

ZAPYTANIE OFERTOWE

na Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym
pn. *"Remont łazienek wraz z montażem klimatyzacji indywidualnej
w Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie".*

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Bożenkowie, ul. Nadrzeczna 1,
86-031 Osielsko.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 tys zł netto w Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie.

Zatwierdzam

Izabela Sut, Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie

Bydgoszcz, dnia 23 maja 2025 r.

I. Informacje ogólne:

1. **Zamawiający:** Dom Pomocy Społecznej w Bożenkowie, ul. Nadrzeczna 1, 86-031 Osielsko, tel.: 52 381 86 68, fax: 52 381 87 16, email: sekretariat@dpsbozenkowo.pl, <http://bip-dpsbozenkowo.lo.pl/>.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym polegającym na remoncie trzynastu łazienek i montażu dwóch jednostek klimatyzacji indywidualnej w Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie.
2. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego określają obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawa Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz istotne postanowienia umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zakres rzeczowy nadzoru inwestorskiego obejmuje nadzór nad wykonaniem robót budowlanych polegających na remoncie jednej łazienki ogólnodostępnej, dwunastu łazienek znajdujących się w pokojach mieszkańców DPS oraz montażu dwóch jednostek klimatyzacji indywidualnej, w tym roboty: rozbiórkowe, betonowe, tynkarskie, płytkarskie, stolarskie, malarskie, instalacyjne wodno-kanalizacyjne i elektryczne w budynku Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie (opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

III. Szczegółowe wymagania wobec Wykonawcy:

1. Wykonawca w ramach pełnionego nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do:
 - zapoznania się z dokumentacją techniczną zadania inwestycyjnego (dokumentacja techniczna zadania dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1100997>);
 - dostosowania godzin pracy do Wykonawcy robót budowlanych;
 - weryfikacji czy wykonywane roboty są zgodne z harmonogramem prac oraz dokumentacją techniczną;
 - weryfikacji zgodności wykonanych robót budowlanych oraz branżowych z przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej;

- weryfikacji przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów z prób, testów i sprawdzenia ich pod względem wymaganych przepisów, dotyczących wykonanych robót budowlanych oraz branżowych, potwierdzenia prawidłowości ich wykonania, osiągnięcia zakładanych parametrów, oceny bezpieczeństwa w eksploatacji i użytkowaniu;
 - regularnego sprawdzania postępu robót w miejscu realizacji zadania i jakości ich wykonania oraz wszystkich innych działań Wykonawcy robót budowlanych w aspekcie wynikającym z umowy na wykonanie zadania;
 - dokonywania inspekcji na terenie robót budowlanych niezbędnych w celu zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, tyle razy ile będzie tego wymagał harmonogram robót;
 - zwoływania w razie potrzeby spotkań koordynacyjnych. Spotkania koordynacyjne mają być zwoływane na polecenie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od polecenia zwołania spotkania. Zamawiający wymaga pełnej dyspozycyjności od Inspektora nadzoru inwestorskiego, brak możliwości skontaktowania się Inspektorem nadzoru inwestorskiego przez 2 kolejne dni robocze może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy;
 - przybycia na teren budowy na każde wezwanie Zamawiającego oraz Wykonawcy robót oraz gdy zajdzie taka potrzeba wynikająca z harmonogramu i rodzaju robót;
 - bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach mających wpływ na nieterminowości wykonywania robót zgodnie z harmonogramem pracy i wszelkich działaniach Wykonawcy zmierzających do nieterminowego, bądź nie właściwego wykonania umowy;
 - zapewnienia pełnej obsługi wykonywanych robót budowlanych we wszystkich branżach, co oznacza, że przedmiot umowy może być wykonywany przez więcej niż 1 osobę.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Termin i miejsce realizacji inwestycji:

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia i rozliczenia robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru. Planowany termin zakończenia robót budowlanych tj. 30.11.2025 r.

2. Miejsce realizacji zamówienia: Dom Pomocy Społecznej w Bożenkowie, ul. Nadrzeczna 1, 86-031 Osielsko, gmina Osielsko, powiat bydgoski, woj. Kujawsko-Pomorskie.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają stosowne uprawnienia do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz legitymują się dwuletnim doświadczeniem zawodowym, którzy w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert pełnili nadzór inwestorski nad co najmniej jedną robotą budowlaną, w której zakres wchodził kompleksowy remont pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł. Prace polegające na remoncie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, mogły stanowić część większej inwestycji np. w ramach modernizacji.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz na podstawie okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1, z późn.zm.) dodanym przez rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zmiany treści zapytania ofertowego lub/i załączników do niniejszego zapytania, informację o każdej wprowadzonej zmianie Zamawiający zamieści na platformie zakupowej przy przedmiotowym postępowaniu;
 - odrzucenia ofert niekompletnych i nie spełniających wymagań stawianych w zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego;
 - żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
 - odstąpienia od udzielenia zamówienia;
 - unieważnienia zapytania ofertowego;

- unieważnienia zapytania ofertowego, w tym także gdy cena oferty przekroczy budżet zaplanowany na realizację przedmiotu zamówienia.
- 4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca składa jedną ofertę w postaci wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w pkt. VI ppkt. 8 w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty lub oferta podpisana podpisem kwalifikowanym, osobistym lub przez profil zaufany), za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz w terminie do **02.06.2025 roku godz. 10.00**.
2. Wykonawca w ofercie określi cenę w PLN (netto i brutto) wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (w tym podatki) i powinna być wyrażona w postaci kwoty określonej do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej lub/i będącą emerytem, Zamawiający do ceny oferty doliczy należne z tytułu umowy zlecenia składki lub ewentualnie inne obciążenia leżące po stronie Pracodawcy/Zleceniodawcy (o ile wystąpią) - i tak wyliczona cena będzie stanowiła podstawę oceny w kryterium cena oferty.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty w pełni ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia winien posiadać aktualne ubezpieczenie OC.
6. Termin związania ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Wykonawca do oferty załączy:
 - potwierdzenie posiadanych kwalifikacji (**kopia uprawnień, kopia aktualnego wpisu do Izby Inżynierów Budownictwa, ubezpieczenia OC**);
 - potwierdzenie doświadczenia - osoba zgłaszana na funkcję inspektora nadzoru

musi się wykazać co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym tzn. pełnienie funkcji Inspektora nadzoru nad co najmniej jedną robotą budowlaną, w której zakres wchodził kompleksowy remont pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł (kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie wraz z informacją, że roboty te zostały wykonane należycie np. referencje, kserokopia podpisania umowy lub inny dokument świadczący o należyтым wykonaniu robót budowlanych, w których zakres wchodził kompleksowy remont pomieszczeń higieniczno-sanitarnych);

- pełnomocnictwo jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEiDG albo KRS (Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania Wykonawcy).

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium Ceny, waga kryterium 100%. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

C min

C = ----- x 100

Cof. ocen.

Przy czym 1% = 1 pkt

Gdzie: C min - najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty;

C - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

2. Jeżeli, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę ryczałtową. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych, niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Oferty dodatkowe należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz.

VIII. Istotne postanowienia umowy:

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie zawarta umowa na realizację usługi zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Szczegółowe wymagania wobec Wykonawcy określono we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Oferty należy składać **w terminie do 02.06.2025 r. do godziny 10.00** Wykonawcy winni składać oferty na wzorze formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z wymaganymi załącznikami o których mowa w pkt. VI ppkt. 8, w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty lub oferta podpisana podpisem kwalifikowanym/osobistym, bądź przez profil zaufany) za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pow_bydgoszcz.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą pod względem ceny, wskazując termin i miejsce podpisania umowy.
4. Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEiDG albo KRS, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.

X. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej - https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz.
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Monika Muszyńska, tel. 52 381 86 68 (wew. 35), e-mail: monika.muszynska@dpsbozenkowo.pl.
3. Strony porozumiewać się będą za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej.

XI. Uwagi końcowe.

1. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 130 000 złotych.

2. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w oparciu o Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 tys zł netto w Domu Pomocy Społecznej w Bożenkowie.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy PZP.
4. Procedura zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) jest dostępna pod linkiem <http://bip-dpsbozenkowo.lo.pl/arttykul/88/93/uchwala-zgloszenia-zewnetrzne>.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - *formularz ofertowy*;
- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - *wzór umowy*,
- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - *opis przedmiotu zamówienia* robót budowlanych.

Informacja Administratora Danych Osobowych:

<http://bip-dpsbozenkowo.lo.pl/arttykuly/48/ochrona-danych-osobowych>