

UMOWA Nr /INFR/2025

zawarta w dniur., pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarbem Państwa – 22. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym, ul. Saperska 1,
10-073 Olsztyn, NIP 739-38-27-791, REGON 280603684, tel. 261 322 374,
e-mail: 22wog.olsztyn@ron.mil.pl

reprezentowanym przez:

Komendanta –.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

**zwanym dalej Wykonawcą,
łącznie zwanymi „Stronami” a odrębnie „Stroną”.**

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320) i wybraniu w postępowaniu znak sprawy: **22WOG-ZP.2712.24.2025/A/103/2600/U/PBN** oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej Strony oświadczają, że została zawarta niniejsza Umowa.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: **„Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo–kosztorysowej adaptacji poddasza oraz remontu budynku nr 6 przy ulicy Saperskiej 1 w Olsztynie”.**
2. Szczegółowy zakres prac projektowych określono w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie uznany za należycie zrealizowany po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru całości dokumentacji określonej w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą specjalistyczną, potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi stosowne uprawnienia, które gwarantują prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 2 Termin realizacji oraz odbiór

1. Wykonawca całość przedmiotu umowy wykona w terminie **49 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**, tj. do dnia 2025r. i przekaże do kancelarii jawnej (bud nr 1) siedziby Zamawiającego

- tj. 10-073 Olsztyn ul. Saperska 1, komplet dokumentacji określonej w § 1, wykonanej w formie papierowej i elektronicznej w egzemplarzach i ilościach określonych w programie funkcjonalno- użytkowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Z chwilą dokonania odbioru, własność egzemplarzy, na których utrwalono przedmiot umowy, przechodzi na Zamawiającego.
 3. Zamawiający ma **7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania dokumentacji projektowo- kosztorysowej na wniesienie uwag i propozycji zmian.
 4. W przypadku wniesienia uwag do dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca ma **7 dni kalendarzowych** – liczonych od dnia przesłania na adres e-mail Wykonawcy (.....) uwag i propozycji zmian – na ponowne wykonanie dokumentacji uwzględniającej uwagi i propozycje zmian Zamawiającego lub na uzasadnienie dlaczego ww. uwagi lub propozycje nie zostały uwzględnione.
 5. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca udziela na przedmiot umowy 12 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia dokonania odbioru dokumentacji.
 7. W przypadku ujawnienia wad dokumentacji po dokonaniu odbioru końcowego, w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do **7 dni kalendarzowych** od wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do ich usunięcia.
 8. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów z tytułu korzystania z uprawnień gwarancyjnych.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w terminie określonym w § 2 ust. 1 zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów i programu funkcjonalno-użytkowego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przyjęte w projekcie rozwiązania techniczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności i nie udostępniania osobom trzecim kosztorysów inwestorskich i innych informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca w okresie realizacji umowy zatrudniał będzie na podstawie umowy o pracę osobę (osoby) wykonujące prace polegające na koordynacji projektu będące przedmiotem umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) ¹.
5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym (nie krótszym niż 3 dni robocze), w celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia stosownych dokumentów, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;

¹ Nie dotyczy osób fizycznych, w tym przedsiębiorców wykonujących indywidualną działalność gospodarczą

- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- 4) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia skierowanych do realizacji zamówienia pracowników wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę, za co Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na zapytania otrzymane od Wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na etapie prowadzonego przetargu na wykonanie robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, w terminie do 5 dni od ich otrzymania od Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres związania umową posiadać opłaconą aktualną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, której wartość będzie nie mniejsza niż całkowita wartość niniejszej umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty:
brutto (słownie złotych:.....),
netto: (słownie złotych:.....)
2. Ustalone wynagrodzenie obejmuje podatek VAT rozliczony wg obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy i przeniesienia praw autorskich.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie, majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności wskazanych w ust. 5
5. Przejście autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wielokrotnego wykorzystania dokumentacji zgodnie z jej przeznaczeniem, w szczególności w zakresie potrzebnym do realizacji celu jakiego służy,
 - b) zamieszczania, używania i przekazywania - w tym w ramach dokumentacji zamówieniowej oraz w celach uzyskania stosownych pozwoleń i realizacji robót budowlanych,

- c) rozporządzania prawami do dokumentacji, w tym przeniesienie nabytych praw autorskich majątkowych na osoby trzecie,
 - d) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenia na wszelkich nośnikach w jakiejkolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie,
 - e) rozpowszechniania, przekazywania lub przesyłania przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik w dowolny sposób w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym publiczne udostępnienie za pośrednictwem sieci Internet,
 - f) wprowadzania dokumentacji lub jej części do obrotu, ich użyczenie lub najem w dowolnej formie, bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym pod względem ilościowym, przedmiotowym, czasowym i terytorialnym,
 - g) tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania skrótów, modyfikacji, adaptacji, opracowań, przeróbek i zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian dokumentacji lub ich części.
 - h) wykonywania na jej podstawie dzieł zależnych,
 - i) sporządzania opracowań i modyfikacji w tym za pośrednictwem osób trzecich i wykonywania praw zależnych oraz udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych,
 - j) korzystania ze sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych dla dokumentacji sporządzonej w ramach niniejszej umowy
 - k) rozporządzania prawami do sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych dla dokumentacji sporządzonej w ramach niniejszej umowy,
 - l) a także na innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę
6. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich, a wytworzona dokumentacja projektowa będzie w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025, poz. 24) w toku wykonywania umowy.
8. Jeżeli Zamawiający poinformuje o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z przedmiotem umowy, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili

zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

9. Zakres obowiązków Wykonawcy określa, w szczególności, art. 20 ust.1, 2, 3 oraz art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025, poz. 418).

§ 5 Sposób zapłaty

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po pozytywnym odbiorze przedmiotu umowy.
2. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata może być wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty, natomiast termin płatności zaczyna biec od daty dostarczenia faktury korygującej.
3. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego dokumentacji bez zastrzeżeń.
6. Faktura VAT będzie dostarczona według wyboru Wykonawcy²:
 - a) w formie ustrukturuowanej faktury elektronicznej przy pomocy Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie NIP Zamawiającego,
 - b) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego (kancelaria jawna).
 - c) w formie elektronicznej, pod warunkiem przesłania na adres e-mail
 - d) (wskazany przez Zamawiającego);
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza iż rachunek bankowy podany na fakturze należy do Wykonawcy.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.

§ 6 Kary umowne

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci karę umowną liczoną od wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości **0,3 % za każdy dzień zwłoki**,

² Wykonawca wskaże formę przed podpisaniem umowy.

- b) za zwłokę w usunięciu błędów i wad **0,3 % za każdy dzień zwłoki** liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie błędów, o którym mowa w § 2.
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **20 %**.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudniania Pracowników, o którym mowa w § 3 ust. 4
 3. Naliczona kwota kar umownych może być potrącana z kwoty przedłożonej faktury do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, nie może przekroczyć **20 %** należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 7 Przedstawiciele stron

1. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę mogą być podejmowane lub sporządzane przez upoważnionych przedstawicieli (za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian niniejszej umowy). Aneks do umowy może być sporządzony jedynie w formie pisemnej.
2. Upoważnionym przedstawicielem za strony Zamawiającego jest:
.....tel. nr fax,
3. Upoważnionym przedstawicielem za strony Wykonawcy jest:
.....tel. nr
faxe-mail
4. Zamawiający wyznacza do koordynacji pracami w zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy:
..... tel. nr
5. Wykonawca wyznacza do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy:..... tel. nr.....
6. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 4 i 5 poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, bez konieczności dokonywania zmiany umowy.

§ 8 Wierzytelności

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności względem Zamawiającego wynikających z zapisów niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 9 Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 10 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej podpisanej przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w zakresie terminu realizacji umowy wynikającego z przyczyn **niezależnych** od Wykonawcy np. niemożności udziału w badaniu inspektora stosownego urzędu bądź powstania okoliczności, których nie można było przewidzieć. W takich okolicznościach Wykonawca winien złożyć niezwłocznie wniosek poparty dowodami, poświadczającymi konieczność zmiany terminu. Zmiana wymaga zgody Zamawiającego.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
 - 3) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca stawia do dyspozycji Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: zł brutto (słownie złotych brutto:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: NBP O/O Olsztyn 63 1010 1397 0020 3313 9120 0000.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia zakończenia wykonania umowy bez zastrzeżeń. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu nastąpi z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 13 Adresy do doręczeń

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń i składania oświadczeń woli w formie elektronicznej:
 - 1) Zamawiający: adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn, e-mail:
 - 2) Wykonawca:, e-mail:
2. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres lub w sposób wskazany w ust. 1.
3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone po upływie ostatniego dnia pierwszego awizowania.
4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane.
5. W przypadku składania oświadczeń przez Stronę w formie elektronicznej na adres e-mail, strony przyjmują, iż oświadczenie jest złożone drugiej stronie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Strona ta mogła zapoznać się z jego treścią.

§ 14 Inne postanowienia

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2024, poz. 1061 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2025, poz. 418).
 - 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320).
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy:

Zał. nr 1 - Program Funkcjonalno-Użytkowy,

Zał. nr 2 - Formularz ofertowy,

Zał. nr 3 - Informacja o przetwarzaniu danych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn;
 - 1.2 w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: 22wog.iodo@ron.mil.pl lub telefonicznie 261 323 047.
 - 1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
 - 1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępni ona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ustawy Pzp;
 - 1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
2. Posiada Pan/Pani:
 - 2.1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień

umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.2 na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa

w art.18 ust. 2RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

3.1 w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

3.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust. 5 RODO.

.....

podpis Wykonawcy