



Projekt umowy
(Numer referencyjny: INFR. 271.1.2025
Umowa Nr/INFR/2025

zawarta dnia r. w Borzechowie,
pomiędzy:

Gminą Borzechów z siedzibą Borzechów 1, 24-224 Borzechów, NIP: 713-288-68-20, REGON:431-01-98-79, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

- **Pana Edwarda Jarzynkę - Wójta Gminy, przy kontrasygnacie**
- **Pani Lidii Gąski - Skarbnika Gminy,**

a, z siedzibą:,
prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do NIP:,
REGON:, reprezentowanym przez:

- Pana -

na podstawie¹

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. **Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie Borzechów” i jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne w ramach zadania pn. *Dostawa rozwiązań z zakresu cyberbezpieczeństwa, w tym specjalistycznego sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Gminy Borzechów w ramach projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie Borzechów, część II - Dostawa generatora prądu dla Urzędu Gminy Borzechów.*
2. Przedmiot dostawy obejmuje:
 - 1) Generator prądu – 1 szt.
3. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzone i nieobciążony prawami osób trzecich oraz musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE.
4. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 określają:
 - 1) specyfikacja warunków zamówienia (SWZ), stanowiąca Załącznik Nr 1 do umowy,
 - 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) złożona oferta, stanowiąca Załącznik Nr 2 do umowy,
5. W przypadku rozbieżności w dokumentach wskazanych w ust. 3 wiążące są zapisy wg następującej hierarchii dokumentów:
 - 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) z uwzględnieniem wyjaśnień udzielanych podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
 - 3) złożona oferta.
6. Wszystkie wykonane dostawy będą zgodne z wymaganiami szczegółowymi dla sprzętu określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. Nr 2b do SWZ).
7. Przedmiot umowy należy dostarczyć zgodnie z wymaganiami szczegółowymi dla sprzętu określonymi w

¹ Wypełnić w przypadku pełnomocnictwa

Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. Nr 2a do SWZ) oraz obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w ust. 4 pkt 2).

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają termin realizacji Umowy, tj. dostarczenie całości zaoferowanego sprzętu oraz jego instalację i uruchomienie, **w ciągu 60 dni** od daty zawarcia Umowy, **tj. do dnia**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w kwocie: zł netto
plus należny podatek VAT%, w wysokości zł,
co stanowi kwotę brutto zł (słownie: złotych .../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należyłą starannością wszelkich dostaw i czynności przewidzianych w SWZ i złożonej ofercie.
3. W przypadku konieczności zaniechania lub niewykonania całości świadczenia Wykonawcy wynikającego ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Strony przewidują, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość niedostarczonych elementów przedmiotu zamówienia. Zgodnie z wymogami art. 433 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że minimalna wielkość świadczenia będzie nie mniejsza niż **70% wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 Umowy.
4. Strony ustalają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest należyte wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, co musi zostać potwierdzone protokołem odbioru końcowego obejmującym cały przedmiot Umowy.
5. Za datę wykonania przedmiotu Umowy w całości uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Prace instalacyjne i konfiguracyjne towarzyszące dostawom muszą być przeprowadzone przez osoby posiadające kompetencje i doświadczenie w zakresie instalacji, konfiguracji i zarządzania danym urządzeniem (w zakresie odpowiadającym specyfice danego przedmiotu dostawy). Zamawiający wskazuje, że prawidłowa konfiguracja urządzeń jest warunkiem odbioru przedmiotu umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca, jako podmiot profesjonalny. Powyższe ma zastosowanie w szczególności do elementów umożliwiających instalację i uruchomienie zakupionego sprzętu, np. kabli połączeniowych, zasilających, elementów montażowych, baterii itp.

§ 5

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Zasady wystawiania faktur:
 - 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na:

Gminę Borzechów (NIP: 713-288-68-20) i wskazuje jako płatnika Gminę Borzechów, 24-224 Borzechów.

- 2) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
- 3) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
- 5) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
- 6) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. wykazie.

§ 6

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
3. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne działania.
4. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
5. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
6. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Gminy Borzechów, 24-224 Borzechów oraz zainstalowany i uruchomiony z uwzględnieniem szczegółowych wymagań w tym zakresie zawartych w Załączniku nr 2b do SWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), jeżeli takie wymagania sformułowano.
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi sprzętu lub – jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej – przekaze adresy WWW, pod którymi można je pobrać.
8. Po instalacji Wykonawca jest zobowiązany do odbioru wszystkich opakowań pochodzących od dostarczonego sprzętu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania **najpóźniej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej, zawierającej** w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i systemów (loginy, hasła, kody PIN itp.), jeśli takie zostały wprowadzone przez Wykonawcę, instrukcje, zalecenia itp.
10. Wykonawca pisemnie zgłosi gotowość Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego.
11. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego nie wcześniej niż 4 dni robocze i nie później niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
12. Końcowy odbiór Przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli obydwu Stron i polegać będzie na sprawdzeniu jego zgodności z wymaganiami SWZ, kompletności i stanu.
13. Końcowy odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony **protokołem odbioru końcowego**, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Protokół odbioru końcowego sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez obie Strony Protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.

15. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany w zgodzie z prawem autorskim.
16. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania całości Przedmiotu Umowy Zamawiającemu i po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 13. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 10 i dalszych.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy **Podwykonawcom**, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców / samodzielnie *[wybrać odpowiednie]*:
 - 1) *[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]* - w zakresie
 - 2) *[powielić stosownie do liczby wykonawców]*.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy, w terminie 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 8

Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - 1) z Wykonawcą ze Strony Zamawiającego jest: **Łukasz Stępnia**; nr tel.: 504 214 967; e-mail: lukasz@borzechow.eu
 - 2) z Zamawiającym ze Strony Wykonawcy jest:; nr tel.:; e-mail:
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
3. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem czynności wymagającej zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej Strony ustalają, że formą kontaktu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, będzie kontakt elektroniczny (z wykorzystaniem poczty elektronicznej). Kontakt telefoniczny możliwy jest jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, jednak wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie elektronicznej.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy na okres **min. 12 miesięcy** z uwzględnieniem wymagań dotyczących gwarancji opisanych w SWZ, jeśli dla danego elementu zamówienia wskazano takie wymagania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu, w szczególności jeżeli w SWZ sformułowano warunki serwisu gwarancyjnego odnoszące się do gwarancji producenta. Warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

4. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi.
6. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
8. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w sprzęcie stanowiącym przedmiot umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
9. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/e-mailem na **numer telefonu** / **e-mail**
10. Jeśli dla danego elementu zamówienia nie postanowiono inaczej w SWZ lub o ile Wykonawca nie zadeklarował w ofercie korzystniejszych warunków świadczenia serwisu gwarancyjnego, Wykonawca potwierdzi zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych, a usunie awarię lub wadę w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia.

§ 10

Klauzula zatrudnienia

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

§ 11

Kary umowne

1. **W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę** Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wskazanego w § 2 umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu awarii lub wad Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów, o których mowa w § 9 ust. 10 Umowy;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Kary umowne liczone są od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary.
4. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, **nie może przekroczyć 20%** wartości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Kary umowne z tytułu odstąpienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 13 ust. 1 Umowy – w wysokości 10 % wartości dostaw niewykonanych,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wartości dostaw niewykonanych,

2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wartości dostaw niewykonanych, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust.1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz Pzp, w szczególności z powodu okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 Pzp, a także jeżeli:
 - 1) Wykonawca mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie wykonuje zapisów Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje bądź narusza zobowiązania umowne;
 - 2) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady i pomimo wyznaczenia terminu ich usunięcia Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia;
 - 3) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekracza 10 dni zwłoki licząc od upływu terminu wskazanego w § 2 umowy.
3. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o ich zaistnieniu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie wspólnie uzgodnionym przez Strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół dostaw w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację, najpóźniej w terminie wskazanym pisemnie przez Zamawiającego.

