

Umowa - projekt
Nr ZP.272.1.....2025

Zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy **Gminą Koronowo** z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 1 w Koronowie, NIP: 5542554358, REGON: 092350665, reprezentowaną przez Burmistrza Koronowa – Pana Patryka Mikołajewskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pana Marcina Kłodzińskiego, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

....., z siedzibą w, NIP:, REGON:, zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**, łącznie zwanymi **„Stronami”**.

W rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Miasta i Gminy Koronowo w 2025 r.”, oznaczonego numerem sprawy ZP.271.1.9.2025, na podstawie Załącznika nr ... – Uchwały Nr X/95/24 z dnia 10 grudnia 2024 r. ze zmianami Dział 900, Rozdział 90007 § 6050 – , została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ) oraz ofercie Wykonawcy, prac związanych z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni na terenie Gminy Koronowo (tereny wiejskie) w 2025 r., zwanych dalej przedmiotem umowy.

2. Zakres niniejszej umowy obejmuje następujące prace:

Zadanie 2: Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie Gminy Koronowo w 2025 r. (tereny wiejskie):

1) utrzymanie i pielęgnację terenów zieleni o łącznej powierzchni ok. 6,68 ha, w granicach poszczególnych sołectw, zgodnie z załącznikiem nr 1, w tym:

- a) koszenie trawy 3 razy w okresie od maja do września 2025 r., wraz z grabieniem i wywozem pokosu bezpośrednio po wykonanym zabiegu:
 - koszenie będzie uznane za wykonane tylko w przypadku kiedy Wykonawca zgłosi fakt wykonywania Zamawiającemu poprzez podanie harmonogramu koszenia na początku miesiąca podając planowane terminy wykonania usługi,
 - usuwanie chwastów z ogrodzeń, w szczególności z siatki ogrodzeniowej,
- b) wykaszanie 3 razy w trakcie obowiązywania umowy wszelkiej roślinności w promieniu 1 m wokół witaczy i billboardów gminnych ujętych w załączniku nr 1;
- c) przycinanie żywopłotów 3 razy w trakcie obowiązywania umowy;
- d) pielęgnacja i cięcie sanitarno-pielęgnacyjne krzewów i koron drzew;
- e) usuwanie martwych, naderwanych gałęzi i korzeni stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenach zieleni na każde zgłoszenie Zamawiającego.

2) utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenach placów zabaw stanowiących powierzchnię ok. 2,17 ha, zgodnie z załącznikiem nr 2, w tym:

- a) grabienie połączone z aeracją i wertykulacją 1 raz w czasie obowiązywania umowy wykonywane w pierwszej połowie kwietnia 2025 r.;

