

UMOWA NR ____/2024/Kt

na świadczenie usług regeneracji przekładni kierowniczych do pojazdów służbowych KWP w Łodzi

zawarta dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, 91-048 Łódź, NIP: 726-000-44-58 , REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

..... - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi
ds. logistyki

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

z wyłączeniem stosowania Prawa Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z. 2024 r. poz. 1320 ze zm.) numer **Kt-III.2380.25.2024**

CPV- 50116300-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji przekładni pojazdów

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług regeneracji przekładni kierowniczych do pojazdów służbowych Policji na zlecenie KWP w Łodzi wg cen ryczałtowych jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym Wykonawcy (podstawowe marki). Cena ryczałtowa jednostkowa brutto usługi zależy od marki pojazdu, zawiera ceny części i materiałów użytych przez Wykonawcę, koszt robocizny i transportu oraz wszelkie inne opłaty niezbędne do wykonania usługi.
2. Wykonawca będzie wykonywał regenerację przekładni kierowniczej w zależności od rodzaju wspomagania głównie w celu wyeliminowania wycieków i luzów poprzez realizację m.in. czynności: mycia, piaskowania, wymiany wszystkich zużytych części i podzespołów mechanicznych (np. pierścieni, łożysk, tulejek, uszczelnień) po uprzedniej weryfikacji stopnia ich zużycia oraz występujących uszkodzeń mechanicznych (np. wytarcia, pęknięcia). Po zakończonej regeneracji wykona test końcowy na stanowisku pomiarowym w celu sprawdzenia szczelności przekładni oraz siły wspomagania działającej na listwę podczas jej ruchu w obu kierunkach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Odbioru powierzonych przez Zamawiającego używanych przekładni kierowniczych do regeneracji ze Stacji Obsługi w Łodzi przy ul. Stokowska 21/25 oraz ich zwrotu po wykonanej usłudze na swój koszt własnym transportem do Wydziału Transportu KWP w Łodzi, ul. Stokowska 21/25,
 - 2) Użycia fabrycznie nowych części i materiałów spełniających obowiązujące normy.
 - 3) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za powierzone przekładnie, od momentu odbioru przekładni kierowniczej do czasu przekazania jej uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
 - 4) Zachowania wymaganego terminu wykonania zlecenia.
 - 5) Zastosowania metod i technologii odpowiadających aktualnemu poziomowi techniki warsztatowej.
4. W przypadku braku zasadności ekonomicznej regeneracji przekładni kierowniczej Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Cena jednostkowa usługi określona w formularzu ofertowym, o którym mowa w §5 umowy obejmuje koszty diagnozy przekładni oraz odbioru i zwrotu przekładni kierowniczej.

5. Faktyczna ilość zleconych usług wyszczególniona w załączniku nr 1 do umowy jest ilością szacunkową służącą do skalkulowania ceny oferty, może ona ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, ale ogólna wartość świadczonych usług nie przekroczy kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy. W przypadku mniejszych potrzeb Zamawiającego, Wykonawcy nie będzie służyć żadne roszczenie względem Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne, wiedzę i praktykę w dokonywaniu regeneracji przekładni kierowniczych.
7. Termin realizacji usługi nie może być dłuższy niż **___ dzień roboczy** od otrzymania zlecenia regeneracji przekładni kierowniczej od Zamawiającego. Zlecenie usługi przekazywane będzie w formie telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego drogą elektroniczną na adres wskazany w §4 ust.2.

§ 2

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a) Formularz ofertowy - załącznik nr 1- podstawowe marki,
- b) Zlecenie usługi / Protokół odbioru - załącznik nr 2,

§ 3

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia podpisania przez okres **24 miesięcy** lub do wyczerpania kwoty umowy, o której mowa w § 5 w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.

