

PROJEKT

UMOWA nr ZP/...../2025

Umowa została zawarta w dniu jej podpisania przez obie strony i wymiany podpisanych egzemplarzy:

Gminę Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach, NIP 912-100-56-91, REGON 931935129, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Łukasza Kropskiego - Burmistrza Siechnic, zwanym dalej „Zamawiającym”

i

.....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości niższej niż progi unijne na podstawie art. ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „Ustawą”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na „**Remont ul. Słonecznej w Żernikach Wrocławskich**”.
2. Wykonawca wykona roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentacją projektową, Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1, obowiązującymi i zalecanymi do stosowania w Polsce normami i przepisami, wraz z przywróceniem należytego stanu terenu po wykonanych pracach oraz poniesieniem wszelkich potrzebnych kosztów w tym celu.

§ 2

TERMIN REALIZACJI I HARMONOGRAM

1. Strony ustalają następujący termin realizacji Umowy: **3 miesiące od dnia podpisania umowy**.
2. Strony uzgadniają, że realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych ze Szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym Budowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 (dalej zwanym także „Harmonogram”).
3. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy, z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi po przekazaniu terenu budowy (Placu Budowy), przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Harmonogram (w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy z Wykonawcą)
 - 2) Plan BIOZ,
5. Dokumenty wskazane w ust. 4 powinny w jednoznaczny sposób określać organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót.
6. W terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca:
 - 1) przedłoży Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków,
 - 2) przedłoży Zamawiającemu, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kserokopie uprawnień budowlanych kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby inżynierów.
7. Zamawiający zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych zaakceptować dokumenty wymienione w ust. 4 lub zgłosić do nich uwagi. W razie bezskutecznego upływu powyższego terminu, dokumenty wymienione w ust. 4 uważane są za zaakceptowane. W przypadku wniesienia uwag, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek w ciągu 3 dni roboczych. Wykonawca będzie aktualizować Harmonogram na wezwanie Zamawiającego.
8. W razie potrzeby Harmonogram może ulec zmianie tylko za zgodą Zamawiającego. Zmiana w Harmonogramie nie wymaga aneksu do Umowy, jeżeli nie wpływa na termin realizacji Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenie umowne. Zamawiający ma prawo odmówić zgody na zmianę Harmonogramu.
9. Jeżeli w toku realizacji Umowy, mimo zachowania przez Wykonawcę należytej staranności, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności dających podstawę do oceny, że terminy określone w Harmonogramie nie

PROJEKT

zostaną dochowane, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego o zagrożeniu oraz przedstawi propozycję zmiany Harmonogramu oraz planowane czynności zaradcze.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie brutto:).
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją Przedmiotu umowy, zgodnie z dokumentacją przetargową i warunkami niniejszej Umowy.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie Przedmiotu Umowy jakichkolwiek robót lub kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji przetargowej i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy odbędzie się w oparciu o:
 - 1) Dwie faktury częściowe, wystawione do wysokości 80% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy. Faktury częściowe za wykonane i odebrane przez Inspektora Nadzoru roboty budowlane według stanu ich zaawansowania określonych w Harmonogramie, wystawiane będą na podstawie protokołów odbioru częściowego robót uwzględniających ich faktyczny stan zaawansowania. Rozliczenie za wykonane roboty budowlane odbędzie się z zastrzeżeniem ust. 5, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur częściowych, wystawianych nie częściej niż w okresach miesięcznych.
 - 2) Fakturę końcową wystawioną do 100% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy po zakończeniu robót. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy.
2. Zapłata należnego wynagrodzenia, w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, nastąpi w terminie do 30 dni, od daty wpływu do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność jej wystawienia. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wraz z każdą fakturą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów uprawniających do wystawienia faktury:
 - 1) protokołu odbioru częściowego robót, którego wzór stanowi załącznik nr 4, podpisanego przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy (dot. faktur częściowych),
 - 2) protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Komisję Odbiorową (dot. faktury końcowej),
 - 3) z zastrzeżeniem ust. 4 – oświadczenia Wykonawcy, że żadnej części zadania nie powierzył Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom.
4. W przypadku realizacji prac przez Podwykonawców, Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo do:
 - 1) załączenia do faktury kopii faktur/rachunków wystawionych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców oraz ich oświadczenia, że zapłata za te faktury/rachunki wyczerpuje ich roszczenia z tytułu wykonanych części Przedmiotu Umowy objętej składaną fakturą,
 - 2) załączenia do faktury potwierdzenia przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom,
 - 3) załączeniu do faktury oświadczenia podwykonawcy podpisanego przez Wykonawcę i Podwykonawcę, na którym znajdować się musi informacja o zakresie prac wykonanych przez Podwykonawców i ich wartości.
5. W przypadku gdy:
 - 1) termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom wykracza poza termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, lub gdy
 - 2) Wykonawca zalega z płatnościami na rzecz swoich Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców za materiały, urządzenia, usługi lub roboty budowlane związane z realizacją Przedmiotu Umowy,- Zamawiający ma prawo wstrzymać należną Wykonawcy płatność w części odpowiadającej roszczeniu Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.