- b) nawożenie zgodnie z wiedzą ogrodniczą 2 razy w trakcie obowiązywania umowy, tj. pierwsze nawożenie w pierwszym tygodniu kwietnia, drugie nawożenie w trzecim tygodniu sierpnia;
 - c) przeprowadzanie zabiegów agrotechnicznych jak użyźnianie gleby lub jej częściowa wymiana – 1 raz w trakcie obowiązywania umowy;
 - d) każdorazowe przygotowywanie terenu do koszenia – bieżące usuwanie odpadów, kamieni, gałęzi, wypłaszczanie kretowisk itp.;
 - e) wygrabianie i usuwanie liści, kamieni, odchodów i innych odpadów każdorazowo przed wykonaniem koszenia;
 - f) koszenie trawników 5 razy w trakcie obowiązywania umowy;
 - g) koszenie będzie uznane za wykonane tylko w przypadku kiedy Wykonawca zgłosi fakt wykonywania Zamawiającemu poprzez podanie harmonogramu koszenia na początku miesiąca podając planowane terminy wykonania usługi;
 - h) przekazywanie uprawnionemu podmiotowi do odbioru odpadów zebranych liści, skoszonej trawy, kamieni, odpadów i odchodów w terminie nie dłuższym niż 1 dzień od wykonania zabiegu, z zastrzeżeniem że materiał zebrany z danego terenu i przeznaczony do przekazania uprawnionemu podmiotowi nie może pozostać po zakończonym zabiegu na czas weekendów oraz dni ustawowo wolnych od pracy;
 - i) dokumentowanie przekazywania odpadów podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru, kartą przekazania odpadów (przekazywanie wykonawcy wraz z fakturą za dany miesiąc);
 - j) koszenie przy drzewach i krzewach nie dopuszczając do ich uszkodzenia;
 - k) wykonywanie nasadzeń rekompensujących ewentualne uszkodzenia roślin powstałe podczas koszenia;
 - l) wykaszanie samosiewów podczas każdego zabiegu;
 - m) regulowanie brzegów trawników 2 razy w trakcie obowiązywania umowy;
 - n) zmiatanie alejek i chodników każdorazowo po wykonanym zabiegu koszenia;
 - o) podlewanie z zastrzeżeniem, że trawniki powinny być podlewane tak często aby nie wystąpiły przewiędnienia i/lub przesuszenia;
 - p) zwalczanie chwastów 2 razy w okresie wegetacyjnym trwającym podczas obowiązywania umowy, środkami chemicznymi nie wpływającymi negatywnie na populację pszczół i środowisko wodne, zakupionymi w ramach materiałów niezbędnych do realizacji umowy;
 - q) oznakowanie miejsc poddawanych chemicznym zabiegom usuwania chwastów;
 - r) bieżące dosiewanie trawy w miejscach, gdzie występuje 20% uszczerbek powierzchni, stosując mieszankę nasion traw wskazaną w załączniku nr 3;
 - s) zapewnienie optymalnych warunków do wzrostu i rozwoju zarówno istniejącym jak i świeżo odtworzonym trawnikom.
- 3) jednorazowe wyrównanie terenu na działce 112/11 obręb Wiskitno (boisko);
- 4) zakup materiałów wyszczególnionych w załączniku nr 3;
- 5) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) skuteczne zabezpieczanie uszkodzonych nawierzchni mogących stanowić zagrożenie dla osób przebywających w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia Zamawiającego.
3. Szczegółowy zakres terenu będącego przedmiotem umowy określają załączniki nr 1-2 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy przez okres 8 miesięcy.**

§ 3

Obowiązki Wykonawcy/Zamawiającego

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) realizacja prac z należytą starannością, zgodnie z SWZ, obowiązującymi przepisami, polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP oraz sztuką ogrodniczą;
- 2) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ppoż i innych;
- 3) zapewnienie na terenie wykonywania prac należytego ładu i porządku oraz utrzymania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 4) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac;
- 5) przekazywanie odpadów podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru;
- 6) zabezpieczanie mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac;
- 7) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia – naprawianie go i oprowadzanie do stanu poprzedniego na własny koszt i we własnym zakresie;
- 8) utrzymanie terenu prowadzonych prac w stanie umożliwiającym korzystanie przez innych użytkowników;
- 9) niezwłoczne oczyszczanie terenów będących przedmiotem umowy, w przypadku pojawienia się nagłych zanieczyszczeń, wpływających znacznie na obniżenie wizerunku miasta i gminy;
- 10) bieżące usuwanie nieprawidłowości w zakresie prac porządkowych, w czasie nie dłuższym niż 3 dni od ich wystąpienia;
- 11) stosowanie materiałów i urządzeń wysokiej jakości i trwałości, dopuszczonych do obrotu;
- 12) zapewnienie na własny koszt potrzebnego oprzyrządowania oraz materiałów niezbędnych do zapewniania właściwej jakości wykonywanych usług;
- 13) przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie przyrody, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach wraz z aktami wykonawczymi;
- 14) zawarcie niezbędnego ubezpieczenia mienia wykorzystywanego przy realizacji umowy;
- 15) przestrzeganie bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego;
- 16) zapewnienie niezbędnej ilości osób do wykonania przedmiotu umowy - Zamawiający wymaga min. 2 osób. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy, wykazu osób skierowanych do realizacji usługi; wykaz można aktualizować w miarę potrzeb;
- 17) dostarczenie Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie osoby, o której mowa w § 6 ust. 8 lit. c;
- 18) prowadzenie prac związanych z utrzymaniem terenów zieleni w dni robocze z zastrzeżeniem pkt 18 i 20;
- 19) stosowanie się do wyznaczonych przez Zamawiającego terminów prowadzenia robót (dni tygodnia, pora dnia, godziny) oraz terminów agrotechnicznych, a w przypadku prac uciążliwych dla otoczenia, bądź powodujących utrudnienia dla odwiedzających tereny