§ 4

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy sąkom. 601 252 915 z Wydziału Transportu KWP w Łodzi, adres e-mail zaopatrzeniewt@lodzka.policja.gov.pl.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: tel....., adres e-mail:
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 2 (upoważniona do kontaktów z Zamawiającym) o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Maksymalna wartość umowy **brutto** wynosi : zł., **netto**: zł.
Słownie : siedem zł. /100 PLN.
Środki budżetowe – **rozdział 75401,75402,75404,75405 paragraf – 427, pozycja 427005**
2. Ceny jednostkowe brutto umowy zawarte są w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca wystawia faktury na adres Zamawiającego - płatnika

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
91-048 Łódź, ul. Lutomiarska 108/112
NIP 726-000-44-58

ze wskazaniem Odbiorcy usługi.

2. Podstawę wypłaty należności będzie stanowiła prawidłowo wystawiona faktura wraz z protokołem wykonanej konserwacji lub naprawy opatrzonym pisemnym poświadczeniem wykonania usługi przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
4. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nieznanego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7

1. Wykonawca udziela **12 miesięcznej gwarancji** właściwego funkcjonowania przekładni kierowniczej liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku ujawnienia wady w zregenerowanej przekładni kierowniczej stwierdzonej po zamontowaniu w pojeździe, Zamawiający zgłosi w formie pisemnej reklamację, która będzie zawierała opis stwierdzonej wady i udostępni pojazd Wykonawcy w Stacji Obsługi Zamawiającego celem dokonania oględzin reklamacyjnych na koszt Wykonawcy.
3. Termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od zgłoszenia. Brak rozpatrzenia reklamacji w tym terminie oznaczać będzie uznanie reklamacji.
4. Uznając reklamację Wykonawca dokona usunięcia wady niezwłocznie na koszt własny w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od uznania reklamacji i dokona bezpłatnego montażu przekładni kierowniczej w pojeździe Zamawiającego w zakładzie Wykonawcy świadczącym zlecane usługi wskazanym w Formularzu ofertowym.

§ 8

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za opóźnienie w realizacji usługi, a także w realizacji innych obowiązków umownych (w tym usługi po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego) w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % niewykorzystanej wartości brutto umowy, o której mowa w § 5.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 2 w przypadku, gdy Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, a także gdy Wykonawca dwukrotnie nienależycie wykonał usługi.
4. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.

§ 9

1. W razie zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto, nie wymaga to zmiany umowy.
2. Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji nie wykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 do wyczerpania tej kwoty.
3. Wnioskodawcą zmian, o których mowa z ust. 1 i 2 może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy mogą zostać dokonane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej – aneksu do niniejszej umowy.

§ 10

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1 i 2.

§ 11

1. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....
(pieczęć Wydziału Transportu)

.....
(miejsowość, data)

ZLECENIE USŁUGI / PROTOKÓŁ ODBIORU NR.....

Niniejszym zlecam wykonanie usługi regeneracji przekładni kierowniczej do pojazdu w ilości szt. :

1. marka..... model.....
2. marka..... model.....
3. marka..... model.....

.....
(podpis i pieczęć Naczelnika)

Zgłoszenie konieczności wykonania usługi do Wykonawcy nastąpiło w dniu

o godzinie.....

.....
podpis osoby zgłaszającej usługę

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA CZĘŚCI POJAZDU DO WYKONAWCY

Potwierdzam przyjęcie do regeneracji przekładni kierowniczej do pojazdu w ilościszt.

w dniu o godzinie

Ewentualne uwagi

.....
data

.....
imię i nazwisko osoby przyjmującej do regeneracji część pojazdu

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCI POJAZDU DO WYDZIAŁU TRANSPORTU

Potwierdzam odbiór zregenerowanej przekładni kierowniczej do pojazdu w ilości szt. wraz

z fakturą w dniu o godzinie.....

Ewentualne uwagi.....

.....

.....
data

.....
imię i nazwisko pracownika WT przyjmującego po regeneracji część pojazdu

- Sporz w 2 egz.
1. Egz. dla Wykonawcy
2. Egz. dla Zamawiającego