

Projektowe postanowienia umowy

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługi w zakresie prania, dezynfekcji, sterylizacji, maglowania, prasowania i reperacji bielizny szpitalnej oraz wynajmu bielizny, transportu, załadunku i wyładunku u Zamawiającego – 17/PN/2025/WK**” zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, Strony zawierają umowę, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres usługi

1. Przedmiotem umowy są „**Usługi w zakresie prania, dezynfekcji, sterylizacji, maglowania, prasowania i reperacji bielizny szpitalnej oraz wynajmu bielizny, transportu, załadunku i wyładunku u Zamawiającego**” dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich zwane dalej „usługą”. Zakres usługi obejmuje również transport przedmiotu prania z siedziby Zamawiającego do pralni i z pralni do siedziby Zamawiającego.
2. Zakres rzeczowy usługi określa **formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 1** do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
3. Zakres wymagań dla usługi będącej przedmiotem umowy określa **opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2** do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji części bądź całości każdej pozycji asortymentowej przedmiotu prania, odpowiednio do potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną usługę z uwzględnieniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepełnej realizacji umowy w zależności od bieżących potrzeb. Łączna wartość ograniczenia nie przekroczy 30% wartości umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Jeżeli wszyte czipy ulegną zniszczeniu Wykonawca zobowiązany jest wymienić czipy na nowe wolne od wad.

§ 2

Użyczenie

1. W celu prawidłowej realizacji umowy Wykonawca (użyczający) zobowiązuje się do dostarczenia i oddania do bezpłatnego używania Zamawiającemu (biorącemu do używania) następujących rzeczy:
 - a) Urządzeń niezbędnych do funkcjonowania systemu RFID UHF oraz tonerów do drukarki wchodzącej w skład urządzeń systemu RFID UHF, zwanego dalej „Zestawem”;
 - b) 1000 kompletów bielizny szpitalnej płaskiej (poszewka, poszwa, prześcieradło) posiadającej trwałe oznakowanie w systemie RFID UHF o składzie 60% bawełny i 40% poliestru, zwanej dalej „Użyczoną Bielizną”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zestawu najpóźniej w dniu rozpoczęcia

Umowy. Dostarczenie obejmować będzie transport Zestawu do siedziby Zamawiającego, podłączenie Zestawu do infrastruktury Zamawiającego i jego uruchomienie oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie jego używania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Użyczonej Bielizny najpóźniej w dniu rozpoczęcia Umowy w formie czystej bielizny gotowej do używania.
4. Zamawiający nie odpowiada za zniszczenie Użyczonej Bielizny wynikające z naturalnego zużycia. W przypadku naturalnego zużycia asortymentu wynajmowanego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na swój koszt asortyment na nowy, do końca trwania Umowy.
5. Odbiór, a po zakończeniu Umowy zwrot, rzeczy użyczonych odbywał się będzie na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.

§ 3

Termin realizacji usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi w okresie **12 miesięcy począwszy od 19.07.2025 roku do 19.07.2026 roku.**
2. Przekazanie wykonania usługi w ostatnim dniu trwania umowy nie powoduje przekroczenia terminu realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w ciągu 24 godzin od momentu odbioru przedmiotu prania. Podstawą odbioru będzie protokół zdawczo-odbiorczy (zgodny ze wzorem załączonym do opisu przedmiotu zamówienia w 2 egzemplarzach, z których oryginał otrzymuje Wykonawca a kopię otrzymuje Zamawiający.
4. Codzienna (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) dostawa i odbiór bielizny szpitalnej bezpośrednio do i z siedziby Zamawiającego, w godzinach od 7:30 – 8:30, następnie przewóz samochodem bielizny brudnej do pralni.
5. Do dokonywania zleceń tj. przekazywania brudnego przedmiotu prania i odbioru czystego przedmiotu prania oraz prowadzenia uzgodnień i rozliczeń z tego tytułu ze strony Zamawiającego upoważniony/-a przez Dział Higieniczny pracownik.
6. Wykonawca wyznacza do przyjmowania w jego imieniu oświadczeń oraz reprezentowania w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobę p. tel. e-mail:
7. W przypadku nie zrealizowania usługi w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania interwencyjnego zakupu usługi u innego Wykonawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie usługi.
8. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wartość przedmiotu umowy o wartość tego zakupu.
9. W przypadku interwencyjnego zakupu usługi zmniejsza się wartość przedmiotu umowy o wartość zakupionej usługi. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną z umowy oraz ewentualne koszty transportu.

§ 4

Wymagania jakościowe

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada postanowienie Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczające pralnię do prania i transportu bielizny szpitalnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania odpowiedniej technologii zapewniającej spełnienie wymogów higieniczno – sanitarnych właściwych dla prania bielizny i odzieży

szpitalnej,

a w szczególności przez odpowiedni dobór środków piorących i dezynfekujących, zapewnienie rozdziału prac przy brudnej i czystej bieliźnie.

3. Wykonawca musi dysponować pralnią dopuszczoną do użytku przez Państwową Inspekcję Sanitarną, spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach oraz Ministra Pracy Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp oraz ustawy z dnia 5.12.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, posiadającą pełną barierę higieniczną oraz automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje pralnią z pełną bariera higieniczną, w której będzie wykonywana usługa wyposażoną w:
 - a) komorę do dezynfekcji materaców, koców, poduszek, w miejscu wykonywania usługi ze zintegrowaną drukarką parametrów procesu dezynfekcji;
 - b) tunel do suszenia i odpylenia odzieży ochronnej w miejscu wykonywania usługi;
 - c) park maszynowy z automatycznym systemem dozującym środki piorące i dezynfekujące, posiadający system rejestracji i archiwizacji danych , co najmniej datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia procesu oraz numer programu w miejscu wykonywania usługi;
 - d) automatyczne , przelotowe urządzenie do dezynfekcji wózków transportowych między strona brudną, a czystą pralni, w miejscu wykonywania usługi;
 - e) sterylizator do sterylizacji bielizny noworodkowej w miejscu wykonywania usługi, który posiada system rejestracji parametrów procesu sterylizacji z drukarką drukującą wydruk z przebiegu tego procesu;
 - f) dysponuje co najmniej jednym samochodem do transportu brudnego i czystego asortymentu, posiadającego aktualną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzającą, że jest przystosowany do przewozu bielizny szpitalnej;
 - g) posiada co najmniej jedną pralnicę tunelową zakończoną prasą do prania bielizny płaskiej ogólnie – szpitalnej;
 - h) dysponuje drugą pralnią z pełną barierą higieniczną , posiadającą aktualną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej i spełniającą wymagania zapisane w specyfikacji w zakresie stosowania określonej technologii prania i dezynfekcji oraz wdrożenia norm jakościowych ISO, dysponującą systemem RFID UHF kompatybilnym z takim systemem w pralni podstawowej. Druga pralnia będzie wykorzystana w przypadku awarii uniemożliwiającej korzystanie z pralni podstawowej.
5. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli za wykonane usługi pralnicze i transportowe w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi.

§ 5

Cena

1. Maksymalne, całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi brutto: zł (słownie:.....), w tym netto: zł (słownie:), w tym:



- a) wynagrodzenie za 1 kg prania bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego wynosi: zł netto, tj. zł brutto,
 - b) wynagrodzenie za 1 kg prania bielizny szpitalnej użyczonej od Wykonawcy wynosi zł netto, tj. zł brutto.
2. Ceny wyszczególnione w formularzu asortymentowo-cenowym będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
 3. W cenie zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty prania, dezynfekcji, koszt środków piorących i dezynfekujących, koszt maglowania, prasowania, koszty badań, koszty ubezpieczenia, koszty wynajmu bielizny, koszty transportu przedmiotu usługi do Wykonawcy i do Zamawiającego oraz wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 6

Warunki płatności

1. Płatność będzie dokonana przez zamawiającego przelewem w złotych polskich na konto podane na fakturze w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z potwierdzeniem prawidłowo wykonanej usługi. Warunkiem rozliczenia faktury będzie obustronne podpisanie protokołu różnicowego, w którym będzie rozliczony bilans pościeli z zakończonego miesiąca. Protokół różnicowy zgodny ze wzorem załączonym do opisu przedmiotu zamówienia. Rozliczenie za usługę odbywać się będzie fakturami częściowymi.
2. Faktura Wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z warunkami zawartymi w § 4.
3. Wykonawca może złożyć fakturę w formie papierowej w Sekretariacie Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres email Zamawiającego: faktury@zoz.konskie.pl.
4. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
5. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez Zamawiającego, niezapłacenie w terminie przez Zamawiającego kwot wynikających z faktur za wykonane usługi nie uzasadnia i nie może powodować wstrzymania przez Wykonawcę wykonania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 7

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

1. Zamawiający wymaga zgodnie z treścią art. 95 ust 1 ustawy u.p.z.p aby osoby wykonujące usługę na rzecz Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności: transportu bielizny (w tym także załadunek, rozładunek), prania, dezynfekcji, suszenia maglowania, prasowania, odplamiania, czyszczenia chemicznego, składania, segregacji i pakowania bielizny oraz czynności szwalniczo – krawieckich, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę, a w przypadku zlecenia usługi podwykonawcy przez tego podwykonawcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia ustawy 26.06.1974 r. – Kodeks pracy.
2. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy składa wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego, po każdorazowej zmianie.

4. W związku z powyższym, w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w terminie pięciu dni od otrzymania wezwania dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - innych dokumentów,— zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Nieprzedłożenie oświadczeń lub dokumentów określonych powyżej przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa wyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie nałożeniem kar umownych wynikających i opisanych w projekcie umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony będzie w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy tj.: (należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres zamówienia realizowany przez podwykonawcę.....
2. Wykonawca przed zleceniem podwykonawcy wykonania ww. części przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji zawierającej imię i nazwisko (firmę), adres zamieszkania (siedzibę) podwykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację części przedmiotu umowy, którą wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

4. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do zmiany podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje usługi w sposób wadliwy, niestaranny, niezgodny z umową lub właściwymi przepisami.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywane usługi w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi, za wszystkie szkody powstałe w wyniku działania bądź zaniedbania osób, którym powierzył wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 i § 3, w tym za sankcje nałożone na Zamawiającego, odpowiada wobec organów kontrolnych w szczególności Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, BHP i innych właściwych instytucji.
2. Przedmiot prania będzie Zamawiającemu dostarczany na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy zagubione oraz za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu prania, jakie ewentualnie powstaną z winy Wykonawcy w procesie prania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu asortyment identyczny z asortymentem zagubionym, uszkodzonym lub zniszczonym w procesie prania.
4. Sfinansowanie przez Wykonawcę wykonania 1 x na kwartał badań mikrobiologicznych (prób czystościowych). W przypadku wystąpienia nieprawidłowych wyników badań Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania dodatkowych (w ilości nie mniejszej niż 10 prób) na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku wystąpienia nieprawidłowych wyników badań mikrobiologicznych koszty związane z praniem i dezynfekcją białizny (również skażonej) ponosi Wykonawca.
6. W przypadku wystąpienia nieprawidłowych wyników badań mikrobiologicznych koszty związane z praniem i dezynfekcją skażonej białizny ponosi Wykonawca. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia białizny zamienną (zastępczą) na czas reklamowanej usługi.
7. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy i osoby które będą wykonywać przedmiot zamówienia posiadają aktualne zaświadczenia badań profilaktycznych potwierdzających dopuszczenie pracowników do pracy na danym stanowisku.
8. Wykonawca zapewnia na własny koszt i we własnym zakresie ciągłość świadczenia usług będących przedmiotem umowy, a w przypadku awarii bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających realizację umowy, usługi będą wykonywane w pralni zastępczej (o zbliżonym standardzie wykonania usługi). Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie podać Zamawiającemu lokalizację pralni zastępczej.
9. W razie awarii urządzeń pralniczych usługa będzie wykonana we wskazanym obiekcie po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach.
10. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową w wysokości 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) na okres realizacji usługi, obejmującą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody i nieszczęśliwe wypadki dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizacją usługi w szczególności od ryzyka

przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń. Odpowiedni dokument Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie.

§ 10

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będą:
 - a)
 - b)do oceny jakości świadczonych usług, kontroli środków stosowanych przez Wykonawcę, prawidłowości stosowanej technologii, utrzymania higieny oraz kontroli należytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyznacza następujące osoby biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) -
 - b) -
3. Przy każdorazowej zmianie osoby wskazanej do wykonywania przedmiotu zamówienia, przed wykonaniem usługi, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia stosownego oświadczenia potwierdzającego zawarcie umowy o pracę pomiędzy Wykonawcą, a delegowaną do tej pracy osobą.