§ 14

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w **art. 454 i 455 ustawy** – Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) konieczność dostarczenia innego niż określonego w Umowie urządzenia niepowodująca zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w Umowie urządzenia lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
 - 2) pojawienie się na rynku urządzenia producenta sprzętu nowszej generacji o lepszych parametrach i/lub pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
 - 3) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
 - 4) zmiana oferowanych przez Wykonawcę urządzeń w sytuacji, gdy producent lub jego przedstawiciel na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć oferowanych przez Wykonawcę urządzeń w terminie wyznaczonym w Umowie;
 - 5) zmiana terminu wykonania zamówienia w uzasadnionych przypadkach, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy a w szczególności, w przypadku działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub w innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji umowy. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wówczas przedłużyć termin realizacji zamówienia.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
4. Określa się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 4 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 4 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 4 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).

7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 10, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 3) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowe kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10.
10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku, a w szczególności szczegółową kalkulację kosztów obejmującą wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wraz z wykazaną wysokością minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej za pracę tych osób i związanych z tym obciążeń publicznoprawnych lub zmiany ich składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne będących konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami mającymi wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokumentów Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
11. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 4 pkt 2 i 3 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
12. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 umowy mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.
14. **Zamawiający przewiduje również zmianę umowy:**
 - 1) w odniesieniu do zakresu lub sposobu świadczenia Wykonawcy,
 - 2) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy będącą konsekwencją zmian zakresu lub sposobu świadczenia Wykonawcy.
15. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 15

Ochrona danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmianami) – dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest WÓJT GMINY BORZECZÓW z siedzibą w Borzechowie, tel. 81 511-17-02, adres e-mail: ug@borzechow.eu.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 1) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy cywilnoprawnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO tj. niezbędności przetwarzania do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby przed zawarciem umowy.
- 2) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych tj przez 5 lat licząc od początku roku kalendarzowego, następującego po roku, w którym umowa została zrealizowana.
- 3) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący Unie Europejską, Norwegię, Islandię i Lichtenstein.
- 4) Państwa dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 5) Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa, bank, a także podmioty świadczące usługi dla administratora w oparciu o podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych np. firma obsługująca serwisowo elektroniczny obieg dokumentów, firma świadcząca usługę brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 7) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

§ 16

Wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Polubowne rozwiązywanie sporów

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, Strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji.
2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem § 18 umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia
 - 2) Złożona oferta



- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób wymienionych w umowie, innych niż wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zał. nr 3 do umowy

**KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych osób innych niż
Wykonawca/Strona umowy**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27 kwietnia 2016 r. – zwanego dalej: „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **WÓJT GMINY BORZECZÓW** z siedzibą w Borzechowie, 24-224 Borzechów, tel. 81 511-17-02, adres e-mail: ug@borzechow.eu.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy na ***Dostawa rozwiązań z zakresu cyberbezpieczeństwa, w tym specjalistycznego sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Gminy Borzechów w ramach projektu „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie Borzechów”*** w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO to jest w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres zawarty w ustawie o zasobach archiwalnych i archiwach, a także obowiązującej u Administratora Instrukcji kancelaryjnej i JRWA tj. przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
5. W odniesieniu do Państwa danych osobowych nie będą one podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Państwa dane zostały pozyskane od strony umowy w związku z realizacją postanowień ww. umowy. Będziemy przetwarzać Państwa dane w zakresie imienia i nazwiska, stanowiska, nr telefonu, adresu email, nr uprawnień budowlanych.
8. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom zewnętrznym, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. firmie obsługującej serwisowo elektroniczny obieg dokumentów w urzędzie, firmie hostującej przestrzeń dyskową pod serwer pocztowy lub firmie brakującej dokumentację niearchiwalną.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu danych osobowych;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).