**- PO ZMIANIE –**

**PROJEKT UMOWY DOSTAWY** *(na podstawie ustawy PZP)*

UZGODNIONO Z:

|  |  |
| --- | --- |
| **RADCA PRAWNY** | **GŁÓWNY KSIĘGOWY – SZEF FINANSÓW** |
|  |  |

**UMOWA NR ……………/31WOG/2025/ZP**

|  |
| --- |
| ZAKUP TESTERA POLOWEGO DO OBSŁUGI STATKÓW POWIETRZNYCH |

zawarta w dniu ...................….. roku w Zgierzu, pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - 31 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM**

adres: ul. Konstantynowska 85, 95-100 Zgierz,

NIP: 7322159359, REGON: 101067256,

tel.: 261 442 199, fax: 261 442 015

reprezentowanym przez …………………………………………….……….….. - **KOMENDANTA**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………………………………………

NIP: ……………….; REGON: ………………,

tel./fax: ………………………………………….

reprezentowanym przez: ……………………………..……………… - …………………….……….

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - nr sprawy: 47/ZP/25 o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY ORAZ CENA**

 **1**

* + 1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż Zamawiającemu poniżej określonego towaru (zwanego także przedmiotem umowy) za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Ilość | JM | Cena jednostkowa netto zł. | Wartość netto (w zł) | StawkaVAT | Wartość brutto(zł) |
| 1. | Tester polowy T-47/M5 | 1 | szt. |  |  | % |  |
| Razem wartość netto …………………………………………..…… zł(słownie:……………………………………………………………………………………………………………. ) |
| Razem wartość brutto …………………………………………….… zł(słownie:……………………………………………………………………………………………………………. )  |

Opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 1 do umowy.

* + 1. Cena jednostkowa, określona w ust. 1 nie podlega zmianie w czasie trwania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 8 pkt 2 umowy.
		2. Cena towaru, określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku.
		3. Towar musi być fabrycznie nowy, nieużywany, odpowiadać obowiązującym normom
		z zakresu gatunku pierwszego/oraz spełniać wymagania techniczno-jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób.
		4. Towar musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwić pełną identyfikację towaru
		np. ilość, rodzaj, parametry, data ważności itp. bez konieczności naruszania opakowania.
		5. Z uwagi na to, iż towar wymieniony ust. 1 jest towarem równoważnym, Wykonawca zobowiązany jest wręczyć Zamawiającemu w dniu dostawy właściwe certyfikaty, oświadczenia producenta itp.\* (postanowienie opcjonalne).

**TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY TOWARU**

 **2**

* + - 1. Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę w formie jednorazowej dostawy w terminie ….. .dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

* + - 1. Miejscem wykonania umowy jest*:* Magazyn Zaopatrzenia Lotniczo-Technicznego (ZLT)
			w Grupie Zabezpieczenia Nowy Glinnik, 97-217 Lubochnia.
			2. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest mjr Rafał ŁUKOMSKI, tel.: 261-442-222, e-mail: 31wog.zakupy.wzlt@ron.mil.pl, zaś za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest …………………………………………………….., tel.: ……………………..,

e-mail: …………………….. .

**WARUNKI DOSTAWY I ODBIORU TOWARU**

**§ 3**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dniach roboczych w godzinach od 8.00-14.00.
2. O terminie i godzinie dostawy Wykonawca uprzedzi telefonicznie pracownika Zamawiającego:

e-mail 31wog.zakupy.wzlt@ron.mil.pl tel. 261-442-225 na 3 dni przed datą dostawy.

1. Wykonawca dokona rozładunku przedmiotu umowy w lokalizacji określonej w 2 ust. 2 umowy.
2. **Przy dostawie przedmiotu zamówienia musi być obecny przedstawiciel Wykonawcy**. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy (towar zostanie zwrócony w całości).
3. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu umowy w dniu jego dostawy.
4. W przypadku, gdy jest to możliwe Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem ilości i jakości oraz jego zgodności z warunkami umowy (ofertą) oraz fakturą.
5. Po dokonaniu przyjęcia towaru przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Protokół winien zawierać umowny termin wykonania umowy, faktyczny termin dostawy, ilość dni zwłoki oraz ewentualne uwagi do przedmiotu dostawy lub samej dostawy oraz winien zawierać czytelny podpis ~~odbiorcy i dostawcy~~ umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W razie stwierdzenia dostarczenia towaru niezgodnego z warunkami umowy w trakcie odbioru Zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy w całości lub części, co zostanie potwierdzone w protokole.
7. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z warunkami umowy, najpóźniej w terminie 7 dni od daty odmowy odbioru przedmiotu umowy lub jego części przez Zamawiającego. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostawie towaru, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt.1) umowy.
8. Jeżeli towar zgodny z umową zostanie dostarczony po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy Zamawiający uprawniony jest do naliczania kary umownej za zwłokę w dostawie towaru, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt.1) umowy.
9. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii towaru wolnego od wad lub określonej ilości towaru Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części)
i naliczenia kary umownej, zgodne z 6 ust. 2 pkt.4) umowy, bądź żądania wykonania umowy, z zachowaniem prawa do żądania kar umownych.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 4**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi według cen jednostkowych, określonych
w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wraz z dostarczonym towarem fakturę w której wymieni:
* towar opisany zgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
* jednostki miary zgodnie z umową,
* ilość towaru,
* jego cenę jednostkową netto,
* stawkę podatku VAT,
* wartość brutto.
1. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty faktury do czasu jej uzupełnienia, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia uzupełnienia.
2. Warunkiem zapłaty faktury jest odbiór towaru potwierdzony w protokole, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego, zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej płatność za fakturę zostanie wstrzymana do czasu podania właściwego nr rachunku bankowego. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień wystawienia polecenia przelewu środków z rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej Wykonawcy pod rygorem nieważności. Brak zgody powoduje, iż przeniesienie wierzytelności jest nieskuteczne wobec Zamawiającego.

**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

 **5**

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony Zamawiającemu towar jest dobrej jakości, zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Okres gwarancji na cały przedmiot umowy wynosi **……...** *(wpisać zgodnie z ofertą)* miesięcy od daty odbioru towaru, tj. od daty podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia gwarancyjnego zgodnego z treścią umowy w dniu odbioru przedmiotu umowy. W przypadku niewydania oświadczenia gwarancyjnego, o którym mowa powyżej, postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 k.c., a umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Udzielenie gwarancji nie może być uwarunkowane przez dodatkowe obostrzenia tj. nałożenie na Zamawiającego obowiązku wykonywania wyłącznie przez Wykonawcę dodatkowych usług przeglądów, konserwacji, legalizacji lub sprawdzeń.
4. Zgłoszenia wad będą wysyłane przez Zamawiającego pisemnie lub faksem na nr .….… lub mailem na adres …………………… .
5. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych oraz jakościowych, których nie można wykryć w momencie odbioru (np. towar w opakowaniu zbiorczym) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie 7 dni od jej wykrycia.
6. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt z Magazynu znajdującego się z lokalizacji określonej w § 2 ust. 2 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ~~załatwienia reklamacji poprzez naprawę towaru lub wymianę na nowy, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, bądź - w przypadku odmowy jej uznania - udzielenia w tym terminie odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.~~  rozpatrzenia reklamacji w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji, a w przypadku jej uznania do naprawy testera lub wymiany na nowy w terminie 10 dni roboczych od dnia uznania. W przypadkach szczególnych, wynikających ze skomplikowanego charakteru naprawy lub konieczności wymiany testera na nowy, termin ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
8. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. ~~6~~ 7 oznaczać będzie uznanie reklamacji.
9. Odbiór towaru po reklamacji winien zostać potwierdzony poprzez podpisanie protokołu odbioru towaru po reklamacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonej wady do dnia jej usunięcia, a w przypadku wymiany towaru na nowy okres gwarancji biegnie od nowa.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**KARY UMOWNE**

 **6**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony uprawnione są
do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w 1 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru;
4. 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w 1 ust. 1 umowy za inny każdy przypadek nienależytego wykonania umowy (niż zwłoka w dostawie towaru);
5. 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w 1 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków z tytułu rękojmi i/lub gwarancji;
6. 10 % wartości brutto umowy, o której mowa w 1 ust. 1 umowy w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć ~~30%~~ 20% wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 1 umowy.
8. W przypadku, gdy doszło do powstania szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
9. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia.

**PODWYKONAWCY**

 **7**

Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

**ZMIANA UMOWY**

**§ 8**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (w formie aneksu podpisanego przez obie strony) i mogą być dokonane jedynie w następujących przypadkach :

1. w sytuacjach określonych w art. 455 ustawy PZP,
2. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT kwota netto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie, natomiast nastąpi podwyższenie bądź obniżenie kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy.

**WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt.4) umowy w przypadku:
	1. ~~gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji dostawy i jej nie realizuje pomimo pisemnego wezwania go do wykonania umowy, wyznaczającego ostateczny termin wykonania umowy,~~
	2. uchybienia terminowi realizacji umowy przez Wykonawcę powyżej 30 dnipo uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy wyznaczającym ostateczny termin wykonania umowy,
	3. gdy dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć,
	4. określonym w § 3 ust. 11 umowy.
2. Termin odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1) – ~~3~~ 2) wynosi 60 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do wykonania umowy, natomiast w przypadku określonym w ust. 1 pkt. 4) – w terminie 14 dni od daty odbioru.
3. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem złożonego drugiej stronie pod rygorem nieważności.

**RODO**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**I INNE POSTANOWIENIA**

**§ 10**

1. Strony ~~oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich~~ zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem umowy, w odniesieniu do osób fizycznych reprezentujących strony, pracowników (przedstawicieli lub inne osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy ~~o fakcie udostępnienia ich danych~~ (w zakresie: imię nazwisko, zajmowane stanowisko, telefon, adres email, numer dowodu osobistego) uzyskanych w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Dane osób wykonujących umowę w imieniu Wykonawcy udostępnione przez Wykonawcę lub te osoby wykorzystywane przez Zamawiającego w celu wykonania umowy mogą być udostępniane w tym samym celu określonym osobom trzecim (doradcom, audytorom, świadczącym usługi IT przedstawicielom Zamawiającego lub pododdziałów, na rzecz których realizowana jest umowa, a także przedstawicielom firm zapewniających ochronę fizyczną jednostek) w celu zapewnienia tym osobom wejścia na teren jednostek. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.
2. Strony zobowiązują się do zapoznania swoich przedstawicieli i pracowników, których dane są przekazywane w ramach realizacji umowy z Klauzulami informacyjnymi ~~Klauzula informacyjna~~ RODO stanowiącymi Załączniki Nr 4 i Nr 5 do umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy koniecznym okaże się powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia danych osobowych.
4. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z ~~2023~~ 2024 r., poz. ~~756~~ 632 ze zm.).
5. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
6. Na terenach administrowanych przez 31 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z ~~2023~~ 2024, poz. ~~1605~~ 1320) prawo zamówień publicznych (zwanej w umowie PZP), Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych dotyczących przedmiotu umowy.

2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

3. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień umowy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

4. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zmianie adresu siedziby (adresu do doręczeń). W przypadku braku zawiadomienia wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowy adres będzie uznana jako doręczona.

5. Wszelkie spory wynikłe z postanowień niniejszej umowy, będą w pierwszym rzędzie rozstrzygane polubownie. W przypadku braku możliwości wypracowania porozumienia, wynikłe spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

6.Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru towaru po reklamacji

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego.

Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna RODO Wykonawcy (opcjonalnie).

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 ........................................ ........................................

Dot. postępowania o numerze: 47/ZP/25

*Uzgodniono pod względem finansowym*

………………………………………

*Sprawdzono pod względem formalno-prawnym*

*………………………………………*

*Sprawdzono pod względem przepisów OIN*

………………………………………

*Sprawdzono pod względem merytorycznym*

………………………………………

*Sprawdzono pod względem formalno-proceduralnym*

……………………………………………………..