



**KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM NAUKOWO-TECHNOLOGICZNE**
im. prof. Jana Czochralskiego sp. z o.o.
ul. Krasińskiego 4/4a; 87-100 TORUŃ
www.centrumczochralskiego.pl
kontakt@centrumczochralskiego.pl

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia

Organizacja konferencji pn. „Solankowa Dolina i odkrycie prozdrowotnych wód Pomorza i Kujaw 2025”.

Konferencja zorganizowana będzie w ramach projektu pn. „Proces Przedsiębiorczego Odkrywania na rzecz rozwoju Inteligentnych Specjalizacji regionu”, nr FEKP.01.07-IZ.00-0001/23 współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego postępowania jest organizacja konferencji poświęconej historii, odkryciu i rozwojowi, a także ocenie zasobów mineralnych i prozdrowotnych solanki ciechocińskiej (balneologia), znaczeniu budowy geologicznej terenów Kotliny Toruńskiej zlokalizowanej w Pradolinie Wisty i lokalizacji wód podziemnych Kujaw i Pomorza, a także sprawy związane z pozyskiwaniem soli, rozwojem balneologii i aktywnością prozdrowotną uzdrowisk w Polsce i krajach ościennych w ramach projektu pn. „Proces Przedsiębiorczego Odkrywania na rzecz rozwoju Inteligentnych Specjalizacji regionu”, nr FEKP.01.07-IZ.00-0001/23 współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027. To postępowanie jest częścią większego Zamówienia, które Zamawiający ze względów organizacyjnych, logistycznych i celowościowych zdecydował podzielić się na mniejsze części, z których każda będzie stanowiła przedmiot odrębnego postępowania z zachowaniem przepisów właściwych dla całości Zamówienia.

2. Szczegółowe informacje o przedmiocie zamówienia

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Zapewnienia sali konferencyjnej na min. 100 osób

a) wyposażenie sali:

- sala na min. 100 osób,
- krzesła w ustawieniu kinowym,
- sala klimatyzowana/ogrzewana,
- sala wyposażona w rzutnik, komputer, minimum trzy mikrofony bezprzewodowe,
- możliwość podłączenia nagłośnienia oraz instalacji multimedialnej,
- sala wyposażona w 10 foteli dla panelistów,
- sala wyposażona w stół i mównicę,
- zapewnienie wody butelkowanej oraz szklanek dla panelistów,
- zapewnienie obsługi technicznej,
- zapewnienie dostępu do internetu WiFi (możliwe łączenia z gośćmi online),
- zapewnienie przestrzeni na sali konferencyjnej na kabinę/dwie kabiny do tłumaczenia,
- zapewnienie przestrzeni na sali konferencyjnej oraz przy wejściu do niej na ekspozycję materiałów promujących organizatorów.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego



**KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM NAUKOWO-TECHNOLOGICZNE**
im. prof. Jana Czochralskiego sp. z o.o.
ul. Krasińskiego 4/4a; 87-100 TORUŃ
www.centrumczochralskiego.pl
kontakt@centrumczochralskiego.pl

- 2) **Zapewnienie - w godzinach trwania konferencji tj. II dnia konferencji od godz. 9.00 do godz. 17.00 oraz III dnia konferencji od godz. 9.00 do godz. 13.00 - tłumacza symultanicznego języka angielskiego wraz z kabiną do tłumaczenia.**
- 3) **Zapewnienie ciągłej przerwy kawowej dla min. 100 osób**
 - a) **czas trwania:**
 - II dzień konferencji od godz. 8.30 do godz. 17.00
 - III dzień konferencji od godz. 8.30 do godz. 13.00
 - b) **wymagania dot. przerwy kawowej:**
 - zapewnienie poczęstunku i napojów dla 100 osób
 - dostępność napojów typu kawa/herbata(min. 3 rodzaje)/woda gazowana i niegazowana oraz dodatków tj. cukier/cytryna/śmietanka do kawy przez cały czas trwania konferencji
 - zapewnienie słodkich przekąsek dla 100 osób tj. min. 2 rodzaje przekąsek (np. mini ptyisie, babeczki, muffinki);
 - zapewnienie zastawy porcelanowej: talerzyki, filiżanki, sztucze metalowe, serwetki papierowe.
 - c) **Zapewnienie szatni (jako pomieszczenia) wyposażonej w wieszaki wraz z obsługą szatani:**
 - I dzień konferencji od godz. 15:00 do godz. 20:00
 - II dzień konferencji od godz. 8.30 do godz. 17.30
 - III dzień konferencji od godz. 8.30 do godz. 15.00
- 4) **Zapewnienie recepcji jako wydzielonej powierzchni w niewielkiej odległości od wejścia do budynku oraz dwóch stolików rejestracyjnych i 4 krzeseł dla obsługi rejestracji (w II i III dniu konferencji).**
- 5) **Zapewnienie noclegów (pokoje jednoosobowe) ze śniadaniem w nocy z I na II dzień konferencji oraz z II na III dzień konferencji dla maksymalnie 40 gości każdej nocy (wskazanych przez organizatora).**

Zakwaterowanie uczestników konferencji z wyłączeniem uczestników zamieszkujących w miejscowości, w której odbywa się wydarzenie – wg zapotrzebowania przesłanego przez Zamawiającego na 5 dni przed planowanym terminem konferencji.

Zakwaterowanie w pokojach hotelowych jednoosobowych w hotelu kategorii min.***, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19.08.2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2166). Przestrzeń powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Pokoje muszą być wyposażone we własną łazienkę.

Rzeczywista liczba uczestników/ gości wydarzenia w zakresie skorzystania z noclegów w poszczególnych dobach, zostanie potwierdzona przez Organizatora min. 5 dni przed terminem planowanej konferencji i na tej podstawie nastąpi rzeczywiste rozliczenie usługi w zakresie kosztów noclegu / osobę."





**KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM NAUKOWO-TECHNOLOGICZNE**
im. prof. Jana Czochralskiego sp. z o.o.
ul. Krasińskiego 4/4a; 87-100 TORUŃ
www.centrumczochralskiego.pl
kontakt@centrumczochralskiego.pl

6) Zapewnienie w II i III dniu konferencji lunchu dla min. 100 osób

a) czas trwania:

II dzień konferencji od godz. 13.00 do godz. 14.30

III dzień konferencji od godz. 13.00 do godz. 15:00

b) wymagania dot. lunchu:

- zapewnienie lunchu dla min. 100 uczestników wydarzenia, w formie szwedzkiego stołu, składającego się z: zupy (2 rodzaje), dania głównego (danie mięsne – 2 rodzaje, danie wegetariańskie), dodatków typu (ryż, kluseczki, ziemniaki, kasza, surówki, warzywa gotowane),
- dostępność napojów typu kawa/herbata (min. 3 rodzaje)/woda gazowana i niegazowana oraz dodatków tj. cukier/cytryna/śmietanka do kawy przez cały czas trwania lunchu - zapewnienie zastawy porcelanowej: talerze, miseczki do zupy, filiżanki, sztucze metalowe, serwetki papierowe.

7) Zorganizowanie giełdy kooperacyjnej zgodnie z poniższymi warunkami:

- a) Wykonawca zorganizuje przestrzeń do realizacji giełdy kooperacyjnej w miejscu realizacji konferencji, o powierzchni min. 50 m², w której zapewni miejsca networkingowe dla prowadzonych jednocześnie min. 5 rozmów (jedno miejsce networkingowe obejmuje stół oraz min. 4 miejsca siedzące)
- b) Poprzez organizację giełd kooperacyjnych Zamawiający rozumie umówienie spotkań dwustronnych pomiędzy przedstawicielami firm należących do tych samych lub zbliżonych branż, które są zainteresowane nawiązaniem współpracy;
- c) Do udziału w giełdzie kooperacyjnej Zamawiający dopuszcza przedsiębiorców MŚP z branży uzdrowiskowej, wpisujących się swoją działalnością w Inteligentne specjalizacje województwa kujawsko-pomorskiego;
- d) Uczestnikami giełdy mogą być przedsiębiorcy działający na terenie województwa kujawsko-pomorskiego oraz min. 4 przedstawiciele sektora gospodarczego z zagranicy;
- e) Wykonawca dokona rekrutacji uczestników giełdy, która zakłada trzy rundy spotkań networkingowych, 30-minutowych, zaplanowanych w II dniu konferencji tj. 17.03.2025r.;
- f) Wykonawca zweryfikuje status zrekrutowanych przedsiębiorców, a wynik weryfikacji przekaże Zamawiającemu;
- g) Wykonawca pokryje koszty transportu gości zagranicznych biorących udział w giełdzie oraz przedstawienie Zamawiającemu rezultatów organizowanej giełdy;
- h) Przygotowanie i przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej dla uczestników organizowanej giełdy.

8) Zapewnienie sali oraz cateringu podczas uroczystego bankietu w II dniu konferencji dla min. 100 osób

a) czas trwania: od godz. 18.00 do godz. 23.00

b) wymagania dot. bankietu:

a. wyposażenie sali:

- sala na min. 100 osób,
- stoliki okrągłe w ustawieniu bankietowym (8 lub/i 10 osobowe) lub podłużne,



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego



**KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM NAUKOWO-TECHNOLOGICZNE**
im. prof. Jana Czochralskiego sp. z o.o.
ul. Krasińskiego 4/4a; 87-100 TORUŃ
www.centrumczochralskiego.pl
kontakt@centrumczochralskiego.pl

- klimatyzowana/ogrzewana,
 - możliwość podłączenia nagłośnienia,
 - zapewnienie przestrzeni na sali konferencyjnej oraz przy wejściu do niej na ekspozycję materiałów promujących organizatorów.
- b. zapewnienie kolacji dla min. 100 uczestników wydarzenia, w formie szwedzkiego stołu, składającego się z: zupy (2 rodzaje), dania głównego (danie mięsne – 3 rodzaje, danie wegetariańskie), dodatków typu (ryż, kluseczki, ziemniaki, kasza, surówki, warzywa gotowane), sałatek (3 rodzaje, w tym 1 wegetariańska); platerów z przekąskami mięsnymi oraz serami, deserów (3 rodzaje ciast),
- dostępność napojów typu kawa/herbata (min. 3 rodzaje)/woda gazowana i niegazowana oraz dodatków tj. cukier/cytryna/śmietanka do kawy przez cały czas trwania gali,
 - zapewnienie zastawy porcelanowej: talerze, miseczki do zupy, filiżanki, sztucze metalowe, serwetki papierowe, - zapewnienie obsługi kelnerskiej.
- 9) **Zapewnienie szatni (jako pomieszczenia) wyposażonej w wieszaki wraz z obsługą szatani w czasie trwania bankietu tj. od godz. 18:00 do godz. 23:30.**
- 10) **Zapewnienie przestrzeni w holu głównym celem przygotowania stanowisk wystawienniczych/promocyjnych firm i partnerów Konferencji (od 2 do 5 stanowisk) w II i III dniu konferencji.**
- 11) **Zapewnienie bezpłatnego parkingu dla organizatorów, prelegentów i panelistów oraz uczestników w I, II i III dniu konferencji.**
- 12) **Zapewnienie zamykanego pomieszczenia organizacyjnego dla Organizatorów w I, II i III dniu konferencji.**

3. Termin konferencji: 16-18 marca 2025r.

4. Miejsce konferencji: Konferencja winna odbyć się w promieniu 20 km od granic administracyjnych Ciechocinka (drogą utwardzoną), z zastrzeżeniem, iż do miejsca docelowego można dotrzeć komunikacją publiczną. Obiekt musi dysponować infrastrukturą (np. winda, podjazdy) dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.

5. Liczba uczestników: Maksymalnie 100 uczestników

6. Cel i tematyka konferencji: Konferencja poświęcona ma być historii, odkryciu i rozwojowi, a także ocenie zasobów mineralnych i prozdrowotnych solanki ciechocińskiej (balneologia), znaczeniu budowy geologicznej terenów Kotliny Toruńskiej zlokalizowanej w Pradolinie Wisły i lokalizacji wód podziemnych Kujaw i Pomorza, a także sprawy związane z pozyskiwaniem soli, rozwojem balneologii i aktywnością prozdrowotną uzdrowisk w Polsce i krajach ościennych. Celem konferencji jest przyjrzenie się wieloaspektowym korzyściom płynącym z naturalnych zasobów Ciechocinka Dzięki występowaniu złóż



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego



**KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM NAUKOWO-TECHNOLOGICZNE**
im. prof. Jana Czochralskiego sp. z o.o.
ul. Krasińskiego 4/4a; 87-100 TORUŃ
www.centrumczochralskiego.pl
kontakt@centrumczochralskiego.pl

solanek oraz podziemnych wód leczniczych i termalnych, Kujawsko-Pomorskie słynie z tzw. turystyki zdrowotnej. To strategiczny kierunek rozwoju województwa i bardzo solidna gałąź gospodarki, z której w regionie utrzymuje się wielu przedsiębiorców i pracowników.

Ramowy program konferencji został określony w załączniku nr 8 do SWZ.

7. Wymagania szczegółowe:

1. Wykonawca odpowiada za rekrutację wyłącznie uczestników giełdy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT po odbiorze usługi, tj. po zatwierdzeniu przez Zamawiającego realizacji usługi na podstawie protokołu odbioru. Do faktury wykonawca zobowiązany jest dołączyć specyfikację poniesionych wydatków.
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, dostarczonej po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru z realizacji usługi.
4. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną konferencją, w tym dokumentów finansowych, przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do jego kontroli.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami o ochronie danych osobowych i obowiązku ich stosowania a szczególnie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) i o obowiązku zachowania poufności. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz wydania swoim pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych uczestników, a następnie odwołań po zakończeniu wykonanej usługi.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego