

UMOWA WAI.U. ____ .2025

zawarta w dniu ____ .2025r. w Kętrzynie pomiędzy:
Powiatem Kętrzyńskim z siedzibą 11-400 Kętrzyn, Pl. Grunwaldzki 1, NIP: 742-18-42-131, REGON: 510742451,
reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu** w osobach:

1. **Michał Kochanowski** – Starosta Kętrzyński
2. **Łukasz Jakub Wiśniewski** – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bogusława Józefa Lichockiego zwanym dalej „Zamawiającym”
a

....., NIP:, Regon:

- zwanym w dalszej części Wykonawcą reprezentowanym przez:

..... –

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr WAI.272. ____ .2025 o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 130 tys. złotych netto w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na:
Opracowaniu dokumentacji na roboty zabezpieczające obiekt mostowy przy ul. Podmiejskiej w Reszlu – zwanej w dalszej części umowy „dokumentacja” - w zakresie określonym w Programie funkcjonalno-użytkowym nierozłącznym załączniku do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i uznaje go za podstawę realizacji przedmiotu niniejszej umowy i nie wnosi uwag i zastrzeżeń do jego treści.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz środkami technicznymi do wykonania niniejszego przedmiotu umowy oraz, że wykonana go z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
4. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcą zadania będzie w zakresie wykonania
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 2

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Dotyczy to osób wykonujących roboty budowlane terenowe rozbiórkowe, odtworzeniowe i archeologiczne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.: wykonujących roboty związane z wykonywaniem nawierzchni dróg, robót ziemnych i zabezpieczających. Wykonanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac osób fizycznych oraz operatorów sprzętów – zgodnie z wytycznymi Prezesa UZP i GIODO z 28.04.2017r. - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
2. W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane, tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
3. Osoby wskazane w ust 1 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (wg wyboru Zamawiającego) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika. Oświadczenie to powinno zawierać dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
 - b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o

pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, je-żeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jak również zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. - zwanym dalej „RODO” oraz innych właściwych przepisów prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz „RODO” oraz innych właściwych przepisów prawa. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przy realizacji zadania na umowę o pracę osób, w odniesieniu do których Zamawiający postawił ten wymóg, nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust.4 - będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 13 ust. 1 pkt 1 lit. d, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS, czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.

§ 3

Przedmiotem zamówienia jest:

1. **Opracowanie dokumentacji na roboty zabezpieczające obiekt mostowy przy ul. Podmiejskiej w Reszlu**, na które składa się wykonanie:

- 1) **dokumentacji budowlano - konserwatorskiej remontu obiektu**,
- 2) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) wykonanie przedmiarów robót,
- 4) wykonanie kosztorysu inwestorskiego,
- 5) wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

Podstawą **dokumentacji budowlano-konserwatorskiej remontu obiektu** ma być **Program prac konserwatorskich** - pokazujący zakres i lokalizację działań konserwatorskich zabezpieczających z podaniem technologii ich wykonania oraz użytych materiałów **którego podstawą będzie:**

- a) uzyskanie pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Olsztynie na przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych i archeologicznych
- b) uzyskanie pozytywnej opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Olsztynie dotyczącej wykonanego projektu budowlano-konserwatorskiego remontu obiektu i programu prac konserwatorskich

oraz wykonanie:

- 1) Badań architektonicznych obiektu, polegających na ingerencji w obiekt celem rozpoznania i udokumentowania pierwotnej formy obiektu oraz ustalenia zakresu jego kolejnych przekształceń (inventaryzacja architektoniczno-konserwatorska),
- 2) Badań konserwatorskich, polegających na rozpoznaniu historii obiektu, ustaleniu użytych do jego wykonania materiałów, zastosowanych technologii, określenie stanu zachowania obiektu,
- 3) Badań archeologicznych, polegających na odkryciu obiektu, rozpoznaniu, udokumentowaniu i zabezpieczeniu stanowiska archeologicznego,
- 4) Stosownych ekspertyz budowlanych i technicznych **będących podstawą przyjętej technologii zachowania (remontu) lub odtworzenia obiektu.**

W rozwiązaniach projektowych winny być wskazane wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W dokumentacji określone będą jedynie parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów. W przypadku braku takiej możliwości, Wykonawca może wskazać nazwy handlowe typowych wyrobów, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych.

Przyjęte rozwiązania projektowe muszą gwarantować długą żywotność obiektu a jednocześnie muszą opierać się na materiałach dostępnych i produkowanych w kraju oraz w cenach nie odbiegających od standardów wykonawczych.

2. Uzyskanie wymaganych przepisami szczególnymi decyzji, opinii, uzgodnień, zezwoleń, warunków i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie obowiązujących przepisów.
3. Uzyskanie od zarządców sieci, w oparciu o opracowaną i zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję, warunków technicznych ich przebudowy w przypadku ewentualnych kolizji z planem zagospodarowania.
4. Zakup przez Wykonawcę własnym staraniem mapy zasadniczej do celów projektowych i jej aktualizacja.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie dokumentacji leży w granicach jego możliwości i że nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej uniemożliwiające w całości lub w części jej wykonanie.
6. Wykonawca oświadcza, że dokumentację będą wykonywały wyłącznie osoby posiadające odpowiednie wykształcenie i doświadczenie, o których mowa w art. 37a ust.1 i 2; art.37b ust.1 i 3; art.37d ust.1 lub art.37e ust.1 Ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.).

§ 4

1. Wymagany w **§3** zakres dokumentacji należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami, w tym:
 - 1) Ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.).
 - 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu (Dz.U.2022 poz. 1679).
 - 3) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. 2024 r., poz. 320 z późn. zm.).
 - 4) Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j.Dz.U.2024 r., poz. 725 z późn. zm.).
 - 5) Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U.2024 r., poz. 1151 z późn. zm.).
 - 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r., nr 120, poz. 1126 z późn. zm.).
 - 7) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.).
 - 8) ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1518 z późn. zm.).
2. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia jej wykorzystania do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych, remontowych planowanej inwestycji.
3. Dokumentacja jest dziełem chronionym prawem autorskim i jedynie w stanie jej zakończenia i kompletności stanowi wartość. Nie może być przedmiotem odbioru i rozliczeń w przypadku jej nieukończenia lub częściowego wykonania z wyłączeniem § 14 ustęp 1 pkt. 1.

§ 5

Zamawiający udzieli Wykonawcy upoważnienia do występowania w jego imieniu do urzędów i instytucji w celu uzyskania potrzebnych do realizacji dokumentacji danych i materiałów niezbędnych do wykonania czynności wyżej wyszczególnionych.

§ 6

1. Dokumentacja, o której mowa w **§3** zostanie wykonana na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego informacji, dokumentów i danych, w tym wytycznych i wymagań określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym - załączniku nr 1 do umowy.
2. Dane i dokumenty, o których mowa w ust.1 Zamawiający przekazuje Wykonawcy wraz z niniejszą umową w dniu jej zawarcia.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w §3 niniejszej umowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami oraz decyzjami **w terminie do 240 dni**, licząc od dnia jej zawarcia. Za dzień wykonania dokumentacji przyjmuje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania dokumentacji projektowej spisanej przy odbiorze całości dokumentacji projektowej. Za dzień odbioru dokumentacji przyjmuje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
2. Dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy i zgłoszoną do odbioru, Wykonawca zaopatrzy w:
 - a) wykaz opracowań;
 - b) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej;

- c) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenia stanowią integralną część wykonanego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację zarówno w postaci materialnej, jak i elektronicznej (pliki PDF) w ilościach egzemplarzy określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym - załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Dostarczenie dokumentacji powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności przekazanych egzemplarzy dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację z najwyższą starannością zawodową, kierując się przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego.

§ 8

1. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym przekazania dokumentacji projektowej z wyszczególnieniem zawartości dokumentacji.
2. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania dokumentacji projektowej w przypadku jej niekompletności z wykazem, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady w dokumentacji, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego dokumentacji projektowej do czasu usunięcia wad i wskazując termin ich usunięcia.
4. Zamawiający dokona czynności odbioru dokumentacji zakończonych podpisaniem protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej w ciągu 14 dni od dnia przekazania dokumentacji.
5. Podpisanie protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej przez Zamawiającego jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie dokumentacji - zgodnie z § 9 umowy.
6. W razie odmowy odbioru dokumentacji przez Zamawiającego, zwrot dokumentacji wraz z pisemnym podaniem przyczyn jej nie przyjęcia, powinien nastąpić w terminie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

§ 9

1. Za realizację zadania w zakresie, o którym mowa w §3 umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na **kwotę brutto** **zł** (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po przyjęciu przez Zamawiającego dokumentacji protokołem odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym również:
 - a) opłaty z tytułu uzyskanych uzgodnień, zatwierdzeń i zgód, pozyskania map do celów projektowych i innych dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji,
 - b) przekazania praw autorskich określonych w § 15 umowy,
 - c) wykonania prac terenowych i zabezpieczających na obiekcie o których mowa w **§ 12** ust.1-10 i stanowi zapłatę za całość prac wykonanych w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnicę pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr: w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia przez Zamawiającego przelewu w banku na konto Wykonawcy. Wskazany rachunek należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej oraz został ujawniony na tzw. „białym liście podatników”.
5. W treści faktury należy bezwzględnie wskazać, że: Nabywcą jest: Powiat Kętrzyński, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP 742-18-42-131, Odbiorcą jest: Starostwo Powiatowe, Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) Strony mają prawo żądać zmiany wynagrodzenia za przedmiot umowy w przypadku zmiany poziomu ceny o co najmniej 2,5 % w skali roku w odniesieniu do rocznego wskaźnika zmiany cen usług będących przedmiotem niniejszej umowy, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (w stosunku rocznym w odniesieniu do miesiąca, w którym złożono ofertę).
 - 2) Zmiana wynagrodzenia obejmuje wynagrodzenie za zakres przedmiotu umowy nieobjęty odbiorami częściowymi dokonanymi protokołarnie przed dniem złożenia wniosku, o wskaźnik GUS wymieniony w ust. 1 pkt 1.
 - 3) W sytuacji określonej w ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia, przy czym wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż 5 m-cy od dnia zawarcia umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie oraz dokładne wyliczenie i udokumentowanie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje

się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem wzrostu poziomu ceny materiałów lub kosztów na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze wzrostem poziomu ceny materiałów lub kosztów.

- 4) W efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wskazanych w ust. 1 Zamawiający dopuszcza maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia do 10% wartości pierwotnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
- 5) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 1,2,3,4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i usług lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- 6) Zamawiający ma 14 dni na rozpatrzenie wniosku Wykonawcy, przy czym termin ten płynie od złożenia kompletnego wniosku. Złożenie wniosku niekompletnego lub nieuzupełnienie wniosku o dokumenty żądane przez Zamawiającego, uprawnia Zamawiającego do pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 pkt 3. W takim przypadku przepisy ust. 1 pkt 5, 6 stosuje się odpowiednio.
3. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen, w oparciu o poziom zmian cen materiałów lub kosztów wskazany w ust. 1 pkt 1, na zasadach wskazanych powyżej.
5. W razie uwzględnienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający zwaloryzuje wynagrodzenie umowne, pod warunkiem dysponowania przez Zamawiającego wystarczającymi środkami finansowymi w zatwierdzonym planie finansowym na podwyższenie wynagrodzenia.

§ 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad dokumentacji wynikłych zarówno w fazie odbioru dokumentacji przez Zamawiającego jak i w fazie realizacji robót na jej podstawie.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania dokumentacji projektowej.
4. Termin gwarancji wynosi 3 lata i liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg wraz z rozpoczęciem biegu okresu gwarancji.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
7. Wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający zgłosi na piśmie w terminie 14 dni na adres wskazany w komparycji umowy. Termin ich usunięcia określa się na 21 dni od daty doręczenia zgłoszenia z możliwością wydłużenia na uzasadnioną prośbę Wykonawcy.
8. Za wady przedmiotu Umowy uznaje się m.in.
 - a) niezdatność przedmiotu Umowy do określonego w Umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację lub eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu Umowy,
 - b) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w rozwiązaniach lub dokumentach przekazywanych przez Wykonawcę (stanowiących przedmiot Umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - c) niezgodność wykonania przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w Umowie,
 - d) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy,
 - e) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie Umowy,
 - f) sytuację, w której element przedmiotu Umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
 - g) sytuację, w której przedmiot Umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
 - h) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieściśłości w opracowaniach projektowych,
 - i) brak szczegółów wykonawczych,
 - j) błędnie wyspecyfikowane lub niedookreślone materiały budowlane zaprojektowanego obiektu.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zarządem Dróg Powiatowych w Kętrzynie zajęcie terenu/obiektu w celu wykonania prac terenowych (badania archeologiczne) przy obiekcie oraz wykonać i wdrożyć projekt tymczasowej organizacji ruchu, jeśli będzie tego wymagał zarządca drogi.
2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć (wygrodzić) i oznakować teren prac terenowych oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas ich trwania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren tych prac z chwilą przejęcia terenu, w tym za szkody poniesione przez osoby trzecie na skutek nieprawidłowego zabezpieczenia terenu prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki bezpieczeństwa w ruchu pojazdów mechanicznych i pieszym oraz prowadzić roboty zgodnie z przepisami i zasadami bhp oraz przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz opracowanym i wdrożonym projektem tymczasowej organizacji ruchu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podłączenia na własny koszt liczników zużycia energii elektrycznej i wody oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji prac terenowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów ochrony i zabezpieczenia obiektu tak by nie uległ pogorszeniu jego stan techniczny - do czasu jego odbioru przez Zarządcę drogi.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac.
9. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej naprawy uszkodzonych na skutek prowadzonych prac terenowych urządzeń podziemnych oraz uszkodzonych lub zanieczyszczonych środkami transportu dróg/ulic dojazdowych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu poprzedniego nawierzchni drogi, warstwy roślinnej gleby, w tym drzew i krzewów - w szczególności w miejscach prowadzenia prac lub składowania materiałów i sprzętu.
11. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń higieniczno-sanitarnych dla pracowników Wykonawcy.

§ 13

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony ustalają kary umowne:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §9 ustęp 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu umownego o którym mowa w §7 ust.1, jednak nie więcej niż 40% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust.1,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej w fazie odbioru dokumentacji przez Zamawiającego lub w fazie realizacji robót na jej podstawie lub w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego o którym mowa w §9 ustęp 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad o którym mowa w § 8 ust. 3 lub terminu wskazanego w §11 ust. 2 lub 7 lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, jednak nie więcej niż 40% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust.1,
 - c) z tytułu odstąpienia w całości lub części przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego,
 - d) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę lub zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę – w wysokości 1000 zł, za każdy potwierdzony taki przypadek.
 2. Niezależnie od ustaleń ust. 1 stronom przysługuje możliwość dochodzenia odszkodowania ponad karę umowną na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 3. Do naliczania kar umownych określonych w ust.1 przyjmuje się kwotę brutto określoną w § 9 ust.1.
 4. W przypadku naliczenia kar umownych zostaną one potrącone z należności wykazanej w fakturze złożonej przez Wykonawcę lub będą płatne na pierwsze wezwanie wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy z notą obciążeniową.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości umowy. Kary umowne podlegają kumulacji.
 6. Nałożenie na Wykonawcę kar umownych z zastrzeżeniem §13 ust. 1 pkt 1 lit. c nie zwalnia Wykonawcy z wywiązania się z obowiązków wynikających z umowy.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455. W tym przypadku zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy

Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

- d) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i opisem zamówienia zawartym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym – załącznikiem do umowy;
- e) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwań Zamawiającego lub nie udziela informacji o postępie prac,
- f) Wykonawca opóźnia się w przekazaniu dokumentacji bez podania merytorycznych przyczyn,
- g) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego etapu lub elementu Umowy.

7. W razie odstąpienia od umowy w całości, niezależnie od stanu jej zaawansowania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługuje mu wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji lub jej części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

8. Podstawą zapłaty wynagrodzenia z tytułu odstąpienia określonego w ust.1 pkt 1 lub pkt 2 lit. a będzie sporządzone w uzgodnieniu z Zamawiającym i przedłożenie do odbioru Zamawiającemu zestawienia wraz z zakończonymi elementami dokumentacji na dzień odstąpienia.

9. Odstąpienie od umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

10. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w § 15 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.

§15

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wyłącznie jemu przysługują wszelkie prawa do ww. dokumentacji i jest w pełni uprawniony do rozporządzania ww. prawami.
3. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia określonego w **§ 9 ust.1 majątkowe** prawa autorskie do opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy przechodzą na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia na polach eksploatacji wskazanych w ust.4 z prawami do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych:
 - 1) wykorzystywać dokumentację na własny użytek, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - 2) wykorzystywać dokumentację lub ich dowolną część do prezentacji,
 - 3) wprowadzać dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych,
 - 4) zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką
 - 5) dokonywać opracowań, nieistotnych zmian, adaptacji i przeróbek w utworze oraz korzystać i rozporządzać tak zmienionym utworem.
5. Dokumentacja wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana przez Zamawiającego wyłącznie dla potrzeb inwestycji realizowanej na podstawie tej dokumentacji. Zamawiający może zbyć dokumentację lub jej dowolną część innej jednostce samorządu terytorialnego, ale nie może usuwać oznaczeń określających autora.
6. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji.
7. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy dokonywanie dowolnych zmian bez zgody Wykonawcy w zagospodarowaniu terenu objętego przedmiotem projektu po wykonaniu inwestycji i przekazaniu jej do użytkowania.
8. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Wykonawca udzielił prawa do korzystania z dokumentacji projektowej, będą musiały zaniechać korzystania z niej w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

§ 16

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiana sposobu fakturowania w przypadku zmian organizacyjnych oraz wewnętrznych uwarunkowań podmiotów wymienionych w preambule umowy,

b) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia,

c) zmiany terminu realizacji zamówienia z powodu:

- 1) konieczności uzyskania dodatkowych niezbędnych do dokumentacji materiałów i warunków technicznych, itp.
- 2) przedłużającego się postępowania w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 3) przedłużającego się okresu uzgadniania dokumentacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 4) niezawinionych przyczyn spowodowanych przez tzw. „siłę wyższą” tzn.: zdarzenie musi mieć podłoże o charakterze naturalnym, wynikać z działania sił przyrody (np. huragan, trąba powietrzna, powódź, zamieć śnieżna, burza); zdarzenie ma charakter militarny (np. działania wojenne lub rebelianckie); zdarzenie ma charakter działania władzy publicznej (np. ustawodawca danego kraju lub sąsiedniego państwa wprowadza niespodziewane ograniczenia prawne oddziałujące na wszystkich obywateli – np. wprowadzenie ograniczeń pandemicznych).

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wniosek o akceptację proponowanych nowych terminów wykonania opracowań wraz z uzasadnieniem i dowodami. W przypadku wystąpienia jednej z w/w okoliczności Zamawiający może wydłużyć termin wykonania zamówienia o określoną liczbę dni. Zmiana terminu realizacji umowy nastąpi w formie aneksu do umowy.

d) Przewiduje się skrócenie terminu płatności faktur w uzasadnionych przypadkach, wywołanych np. koniecznością wydatkowania środków budżetowych.

e) Zakres przedmiotowy umowy może zostać ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia, jeżeli okaże się, że niektóre elementy składowe dokumentacji projektowej wymienione w umowie będą zbędne z punktu widzenia postępowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy.

Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zbędności któregoś z elementu dokumentacji projektowej. Przystąpienie do wykonywania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej następować będzie w porozumieniu z Zamawiającym.

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 zostaną dokonane na podstawie protokołów konieczności zawierających uzasadnienie zmian podpisanych przez strony oraz wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 18

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Wykonawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 1 lub w przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w § 11 ust.2, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia wykonania umowy lub naprawy wad na koszt i ryzyko Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy poniesionymi kosztami bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego (wykonanie zastępcze).

§ 20

1. Strony obowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.

2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza Jerzego Sochę tel. (089) 751 17 68, email: jerzy.socha@straostwo.ketrzyn.pl

3. Koordynatorem prac związanych z realizacją niniejszej umowy oraz kierującym zespołem projektowym wyznaczonym przez Wykonawcę jest:, tel.:, email:

§ 21

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 r Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o zawarcie umowy w niniejszym postępowaniu wszelka odpowiedzialność dotycząca Właściwego zabezpieczenia danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawcę do

realizacji umowy należy do Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada zgody od osób wskazanych w umowie na przetwarzanie danych osobowych.

3. Powierzone przez strony do przetwarzania dane osobowe będą przez nie przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 22

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 23

Nierozłącznym załącznikiem do niniejszej umowy jest Program funkcjonalno-użytkowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu

.....

I. KLAUZULA INFORMACYJNA

DLA UMÓW-ZLECEŃ, UMÓW O DZIEŁO ORAZ Z KONTRAHENTAMI (OSOBAMI Z BAZY CEIDG)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Powiatu w Kętrzynie, z siedzibą przy ul. Plac Grunwaldzki 1,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@starostwo.ketrzyn.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

II. KLAUZULA INFORMACYJNA

DEDYKOWANA OSOBOM REPREZENTUJĄCYM ORAZ PRACOWNIKOM WSKAZANYM W UMOWIE

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.

3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:

- 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
- 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).
- 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
- 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Zleceniodawcy: *Inspektor Ochrony Danych*, mailowo pod adresem: iod@starostwo.ketrzyn.pl
 - b) z ramienia Zleceniobiorcy:, mailowo pod adresem:
 - c) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 8) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 9) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron.