Odpadu w systemie Bazy Danych Odpadowych BDO.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać materiały eksploatacyjne do drukarek, kserokopiarek   
   i innych urządzeń biurowych, będące przedmiotem umowy w okresie 6 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty umowy, sukcesywnie, zgodnie   
   z cząstkowymi zamówieniami składanymi przez jednostki organizacyjne Zamawiającego wg cen jednostkowych, podanych w załączniku nr 1 do SWZ/Umowy.
2. Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 31 ust. 2 w zw. z art. 441 ust. 1 Ustawy przy realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje wykorzystanie prawa opcji.

**Opcja dotycząca terminu** - Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na wydłużeniu terminu realizacji umowy o którym mowa w § 3 ust.1 do maksymalnie 9 miesięcy, w przypadku gdy w pierwotnie określonym terminie realizacji umowy nie zostanie wykorzystana kwota zamówienia.

Realizacja prawa opcji będzie następowała w ramach warunków dostawy określonych w umowie jako zamówienie podstawowe. Zamówienia realizowane w ramach opcji będą tożsame z opisem przedmiotu zamówienia podstawowego.

1. Ilości wskazane w Załączniku nr 1 do SWZ/Umowy przyjęte są w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej w poszczególnych częściach przedmiotu zamówienia - Wykonawca zobowiązany jest do wyceny po 1 jednostce wskazanego w Załączniku nr 1 do SWZ/umowy asortymentu. Ceną oferty brutto przyjętą w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej w każdej z części jest suma wartości brutto 1 jednostki każdej z pozycji w ramach danej części. **Wartością umowy w danej części będzie kwota brutto jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć w okresie obowiązywania umowy na sfinansowanie zamówień sukcesywnych realizowanych przez jednostki organizacyjne UŁ zgodnie z ich bieżącym zapotrzebowaniem;**
2. Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo do dokonywania zamówień sukcesywnych w ilościach jednostek poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia zgodnych z bieżącym zapotrzebowaniem jednostek organizacyjnych UŁ do wysokości wskazanej w umowie (dla każdej części z osobna) kwoty przeznaczonej na realizację zamówień sukcesywnych składanych na ujęty w Załączniku nr 1 do SWZ/Umowy asortyment. Z uwagi na brak możliwości dokładnego przewidzenia zapotrzebowania i bieżącego wykorzystania materiałów eksploatacyjnych, powyższe obejmuje prawo do zwiększenia ilości jednostek nabywanego przedmiotu zamówienia oraz prawo do niezłożenia zamówienia sukcesywnego na każdą z pozycji wymienionych w Załączniku nr 1 do SWZ/Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonywania zmian ilościowych przedmiotu zamówienia w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w kwocie umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
3. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być zapakowane w nowe i nie noszące znamion otwie­rania opakowania z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy), oznaczone znakiem firmowym i nazwą producenta, posiadać naniesiony na opakowaniu numer katalogowy produktu i identyfikujący go opis wraz z listą urządzeń, do których jest przystosowany, datę upływu ważności produktu, a także zawierać informację dot. wydajności w postaci podanej ilości możliwych do wydrukowania stron A4 przy zadruku 5%
4. Zamówienia cząstkowe będą składane przez jednostki organizacyjne Zamawiającego (faksem, telefonicznie lub na wskazany adres e-mail) w terminach do 10-go, 20-go i ostatniego dnia każdego miesiąca. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie cząstkowe w ciągu 3 dni roboczych od w/w terminów ich składania.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment będący przedmiotem umowy na własny koszt i ryzyko do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego wskazanych w zamówieniu cząstkowym. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.
6. Wykonawcom, z którymi Zamawiający podpisze umowy, nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w zakresie każdej z pozycji formularza cenowego, a także w zakresie wykorzystania całej kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia w przypadku wcześniejszego jej rozwiązania lub upływu terminu, na który została zawarta, Zamawiający zastrzega, że zrealizuje minimum 5 % wartości zamówienia.

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi:
   1. dla części 1 .......................…………..zł brutto, w tym podatek VAT 23%;
   2. dla części 2 ........................…………..zł brutto, w tym podatek VAT 23%;
   3. ……………………….
2. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi ........................………….. zł   
   (słownie zł: ..............................................................................).
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za dostarczoną partię towaru przelewem, w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 5**

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP 724-000-32-43 i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

**§ 6.**

Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturach zapisu:

***„Zakupiono w trybie* podstawowym art. 275 pkt 1,** ***nr sprawy 39/ZP/2024, umowa z dnia ………2024 r. na „Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego”*.**

§ 7

1. Strony ustalają, iż faktura zostanie wystawiona po wykonaniu dostawy przedmiotu zamówienia potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym, po spełnieniu następujących warunków:
   1. faktura specyfikuje przedmiot umowy zgodnie z opisem pozycji asortymentowych w przedstawionej ofercie, z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej oraz wartości,
   2. protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzi realizacje dostawy zgodnie z umową w zakresie pozycji asortymentowej oferty, i datę dostawy (Wzór Protokołu stanowi załącznik do umowy),
2. W protokole powinny znaleźć się zapisy identyfikujące dany przedmiot dostawy objęty umową. Protokół po podpisaniu przez osobę reprezentującą Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego zostaje i jest przechowywany w danej jednostce organizacyjnej UŁ.

§ 8

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (Wzór Protokołu stanowi załącznik do umowy). Udzielona gwarancja musi zawierać się w okresie gwarancji określonej przez producenta.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą w pełni kompatybilne ze sprzętem, do którego są zamówione, tzn. nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, są w pełni kompatybilne z oprogramowaniem urządzenia (informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, brak negatywnych komunikatów typu „BRAK PAMIĘCI KASETY Z CZARNYM TONEREM” itp.), zapewniają też należyte bezpieczeństwo pracy oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie.
3. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być zapakowane w nowe, nie noszące znamion otwierania zawierające co najmniej symbol/nazwę producenta, numer katalogowy produktu, nazwę i typ urządzenia, do którego są przeznaczone, datę upływu ważności produktu.
4. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów nie spowoduje utraty gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
5. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca na żądanie Zamawiającego powinien materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał oryginalny producenta sprzętu w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku regularnie powtarzających się dostaw wadliwych materiałów eksploatacyjnych tego samego rodzaju, Zamawiający ma prawo zerwać umowę z winy Wykonawcy i obciążyć go karami zgodnie z zapisami § 13 umowy.
6. W przypadku stwierdzenia i udokumentowania przez Zamawiającego uszkodzenia urządzenia spowodowanego przez dostarczony materiał eksploatacyjny, równoważny w odniesieniu do materiałów pochodzących od producenta urządzenia, Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 7 dni roboczych.
7. Niewykonanie naprawy lub wymiany sprzętu w terminie wskazanym w ust. 6 uprawnia Zamawiającego do dokonania naprawy na koszt Wykonawcy w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy urządzenia w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu potwierdzającego fakt i koszt naprawy. Jeśli uszkodzenia sprzętu z winy materiału eksploatacyjnego będą się powtarzały, Zamawiający ma prawo zerwać umowę z winy Wykonawcy i obciążyć go karami zgodnie z zapisami § 13 umowy.
8. W przypadku uszkodzenia, którego przyczyną było używania dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawa urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza lub naprawa zostanie przeprowadzona przez serwis zewnętrzny.
9. W przypadku, gdy ekspertyza, o której mowa w ust. 8, wykaże, że przyczyna uszkodzenia urządzenia jest używanie materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego urządzenia. Za opóźnienie w dostawie sprzętu zastępczego Wykonawca zapłaci 0,2% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
10. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy. W przypadku przekroczenia terminu 7 dni roboczych Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zakupu takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów zakupu tego urządzenia.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach oraz zastosowania kar umownych przewidzianych w § 13 w przypadku, gdy materiały będące przedmiotem umowy nie będą spełniały pokładanych oczekiwań (będą występowały uzasadnione skargi jednostek organizacyjnych UŁ).

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania do Działu Zakupów UŁ,   
   ul. Narutowicza 68, pok. nr 8 – bilansu (zestawienia) dokonywanych zakupów przedmiotu zamówienia z niniejszej umowy do dnia 10 każdego miesiąca za poprzedni miesiąc w formie elektronicznej na adres e-mail: [bzp@uni.lodz.pl](mailto:przetargi@uni.lodz.pl).
2. Zestawienie powinno zawierać: datę zakupu, oznaczenie jednostki organizacyjnej dokonującej zakupu, rodzaj i ilość zamawianych materiałów eksploatacyjnych oraz kwotę faktury.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dodatkowego poinformowania Zamawiającego, w przypadku zrealizowania 75% wartości umowy.

§ 11

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za dostarczony towar w okresie trwania umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

1. Reklamacje jakościowe Wykonawca będzie załatwiał w terminach i na warunkach określonych w § 8 umowy.
2. Reklamacje ilościowe Wykonawca będzie załatwiał w terminie 7 dni poprzez odbiór ewentualnego nadliczbowego towaru.
3. Zwrot reklamowanego towaru powinien być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym (Wzór Protokołu stanowi załącznik do umowy).

**§ 13**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości netto umowy z tytułu odstąpienia od umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień zawartych w umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wartości netto dostawy za każdy dzień zwłoki powyżej terminu dostawy określonego w § 3 pkt 6.
3. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznej wartości przedmiotu umowy netto.
4. Zamawiający zastrzega sobie dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych określonych w ust.1 i 2
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Kupującego w sposób określony w ust. 4.
7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej.
8. W rozumieniu niniejszej umowy „siła wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
9. Za „siłę wyższą” nie uznaje się nie dotrzymania zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności „siły wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
11. W razie zaistnienia „siły wyższej” wpływającej na termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne wynikające z umowy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy oraz za wyrządzone szkody.

**§ 14**

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.   
W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z niniejszej umowy nie można przenieść na osobę trzecią.

§ 16

Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostawy w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego.

§ 17

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
   1. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizacje umowy, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT cena brutto nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VAT, podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota netto wynagrodzenia.
   2. Wycofania z sieci dystrybucji produktu, który Wykonawca zaoferował w postępowaniu   
      i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić towar będący technicznym następcą produktu pierwotnie zaoferowanego. W sytuacji gdy produkt będący następcą ma gorsze parametry lub nie posiada wszystkich cech użytkowych produktu pierwotnego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkt inny   
      o identycznych lub lepszych parametrach. Przed wykonaniem dostawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć u Zamawiającego oświadczenie potwierdzające niemożliwość dostarczenia oferowanego pierwotnego produktu oraz wskazujące model/typ proponowanego zamiennika wraz z zapewnieniem o spełnieniu minimalnych parametrów wymaganych. Zamawiający w terminie do 4 dni roboczych wyrazi pisemną zgodę lub sprzeciw na proponowaną zmianę.
   3. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca   
      w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
   4. Jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy.
   5. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia   
8 marca 2013 o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych   
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790)

§ 19

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment.
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który na nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Wstrzymanie zapłaty w przypadku o którym mowa powyżej nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
3. Wykonawca oświadcza, że konto firmowe, na które mają być dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy, jest zgłoszone do Urzędu Skarbowego.
4. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na numer rachunku Wykonawcy zgłoszony do Urzędu Skarbowego i wskazany na fakturze.

**§ 21**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć z niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez właściwy sąd w Łodzi.

§ 22

Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu elektronicznego.

§ 23

Umowę sporządzono w wersji elektronicznej i podpisano podpisami elektronicznymi Wykonawcy   
i Zamawiającego

Załączniki:

1. Arkusz cenowy

2. Formularz oferty Wykonawcy

3. Protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 3 do umowy

Protokół zdawczo-odbiorczy

Zgodnie z umową zawartą w dniu …………… r. na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego   
(nr sprawy: 39/ZP/2024) dokonano dostawy/zwrotu\* następującego asortymentu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa materiału eksploatacyjnego  (producent, numer, symbol tonera) | Materiał: oryginalny – **O** równoważny – **R** | Dostawa – **D**  Zwrot – **Z** | Ilość  sztuk | Uwagi  (np. przyczyna zwrotu) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Jednocześnie Sprzedawca potwierdza, że przedmiot zamówienia publicznego posiada oznakowanie zgodności, zgodnie z nowelizacją ustawy o systemie oceny zgodności z dnia z dnia 30 sierpnia 2002 r. (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 215).

|  |  |
| --- | --- |
| Data przekazania – odbioru |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Pieczęć Wykonawcy Pieczęć jednostki UŁ odbierającej urządzenie (Zamawiającego)

......................................................................... .................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |