

Numer sprawy: CUW.PK.343.5.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI – art. 359 pkt 2,
postępowanie prowadzone w trybie art. 275 pkt. 1 Pzp na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Usługa przygotowania, dostarczania i podawania gotowych posiłków
- na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego”
(ZS im. M. Rataja w Reszlu, PCE w Kętrzynie i PDD w Kętrzynie)**

WSPÓŁFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA:

Nie dotyczy

Kody CPV:

55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

**ZATWIERDZONA
przez Centrum Usług Wspólnych
Powiatu Kętrzyńskiego**

Kętrzyn, marzec 2025

Spis treści

I.	NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/PEŁNOMOCNIKA	3
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	3
III.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ DOKUMENTY POSTĘPOWANIA.....	4
IV.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	5
V.	MOŻLIWOŚĆ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PO PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI	6
VI.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	6
VII.	OPCJE.....	8
VIII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	9
IX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	9
X.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ... ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	9
XI.	INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ART. 65. UST.1, ART. 66 I ART. 69 Pzp	12
XII.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
XIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
XV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	16
XVI.	TERMIN OTWARCIA OFERT	16
XVII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I IN. OBLIGATORYJNYCH.....	17
XVIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1	19
XIX.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	20
XX.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	24
XXI.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	25
XXII.	SPOSÓB OBLICZANIA CENY	29
XXIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	29
XXIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	32
XXV.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	33
XXVI.	LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEJ OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.....	33
XXVII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE	33
XXVIII.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 Pzp.....	33
XXIX.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 Pzp.....	34
XXX.	INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 Pzp.....	34
XXXI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM.....	34
XXXII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 Pzp	34
XXXIII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI KOLAKNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH JEST MOWA W ART. 131 UST.2 Pzp	34
XXXIV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ	34
XXXV.	INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	34
XXXVI.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA... 34	34
XXXVII.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ	35
XXXVIII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	35
XXXIX.	WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 90 Pzp.....	35
XL.	INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	35
XLI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	35
XLII.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:	35
	FORMULARZ OFERTY	37
	OŚWIADCZENIA z art. 125 Pzp	46
	OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp.....	50
	OŚWIADCZENIA ORAZ ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW	52
	FORMULARZ W/S ORGANIZACJI KUCHNI	57
	WYKAZ USŁUG	59
	WYKAZ OSÓB	60
	WYKAZ NARZĘDZI	61

I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/PEŁNOMOCNIKA

1. Zamawiający **Jednostki Organizacyjne Powiatu Kętrzyńskiego:**
- 1) **Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu, ul. Łukasieńskiego 3, 11-440 Reszel,**
 - 2) **Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn,**
 - 3) **Powiatowy Dom Dziecka w Kętrzynie, ul. Klonowa 2B, 11-400 Kętrzyn**
w którym imieniu **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego**,
repr. przez Dyrektora, działające na podstawie uchwały Zarządu Powiatu
w Kętrzynie z dnia 30.01.2025r. podjętej w oparciu art. 41 Pzp,
przygotowuje i przeprowadza postępowanie w sprawie wyboru
wykonawcy celem udzielenia zamówienia przez w/w jednostki
2. Adres Pl. Grunwaldzki 1, 11- 400 Kętrzyn
3. Sekretariat +48 89 751 17 30
4. Strona internetowa <http://www.cuw.starostwo.ketrzyn.pl>
5. Poczta elektroniczna izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl (os. monitorująca postępowanie)
6. Godziny urzędowania
CUWPK: poniedziałek 8⁰⁰-16⁰⁰, wtorek -piątek 7⁰⁰-15⁰⁰

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W myśl art. 18 ust. 6 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/, zwanego dalej "RODO", w szczególności w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia – z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3 pkt 3-4.
2. Przetwarzanie pozyskanych danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca będzie obowiązany do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w SWZ oraz w toku niniejszego postępowania do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze **formularza oferty – zał. nr 1 do SWZ**).
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO, informuję, że:
 - 1) **administratorem udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400) - kontakt z Inspektor Ochrony Danych: iod-cuw@starostwo-ketrzyn.pl lub na wyżej podany adres Administratora danych (z dopiskiem „Inspektor ochrony danych osobowych”);**
 - 2) **udostępnione w niniejszym postępowaniu:**
 - a) **dane osobowe przekazywane przez Wykonawcę i uzyskane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 274 Pzp¹;**
 - b) **dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), które stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO, - przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.**

¹ tj. dotyczące Wykonawcy, Podwykonawcy i podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia

- 3) **odbiorcami udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych** będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze stroną wskazaną w ust. 2 pkt 1 lit b) przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem osoba wskazana w ust. 2 pkt 1 lit b); odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w niniejszej klauzuli, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.;
- 4) **dane osobowe będą przetwarzane** przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy przez okres co najmniej **4 lata** (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń); dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
- 5) **obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy lub/i osób wskazanych do realizacji zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp**, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego²; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) udostępniający posiada prawo do:
- a) art. 15 RODO - dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - b) art. 16 RODO - sprostowania jego danych osobowych³;
 - c) art. 18 RODO - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) **udostępniającemu nie przysługują:**
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ DOKUMENTY POSTĘPOWANIA

1. Dokumenty postępowania, w tym ich modyfikacje/zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia są dostępne:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>

(jest to adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, o których mowa w art. 281 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp)

2. Wgląd w publiczne dokumenty postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie zakupowej.

² podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

³ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

⁴ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej (zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne).

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nr **CUW.PK.343.5.2025** prowadzone jest **zastosowaniem przepisów ustalonych dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne – art. 275 ust. 1** ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 202r. poz. 1320), zwaną dalej ustawą lub Pzp w związku z tym, że jest to **usługa społeczna zgodnie z art. 359 pkt 2 Pzp**.
2. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w **Biuletynie Zamówień Publicznych**. Informacyjnie jest udostępnione na stronie prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>
4. W sprawach nie uregulowanych zapisami specyfikacji warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Pzp i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Przywoływane w dokumentacji SWZ przepisy:
 - 1) Ustawa z dnia 19 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320);
 - 2) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r. poz. 1233 ze zm.);
 - 3) Ustawa z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024r. poz. 1616);
 - 4) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465 z późn. zm.);
 - 5) Ustawa z dnia 24 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.);
 - 6) Ustawa z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024r. poz. 419 z późn. zm.);
 - 7) Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024r. poz. 1557 z późn. zm.);
 - 8) Ustawa z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024r. poz. 1513 z późn. zm.);
 - 9) Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2024r. poz. 1725 z późn. zm.);
 - 10) Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024r. poz. 361 z późn. zm.);
 - 11) Rozporządzenie z dnia 30 grudnia 2020r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452 z późn. zm.);
 - 12) Rozporządzenie z dnia 23 grudnia 2020r. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 późn. zm.);
 - 13) Rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2012r. Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024r. poz. 773 z późn. zm.);
 - 14) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylecia dyrektywy 1999/93/WE (Dz. Urz. UE. L. 2014.257.73) – zwane „eIDAS”;

- 15) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – zwane „RODO”;
 - 16) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024r. poz. 507 z późn. zm.);
 - 17) Ustawa z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023r. poz. 1124 z późn. zm.);
 - 18) Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.);
 - 19) Rozporządzenie Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1);
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
- 1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023r. poz. 1448 z późn. zm.);
 - 2) rozporządzenia z dnia 26 lipca 2016r. Ministra Zdrowia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r. poz. 1154);
 - 3) rozporządzenia z dnia 17 kwietnia 2007r. Ministra Zdrowia w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U. z 2007r., Nr 80 poz. 545);
 - 4) rozporządzenia z dnia 29 maja 2007r. Ministra Zdrowia w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 106 poz. 730),
 - 5) rozporządzenia (UE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE-sp. rozdz. 13, t.34, str. 319 z późn. zm.) i wydanych na jego podstawie przepisów wykonawczych;
 - 6) rozporządzenia (UE) NR 1169/2011 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 października 2011r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności....
7. Regulaminy i instrukcje dotyczące platformy zakupowej za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie:
- <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
- <https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>

V. MOŻLIWOŚĆ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PO PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI

Zamawiający nie zamierza prowadzić negocjacji.

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia to świadczenie usług, niezależnie dla każdej z jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, w okresie od **01.09.2025r.** do **31.08.2026r.**, polegających na przygotowaniu, dostarczeniu oraz wydaniu posiłków uczniom i podopiecznym korzystającym z żywienia:

1) ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw wakacyjnych i świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od nauki tj. szacunkowo:

- **ok. 186 dni żywieniowych** w okresie od 01.09.2025r. do 26.06.2026r., czyli szacunkowo: **16.740** śniadań, **16.740** obiadów, **13.320** kolacji, **RAZEM: 46.800** posiłków.

Kody CPV:

55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

2) ZADANIE II - dostarczenie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw wakacyjnych i świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od nauki tj. szacunkowo:

- ok. **186 dni żywieniowych** w okresie od 01.09.2025r. do 26.06.2026r., czyli szacunkowo: **16.560** śniadań, **16.560** obiadów, **16.560** kolacji, **RAZEM: 49.680 posiłków**.

Kody CPV:

55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

3) ZADANIE III - dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie, od poniedziałku do piątku, tj. szacunkowo:

- ok. **254 dni żywieniowe** w okresie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r., czyli szacunkowo: **2.286** obiadów, **RAZEM: 2.286 posiłków**.

Kody CPV:

55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

2. Wykonawcy w każdym z zadań, odrębnie dla każdej z jednostek przygotowują, dostarczają oraz wydają posiłki korzystając z opakowań i naczyń będących w dyspozycji Wykonawcy.

3. Wykonawcy zobowiązani będą do zagospodarowania odpadów pokonsumpcyjnych oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, do zmywania oraz wyparzenia naczyń, sztućców, termosów itp.

4. Wykonawca celem realizacji zamówienia zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami: kuchni (z zastrzeżeniem opisanym w pkt 5), niezbędnych środków transportu, urządzeń, narzędzi i wyposażenia oraz zorganizowania i trzymania punktów przyjęcia oraz wydawania posiłków u poszczególnych Odbiorców usług.

5. Wymogi dotyczące organizacji kuchni do realizacji przedmiotu zamówienia:

1) w **ZADANIU I** posiłki **BEZWZGLĘDNIE** mają być przygotowywane w kuchni znajdującej się w obiektach Odbiorcy w usług wskazanych w ust. 1 pkt 1;

UWAGA:

Zaznacza się, że dzierżawa pomieszczeń nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.

2) w **ZADANIU II** kuchnia powinna być zorganizowana w odległości nie dalszej niż **25 km** od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych);

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że zaproponowanie kuchni w odległości dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Przyjmuje się, że odległość będzie mierzona wg Mapy Google, dostępnej na stronie internetowej:

<https://www.google.pl/maps>. W przypadku, gdy Mapa wskazuje dwie lub więcej alternatywnych tras/odległości Wykonawca przyjmuje trasę o najkrótszej odległości.

2. Wykonawca **nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ** (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

3) w **ZADANIU III** kuchnia powinna być zorganizowana w odległości nie dalszej niż **25 km** od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Klonowej 2B w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych);

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że zaproponowanie kuchni w odległości dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Przyjmuje się, że odległość będzie mierzona wg Mapy Google, dostępnej na stronie internetowej: <https://www.google.pl/maps>. W przypadku, gdy Mapa wskazuje dwie lub więcej alternatywnych tras/odległości Wykonawca przyjmuje trasę o najkrótszej odległości.

2. Wykonawca **nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ** (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

- niniejsze żądania wynikają z charakteru usługi i konieczności przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków świeżych, o określonej temperaturze, w należyтым standardzie i o wymaganej jakości celem spełnienia warunków art. 17 ust. 1 i art. 204 ust. 1 Pzp.

(doświadczenie wykazywane przez Wykonawcę w związku z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w rozdz. XIX może wynikać z wykorzystywania kuchni w innej lokalizacji niż ta organizowana na potrzeby przedmiotowego zamówienia).

6. Przedmiot zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio **zał. nr 10a, 10b i 10c do SWZ**, informacja o pomieszczeniach podlegających dzierżawie w **zał. nr 11 do SWZ** a warunki realizacji zamówienia zostały opisane w projektach umów, stanowiących odpowiednio **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ**.

7. **Zamawiający oczekuje, że w przypadku zadania, które będzie realizowane w dzierżawionej kuchni Wykonawcy, którzy dotąd w tych kuchni nie świadczyli usług dokonają wizji lokalnej w terminie uzgodnionym indywidualnie z Odbiorcą usługi.** Brak przeprowadzenia wizji nie wyklucza Wykonawcy z postępowania – stanowi jego ryzyko nierozpoznania w pełni warunków realizacji zamówienia w zakresie nie będącym jego bezpośrednim przedmiotem, ale mogącym wpływać koszt, sposób i warunki jego wykonania.

8. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia zawierają projekty umów, stanowiące odpowiednio **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ**.

9. Wymagania dotyczące zatrudnienia:

1) wymaga się, aby osoby, które będą wykonywały wskazane przez Zamawiającego czynności były zatrudnione na podstawie stosunku pracy – zasady zatrudnienia są sprecyzowane w **rozdz. XXVIII SWZ** oraz w projektach umów, stanowiących odpowiednio **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ**,

2) **warunek określony w pkt 1 dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wykonujących wskazane przez Zamawiającego prace (art. 95 ust. 1 Pzp).**

10. Nie zachodzą okoliczności art. 91 ust. 2 Pzp.

11. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia, projektem umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego.

VII. OPCJE

1. Zamawiający przewidują **w każdej z zawieranych umów stosowanie prawa opcji - zamówienie gwarantowane to 70% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki a opcją jest 30% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki, z której Zamawiający skorzysta, jeśli jego działalność podstawowa będzie wymagała dalszego korzystania z oferowanych przez Wykonawcę usług.**

2. Zmniejszenie liczby posiłków niż maksymalna wyżej wskazana nie daje Wykonawcy prawa do występowania z roszczeniami z tego tytułu względem Zamawiającego,

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywistą liczbę zrealizowanych usług.

4. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania prawa opcji zawierają projekty umów, stanowiące odpowiednio **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ**.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 436 Pzp termin wykonania zamówienia: **maksymalnie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r.** (taki sposób podania terminu wynika z faktu zachowania ciągłości usługi z wyłączeniem okresów ustawowo przewidzianych jako te, w których nie prowadzi się pracy dydaktycznej w placówkach oświatowych) przy czym dla każdego z Zamawiających (Odbiorców usług) ustala się termin:

- 1) Zespół Szkół im. Macieja Rataja, ul. Łukasińskiego 3, 11-440 Reszel: **od 01.09.2025r. do 25.06.2026r.**
- 2) Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21, 11-400 Kętrzyn: **od 01.09.2025r. do 25.06.2026r.**
- 3) Powiatowy Dom Dziecka w Kętrzynie, ul. Klonowa 2B, 11-400 Kętrzyn: **od 01.09.2025r. do 31.08.2026r.**

IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych w projektach umów stanowiących odpowiednio **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ** z bezpośrednimi Odbiorcami przedmiotu zamówienia, którymi są:
 - 1) Zespół Szkół im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3,
 - 3) Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21,
 - 3) Powiatowy Dom Dziecka w Kętrzynie, ul. Klonowa 2B.
2. Każdy z w/w Odbiorców osobno będzie zawierał z wybranym Wykonawcą umowę w zakresie zgodnym z zapotrzebowaniem danej jednostki, o którym mowa odpowiednio w **zał. nr 10a, 10b i 10c do SWZ**.
3. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ... ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do:
 - a) złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - b) złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - c) złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) złożenia wyjaśnień dot. treści środków dowodowych;
 - 3) przestania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Pzp;
 - 4) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 5) przesyłania odwołania/inne

- odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”; za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej **pod linkiem**.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. W związku z tym, że **formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności...**:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze **szczególnym wskazaniem na .pdf**

- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych **profilem zaufanym**, który wynosi **max. 10 MB** (łącznie z podpisem) oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania **podpisu osobistego**, który wynosi **max. 5 MB** (łącznie z podpisem).
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) **Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.**
 - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
 - 10) Zaleca się by osobą „fizycznie” składającą ofertę była osoba „kontaktowa” podawana w formularzu oferty.
 - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików – UWAGA: zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 pkt. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (ZIP) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, w takim przypadku należy pamiętać by w ZIP-ie nie spakować dokumentów i oświadczeń już podpisanych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub tajemnicy przedsiębiorstwa.**
 - 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 15) Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików **co w szczególności w przypadku pliku oferty równoważne będzie z koniecznością jej odrzucenia jako niezgodnej z przepisami ustawy Pzp.**
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o w/w wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż **4 dni** przed upływem terminu składania

ofert. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej.

11. Dodatkowe informacje:

- 1) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego;
- 2) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ w zakresie dopuszczonym Pzp; dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania; każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji;
- 3) w przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie; **przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ**;
- 4) Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.

12. W przypadku powstania rozbieżności pomiędzy zapisami SWZ (wraz z jej załącznikami) i wyjaśnieniami czy modyfikacją SWZ - obowiązują postanowienia dokumentu z późniejszą datą.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻUCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ART. 65. UST.1, ART. 66 I ART. 69 Pzp

Nie dotyczy.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: **Izabela Dadoś, tel. (89) 751-17-30.**

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **15.04.2025r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się **jednokrotnie** do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy **niż 30 dni** (Ustawa nie przewiduje składania oświadczenia o przedłużenie terminu związania ofertą niezależnie przez Wykonawcę bez uprzedniej inicjatywy Zamawiającego wyrażonej na piśmie.)
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, **wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona w języku polskim; w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski;
- 2) sporządzona w postaci elektronicznej⁵;
- 3) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl;

⁵ w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasób

- 4) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

UWAGA: wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać:

- a) imię i nazwisko wykonawcy - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, działalności nieewidencjonowanej lub działalności rolniczej;
- b) nazwę wykonawcy - w pozostałych przypadkach.

2. KOMPLETNA OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

- 1) formularz oferty wg zał. nr 1 do SWZ;
- 2) oświadczenie z art. 125 ust. 1 Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału **odpowiednio do ZADAŃ, na które będzie składania oferta - wg zał. nr 2 do SWZ;**
- 3) formularz w/w organizacji kuchni **odpowiednio do ZADANIA II lub ZADANIA III, na które będzie składania oferta** (przedmiotowy środek dowodowy) - wg zał. nr 5 do SWZ;
- 4) oświadczenie z art. 117 ust. 4 Wykonawców **wspólnie ubiegających się o zamówienie odpowiednio do ZADAŃ, na które będzie składania oferta - wg zał. nr 3 do SWZ** (jeśli dotyczy);
- 5) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem z art. 125 ust. 5 **odpowiednio do ZADAŃ, na które Wykonawca składa ofertę o podmiot udostępnia zasoby - wg zał. nr 4 do SWZ** (jeśli dotyczy);
- 6) **pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe**, o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych - ust. 15 (jeżeli występuje);
- 7) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – wg zasad opisanych w ust. 16 (jeżeli występuje)
- 8) **pełnomocnictwo do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby odpowiednio do ZADAŃ, na które Wykonawca składa ofertę o podmiot udostępnia zasoby - ust. 16** (jeżeli dotyczy lub występuje);

- przy czym formularz oferty, oświadczeń muszą być złożone w oryginale.

3. Oferta, oświadczenia składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**.

W procesie składania oferty, w tym oświadczeń na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub elektroniczny **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

4. **Pełnomocnictwo oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione** a podpis powinien być nienaruszony i umożliwiający jego weryfikację po otwarciu dokumentów na platformie.

5. Cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej (KOPIA) potwierdzone musi być za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo podmiot trzeci albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego (odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą) **za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego**.

6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE).

7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. **Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.**

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa** - składa się ją w odrębnym pliku podpisanym jak wyżej.

UWAGA: za nie dochowanie warunku w zakresie formy przekazywania informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - określonej w § 4 ust. 1 rozporządzenia w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych* oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie **odpowiada Wykonawca**.

9. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.

14. Informacja o możliwości ewentualnych uzupełnień, poprawień i in. oferty oraz innych dokumentów po dokonaniu czynności otwarcia ofert zawarta jest w **rozdz. XXI ust. 8 SWZ i rozdz. XX ust. 1 i 2 SWZ**.

15. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:

- 1) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym rejestrze;
- 2) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.

16. **Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.**

- 1) Z dokumentu powinien jasno wynikać zakres umocowania **konkretnie dla niniejszego zamówienia** np. składanie oświadczeń i/ lub dokumentów (w tym oferty); potwierdzanie „za zgodność z oryginałem”; udzielanie dalszych pełnomocnictw, podpisanie umowy itp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno spełniać warunki opisane w ust. 18 pkt 2 niniejszego rozdziału.
- 3) Musi być złożone w formie oryginału bądź kopii (poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź osoby udzielające pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasób.

17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty – w tym koszty związane tłumaczeniem na język polski przedkładanych lub wygenerowanych dokumentów.

18. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika co najmniej do reprezentowania ich w postępowaniu;
- 2) treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna:
 - a) identyfikować wszystkich Wykonawców;

- b) wskazywać jakiego postępowania dotyczy;
 - c) wskazywać ustanowionego pełnomocnika;
 - d) określać zakres umocowania pełnomocnika;
 - e) zwracać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - f) być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców; pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności: łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument) albo oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców);
- 3) jeśli pełnomocnik Wykonawców udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) Wykonawcy solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy;
 - 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem; korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik;
 - 6) poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej SWZ oraz rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie;
 - 7) oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:
 - a) **formularz oferty i dokumenty podmiotowe składa wyłoniony LIDER** (pełnomocnik);
 - b) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu** (powyższe dotyczy również wspólników spółki cywilnej);
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców;
 - 8) załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
 - 9) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
 - a) określenie członków konsorcjum;
 - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego);
 - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia;
 - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
 - e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków;
 - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości. Konsorcjum winno być powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
 - 10) wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

- 11) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym ustępie (**w szczególności każdego prowadzącego działalność wpisujemy w formularzu oferty osobno i każdy składa własne oświadczenie z art. 125 Pzp**). Z zastrzeżeniem określonym w uwagach Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie powinna wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw.

UWAGA:

1. Zakłada się, że **członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować** może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz **tylko jeden z nich**.

2. W przypadku **spółki cywilnej oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników, ale do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub zamiast pełnomocnictwa wykonawcy mogą dołączyć umowę spółki cywilnej lub uchwałę wspólników, wskazującą jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (lub wszystkich wspólników)⁶.**

ZALECA się podpisanie wszystkich dokumentów oferty (w tym oświadczeń składanych w imieniu spółki i każdego ze wspólników) przez jednego wspólnika, pełnomocnictwem wyznaczonego w niniejszym postępowaniu do podejmowania czynności w imieniu spółki.

19. Dodatkowe wskazówki:

- 1) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- 2) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550> do dnia **17.03.2025r.** do godz. **9:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty jest w **rozdz. XIV SWZ** a szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **17.03.2025r.** od godz. **9:10**.

⁶ Ustanowione w Kodeksie cywilnym umocowanie do podpisania oferty nie zastępuje ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, będących spółką cywilną.

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.- informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
6. Zgodnie z Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie, z którego nie będzie korzystał.

XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I IN. OBLIGATORYJNYCH

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę spełniającego przesłanki art. 108 ust. 1 Pzp (<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20190002019/U/D20192019Lj.pdf>):
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2023r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia a wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7,8 i 10 Pzp, **jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3

potwierdzone dowodami, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.⁷

5. W myśl art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego obejmuje się sankcjami:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- w kontekście powyższego Zamawiający informuje, iż z racji bezwzględnego obowiązywania i bezpośredniego stosowania przedmiotowej regulacji prawnej (obok ustawy Pzp i niezależnie od samych zapisów SWZ – przywołujących podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp) wykonawcy, wobec których istnieją okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, podlegać będą wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu wprost na podstawie przedmiotowej szczególnej regulacji prawnej – niezależnie i obok podstaw wykluczenia statuowanych w art. 108 ustawy Pzp, w związku z czym złożone przez nich oferty **będą odrzucane jako oferty złożone przez wykonawców podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu i oferty nieważne na podstawie odrębnych przepisów.**

XVIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury **art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp**;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - **art. 109 ust. 1 pkt 5 Pzp**;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady - **art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp**;
 - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych - **art. 109 ust. 1 pkt 8 Pzp**;

⁷ Wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z 29.05.2020r.(sygn. akt [KIO 444/20](#) KIO 708/20): "(...) Dla przeprowadzenia skutecznego samoocyszczenia przepisy ustawy Pzp wymagają złożenia dowodów, nie zaś jedynie wyjaśnień".

- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **art. 109 ust. 1 pkt 10 Pzp**.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu w myśli **rozdz. XVII ust. 4 SWZ**, że spełnił przesłanki opisane w **rozdz. XVII ust. 3 SWZ**.
3. Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

XIX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu ustanowione przez Zamawiającego:

ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**
- 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - **ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** posiadał **wpis do rejestru zakładów** podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.
- 3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
 - **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**
- 4) Zdolność techniczna lub zawodowa:
 - a) **posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał, że **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego**, w sposób ciągły przez **okres min. 9 m-cy** i o wartości **min. 200.000 zł**.

UWAGA:

1) Poprzez „jedną usługę...” Zamawiający rozumie umowę (na co najmniej 2 rodzaje posiłków dziennie, w tym śniadanie (lub kolację) i obiad dwudaniowy), wykonaną na rzecz jednego Zamawiającego - nie dopuszcza się sumowania okresów realizacji umów będących wynikiem różnych zamówień celem wykazania spełnienia warunku doświadczenia.

2) Wartość wskazana w warunku dotyczy zadania zrealizowanego sposobem ciągłym przez okres 9 miesięcy; w przypadku okresu dłuższego usługa wykonana przez Wykonawcę musi mieć wartość odpowiednio wyższą – **20.000 zł brutto** na każdy kolejny miesiąc wykonania usługi wskazanej przez Wykonawcę na okoliczność spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

- b) **posiadanie wykwalifikowanego personelu, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji* tj.:

L.p.	Warunek	Uszczegółowienie
1	kucharz	- co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując pracę w kuchni na stanowisku kucharza - doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza

2	pomocnik kucharza	- co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (<i>nie może to być uczeń na praktyce lub stażu</i>)
---	-------------------	--

UWAGA:

1) Ofertę mogą składać Wykonawcy zatrudniający **co najmniej dwie osoby** (kucharz i pomocnik kucharza) **wyłącznie na potrzeby realizacji jednego zadania będącego przedmiotem postępowania** wykonujące czynności przygotowywania posiłków **w kuchni dzierżawionej przez wykonawcę od odbiorcy usług** (jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedno zadanie muszą być wskazane inne dla każdego z zadań: I lub/II - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ).

2) Osoba zatrudniona na umowę o pracę (kucharz) to taka, która wykonuje czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Sposób zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, okres wymaganego zatrudnienia, sposób dokumentowania zatrudnienia osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę w/w wymagania, sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono **w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz projekcie umowy** stanowiących załączniki do ogłoszenia. Wymóg zatrudnienia dotyczy również elementów zamówienia powierzonych przez Wykonawcę podwykonawcy i dalszym podwykonawcom.

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- **ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** posiadał **wpis do rejestru zakładów** podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz **decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej**, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) **posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał, że **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego**, w sposób ciągły przez **okres min. 9 m-cy** i o wartości **min. 200.000 zł.**

UWAGA:

1) Poprzez „jedną usługę...” Zamawiający rozumie umowę (na co najmniej 2 rodzaje posiłków dziennie, w tym śniadanie (lub kolację) i obiad dwudaniowy), wykonaną na rzecz jednego Zamawiającego - nie dopuszcza się sumowania okresów realizacji umów będących wynikiem różnych zamówień celem wykazania spełnienia warunku doświadczenia.

2) Wartość wskazana w warunku dotyczy zadania zrealizowanego sposobem ciągłym przez okres 9 miesięcy; w przypadku okresu dłuższego usługa wykonana przez Wykonawcę musi mieć wartość odpowiednio wyższą – **20.000 zł brutto** na każdy kolejny miesiąc wykonania usługi wskazanej przez Wykonawcę na okoliczność spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

b) **posiadanie niezbędnych środków technicznych tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

Warunek	Uszczegółowienie
min. 1 środek transportowy	- samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

c) **posiadanie wykwalifikowanego personelu, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji* tj.:

L.p.	Warunek	Uszczegółowienie
1	kucharz	- co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonująca pracę w kuchni na stanowisku kucharza - doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza
2	pomocnik kucharza	- co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

UWAGA:

1) Ofertę mogą składać Wykonawcy zatrudniający **co najmniej dwie osoby** (kucharz i pomocnik kucharza) **wyłącznie na potrzeby realizacji jednego zadania będącego przedmiotem postępowania** wykonujące czynności przygotowywania posiłków **w kuchni wskazanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia** (jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedno zadanie muszą być wskazane inne dla każdego z zadań: I lub/i II - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ).

2) Osoba zatrudniona na umowę o pracę (kucharz) to taka, która wykonuje czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Sposób zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, okres wymaganego zatrudnienia, sposób dokumentowania zatrudnienia osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę w/w wymagania, sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono **w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz projekcie umowy** stanowiących załączniki do ogłoszenia. Wymóg zatrudnienia dotyczy również elementów zamówienia powierzonych przez Wykonawcę podwykonawcy i dalszym podwykonawcom.

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- **ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** posiadał **wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej**, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) **posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał, że **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym**

okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 40.000 zł.

UWAGA:

1) Poprzez „jedną usługę...” Zamawiający rozumie umowę (na co najmniej obiady dwudaniowe), wykonaną na rzecz jednego Zamawiającego - nie dopuszcza się sumowania okresów realizacji umów będących wynikiem różnych zamówień celem wykazania spełnienia warunku doświadczenia.

2) Wartość wskazana w warunku dotyczy zadania zrealizowanego sposobem ciągłym przez okres 9 miesięcy; w przypadku okresu dłuższego usługa wykonana przez Wykonawcę musi mieć wartość odpowiednio wyższą – **4.000 zł brutto** na każdy kolejny miesiąc wykonania usługi wskazanej przez Wykonawcę na okoliczność spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

b) **posiadanie niezbędnych środków technicznych tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA** wykazał dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

Warunek	Uszczegółowienie
min. 1 środek transportowy	- samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

3. Wyżej wymieniony, odpowiednio do Zadania, warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

1) **kwalifikacji zawodowych personelu lub wiedzy i doświadczenia** musi być spełniony przez:

a) przez Wykonawcę samodzielnie

a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie - z zastrzeżeniem: „**w odniesieniu do kwalifikacji zawodowych personelu lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane**”.

Celem potwierdzenia Wykonawcy składający ofertę wspólnie są zobowiązani do oferty dołączyć oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp – **zał. nr 3 do SWZ**;

lub

b) przez podmiot udostępniający zasoby.

UWAGA:

1) Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wymaganego:

- doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów wskazanych w lit. a) i lit. b) lub z różnych przedsięwzięć jednego z podmiotów wyżej wymienionych,

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w ramach kwalifikacji zawodowych personelu) przez różne podmioty wskazane w lit. a) i lit. b); także w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – **muszą to być osoby w dyspozycji co najmniej jednego z Wykonawców**.

2) Składając ofertę na WIĘCEJ niż jedno Zadanie Wykonawca winien spełnić warunek doświadczenia opisanego minimalnie dla jednego z zadań I-II (warunek doświadczenia nie ulega sumowaniu).

2) **zdolności technicznych rozumianych jako dysponowanie kuchnią i przystosowanymi środkami transportowymi** (Zadanie II i III) musi być spełniony przez:

a) przez Wykonawcę samodzielnie a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie;

lub

b) przez podmiot udostępniający zasoby.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych), **jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane**.

5. Wykonawca polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów, o których mowa w ust. 4 musi dostarczyć Zamawiającemu dowód dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności dokumentów, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. **W myśl art. 123 Pzp po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby**, jeżeli na etapie składania oferty w FORMULARZU OFERTY nie wskazał, że polega na zdolnościach lub sytuacji konkretnych podmiotów udostępniających zasoby lub nie dowiedzie, że w tym czasie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zgodnie z art. 107 ust. 1 Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dotyczącą **ZADANIA II** lub **ZADANIA III** wypełniony zał. nr 5 do SWZ – formularz w/s organizacji kuchni uzupełniony o dane dotyczące organizowanej na potrzeby zamówienia kuchni oraz wskazane w tym załączniku dokumenty i oświadczenia.

2. Podmiotowe środki dowodowe winny potwierdzić spełnienie wymagań w zakresie lokalizacji kuchni itp.:

1) w **ZADANIU II** kuchnia na potrzeby zamówienia powinna być organizowana w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych);

2) w **ZADANIU III** kuchnia na potrzeby zamówienia powinna być organizowana w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Klonowej 2B w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych)

- Wykonawca nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II lub III wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

3. Przedmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

4. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami":

- 1) jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
- 2) jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
 - poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa wyżej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7. Przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się:
- 1) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
 - 2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
 - poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa wyżej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 Pzp przewiduje możliwość jednokrotnego uzupełniania ww. przedmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego o ile ich uzupełnienie nie będzie stanowić zmiany lub modyfikacji przedmiotu oferty a ich treść nie jest związana z kryteriami oceny ofert co mogłoby naruszyć zasady uczciwej konkurencji.
9. W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnienia wątpliwości, zastrzeżeń Zamawiającemu służy prawo do żądania wyjaśnień w trybie art. 223 ust. 1 Pzp.

XXI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1, ust. 4 i 5 Pzp oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Wykonawca, którego oferta w danej części zamówienia zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym **nie krótszym niż 5 dni** terminie składa aktualne na dzień składania następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 273 Pzp

1) w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (art. 273 ust. 1 pkt 1):

- **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

(UWAGA: jeśli spełnione będą warunki art. 274 ust. 4 Pzp Zamawiający samodzielnie uzyska dokument za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych);

2) w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 273 ust. 1 pkt 2):

- a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **NIE DOTYCZY**
- b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- wpisu do rejestru / decyzji, o których mowa rozdz. XIX SWZ

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- wpisu do rejestru / decyzji, o których mowa rozdz. XIX SWZ

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- wpisu do rejestru / decyzji, o których mowa rozdz. XIX SWZ

c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: **NIE DOTYCZY**

d) Zdolność techniczna lub zawodowa:

ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **w/g zał. nr 6 do SWZ.**

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,
- 2) jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów
- oświadczenie wykonawcy;
- 3) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej ma dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten **bezpośrednio uczestniczył**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

UWAGA: w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie **powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.**

- **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **w/g zał. nr 7 do SWZ.**

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **w/g zał. nr 6 do SWZ.**

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,
- 2) jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
- 3) jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej ma dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten **bezpośrednio uczestniczył**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

UWAGA: w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie **powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.**

- **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **w/g zał. nr 7 do SWZ**;

- **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; **w/g zał. nr 8 do SWZ**.

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **w/g zał. nr 6 do SWZ**.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,
- 2) jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
- 3) jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej ma dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten **bezpośrednio uczestniczył**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

UWAGA: w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie **powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy**.

- **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; **w/g zał. nr 8 do SWZ**.

e) Pouczenie:

- W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów - **jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność**.
- W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 Pzp a zostały opisane w **rozdz. XIX SWZ** oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust.1 pkt 1,4,5,7,8 i 10 Pzp.

4. **W związku z sytuacją, o której mowa w ust. 3 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych pomiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. XXI ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1.**

5. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania oferty nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

7. W przypadku przedstawiania dokumentów, o których mowa powyżej **przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** Wykonawca ten ma obowiązek przedłożyć odpowiednie dokumenty zgodnie z rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, tj.:

- dokumenty lub oświadczenia składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę - kopia tłumaczenia musi być poświadczona wg zasad określonych w ust. 9.

8. Dodatkowe informacje:

- 1) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów (np. pełnomocnictw) lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
- 2) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;
- 3) jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia;
- 4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 5) oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
- 6) **NIE PODLEGAJĄ UZUPEŁNIENIU dokumenty i oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby oraz przedmiotowe środki dowodowe, jeśli w ofercie nie wskazano lokalizacji kuchni (z uwzględnieniem sytuacji określonej w rozdz. XIX ust. 6).**

9. Forma składanych dokumentów:

- 1) podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa wyżej składa się w **formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub postaci elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym;
- 2) oświadczenia składane przez Wykonawcę składane są w oryginale;
- 3) dokumenty **inne niż oświadczenia** składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem - potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą opatrując podpisem jak opisano w pkt.1.

XXII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. **Cena oferty** ODREBNIEM DLA KAŻDEGO Z ZADAŃ musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i wszelkich innych czynności koniecznych do wykonania zamówienia, w tym np. ryzyko Wykonawcy z tytułu zmian cen surowców, usług, dostaw energii i kosztów zatrudnienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji zamówienia:

1) z zastrzeżeniem, że **min. 50 % stawki** za posiłek będzie stanowił koszt produktów użytych do ich przygotowania tzw. „wsad do kotła” – w przeciwnym przypadku oferta na dane ZADANIE zostanie odrzucona,

2) **brak jakiejkolwiek ceny jednostkowej, w którejkolwiek z pozycji kalkulacji ceny danego ZADANIA skutkować będzie odrzuceniem oferty** – chyba, że na podstawie działań matematycznych da się wywieść tę cenę to zostanie ona uzupełniona w ramach art. 223 ust 2 pkt 3 za zgodą Wykonawcy,

3) niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych.

3. Cenę oferty w Formularzu Oferty należy podać brutto (w ujęciu: cena netto plus kwota VAT równa się cena brutto) obliczając ją na podstawie **cen jednostkowych oferowanych przez wykonawcę** za dany rodzaj posiłku, ilości zamówionych przez zamawiających i wykazanych w postępowaniu posiłków oraz obowiązującego wymiaru podatku od towarów i usług.

4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy - należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – **8%**. Wykonawca zobowiązany do opłacenia innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (**np. interpretację indywidualną lub interpretację ogólną prawa podatkowego wydana w imieniu Ministra Finansów**) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nie uwzględnia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.

5. Podana cena jest obowiązującą w całym okresie związania ofertą – z zastrzeżeniem zapisów ustalonych odpowiednio w **Zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ** – projekty umów.

6. Cenę należy obliczyć i podać w sposób powszechnie używany i jednoznacznie wskazujący na oferowaną cenę, do dwóch miejsc po przecinku (np. 120,99) z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 - całą liczbę należy zaokrąglić „w dół, natomiast, gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 - całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”. Jeżeli cena nie zawiera groszy, można nie wpisywać groszy (np. 120) lub użyć symbolu, - (np. 120,-).

7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej dla danego zadania w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę za realizację zadania.

8. Zamawiający w złożonym formularzu ofertowym poprawiać będzie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

9. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

XXIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny, ich waga i sposób punktacji dla każdej z **ofert niepodlegających odrzuceniu** ustala się osobno dla każdego z ZADAŃ (części zamówienia):

Lp	KRYTERIUM	Max. ilość punktów	Waga (W)	Max. ocena w kryterium (kol 3 x kol. 4)
----	-----------	--------------------	----------	--

1	2	3	4	5
ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu				
1	Cena (C)	100 punktów	60%	60 punktów
2	Termin płatności faktury (T)	100 punktów	20%	20 punktów
3	Wybór zestawów obiadowych (Z)	100 punktów	20%	20 punktów
4	RAZEM	-	100%	100 punktów
ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie				
1	Cena (C)	100 punktów	60%	60 punktów
2	Termin płatności faktury (T)	100 punktów	5%	5 punktów
3	Wybór zestawów obiadowych (Z)	100 punktów	10%	10 punktów
4	Organizacja przygotowywania posiłków (O)	100 punktów	25%	25 punktów
5	RAZEM	-	100%	100 punktów
ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie				
1	Cena (C)	100 punktów	60%	60 punktów
2	Termin płatności faktury (T)	100 punktów	15%	5 punktów
3	Organizacja przygotowywania posiłków (O)	100 punktów	25%	25 punktów
4	RAZEM	-	100%	100 punktów

2. Wybór najkorzystniejszej oferty **w każdej z części zamówienia** nastąpi zgodnie z ustawą na podstawie powyższych kryteriów. Zamawiający zastosuje w ocenie zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach będzie dokonywana według następujących zasad:

a) Zasady oceny Kryterium „Cena” (C) – Zadania I - III:

Ocena będzie ustalana na podstawie ceny brutto zamówienia podstawowego, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = (C_{\min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$$

Gdzie:

C – ocena w kryterium „cena oferty”

$C_{\min}$ - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”

C_o - cena oferty ocenianej

W - waga w kryterium „cena oferty” wyrażona w częściach dziesiętnych (60% = 0,6)

b) Zasady oceny Kryterium „Termin płatności faktury”(T)* – Zadania I - III:

Termin wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. **7 dni**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin płatności faktury tj. **30 dni** – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – **100 pkt**.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Termin płatności faktury	Ilość punktów	Ocena w kryterium (ilość pkt x waga)		
		Zadanie I	Zadanie II	Zadanie III
za zaoferowanie 7 dni	0,00 pkt	0,00 pkt	0,00 pkt	0,00 pkt
za zaoferowanie 14 dni	30,00 pkt	6,00 pkt	1,50 pkt	4,50 pkt
za zaoferowanie 21 dni	60,00 pkt	12,00 pkt	3,00 pkt	9,00 pkt
za zaoferowanie 30 dni	100,00 pkt	20,00 pkt	5,00 pkt	15,00 pkt

UWAGA: Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

c) Zasady oceny Kryterium „Wybór zestawów obiadowych”(Z)* – Zadania I - II:

Zobowiązanie Wykonawcy w formularzu oferty, który może zaoferować świadczenie usługi z jadłospisem dnia z jednym zestawem obiadowym (świadczenie minimalne). Jeżeli Wykonawca proponuje jadłospis dnia z **wyborem 3 zestawów obiadowych** – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – **100 pkt**.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

Wybór zestawów obiadowych	Ilość punktów	Ocena w kryterium (ilość pkt x waga)	
		Zadanie I	Zadanie II
menu z 1 zestawem obiadowym	0,00 pkt	0,00 pkt	0,00 pkt
menu z 2 zestawami obiadowymi do wyboru	50,00 pkt	10,00 pkt	5,00 pkt
menu z 3 zestawami obiadowymi do wyboru	100,00 pkt	20,00 pkt	10,00 pkt

d) Zasady oceny Kryterium „Organizacja przygotowywania posiłków”* – Zadanie II i III:

Przedmiotem oceny będzie usytuowanie kuchni, którą Wykonawca będzie organizował celem bieżącego przygotowywania świeżych posiłków dostarczanych odbiorcy usług w ramach niniejszego zamówienia.

Organizacja przygotowywania posiłków - lokalizacja kuchni podstawowej do przygotowywania posiłków	Ilość punktów	Ocena w kryterium (ilość pkt x waga)
Zadanie II		
Organizacja kuchni poza granicami adm. miasta Kętrzyna, ale w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie liczone zgodnie z rozdz. VI ust. 5 SWZ (Wykonawca w ofercie wskazuje adres)	0,00 pkt	0,00 pkt
Kuchnia w granicach adm. miasta Kętrzyna (Wykonawca wskazuje adres)	100,00 pkt	25,00 pkt
Zadanie III		
Organizacja kuchni poza granicami adm. miasta Kętrzyna, ale w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Klonowej 2B w Kętrzynie liczone zgodnie z rozdz. VI ust. 5 SWZ (Wykonawca w ofercie wskazuje adres)	0,00 pkt	0,00 pkt
Organizacja kuchni w granicach adm. miasta Kętrzyna (Wykonawca wskazuje adres)	100,00 pkt	25,00 pkt

4. Ocena każdej z ofert (P) jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w ust. 1 i 3 **odpowiednio dla każdego z zadań:**

1) **ZADANIE I:** $P = C+T+Z$

2) **ZADANIE II:** $P = C+T+Z+O$

3) **ZADANIE III:** $P = C+T+O$

5. Z zastrzeżeniem ust. 6 Zamawiający wybierze Wykonawcę danej części zamówienia, którego oferta:

1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,

2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ,

3) wiąże wykonawcę zgodnie z **rozdz. XIII SWZ** (lub wykonawca zgodził się na przedłużenie

związania ofertą lub nastąpiła okoliczność, o której mowa w ust. 8),

4) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru (otrzymała najwyższą sumę punktów), a w przypadku, jeśli więcej niż jedna oferta uzyska taką samą najwyższą sumę punktów to wyborowi podlegać będzie oferta Wykonawcy, który zaproponował niższą cenę ofertową.

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty na daną część zamówienia ze względu na to, że co najmniej dwie złożone oferty na tą część uzyskały taką samą łączną ocenę wybierze ofertę o cenie niższej. Gdy zaś również ceny ofert będą takie same - wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach – pod rygorem odrzucenia takiej oferty.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli termin związania ofertą, o którym mowa w **rozdz. XIII SWZ** upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących czynności:

1) w przypadku złożenia oferty wspólnej - dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców lub inny dokument regulujący współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzającego zawarcie konsorcjum/ spółki cywilnej, podpisanego przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż realizacja zamówienia,

2) przedłożyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **200.000,00 zł** (warunek uznaje się za spełniony jeśli w przypadku wyboru oferty jednego Wykonawcy na dwa lub trzy zadania: I lub/i II lub/i III podana wcześniej kwota OC będzie nie mniejsza niż 400.000,00 zł).

6. Najpóźniej przed dniem przystąpienia do wykonania umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących czynności lub przedstawić:

- 1) zawrzeć z Odbiorcą usługi umowę dzierżawy kuchni do przygotowania posiłków (obligatoryjnie w przypadku Zadania 1, warunkowo - zgodnie z ofertą w przypadku Zadania 2),
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby zaangażowane w przygotowywanie posiłków aktualnych książeczek do celów sanitarno-epidemiologicznych, uprawniających do pracy przy żywności,
 - 3) informację o zatrudnieniu wraz ze zanonimizowanymi umowami w/s zatrudnienia - w ramach dopuszczenia waloryzacji wynagrodzenia umownego w związku z regulacją ustawową wynagrodzenia minimalnego w gospodarce,
 - 4) decyzję lub inny dokument Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczający przygotowywanie posiłków w kuchni do wskazanej przez Wykonawcę do realizacji umowy – jeżeli nie był przedstawiany wraz z ofertą lub na etapie badania i oceny ofert.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie (przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się również dwukrotne, nieuzasadnione istotnymi okolicznościami niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy).
8. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umów powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

xxv. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przy czym mogą to być:
 - 1) ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu;
 - 2) ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie;
 - 3) ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie.
2. Częścią zamówienia jest element zamówienia szczegółowo opisany jako zadanie odpowiednio wg zał. nr 10a, 10b i 10c do SWZ i nie podlega dalszemu podziałowi.

xxvi. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Zamawiający nie stawia ograniczeń

xxvii. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

xxviii. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 Pzp

1. W każdym z ZADAŃ Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy/ umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały okres obowiązywania umowy, osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności: **wszelkie związane z bezpośrednim przygotowaniem posiłków (kucharz).**

UWAGA: Powyższe wymagania nie obowiązują w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności

będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Szczegóły dotyczące zatrudnienia na podstawie art. 95 Pzp opisuje odpowiednio **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ**.

XXIX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 Pzp

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca do realizacji zamówienia zatrudniał osoby w/g art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

XXX. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 Pzp

Zamawiający nie wprowadza ograniczenia z art. 94 Pzp.

XXXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wadium.

XXXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

XXXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI KOLAKNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH JEST MOWA W ART. 131 UST.2 Pzp

1. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
2. Poza dokumentami upublicznionymi w postępowaniu Zamawiający nie żąda sprawdzania przez Wykonawcę innych dokumentów.

XXXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXVI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. W każdym z ZADAŃ Zamawiający informuje, że **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 121 Pzp: **przygotowywanie, z nabytych surowców i półproduktów, posiłków wymagających odróbki termicznej w kuchni podstawowej** - w przypadku okresowego korzystania z kuchni pomocniczej warunek ten nie obowiązuje.
2. W pozostałym zakresie Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile nazwy firm podwykonawców są znane na dzień składania oferty.
4. Szczegółowe zasady udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia opisuje odpowiednio zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ.

xxxvii. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

xxxviii. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

xxxix. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 90 Pzp

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

xl. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

xli. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o których mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

xlII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

I. Druki załączników do oferty:

1. Formularz oferty - **zał. nr 1 do SWZ**
2. Formularz oświadczenia z art. 125 ust.1 w/s podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału – **zał. nr 2 do SWZ**
3. Formularz oświadczenia z art. 117 ust.4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **zał. nr 3 do SWZ**
4. Formularz zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniami wymaganymi na podstawie art. 125 ust. 5 - **zał. nr 4 do SWZ**
5. Formularz w/s organizacji kuchni do ZADANIA II lub ZADANIA III (*przedmiotowy środek dowodowy*) – **zał. nr 5 do SWZ**

II. Druki wykazów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę **na wezwanie** Zamawiającego (w/s podmiotowych środków dowodowych):

6. Formularz wykazu usług - **zał. nr 6 do SWZ**
7. Formularz wykazu osób - **zał. nr 7 do SWZ**
8. Formularz wykazu środków technicznych - **zał. nr 8 do SWZ**

III. Pozostałe dokumenty postępowania:

9. Projekty umowy - **zał. nr 9a, 9b i 9c do SWZ**
10. Opis Przedmiotu Zamówienia - **zał. nr 10a, 10b i 10c do SWZ**
11. Informacja o pomieszczeniach - **zał. nr 11 do SWZ**

Sporządził.: ID na podstawie materiałów jednostek org. pow. kętrzyńskiego

ZAMAWIAJĄCY

występujące na podstawie art. 41 Pzp:

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego
ul. Pocztowa 13
11- 400 Kętrzyn

FORMULARZ OFERTY

Ofertę składamy (właściwie zaznaczyć wpisując „X” w wybranym polu):

- ☐ **samodzielnie,**
☐ **w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), których rolę (lider, uczestnik) oraz dane wskazując w wierszach poniżej (1-6 – powtórzyć tyle razy ile jest współników)**

1. Nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko ⁸ : (wykonawcy występujący wspólnie podają pełnioną rolę – zgodnie z pełnomocnictwem załączonym do oferty)	
2. Adres siedziby, miejsca prowadzenia działalności ² :	
3. Kraj/województwo ² :	
4. Wykonawca jest ²ⁱ⁹ : (zaznaczyć we właściwym polu)	Przedsiębiorstwem: ☐ mikro / ☐ małym/ ☐ średnim/ ☐ inny rodzaj.
5. NIP lub REGON ² : (w przypadku spółki cywilnej podać informacje dotyczące KAŻDEGO ze współników spółki a nie spółki jako takiej)	
6. KRS ² (jeśli dotyczy):	
KONTAKT W SPRAWIE OFERTY (jeśli będzie konieczny):	
Osoba do kontaktu:	
Telefon:	
e-mail:	
Dane osoby wskazanej w sprawach ochrony udostępnionych danych osobowych (imię, nazwisko, e-mail)	
Nr konta bankowego (zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS))	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym pn. „Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego”, znak **CUWPK.343.5.2025**, zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia na następujących warunkach:

⁸ Jeśli Wykonawca występuje jako podmiot zbiorowy – wpisywane są w tej sekcji dane odpowiednio Lidera oraz pozostałych Wykonawców

⁹ Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych:

mikroprzedsiębiorstwo: które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. / **małe przedsiębiorstwo:** które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. / **średnie przedsiębiorstwo:** które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR, inny rodzaj – pozostałe nie spełniające warunków omówionych wcześniej

ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu
 - wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1. **Cena oferty:**

	zł (netto bez podatku VAT)
	zł (cena brutto z podatkiem VAT)

- ustalone na podstawie kalkulacji podanej w pkt. 5.

2. **Wybór zestawów obiadowych:** ☐ zestawy (wpisać -> 1 lub 2 lub 3 zestawy)

3. **Termin płatności faktury:** ☐ dni (wpisać -> 7 lub 14 lub 21 lub 30 dni)

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że termin płatności faktury nie może być dłuższy niż 30 dni oraz nie może być krótszy niż 7 dni. Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

4. **Oświadczam, że zamierzam dzierżawić kuchnię od Zamawiającego (Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3), przygotowując ją we własnym zakresie i na własny koszt do świadczenia usługi przygotowywania posiłków.**

5. **Kalkulacja ceny oferty** (wypełnić wszystkie, jasne pola):

Lp.	Rodzaj posiłku	Szacunkowa ilość posiłków szt.	Cena jedn. posiłku netto zł	Wartość netto zł (kol.3 x kol.4)	Stawka VAT %	Wartość brutto zł (kol.5 + VAT)
1	2	3	4	5	6	7
I. Świadczenie usług w okresie od 01.09.2025r. do 25.06.2026r.:						
1.	Śniadanie	16.740			8%	
2.	Obiad	16.740			8%	
3.	Kolacja	13.320			8%	
4.	Razem ZADANIE I (suma: pozycji 1-3 w kol. 5 i pozycji 1-3 w kol. 7) - te wartości wpisać w ust. 1 formularza oferty dla niniejszego zadania:					
II. Część gwarantowana zamówienia wynosi 70% wartości z wiersza nr 4.						
III. Opcja realizowana warunkowo wynosi 30% wartości z wiersza nr 4.						
IV. Na podstawie wiedzy, doświadczenia i szczegółowej kalkulacji kosztów realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, w przedstawionych wyżej cenach jednostkowych posiłków uczniów szkoły określam/my udział kosztu w wymiarze procentowym:						
Rodzaj kosztu				Śniadanie [%]	Obiad [%]	Kolacja [%]
produktów użytych do przygotowania posiłków (min. 50 % stawki za posiłek musi stanowić koszt produktów spożywczych użytych do ich przygotowania tzw. „wsad do kotła”)						
Zatrudnienia						
pozostałe (energii, paliwa, usługi, dzierżawy, zysk itp. – nie skwalifikowane w dwóch poprzednich rodzajach)						

Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się: ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (*dalej zwaną SWZ*) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty oraz uważamy się związani ofertą przez czas w wskazany w SWZ lub w ewentualnej modyfikacji SWZ;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy: postanowienia SWZ, projektu umowy załączonego do SWZ, warunki płatności określone w SWZ i projekcie umowy;
- 3) oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ, uwzględniając wyjaśnienia do SWZ oraz jej modyfikacje;
- 4) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia - jest ona ceną obowiązującą przez cały czas realizacji zamówienia;
- 5) pracownicy wykonujący przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia czynności opisane w **projekcie umowy**, stanowiącym załącznik do SWZ, będą zatrudnieni na podstawie stosunku pracy;
- 6) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą i jej wyboru zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego;
- 7) zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach zawartych w pliku o nazwie: , stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹⁰

(w przypadku zastrzeżenia należy dołączyć do oferty plik zawierający podpisany dokument wykazujący, że zastrzeżenie dotyczy sytuacji opisanych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – patrz przypis dolny)

- 8) następujące części zamówienia powierzamy do wykonania:

Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy		Nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca planuje powierzyć realizację części zamówienia – jeśli jest znany na etapie składania oferty
Opis:		
Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podmiotowi udostępniającemu zasób na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu		Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób - jeśli Wykonawca zamierza korzystać z doświadczenia lub/i personelu na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego powinien OBOWIĄZKOWO wskazać go na etapie składania oferty.
Opis:		
(jeśli okoliczność występuje – wypełnić wszystkie pola, a jeśli nie występuje wpisać „nie dotyczy”)		

- 9) oświadczamy, że:

- a) **wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹¹** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹²,
- b) wyrażamy zgodę na przetwarzanie przekazywanych Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe,
- c) w przypadku wyboru składanej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zapoznawać z treścią klauzuli informacyjnej podmioty, których dane będę przekazywać Administratorowi i przechowywać ich zgodę na owo przekazanie zgodnie z przepisami prawa,

¹⁰ W rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności i innych podlegających ocenie a zawartych w ofercie oraz treści oświadczeń.

¹¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

d) **oferta dla ZADANIA I zawiera skalkulowaną pełną wartość VAT** - w związku ze złożoną ofertą po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy w/g ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023r. poz. 1570)¹³.

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1. Cena oferty:

zł (netto bez podatku VAT)

zł (cena brutto z podatkiem VAT)

- ustalone na podstawie kalkulacji podanej w pkt. 5.

2. Wybór zestawów obiadowych: ☐ zestawy (wpisać -> 1 lub 2 lub 3 zestawy)

3. Termin płatności faktury: ☐ dni (wpisać -> 7 lub 14 lub 21 lub 30 dni)

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że termin płatności faktury nie może być dłuższy niż 30 dni oraz nie może być krótszy niż 7 dni. Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

4. Organizacja przygotowywania posiłków:

- kuchnia w granicach adm. miasta Kętrzyna pod adresem: ☐ (w polu wpisać adres)
lub

- kuchnia poza granicami adm. miasta Kętrzyna, ale w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie liczone po istniejących utwardzonych drogach publicznych pod adresem: ☐ (w polu wpisać adres)

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że zaproponowanie kuchni w odległości dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

2. Wykonawca nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

5. Kalkulacja ceny oferty (wypełnić wszystkie, jasne pola):

Lp.	Rodzaj posiłku	Szacunkowa ilość posiłków szt.	Cena jedn. posiłku netto zł	Wartość netto zł (kol.3 x kol.4)	Stawka VAT %	Wartość brutto zł (kol.5 + VAT)
1	2	3	4	5	6	7
I. Świadczenie usług w okresie od 01.09.2025r. do 25.06.2026r.:						
1.	Śniadanie	16.560			8%	
2.	Obiad	16.560			8%	

¹³ **SKREŚLIĆ, jeśli ta część oświadczenia jest nie prawdziwa i w osobnym piśmie DOŁĄCZONYM DO OFERTY wypełnić obowiązek informacyjny z art. 225 Pzp - Wykonawca musi:**

1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązek podatkowy (w związku z zapisami ustawy o VAT oferta jest skalkulowana bez należnego podatku – obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);
2) wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazać stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3.	Kolacja	16.560			8%	
4.	Razem ZADANIE II (suma: pozycji 1-3 w kol. 5 i pozycji 1-3 w kol. 7) - te wartości wpisać w ust. 1 formularza oferty dla niniejszego zadania:					
II. Część gwarantowana zamówienia wynosi 70% wartości z wiersza nr 4.						
III. Opcja realizowana warunkowo wynosi 30% wartości z wiersza nr 4.						
IV. Na podstawie wiedzy, doświadczenia i szczegółowej kalkulacji kosztów realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, w przedstawionych wyżej cenach jednostkowych posiłków uczniów szkoły określam/my udział kosztu w wymiarze procentowym:						
Rodzaj kosztu			Śniadanie [%]	Obiad [%]	Kolacja [%]	
produktów użytych do przygotowania posiłków (min. 50 % stawki za posiłek musi stanowić koszt produktów spożywczych użytych do ich przygotowania tzw. „wsad do kotła”)						
Zatrudnienia						
pozostałe (energii, paliwa, usługi, dzierżawy, zysk itp. – nie skwalifikowane w dwóch poprzednich rodzajach)						

Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się: ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (*dalej zwaną SWZ*) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty oraz uważamy się związani ofertą przez czas w wskazany w SWZ lub w ewentualnej modyfikacji SWZ;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy: postanowienia SWZ, projektu umowy załączonego do SWZ, warunki płatności określone w SWZ i projekcie umowy;
- 3) oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ, uwzględniając wyjaśnienia do SWZ oraz jej modyfikacje;
- 4) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia - jest ona ceną obowiązującą przez cały czas realizacji zamówienia;
- 5) pracownicy wykonujący przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia czynności opisane w **projekcie umowy**, stanowiącym załącznik do SWZ, będą zatrudnieni na podstawie stosunku pracy;
- 6) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą i jej wyboru zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego;
- 7) zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach zawartych w pliku o nazwie: , stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹⁴

(w przypadku zastrzeżenia należy dołączyć do oferty plik zawierający podpisany dokument wykazujący, że zastrzeżenie dotyczy sytuacji opisanych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – patrz przypis dolny)

- 8) następujące części zamówienia powierzamy do wykonania:

Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca planuje powierzyć realizację części zamówienia – jeśli jest znany na etapie składania oferty
Opis: .	

¹⁴ W rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności i innych podlegających ocenie a zawartych w ofercie oraz treści oświadczeń.

Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podmiotowi udostępniającemu zasób na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób - jeśli Wykonawca zamierza korzystać z doświadczenia lub/i personelu na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego powinien OBOWIĄZKOWO wskazać go na etapie składania oferty.
Opis:	
(jeśli okoliczność występuje – wypełnić wszystkie pola, a jeśli nie występuje wpisać „nie dotyczy”)	

9) oświadczamy, że:

- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁶,
- wyrażamy zgodę na przetwarzanie przekazywanych Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe,
- w przypadku wyboru składanej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zapoznawać z treścią klauzuli informacyjnej podmioty, których dane będę przekazywać Administratorowi i przechowywać ich zgodę na owo przekazanie zgodnie z przepisami prawa,
- oferta dla ZADANIA II zawiera skalkulowaną pełną wartość VAT** - w związku ze złożoną ofertą po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy w/g ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023r. poz. 1570)¹⁷.

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1. **Cena oferty:**

	zł (netto bez podatku VAT)
	zł (cena brutto z podatkiem VAT)

- ustalone na podstawie kalkulacji podanej w pkt. 5.

2. **Wybór zestawów obiadowych:** ☐ zestawy (wpisać -> 1 lub 2 lub 3 zestawy)

3. **Termin płatności faktury:** ☐ dni (wpisać -> 7 lub 14 lub 21 lub 30 dni)

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że termin płatności faktury nie może być dłuższy niż 30 dni oraz nie może być krótszy niż 7 dni. Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

4. **Organizacja przygotowywania posiłków:**

- kuchnia w granicach adm. miasta Kętrzyn pod adresem: (w polu wpisać adres)
lub

¹⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁷ **SKREŚLIĆ, jeśli ta część oświadczenia jest nie prawdziwa i w osobnym piśmie DOŁĄCZONYM DO OFERTY wypełnić obowiązek informacyjny z art. 225 Pzp - Wykonawca musi:**

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązek podatkowy (w związku z zapisami ustawy o VAT oferta jest skalkulowana bez należnego podatku – obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);
- 2) wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- kuchnia poza granicami adm. miasta Kętrzyna, ale w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie liczone po istniejących utwardzonych drogach publicznych pod adresem: (w polu wpisać adres)

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że zaproponowanie kuchni w odległości dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
2. Wykonawca nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

5. **Kalkulacja ceny oferty** (wypełnić wszystkie, jasne pola):

Lp.	Rodzaj posiłku	Szacunkowa ilość posiłków szt.	Cena jedn. posiłku netto zł	Wartość netto zł (kol.3 x kol.4)	Stawka VAT %	Wartość brutto zł (kol.5 + VAT)
1	2	3	4	5	6	7
I. Świadczenie usług w okresie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r.:						
1.	Obiad	2.286			8%	
2.	Razem ZADANIE III – (wartość pozycji 1 w kol. 5 i pozycji 1 w kol. 7) - wartości te wpisać w ust. 1 formularza oferty dla niniejszego zadania:					
II. Część gwarantowana zamówienia wynosi 70% wartości z wiersza nr 4.						
III. Opcja realizowana warunkowo wynosi 30% wartości z wiersza nr 4.						
Na podstawie wiedzy, doświadczenia i szczegółowej kalkulacji kosztów realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, w przedstawionych wyżej cenach jednostkowych posiłków uczniów szkoły określam/my udział kosztu w wymiarze procentowym:						
Rodzaj kosztu						Obiad [%]
produktów użytych do przygotowania posiłków (min. 50 % stawki za posiłek musi stanowić koszt produktów spożywczych użytych do ich przygotowania tzw. „wsad do kotła”)						
zatrudnienia						
pozostałe (energii, paliwa, usługi, dzierżawy, zysk itp. – nie skwalifikowane w dwóch poprzednich rodzajach)						

Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się: ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (*dalej zwaną SWZ*) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty oraz uważamy się związani ofertą przez czas w wskazany w SWZ lub w ewentualnej modyfikacji SWZ;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy: postanowienia SWZ, projektu umowy załączonego do SWZ, warunki płatności określone w SWZ i projekcie umowy;
- 3) oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ, uwzględniając wyjaśnienia do SWZ oraz jej modyfikacje;
- 4) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia - jest ona ceną obowiązującą przez cały czas realizacji zamówienia;
- 5) pracownicy wykonujący przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia czynności opisane w **projekcie umowy**, stanowiącym załącznik do SWZ, będą zatrudnieni na podstawie stosunku pracy;

- 6) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą i jej wyboru zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego;
- 7) zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach zawartych w pliku o nazwie: , stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹⁸

(w przypadku zastrzeżenia należy dołączyć do oferty plik zawierający podpisany dokument wykazujący, że zastrzeżenie dotyczy sytuacji opisanych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – patrz przypis dolny)

- 8) następujące części zamówienia powierzamy do wykonania:

Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca planuje powierzyć realizację części zamówienia – jeśli jest znany na etapie składania oferty
Opis: .	
Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podmiotowi udostępniającemu zasób na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób - jeśli Wykonawca zamierza korzystać z doświadczenia lub/i personelu na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego powinien OBOWIAZKOWO wskazać go na etapie składania oferty.
Opis: .	
(jeśli okoliczność występuje – wypełnić wszystkie pola, a jeśli nie występuje wpisać „nie dotyczy”)	

- 9) oświadczamy, że:

- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁰,
- wyrażamy zgodę na przetwarzanie przekazywanych Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe,
- w przypadku wyboru składanej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zapoznawać z treścią klauzuli informacyjnej podmioty, których dane będę przekazywać Administratorowi i przechowywać ich zgodę na owo przekazanie zgodnie z przepisami prawa,
- oferta dla ZADANIA III zawiera skalkulowaną pełną wartość VAT** - w związku ze złożoną ofertą po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy w/g ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023r. poz. 1570)²¹.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

¹⁸ W rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności i innych podlegających ocenie a zawartych w ofercie oraz treści oświadczeń.

¹⁹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁰ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

²¹ **SKREŚLIĆ, jeśli ta część oświadczenia jest nie prawdziwa i w osobnym piśmie DOŁĄCZONYM DO OFERTY wypełnić obowiązek informacyjny z art. 225 Pzp - Wykonawca musi:**

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązek podatkowy (w związku z zapisami ustawy o VAT oferta jest skalkulowana bez należnego podatku – obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);
- 2) wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

UWAGA: Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia oraz dokumenty (pozostawić właściwe – wybór od pkt 2):

1. oświadczenie z art. 125 ust.1 Pzp Wykonawców w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu **odpowiednio do ZADAŃ, na które jest składania oferta – zał. nr 2 do SWZ**
2. formularz w/s organizacji kuchni **odpowiednio do ZADAŃ, na które będzie składania oferta** (przedmiotowy środek dowodowy) - zał. nr 5 do SWZ
3. decyzja w/s zatwierdzenia zakładu (jeśli dotyczy),
4. oświadczenia z art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **odpowiednio do ZADAŃ, na które jest składania oferta – zał. nr 3 do SWZ** (jeśli dotyczy),
5. zobowiązanie o których mowa w art. 118 ust. 3 wraz z oświadczeniem w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych na podstawie art. 125 ust.5 Pzp **odpowiednio do ZADAŃ, na które jest składania oferta a których wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego** - zał. nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy),
6. dokumenty, z których wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy - podpisania oferty *np. pełnomocnictwo, itp.* (jeśli dotyczy),
7. inne: (jeśli dotyczy – podać jakie)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:(imię i nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY

występujące na podstawie art. 41 Pzp:
Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego
ul. Poczтова 13
11- 400 Kętrzyn**OŚWIADCZENIA²²**

dotyczące:

- 1) podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania
- 2) spełnienia warunków udziału w postępowaniu

składane przez:

- **Wykonawcę** – w/g art. 125 ust. 1,
- **każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – w/g art. 125 ust. 4²³ ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320) oraz w związku z art. 7 ust.1 ustawy o **szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę** oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego pt. „**Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego**”, nr postępowania **CUW.PK.343.5.2025**, przedstawiam oświadczenia i informacje w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że (wpisać „X” w polu 1 lub 2 i odpowiednio uzupełnić pola):

- 1) ☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 Pzp,**
lub
- 2) ☐ **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania opisane w art. 108 ust. 1 pkt ☐ Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt ☐ Pzp.** Jednocześnie oświadczam, że w związku z tą okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: (po wyborze tego punktu oświadczenia uzupełnić informację podając w polu mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **art. 108 ust. 1 pkt: 1, 2 lub 5 Pzp lub w art. 109 ust. 1 pkt: 4,5,7,8 lub 10 Pzp** oraz odpowiednio uzupełniając pole dot. środków naprawczych lub odsyłając do konkretnych załączników do oferty).

2. Oświadczam, że na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024r. poz. 507 ze zm.)²⁴ (wpisać „X” w polu 1 lub 2):

²² **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.**

²³ Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **osobno, we własnym imieniu** składa oświadczenie opatrzone odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

²⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) ☐ nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania,
lub
2) ☐ zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podanej
wyżej podstawie.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. XIX SWZ w następującym zakresie:

ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

☐ * POSIADAM DOŚWIADCZENIE²⁵

☐ * DYSPONUJĘ OSOBAMI²⁶

* proszę wpisać „X” w polu/polach – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia właściwe pole ten Wykonawca, który spełnienia dany warunek udziału w postępowaniu

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

☐ * POSIADAM DOŚWIADCZENIE²⁷

☐ * DYSPONUJĘ OSOBAMI²⁸

☐ * DYSPONUJĘ ŚRODKAMI TECHNICZNYMI²⁹

* proszę wpisać „X” w polu/polach – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia właściwe pole ten Wykonawca, który spełnienia dany warunek udziału w postępowaniu

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

☐ * POSIADAM DOŚWIADCZENIE³⁰

☐ * DYSPONUJĘ ŚRODKAMI TECHNICZNYMI³¹

* proszę wpisać „X” w polu/polach – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia właściwe pole ten Wykonawca, który spełnienia dany warunek udziału w postępowaniu

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

²⁵ ZADANIE I - WYKONAWCA wykazuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł.

²⁶ ZADANIE I - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji:

- kucharz: co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując pracę na stanowisku kucharza, doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza - pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

²⁷ ZADANIE II - WYKONAWCA wykazuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł.

²⁸ ZADANIE II - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji:

- kucharz: co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując pracę na stanowisku kucharza, doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza - pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

²⁹ ZADANIE II - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

- min. 1 środek transportowy: samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

³⁰ ZADANIE III - WYKONAWCA wykazuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 40.000 zł.

³¹ ZADANIE III - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

- min. 1 środek transportowy: samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

III. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

(**UWAGA:** uzupełnić **TYLKO**, gdy okoliczność zachodzi, a skreślić lub pominąć w przeciwnym przypadku - **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tą sekcję wypełnia LIDER**)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **rozdz. XIX SWZ** polegam na zdolnościach lub sytuacji:

ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1) następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby (wskazać nazwę/y podmiotu/ów): ,

2) w następującym zakresie:

☐ * POSIADANE DOŚWIADCZENIE

☐ * DYSPONOWANIE OSOBAMI

* proszę wpisać „X” we właściwym polu/polach

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1) następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby (wskazać nazwę/y podmiotu/ów): ,

2) w następującym zakresie:

☐ * POSIADANE DOŚWIADCZENIE

☐ * DYSPONOWANIE OSOBAMI

☐ * DYSPONOWANIE ŚRODKAMI TECHNICZNYMI

* proszę wpisać „X” we właściwym polu/polach

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- wypełnić, jeśli Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1) następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby (wskazać nazwę/y podmiotu/ów): ,

2) w następującym zakresie:

☐ * POSIADANE DOŚWIADCZENIE

☐ * DYSPONOWANIE ŚRODKAMI TECHNICZNYMI

* proszę wpisać „X” we właściwym polu/polach

IV. INNE OŚWIADCZENIA:

1. Na okoliczność art. 274 ust. 4 Pzp oświadczam, że:

a) podmiotowe środki dowodowe można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych na podstawie NIP: * ze stron:

☐ * <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)

☐ * <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> (KRS)

☐ * inny właściwy rejestr: *

b) ☐* brak jest możliwości pobrania dokumentów online

* proszę uzupełnić NIP i odpowiednie pola

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:
(imię i nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY

występujące na podstawie art. 41 Pzp:
Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego
ul. Pocztowa 13
11- 400 Kętrzyn

OŚWIADCZENIE³²

składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
na podstawie art. 117 ust. 4 w związku z ust. 35 ustawy z dnia 11 września 2019r.
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320)

(załączyć do oferty, jeśli okoliczność występuje)

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego pt. „**Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego**”, nr CUW.PK.343.5.2025 oświadczam, że poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi³³:

1. ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

Nazwa wykonawcy*	Zakres wykonywanych prac/czynności
* Podać Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy dysponują warunkami opisanymi w rozdz. XIX SWZ: Zdolność techniczna lub zawodowa: doświadczenie/ dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (kwalifikacje zawodowe)	

2. ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

Nazwa wykonawcy*	Zakres wykonywanych prac/czynności
* Podać Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy dysponują warunkami opisanymi w rozdz. XIX SWZ: Zdolność techniczna lub zawodowa: doświadczenie/ dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (kwalifikacje zawodowe)/środki techniczne	

3. ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

Nazwa wykonawcy*	Zakres wykonywanych prac/czynności

³² **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

³³ **Art. 117 Pzp**

ust. 3: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują... lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

ust. 4: W przypadku, o którym mowa w **ust. 3**, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dotychczas ... do oferty oświadczenie, z którego wynika, które **USŁUGI** wykonają poszczególni wykonawcy.

* Podać Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy dysponują warunkami opisanymi w rozdz. XIX SWZ: Zdolność techniczna lub zawodowa: doświadczenie/ dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (kwalifikacje zawodowe)/ środki techniczne	

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Podmiot udostępniający zasób:

(pełna nazwa/firma, adres)
 reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/
 podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY

występujące na podstawie art. 41 Pzp:
 Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego
 ul. Pocztowa 13
 11- 400 Kętrzyn

**OŚWIADCZENIA
 ORAZ ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
 NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU
 ZAMÓWIENIA^{34/35}**

składane przez podmiot udostępniający zasób

na podstawie art. 118 ust. 3 oraz na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320) zwanej dalej Pzp oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

(załączyć do oferty, jeśli okoliczność występuje)

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, pt. „Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, nr CUW.PK.343.5.2025 przedstawiam oświadczenia i informacje w imieniu podmiotu, który reprezentuję:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że (wpisać „X” w polu 1 lub 2):

1) ☐ nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 Pzp,
 lub

2) ☐ zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania opisane w art. 108 ust. 1 pkt ☐ Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt ☐ Pzp. (po wyborze tego punktu oświadczenia uzupełnić informację podając w polu mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt: 1, 2 lub 5 Pzp lub w art. 109 ust. 1 pkt: 4,5,7,8 lub 10 Pzp).

2. Oświadczam, że na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024r. poz. 507 ze zm.)³⁶ (wpisać „X” w polu 1 lub 2):

³⁴ UWAGA: w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Podmiot udostępniający zasób

³⁵ Wykonawca może złożyć wraz z ofertą inny podpisany przez Podmiot udostępniający zasób podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zawierający co najmniej informacje żądane na podstawie art. 118 ust. 4 Pzp jednak nie może pominąć oświadczeń przytoczonych w ust. 1, 2 wynikających z art. 125 ust. 5 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

³⁶ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 1) ☐ nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania,
lub
2) ☐ zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podanej
wyżej podstawie.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. XIX SWZ w zakresie:

ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

- ☐ * POSIADANE DOŚWIADCZENIE³⁷
☐ * DYSPONOWANIE OSOBAMI³⁸

* proszę wpisać „X” we właściwym polu/polach

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

- ☐ * POSIADANE DOŚWIADCZENIE³⁹
☐ * DYSPONOWANIE OSOBAMI⁴⁰
☐ * DYSPONOWANIE ŚRODKAMI TECHNICZNYMI⁴¹

* proszę wpisać „X” we właściwym polu/polach

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

- ☐ * POSIADANE DOŚWIADCZENIE⁴²
☐ * DYSPONOWANIE ŚRODKAMI TECHNICZNYMI⁴³

* proszę wpisać „X” we właściwym polu/polach

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

³⁷ ZADANIE I - WYKONAWCA wykazuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł.

³⁸ ZADANIE I - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji:

- kucharz: co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując pracę na stanowisku kucharza, doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza
- pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

³⁹ ZADANIE II - WYKONAWCA wykazuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł.

⁴⁰ ZADANIE II - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji:

- kucharz: co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując pracę na stanowisku kucharza, doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza
- pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

⁴¹ ZADANIE II - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

- min. 1 środek transportowy: samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

⁴² ZADANIE III - WYKONAWCA wykazuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 40.000 zł.

⁴³ ZADANIE III - WYKONAWCA wykazuje dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

- min. 1 środek transportowy: samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

III. OŚWIADCZENIA Z ART. 118 UST. 3-4:

ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1. zobowiązuje się do oddania zasobów: ☐ (określić zasób - zdolności techniczne lub zawodowe np. dotyczące kwalifikacji zawodowych, doświadczenia itp.) do dyspozycji Wykonawcy: ☐ (nazwa/ firma, adres Wykonawcy) przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego” – ZADANIE I

2. na potwierdzenie, że stosunek łączący podmiot udostępniający zasób i Wykonawcę gwarantuje rzeczywisty dostęp do wyżej opisanych zasobów, na podstawie art. 118 ust. 3 i 4 Pzp przedstawiam/my informację:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów: ☐ (opis nawiązujący do warunków udziału w postępowaniu przywołanych w rozdz. XIX SWZ: osoby o wymaganym wykształceniu/kwalifikacjach zawodowych lub/i doświadczenie)

2) sposób i okres udostępnienia zasobu Wykonawcy i wykorzystania go przez niego przy wykonywaniu zamówienia: ☐ (opis)

3) realizacja usług w zakresie udostępnionych Wykonawcy zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu będzie miała miejsce poprzez: ☐ (opis potwierdzający, że w ramach udostępnionego doświadczenia lub personelu lub podmiot udostępniający będzie uczestniczył w realizacji w/w zamówienia – w jakim konkretnie zakresie, przy jakich pracach itp.)

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzyźnie

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1. zobowiązuje się do oddania zasobów: ☐ (określić zasób - zdolności techniczne lub zawodowe np. dotyczące kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, środków technicznych itp.) do dyspozycji Wykonawcy: ☐ (nazwa/ firma, adres Wykonawcy) przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego” – ZADANIE II

2. na potwierdzenie, że stosunek łączący podmiot udostępniający zasób i Wykonawcę gwarantuje rzeczywisty dostęp do wyżej opisanych zasobów, na podstawie art. 118 ust. 3 i 4 Pzp przedstawiam/my informację:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów: (opis nawiązujący do warunków udziału w postępowaniu przywołanych w rozdz. XIX SWZ: osoby o wymaganym wykształceniu/ kwalifikacjach zawodowych lub/i doświadczenie lub/i środki techniczne)
- 2) sposób i okres udostępnienia zasobu Wykonawcy i wykorzystania go przez niego przy wykonywaniu zamówienia: (opis)
- 3) realizacja usług w zakresie udostępnionych Wykonawcy zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu będzie miała miejsce poprzez: (opis potwierdzający, że w ramach udostępnionego doświadczenia lub personelu lub podmiot udostępniający będzie uczestniczył w realizacji w/w zamówienia – w jakim konkretnie zakresie, przy jakich pracach itp.)

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- jeśli okoliczność występuje wypełnić, gdy Wykonawca składa ofertę na to zadanie, w przeciwnym przypadku pominąć.

1. zobowiązuje się do oddania zasobów: (określić zasób - zdolności techniczne lub zawodowe np. dotyczące doświadczenia, środków technicznych itp.) do dyspozycji Wykonawcy: (nazwa/ firma, adres Wykonawcy) przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego” – ZADANIE III

2. na potwierdzenie, że stosunek łączący podmiot udostępniający zasób i Wykonawcę gwarantuje rzeczywisty dostęp do wyżej opisanych zasobów, na podstawie art. 118 ust. 3 i 4 Pzp przedstawiam/my informację:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów: (opis nawiązujący do warunków udziału w postępowaniu przywołanych w rozdz. XIX SWZ: doświadczenie lub/i środki techniczne)
- 2) sposób i okres udostępnienia zasobu Wykonawcy i wykorzystania go przez niego przy wykonywaniu zamówienia: (opis)
- 3) realizacja usług w zakresie udostępnionych Wykonawcy zasobów w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu będzie miała miejsce poprzez: (opis potwierdzający, że w ramach udostępnionego doświadczenia lub personelu lub podmiot udostępniający będzie uczestniczył w realizacji w/w zamówienia – w jakim konkretnie zakresie, przy jakich pracach itp.)

IV. INNE OŚWIADCZENIA:

1. Na okoliczność art. 274 ust. 4 Pzp oświadczam, że:

a) podmiotowe środki dowodowe można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych na podstawie NIP: * ze stron:

☐* <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)

☐* <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> (KRS)

☐* inny właściwy rejestr: *

b) ☐* brak jest możliwości pobrania dokumentów online

* proszę uzupełnić NIP i odpowiednie pola

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**UWAGA: te oświadczenia podpisuje podmiot udostępniający
zasób kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym
przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń
woli w imieniu Podmiotu udostępniającego zasób**

**- WYKONAWCA/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O
ZAMÓWIENIE SKŁADAJĄ JE WRAZ Z OFERTĄ JAKO ORYGINAŁ.**

FORMULARZ W/S ORGANIZACJI KUCHNI⁴⁴

dotyczy ZADANIA II lub/ i ZADANIA III

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego pt. „Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego”, nr CUW.PK.343.5.2025, niniejszym składam informację w sprawie organizacji kuchni do przygotowywania posiłków będących przedmiotem zamówienia:

Lp.	Zagadnienie	Odpowiedź wykonawcy
1	2	3
I.	INFORMACJA OGÓLNA	
1	Lokalizacja kuchni w której realizowana będzie usługa (podać dokładny adres)	Podać:
2	Jaki jest status prawny lokalu w którym mieści się lub będzie się mieścić kuchnia o której mowa wyżej (własność, najem, dzierżawa itp.)?	Podać:
3	Jeśli lokal w którym mieści się lub mieścić się będzie kuchnia nie jest własnością Wykonawcy to do kiedy Wykonawca ma prawo nim dysponować (podać datę)?	Podać:
4	Czy prowadząc działalność gastronomiczną Wykonawca wdrożył system HACCP ⁴⁵ lub inny związany z bezpieczeństwem zdrowotnym żywności?	☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwe pole) Dodatkowy komentarz: (jeśli dotyczy)
II	KUCHNIA ISTNIEJĄCA	
1	Czy Wykonawca na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia będzie korzystał z kuchni ⁴⁶ istniejącej i przez niego obecnie wykorzystywanej?	☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwe pole)
2	W przypadku odpowiedzi twierdzącej na w/w pytanie: 1) Czy w/w kuchnia posiada wyposażenie, spełnia wymogi przepisów i posiada pozwolenia, dopuszczenia i in. dokumenty wynikające z obowiązujących przepisów (posiada prawomocną decyzję o zatwierdzeniu zakładu wydaną przez Państwową Inspekcję Sanitarną)? 2) Dołączyć do oferty decyzję o zatwierdzeniu zakładu.	☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwe pole) Dodatkowy komentarz: (jeśli dotyczy)
3	Prowadząc kuchnię w obecnej lokalizacji:	
3a.	- kiedy ostatni raz PPIS kontrolował działalność zakładu?	Podać:
3b.	- co było przedmiotem kontroli?	Podać:
3c.	- jaki był efekt kontroli (np. czy były wystawione mandaty, jakie wydano zalecenia pokontrolne – czy je wykonano, czy w ostatnich 12 miesiącach doszło do czasowego wstrzymania pracy zakładu itp.)?	Podać:
4	Inne informacje w/s kuchni, które Wykonawca uzna za istotne by przedstawić je Zamawiającemu.	Dodatkowe informacje: (jeśli dotyczy)
III	KUCHANIA PLANOWANA DO ORGANIZACJI NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA (w której wykonawca w okresie ostatnich 6 m-cy nie świadczył usług na rzecz zamawiających/zamawiającego występującego w niniejszym postępowaniu)	

⁴⁴ UWAGA: w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez Wykonawcę**

⁴⁵ System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli - postępowanie mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa zdrowotnego żywności poprzez identyfikację i oszacowanie skali zagrożeń bezpieczeństwa żywności z punktu widzenia jej jakości zdrowotnej oraz ryzyka wystąpienia tych zagrożeń podczas przebiegu wszystkich etapów produkcji i dystrybucji żywności. Podstawy prawne wdrażania systemu HACCP:

Art. 5 Rozporządzenia (WE) nr 853/2004 PEIR z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych. (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 str. 1 z późn. zm.)

Art. 59. Ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r., poz. 2021) - podmioty działające na rynku spożywczym są obowiązane przestrzegać w zakładach wymagań higienicznych określonych w rozporządzeniu nr 853/2004.

Art. 100 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r., poz. 2021) – Kto: nie wdraża w zakładzie procedur opartych na zasadach systemu HACCP wbrew obowiązkom określonym w art. 5 rozporządzenia nr 853/2004 lub nie przestrzega wymagań higienicznych, wbrew obowiązkom określonym w art. 59 ust. 1 podlega karze grzywny.

⁴⁶ należy rozumieć jako zakład produkujący lub wprowadzający do obrotu żywność – jeden Wykonawca może prowadzić działalność gastronomiczną w kilku zakładach

1	Czy Wykonawca na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia będzie organizował kuchnię w nowej lokalizacji spełniającej warunki zamówienia?	☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwe pole)
2	<u>W przypadku odpowiedzi twierdzącej na w/w pytanie:</u> Czy do czasu w którym Wykonawca byłby zobowiązany rozpocząć świadczenie usługi będzie w stanie ją wyposażać oraz sformalizować jej użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami?	☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwe pole) Dodatkowy komentarz: (jeśli dotyczy)
3	Inne informacje w/s kuchni, które Wykonawca uzna za istotne by przedstawić je Zamawiającemu.	Dodatkowe informacje: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ USŁUG^{47, 48}

wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

(Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego)

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego pt. „Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego”, nr CUW.PK.343.5.2025, celem oceny przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu niniejszym składam informację:

Tytuł zadania, rodzaj usług ⁴⁹ (istotne cechy, zakres itp.)	Data wykonania usługi (okres realizacji od-do)	Wartość BRUTTO zrealizowanej usługi	Nazwa Zamawiającego (podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane)	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem	
				Wskazanie	Uzupełnić właściwy wiersz
1	2	3	4		
				doświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).
				doświadczenie oddane do dyspozycji przez inny podmiot:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załączam dowody określające, czy w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pouczenie:

1. Dowodami, o którym mowa powyżej są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.
- 2) jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
- 3) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej ma dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten **bezpośrednio uczestniczył**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

UWAGA: w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie **powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy**. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów - **jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność**.

2. Z opisów oraz danych podanych w wykazie i załączonych dowodach należytego wykonania musi jednoznacznie wynikać spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału wskazanego przez Zamawiającego.

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

⁴⁷ UWAGA: w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę

⁴⁸ WYKONAWCA w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł (ZADANIE I, II).

oraz WYKONAWCA w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 40.000 zł (ZADANIE III).

⁴⁹ W przypadku, gdy zamówienia były zrealizowane łącznie z innymi zakresami prac, Wykonawca musi bezwzględnie wykazać wielkość i zakres tylko tych USŁUG, które potwierdzają spełnienie warunku udziału w niniejszym postępowaniu.

WYKAZ OSÓB 50, 51

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości.

(Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego)

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego pt. „Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego”, nr CUW.PK.343.5.2025, celem oceny przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu niniejszym składam informację:

Imię i nazwisko	Pełniona funkcja w zamówieniu CUW.PK.343.6.2023	Informacja dotycząca kwalifikacji zawodowych	Informacja o podstawie dysponowania osobami	
			Wskazanie	Uzupełnić właściwy wiersz
1	2	3	4	5
ZADANIE I				
	1) kucharz	Sposób nabycia kwalifikacji itp.: ☐ (szkoła, kursy kwalifikacyjne itp.) Posiadane doświadczenie w zawodzie kucharza: ☐ lat (podać)	zasób Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).
	2) pomocnik kucharza	Posiadane doświadczenie zawodowe: ☐ lat (podać)	zasób oddany do dyspozycji przez inny podmiot:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).
ZADANIE II				
	1) kucharz	Sposób nabycia kwalifikacji itp.: ☐ (szkoła, kursy kwalifikacyjne itp.) Posiadane doświadczenie w zawodzie kucharza: ☐ lat (podać)	zasób Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).
	2) pomocnik kucharza	Posiadane doświadczenie zawodowe: ☐ lat (podać)	zasób oddany do dyspozycji przez inny podmiot:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Pouczenie:

- Z treści oświadczenia zawartego w niniejszym wykazie osób musi jasno i wprost wynikać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, szczegółowo opisanych w SWZ.
- Jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedno zadanie muszą być wskazane inne osoby dla każdego z zadań: I lub/II - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ).

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

⁵⁰ **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę

⁵¹ **WYKONAWCA dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji tj.** kucharz: co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując pracę w kuchni, na stanowisku kucharza, doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza oraz pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu) (**ZADANIE I, II**).

WYKAZ NARZĘDZI

**- wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją
o podstawie dysponowania tymi zasobami^{52, 53}**

(Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego)

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w imieniu jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego pt. „Usługa przygotowania, dostarczania i podawania posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego”, nr CUW.PK.343.5.2025, celem oceny przez Zamawiającego spełnienia warunków udziału w postępowaniu niniejszym składam informację

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem	
	Wskazanie	Uzupełnić właściwy wiersz
1	2	3
środki transportowe 1) o numerach rejestracyjnych: (podać) 2) posiadające decyzje lub inne dokumenty Inspekcji Sanitarnej na przewóz żywności: (określić rodzaj dokumentu dopuszczającego do przewozu żywności)	zasób Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).
	zasób oddany do dyspozycji przez inny podmiot:	☐ TAK (zaznaczyć pole - jeśli dotyczy).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Pouczenie:

Z treści oświadczenia zawartego w niniejszym wykazie osób musi jasno i wprost wynikać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, szczegółowo opisanych w SWZ.

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

⁵² **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę

⁵³ **WYKONAWCA** wykazuje dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj. min. 1 środek transportowy: samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności (ZADANIE II i III)