§ 5 SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót budowlanych polegających na remoncie ul. Słonecznej w Żernikach Wrocławskich zgodnie z dokumentacją projektową i opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością.

PROJEKT

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na okres realizacji zamówienia:
 - 1) wykwalifikowany personel o kompetencjach potwierdzonych wymaganymi w postępowaniu poprzedzającym zawarcie Umowy uprawnieniami i doświadczeniem, w szczególności osoby wskazane w Ofercie jako pozostające w dyspozycji Wykonawcy,
 - 2) materiały i zasoby niezbędne do wykonania i utrzymania prac w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 3) narzędzia i wyposażenie niezbędne do realizacji zamówienia, w szczególności narzędzia i wyposażenie wskazane w Ofercie jako pozostające w dyspozycji Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń, co do sposobu wykonania Przedmiotu Umowy z Zamawiającym.
5. Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji robót budowlanych – obowiązki Wykonawcy:
 - 1) zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za:
 - a) organizację zaplecza i placu budowy z obsługą komunikacyjną budowy uzgodnioną z Zamawiającym,
 - b) prowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
 - c) od dnia wprowadzenia organizacji ruchu zastępczego utrzymywać wprowadzoną organizację ruchu zastępczego w stanie zgodnym z zatwierdzonym projektem, w sposób zapewniający bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz zapewnić nadzór nad oznakowaniem również w dni wolne od pracy,
 - 2) prowadzić dziennik budowy przekazany przez Zamawiającego,
 - 3) zagospodarować odpady powstałe podczas realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 4) zorganizować i zagospodarować plac budowy oraz uporządkować i przywrócić do stanu pierwotnego teren placu budowy wraz z drogą dojazdową do obsługi budowy,
 - 5) nie później niż 7 dni przed planowanym dokonaniem zamówienia materiałów uzyskać dopuszczenie do wbudowania przez Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru dopuszcza materiały, które są określone w dokumentacji projektowej i spełniają warunki i parametry określone w dokumentacji projektowej. W przypadku materiałów, rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę jako zamienniki wymagana jest zgoda przedstawiciela Zamawiającego, a Inspektor Nadzoru opiniuje przedłożone „Zatwierdzenie materiałowe” (wg wzoru stanowiącego zał. nr 5).
 - 6) w przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia podziemnego w czasie realizacji robót, które nie zostały opisane w dokumentacji projektowej, zabezpieczyć miejsce kolizji, zaproponować sposób ich rozwiązania Zamawiającemu i zgłosić fakt projektantowi sprawującemu nadzór autorski oraz Inspektorowi Nadzoru wpisanemu do dziennika budowy. Wykonawca nie ponosi kosztów usunięcia takich kolizji, ale zobowiązany jest do ich usunięcia w sposób określony przez projektanta w ramach zamówień dodatkowych.
 - 7) utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót oraz systematycznie porządkować miejsca wykonywania prac,
 - 8) prowadzić roboty w sposób bezpieczny,
 - 9) organizować rady budowy nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu oraz uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Rady budowy prowadzi Wykonawca,
 - 10) zgłaszać i brać czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne,
 - 11) wykonać niezbędne próby, badania, uzgodnienia nadzorów i odbiorów z użytkownikami infrastruktury,
 - 12) Zapewnić obsługę geotechniczną i geodezyjną, w tym m.in.:
 - a) wytyczenie obiektu budowlanego,
 - b) opracować kompletną dokumentację powykonawczą i odbiorową oraz przekazać ją Inspektorowi Nadzoru celem akceptacji w 1 egzemplarzu (zgodnie z Procedurą – Dokumentacja powykonawcza, która stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy) w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF (wraz ze skanami dzienników budowy),
 - c) wykonać inwentaryzację powykonawczą i przekazać ją Zamawiającemu w 1 egz. w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej tożsamej z wersją papierową w postaci plików PDF, dla każdej branży oddzielnie, dołączyć wersję elektroniczną mapy powykonawczej zapisaną na płycie CD lub DVD w formacie *.rdl lub *.dgn lub *.dxf.
 - 13) natychmiast usuwać w sposób docelowy wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 14) zawiadomić Inspektora Nadzoru o wykonaniu i gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 15) przerwać roboty na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru oraz zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,

PROJEKT

- 16) w miejscach zbliżeń i skrzyżowań z istniejącym uzbrojeniem terenu stosować rury ochronne oraz zachować normatywne odległości, prace prowadzić ręcznie bez użycia sprzętu mechanicznego z zachowaniem odpowiedniej ostrożności, jeśli takie kolizje podczas remontu wystąpią,
- 17) prowadzić zgodnie z przepisami prawa roboty w obrębie linii napowietrznych, kabli elektroenergetycznych i słupów oświetlenia ulicznego,
- 18) przestrzegać warunków zawartych we wszystkich uzgodnieniach,
- 19) do wbudowania używać wyłącznie nowych materiałów i urządzeń odpowiadających wymogom dokumentacji projektowej, dopuszczonych do stosowania w budownictwie przepisami krajowymi jak i przepisami wydanymi przez Unię Europejską,
- 20) prowadzić prace zgodnie z przepisami ochrony środowiska min:
 - a) roboty ziemne w obrębie koron drzew należy wykonywać ręcznie, bez użycia sprzętu zmechanizowanego,
 - b) nie należy odkładać ziemi i urobku na pnie istniejących drzew i krzewów
 - c) nie należy lokalizować pod koronami drzew i krzewów bazy sprzętu i materiałów,
 - d) w zasięgu koron drzew nie należy zmieniać poziomu gruntu,
 - e) teren zieleni należy odtworzyć, uporządkować i doprowadzić do stanu pierwotnego.
 - f) utrzymać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z placu budowy na ulicę. Jezdnię drogi publicznej należy oczyszczać na bieżąco z błota i ziemi,
- 21) przed przejęciem pasa drogowego na plac budowy sporządzić inwentaryzację istniejącego zagospodarowania infrastruktury pasa zainwestowania terenu z podaniem ich ilości, długości lub powierzchni (zasuw, skrzynki, zieleń, słupy oświetleniowe, studnie telekomunikacyjne itp.) wraz z dokumentacją fotograficzną i przekazania inwentaryzacji Zamawiającemu niezwłocznie po jej wykonaniu, nie później jednak jak w terminie 7 dni po jej wykonaniu (w wersji cyfrowej i analogowej – w 1 egz.),
- 22) powiadomić Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru - w terminie do 5 dni od daty stwierdzenia, konieczności wykonania robót dodatkowych, o tym fakcie w formie pisemnej oraz dokonać odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy,
- 23) Dla robót o których mowa w §10 ust. 2 pkt 1) Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i udostępnienia Zamawiającemu faktur/rachunków zakupu materiałów.
- 24) Brać czynny udział w przeglądach gwarancyjnych przeprowadzanych raz w roku w okresie gwarancyjnym. Zamawiający o terminie przeglądu zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. Wykonawca podczas przeglądu ma dysponować sprzętem i ludźmi umożliwiającymi otwarcie włączników rewizyjnych.
- 25) Przed rozpoczęciem robót ziemnych Wykonawca zobowiązany jest do wytyczenia sytuacyjnie i wysokościowo rozwiązania projektowego w terenie celem weryfikacji. Dowiązania do terenów przyległych. Pozytywna weryfikacja wytyczenia przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru stanowi podstawę do rozpoczęcia robót ziemnych. W przypadku rozbieżności wynikających z braku zgodności rozwiązań projektowych z wykonanymi pomiarami w odniesieniu do stanu istniejącego Wykonawca zgłosi problem niezwłocznie do Zamawiającego celem skorygowania rozwiązań projektowych.

§ 6 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie wykonywanej działalności w wysokości nie mniejszej niż wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy.
2. Kopię opłaconej aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada wymagane ubezpieczenie wraz z dowodem uiszczenia składek na ubezpieczenia Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
3. W przypadku płatności w ratach, dowód opłacenia składek należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed wymaganym terminem płatności.
4. Ubezpieczenie Wykonawca jest zobowiązany utrzymać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
5. Jeżeli polisa w tym okresie wygaśnie (upłynie okres jej obowiązywania) Wykonawca wykupi nową polisę i przedłoży ją z dowodem opłacenia Zamawiającemu, co najmniej na 7 dni wcześniej niż utrata ważności poprzedniej polisy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia budowy w zakresie ryzyka budowlanego na pełną wartość prac kontraktowych.
7. Zakres polisy, o której mowa w ust. 1, musi obejmować ubezpieczenie szkód materialnych: obiektu, placu budowy, robót kontraktowych, sprzętu i wyposażenia budowlanego, zaplecza budowy, maszyn i narzędzi budowlanych, materiałów, zaplecza budowy, uprzątnięcie pozostałości po szkodzi, strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia, oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wszystkich uczestników procesu budowlanego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w aktualności polisy, o których mowa powyżej, w terminie realizacji robót.

PROJEKT

9. Warunkiem przekazania terenu budowy jest przekazanie Zamawiającemu aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa powyżej. Niedopełnienie tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do zawarcia umów ubezpieczenia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

§ 7

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedkładanym projektem tej umowy.
2. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do tego projektu umowy
3. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 2 uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.
5. W terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o roboty budowlane oraz o wartości większej niż 40 000,00 zł brutto.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. W umowach o podwykonawstwo muszą być w szczególności zawarte zapisy dotyczące:
 - 1) zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 2) terminu wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 3) terminu płatności faktur nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
 - 4) kwoty wynagrodzenia za roboty budowlane,
 - 5) konieczności zatrudnienia pracowników wykonujących czynności wskazane w § 12 ust. 6 Umowy oraz odpowiednio zasad dotyczących dokumentowania tego faktu zgodnie z § 12 ust. 7-9 Umowy,
8. Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe do Wykonawcy obejmujące wynagrodzenie wypłacone Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu całej zapłaconej Podwykonawcom lub Dalszemu Podwykonawcom kwoty, w przypadku gdy Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszemu Podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić żadaną kwotę w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
9. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechania własne, swoich pracowników, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami niniejszej umowy i przepisami prawa.
11. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 8

ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji należytego wykonania Przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego podmiotu.
2. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy, na każdym jego etapie nie wstrzymują biegu terminu do wykonania dalszych części i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
3. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a

PROJEKT

w szczególności ma prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po wykonaniu Umowy.

4. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory techniczne robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe,
 - 3) odbiór końcowy po wykonaniu wszystkich robót budowlanych,
 - 4) odbiory usunięcia stwierdzonych wad w okresie gwarancyjnym
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uczestniczenia we wszystkich odbiorach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.

ODBIORY TECHNICZNE ROBÓT ZANIKAJĄCYCH LUB ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

6. Odbiorów technicznych robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru na podstawie protokołu odbioru robót zanikających, którego wzór stanowi załącznik nr3. Gotowość odbiorów technicznych robót zanikających lub ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza wpisem do Dziennika Budowy z jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru emailiem lub pisemnie. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.
7. Prawidłowe wykonanie robót zanikających lub ulegających zakryciu potwierdza podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół odbioru robót.
8. Odbiór lub odmowa odbioru technicznego robót zanikających i ulegających zakryciu zostaje odnotowany w Dzienniku Budowy.
9. Brak odbioru robót ulegających zakryciu i robót zanikających na skutek ich wadliwości wstrzymuje dalsze prace z winy Wykonawcy. Kontynuowanie dalszych prac możliwe jest wyłącznie po pozytywnym odbiorze technicznym.
10. Wykonawca, na żądanie Inspektora Nadzoru, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, o ile wcześniej nie informował Inspektora Nadzoru o gotowości robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

