# WZÓR UMOWY

**Umowa Dostawy Nr** **/…./…./202…**

zawarta w dniu 202….r. w Krakowie

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 3. Regionalna Baza Logistyczna**

30-901 Kraków ul. Montelupich 3

NIP: 6762431902, REGON: 121390415

reprezentowany przez:

Komendanta 3. Regionalnej Bazy Logistycznej

……………………………………………………………

**a**

**WYKONAWCA:** *Pełna nazwa firmy*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ………… REGON:……………….*

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ………, ……… Wydział………….. *KRS:*.

reprezentowany przez:

*Pana/ią…* *(np. Prezesa Zarządu)*

*LUB*

*Pan/i ……… prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą ………….. Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ………………*….. *REGON: ………………*………..

*Nr tel. : Nr faxu: Adres e-mail:*

*Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest większa od kwoty 50 000,00 zł i nie przekracza kwoty 130 000 zł z dnia 13.01.2023 r. Strony zawarły umowę następującej treści:*

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawy tworzyw izolacyjnych oraz taśm pakowych (dalej „wyrób”) szczegółowo określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - załącznik nr 1, który stanowi integralną część Umowy.
2. Dostarczony wyrób, powinien być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, nieużywany.
3. Wyrób musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta.
4. Przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy wraz z wymaganymi dokumentami, zostanie potwierdzone podpisaniem Protokołu Odbioru (Załącznik nr2).
5. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe wyrobów.
6. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

**§ 2**

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wartość przedmiotu Umowy obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT.

Wartość netto: …………….……zł

Słownie: ………….…….………zł.

Stawka podatku VAT %.

Wartość brutto: zł.

Słownie: zł.

1. Na cenę wskazaną w ust. 1 składają się ilości i ceny jednostkowe wskazane w załączniku numer 1.
2. W okresie związania Umową będzie obowiązywała stała wartość wyrobów, obejmująca wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem przypadków w Umowie przewidzianych.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymogami w niej zawartymi Wykonawcy należeć się będzie wynagrodzenie. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn liczby dostarczonych wyrobów oraz ceny jednostkowej netto wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i zostanie powiększone o należną stawkę podatku VAT.

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI**

Wykonawca musi zakończyć realizację umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od zawarcia umowy, nie później jednak niż do 30.08.2025 r. w zależności od tego który z terminów upłynie wcześniej.

**§ 4**

**SPOSÓB WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiorcą przedmiotu Umowy jest Skarb Państwa- 3 Regionalna Baza Logistyczna, Skład Kłaj, 32-015 Kłaj.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot Umowy na koszt własny do magazynu Odbiorcy, wskazanego w ust. 1. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i w szczególności zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań i innymi czynnikami wpływającymi na uszkodzenie lub obniżenie jakości przedmiotu Umowy.
3. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na min. 3 dni przed datą dostawy telefonicznie (Anna MAŚLAK-nr.tel. 261-137-539 lub KWARTA Ilona-nr.tel. 261-137-584) lub za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail: an.maslak@ron.mil.pl), z zastrzeżeniem, że wskazany termin nie może nastąpić po dniu określonym w §3 Umowy .
4. Odbiór przedmiotu Umowy będzie dokonany w magazynie Odbiorcy protokolarnie, z udziałem Wykonawcy lub jego przedstawiciela. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia Odbiorcę do dokonania czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.
5. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę niezgodności ilościowych z dokumentami dostawy lub ich braku, może on dostawę przyjąć warunkowo do czasu dostarczenia przez Wykonawcę właściwych ilości lub dokumentów dostawy. Przyjęcie warunkowe nie stanowi formalnego odbioru dostawy. Na czas trwania przyjęcia warunkowego Zamawiający zwolniony jest z odpowiedzialności za utrzymanie przedmiotu Umowy w stanie niepogorszonym oraz z tytułu utraty przedmiotu Umowy.
6. Nieuzupełnienie braków ilościowych, bądź dokumentów w terminie 14 dni od daty przyjęcia warunkowego, spowoduje wezwanie Wykonawcy przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy na własny koszt i odpowiedzialność. Brak odbioru przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od daty wezwania do odbioru, będzie skutkować obciążeniem Wykonawcy kosztami magazynowania. Wykonawca zobowiązuje się, iż zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z przechowaniem wyrobów od dnia jego dostarczenia Zamawiającemu do dnia jego odbioru przez Wykonawcę.
7. Wykonawca wraz z dostawą wyrobów zobowiązany jest dostarczyć dokument WZ określający dostawę w ujęciu przedmiotowym i ilościowym
8. Wykonawca zrealizuje dostawę w dniach roboczych, **od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 – 14.00, a w piątki w godzinach 8.00-12.00** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od
9. pracy:
   1. Brak dokumentu, o którym mowa w ust. 7 będzie skutkował brakiem odbioru wyrobów przez Zamawiającego.
   2. Odbiór nastąpi na podstawie Protokołu Odbioru. Dokument ten winien potwierdzać dostawę przedmiotu Umowy spełniającego wymagania niniejszej Umowy, w tym faktyczną datę dostarczenia przedmiotu Umowy, bądź jego części oraz dane identyfikacyjne przedmiotu Umowy, a ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz Odbiorcy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego w czasie realizacji dostawy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t.j. ze zm.) w zakresie działania ,,Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 t.j.).
11. Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialna jest Anna MAŚLAK, tel. 261-137-539 oraz Ilona KWARTA, tel. 261-137-584. Osoby te upoważnione są do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej Umowy.

**§ 5**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia, że wyrób został wykonany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie właściwymi normami technicznymi, przepisami prawa, zasadami sztuki, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy określonymi w niniejszej Umowie oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej (gwarancja jakości). Jednocześnie Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przedmiot Umowy ma wszystkie właściwości określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy).
2. Wykonawca udziela niniejszej gwarancji na okres **24 miesięcy**.
3. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wada ujawniła się w okresie gwarancji.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji producenta na przedmiot zamówienia dostarczonego w ramach niniejszej umowy.
6. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonym wyrobie oraz powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność.
7. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu okresu gwarancji jeżeli Wykonawca wadę zataił.
8. O wadzie wyrobu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio. Formę zawiadomienia stanowi ,,Protokół reklamacji” (załącznik nr 3) wykonany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Przekazanie „Protokołu reklamacji” w terminie późniejszym nie skutkuje pozbawieniem bądź ograniczeniem uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji. Postępowanie reklamacyjne prowadzi Zamawiający.
9. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
10. rozpatrzy ,,Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania,
11. usunie wady w przedmiocie Umowy w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, w miejscu, w którym znajdował się w chwili ujawnienia wady lub na własny koszt odbierze go z miejsca wskazanego przez Zamawiającego w celu usunięcia wady,
12. przedmiot Umowy wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym znajdował się w chwili ujawnienia wady w terminie określonym w pkt 2,
13. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prowadzenia prac związanych z usuwaniem wady.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od wydania go Wykonawcy w celu usunięcia wady do jego odebrania przez Zamawiającego.
16. Wymiany wyrobu na wolny od wad Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty nawet gdyby ceny uległy zmianie.
17. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający (zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczania kar umownych i uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi), ma prawo zlecić usunięcie wady określonej w „Protokole reklamacji” podmiotowi trzeciemu, bez uzyskania uprzedniej odrębnej zgody sądu na co Wykonawca wyraża zgodę, obciążając wszelkimi powstałymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę oraz potrącić te koszty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić zwrotu tych kosztów od Wykonawcy.

**§ 6**

**RĘKOJMIA**

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie Kodeks Cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania przedmiotu umowy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt odebrać rzecz wadliwą z miejsca wskazanego przez Zamawiającego a następnie dostarczyć rzecz nową wolną od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od umowy i wymiany rzeczy na wolną od wad.
4. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
5. W przypadku gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi określony w przepisach powszechnie obowiązujących (Kodeks Cywilny), okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
6. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
7. Postanowienia § 5 ust. od 7 do 14 w tym dotyczące procedury reklamacyjnej stosuje się odpowiednio do rękojmi.
8. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu rękojmi także po upływie okresu rękojmi, jeżeli reklamował wadę wyrobów przed upływem tego okresu.
9. W przypadkach nieuregulowanych w Umowie dotyczących gwarancji lub rękojmi, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do 30 dni liczonych zgodnie z ust. 6.
2. Fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do 7 dni od terminu wykonania Umowy.
3. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego ( 3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3), a ponadto musi określać numer Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami

Faktura winna być dostarczona:

1. W oryginale do siedziby firmy
2. Elektronicznie przez wysłanie na adres e-mail: [3rblog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:3rblog.kancelaria@ron.mil.pl) w dniu dostawy
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.
5. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia Zamawiającemu faktury.

**§ 8**

**ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:
   1. kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy lub jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (za przyczyny leżące po stronie Wykonawcy, uważa się także przyczyny leżące po stronie jego podwykonawców lub poddostawców) w tym także z powodu wad wyrobów;
   2. kara umowna w wysokości 0,1 % wartości brutto wyrobów, w których ujawniła się wada za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu któregokolwiek zobowiązania określonego w § 5 ust. 10 pkt 2 lub 3 lub § 6 ust. 7 w zw. Z § 5 ust. 10 pkt 2 lub 3 (Gwarancja i Rękojmia) ale nie więcej niż 10 % wartości brutto reklamowanego przedmiotu Umowy;
   3. kara umowna w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie, ale nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanego w terminie,
2. Łącza maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpienie. Kara zostanie naliczona za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

**§ 10**

**WYPOWIEDZENIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub niezrealizowanej części lub jej wypowiedzenia bez zachowania okresu wypowiedzenia:
2. W razie niewykonania przez Wykonawcę umowy bądź jej części opóźnienia w terminie określonym w § 3 lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
3. w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
4. w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 7,
5. w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 11
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia.
7. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
8. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
9. Odstąpienie od umowy bądź jej części lub wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę jest możliwe w razie przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności o ponad 60 dni i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji lub Rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu Umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 5 lub §6 (Gwarancja i Rękojmia).

**§ 11**

**PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)**

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania następującego zakresu Umowy: Dostawa tworzyw izolacyjnych oraz taśm pakowych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane w złożonej ofercie na okoliczność potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

**§ 12**

**ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
2. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Wykonawcę zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem.

**§ 13**

**BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust.1, posiadając niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania Umowy.
3. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
4. Każda ze stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, w tym zabezpieczenia informacji przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem danych Osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion i nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych, adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego adresu e-mail itp.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach informacji lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów: na adres e-mail: 3rblog.kancelaria@ron.mil.pl
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną swoich przedstawicieli i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji Umowy.

**§ 14**

**SZCZEGÓLNE UREGULOWANIA DOTYCZĄCE KONSORCJUM**

* + - 1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:

1. składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,
2. wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej umowy,
3. przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
4. prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
5. reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach w związku z realizacją niniejszej umowy,
6. podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów, odstąpienia od umowy,
   * + 1. Powyższe oświadczenia i czynności dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.

**§ 15**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby 3. Regionalnej Bazy Logistycznej.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowe dane będzie przez strony traktowana jako doręczona i dokonana w terminie.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub Odbiorcę w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej lub faxem na wskazany w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego.

Egz. Nr 2 – Wykonawca.

Egz. Nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych.

1. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
2. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy
3. Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru
4. Załącznik nr 3 - Wzór protokołu reklamacji

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

…………..………………….. ……………………………