

UMOWA – wzór
O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO
RIDiGP. 272.2....2025.ZP

zawarta w dniu**czerwca 2025 r.** w Rogowie pomiędzy:

Gminą Rogowo;

z siedzibą Urzędu Gminy Rogowo

ul. Kościelna 8

88-420 Rogowo

NIP: 5621711384, REGON 092351216

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, w imieniu, której działają następujące osoby:

Pan Tomasz Michalczak – Wójt Gminy Rogowo,

przy kontrasygnacie – Pani Wioletty Nowakowskiej – Skarbnika Gminy

a

reprezentowanym przez

Pana -

NIP REGON

zwaną dalej Wykonawcą wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego (znak sprawy: RIDiGP. 271.2.11.2025.ZP) strony postanawiają:

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń przy realizacji zadania pn.: **„Budowa sieci wodociągowej rozdzielczej na działkach nr 90/28, 100/3, 141, obręb Izdebnó, gmina Rogowo”** zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia ... **czerwca 2025 r.**

2. Termin pełnienia nadzoru inwestorskiego: **od daty podpisania umowy z Wykonawcą robót do dnia zakończenia prac i odbioru robót.**

3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego) przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzoną funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z wymaganiami ustawy z 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725) oraz czynności dodatkowe wymienione w niniejszej umowie.

2. Wykonawca oświadcza, że ma wymagane uprawnienia do pełnienia nadzoru inwestorskiego w powierzonym zakresie.

3. W razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej przed rozpoczęciem budowy, bądź w toku jej realizacji, wad lub niedokładności, albo też konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż

przewidziane w dokumentacji projektowej lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów budowy, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek w terminie uzgodnionym z Wykonawcą robót budowlanych.

4. Wprowadzenie poprawek w dokumentacji projektowej nie powodujące zwiększenia kosztów nadzorowanych robót budowlanych, które nie wpłyną zasadniczo na rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i instalacyjne oraz nie powodują pogorszenia parametrów technicznych, użyteczności obiektu lub jego wpływu na środowisko i bezpieczeństwo obiektu w uzgodnieniu z autorem projektu, Zamawiającym i kierownikiem budowy, dokonując odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy oraz za zgodą projektanta nanosząc te poprawki w dokumentacji projektowej.

5. Nadzorowanie budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność w realizacji robót tj. **minimum dwa razy w tygodniu**.

6. W czasie każdorazowego pobytu na budowie Wykonawca usługi ma obowiązek dokonywania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzania swojej bytności na budowie i dokonanych czynności stosownym zapisem.

7. W szczególnych przypadkach na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót.

8. W porozumieniu z kierownikiem budowy, rozstrzyga wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając a w razie potrzeby opinii autora projektu, bądź rzeczoznawców.

9. Kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót oraz podpisywanie faktury i protokołów odbioru robót.

10. Kontrola ilości i wartości wykonanych robót przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.

11. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy oraz dokonywania w nim wpisów, stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót.

12. Wykonawca usługi w razie wystąpienia okoliczności przerwy w robotach budowlanych, bądź rozwiązania umowy z Wykonawcą, ustala ilość, jakość oraz wartość robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia z Zamawiającym.

13. Wykonawca usługi potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości obiektu do odbioru.

14. Po ostatecznym dokonaniu odbioru obiektu, Wykonawca przejmuje od kierownika budowy dokumentację techniczną oraz dokumentację powykonawczą oraz dziennik budowy, atesty, certyfikaty na wbudowane materiały budowlane, urządzenia i wyposażenie obiektu, które po sprawdzeniu i stwierdzeniu ich kompletności przekazuje Zamawiającemu.

15. W razie stwierdzenia wad Wykonawca bierze udział w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad oraz kontroluje ich usunięcie.

16. Wykonawca bierze udział w komisjach technicznych powołanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji.

17. Wykonawca może żądać dokonania przez Wykonawcę na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem.

18. Przygotowanie rozliczenia końcowego budowy w terminie 3-dni od otrzymania od Wykonawcy robót materiałów rozliczeniowych budowy.

19. Przedstawienie Zamawiającemu i Wykonawcy robót budowlanych rozliczenia końcowego bezzwłocznie po jego przygotowaniu.

20. Udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, dotyczących przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy:

1) projekty budowlane;

2) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;

3) umowę z Wykonawcą robót budowlanych.

§ 5

Ustala się termin sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji w okresie od dnia podpisania umowy do dnia jej całkowitego zakończenia i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego oraz protokołu odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego).

§ 6

1 Jeżeli w okresie realizacji obiektu zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych, to Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy.

2 Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych.

§ 7

1. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru określonego w § 2 ust. 1 umowy Strony ustalają w wysokości **netto:** zł, podatek VAT (23%)zł czyli łącznie **brutto:**zł (słownie:)

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

3. Rozliczenie finansowe przedmiotu zamówienia będzie na podstawie faktur po dokonaniu przez Wykonawcę odbioru robót budowlanych (ETAPÓW I i II) płatne będzie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.

4. Faktury należy wystawić na:

Gmina Rogowo, ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo,

NIP: 562-17-11-384 REGON: 092351216.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze.

6. Za datę uregulowania zobowiązania uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), że:

1) administratorem Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo z siedzibą w Rogowie ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo tel. 52 30 24 053; fax 52 30 24 275; e-mail: gmina@rogowo.paluki.pl ;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych e-mail: iod@rogowo.paluki.pl ;

3) Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy;

4) w odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

5) posiada Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ~~Pani~~/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ~~Pani~~/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 6) nie przysługuje Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

2. Jednocześnie informujemy, że po stronie Wykonawcy niniejszej umowy spoczywa obowiązek wypełnienia wszelkich formalności związanych z realizacją umowy oraz przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Do nich należą zadania wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą.

§ 9

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe z nienależytego wykonania nadzoru.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeksu cywilnego* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 12

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (jeden) egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 (dwa) egz. Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.....

1.....

2.....