§ 11

Reklamacje

1. W razie stwierdzenia uchybień w wykonywaniu umowy przez Wykonawcę w zakresie jakości prania (bielizna źle uprasowana, poplamiona, wilgotna), Wykonawca dokona powtórnego prania reklamowanego asortymentu na własny koszt w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia reklamacji.
2. W razie złożenia reklamacji przez Zamawiającego z tytułu zagubienia, zniszczenia, uszkodzenia bielizny w procesie prania, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych naprawi lub odkupi asortyment reklamowany na własny koszt.
3. Wykonawca poniesie koszty zwrotu reklamowanego prania przez Zamawiającego w przypadku bielizny źle uprasowanej, poplamionej, wilgotnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sfinansowania wykonania prób czystościowych pobranych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego. Wykonawca w przypadku wyników kontrowersyjnych ponosi koszty prób czystościowych do momentu otrzymania prawidłowych wyników.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wglądu do faktur zakupowych na stosowane przez Wykonawcę środki piorące.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania usługi, w tym niezapowiedzianej przez cały czas trwania umowy, w zakresie wykonywania przedmiotowej usługi (np.: stosowanych przez Wykonawcę środków piorących i dezynfekujących). Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich udokumentowania np. zdjęcia z realizacji usługi, wywiad z pracownikami Wykonawcy, notatka pisemna.
7. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na każde żądanie Zamawiającego zaktualizowane oceny warunków prania bielizny szpitalnej i środków transportu wystawione przez właściwe miejscowe organy kontroli sanitarno – epidemiologicznej.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku nie dotrzymania terminów określonych w niniejszej umowie z winy Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu prania – kara w wysokości ceny ofertowej uprania danej sztuki asortymentu niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia bielizny niewłaściwie zapakowanej, niedopranej (widoczne nieusunięte zabrudzenia), niedoprasowanej, niedomaglowanej lub uszkodzonej – kara w wysokości ceny ofertowej uprania danej sztuki asortymentu,
 - c) za każdy dzień zwłoki w załatwieniu zgłoszonej reklamacji – kara w wysokości ceny ofertowej uprania danej sztuki asortymentu, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w umowie,
 - d) ponownego dostarczenia nienaprawionego asortymentu przekazanego wcześniej do reklamacji – kara w wysokości ceny ofertowej uprania danej sztuki asortymentu, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w umowie,
 - e) przekroczenia terminu odbioru/dostawy asortymentu od/do Zamawiającego w stosunku do godzin określonych w umowie – kara w wysokości 100 zł netto za każdą godzinę opóźnienia, chyba, że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - f) niewłaściwego transportowania bielizny (brak rozdziału asortymentu brudnego od czystego) – kara w wysokości 100 zł netto za każde stwierdzone naruszenie,
 - g) nieterminowe dostarczenie wózków transportowych wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – kara w wysokości 100 zł netto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w umowie (opisie przedmiotu zamówienia)
 - h) za używanie wózków transportowych innych niż wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – kara w wysokości 100 zł netto za każdy używany nieprawidłowy wózek
 - i) nieterminowe dostarczenie zestawu komputerowego oraz nieterminowe przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi oprogramowania (aplikacji), funkcjonowania systemu do prowadzenia ewidencji bielizny oraz zasad współpracy z pralnią – kara w wysokości 100 zł netto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w umowie,
 - j) za każdy stwierdzony przypadek zgubienia odzieży fasonowej, operacyjnej lub roboczej – kara w wysokości 2% wartości brutt powierzonej miesięcznej usługi. W przypadku zgubienia kilku sztuk odzieży jednorazowo kara, o której mowa powyżej naliczana będzie oddzielnie za każdą sztukę,
 - k) za każdy stwierdzony przypadek zgubienia asortymentu innego niż odzież fasonowa, operacyjna i robocza – kara w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu powierzonej usługi. W przypadku zgubienia kilku sztuk asortymentu jednorazowo kara, o której mowa powyżej naliczana będzie oddzielnie za każdą sztukę,

- l) w przypadku powtarzających się przynajmniej dwukrotnie po sobie nieprawidłowych wyników ww. badań mikrobiologicznych – kara w wysokości 0,5% wartości brutto całkowitej kwoty umowy.
 - m) Za każdy dzień zwłoki w niedotrzymaniu terminu szkolenia określonego w opisie przedmiotu zamówienia w wysokości 500 zł,
 - n) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) i liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
 - o) w wysokości 5% łącznej wartości umownej brutto (wartości brutto za cały okres obowiązywania umowy), gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z Wykonawcą z powodu:
 - min. 4-krotnego udokumentowanego świadczenia przez Wykonawcę usług niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - odmowy lub brak świadczenia przez Wykonawcę usług z jakiegokolwiek przyczyny, pomimo zapłaty faktur za realizację umowy przez Zamawiającego,
 - w przypadku uchybień stwierdzonych przez służby epidemiologiczne Instytutu i Inspekcji Sanitarnej, dotyczących wykonanej usługi i obciążeń finansowych służb Instytutu, ich skutki zostaną przeniesione na Wykonawcę usługi.
 - p) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5, w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.
 - q) oddelegowania do wykonywanych usług osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie za każdy powtarzający się przypadek dotyczący tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę,
 - r) oddelegowania do wykonywania usług osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w § 6 ust 2 – w wysokości 1 000,00 za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby za każdy powtarzający się przypadek, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa wyżej) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców,
2. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości netto umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Zamawiający może według własnego uznania, na podstawie noty księgowej żądać zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu albo potrącić je z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie czy nienależyte wykonanie umowy wskutek okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie może naliczać kar umownych za zachowanie wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.

§ 13

Klauzule waloryzacyjne

1. W związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują następujące zasady zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 25 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
 - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 umowy;
 - 5) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
2. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
3. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

5. W przypadku obowiązywania Umowy przez okres dłuższy niż 12 miesięcy Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym ceny netto Przedmiotu Umowy pozostają bez zmian, a stosownie zmieniają się ceny brutto, odpowiedniej zmianie ulega również całkowita wartość Przedmiotu Umowy brutto;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, przy czym wysokość całkowita wartość Przedmiotu Umowy netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość całkowitej wartości Przedmiotu Umowy brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do Umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania

ubezpieceniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na podwyższenie kosztów wykonania Umowy w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do Umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia, w tym wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na podwyższenie kosztów wykonania Umowy w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów bezpośrednio związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
10. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosków, o których mowa w ust. 6-9, wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
11. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących zmianę, o której mowa w ust. 5 pkt 1 lub po dacie zawarcia aneksu do Umowy w przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2-4.
12. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2-4, na koszty wykonania Umowy należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy wyrażenia zgody na zmianę przez Zamawiającego.

§ 14

Zmiany

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. Zwiększenie lub zmniejszenie asortymentu przeznaczonego do prania dokonywać się będzie na podstawie zamówień przesyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:

- 2.1. w zakresie wynagrodzenia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty;
 - 2.2. w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
 - 2.3. w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w umowie w formularzu asortymentowo-cenowym, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia wartości umownej brutto umowy;
 - 2.4. w zakresie przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania wartości umowy brutto,
 - 2.5. zostały spełnione łącznie następujące warunki.
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu.
 4. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania, pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone.

§ 15

1. Strony zgodnie postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą, który:
 - a) u którego zostanie stwierdzona nieprawidłowość przebiegu procesu prania i dezynfekcji oraz jakości pranej bielizny oraz nie zostanie ona usunięta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
 - c) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub złożono wnioski o ogłoszenie upadłości,
 - d) Wykonawca jest w zwłoce w usunięciu stwierdzonych wad, braków lub niezgodności towaru z umową o 5 dni roboczych ponad terminy określone w umowie,
 - e) Wykonawca trzykrotnie został ukarany za naruszenie tożsamyh obowiązków określonych w umowie,
 - f) nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez stronę wiadomości o okolicznościach, o których mowa ust. 1 i wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. Przed wykonaniem prawa odstąpienia od umowy, strona zamierzająca odstąpić od umowy wyznaczy pisemnie drugiej stronie stosowny termin na usunięcie naruszeń lub usunięcie ich przyczyn, który nie może być jednakże dłuższy niż 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa

państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

§16

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej umowy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wprost przewidzianych w jej treści.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące odnoszące się do przedmiotu Umowy.
6. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że wszelkie doręczenia związane z Umową powinny być dokonywane na adresy wskazane w komparycji Umowy, dwukrotne awizo ma skutek doręczenia. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonywanych na poprzednio wskazany adres.
8. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.