- zieleni, do ich realizacji w godzinach wczesnorannych, popołudniowych i nocnych, a w szczególnych przypadkach w dniach wolnych od pracy – bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 20) informowanie Zamawiającego o przystąpieniu do wykonywania czynności określonych w § 1 oraz o ich zakończeniu;
 - 21) zapewnienie dyspozycyjności swojej firmy, co oznacza gotowość do podjęcia działań na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego, w tym podjęcie działań w ramach zadań wymagających natychmiastowej interwencji, zgodnie z zadeklarowanym w ofercie czasem reakcji na zgłoszenie zadań zagrażających bezpieczeństwu tj.godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia.;
 - 22) zapewnienie oznakowanej (z nazwą firmy) odzieży roboczej pracownikom w celu ułatwienia ich identyfikacji w trakcie wykonywania prac na terenach zieleni miejskiej i wiejskiej;
 - 23) zawarcia umów o pracę z osobami wykonującymi czynności związane z wykonywaniem usług objętych niniejszą umową na czas wykonywania przez nich usług na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465);
 - 24) przedłożenie Zamawiającemu, na każde jego wezwanie w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 10 dni roboczych, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w § 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - poświadczonych za zgodność z oryginałem, zanonimizowanych umów o pracę zatrudnionych pracowników (zanonimizowane tj. zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika);
 - 25) uzyskanie od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

2. Wykonawca odpowiedzialny jest:

- 1) za szkody powstałe w trakcie prowadzenia prac objętych niniejszą umową, będących konsekwencją ich wykonania;
- 2) wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie zdarzenia i szkody w trakcie prowadzenia robót objętych niniejszą umową;
- 3) za efekt wizualny wykonanych prac;
- 4) za materiały powierzone mu przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy a w przypadku ich uszkodzenia, zniszczenia lub utracenia za ich zakup lub naprawę własnym staraniem i na własny koszt.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie umowne w wysokości:
 - netto: zł,
 - VAT%,

- brutto: zł,
 - słownie: złotych .../100
2. Wynagrodzenie umowne ustalone w ust. 1 będzie płatne w 8 równych miesięcznych częściach wynoszących zł brutto słownie: złotych .../100.
 3. Wynagrodzenie umowne ustalone w ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisów § 5 i § 9 ust. 4 pkt 2.
 4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania prac, w tym:
 - 1) koszt wszelkich środków i materiałów, które mają być użyte do realizacji zamówienia, w tym materiałów zawartych w załączniku nr 3;
 - 2) koszt zagospodarowania odpadów;
 - 3) koszt załadunku, rozładunku i transportu materiałów, urządzeń, przedmiotów koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia.
 5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, którego wzór stanowi załącznik nr 4, po zakończonym miesiącu.
 7. Zestawienie o którym mowa w ust. 6 musi być zatwierdzone przez osobę o której mowa § 6 ust. 8 lit. c).
 8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą*).
 9. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*).
 10. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 6 w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
 12. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Zamawiającego przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 14. W przypadku niedostarczenia zestawienia, którego wzór stanowi załącznik nr 4, termin płatności wynagrodzenia określony w ust. 6 rozpoczyna swój bieg z dniem jego dostarczenia.
 15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 5