ODBIORY CZĘŚCIOWE

11. Odbiorów częściowych dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość odbiorów częściowych Wykonawca zgłasza wpisem do Dziennika Budowy z jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru emailiem lub pisemnie. Odbiór będzie przeprowadzony do 3 dni od daty skutecznego zgłoszenia.
12. Prawidłowe wykonanie robót podlegających odbiorowi częściowemu potwierdza podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół odbioru robót.
13. Każda odbierana pozycja wskazana w protokole, o którym mowa w ust. 12, musi mieć potwierdzenie prawidłowości wykonania, np. wpisem Inspektora nadzoru do dziennika budowy bądź protokołem technicznym sporządzonym przez Inspektora nadzoru.
14. Do protokołu odbioru częściowego Wykonawca załącza protokoły techniczne odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu podpisane przez Inspektora nadzoru.
15. Odbiór lub odmowa odbioru częściowego zostaje odnotowany w Dzienniku Budowy.

ODBÓR KOŃCOWY

16. Zamawiający przeprowadzi odbiór końcowy dla robót związanych z przedmiotem Umowy.
17. Odbiór końcowy dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
18. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza wpisem do Dziennika Budowy z jednoczesnym powiadomieniem Zawiadającym pisemnie.
19. Jednocześnie ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru i przez niego zaakceptowaną, protokolarnie (protokół przekazania), dokumentację powykonawczą odbiorową w 2 egzemplarzach opracowaną zgodnie z dokumentem „Procedura – dokumentacja powykonawcza”, która stanowi załącznik nr 6 do Umowy, w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF, wraz ze skanami dzienników budowy oraz kopią wpisu do dziennika budowy o zakończeniu wszelkich robót i gotowości do odbioru końcowego potwierdzonej przez Inspektorów Nadzoru.
20. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego i powoła komisję odbiorową dokonującą odbioru końcowego złożoną z upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i zgodnie z Zarządzeniem nr 73/2024 Burmistrza Siechnic z dnia 10.04.2024 r., które stanowi załącznik nr 7 do umowy.
21. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru końcowego, Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne próby oraz pomiary zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz STWIORB.
22. Odbiór końcowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym i stanowić będzie podstawę dopuszczenia do eksploatacji.
23. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru końcowego. Protokół ten będzie zawierał w szczególności:

PROJEKT

- 1) dzień i miejsce odbioru, a w razie potrzeby godzinę,
 - 2) dane osób podpisujących się pod protokołem ze strony Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 3) uwagi wszystkich upoważnionych przez Zamawiającego członków komisji,
 - 4) wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
19. Do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego, uznaje się, że cały Przedmiot Umowy lub odpowiednio jego części, które zostaną wskazane przez komisję odbiorową, nie są odebrane jako wykonane.
20. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru końcowego Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający:
 - a) może dokonać odbioru i zażądać usunięcia wad w terminie przez siebie wyznaczonym,
 - b) może odmówić odbioru gdy wady są tego rodzaju, że uniemożliwiają uznanie przedmiotu umowy za wykonany.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru oraz obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub wydłużyć okres gwarancji,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy oraz odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
21. W przypadku opisanym w ust. 20 pkt 1) lit. a), gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy i jednocześnie złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tego tytułu.
22. Wykonawca może w terminie do 7 dni od daty otrzymania Protokołu odbioru wnieść uwagi do protokołu.
23. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych, jako wadliwych.
24. Po odbiorze końcowym Strony sporządzają końcowe rozliczenie przedmiotu umowy uwzględniające ewentualne kary umowne lub inne zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

ODBIORY USUNIĘCIA STWIERDZONYCH WAD W OKRESIE GWARANCYJNYM

25. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu Przedmiotu Umowy po odbiorze końcowym w okresie rękojmi i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza także termin na ich usunięcie.
26. Z czynności przeglądu sporządzany jest protokół, w którym Zamawiający wskazuje stwierdzone wady i określa termin ich usunięcia.
27. Po usunięciu wad Wykonawca zgłasza ich usunięcie, a Zamawiający dokonuje odbioru usunięcia wad wyznaczając termin i zasady przeprowadzenia odbioru. Odbiór gwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
28. Zapisy ust. 18-24 - stosuje się odpowiednio do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
 - 2) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminów wyznaczonych przez Zamawiającego na ich usunięcie,
 - 3) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją wysokości powstałych szkód, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości powstałej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych oraz odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Zamawiający naliczy karę umowną za każdy przypadek nie wypełniania obowiązków dotyczących Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, o których mowa w § 7, w szczególności:
 - a) w wysokości 5.000,00 zł. - w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom,

PROJEKT

- b) w wysokości 3.000,00 zł. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - c) w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w stosunku do wymaganego terminu, tj. 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - d) w wysokości 500,00 zł w przypadku niedokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, zgodnie z art. 439 ust. 5 pzp
 - e) w wysokości 300,00 zł. za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zmiany umowy o podwykonawstwo zgodnie z uwagami Zamawiającego - w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w sprzeczności, o którym mowa w § 8 ust. 12.
 - f) w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia
6. Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 2.000,00 zł. za każdy przypadek nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych w § 12 ust. 6 (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zatrudnienia.
7. Kara umowna przewidziana za niewykazanie faktu zatrudnienia danej osoby na podstawie umowy o pracę należy jest także w przypadku późniejszego zatrudnienia tej osoby.

§ 10

ZMIANY UMOWY. PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

1. Strony przewidują następujące zmiany Umowy:
 - 1) Zmiana terminu realizacji umowy:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji Przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu realizacji Przedmiotu umowy,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub przepisami prawa, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) w przypadku udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nieoczekiwane, któremu nie można było zapobiec ani go uniknąć oraz za którego wystąpienie odpowiedzialność nie może być przypisana wykonawcy ani zamawiającemu, w szczególności takie jak rozruchy, klęska żywiołowa, pożar, akt terroru, epidemia, pod warunkiem, że wystąpienie siły wyższej będzie miało wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia.
 - 2) Zmiana w zakresie Podwykonawstwa – w szczególności:
 - a) powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy w uzasadnionym przypadku, za uprzednią zgodą Zamawiającego,
 - b) Wprowadzenie Podwykonawcy robót w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy,
 - c) powierzenie Podwykonawstwa innemu podmiotowi niż zostało to wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - d) rezygnacja z Podwykonawcy,
 - 3) zmiany w zakresie sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności:
 - a) w związku ze zmianami terminu realizacji przedmiotu umowy niezależnymi od Wykonawcy,
 - b) w związku ze zmianami wysokości wynagrodzenia na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 pzp,

PROJEKT

- 4) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy, zmiana w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, materiałowych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a w szczególności wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano lub zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji robót, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy lub naruszeniem prawa;
 - b) wystąpienie warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe, warunki gruntowe itp., konieczność odwodnienia terenu w zakresie odbiegającym od wynikającego z przeprowadzonych badań geologicznych), rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wymagających wstrzymania robót,
 - d) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - e) zaistnieje potrzeba wykonania robót nie objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, a koniecznych do jego prawidłowego wykonania,
 - f) zmiany wartości zamówienia z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje ustalone w oparciu kosztorys tych robót,
 - g) W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, które nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia, może zostać sporządzony i podpisany Protokół odbioru z wadami przy równoczesnym obniżeniu wynagrodzenia za wykonane prace za zgodą Zamawiającego,
- 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy:
- a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia,
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie,
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie
 - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie.

2. Strony ustalają następujące zasady ustalania wynagrodzenia Wykonawcy:
- 1) w przypadku zmiany umowy dokonywanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 /roboty dodatkowe/ wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania prac będzie ustalone kosztorysem powykonawczym, opracowanym w oparciu o normatywy zawarte w Katalogach Nakładów Rzeczowych, zgodnie z zasadami kosztorysowania robót, na podstawie prowadzonej na bieżąco książki obmiarów sprawdzanej przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonej przez Zamawiającego, opracowanym w oparciu o:
 - a) stawki roboczogodziny (R) - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału z okresu wykonywania robót,
 - b) wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (Kp), liczony od R i S - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału z okresu wykonywania robót,
 - c) wskaźnik narzutów kosztów zysku (Z) liczony od R, S, i Kp - średnich z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału z okresu wykonywania robót,
 - d) ceny materiałów na podstawie rachunków zakupu lub faktur.
 - e) Koszty zakupu materiałów liczone wskaźnikowo w wysokości średniej publikowanej w wydawnictwie „Sekocenbud” oraz „ORGBUD” dla kwartału z okresu podpisania umowy.
 - f) Źródłem cen i wskaźników czynników produkcji może być wyłącznie jedno wydawnictwo podane wyżej dla wszystkich pozycji kosztorysowych.

PROJEKT

- 2) w przypadku zmiany umowy dokonywanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 pzp /zamówienia lub roboty uzupełniające/ warunki zmiany Umowy będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami. Przed przystąpieniem do negocjacji, Wykonawca na wniosek i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu oferty uwzględniającej założenia dotyczące sposobu i metody wykonania tych zamówień, dotyczących szacowanego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu robót uzupełniających oraz terminu w jakim zobowiązuje się wykonać te zamówienia. Ostateczne wynagrodzenie będzie ustalone w trakcie przeprowadzonych negocjacji i będzie miało charakter ryczałtowy. Po ustaleniu kwoty wynagrodzenia i innych warunków wykonania robót zostanie sporządzony aneks do umowy.
- 3) W przypadku zmiany umowy dokonywanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 /zamówienia lub roboty zamienne, zaniechane/ warunki zmiany Umowy będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami. Wykonawca do negocjacji obowiązany jest do sporządzenia szczegółowego kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie przedmiaru robót sporządzonego przez Wykonawcę na zasadach jak niżej:
 - a) stawki roboczogodziny (R) - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału z okresu podpisania umowy,
 - b) wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (Kp), liczony od R i S - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału z okresu podpisania umowy,
 - c) wskaźnik narzutów kosztów zysku (Z) liczony od R, S, i Kp - średnich z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału z okresu podpisania umowy,
 - d) ceny materiałów na podstawie średnich cen notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla okresu podpisania umowy.
 - e) Koszty zakupu materiałów liczone wskaźnikowo w wysokości średniej publikowanej w wydawnictwie „Sekocenbud” oraz „ORGBUD” dla kwartału z okresu podpisania umowy.
 - f) Źródłem cen i wskaźników czynników produkcji może być wyłącznie jedno wydawnictwo podane wyżej dla wszystkich pozycji kosztorysowych.
3. Wprowadzenie zmian do umowy określonych w ust. 1 może nastąpić w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) zaistniała zmiana okoliczności ekonomicznych lub technicznych skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy w pierwotnym kształcie, w szczególności w zakresie zmiany sposobu wykonania, materiałów i technologii robót;
 - 2) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie zawierania Umowy,
 - 3) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych,
 - 4) w konsekwencji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian Umowy;
 - 5) gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
 - a) może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania przedmiotu Umowy,
 - c) może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
 - d) może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy,
 - e) może przyczynić się do korzystnego dla Zamawiającego skrócenia terminu realizacji wykonania przedmiotu Umowy,
 - f) może wprowadzić zmiany technologiczne, o ile są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności jeżeli są spowodowane następującymi okolicznościami:
 - pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych: w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń.
4. Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie:
 - 1) wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian określonej w pkt 2-4 poniżej.
 - 2) W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:

PROJEKT

- a) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotowuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
- b) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
- 3) Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
- 4) Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.

§ 11

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **60 miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym. Gwarancja obejmuje wady materiałowe urządzenia oraz wady w robociznie.
2. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym uzgodnionym przez Strony. Zamawiający ma prawo zgłosić wady do usunięcia w każdym czasie niezależnie od stwierdzenia wad podczas przeglądu przedmiotu umowy, o którym mowa w §5 ust. 6.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w którym wada była usuwana.
4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 12

ZARZĄDZANIE PERSONELEM

1. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy tj.:
 - a. Kierownik budowy-,
tel.:....., e-mail:
2. Koordynatorem prac stanowiących przedmiot Umowy ze strony Zamawiającego jest Kamila Pyzio, Tel (71) 786-09-25 e-mail: kpzyio@umsiechnice.pl.
3. Koordynator robót, o którym mowa w ust. 2 nie jest upoważniony przez Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych w jego imieniu.
4. Strony zgodnie ustalają, iż obowiązującą formą kontaktu stron Umowy są: forma elektroniczna, telefoniczna, pisemna oraz faks, z zastrzeżeniem, iż najwyższą rangę przypisują formie elektronicznej i pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się odpowiadać na wszelkie zapytania Zamawiającego w terminie ustalonym przez obie strony, jednakże nie dłuższym niż 3 dni liczonych od dnia zgłoszenia zapytania.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na:
 - 1) Wykonywaniu prac fizycznych (pracownicy fizyczni),
 - 2) Wykonywaniu prac specjalistycznym sprzętem budowlanym (operatora/ów).
7. Wykonawca dokumentuje zatrudnianie osób, o których mowa w ust. 6, na podstawie umowy o pracę poprzez regularne, tzn. nie rzadziej niż raz w miesiącu sporządzanie i przekazanie Zamawiającemu listy takich osób, zawierającej imię i nazwisko, zajmowane stanowisko oraz podstawę zatrudnienia.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

PROJEKT

- 4) innych dokumentów zawierających informacje potwierdzające fakt zatrudnienia,
 - 5) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów
 - 6) przeprowadzania kontroli na miejscu świadczenia pracy.
9. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie dłuższym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 7 oraz 8 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie _____ [do uzupełnienia forma, w jakiej wniesiono zabezpieczenie].
3. Strony ustalają, że:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia – tj. podpisania protokołu odbioru końcowego, i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota ta zostanie zwrócona na pisemny wniosek Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji Przedmiotu Umowy.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem robót przez okres 7 dni.
 - 2) gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 10% wartości Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
 - a) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
 - b) przedstawicieli / pracowników / współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.
4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3 wykorzystując odpowiednio wzór klauzuli informacyjnej stanowiący załącznik do Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania

PROJEKT

wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Gmina Siechnice dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: <http://www.siechnice.gmina.pl/strona-2325-rod.html>.
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 3 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia.
Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. W przypadku, gdy na potrzeby realizacji niniejszej Umowy wystąpi w rozumieniu art. 28 RODO konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony Umowy zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych jeszcze przed powierzeniem danych osobowych drugiej Stronie zgodnie ze wzorem udostępnionym przez *Zamawiającego*.
11. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie: UM w Siechnicach odpowiada **Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski**, email: iod@umsiechnice.pl.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) jest płatnikiem VAT i posługuje się nr NIP
 - 2) jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posługuje się nr NIP
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez miejscowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym, że Strony dopuszczają możliwość poddania sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy pod rozstrzygnięcie sądu polubownego, co wymaga pisemnej zgody obu Stron.
4. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej lub równoważnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do umowy, chyba że w umowie wskazano inaczej.
5. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
7. W Gminie Siechnice obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych, która jest dostępna na stronie internetowej www.gmina.siechnice.pl w zakładce: Administracja, samorząd -> Urząd Miejski w Siechnicach -> Sygnaliści, pod linkiem: https://www.siechnice.gmina.pl/strona-4248-procedura_zgloszen_wewnetrznych_oraz.html
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy./Umowa została sporządzona w formie elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi./Umowa została sporządzona w formie hybrydowej: ze strony Zamawiającego – w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ze strony Wykonawcy – w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym, a zawarcie umowy nastąpiło poprzez wzajemną wymianę podpisanych egzemplarzy."

PROJEKT

ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór Harmonogramu
3. Protokół odbioru technicznego robót zanikających/ulegających zakryciu
4. Protokół odbioru częściowego robót
5. Zatwierdzenie materiałowe
6. Procedura – dokumentacja powykonawcza
7. Zarządzenie nr 73/2024 Burmistrza Siechnic z dnia 10.04.2024 r.

WYKONAWCA

.....
podpis i data

ZAMAWIAJĄCY

.....
podpis i data

1. Zaakceptowano pod względem formalno-prawnym:
2. Zaakceptowano pod względem merytorycznym:
3. Zaakceptowano pod względem finansowym: