*Załącznik nr 2 do zaproszenia*

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr: **18/P/INFR/2025** prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Komendzie Portu Wojennego Gdynia” w związku z art. art. 2 ust 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 tj.), którego wartość nie przekracza 130 000 zł, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dowykonania: **Dostawa tablic informacyjnych,** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zał. nr 1 do umowy stanowiący jej integralną część (zał. nr 1 do zaproszenia).

2. Przedstawicielami stron w zakresie realizacji umowy są:

2.1. ze strony Zamawiającego: ………………………………………………..……….tel…………………….

2.2. ze strony Wykonawcy: ……………………………….……… tel. …………email………..

3. Dostarczony asortyment będący przedmiotem zamówienia powinien:

* być fabrycznie nowy, nieużywany,
* odpowiadać parametrom i cechom określonym w zał. nr 1 do umowy
* być oznakowany w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację

1. Dostawa jednorazowa do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w §1 ust. 4.

Miejsca dostaw:

SOI Oksywie ul. Rondo Bitwy pod Oliwą 1, Gdynia ........................................

GZ Gdańsk, ul. Obywatelska 2, Gdańsk.......................................................

SOI Witomino, ul. Strażacka 2-8, Gdynia....................................................

SOI Pogórze, ul. X. Czernickiego 124, Gdynia............................................

SOI HEL, ul. Sikorskiego 21 , HEL ........................................................

**§ 2**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy stanowiącego **zamówienie podstawowe**, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie **………………… zł brutto** (słownie: ………………….. 00/100 ) uzgodnione na podstawie złożonej oferty.
2. Ustalona należność obejmuje należny podatek VAT rozliczanego wg obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy stanowiącego zwiększenie dostaw przedmiotu zamówienia **w ramach prawa opcji** Strony ustalają **maksymalne** wynagrodzenie w kwocie: **……………. zł brutto** (słownie: ………………………….. zł. 00/100 ) uzgodnione na podstawie złożonej oferty.
4. Ceny jednostkowe zawiera poniższa tabela: (kalkulacja ceny ofertowej)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Rozmiar | J.m. | Cena jedn. brutto w zł | Zamówienie podstawowe | | Zamówienie zwiększone - prawo opcji | |
| Ilość | Wartość  BRUTTO w zł  (kol. 4 x kol. 5) | Ilość | Wartość  BRUTTO w zł  (kol. 4 + kol. 7 ) |
| 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| (...) |  |  |  |  |  |  |  |

1. Ceny zawarte w umowie są stałe i obowiązują przez cały okres jej trwania.

**§ 3**

1. Termin realizacji umowy**: w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**

2. Dostawa jednorazowa do miejsc wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z rozdzielnikiem dostaw – zał. nr 3 do umowy

1. Do każdej dostawy realizowanej do poszczególnych Sekcji Obsługi Infrastruktury/budynku, Wykonawca dołączy **dokument WZ** wystawiony i podpisany przez Wykonawcę oraz potwierdzony przez magazyniera.
2. Termin dostawy należy uzgodnić z Zamawiającym, **co najmniej 2 dni** robocze przed planowanym terminem dostawy na nr telefonu wskazany w rozdzielniku przekazanym Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem dokonanych dostaw będą Protokoły odbioru spisane pomiędzy Wykonawcą, a użytkownikiem.
4. Zamawiający nie dopuszcza realizacji dostawy za pośrednictwem firmy świadczącej usługi przesyłek kurierskich. Zamawiający wymaga, aby w dostawie uczestniczył upoważniony przedstawiciel wykonawcy ze względu na konieczność sprawdzenia i udokumentowania przedmiotu dostawy pod względem spełniania wymogów techniczno-jakościowych oraz podpisania protokołu odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt, łącznie z wniesieniem do wskazanego miejsca w magazynie zamawiającego (w godzinach 8:00 – 13:00, od poniedziałku do piątku).

**§ 4**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia dostaw z zastosowaniem prawa opcji

**Prawem opcji** jest możliwość zwiększenia dostaw na warunkach zawartej umowy, do wielkości maksymalnych, wskazanych w § 2 pkt 4do umowy (kolumna nr **8 tabeli**).

1. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji tj. od zwiększenia potrzeb Zamawiającego lub podległych gospodarczo Zamawiającemu jednostek wojskowych, a w związku z tym od otrzymania/ wydzielenia dodatkowych środków finansowych na przedmiot zamówienia.
2. Prawo opcji jest **uprawnieniem** Zamawiającego, z którego może, ale **nie musi** skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji bądź skorzystania częściowego, wykonawcy **nie przysługują** żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest pisemne oświadczenie woli Zamawiającego na wykonanie zamówienia wykraczającego poza zamówienie podstawowe (nie wymaga aneksu do umowy). Przez pisemne oświadczenie woli należy rozumieć zamówienia, o którym mowa w § 2, przesłane na adres e-mail:…………………………………. Przedmiotowe zlecenie będzie wskazywało zakres zamówienia oraz termin realizacji (nie krótszy niż 30 dni od daty przekazania zlecenia).
4. **Prawo opcji może zostać uruchomione do 60 dni od daty podpisania umowy.**

**§ 5**

1. Zamawiający w momencie odbioru przedmiotu umowy dokona jego oceny ilościowej i jakościowej. Ilościowy i jakościowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności **przedstawiciela Wykonawcy** oraz zostanie potwierdzony przez strony **protokołem odbioru** (wzór zał. 2 do umowy).
2. W przypadku zakwestionowania jakości towaru przez Zamawiającego w czasie dostawy **(przy jego odbiorze)** lub w ciągu 7 dni od daty dostarczenia, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zamienić go na towar dobrej **(właściwej, odpowiedniej)** jakości. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu, wymiany wadliwego towaru i pokrycia kosztów transportu z tym związanych. Powyższe nie będzie powodowało wydłużenia terminu realizacji zamówienia.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na okres zgodny z okresem gwarancji udzielanej przez producenta danego materiału, lecz nie krótszy niż **24 miesiące** od daty dostarczenia do Zamawiającego.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu ukrytych wad jakościowych, w okresie terminu gwarancyjnego określonego dla każdego asortymentu pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie (faksem/telefonicznie/mailem) o wadach.
5. Wykonawca z chwilą otrzymania zawiadomienia o stwierdzeniu wad towaru, w ciągu 2 dni roboczych wydeleguje swojego przedstawiciela, w celu ustalenia warunków reklamacji, zadysponowania wadliwym towarem.
6. Wykonawca wymieni przedmiot umowy na nowy wolny od wad w okresie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia (reklamacji). Wymiany przedmiotu umowy Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.

**§ 6**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1;
   2. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;
2. za zwłokę w realizacji dostawy w umownym terminie, w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy (jednak nie mniej niż 50,00 zł brutto), za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy oraz §4 ust.4
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i/lub rękojmi w wysokości 1 % wartości brutto danego przedmiotu zamówienia (jednak nie mniej niż 50,00 zł), za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu na ich usunięcie, określonego w § 5 ust.5,6.
4. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 10 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy (lub jej nierealizowanej części) bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu i uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 pkt. 1.
5. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów. Maksymalna łączna kwota kar umownych, z przyczyn innych niż odstąpienie od umowy, może wynieść maksymalnie 30 % kwoty określonej w § 2 ust. 1.
6. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktur.

**§ 7**

1. Rozliczenie nastąpi, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, fakturą, którą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż 7 dni po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia dla każdego SOI oddzielnie. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół odbioru.
2. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez żądania podpisu zamawiającego.

Nr NIP zamawiającego: **586-010-45-52**

Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

Nr NIP wykonawcy: **…………………..**

* 1. Należność przysługująca wykonawcy płatna będzie z konta bankowego zamawiającego, na konto bankowe wykonawcy.
  2. Należność płatna będzie przelewem w ciągu 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.

5. Wykonawca – zarejestrowany podatnik VAT – zobowiązany jest do wskazania na fakturze rachunku

bankowego ujawnionego w rejestrze prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej

na podstawie art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

6. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, iż wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie

znajduje się w rejestrze, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do

dokonania płatności na dowolnie wybrany z tego rejestru rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 8**

Organizacja systemu przepustowego oraz inne regulacje dotyczące ochrony informacji niejawnych Komendy Portu Wojennego Gdynia zawarte są w załączniku nr 4 do umowy. Klauzula informacyjna RODO zawarta w załączniku nr 5 do umowy .

**§ 9**

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wewnętrznych zarządzeń, przepisów i instrukcji obowiązujących na terenie Zamawiającego a w szczególności: BHP, ppoż, ochrony środowiska, ruchu wewnętrznego, ochrony mienia, zachowania tajemnicy.

**§10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
2. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
3. zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy;
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
5. Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością oraz realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z umową,
6. w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia osobom trzecim Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.
8. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§11**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sporach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) egzemplarz   
   dla Wykonawcy i 2 (dwa) dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół odbioru
3. Rozdzielnik dostaw
4. Organizacja systemu przepustowego oraz inne regulacje dotyczące ochrony informacji niejawnych Komendy Portu Wojennego Gdynia
5. Klauzula informacyjna

*Załącznik nr 2 do umowy*

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Na podstawie umowy nr**............................................... **zawarta** .....................................

*(nr umowy) (data zawarcia)*

**na**: …………………………………………………………………………………………………

*(przedmiot zamówienia)*

**w dniu**.......................**przedstawiciel/e zamawiającego:**

**1.** ........................................................

*(stopień, imię i nazwisko)*

**2.** .............................................

*(stopień, imię i nazwisko)*

**w obecności przedstawiciela/i wykonawcy**:

**1.** ...............................................

*(imię i nazwisko)*

**2.** ...............................................

*( imię i nazwisko)*

**Dokonał/li odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa asortymentu** | **J.m.** | **Ilość** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z umową.

**Podpisy przedstawicieli stron**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Imię i nazwisko | podpis |
| **Zamawiający:** | 1………………………………………... | ……………… |
|  | 2. ………………………………………... | ……………… |
| **Wykonawca:** | 1. ………………………………………... | ……………… |
|  | 2. ………………………………………... | ……………… |