### Załącznik nr………do Informacji

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**na świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w systemie zmianowym realizowanej przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO)**

**dla 112 batalionu lekkiej piechoty w m. Oświęcim w ramach zadania nr 4**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) 112 batalionu lekkiej piechoty w m. Oświęcim, przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO), w systemie zmianowym – całodobowym, polegającą na bezpośredniej ochronie fizycznej, stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych systemach oraz w urządzeniach alarmowych 112 blp , interwencji w razie potrzeby na terenach chronionych grupy interwencyjnej Wykonawcy.

Przez określenia użyte w dalszej części niniejszej specyfikacji należy rozumieć:

**8.BLTr** – 8. Baza Lotnictwa transportowego w Balicach.

**11 MBOT** – 11 Małopolska Brygada obrony Terytorialnej.

**112 blp** – 112 batalion lekkiej piechoty.

**Pracownik ochrony** – osoba posiadająca legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej lub legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego i wykonująca zadania ochrony w ramach wewnętrznej służby ochrony albo na rzecz przedsiębiorcy, który uzyskał koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, a także osoba wykonująca takie zadania ochrony w zakresie niewymagającym licencji (Instrukcja o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia DU-2.14.3(A)).

**Pracownik Wykonawcy** – pracownik ochrony zaangażowany przez Wykonawcę do realizacji zadań określonych w niniejszej umowie.

**Posterunek stały** – miejsce lub obiekt powierzony wartownikowi (pracownikowi ochrony) do stałej ochrony. Wartownik (pracownik ochrony) pełniący służbę na tym posterunku może mieć wyznaczoną trasę poruszania się w rejonie posterunku, jednak nie dłuższą niż 300 m od wyznaczonego miejsca (punktu).

**Posterunek ruchomy (obchodowy)** – obiekt lub teren o dużej powierzchni powierzony wartownikowi (pracownikowi ochrony) do ochrony realizowanej według przyjętego wariantu po określonej trasie, z reguły w miejscach, w których ochrona systemem posterunków stałych jest niemożliwa lub mało efektywna.

**Systemy i urządzenia alarmowe** – systemy i urządzenia alarmowe przeznaczone do wykrywania i sygnalizowania naruszenia ochrony obiektów.

**Poświadczenie bezpieczeństwa** - dokument uprawniający daną osobę do dostępu do informacji niejawnych wydany przez pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (SKW) lub Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego (ABW).

**Mienie wojskowe** – majątek ruchomy i nieruchomy będący własnością wojska,  pozostający   
w jego użytkowaniu. Do mienia wojskowego zalicza się w szczególności: broń, amunicję, wyposażenie żołnierzy, sprzęt techniczny, środki materiałowe oraz inne przedmioty i środki niezbędne do życia żołnierzy, ich szkolenia i działań bojowych.

**Służba ochrony państwa** – należy przez to rozumieć Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego (ABW), Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (SKW), lub Służbę Ochrony Państwa (SOP).

**Instrukcja ochrony** -, Instrukcja ochrony 112 blp w Oświęcim.

**Kompleks wojskowy** –obszar podlegający ochronie, na którym znajduje się kilka jednostek zależnych lub niezależnych służbowo.

**Użytkownik** – jednostka wojskowa niepodlegająca pod względem służbowym Zamawiającemu, dla której będą realizowane usługi ochronne.

1. **Położenie, skład i specyfika obiektu.**

Obiekt 112 batalionu lekkiej piechoty składają się zobiektów koszarowych, sztabowych i technicznych położonych w kompleksie wojskowym w m. Oświęcim, ul. rtm. Witolda Pileckiego 37.

Teren podlegający ochronie jest ogrodzony płytami betonowymi.

Wejście oraz wjazd na teren 112 blp odbywa się poprzez dwie (2) bramy nr 1 i nr 2   
na podstawie ważnej przepustki imiennej, samochodowej lub przepustki jednorazowej wystawianej interesantom przybyłym na teren 112 blp.

Wszystkie osoby poruszające się po terenie 112 blp mają obowiązek noszenia przepustek imiennych w widocznym miejscu. Kierujący pojazdami prywatnymi poruszającymi się po terenie112 blp, mają obowiązek eksponowania przepustek samochodowych (wystawionych zgodnie z wzorem) w widocznym miejscu za przednią szybą w lewym dolnym rogu (dotyczy to również samochodów parkujących na terenie 112 blp).

1. **Cel ochrony.**

Celem ochrony jest bezpośrednia, fizyczna ochrona, obejmująca:

1. Zabezpieczenie i ochronę przed wtargnięciem na teren 112 blp wszelkich osób (nieupoważnionych, nietrzeźwych lub mogących stanowić zagrożenie dla żołnierzy, pracowników, gości, terenu, obiektów, urządzeń i mienia Użytkownika), które mogą stanowić zagrożenie dla osób, terenu, obiektów, urządzeń oraz mienia w obiektach 112 blp.
2. Kontrolę dokumentów uprawniających do wejścia i wyjścia, wjazdu i wyjazdu, wnoszenia   
   i wynoszenia, wwożenia i wywożenia mienia na(z) teren(u) 112 blp na zasadach określonych w ,,Instrukcji Ochrony 112 blp”.
3. Kontrolę wszystkich pojazdów wjeżdżających/wyjeżdżających na(z) teren(u) 112 blp oraz sprawdzanie dokumentów magazynowych składników majątkowych wwożonych/wywożonych na/z terenu 112 blp dokonuje się na podstawie przepustek osobowych i samochodowych oraz innych dokumentów wynikających z rozkazu przepustowego 11 MBOT.
4. Kontrolę uprawnień do przebywania na terenie 112 blp wszystkich osób nieposiadających w widocznych miejscach przepustek imiennych (identyfikatorów), oraz doraźnie osób posiadających identyfikatory.
5. Ochronę terenu (wewnątrz kompleksu wojskowego) 112 blp przed jego bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem i szkicowaniem.
6. Kontrolę stanu ogrodzenia terenu 112.
7. Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących zasad dotyczących zezwoleń   
   na wjazd, postój i wyjazd z terenu 112 blp.
8. Zabezpieczenie i ochronę składników majątkowych znajdujących się na terenie   
   112 blp przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
9. Właściwe reagowanie i natychmiastowe powiadamianie służby dyżurnej 112 blp o wszelkich zauważonych zagrożeniach dla ochranianych terenów, obiektów i urządzeń oraz zdrowia lub życia, a także mienia osób przebywających na terenie obiektów.
10. Niezwłoczne powiadamianie Oficera Dyżurnego Kompleksu K-8705, o przestępstwach i sytuacjach uznanych za nadzwyczajne, zaistniałych na terenie 112 blp oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa.
11. W wyjątkowych i nagłych sytuacjach, na polecenie Oficera Dyżurnego Kompleksu   
    K-8705, przyjmowanie do depozytu i zabezpieczanie mienia wojskowego lub innego (np. urządzenia, dokumenty itp.).
12. W razie zaistnienia sytuacji kryzysowej - zabezpieczenie dokumentów stanowiących tajemnicę – zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przechowywania dokumentów.
13. Reagowanie na sygnały przekazywane przez techniczne środki wspomagające ochronę fizyczną oraz informowanie Oficera Dyżurnego Kompleksu K-8705 o zauważonych sygnałach.
14. Kontrolę przestrzegania przez osoby przebywające na terenie 112 blp obowiązujących przepisów porządkowych, ochronnych, przeciwpożarowych i sanitarnych.
15. Doraźne wykonywanie innych zadań związanych z zapewnieniem na terenie   
    112 blp bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia zlecanych przez Oficera Dyżurnego Kompleksu K-8705 lub osoby odpowiedzialne za ochronę kompleksu.
16. W razie konieczności ścisłe współdziałanie w zakresie zapewnienia na terenie 112 blp bezpieczeństwa, porządku i ochrony obiektu z ŻW, Policją, Strażą Pożarną   
    i Strażą Miejską;
17. **Dodatkowe obowiązki wykonawcy :**
    1. Wykonawcy (w porozumieniu z Dowódcą 11 MBOT który udostępni mu niezbędne dokumenty) na podstawie Art. 43c ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia ((Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm. (tekst jednolity: Dz.U. z 2021r. poz. 1995)) sporządzi w trzech jednobrzmiących egzemplarzach o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE””: „Instrukcję ochrony ……..”. Instrukcja musi być dostarczona do akceptacji i podpisana przez Dowódcę 11 MBOT, nie później niż 2 dni przed podpisaniem umowy. Podpisane Instrukcje muszą zostać przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu co najmniej w dniu podpisania umowy.
    2. Wykonawca po uprawomocnieniu się wyników postępowania zwróci się   
       z pisemnym wnioskiem do Dowódcy 11 MBOT o udostępnienie dokumentacji, niezbędnej do wykonania Instrukcji wskazanych w pkt. 1 rozdziału III niniejszej specyfikacji.
    3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia cyklicznego (co najmniej raz na miesiąc) szkolenia pracowników ochrony w zakresie związanym z ochroną terenu 112 blp, udzielaniem pierwszej pomocy medycznej.
    4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia strzeleckiego ze wszystkimi pracownikami ochrony przewidzianymi do realizacji zamówienia przed rozpoczęciem jego realizacji.
    5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego szkolenia pracowników ochrony, organizowania strzelań dla wszystkich pracowników ochrony z danego rodzaju broni przydzielanej pracownikowi ochrony do realizacji zadań ochronnych, będącej na wyposażeniu sił ochronnych, co najmniej raz na kwartał. „Imienny wykaz przeszkolonych pracowników”, wraz z ich podpisem zostanie przekazany upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela 112 blp nie później niż 7 dni po zakończeniu szkolenia. W przypadku zwolnienia lekarskiego lub urlopu pracownika ochrony, Wykonawca zobowiązany jest po przystąpieniu pracownika do realizacji zadań, w terminie do 5 dni zorganizować szkolenie strzeleckie i dostarczyć wyniki strzelania.
    6. O terminie strzelania Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela 112 blp co najmniej na 7 dni przed planowanym strzelaniem. Zamawiający ma prawo kontroli przebiegu szkolenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Użytkownika.
    7. Wykonawca zapewni udział pracowników ochrony będących na zmianie w danym dniu (w tym grupy interwencyjnej) w szkoleniach z pozorowanym naruszeniem systemów ochrony ochranianych kompleksów organizowanych przez upoważnionego przedstawiciela 112 blp na podstawie odrębnej dokumentacji. Ilość szkoleń w ciągu roku: 4 kwartalne.
    8. Wykonawca zapewni udział wszystkich pracowników ochrony będących na wykazie pracowników świadczących usługę (w tym grupy interwencyjnej) w rocznym szkoleniu z pozorowanym naruszeniem systemów ochrony ochranianych kompleksów. Planowany czas szkolenia rocznego – 90 min.
    9. O terminie i zakresie szkolenia Wykonawca zostanie powiadomiony z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
    10. Wykonawca ma obowiązek ochrony informacji niejawnych, do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem umowy zgodnie ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024r. poz.1222). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych na zasadach Kodeksu Karnego.
    11. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług ochrony będących przedmiotem niniejszego zamówienia w czasie osiągania gotowości do podjęcia działań, stanów kryzysowych, po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego, w czasie wojny, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm., (tekst jednolity: Dz.U. z 2021r. poz. 1995)).
    12. Wykonawca zobowiązany jest, w razie konieczności wraz z Zamawiającym, przystąpić do przeprowadzenia szczególnej ochrony, o której mowa w dziale XX ustawy o obronie ojczyzny z dnia 11 marca 2022 r. (Dz.U. z dnia 23.03.2022 r. poz. 655 z późn. zm, tekst jednolity: Dz.U. z dnia 10.11.2024 r. poz. 1222 ), w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony (Dz.U. z 2022r., poz. 880); oraz zobowiązuje się dokonać wszelkich uwarunkowań prawnych związanych z powyższym.
    13. Pracownicy wykonawcy pod względem służbowym i operacyjnym podlegają bezpośrednio Oficerowi Dyżurnemu . Merytoryczny oraz organizacyjny nadzór nad zaangażowanymi przez siebie pracownikami ochrony sprawuje Wykonawca.
    14. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie nie później niż pięciu (5) dni roboczych przed podpisaniem umowy potwierdzony wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do realizacji zamówienia w formie pisemnej przekazując kopię legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony, kopię zaświadczenia POF, legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz numer, klauzulę i datę ważności poświadczeń bezpieczeństwa (upoważnienia), a ponadto numer zaświadczenia i datę przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, załączając potwierdzone za zgodność kopie tych dokumentów do Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela 112 blp wraz z wykazem dokumentów zgodnym ze wzorem z załącznika do umowy.
    15. W przypadku realizacji zadań grupy interwencyjnej przez Podwykonawcę, Wykonawca do 5 dni przed zawarciem umowy przekaże Zamawiającemu oraz upoważnionemu przedstawicielowi 112 blp informację: nazwę firmy Podwykonawcy, kopię koncesji wydanej Podwykonawcy przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia ( Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm., (tekst jednolity: Dz.U. z 2021r. poz. 1995)) oraz kopie nw. dokumentów pracowników Podwykonawcy realizujący zadania grupy interwencyjnej:
    16. Legitymacja kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.
    17. Poświadczenie bezpieczeństwa – dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli, co najmniej „ZASTRZEŻONE”.
    18. Zaświadczenia z przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
    19. Legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni z określeniem celu posiadania broni – dla wszystkich pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia z wyjątkiem osób które nie będą posługiwały się bronią.
    20. Każdorazowa zmiana Podwykonawcy, dokonana przez Wykonawcę, musi być poprzedzona jej uzgodnieniem z Zamawiającym oraz upoważnionym przedstawicielem 112 blp. Dostarczenie przez Wykonawcę wymienionych dokumentów po akceptacji zmiany do Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela 112 blp, musi nastąpić na minimum 3 dni robocze przed podjęciem działa przez nowego Podwykonawcę.
    21. Każdorazowa zmiana osoby zatrudnionej w charakterze pracownika ochrony dokonana przez Wykonawcę musi być poprzedzona jej uzgodnieniem z Zamawiającym oraz upoważnionym przedstawicielem 112 blp a także dostarczeniem przez Wykonawcę Zamawiającemu oraz upoważnionemu przedstawicielowi 112 blp, z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych przed przystąpieniem nowego pracownika ochrony do realizacji zadań, załączając potwierdzone kserokopie dokumentów i wykazu wyraz z wykazem wymienionym w rozdziale V pkt. 1.
    22. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych przypadkach zażądać od Wykonawcy odsunięcia od zadań w charakterze pracownika ochrony wskazanego pracownika określając czas na realizację żądania.
    23. Zamawiający wymaga, aby podczas realizacji zamówienia Dowódca Ochrony w dniu przyjęcia zmiany przedstawiał Oficerowi Dyżurnemu 112 blp, kompletną, imienną i potwierdzoną przez Wykonawcę listę pracowników, którzy w danym dniu będą wykonywać na terenie 112 blp, zadania związane z ochroną, zawierającą podstawowe dane osobowe oraz nr dokumentu, które pozwolą na jednoznaczną identyfikację pracownika Wykonawcy.
    24. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia. Zamawiający oraz upoważniony przedstawiciel 112 blp zastrzega sobie także prawo zgłaszania wniosków oraz opiniowania zasadności dokonywania zmian w składzie zespołu realizującego przedmiot zamówienia.
    25. Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowej zmiany pracownika ochrony, który dopuścił się rażących uchybień w czasie wykonywania czynności ochronnych takich jak: zejście z obiektu – posterunku, wykonywanie czynności pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, naruszenie przepisów w sposób stwarzający bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia osób oraz w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego, że wykonawca zatrudnia pracownika o statusie osoby niepełnosprawnej. Nowo zaangażowany pracownik musi posiadać kwalifikacje i uprawnienia takie jak wskazane w rozdziale V pkt 1.
    26. Zamawiający oraz upoważniony przedstawiciel 112 blp ma prawo w uzasadnionych przypadkach zażądać od Wykonawcy odsunięcia od zadań w charakterze pracownika ochrony wskazanego pracownika określając czas na realizację żądania.
    27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli wykonywania zadań ochronnych przez pracowników wykonawcy, o każdej porze dnia i nocy, w obecności dowódcy ochrony .
    28. Ogólny zakres realizacji kontroli obejmuje:

* Dokumentacja oraz jej prowadzenie;
* Ocenę zgodności instrukcji ochrony kompleksu wojskowego z planem ochrony;
* Ukompletowanie (liczebność) pracowników ochrony;
* Znajomość obowiązków przez pracowników ochrony;
* Uzbrojenie i wyposażenie pracowników ochrony;
* Urządzenie i wyposażenie posterunku i miejsc wykonywania zadań ochronnych;
* Sprawdzenie działania zainstalowanych urządzeń wspomagających ochronę;
* Aktualność poświadczeń bezpieczeństwa osobowego (upoważnień) pracowników ochrony, legitymacji pracownika kwalifikowanego i zezwoleń na używanie broni oraz zaświadczeń o przeszkoleniu z OIN;
* Trzeźwość pracowników ochrony;
* Sprawność technicznych środków wspomagających ochronę.
  1. Wszystkie uwagi dotyczące wykonywania przedmiotu umowy będą przekazywane Wykonawcy, który będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia.
  2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca prowadził dokumentację realizacji usługi.

1. **System ochrony, wymagane uzbrojenie, wyposażenie, oraz zadania pracowników SUFO.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ochronę terenu 112 blp „w systemie zmianowym – całodobowym”.
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił pracownikom minimum 24 godziny przerwy po zakończeniu zmiany lub objęciem kolejnej oraz zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracownika, którego przerwa w pracy była krótsza niż 24 godziny.
4. System pracy w czasie zmiany musi przewidywać zmianowość na poszczególnych posterunkach z takim wyliczeniem, aby czas wykonywania zadań na posterunkach przez pracowników ochrony trwał bez przerwy max 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku oraz aby łączny czas nieprzerwanej pracy (bez odpoczynku) pracownika ochrony nie przekroczył 2 godziny zapewniając minimum godzinną przerwę między wyjściami na posterunki.
5. Zamawiający wymaga, by teren 112 blp, był chroniony siłami (minimum 5 pracowników ochrony wykonujących zadania ochronne.
6. Ochrona musi być realizowana przez dowódcę ochrony, pracowników ochrony   
   na posterunkach stałych i ruchomych, portierów, wspomagana patrolem interwencyjnym (ze składu zmiany).
7. Broń „obiektowa” SUFO może być przechowywana w wydzielonym i zabezpieczonym pomieszczeniu na terenie 112 blp w budynku wartowni, pod bezpośrednim nadzorem pracowników Wykonawcy.
8. Wykonawca zorganizuje magazyn broni w obiektach chronionych wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie i na zasadach Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz.U. 2013 nr 1714 poz. 1714 z późn. zm., tekst jednolity: Dz.U. 2015 poz. 992) oraz dostarczy kopie protokołu stwierdzającego spełnienie wymagań technicznych magazynu i sposobu zabezpieczenia broni i amunicji.
9. Wykonawca do wykonania zadania zapewni uzbrojenie zgodnie z rozporządzeniem Ministra MSWiA z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz.U. 2013 nr 1714 poz. 1714 z późn. zm., tekst jednolity: Dz.U. 2015 poz. 992). tj.:
   1. Pistolet centralnego zapłonu (9,0 mm pistolet o pojemności magazynka min 15 naboi).
   2. Broń maszynowa centralnego zapłonu (pistolety maszynowe 9,0 mm. lub karabinki kalibru 5,56/7.62 mm) .
   3. Przedmiot do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającym 10mA.
10. Wykonawca do wykonania zadania zapewni nw. wyposażenie:
    * 1. Kamizelka ochronna (kuloodporna i odłamkoodporna PN-V-87000 – K2-O2-PO-TX) „lub równoważny”.
      2. Ostrzegacze napadowe winny posiadać identyfikację użytkownika (pracownika ochrony) oraz zdolność objęcia swym zakresem działania, obszar całego kompleksu chronionego.
      3. Hełm odłamko i kuloodporny (odłamkoodporność – (wg. Normy PN-V-87001) „lub równoważny”.
      4. Pałka służbowa.
      5. Środki łączności bezprzewodowe (cyfrowej).
      6. Radiostacja bazowa.
      7. Ręczny miotacz substancji obezwładniających.
      8. Urządzenia umożliwiające dokonanie lustracji ochranianego terenu w czasie nocnym (noktowizor lub termowizor).
      9. Latarka.
      10. Kajdanki.
      11. Pieczęć w celu zabezpieczenia pomieszczenia.
      12. Ręczny wykrywacz metalu.
      13. Lustro inspekcyjne podświetlane (światło na stałe złączone z lustrem).
      14. Alkotest.
      15. Maska p/gazowa MP 5 lub równoważna.
      16. Zestaw do otwierania przesyłek niebezpiecznych.
      17. Kamizelka odblaskowa.
      18. Opatrunek osobisty.
      19. Kamizelka taktyczna.
      20. Światło zastępcze (lampa).
      21. Apteczka.
      22. Telefon komórkowy.
      23. Peleryna.
11. Wszyscy pracownicy SUFO ochraniający teren zamawiającego muszą posiadać jednolite wyposażenie i ubrania służbowe z logo firmy wykonawcy (niebędące obecnie lub w latach wcześniejszych wykorzystywanym wzorem umundurowania polowego Sił Zbrojnych RP), umożliwiające identyfikacje podmiotu wykonującego ochronę, oraz umieszczone w sposób widoczny identyfikatory osobiste.
12. Wszyscy pracownicy SUFO powinni być wyposażeni we własne środki łączności radiotelefonicznej, działające w wydzielonym paśmie wykonawcy, umożliwiające łączność   
    z pracownikiem ochrony SUFO (portierem) oraz możliwość nawiązania łączności   
    z Oficerem Dyżurnym 112 blp.
13. Szczegółowe uzgodnienia w zakresie ochranianych obiektów, przebiegu tras patrolowania oraz inne techniczne szczegóły realizacji zamówienia zostaną doprecyzowane z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
14. Wykonawca zapewni dojazd do terenu 112 blp grupy interwencyjnej po uruchomieniu alarmu w czasie do 10 min.
15. Wykonawca z wyprzedzeniem pozwalającym mu na usunięcie ewentualnych uwag przedstawi do akceptacji upoważnionemu przedstawicielowi 112 blp, propozycję umundurowania oraz wyposażenia zmiany ochronnej SUFO. Akceptacja musi nastąpić przed rozpoczęciem usługi.
16. **Wymagania dotyczące kwalifikacji pracowników SUFO:**

1. Wszyscy pracownicy ochrony przewidziani do ochrony terenu posterunku muszą posiadać kwalifikacje do wykonania zamówienia:

* 1. Legitymacja kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.
  2. Poświadczenie bezpieczeństwa – dopuszczające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli, co najmniej „ZASTRZEŻONE”.
  3. Zaświadczenia z przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
  4. Legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni z określeniem celu posiadania broni – dla wszystkich pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia z wyjątkiem osób które nie będą posługiwały się bronią.

1. **Inne wymagania:**
2. Wykonawca musi posiadać koncesję, wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób   
   i mienia, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia   
   (Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm., (tekst jednolity: Dz.U. z 2021r. poz. 1995)). Wykonawca jest zobowiązany zachować ciągłość ważności koncesji przez cały okres wykonywania zamówienia oraz przedstawić Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający ciągłość koncesji przed upłynięciem ważności dokumentu, w którego posiadaniu jest Zamawiający.
3. Wykonawca musi posiadać pozwolenie radiowe wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej oraz „Warunki wykorzystania częstotliwości” (Wykonawca jest zobowiązany zachować ciągłość ważności pozwolenia przez cały okres wykonywania zamówienia oraz przedstawić Zamawiającemu aktualny dokument potwierdzający ciągłość pozwolenia przed upłynięciem ważności dokumentu, w którego posiadaniu jest Zamawiający) na urządzenia radiowe z wydzieloną częstotliwością radiową, obejmującego swoim zasięgiem (co ma wynikać z warunków korzystania z częstotliwości radiowej UKF) tereny, na których są usytuowane obiekty chronione będące przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca musi posiadać zorganizowany pion ochrony, pełnomocnika ochrony przeszkolonego w zakresie ochrony informacji niejawnych i posiadającego poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „POUFNE”, własną kancelarię oraz Autonomiczne Stanowisko Komputerowe (ASK) lub pomieszczenie   
   (z systemem lub siecią teleinformatyczną), umożliwiające prowadzenie pracy   
   z dokumentacją niejawną o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do zgłaszania niezwłocznie do Sekcji Infrastruktury 8. Baza Lotnictwa Transportowego (8. BLTr.), poprzez Oficera Dyżurnego Kompleksu K-8705, wszelkich awarii powstałych w wykorzystywanych pomieszczeniach lub w rejonach ochranianych obiektów.
6. W przypadku montażu własnego, autonomicznego systemu powiadamiania   
   o napadzie Wykonawca przekaże Użytkownikowi, nie później niż na trzy (3)   
   dni przed rozpoczęciem realizacji umowy ostrzegacze napadowe, działające   
   w systemie powiadamiania o napadzie na terenie 112 blp.
7. Do obowiązków wykonawcy będzie należało utrzymanie porządku w miejscach realizacji czynności ochronnych.
8. Wykonywanie innych zadań określonych w „Wyciągu z Planu ochrony kompleksu ..” oraz w „Instrukcji ochrony …”.
9. Z chwilą rozpoczęcia usługi Wykonawca będzie posiadał dokumentację niezbędną do właściwego świadczenia umowy.
10. Powyższe dokumenty winne uwzględniać wymogi Ustawy z dnia 22 sierpnia   
    1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm., (tekst jednolity: Dz.U. z 2021r. poz. 1995)) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenie dokumentacji zgodnie z wytycznymi oraz ze wzorami określonymi przez Zamawiającego lub Użytkownika.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania z najwyższą starannością, czynności związanych ze świadczeniem usług ochronnych na rzecz jednostki wojskowej   
    oraz wykonywaniu czynności kontrolnych, w zakresie i na zasadach wynikających   
    z dokumentów normatywnych.
12. Wykonawca sporządzi i przedłoży „Wykaz pracowników ochrony” odpowiedzialnych za przechowywanie oraz ewidencjonowanie broni i amunicji, w tym za jej wydawanie i przyjmowanie.
13. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadamiać Oficera Dyżurnego Kompleksu K-8705 o stwierdzonych przestępstwach, nadzwyczajnych wydarzeniach oraz podejmowaniu niezbędnych czynności, w celu zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa, ścisłym współdziałaniu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony z Żandarmerią Wojskową, Policją i Państwową Strażą Pożarną.
14. Przekazywaniu Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym nieuprawnionych osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych oraz sporządzaniu notatek służbowych z zaistniałego zdarzenia.
15. Wykonawca do realizacji usługi ochrony kompleksu wojskowego będącego przedmiotem umowy nie zatrudni cudzoziemców.
16. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wykonujących usługę ochrony   
    może zatrudnić wyłącznie osoby nie posiadające ograniczeń psychoruchowych i psychofizycznych.
17. 112 blp na czas realizacji zadań wynikających z umowy przekaże wykonawcy do realizacji usługi w kompleksie wojskowym nw. pomieszczenia służbowe:
18. Wykonawca zapewni pracownikom realizującym usługę w kompleksie wojskowym właściwe warunki socjalno-bytowe, bhp oraz wyposażenie przyjętych pomieszczeń w nw. sprzęt:

* biurka;
* krzesła;
* szafki ubraniowe;
* wieszaki;
* latarki elektryczne;
* szafki na dokumenty (zamykane);
* regały/stojaki na broń /szafy metalowe;
* apteczki medyczne;
* kosze na śmieci;
* szafy na przybory kuchenne;
* czajniki bezprzewodowe;
* nagrzewnice powietrza;
* spis sprzętu w pomieszczeniu;
* środki i sprzęt do utrzymania czystości w pomieszczeniach sił ochronnych;

1. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zwróci Użytkownikowi wszelkie dokumenty związane z realizacją zamówienia.
2. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu wyposażenie otrzymane od Zamawiającego związane z realizacją zamówienia.
3. Przekazywanie potwierdzonego przez Wykonawcę „Planu (grafiku) pełnienia służby ochronnej na miesiąc następny” w terminie nie przekraczającym do dnia 25-go każdego bieżącego miesiąca.
4. Wykonywać i prowadzić dokumentację zgodnie ze wzorami otrzymanymi   
   od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania estetyki dokumentów.

Koszt przygotowania i wykonania dokumentacji ponosi Wykonawca.   
Z chwilą wygaśnięcia usługi ochrony, Wykonawca w terminie do siedmiu (7)   
dni zobowiązany jest do przekazania Użytkownikowi pełnej dokumentacji wynikającej z realizacji zadania.

1. Wykonawca zapewni uczestnictwo pracowników Wykonawcy w prowadzonym minimum   
   raz na kwartał przez Użytkownika w szkoleniu epizodycznym z pozorowanego naruszenia systemu ochrony (w kompleksie objętym umową). Czas trwania szkolenia i uczestnictwa w ćwiczeniu pracowników Wykonawcy będzie wynosił 4 godziny zegarowe. Ilość pracowników ćwiczących określi organizator szkolenia. O terminie i zakresie szkolenia Zamawiający (organizator szkolenia) powiadomi Wykonawcę z czternastodniowym wyprzedzeniem. Dokumentacja z przedmiotowego szkolenia podlega archiwizacji przez organizatora szkolenia.
2. Przeprowadzenie doraźnych szkoleń doskonalących pracowników ochrony z zakresu zasad realizacji zadań na ochranianym kompleksie (w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub beneficjenta usługi obniżenia poziomu realizacji zadań ochronnych) w ilości 4 godziny, zakres i tematykę szkolenia określi organizator szkolenia w pisemnym zawiadomieniu w okresie 14 dni przed terminem planowanego szkolenia (dokumentacja z przedmiotowego szkolenia podlega archiwizacji przez organizatora szkolenia).
3. Przeprowadzenie każdorazowo szkolenia podstawowego dla pracownika ochrony przed wprowadzeniem na kompleks wojskowy do realizacji zadań ochronnych (przyjętego, przeniesionego z innego kompleksu, obiektu itp., zgodnie z otrzymanym wzorem od zamawiającego) w zakresie: zasad realizacji zadań ochronnych   
   w kompleksie wojskowym (min. znajomość instrukcji ochrony – obowiązki i zadania, tabeli posterunków, co wolno pracownikowi ochrony na posterunku, organizacja   
   i funkcjonowanie systemu przepustkowego, postępowanie w przypadkach szczególnych, zasady prowadzenia łączności radiowej, znajomość tabeli kryptonimów (sygnałów powszechnego alarmowania i ostrzegania), znajomość zasad użycia środków przymusu bezpośredniego i broni palnej itp.). Dokumentacja z przedmiotowego szkolenia podlega archiwizacji przez organizatora szkolenia.
4. Powyższe szkolenie Wykonawca przeprowadza w terminie nie późniejszym   
   niż dwa (2) dni przed wprowadzeniem pracownika ochrony do realizacji zadań   
   na kompleksie i przekazuje Zamawiającemu i Nieetatowemu Komendantowi Ochrony 112 blp lub osobie odpowiedzialnej za ochronę, dla których Wykonawca świadczy usługę ochrony na podstawie zawartej umowy z Zamawiającym, pisemne potwierdzenie odbycia szkolenia podstawowego w terminie nie krótszym niż na jeden (1) dzień poprzedzający rozpoczęcie realizacji zadań ochronnych przez pracownika ochrony na kompleksie. Za zweryfikowanie przedstawionego potwierdzenia z przeprowadzonego szkolenia wstępnego i jego zgodność z umową, jak również za archiwizację dokumentacji szkolenia odpowiada organizator szkolenia.
5. Przeprowadzenia, co najmniej raz na kwartał, strzelań z broni, będącej   
   na wyposażeniu (broni, z którą realizują zadania ochronne w kompleksie). Liczba naboi na jednego pracownika ochrony do wykonania zadania w zakresie strzelania kwartalnego wynosi 10 sztuk. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zmawiającemu i Użytkownikowi wyniki strzelania obejmujące: imię i nazwisko strzelającego, numer/cyfra trafionego pola, suma ogółem zdobytych punktów, rodzaj broni z jakiej wykonano strzelanie, podpis strzelającego i data wykonania strzelania, podpis kierownika strzelania/instruktora. Listę wyników ze strzelań pracowników ochrony, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 7 dni od zakończenia danego kwartału (dla Nieetatowego Komendanta Ochrony 112 blp lub osobom odpowiedzialnym za ochronę w kompleksie wojskowym). Pracownik ochrony, który nie odbył strzelania z broni nie może realizować zadań ochronnych na kompleksie objętym umową   
   z Zamawiającym. Wykonawca powiadamia z 7-dniowym wyprzedzeniem Zamawiającego o planowanym terminie strzelań z broni palnej dla pracowników ochrony. Zamawiający może uczestniczyć w przedmiotowym przedsięwzięciu wyłącznie w charakterze obserwatora. Za zweryfikowanie przedstawionych przez Wykonawcę wyników strzelania i ich zgodność z umową, jak również za archiwizację dokumentacji ze szkolenia strzeleckiego odpowiada beneficjent usługi. Zamawiający nie wyraża zgody na realizacje zadań ochronnych w kompleksie przez pracowników ochrony, którzy nie odbyli szkoleń podstawowych i strzelań z broni z którą będą realizować zadania w kompleksie.
6. Przestrzegania zakazu prowadzenia rozmów telefonicznych przez pracowników ochrony z telefonów komórkowych własnych (prywatnych) i innych osób w trakcie realizacji zadań ochronnych w kompleksie wojskowym objętym umową;
7. Zapewnienia stawiennictwo całej zmiany ochrony w czasie nie krótszym niż 20 min. przed rozpoczęciem zadań ochronnych w kompleksie wojskowym objętym umową   
   z Zamawiającym, w celu sprawdzenia gotowości pracowników ochrony   
   do realizacji zadań ochronnych (czasy i miejsce rozpoczęcia i sprawdzenia zmiany zostaną określone w „Instrukcji ochrony …”). Zamawiający z tytułu przedmiotowego sprawdzenia nie ponosi dodatkowych kosztów wobec Wykonawcy.
8. Sprawowania kontroli i nadzoru realizacji usługi przez pracowników ochrony   
   w kompleksie objętym umową: minimum sześć razy w tygodniu w tym trzy razy   
   w dzień oraz trzy razy w godzinach nocnych. Zamawiający, tytułem przedmiotowego sprawdzenia, nie ponosi dodatkowych kosztów wobec Wykonawcy.
9. Uczestnictwa osób odpowiedzialnych za kompleks w okresowych analizach zagrożeń dla kompleksu wojskowego (Kierownik Ochrony Fizycznej, Inspektor Ochrony Fizycznej, koordynator). Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym wyprzedzeniem o miejscu i terminie przedmiotowych spotkań. Wykonawca przedstawi do Zamawiającego, wykaz osób odpowiedzialnych za realizację nadzoru w zakresie przedmiotu umowy w kompleksie.
10. Nie przekroczenie ustalonego przez Zamawiającego 10% progu rotacji pracowników ochrony dla kompleksu w okresie trwania całej umowy.
11. Przestrzegania zakazu realizacji zadań ochronnych na posterunkach w kompleksie wojskowym przez zatrudnionych pracowników pionu nadzoru Wykonawcy: Kierownika Ochrony Fizycznej, Inspektora Ochrony Fizycznej, Koordynatora, Menadżera itp.
12. **Zamawiający zapewni wykonawcy:**
    * + 1. Użytkownik udostępni (nieodpłatnie) na potrzeby Wykonawcy pomieszczenia służbowe w budynku 112 blp. Użytkownik udostępni Wykonawcy pomieszczenia bez wyposażenia kwaterunkowego.
        2. Środki łączności przewodowej oraz zestaw głośnomówiący zamontowany w obiekcie do użytku lokalnego.
        3. Użytkownik zapewni (nieodpłatnie) na potrzeby Wykonawcy korzystanie z mediów (prąd, woda, kanalizacja).
        4. Zabezpieczenie pomieszczeń pod względem pożarowym.
        5. Oświetlenie chronionych obiektów w stopniu umożliwiającym obserwację.
        6. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca protokólarnie zwróci Użytkownikowi wyposażenie otrzymane od Użytkownika związane z realizacją zamówienia.