

Wrocław, dn. 16.10.2024 r.

Szkol/35/2024/BK

ZAPYTANIE OFERTOWE

2. Wojskowy Oddział Gospodarczy we Wrocławiu, ul. Obornicka 100-102 zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest organizacja szkolenia wewnętrznego zamkniętego dla pracowników Międzynarodowego Ośrodka Szkolenia Badań nad Dziedzictwem Kultury w Zagrożeniu z siedzibą we Wrocławiu (MOSiBnDKwZ Wrocław) nt.: „Praktyka przeciwdziałania zjawiskom mobbingu w miejscu pracy”, zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia:

Temat szkolenia: „Praktyka przeciwdziałania zjawiskom mobbingu w miejscu pracy”

Termin: 8.11.2024 r.

Szkolenie stacjonarne, zamknięte, w siedzibie MOSiBnDKwZ przy ul. Pretficza 24-28 we Wrocławiu, dla grupy 21 osób (żołnierze i pracownicy cywilni), realizowane w godzinach od 7:30 do 12:30. Uczestnicy kursu dostają materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia kursu.

Metoda szkoleniowa: scenki diagnostyczne, scenki treningowe, symulowanie trudnych rozmów, ćwiczenia w podgrupach, prezentacje różnych modeli, testy. Szkolenie jako interaktywny warsztat, gdzie udział uczestników szkolenia sięga 80% czasu. Przedstawienie programu: mini wykłady o zasadach, modelach, technikach i narzędziach (wiedza), oraz ćwiczenie nowych technik radzenia sobie z obiekcjami oraz zapobiegania takim sytuacjom (umiejętność).

Cel szkolenia: identyfikacja, zrozumienie i zapobieganie zjawiskom mobbingu w środowisku zawodowym. Uczestnicy mają zdobyć wiedzę na temat charakterystyki mobbingu oraz jego wpływu na pracowników i organizację. Poprzez analizę studium przypadku, uczestnicy mają zdobyć umiejętność rozpoznawania sytuacji, które mogą prowadzić do mobbingu oraz poznać różne perspektywy zaangażowanych stron. Szkolenie powinno skupiać się na praktycznych działaniach i narzędziach zapobiegających mobbingowi, m.in. zarządzanie konfliktami, komunikacja w zespole oraz zasady kultury pracy. Dodatkowo, uczestnicy poznają procedury antymobbingowe i działania wspierające, aby stworzyć zdrowe i bezpieczne środowisko pracy dla wszystkich pracowników.

Program szkolenia:

1. **Identyfikowanie zjawiska mobbingu**
 - Mobber – cechy charakterystyczne osób dopuszczających się mobbingu
 - Ofiara – cechy charakteryzujące osoby będące ofiarami mobbingu
 - Zachowania wskazujące na istnienie zjawiska
 - Jak się czuje osoba w roli obserwator/świadka, ofiary/mobbera?
 - Co nie jest mobbingiem? Identyfikacja zachowań managerskich
2. **Zjawisko mobbingu**
 - Odczarowanie zjawiska i nazwanie stojącego za nim mechanizmu
 - Zebranie najważniejszych spostrzeżeń grupy na temat mobbingu w pracy

- 45 cech mobbingu wg Heinza Leymana
 - Warunki sprzyjające rodzeniu się zjawiska
 - Konflikt jako źródło mobbingu
 - Mechanizm rozwoju zjawiska – od konfliktu do wykluczenia
3. **Moje doświadczenia**
- Co temat mobbingu wywołuje we mnie?
 - Jakie emocje pobudza?
 - Kiedy i gdzie spotkałem/łam się ze zjawiskiem mobbingu?
4. **Działania praktyczne zapobiegające zjawisku**
- Identyfikacja najważniejszych narzędzi:
 - z zakresu codziennego zarządzania
 - komunikacja w zespole
 - zasady dotyczące kultury pracy
 - praktyka działania, na co zwrócić uwagę; co wprowadzić w życie; jak być wrażliwym obserwatorem
5. **Reagowanie na mobbing**
- Z punktu widzenia przełożonego
 - Z punktu widzenia obserwatora
 - Z punktu widzenia ofiary
 - Reagowanie na różne zachowania osoby przejawiającej tendencje do bycia mobberem.
6. **Działania wspierające i interwencyjne**
- Przeciwdziałanie dyskryminacji i molestowaniu seksualnemu w miejscu pracy.
 - Procedura antymobbingowa – zakres, stosowanie.
 - Komisje antymobbingowe – zasady działania

Wymagania wobec Wykonawcy:

- doświadczenie w prowadzeniu szkolenia w zakresie przeciwdziałania mobbingowi;
- prowadzący: psycholog, niezależny biegły sądowy w sprawach o mobbing z udokumentowanym doświadczeniem; posiadający doświadczenie w pracy z instytucjami wojskowymi;
- informacja/oświadczenie od Wykonawcy, że posiada uprawnienia do prowadzenia tego typu szkoleń.

Uwagi:

- I. Podstawą do dokonania zapłaty będzie zrealizowanie szkolenia oraz potwierdzenie należytego wykonania usługi przez n/w osobę wyznaczoną do kontaktu przez Zamawiającego.
- II. Zamawiający nie pokrywa kosztów ewentualnego noclegu/wyżywienia dla ekipy/osoby szkolącej oraz kosztów dojazdu na miejsce wykonania usługi.
- III. Specjalistyczny sprzęt oraz materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego szkolenia zapewnia Firma szkoląca.

- IV. Do formularza ofertowego należy również załączyć proponowany program szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni roboczych, przed planowanym terminem szkolenia, przedstawić do zapoznania i ostatecznej akceptacji, opracowany program, nw. osobie do kontaktu.

Osoby uprawnione do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia:

- p. Dariusz OSTROWSKI. tel.: 261 652 614, 501 45 20 09.

W przypadku możliwości zrealizowania ww. zamówienia, prosimy o wypełnienie:

- formularza ofertowego,
- dołączenie stosownych dokumentów/oświadczeń oraz
- załączenie proponowanego programu szkolenia,

a następnie o przesłanie e-mailem w odpowiedzi na przedmiotowe zapytanie ofertowe zamieszczone na platformie zakupowej Open Nexus - www.platformazakupowa.pl, najpóźniej do dnia: **18.10.2024 r. do godz. 13:00.**

16.10.2024r. *Kraich Barbara*
.....
(data i podpis osoby prowadzącej sprawę)

Szef Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia



kpt. Dominika KOTLIŃSKA

UWAGA:

1. Rozpoznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
3. Załącznikiem do zapytania ofertowego jest wzór formularza ofertowego zawierającego klauzulę informacyjną dot. RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane kontaktowe Wykonawcy:

Nr telefonu Wykonawcy Nr faksu Wykonawcy
 Adres e-mail
 NIP Wykonawcy
 Regon Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Ubiegając się o uzyskanie zamówienia na

.....
 odpowiadając na zaproszenie Skarbu Państwa – 2. Wojskowego Oddziału Gospodarczego
 z siedzibą we Wrocławiu (50-984), ul. Obornicka 100-102

Ja, niżej podpisany :

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym na poniższych warunkach:

CENA NETTO : zł

Słownie: zł

PODATEK Vat zł

Słownie: zł

CENA BRUTTO: zł

Słownie: zł

Termin realizacji zamówienia

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do oferty.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)**Dodatkowe oświadczenia**

- Oświadczam, że zapoznałem się z udostępnionym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- Potwierdzam, termin związania niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, że zrealizowałem następującą pracę o podobnym charakterze jak przedmiot zamówienia oraz potwierdzamy, że zostały one wykonane należycie (załączamy referencje i /lub protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający wykonanie pracy).

Lp.	Przedmiot	Wartość (zł brutto)	Data wykonania	Odbiorca
1.	Proszę wskazać wykonanie prac podobnych jak przedmiot zamówienia.			

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ
PRZEPISÓW USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Tożsamość i dane kontaktowe administratora danych osobowych	2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl
Inspektor ochrony danych	W sprawach dotyczących przetwarzania danych kontakt pod ww. adresem oraz poprzez: e-mail: 2wog.iod@ron.mil.pl, tel. 261 656 460.
Cel i podstawy przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. rozstrzygnięcia wyboru złożonych ofert, zawarcia i realizacji umowy, obsługi ewentualnych roszczeń oraz archiwizacji zgromadzonej w tych celach dokumentacji. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO ¹ w związku z: <ul style="list-style-type: none"> - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; - ustawą z 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Odbiorcy danych osobowych	Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 2 WOG zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym w 2 WOG Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy	Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.
Prawa osób, których dane dotyczą	W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa: 1) prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w prawie zamówienia publicznego; 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)
Prawo wniesienia skargi	Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.
Informacja o wymogu podania danych	Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie wyżej wymienionych przepisów oraz wydanych do nich przepisów wykonawczych.
Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu	W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

