31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ZATWIERDZAM

……………………………………….

Znak sprawy: 44/ZP/25

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania pod nazwą:

DOSTAWA MODELU PARTII TESTOWEJ, PARTII TESTOWEJ   
I WZORÓW DO PRODUKCJI SERYJNEJ TRZEWIKI Z GWOŹDZIAMI OCHRONNYMI WZÓR 925/MON

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZGIERZ 2025 r.

ROZDZIAŁ I

##### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

nazwa: 31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

adres:ul. Konstantynowska 85, 95-100 ZGIERZ, woj. Łódzkie

NIP 732 -21 – 59 - 359

e-mail: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl)

adres strony internetowej: <https://31wog.wp.mil.pl/pl/>

adres platformy do obsługi   
niniejszego zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/>

godziny urzędowania:od poniedziałku do piątku w godz. 700 – 1500

Zamawiający informuje, iż adres strony internetowej prowadzonego postępowania jest jednocześnie adresem strony, na której udostępniane będą zmiany   
i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1058859>

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym   
   z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320) – dalej: ustawa Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców.

W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale XIV SWZ.

1. W zakresie nieregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy PZP oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy PZP.
3. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: 44/ZP/25. Wykonawcy   
   we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**ROZDZIAŁ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem prowadzonego postępowania przetargowego jest realizacja Badania Typu PUiW, którego celem jest osiągnięcie jak najlepszych efektów   
i pozyskanie przedmiotów funkcjonalnych i zapewniających komfort użytkowania.

* + 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa przedmiotów umundurowania   
       i wyekwipowania:

zamówienie podstawowe

1. 1 komplet modelu do wykonania partii testowej Trzewików z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON (model do partii testowej stanowi: 1 para trzewików plus 1 para z przeciętą prawą półparą trzewika w rozmiarze 27 w tęgości I)  
   – etap I
2. 21 par partii testowej (10 par do badań użytkowych i 11 par do badań laboratoryjnych) Trzewików z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON wraz z materiałami zastosowanymi do wykonania partii testowej przeznaczonych do badań laboratoryjnych, kompletem wyników badań laboratoryjnych w zakresie bezpieczeństwa wyrobu lub Certyfikat OEKO-TEX Standard 100 dla klasy produktów II, kompletu szablonów na materiały wykrawane i wycinane,1 pary kopyt obuwniczych w rozmiarze 27 i w tęgości I – etap II
   * 1. Zakres rzeczowy, warunki i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określi:

1) w zamówieniu podstawowym – model do wykonania partii testowej i partia testowa - Projekt Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON stanowiący Załącznik nr 1 do umowy,

1. w opcji określi Projekt Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki   
   z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON stanowiący Załącznik nr 1 do umowy,
2. specyfikacja ilościowo-rozmiarowa stanowiąca Załącznik Nr 2 do umowy.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie ze specyfikacją ilościowo-rozmiarową zamówienia stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:

* realizacji zamówienia w terminach określonych w umowie,
* przekazania niezbędnych informacji o parametrach techniczno-użytkowych materiałów i dodatków użytych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz   
  o jego rozwiązaniach konstrukcyjno-technologicznych, niezbędnych w trakcie opracowywania WDTT,
* gotowości do zmian konstrukcyjnych i materiałów zasadniczych oraz dodatków zastosowanych w modelach ofertowych wskazanych przez Zamawiającego.

1. Towary muszą być fabrycznie nowe, nieużywane oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w WDTT do partii testowej i wzorów do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Towary muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w Projekcie Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany w sposób zapewniający funkcjonalność i komfort noszenia co zostanie zweryfikowane poprzez badanie organoleptyczne złożonego modelu ofertowego (próbki).
4. Projekt Karty Zmian do WDTT do wzorów produkcji seryjnej oraz WDTT stanowią Załącznik nr 2 i 2a do SWZ.
5. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę realizacji zamówienia. Brak podziału na części nie eliminuje mikro i małych przedsiębiorców z ubiegania się o zamówienie.

Cechowanie i pakowanie:

Z uwagi na fakt, iż przedmiotem zamówienia są wzory wojskowe PUiW cechowanie na obuwiu (na mankiecie obuwia) oraz na etykietach jednostkowych na pudełkach jednostkowe i etykietach zbiorczych na kartony zbiorcze dla partii realizowanej umowy nie może zawierać danych Wykonawcy, w to miejsce należy wpisać sformułowanie „WYKONAWCA i PRODUCENT”.

Cechowanie:

Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON powinny być cechowane wewnątrz obuwia, na mankiecie obuwia w jego górnym brzegu.

Cechowanie obuwia powinno obejmować niżej wymienione dane:

* sformułowanie „WYKONAWCA i PRODUCENT” (bez danych firmy);
* numer wzoru,
* nr wielkościowy wg numeracji metrycznej,
* znak kontroli jakości,
* data produkcji (miesiąc i rok),
* numer partii produkcyjnej.   
  Przykład znakowania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 925A//MON | 02/2025 | 27 | 1 |
| Sformułowanie: Wykonawca  i Producent | nr wzoru | Data produkcji  m-c i rok | Nr wielkościowy | Nr partii produkcyjnej |

Na podeszwie powinien być umieszczony numer wielkościowy wg numeracji metrycznej.

Etykieta na opakowanie jednostkowe powinna zawierać następujące dane:

- sformułowanie: „WYKONAWCA i PRODUCENT” (bez danych firmy);

* nazwę wyrobu – Trzewiki z gwoździami ochronnymi ,
* numer wzoru – Wzór 925A/MON,
* numer wielkościowy wg numeracji metrycznej,
* datę produkcji (m-c i rok),
* informację o sposobie konserwacji wg opisu zaproponowanego przez Wykonawcę,
* numer partii produkcyjnej,
* jakość wyrobu,
* informację o okresie gwarancji (wpisać okres gwarancji ustalony w umowie kupna-sprzedaży),
* miejsce na oznaczenie kodem kreskowym zgodnie z postanowieniami Decyzji  
  Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2014 r. poz. 11) oraz zgodnie z umową kupna-sprzedaży.

Informacja o sposobie konserwacji powinna być umieszczona w postaci opisowej wg zaleceń Producenta obuwia.

Etykieta zbiorcza powinna zawierać dane zawarte na etykiecie jednostkowej poszerzone o ilość par obuwia w kartonie zbiorczym.

Partię produkcyjną należy oznaczać według jednolitego przyjętego systemu liczb arabskich.

Etykiety powinny być wykonane za pomocą czcionki „Arial”.

Etykietę na opakowanie zbiorcze należy wykonać czcionka Arial wielkość 14.

Partie produkcyjne należy oznaczać według jednolitego przyjętego systemu liczb arabskich, znaków i symboli.

Pakowanie:

Trzewiki z dodatkową parą sznurowadeł należy pakować w jednostkowe pudełka tekturowe. Na pudełka jednostkowe należy nakleić etykietę jednostkową.

Następnie obuwie należy pakować po 5 par w karton zbiorczy z tektury trójwarstwowej. Na karton należy nakleić etykietę zbiorczą.

OPIS OPCJI I WARUNKI JEJ URUCHOMIENIA

1. ZAMÓWIENIE OPCJONALNE
2. 21 par trzewików (10 par w rozmiarze 27 w tęgości I z przeznaczeniem na wzory do produkcji seryjnej w tym 1 para z przeciętą prawą półparą trzewika oraz 11 par trzewików do badań laboratoryjnych), materiały zastosowane do wykonania trzewików przeznaczonych do badań laboratoryjnych, wyniki badań laboratoryjnych w zakresie bezpieczeństwa wyrobu lub Certyfikat OEKO-TEX Standard 100 dla klasy produktów II, szablony na materiały wykrawane   
   i wycinane, 2 pary kopyt obuwniczych w rozmiarze 27 i w tęgości I - opcja.
3. Po podjęciu decyzji o kontynuacji badań typu Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON, w zależności od potrzeb, Zamawiający uprawniony jest do realizacji zwiększonego zakresu umowy, w następującym zakresie:
4. opcja – 21 par trzewików (10 par w rozmiarze 27 w tęgości I z przeznaczeniem na wzory do produkcji seryjnej w tym 1 para z przeciętą prawą półparą trzewika i 11 par do badań laboratoryjnych), materiały zastosowanych do wykonania trzewików przeznaczonych do badań laboratoryjnych, wyniki badań laboratoryjnych w zakresie bezpieczeństwa wyrobu lub Certyfikat OEKO-TEX Standard 100 dla klasy produktów II zgodnie z wymaganiami określonymi   
   w Projekcie Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON, określonego w Załączniku nr 1 do umowy, szablony na materiały wykrawane i wycinane, 2 pary kopyt obuwniczych   
   w rozmiarze 27 i w tęgości I.
5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego w wybranym przez Zamawiającego zakresie.   
   W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
6. Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi po cenach jednostkowych określonych w Formularzu cenowym, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
7. Skorzystanie z zamówienia opcjonalnego może nastąpić po:

* przeprowadzeniu przez Zamawiającego badań i testów partii testowej - zamówienia podstawowego i podjęciu przez Zamawiającego decyzji o realizacji opcji po uzgodnieniu poprawek i zawiadomieniu Wykonawcy o realizacji zamówienia opcjonalnego.

1. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie około 4 – 6 miesięcy od zakończenia zamówienia podstawowego.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanym postanowieniu umowy, które stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:

1. Specyfikacje techniczne/atesty producenta materiałów zasadniczych  
   i dodatków zastosowanych do wykonania trzewików z gwoździami ochronnymi.

Specyfikacje/atesty powinny być przedstawione w języku polskim;

1. Informacje o parametrach techniczno-użytkowych materiałów zasadniczych  
   i dodatków zastosowanych do wykonania modelu ofertowego oraz opis technologiczny wykonania, zawierający m.in.:

- wykaz materiałów zasadniczych i dodatków zawierający nazwę elementu obuwia   
i wskazanie materiału do jego wykonania,

- zestawienie elementów składowych,

- opis wykonania podstawowych czynności produkcyjnych,

- informacje o sposobie konserwacji.

1. Model ofertowy – 2 pary trzewików z gwoździami ochronnymi, w tym 1 para z przeciętą półparą w rozmiarze 27 w tęgości I;

Do oferty będzie należało załączyć:

- Oświadczenie, że zastosowane w wykonanych modelach ofertowych rozwiązania materiałowo-konstrukcyjne nie są objęte patentem, prawem ochronnym albo prawem   
z rejestracji w myśl postanowień ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 286), dotyczy to wszystkich modeli jak   
i ich elementów;

- Oświadczenie o gotowości zmian: konstrukcyjnych i materiałów zasadniczych oraz dodatków zastosowanych w modelach ofertowych wskazanych przez komisję;

Oświadczenia stanowić będą załączniki do oferty.

Przedmiotowe środki dowodowe w postaci ww. modeli ofertowych wzorów PUiW oraz zastosowanych materiałów zasadniczych, Wykonawca złoży   
w nieprzekraczalnym terminie składania ofert tj. 07 kwietnia 2025 r. godz. 10:00 do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego   
w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz.1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Modele ofertowe będzie należy złożyć do siedziby Zamawiającego   
za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Zamawiający dopuszcza tylko i wyłącznie złożenie modeli ofertowych ww. formie, natomiast oferta wraz z załącznikami musi być złożona wyłącznie   
w postaci elektronicznej.

Zgodnie z art. 65. ust. 1 pkt. 4 ustawy Zamawiający może odstąpić od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, jeżeli: Zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych – tj. modeli ofertowych.

Zamawiający przewiduje uzupełnienie w/w przedmiotowych środków dowodowych – dotyczy podpunktu a) i b).

1. Zamawiający nie przewiduje:
2. składania ofert wariantowych (art. 92 ustawy PZP)
3. udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP;
4. zawarcia umowy ramowej (art. 311-315 ustawy PZP);
5. rozliczenia w walutach obcych
6. aukcji elektronicznej (art. 308 ustawy PZP);
7. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
8. udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
9. złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych (art. 93 ustawy PZP)
10. nie wymaga od Wykonawców zatrudnienia na podstawie stosunku pracy,   
    o którym mowa w art. 95 ustawy PZP;
11. nie wymaga od Wykonawców zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP;
12. nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP;
13. nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP;
14. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - kod CPV:

18815000-5 Buty

**ROZDZIAŁ IV**

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W ramach zamówienia podstawowego ETAP I:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu 1 komplet modelu do wykonania partii testowej Trzewika z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON uwzględniającego opis zawarty w Projekcie Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON, w terminie do 20 (dwudziestu) dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

W ramach zamówienia podstawowego ETAP II:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu 21 par partii testowej Trzewika 939/MON uwzględniającego opis zawarty w Projekcie Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON, w terminie do 45 (czterdziestu pięciu) dni kalendarzowych od dnia powiadomienia o realizacji etapu II.

Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji:

Po podjęciu decyzji o kontynuacji badań typu Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON, w zależności od potrzeb, Zamawiający uprawniony jest do realizacji zwiększonego zakresu umowy, w następującym zakresie:

opcja – 21 par trzewików (10 par w rozmiarze 27 w tęgości I z przeznaczeniem na wzory do produkcji seryjnej w tym 1 para z przeciętą prawą półparą trzewika   
i 11 par do badań laboratoryjnych), materiały zastosowanych do wykonania trzewików przeznaczonych do badań laboratoryjnych, wyniki badań laboratoryjnych w zakresie bezpieczeństwa wyrobu lub Certyfikat OEKO-TEX Standard 100 dla klasy produktów II zgodnie z wymaganiami określonymi   
w Projekcie Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON, szablony na materiały wykrawane i wycinane,   
2 pary kopyt obuwniczych w rozmiarze 27 i w tęgości I.

O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie około 4 – 6 miesięcy od zakończenia zamówienia podstawowego.

Wykonawca zobowiązany jest do dostawy wzorów do produkcji seryjnej uwzględniających uzgodnione poprawki (Projekt Karty zmian do WDTT   
do wzorów do produkcji seryjnej Trzewiki z gwoździami ochronnymi Wzór 925/MON), w ilości – 21 par trzewików (10 par w rozmiarze 27 w tęgości   
I z przeznaczeniem na wzory do produkcji seryjnej w tym 1 para z przeciętą prawą półparą trzewika i 11 par do badań laboratoryjnych), materiałów zastosowanych do wykonania trzewików przeznaczonych do badań laboratoryjnych, wyniki badań laboratoryjnych w zakresie bezpieczeństwa wyrobu lub Certyfikat OEKO-TEX Standard 100 dla klasy produktów II, szablony na materiały wykrawane i wycinane, 2 pary kopyt obuwniczych w rozmiarze 27   
i w tęgości I - w terminie do 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zamiarze realizacji opcji.

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU   
I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP:

*1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:*

*1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

*a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

*b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

*c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

*e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

*f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa   
w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),*

*g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

*h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

*2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,   
o którym mowa w pkt 1;*

*3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

*4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*

*5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*

*6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r.   
   *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835). *Zamawiający będzie weryfikował przedmiotową przesłankę w oparciu   
   o złożone przez Wykonawcę oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ.*
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:
2. Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich   
   w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
6. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
* wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

1. Pełnomocnictwo powinno być złożone:

* w formie elektronicznej - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym lub
* w postaci elektronicznej, jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczone za zgodność przez mocodawców (Wykonawców ubiegających się wspólnie   
  o udzielenie zamówienia) lub notariusza.

1. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie   
   z pełnomocnikiem.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane - *Załącznik nr 4 do SWZ – formularz ofertowy.*

**ROZDZIAŁ VI**

**DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

**Na ofertę składa się:**

1. Formularz ofertowy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie - sporządzony z wykorzystaniem wzoru wg *Załącznika nr 4 do SWZ*.
2. Formularz cenowy (Załącznik nr 5 do SWZ)

Wymagana forma:

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzony podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną   
w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Do oferty należy dołączyć:

* + - 1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert zgodnie   
         z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
      2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

1. W/w Oświadczenia składają odrębnie:

Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczeniaz postępowania Wykonawcy.

1. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 ustawy PZP, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
2. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
3. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
4. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
5. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
   za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
6. zreorganizował personel,
7. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
8. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
9. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

1. Wykonawca wraz z ofertą składa również:
2. Pełnomocnictwo – *(jeśli dotyczy)*

* Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
* W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa, powinno wynikać umocowanie do reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone:

* w formie elektronicznej - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę

lub

* w postaci elektronicznej – podpisane elektronicznym podpisem zaufanym albo elektronicznym podpisem osobistym przez mocodawcę,

lub

* jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego w postaci dokumentu papierowego, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez mocodawcę (np. skan pełnomocnictwa podpisany wymienionymi podpisami elektronicznymi przez mocodawcę).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz, zgodnie z rozporządzeniem *Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

1. Przedmiotowe środki dowodowe opisane w rozdziale III.

**ROZDZIAŁ VII**

**WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH NA WEZWANIE**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania   
o udzielenie zamówienia w oryginale w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym:

* Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia   
  o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia, o którym mowa stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ.
* oświadczenie w celu potwierdzenia aktualności informacji przedstawionych   
  w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 w oryginale w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym zgodnie   
  z załącznikiem nr 7 do SWZ.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: p. Margareta Morawska-Raczyńska tel. kontaktowy: 261 442 185.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1058859>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu   
   z Wykonawcami: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl).
4. Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego https://31wog.wp.mil.pl/pl/ w zakładce „BIP-OGŁOSZENIA-ZAMÓWIENIA”.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
6. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformazakupowa.pl, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia   
   31 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1,3,
   7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
11. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
12. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view): <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: 44/ZP/25.
2. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. *w sprawie sposobu sporządzania   
   i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w wymaganym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ X**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* + - 1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do:

06 maja 2024 r.

* + - 1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
      2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o wskazany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
      3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XI**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

1. Oferta powinna być:
2. sporządzona na podstawie:
3. *Załącznika nr 5 do SWZ – formularza cenowego*
4. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub elektronicznym [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub elektronicznym [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Do oferty należy dołączyć:
6. Oświadczenie – według *Załącznika nr 3 do SWZ,*
7. Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy,
8. Przedmiotowe środki dowodowe - opisane w rozdziale III

UWAGA! Modele ofertowe należy złożyć do siedziby Zamawiającego   
za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Zamawiający dopuszcza tylko i wyłącznie złożenie modeli ofertowych ww. formie, natomiast oferta wraz załącznikami musi być złożona wyłącznie   
w postaci elektronicznej.

1. Zamawiający rekomenduje sporządzenie oferty przy wykorzystaniu następujących formatów: .pdf., doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

1. Zamawiający zauważa, iż wśród formatów powszechnych a nie występujących   
   w rozporządzeniu Rady Ministrów *z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. Zapisy instrukcji platformazakupowa.pl dotyczące formatu .rar nie mają zastosowania   
   w niniejszym postępowaniu. Oferty złożone w pozostałych wymienionych plikach zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
2. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się   
   o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
6. Jeśli Wykonawca dokonuje kompresji danych (dokumentów) np. przy pomocy programu ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
7. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w ramach tego samego zadania.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany/wycofania oferty opisany został w *Instrukcji dla wykonawców* oraz *Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl* dostępnych pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

1. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Na platformie *w formularzu składania oferty* znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,* Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
11. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
    *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,* Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
    o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
14. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym   
    w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
15. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
16. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się   
    o udzielenie zamówienia.
17. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
19. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
20. Modele ofertowe, o których mowa w rozdziale III, powinny być zapakowane   
    w następujący sposób:

- każdy model należy opatrzyć informacją z nazwą i adresem wykonawcy oraz częścią zamówienia i pozycją, której ona dotyczy,

- model ofertowy należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, na którym należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

*„MODELE OFERTOWE NA PRZETARG*

*W TRYBIE PODSTAWOWYM*

*„DOSTAWA MODELU PARTII TESTOWEJ, PARTII TESTOWEJ   
I WZORÓW DO PRODUKCJI SERYJNEJ TRZEWIKI Z GWOŹDZIAMI OCHRONNYMI WZÓR 925/MON”*

*Nr sprawy 44/ZP/25*

*Nie otwierać przed 07 KWIETNIA 2025 r. do godz. 10:20*

*Na wszywkach i etykietach modeli ofertowych oraz wzorach PUiW do produkcji seryjnej powinno znajdować się określenie „Wykonawca”.*

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

UL. KONSTANTYNOWSKA 85,

95-100 ZGIERZ

BUDYNEK NR 2, I PIĘTRO, POK. NR 114 - 115 (KANCELARIA JAWNA)

nie później niż do dnia 07 KWIETNIA 2025 r. do godz. 10:00

Otwarcie ofert (modeli ofertowych) nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

W DNIU 07 KWIETNIA r. do godz. 10:20

Uwaga:

Zamawiający informuje, iż Kancelaria czynna jest codziennie (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:00 do 10:00 oraz 12:00 do 14:30.

Kancelaria znajduje się na terenie 31.WOG, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dokumentu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej złożenia w Kancelarii Jawnej.

Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej   
z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 177).

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data   
i godzina wpływu oferty do Kancelarii Jawnej Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

1. Zgodnie z art. 77.1. zamawiający zawróci wykonawcom, których oferty nie zostaną wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich modele.
2. Zgodnie z art. 77.2. modele ofertowe złożone przez Zamawiającego, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza nie zostaną zwrócone – stają się załącznikiem do umowy (egzemplarz Zamawiającego). Dostarczone materiały zasadnicze i dodatki metrażowe, które zostaną poddane weryfikacji badań laboratoryjnych mogą ulec zniszczeniu.

**ROZDZIAŁ XIII**

**SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić na platformazakupowa.plpod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1058859>

w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia:

07 kwietnia 2025 r. do godziny 10:10

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku: „*Złóż ofertę”*i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 222 ust. 4 PZP).
3. Zamawiający rozpocznie sesję otwarcia ofert niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, za pośrednictwem *Portalu e-Usług PlatformaZakupowa.pl*w siedzibie Zamawiającego w dniu:

07 kwietnia 2025 r. o godzinie 10:20

nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert   
(art. 222 ust. 1 PZP).

1. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego,   
   w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert   
   w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 222 ust. 2 i 3 PZP).
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach zawartych w ofertach (art. 222 ust. 5 pkt. 1 i 2 PZP).
4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”
5. Oferty są jawne od chwili otwarcia.
6. Oferty stanowią załącznik do protokołu postępowania, tym samym oferty udostępnia się na wniosek (art. 74 ust. 1 PZP). Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert (art. 74 ust. 2 pkt. 1 PZP).
7. Udostępnienie może mieć miejsce przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wnioskodawca ma prawo wglądu do złożonych ofert, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

**ROZDZIAŁ XIV**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ   
   i załącznikami do niej.
2. Cenę jednostkową netto należy przedstawić wg formularza cenowego (Załącznik Nr 5 do SWZ).
3. Wykonawca obliczy cenę oferty brutto według formularza cenowego,   
   z zastrzeżeniem, że Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą formularz cenowy sporządzony wg *Załącznika nr 5 do SWZ*. Formularz cenowy jest dokumentem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia, a niezłożenie go wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Cena winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, istotnych postanowień umowy oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo i słownie,   
   z uwzględnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc   
   po przecinku, tj. na każdym etapie obliczania ceny kwoty zaokrągla się   
   do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się,   
   a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny dla każdej pozycji formularza cenowego. Brak ceny (pozostawienie pustego pola) uznane zostanie przez Zamawiającego jako nieoferowanie realizacji zamówienia w tym zakresie i będzie stanowić podstawę do uznania, iż treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ.
7. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie   
   z zapisami ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
10. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
11. wskazania nazwy (rodzaju) towaru, którego usługa będą prowadziła do powstania obowiązku podatkowego;
12. wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
13. wskazania stawki podatku od towarów, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w *formularzu ofertowym* (Załącznik nr 4 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując dane w punktach 1-4.

Brak złożenia ww. informacji (*pkt. 13 w formularzu ofertowym*) będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ XV**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj kryterium | Liczba punktów (waga) |
| 1 | Cena | 40 |
| 2 | Jakość | 60 |

1. W kryterium *„Cena”* najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie z n/w wzorem.

cena brutto oferty najniżej skalkulowanej

Liczba punktów oferty = ----------------------------------------------------------- x 40

cena brutto ocenianej oferty

Kryterium - jakość dostarczonych towarów – 60 pkt

Liczba punktów zostanie przyznana w zależności od jakości dostarczonych towarów – próbek:

60 pkt – Zamawiający będzie brał pod uwagę staranność wykonania   
i wykończenia, brak błędów materiałowych obniżających ich wartość użytkową. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wygląd ogólny modelu ofertowego nie budzi zastrzeżeń, jakość materiału jest dobra, nie ma deformacji spodów obuwia, zniekształcenia czubków lub/i pięt, pomarszczenia wierzchów, kształt prawidłowy, poszczególne elementy prawidłowo wykrojone, poszczególne elementy połączone właściwie, szwy proste, bez błędów, nie prują się, prawidłowo dobrany kolor nici, nici prawidłowo zakończone, nie ma uszkodzeń skóry na cholewce, części metalowe nie maja śladu korozji i nie ma fałd wewnątrz obuwia i zgrubień, nie ma różnic w długości zewnętrznej półpar ocenianej pary, przekraczających 5 mm, nie ma plam na powierzchni cholewki, spody nie są popękane, nie ma wystających części metalowych i innych wewnątrz obuwia, nie ma pęknięć, rozdarcia i nacięcia wierzchów, nie ma rażących plam, zabrudzeń, obtarć obniżających estetykę wyrobu.

59 - 1 pkt – jeżeli Zamawiający stwierdzi niewielkie lub nieliczne wady lub błędy   
(w zakresie opisanym w powyżej) możliwe do usunięcia. Punkty zostaną przyznane   
w zależności od ilości błędów, ich rozmiarów i ich wpływu na ogólny wygląd odzieży.

0 pkt – jeżeli Zamawiający stwierdzi istotne wady lub błędy w zakresie opisanym powyżej (np. zła jakość materiału lub zły wygląd ogólny).

1. Oferta, z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta musi zawierać model ofertowy – oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie (zostaną odrzucone).
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Nie wypełnienie wszystkich pozycji formularza cenowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
6. Brak dołączenia do oferty modeli ofertowych stanowiących przedmiotowe środki dowodowe opisane w rozdziale III SWZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), której treść jest niezgodna   
   z warunkami zamówienia.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę   
   w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane   
   w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XVI

##### INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi *Załącznik nr 1 do SWZ.*
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta na dane zadanie.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

##### ROZDZIAŁ XVII

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

##### Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

##### ROZDZIAŁ XVIII

##### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienie umowy stanowi *Załącznik nr 1 do SWZ.*

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

##### ROZDZIAŁ XIX

##### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).

##### ROZDZIAŁ XX

##### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, [31wog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:31wog@ron.mil.pl) reprezentowany przez KOMENDANTA,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie nr 261 442 275,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz   
   art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych,* dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*,   
   w zw. z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 31.Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania   
   o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.   
   *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

##### ROZDZIAŁ XX

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Wszystkie wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU | |
| Załącznik nr 1 | Projektowane postanowienie umowy |
| Załącznik nr 2 | Projekt Karty zmian do WDTT |
| Załącznik nr 2A | WDTT |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o braku podstaw o wykluczeniu |
| Załącznik nr 4 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 5 | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie o aktualności |

KOMISJA PRZETARGOWA:

KOMISJA PRZETARGOWA:

PRZEWODNICZĄCY: p. Aneta JAGIEŁA …………………………………………..

CZŁONKOWIE: p. Alicja ŚNIEGULA ……………………………....................

mjr Monika URBAŚ ……………………………………………

SEKRETARZ: p. Margareta MORAWSKA-RACZYŃSKA …………………

………………………………….