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający, zgodnie z art. 439 ustawy PZP, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia jednostkowego netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych realizacją przedmiotu umowy (w tym kosztów zatrudnienia pracowników) na zasadach określonych poniżej.
2. Zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy, przy czym wniosek może obejmować okres następujący po upływie sześciu miesięcy licząc od rozpoczęcia realizacji umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy może nastąpić, gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w danym kwartale, za kwartał poprzedzający bezpośrednio datę złożenia wniosku przez stronę umowy wynika zmiana cen towarów i usług konsumpcyjnych o wartość większą niż 4% (wzrost lub spadek cen).
4. Wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia miesięcznego za pełne miesiące następujące po dniu złożenia wniosku.
5. Miesięczną wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:
$$WZ = 0,5 \times W \times F\%$$
, przy czym:
W - wynagrodzenie jednostkowe netto określone w § 4 ust. 2
F% - wskaźnik wzrostu lub spadku cen za kwartał ogłoszony w komunikacie GUS, o którym mowa w ust. 3.
6. Obliczoną w sposób określony w ust. 5 wartość należy dodać do wynagrodzenia jednostkowego netto określonego w § 4 ust. 2, przy czym wartość zmiany należy powiększyć o należny podatek VAT. Odpowiedniemu zwiększeniu ulega kwota całkowitej wartości umowy określonej, o której mowa w § 4 ust. 1.
7. Zmianę umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie strony wprowadza się aneksem do umowy.
8. Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z waloryzacji nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 10 % całkowitej wartości umowy określonej w § 4 ust.1.
9. W przypadku zwaloryzowania wynagrodzenia wykonawcy zobowiązany jest on do odpowiedniej waloryzacji wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców.
10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu po dokonaniu uzgodnień między stronami.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Zamawiającemu przysługuje prawo bieżącej kontroli prac wykonywanych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający uprawniony jest do dokonania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia.
3. W przypadku zawiadomienia Wykonawcy o terminie przeprowadzenia kontroli, nieobecność jego przedstawiciela nie wstrzymuje kontroli i nie stanowi podstawy do kwestionowania stanu stwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do poszczególnych etapów realizacji zadania.

5. Z oceny jakości wykonania prac zostanie każdorazowo sporządzony protokół, podpisany przez strony biorące udział w kontroli, a w przypadku nie stawienia się Wykonawcy, protokół podpisany zostanie przez przedstawicieli Zamawiającego.
6. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest składać dodatkowe wyjaśnienia i informacje w terminie 3 dni, od dnia otrzymania wiadomości e-mail.
7. Przyjmuje się wymianę korespondencji drogą elektroniczną, wskazując następujące adresy:
Zamawiający:;
Wykonawca:
8. Do uczestnictwa w odbiorach oraz koordynowania spraw bieżących, związanych z realizacją niniejszej umowy wyznaczeni zostają:
 - a. ze strony Zamawiającego: p., Wydział Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Koronowie, tel. 52 382 64 ...;
 - b. ze strony Wykonawcy: p. tel.
 - c. z strony Wykonawcy: p. tel. posiadający wykształcenie średnie/wyższe* o kierunku: ogrodnictwo / architektura krajobrazu /urządzanie i pielęgnacja terenów zieleni (albo ogrodów) / architektura zasobów przyrodniczych*.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, o których mowa w ofercie wykonawcy lub zgłoszonych Zamawiającemu w trakcie wykonywania umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych przez podwykonawców usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację usług powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamierzających zawrzeć umowę o podwykonawstwo, przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany; podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do tego projektu.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zawarcie w każdej umowie o podwykonawstwo stosownych zapisów zobowiązujących podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę

wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 ust. 1 Kodeksu pracy, zgodnie z rozdziałem II pkt 13 SWZ.

10. Zapłata na rzecz Wykonawcy za usługi wykonane przez podwykonawców nastąpi po przedstawieniu przez wykonawcę dowodów zapłaty podwykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
12. Wykonawca i podwykonawca nie mogą bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy jak i umów o podwykonawstwo na osoby trzecie.
13. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi.
14. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu któregośkolwiek elementu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za brak zrealizowania prac zgłoszonych w trybie §1 ust. 2 pkt 1 lit. a tiret 1 oraz §1 ust. 2 pkt 2 lit. g umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za każdy brak zgłoszenia wykonanych prac, o których mowa §1 ust. 2 pkt 1 lit. a tiret 1, oraz §1 ust. 2 pkt 2 lit. g umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za brak wymaganego sprzętu do wykonania usługi w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek (kara może być naliczana wielokrotnie za brak tego samego sprzętu w przypadku ponownego stwierdzenia jego braku);
 - 5) za brak wymaganej ilości osób do wykonania usługi w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek (kara może być naliczana wielokrotnie w przypadku ponownego stwierdzenia braku osoby);
 - 6) za brak osoby, o której mowa w § 6 ust. 8 lit. c w wysokości 5000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek (kara może być naliczana wielokrotnie w przypadku ponownego stwierdzenia braku osoby);
 - 7) za przekroczenie zadeklarowanego w ofercie czasu reakcji na zgłoszenie zadań zagrażających bezpieczeństwu w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 8) za niewykonanie usług lub wykonywanie usług niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;

- 10) za niewykonanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 11) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 12) z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 13) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w złożeniu oświadczenia lub innych wymaganych dokumentów;
 - 14) za brak zapłaty wynagrodzenia, za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 15) za brak zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom po dokonaniu waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 5 i § 9 ust. 4 pkt 2 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 16) za dopuszczenie do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonywania, w wysokości 5.000,00 złotych;
 - 17) z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę - w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 50% wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.

§ 9

Zmiany umowy

1. W związku z art. 455 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości zmian w zawartej umowie w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana zakresu terenowego i ilościowego robót utrzymaniowych i związana z tym procentowa zmiana wynagrodzenia;
 - 2) w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku (wykonawca jest zobowiązany zmienić odpowiednio wynagrodzenie podwykonawcy):

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych stawek;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.
5. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinno zawierać:
- 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
6. Uzasadnienie zmiany powinno zawierać opis korzyści z tytułu dokonania zmiany dla Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia w okresie umownym ilości elementów wyposażenia terenów zieleni (ławki, tablice i inne drobne elementy małej architektury – do 15 % stanu początkowego), co nie będzie miało wpływu na wartość wynagrodzenia Wykonawcy za bieżące utrzymanie terenów zieleni.
8. Nie stanowi zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony za wyjątkiem osoby o której mowa w § 6 ust. 8 lit. c).
 - 3) zmiana obciążeń publiczno – prawnych.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy, w tym gdy Wykonawca nie rozpoczął prac związanych z realizacją zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku negatywnego wyniku kontroli, o której mowa w § 6 umowy i nie zastosowania się do zaleceń Zamawiającego zawartych w protokole kontroli;
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 4) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu dotychczasowego wykonania umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 może być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej wykonanie prawa wypowiedzenia.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Koronowa, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, tel. 58 382 64 10.
2. Zgodnie z rozporządzeniem wymienionym w ust. 1 administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: ochronadanych@um.koronowo.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora wskazany powyżej, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - 1) podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 - 2) podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, realizującym usługi na rzecz Urzędu Miejskiego w Koronowie (w szczególności w zakresie usług informatycznych i prawnych);
 - 3) innym osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i utrzymania niniejszego zamówienia, a po tym czasie przez okres wynikający

z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych jest Pani/Pan uprawniona/y do:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) poprawiania swoich danych osobowych;
 - 3) wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa. Niepodanie danych osobowych wymaganych na podstawie przepisów prawa będzie skutkować brakiem możliwości wszczęcia sprawy lub wydaniem decyzji o odmowie załatwienia wnioskowanej sprawy.
8. Wykonawca, który pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych w celu realizacji zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec tych osób.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy prawa powszechnego, a w szczególności przepisy ustaw *Prawo zamówień publicznych* i *Kodeks cywilny*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach, dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji oraz nr konta bankowego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Wykaz terenów zieleni do koszenia i utrzymania żywopłotów, drzew i krzewów w sołectwach gminy Koronowo;

Załącznik nr 2 - Wykaz placów zabaw na terenie Gminy Koronowo;

Załącznik nr 3 – Wykaz materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia;

Załącznik nr 4 – Miesięczne zestawienie wykonanych prac w danym okresie rozliczeniowym;

Załącznik nr 5 – Załącznik graficzny (teren wiejski, place zabaw);

Załącznik nr 6 – Instrukcja obsługi linku do map.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA