Opis przedmiotu zamówienia

„Plan ogólny Gminy Mszana Dolna”

1. **Przedmiot zamówienia**

Realizacja zadania pod nazwą „Opracowanie projektu planu ogólnego dla Gminy Mszana Dolna”, w ramach którego, Wykonawca przygotuje i opracuje projekt planu ogólnego Gminy Mszana Dolna wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz weźmie udział w czynnościach związanych ze sporządzaniem dokumentów, dla obszaru gminy w granicach administracyjnych zgodnie z Uchwałą Nr VIII/73/24 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 22 listopada 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Mszana Dolna.

1. **Sposób wykonania przedmiotu zamówienia Przedmiot zamówienia należy wykonać:**
2. z zachowaniem procedur oraz wymogów opisanych w:
3. ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130),
4. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758, z późn. zm.),
5. rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1916, z późn. zm.),
6. ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, z późn. zm.);
7. z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy oraz aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego;
8. **Obszar opracowania**

Obszar opracowania obejmuje teren w granicach administracyjnych gminy o pow. ok. 17010,40 ha

1. **Termin realizacji:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 16 miesięcy od daty zawarcia umowy.

1. **Kody CPV**

71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

1. **Zakres prac**

Zakres prac określa poniższy „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy”

1. Dokonanie oceny istniejącego stanu zagospodarowania;
2. Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego;
3. Przygotowanie projektów pism związanych z zawiadomieniem właściwych instytucji o podjęciu przez Radę Gminy Mszana Dolna uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego;
4. Analizę wniosków osób fizycznych i prawnych oraz zgłoszonych przez organy i instytucje – sporządzenie wykazu tych wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem. Opracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu;
5. Przeprowadzenie konsultacji społecznych zgodnie art. 8i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2024.1130 ze zm.), dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami gminy oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień;
6. Sporządzenie projektu planu ogólnego (część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;
7. Wewnętrzne konsultacje nad opracowanym projektem na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego;
8. Przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego;
9. Uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej o projekcie planu ogólnego;
10. Organizowanie spotkań, narad w przypadku zajścia okoliczności uzasadniających udzielenie wyjaśnień lub zgłoszenia potrzeby takich wyjaśnień, w szczególności przy uzgadnianiu i opiniowaniu projektu planu ogólnego z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa;
11. Analizę i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii;
12. Bieżące wprowadzenie korekt do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami;
13. Przygotowanie wymaganych ustawą dokumentów formalno-prawnych związanych ze sporządzaniem projektu planu ogólnego (projektów ogłoszeń o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu, projektów obwieszczenia, zawiadomień);
14. Przygotowanie uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
15. Analiza uwag wniesionych do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Wójta wraz z uzasadnieniem;
16. Korekta projektu planu ogólnego w przypadku wniesienia do projektu planu uwag i przygotowanie wersji do uchwalenia;
17. Przedstawienie Radnym projektu planu ogólnego z załącznikami w trakcie posiedzeń właściwych komisji Rady Gminy Mszana Dolna;
18. Przygotowanie projektu uchwały z wymaganymi przez przepisy obowiązującego prawa załącznikami i udział w sesji Rady Gminy Mszana Dolna uchwalającej plan ogólny;
19. Opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U.2023.1094 ze zm.);
20. Przygotowanie toku formalno-prawnego prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę w celu oceny zgodności z przepisami prawa;
21. Przygotowanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym;
22. W przypadku ponowienia procedury – ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów i ponowienie niezbędnych czynności w ramach wynagrodzenia z niniejszej umowy;
23. Przeprowadzenie czynności niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę.