



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Gmina Wrocław – Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław  
Al. I.J. Paderewskiego 35  
51- 612 Wrocław

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w dalszej treści zwanej „ustawą Pzp”, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp pn:

**„Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.”**

**Znak sprawy: ZP/TPW1/07/2025**

Zatwierdzam:  
Dyrektor MCS Wrocław  
**Łukasz Wójcik**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc>

Wrocław, dnia 01 kwietnia 2025 r.

## Spis treści

ROZDZIAŁ I	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
ROZDZIAŁ II	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....	3
ROZDZIAŁ III	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
ROZDZIAŁ IV	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
ROZDZIAŁ V	PODWYKONAWSTWO .....	4
ROZDZIAŁ VI	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	5
ROZDZIAŁ VII	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
ROZDZIAŁ VIII	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA .....	5
ROZDZIAŁ IX	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	7
ROZDZIAŁ X	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW .....	7
ROZDZIAŁ XI	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	8
ROZDZIAŁ XII	SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ .....	8
ROZDZIAŁ XIII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW .....	11
ROZDZIAŁ XIV	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY .....	11
ROZDZIAŁ XV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	12
ROZDZIAŁ XVI	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	12
ROZDZIAŁ XVII	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	12
ROZDZIAŁ XVIII	OPIS KRYTERIÓW, ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT .....	12
ROZDZIAŁ XIX	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	13
ROZDZIAŁ XX	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	14
ROZDZIAŁ XXI	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	14
ROZDZIAŁ XXII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	14
ROZDZIAŁ XXII	ZAŁĄCZNIKI: .....	14

## Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa:	Gmina Wrocław – Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław NIP 8971383551
Adres do korespondencji:	Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław Al. Ignacego Jana Paderewskiego 35 51-612 Wrocław
Adres strony internetowej:	<a href="http://bip.mcs.wroc.pl">bip.mcs.wroc.pl</a>
E-mail:	<a href="mailto:sekretariat@mcs.wroc.pl">sekretariat@mcs.wroc.pl</a>
Numer rachunku bankowego Zamawiającego:	<b>44 1020 5226 0000 6302 0416 4901</b>
Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie:	od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00-15.00.

Dokumentacja postępowania dostępna jest na platformie zakupowej Zamawiającego:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc>

## Rozdział II Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. I.J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
  - 2) inspektor ochrony danych osobowych w MCS Wrocław: kontakt email: [iod@mcs.wroc.pl](mailto:iod@mcs.wroc.pl),
  - 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności,
  - 4) przekazane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości,
  - 5) przekazane dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem,
  - 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres niezbędny do realizacji celu projektu, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa,
  - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO,
  - 9) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  - 10) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy, z zachowaniem zasad określonych w ustawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne z ograniczeniem przypadków określonych w ustawie.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Zamawiający nie będzie żądał przedmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **ZP/TPW1/07/2025**.

### Rozdział IV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia określono następującymi kodami według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**Główny kod CPV:**  
79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez  
**Dodatkowe kody CPV:**  
32322000-6 Urządzenia multimedialne
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi nagłośnienia, oświetlenia i obsługi elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu, który odbędzie się w dniach 14 - 15.06.2025 r.
3. Opis przedmiotu zamówienia został dokonany poprzez ujęcie kolejnych obowiązków Wykonawcy oraz wymagań Zamawiającego w ramach poszczególnych zadań tj. ZADANIE A – nagłośnienie, ZADANIE B – oświetlenie/artystyczna realizacja światła, ZADANIE C - pirotechnika, ZADANIE D – multimedia i realizacja wizji, ZADANIE E – organizacja sceny i konstrukcje techniczne, ZADANIE F– dostarczenie agregatów, ZADANIE G – zapewnienie systemu łączności, ZADANIE I – zapewnienie obsługi technicznej
4. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera **załącznik nr 3 do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)**.
5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia, w tym sposób rozliczenia pomiędzy Stronami, zawiera Projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ**.
6. **Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.**
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
9. Stosownie do art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy ( tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), 2 (dwie) osoby wykonujących następujące czynności tj.:
  - 1) Producent Techniczny Wydarzenia – osoba zarządzająca produkcją całego Wydarzenia, działająca na poziomie ogólnym tak aby Wydarzenie było spójne z koncepcją i wizją Zamawiającego, osoba podejmująca kluczowe decyzje od strony Wykonawcy.
  - 2) Koordynator Produkcji Technicznej Wydarzenia – osoba zarządzająca częścią obszarów Wydarzenia, będąca w bezpośrednim kontakcie z Zamawiającym, Koordynująca wszystkie niezbędnych formalności prawne, takie jak zezwolenia, pozwolenia i ubezpieczenia.
10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone w Projekcie Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, stosownie do dyspozycji art. 438 PZP.

### Rozdział V Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę albo zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Zapisy, o których mowa w pkt 5 i 6 powyżej, stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Zgodnie z art. 465 ust. 8 ustawy Pzp do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

## Rozdział VI Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia do dnia 15.06.2025 r., z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów usługi, szczegółowo określono w **Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji stanowi jedno z kryterium oceny ofert, zgodnie z Rozdziałem XVIII pkt 4 SWZ.

## Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek, jeżeli wykaże, że:
    - a) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 3 (trzy) usługi polegające na wykonaniu nagłośnienia, oświetlenia i obsłudze elementów multimedialnych przy organizacji eventów, o wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto każda, w tym co najmniej jeden event o charakterze sportowym, w którym brało udział co najmniej 10 000 uczestników,
    - b) dysponuje co najmniej 2 (dwoma) osobami pełniącymi następujące funkcje:
      - Producenta Technicznego Wydarzenia - jako osobę odpowiedzialną za koordynację wszystkich działań podczas eventu/wydarzenia na co najmniej 3 eventach/wydarzeniach o wartości min. 400 000 zł brutto każdy,
      - Koordynatora Produkcji Technicznej Wydarzenia – jako osobę odpowiedzialną za koordynację powierzonych obszarów Wydarzenia na co najmniej 3 eventach/wydarzeniach w wartości min 400 000 zł brutto każdy,które zostaną skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający w zakresie spełniania warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4) lit. b) powyżej, nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji Producenta Technicznego Wydarzenia oraz Koordynatora Produkcji Technicznej Wydarzenia w przypadku spełnienia przez daną osobę wszystkich wymagań. W powyższym zakresie wskazane przez Wykonawcę osoby muszą spełniać przedmiotowy warunek odrębnie dla każdego z wymagań.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## Rozdział VIII Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
  4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  5. Ponadto, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 poz. 507 ze zm.) (zwanej dalej ustawą) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
    - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego a listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
    - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
    - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
  6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 5 powyżej.
  7. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, stosownie do dyspozycji art. 7 ust 3 ww. ustawy.

## Rozdział IX Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie własne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy PZP – **załącznik nr 1.1** oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji swoich zasobów stanowiące **załącznik nr 2 do SWZ (jeżeli dotyczy)**.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa **wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych**:
  - 1) Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł**,
  - 2) **Wykazu Usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **przy czym dowodami, o których mowa, są** referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **W wykazie należy wskazać jedynie usługi spełniające warunek udziału w postępowaniu, opisany w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4) lit. a) SWZ. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ**
  - 3) **Wykazu Osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w **Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4) lit. b) SWZ. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.**
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e").

## Rozdział X Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
  - 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu

podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 1) składa **stosowne oświadczenie w załączniku nr 1.1. do SWZ**;
  - 2) składa zobowiązanie innego podmiotu do udostępniania niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 2**.

## Rozdział XI Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w takiej samej formie jak oferta.**
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które elementy zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do dołączenia do oferty oświadczenia, z którego wynika, jakie roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

## Rozdział XII Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa wcześniej w niniejszej SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie własne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszej SWZ.
4. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych powyżej w niniejszej SWZ lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczanie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie



- do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, może dokonać również notariusz.
  10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
  12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) pełnomocnictwa – mocodawca.
  14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 12 może dokonać również notariusz.
  15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  16. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc>.
  17. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji.
  18. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale IX pkt 1** niniejszej SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformy zakupowej wskazanej w pkt 16. Za datę wpływu wymienionych dokumentów przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania na platformie zakupowej.
  19. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów i oświadczeń innych niż wymienione tj. oferta, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów wyłącznie za pośrednictwem formularza kontaktowego w platformie zakupowej Zamawiającego.
  20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  21. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20 powyżej. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę treści niniejszej SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  23. Do komunikowania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby: Pan Szymon Małecki.
  24. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
    - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
    - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
    - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
    - przesyłania odwołania/inne

- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
25. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
  26. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc> do konkretnego wykonawcy.
  27. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  28. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc>, tj.:
    - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
    - d) włączona obsługa JavaScript,
    - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
    - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  29. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl
  30. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  31. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  32. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  33. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a) .zip
    - b) .7Z
  34. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  35. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  36. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  37. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  38. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  39. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  40. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
  41. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  42. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  43. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  44. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  45. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

46. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

### Rozdział XIII Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w całości w języku polskim.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonawcy przygotowują i składają swoje oferty wraz z wskazanymi wszystkimi załącznikami zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania – <https://platformazakupowa.pl/pn/mcswroc>
5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego.
6. Wraz z ofertą (wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SWZ) należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.1 do SWZ**,
  - 2) Dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy (w tym podpisania oferty); jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca składa pełnomocnictwo oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa do dokonania takiej czynności. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) **Dokumenty potwierdzające dysponowanie zasobami innych podmiotów** (o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów) w tym:
    - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 1.1 do SWZ**
    - b) zobowiązanie innego podmiotu do udostępniania niezbędnych zasobów Wykonawcy – stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ**.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SWZ.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. 11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

### Rozdział XIV Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę ofertową należy podać w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) w złotych polskich (PLN), w wartości netto i brutto oraz wyodrębnioną kwotą podatku VAT, zaokrąglonych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty brutto w sposób określony poniżej jako sumaryczną wartość wszelkich kosztów niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w dokumentacji postępowania.
3. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, zobowiązany jest do określenia ryczałtowej ceny brutto. Cena ta stanowić będzie podstawę dokonywania rozliczeń między Stronami na warunkach określonych w **Projekcie Umowy** stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Podana przez Wykonawcę ceny oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty wynikające z określonego przez Zamawiającego w SWZ zakresu usługi, projektu umowy oraz przyjętych przez Wykonawcę założeń i strategii działania umożliwiających prawidłową realizację przedmiotowej usługi, niezbędne opłaty i podatki niezbędne do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ryzyko ryczałtu. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do wartości netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
7. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 225 ustawy Pzp).
9. W przypadku braku informacji, o której mowa w pkt 9 powyżej zdanie drugie, Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

## Rozdział XV Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział XVI Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni**, tj. do dnia **08 maja 2025 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XVII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową MCS Wrocław **do dnia 09 kwietnia 2025 r. do godziny 10:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09 kwietnia 2025 r. o godzinie 10:05**.
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie zakupowej informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## Rozdział XVIII Opis kryteriów, znaczenie i sposób oceny ofert

1. **Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu wg następujących kryteriów:**
  - 1) Kryterium – Cena (z podatkiem VAT) – 60%.
  - 2) Kryterium – Termin płatności faktury VAT – 20%
  - 3) Kryterium – Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia i pokazu laserów wyświetlanych na Muzeum Narodowym – 20%

### 2. Kryterium „Cena” (Cn) .

Maksymalna liczba punktów, jaka może otrzymać oferta za kryterium „cena” to 60 punktów.

Oferta z najniższą ceną otrzymuje **60 pkt** (waga kryterium – 60%).

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie wg następującego wzoru:

$$Cn = (Cmin/Pn) \cdot 60, \text{ gdzie}$$

n – numer oferty,

Cn – liczba punktów przyznana n-tej ofercie w kryterium cena,

Cmin – najniższa cena oferty spośród wszystkich cen ofert,

Pn – cena badanej oferty

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

### 3. Kryterium „Termin płatności faktury VAT” (Vn).

Dla oceny kryterium „termin płatności faktury VAT” ustala się punktację liczoną wg następującego wzoru:

$$Vn = (Vw/Vb) \cdot 20, \text{ gdzie}$$

n – numer oferty,

Vn – liczba punktów przyznana n-tej ofercie w kryterium „termin płatności faktury VAT”,

Vw – termin płatności badanej oferty,

Vb – najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

**Dla potrzeb ustalenia przyznanych punktów w kryterium oceny „termin płatności faktury VAT”, Zamawiający bierze pod uwagę termin płatności faktury VAT wskazany przez Wykonawcę w dniach w Formularzu Ofertowym.**

**UWAGA:**

- 1) Zaoferowany termin płatności faktury VAT nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 2) Zaoferowany termin płatności faktury VAT nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3) W przypadku zaoferowania terminu płatności wynoszącego 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 20.
- 4) W przypadku zaoferowania terminu płatności krótszego niż 14 dni lub większego niż 30 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5, bowiem jej treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia.

**4. Kryterium „Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji” (Tn).**

Dla oceny kryterium „Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji” ustala się punktację liczoną w następujący sposób:

<b>Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji:</b>	5 dni	6 dni	7 dni	8 dni	9 dni	10 dni
<b>Przyznane punkty:</b>	20 pkt.	16 pkt.	12 pkt.	8 pkt.	4 pkt.	0 pkt.

**Dla potrzeb ustalenia przyznanych punktów w kryterium oceny „Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji”, Zamawiający bierze pod uwagę termin, w którym zostanie wykonana wizualizacja statyczna efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji wskazany przez Wykonawcę w dniach kalendarzowych od dnia podpisania umowy w Formularzu Ofertowym.**

**UWAGA:**

- 1) Zaoferowany termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji nie może być krótszy niż 5 dni kalendarzowych,
  - 2) Zaoferowany termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji nie może być dłuższy niż 10 dni kalendarzowych,
  - 3) W przypadku zaoferowania terminu wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji wynoszącego mniej niż 5 dni lub więcej niż 10 dni kalendarzowych, Zamawiający uzna, że wykonanie wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji nastąpi w terminie 10 dni, a Wykonawca otrzyma 0 punktów,
  - 4) Oferta w kryterium „Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji” może otrzymać maksymalnie 20 punktów.
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych powyżej kryteriach uzyska najwyższą liczbę punktów wg następującego wzoru:

$P_n = C_n + V_n + T_n$ , gdzie

$P_n$  – łączna liczba punktów przyznanych n-tej ofercie,

$C_n$  – liczba punktów przyznana n-tej ofercie w kryterium cena,

$V_n$  – liczba punktów przyznana n-tej ofercie w kryterium termin płatności faktury VAT

$T_n$  – liczba punktów przyznana n-tej ofercie w kryterium Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji,

**Rozdział XIX Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzeże sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Rozdział XX Wymagania dotyczące Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział XXI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

## Rozdział XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## Rozdział XXII Załączniki:

- |                  |  |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1   | Formularz Ofertowy   |
| Załącznik nr 1.1 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania |
| Załącznik nr 2   | Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów   |
| Załącznik nr 3   | Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia   |
| Załącznik nr 4   | Projekt umowy  |
| Załącznik nr 5   | Wykaz Usług  |
| Załącznik nr 6   | Wykaz osób   |
| Załącznik nr 7   | Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia                                      |

Imię i nazwisko i/lub nazwa(firma) Wykonawcy:	..... .....
Adres Wykonawcy:  kod, miejscowość, województwo, kraj:  ulica, nr domu, nr lokalu:	..... .....
Nr telefonu:	Nr faksu:
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy:	Rejestr nr:
NIP:	Regon:

**OFERTA**

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:

**„Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.”**

składamy niniejszą ofertę:

**OFERUJEMY WYKONANIE CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:**

**NETTO złotych:** .....  
(słownie złotych: .....)

**PODATEK VAT:** ..... %, tj. .... zł  
(słownie złotych: .....)

**BRUTTO złotych:** .....  
(słownie złotych: .....)

- Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na otrzymanie należności **w terminie** ..... **dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. (*Termin płatności faktury VAT stanowi jedno z kryteriów oceny ofert zgodnie z Rozdziałem XVIII SWZ*)
- Oświadczamy, że skrócenie termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji wynosi..... **dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**. (*termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert zgodnie z Rozdziałem XVIII SWZ*).
- Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie / nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku\*\*:

1) .....

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi

wartość bez kwoty podatku

4. Oświadczamy, że:
- 1) złożona oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia a zaoferowana cena nie jest ceną dumpingową i nie jest składana w warunkach czyny nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233);
  - 2) przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zakresem rzeczowym przedmiotu zamówienia, postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) z uwzględnieniem wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego oraz dokonanych przez Zamawiającego zmian treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, Projektem Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Ponadto oświadczamy, że:
- 1) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w szczególności z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz *Projektem Umowy (stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;*
  - 2) akceptujemy sposób rozliczenia za wykonanie zamówienia opisany szczegółowo w Projekcie Umowy,
  - 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
  - 4) jestemy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że części zamówienia **zamierzam/ nie zamierzam \*** powierzyć **podwykonawcy(-om):**
- 1) ..... w zakresie ..... \*\*  
(nazwa podwykonawcy)
  - 2) ..... w zakresie ..... \*\*  
(nazwa podwykonawcy)
7. Oświadczam, że **jestem mikroprzedsiębiorstwem / małym / średnim przedsiębiorstwem \*\*\*\*** - niepotrzebne skreślić.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*\*
9. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
11. Dokumenty wymienione w poz. \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Oferta została złożona na \_\_\_\_\_ stronach zapisanych odpowiednio podpisanych przez osobę uprawnioną.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* jeżeli dotyczy

\*\*\* w przypadku niepodania danych osoby do kontaktów, Zamawiający będzie się zwracał do osoby/osób podpisujących ofertę.

\*\*\*\* **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



13. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do\*\*\*:

....., tel. ...., e-mail: .....

(imię i nazwisko)

**UWAGA!**

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zamawiający:**

Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław

Al. I. J. Paderewskiego 35

51-612 Wrocław

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu” prowadzonego przez Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale VII** Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*:**

\* jeżeli dotyczy

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym  
zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla  
wskazanego podmiotu).

## **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością podjąłem następujące środki naprawcze:

.....\* jeżeli dotyczy

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z Art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 poz. 507 ze zm.)**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 poz. 507 ze zm.).

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

\*jeżeli dotyczy

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

\*jeżeli dotyczy

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## **UWAGA!**

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH WYKONAWCY**

Ja, niżej podpisany ..... zobowiązuję się do udostępnienia zasobów Wykonawcy ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) pn: „**Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.**”, znak postępowania: ZP/TPW1/07/2025

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby

.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

.....

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....

**UWAGA!**

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. Przedmiot Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nagłośnienia, oświetlenia i obsługi elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu, który odbędzie się w dniach 14-15.06.2025 r. Wydarzenie organizowane jest przez Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław. Nagłośnienie, oświetlenie i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu polegać będzie na montażu i demontażu sprzętu w miejscach ustalonych i określonych przez Zamawiającego oraz realizacji Wydarzenia, według harmonogramów przy ścisłej współpracy z przedstawicielami Zamawiającego, spikerami, przedstawicielami firmy zapewniającej streaming oraz firmą dokonującą pomiar czasu podczas 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.

### **II. Zakres obowiązków Wykonawcy**

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności, wykonanie kolejnych czynności, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego ujętymi w poniższych wytycznych. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) zorganizowanie i wykonanie transportu, montażu, demontażu i obsługi sceny tj. zapewnienie odpowiedniego sprzętu (podestu scenicznego wraz z wyposażeniem) zgodnego z wymaganiami zawartymi w poniższych wytycznych), zapewnienie wykwalifikowanych pracowników do transportu, montażu i demontażu sprzętu scenicznego na miejscu imprezy;

2) zorganizowanie i wykonanie montażu, demontażu i obsługi sprzętu oświetleniowego i nagłaśniającego zgodnego z wymaganiami technicznymi opisanymi w poniższych wytycznych, tj. zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz wymaganiami riderów technicznych zespołów występujących podczas 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu, wraz z zapewnieniem wykwalifikowanych osób do obsługi tego sprzętu w czasie trwania imprezy (łącznie z okresem prób nagłośnienia i oświetlenia);

3) organizacja, montaż, demontaż i obsługa elementów multimedialnych, realizacji wizji, pirotechniki w czasie trwania imprezy zgodnego z wymaganiami technicznymi opisanymi w poniższych wytycznych wraz z zapewnieniem wykwalifikowanych osób do obsługi tego sprzętu w czasie trwania imprezy (łącznie z okresem prób nagłośnienia i oświetlenia);

2. Zamawiający informuje, iż przedstawiony poniżej opis przedmiotu zamówienia został dokonany poprzez ujęcie kolejnych obowiązków Wykonawcy oraz wymagań Zamawiającego w ramach poszczególnych zadań: ZADANIE A – nagłośnienie, ZADANIE B – oświetlenie/artystyczna realizacja światła, ZADANIE C - pirotechnika, ZADANIE D – multimedia i realizacja wizji , ZADANIE E – organizacja sceny i konstrukcje techniczne, ZADANIE F– dostarczenie agregatów, ZADANIE G – dostarczenie łączności, ZADANIE H – zapewnienie obsługi technicznej. Przedstawiony podział ma wyłącznie charakter redakcyjno – funkcjonalny i nie może być odczytywany jako podział zamówienia na części.

**3.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprawne i pełne okablowanie dostarczonego systemu multimedialnego, nagłośnieniowego oraz oświetlenia i sceny (przewody zasilające, sygnałowe, mikrofonowe, DMX, kable sieciowe, kable wizyjne etc.). Tak by zapewnić pełne wykorzystanie możliwości dostarczonego sprzętu.

**4.** Na potrzeby realizacji niniejszego wydarzenia wymagane jest dostarczenie przez Wykonawcę agregatów prądotwórczych o mocy pozwalającej na pełne wykorzystanie dostarczonych urządzeń multimedialnych, nagłośnieniowych, oświetleniowych, itp. (miejsca wymagające zastosowania agregatów zostały wymienione w ZADANIU F). Wykonawca zobowiązany jest zapewnić okablowanie (piony energetyczne) o odpowiedniej długości i przekroju przystosowane do różnego rodzaju przyłączy i długości umożliwiającej bezpieczne podłączenie. Przewody energetyczne muszą być prowadzone zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, zabezpieczone przed dostępem osób postronnych, ruchem pojazdów kołowych i wpływem czynników atmosferycznych.

**5.** Wszystkie urządzenia dostarczone przez Wykonawcę muszą być ze sobą kompatybilne. Wszystkie połączenia konstrukcyjne muszą być wykonane zgodnie z zasadami bezpieczeństwa. Poszczególne elementy konstrukcyjne muszą posiadać ważne atesty i/lub świadectwa badań technicznych (wraz z pirotechniką). Wszystkie elementy wiszące (kratownice, urządzenia oświetleniowe, nagłośnieniowe, multimedialne) muszą być zabezpieczone atestowaną stalową liną o odpowiednim udźwigu. Ekipa techniczna powinna posiadać plany techniczne kratownic opisujące możliwości ich obciążenia. Kratownice, system nagłośnieniowy oraz ekrany diodowe muszą być podwieszane na atestowanych wyciągarkach posiadających ważne atesty oraz świadectwa aktualnych badań technicznych.

**6.** Na terenie Stadionu Olimpijskiego Zamawiający udostępni Wykonawcy przyłącza prądowe zgodne z Załącznikiem nr 1 do OPZ.

### **III. Obowiązki Wykonawcy po podpisaniu umowy**

1. Stała współpraca z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie udzielania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji związanych z jego prawidłowym wykonaniem. Wykonawca wyznaczy dwie osoby do ogólnej koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia, które będą współpracowały z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu każdorazowo, gdy Zamawiający uzna to za niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Współpraca pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie polegała na kontaktach bezpośrednich, telefonicznych i mailowych, a wszelkie materiały związane z realizacją zamówienia w miarę możliwości technicznych przekazywane będą na bieżąco za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do sprawnej i terminowej realizacji zamówienia, w tym uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytej realizacji zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z zachowaniem należytej staranności zawodowej, rzetelnie, terminowo, z uwzględnieniem obowiązującego prawa i zgodnie z ogólnymi zasadami współżycia społecznego.
8. Wszystkie narzędzia niezbędne do realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać uwagi zgłoszone przez Zamawiającego przy realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Po wyborze Wykonawca musi niezwłocznie przeprowadzić wizję lokalną miejsc, w których będzie organizowane Wydarzenie, celem zapoznania się z ich specyfiką i technicznym przygotowaniem Zamówienia. Wizja lokalna z przedstawicielem Zamawiającego musi odbyć się najpóźniej do dnia 01 maja 2025 r., termin Strony ustalą wspólnie.
11. Po wyborze, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia odpowiedniego projektu:
  - 1) w przypadku zastosowania konstrukcji wolnostojących pod ekrany – projektu statycznego tych konstrukcji;
  - 2) w przypadku planowanego podwieszenia elementów (takich jak ekrany, oświetlenie, nagłośnienie) do konstrukcji dachu Stadionu Olimpijskiego – Zamawiający wskaże możliwe punkty podwieszeń, a Wykonawca zobowiązany będzie do określenia planowanego obciążenia dla każdego punktu.Projekty muszą zostać złożone najpóźniej do dnia 1 maja 2025 r. Termin zatwierdzenia zostanie ustalony wspólnie przez Strony.

## ZADANIE A - Nagłośnienie

1. Nagłośnienie będzie obejmować **7 obszarów** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.
  - a. **Start**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 20-30.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - b. **Meta**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 20-30.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - c. **Scena**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 40-50.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - d. **Trasa**

Cztery punkty kibicowskie (usytuowanie punktów może ulec zmianie):

    - Parking przy Hali Targowej;
    - Pl. Jana Pawła II;
    - Przejście podziemne ul. Świdnicka;
    - Bastion Sakwowy (opcja do wykorzystania przez Zamawiającego).

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 20:00) do 15.06.2025 (punkty działają do przebiegnięcia ostatniego zawodnika na trasie).
  - e. **Strefa VIP**

Trybuna Zachodnia Stadionu Olimpijskiego.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 18:00) do 15.06.2025 godziny 02:00.

**f. Trybuna wschodnia – strefy czasowe**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 20:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 23:00.

**g. Brama wjazdowa od strony al. Ignacego Paderewskiego**

**Czas funkcjonowania:** 12.06.2025 od godziny 12:00 (gotowość 11:00) do 15.06.2025 godziny 02:00.

2. Zapotrzebowanie na sprzęt nagłośnieniowy strefa Start, Meta, Trybuna Wschodnia – strefy czasowe, Scena, VIP:
  - 1) preferowane systemy firm L'Acoustics, Meyer, D&B, EAW, JBL, EV, Nexo (lub równoważne), dostosowane do powierzchni wydarzenia;
  - 2) 4 mikrofony bezprzewodowe;
  - 3) 2 statywy mikrofonowe;
  - 4) 2 mikrofony nagłowne;
  - 5) system odsłuchu dousznego (nadajnik, odbiornik, koncentrator, antena, słuchawki) – 2 sztuki;
  - 6) mikser do realizacji oprawy muzycznej, konsola mikerska;
  - 7) realizacja DJ wraz z DJ (DJ główny);
  - 8) realizacja spikerów wraz ze spikerami (2 osoby);
  - 9) mobilny zestaw nagłośnienia, na który składa się: 4 głośniki o mocy min. 350 W RMS, wzmacniacze zalecane przez producenta, mikrofon bezprzewodowy, niezbędne okablowanie, możliwość podpięcia telefonu lub laptopa;
  - 10) dostarczenie sumy dźwięku do streamingu;
  - 11) niezbędne okablowanie.
3. Nagłośnienie strefy Start, Meta, Scena, Trybuna Wschodnia, Pergola wymaga równomiernego pokrycia dźwiękiem dróg dojazdu do bramy stadionu w dwóch kierunkach – aleja w kierunku ul. Mickiewicza – łącznie ok 700 m od bramy wjazdowej oraz aleja w kierunku al. Paderewskiego ok. 400 m. **System musi być połączony z systemem stadionowym** w taki sposób, aby w żadnym przypadku nie stanowił przeszkody, utrudnienia w ruchu biegaczy. Preferujemy linię napowietrzną z punktowymi źródłami dźwięku o dyspersji poziom 100 st., pion 90 st. W ilości nie mniejszej niż 45 szt. **Połączenie ze stacjonarnym systemem nagłośnienia Stadionu Olimpijskiego – trybuny zachodniej i płyty głównej Stadionu Olimpijskiego, w tym Startu i Mety** (Specyfikacja sprzętu została dołączona do OPZ w załączniku nr 2).
4. Nagłośnienie strefy Trasa wymaga zapewnienia oraz obsługi mobilnych zestawów nagłośnienia na trasę biegów, na które składa się: agregat o mocy 3kW (16A), 2 głośniki o mocy min. 350 W RMS, mikrofon bezprzewodowy, wzmacniacze, stół, niezbędne okablowanie, niezbędne zabezpieczenie okablowania, możliwość podpięcia laptopa, namiot 3x3 oraz DJ. (Zapotrzebowanie na w/w punkty kibicowskie).
5. Nagłośnienie strefy bramy wjazdowej od al. Ignacego Paderewskiego wymaga zapewnienia oraz obsługi mobilnych zestawów nagłośnienia na trasę biegów, na które składa się: agregat o mocy 3kW (16A), 2 głośniki o mocy min. 350 W RMS, niezbędne okablowanie, niezbędne zabezpieczenie okablowania, namiot 3x3.
6. Nagłośnienie Strefa VIP wymaga zapewnienia oraz obsługi mobilnego zestawu nagłośnienia, na który składa się: 4 głośniki o mocy min. 350 W RMS, wzmacniacze, niezbędne okablowanie, możliwość podpięcia telefonu lub laptopa oraz DJ, mikrofon bezprzewodowy.



7. Nagłośnienie zapewnione przez Wykonawcę powinno być dostosowane do wydarzenia organizowanego na zewnątrz, a w szczególności sprzęt nagłośnieniowy musi być odporny na trudne warunki atmosferyczne - wiatr, wysoką i niską temperaturę powietrza, pełne nasłonecznienie oraz na możliwe opady deszczu. Sprzęt nagłośnieniowy zapewniony przez Wykonawcę musi znajdować się w stanie idealnym i powinien być instalowany z zachowaniem najwyższej staranności. Dostarczony przez Wykonawcę system nagłośnieniowy musi zapewnić równomierne pokrycie dźwiękiem nagłaśnianą przestrzeń oraz musi być wolny od wszelkich zakłóceń i przydźwięków. System nagłośnieniowy musi być kompatybilny z systemami multimedialnymi opisanymi w ZADANIU D. W przypadku poprowadzenia okablowania do nagłośnienia przez ciągi komunikacyjne Wykonawca jest zobowiązany do jego zabezpieczenia najazdami kablowymi, a w przypadku innych miejsc widocznych – taśmą zabezpieczającą. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia wszystkich połączeń energii elektrycznej (agregatów prądowców), zarówno przed działaniem warunków atmosferycznych, jak i dostępem osób trzecich. Podczas organizowanych wydarzeń wymagana będzie obecność techników reagujących na ewentualne prośby, uwagi i problemy pracowników Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław oraz telewizyjnych i radiowych ekip technicznych.

## ZADANIE B - Oświetlenie/artystyczna realizacja światła

1. Oświetlenie będzie obejmować **10 obszarów** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.
- a. Start**  
Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, obie bramy Stadionu Olimpijskiego (północna i południowa) wraz z przejściami, oświetlenie wzdłuż wybiegu Zawodników ze Stadionu Olimpijskiego.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 18:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
- b. Meta**  
Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, obie bramy Stadionu Olimpijskiego (północna i południowa), oświetlenie wzdłuż wybiegu Zawodników na Stadion Olimpijski.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 18:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
- c. Scena**  
Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 40-50.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
- d. Trybuna główna (zachodnia) Stadionu Olimpijskiego**
- e. Trasa**  
Dziesięć punktów kibicowskich (usytuowanie punktów może ulec zmianie):
- Narodowe Forum Muzyki;
  - Trzonolinowiec;
  - Most Grunwaldzki;
  - Most Piaskowy;
  - Parking przy Hali Targowej;
  - Muzeum Poczty i Telekomunikacji;
  - Przejście podziemne ul. Świdnicka;
  - Pl. Jana Pawła II;
  - Hala Wielofunkcyjna AWF;
  - Bastion Sakwowy (opcja do wykorzystania przez Zamawiającego).
- Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 20:00) do 15.06.2025 (punkty działają do przebiegnięcia ostatniego zawodnika na trasie).

**f. Strefa VIP**

Trybuna Zachodnia Stadionu Olimpijskiego

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 20:00 (gotowość 18:00) do 15.06.2025 godziny 02:00.

**g. Stadion – aleja drzew, odcinek od ul. Adama Mickiewicza do bramy Pergoli**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:30 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**h. Pergola**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:30 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**i. Brama wjazdowa od strony al. Ignacego Paderewskiego**

**Czas funkcjonowania:** 12.06.2025 od godziny 20:30 (gotowość 18:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**j. Wieża zegarowa**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:30 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**2. Zapotrzebowanie na sprzęt oświetleniowy strefa Start, Meta, Trybuna Wschodnia – strefy czasowe, Scena, Pergola, Trybuna główna:**

- 1) W ramach oświetlenia efektowego, Wykonawca zapewni ilość lamp dostosowaną do powierzchni i charakteru wydarzenia;
- 2) Urządzenia typu BEAM – źródło światła nie słabsze niż 500 W, biały laser w technologii nie gorszej niż LSW 5, zoom 0,4\* - 8,5\*, moc 120 000 lx na 100 m, 28 sztuk;
- 3) Urządzenie typu SPOT – źródło światła nie słabsze niż 1000 W, biały led, moc 113 000 lx na 5 m, zoom 5\* - 55\*, cri 96, 20 sztuk;
- 4) Urządzenie typu led Wash – moc 37X40 w RGBW, zoom 4,4\*-52\*, 16 sztuk;
- 5) Światła typu follow spot, wykonanego w technologii LED, 2 sztuki;
- 6) Sterownik – system grand ma 3, 2 sztuki.

**3. Oświetlenie stref Start, Meta, Scena, Trybuna główna (zachodnia), Wieża zegarowa wymaga zastosowania:**

1) efektów świetlnych polegających na dynamicznej zmianie światła koloru i ruchu dostosowanym do muzyki dzięki wykorzystaniu urządzeń inteligentnych, wraz z tymi urządzeniami do oprawy świetlnej należy wykorzystywać urządzenia, które rozświetlą niebo ostrymi wiązkami światła w dynamicznym ruchu (akcentowanie szczególnych wydarzeń np. start zawodników, pojawienie się zwycięzcy itd.);

2) przygotowania przed sceną laserowych efektów świetlnych w postaci zmieniających się logotypów (gobo – 7 sztuk);

3) Oświetlenie dwóch bram Stadionu Olimpijskiego: **brama południowa** – oświetlenie obu stron, przejścia oraz przygotowanie na ścianie budynku laserowych efektów świetlnych w postaci zmieniających się logotypów (gobo), zastosowanie oświetlenia dla prowadzącego rozgrzewkę na murawie boiska, za pomocą follow spot wykonanego w technologii LED, **brama północna** – oświetlenie ściany wewnętrznej stadionu;

4) Oświetlenie Trybuny głównej (zachodniej), w sektorach otwartych dla kibiców;

- 5) Oświetlenie architektoniczne Wieży Zegarowej.
4. Dodatkowe oświetlenie alei do ul. Mickiewicza, nie mniej niż 45 punktów świetlnych (oświetlenie musi być dostosowane intensywnością do biegaczy i nie może ich oślepić, ok 1 km) po dwóch stronach drogi prowadzącej do bramy Stadionu Olimpijskiego. Doświetlenie chodnika w newralgicznych punktach wskazanych podczas realizacji.
5. Oświetlenie strefy VIP oraz strefy VVIP wymaga doświetlenia efektowego całego pomieszczenia oraz wejścia do strefy VIP i wyeksponowanych przed nią stanowisk Partnerów Biegu (dwa samochody). Przygotowanie na ścianie budynku laserowych efektów świetlnych w postaci zmieniających się logotypów (gobo 1 sztuka).
6. Oświetlenie strefy Pergola wymaga doświetlenia efektowego całej przestrzeni w środku i na zewnątrz Pergoli oraz bramy wjazdowej z alei zachodniej oraz południowej na Pergolę.
7. Oświetlenie Trasy (dziewięć punktów kibicowskich) wymaga:
- 1) Narodowe Forum Muzyki - oświetlenie efektowe, podkreślające architekturę Narodowego Forum Muzyki (oświetlenie musi być dostosowane intensywnością do biegaczy i nie może ich oślepić);
  - 2) Muzeum Poczty i Telekomunikacji - oświetlenie efektowe, podkreślające architekturę Muzeum Poczty i Telekomunikacji (oświetlenie musi być dostosowane intensywnością do biegaczy i nie może ich oślepić);
  - 3) Most Grunwaldzki - oświetlenie efektowe, podkreślające architekturę mostu (oświetlenie musi być dostosowane intensywnością do biegaczy i nie może ich oślepić), przygotowanie na ścianie budynku laserowych efektów świetlnych w postaci zmieniających się logotypów (gobo 4 sztuki), światła ruchome, realizator.  
Zapotrzebowanie na sprzęt oświetleniowy:
    - a. Naświetlacz RGBW – źródło światła nie słabsze niż 440 W, 62 sztuki;
    - b. Urządzenie typu BEAM - źródło światła nie słabsze niż 500 W, biały laser w technologii nie gorszej niż LSW 5, zoom 0,4\* - 8,5\*, moc 120 000 lx na 100 m, 8 sztuk;
    - c. Urządzenie typu SPOT z możliwością wyświetlania gobo, moc nie słabsza niż 400 W led, 4 sztuki;
    - d. Naświetlacz – led RGBW 660 lub mocniejszy, z wymienianymi filtrami rozpraszającymi światło, 12 sztuk;
    - e. Sterownik - system grand ma 3, 1 sztuka.
  - 4) Most Piaskowy – oświetlenie efektowe, podkreślające architekturę mostu (oświetlenie musi być dostosowane intensywnością do biegaczy i nie może ich oślepić), dodatkowo podświetlenie za mostem jezdni, światłem białym, ciepłym min. 6 lamp;
  - 5) Trzonolinowiec – oświetlenie efektowe, podkreślające architekturę budynku (oświetlenie musi być dostosowane intensywnością do biegaczy i nie może ich oślepić);
  - 6) Pl. Jana Pawła II - aranżacja światła dla stanowiska DJ oraz wyeksponowanych przed nim stanowisk Partnerów biegu (dwa samochody);
  - 7) Parking przy Hali Targowej - aranżacja światła dla stanowiska DJ;
  - 8) Przejście podziemne ul. Świdnicka - aranżacja światła dla stanowiska DJ;
  - 9) Hala Wielofunkcyjna AWF – aranżacja światła dla stanowisk Partnerów biegu (trzy samochody);
  - 10) Bastion Sakwowy - aranżacja światła dla stanowiska DJ (opcja do wykorzystania przez Zamawiającego).
8. Oświetlenie efektowe zapewnione przez Wykonawcę powinno być dostosowane do wydarzeń organizowanych wewnątrz i na zewnątrz. W przypadku poprowadzenia

okablowania do oświetlenia przez ciągi komunikacyjne Wykonawca jest zobowiązany do jego zabezpieczenia najazdami kablowymi, a w przypadku innych miejsc widocznych – taśmą zabezpieczającą. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia na potrzeby montażu oraz na czas trwania wydarzenia, operatora miksera oraz techników, którzy będą czuwać nad działaniem sprzętu. Wszystkie urządzenia muszą być w pełni sprawne, palniki i żarówki w poszczególnych grupach urządzeń muszą mieć zbliżony czas pracy. Każde powieszone urządzenie musi zostać zabezpieczone za pomocą linki stalowej. Okablowanie zasilające i DMX musi zostać wykonane w sposób bezpieczny. Wszystkie przewody powinny być umocowane do konstrukcji lub podłogi w sposób uniemożliwiający przypadkowe odcięcie, wolne zwisanie lub potknięcie.

## ZADANIE C - Pirotechnika

1. Pirotechnika będzie obejmować **3 obszary** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.

- a. **Start**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, pirotechnika wzdłuż wybiegu Zawodników ze Stadionu Olimpijskiego.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

- b. **Meta**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, pirotechnika wzdłuż wbiegu Zawodników na Stadion Olimpijski.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 23:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

- c. **Scena**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 40-50.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 17:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 22:40.

2. Pirotechnika wymaga zastosowania:

- 1) wytwornic dymu CO2 Sonic Boom lub inny produkt referencyjny tworzących efekt imitujący wyrzutnię CO2 podświetlane za pomocą diod LED RGBA. Wytwornice powinny mieć parametry: wysokość efektu – minimum 8 metrów, maksymalna długość pojedynczego strzału – minimum 7 sekund, zbiornik na płyn – minimum 5 litrów, zużycie płynu – maksymalnie 1 litr płynu na 3 minuty efektu, waga – maksymalnie 25 kg, sterowanie za pomocą sygnału DMX – Tryb 1 kanałowy, podświetlenie LED – minimum 340 wat RGBA, 16 sztuk (w tym 6 sztuk z kolorowym efektem, 6 kolorów);

- 2) wytwornic iskier Sparkular Triple lub inny produkt referencyjny, które powinny mieć parametry: wytwornica zimnych iskier z 3 dyszami wylotowymi, wysokość efektu – minimum 4 metry, zużycie proszku – maksymalnie 17g/ min na każdą z dysz, zbiornik na proszek – minimum 150g na każdą z dysz, możliwość sterowania każdą dyszą oddzielnie, możliwość regulacji wysokości i gęstości efektu niezależnie dla każdej dyszy, możliwość monitorowania urządzenia poprzez sygnał RDM, waga maksymalna – 20 kg, 4 sztuki;

- 3) wytwornic zimnych iskier Sparxtar lub inny produkt referencyjny z jedną dyszą wylotową, które powinny mieć parametry: wysokość efektu – minimum 4 metry, zużycie proszku – maksymalnie 20g/ min, zbiornik na proszek – minimum 150g, możliwość regulacji gęstości i wysokości efektu, Możliwość monitorowania urządzenia poprzez sygnał RDM, Kanał bezpieczeństwa DMX w celu uniemożliwienia uruchomienia urządzenia w przypadku zakłóceń sygnału DMX, Waga maksymalna 12 kg, 8 sztuki;

4) ruchome ognie Explor X2 Wave Flamer, które powinny mieć parametry: wysokość efektu – minimum 9 metrów, zakres ruchu głowicy -105 do 105 stopni, możliwość mechanicznego ograniczenia ruchu dyszy, możliwość ograniczenia ruchu dyszy w oprogramowaniu urządzenia, paliwo – izopropanol, bio-etanol, Isopar, waga maksymalna pustego urządzenia – 27 kg, możliwość ustawienia urządzenia na statywie, wbudowane w urządzenie efekty ustawień kątów i czasu strzału, 2 sztuki;

5) pirotechnika sceniczna cicha Klasy T1, która powinna mieć parametry: wysokość efektu - minimum 15 metrów, długość strzału minimum 3 sek., 12 wystrzałów;

6) obsługi technicznej.

## ZADANIE D - Multimedia i realizacja wizji

1. Ekrany będą obejmować **5 obszarów** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.

**a. Start/Meta**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, na wysokości ok 20-30 jardów.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**b. Scena**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 40-50.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**c. Trybuna wschodnia – strefy czasowe**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 20:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 23:00.

**d. Brama wjazdowa od strony al. Ignacego Paderewskiego**

**Czas funkcjonowania:** 12.06.2025 od godziny 12:00 (gotowość 11:00) do 15.06.2025 godziny 02:00.

**e. Pl. Jana Pawła II**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 22:00 (gotowość 20:00) do 15.06.2025 godziny 01:00.

2. Ekrany wymagają zastosowania:

1) 1 ekranu p 3,9 o minimalnej jasności 6000 nit, wymiarach 7x4 m ustawiony na podeście scenicznym;

2) Ekranów dookoła bramy z layher, o minimalnej jasności 6000 nit, obustronna opaska o szerokości 2m z przyjęciem sygnału od firmy dokonującej pomiaru czasu;

3) 1 ekranu o minimalnej jasności 6000 nit, ustawionego na pl. Jana Pawła II o wymiarach 5x3 m, 1 ekranu o minimalnej jasności 6000 nit, ustawionego przy bramie wjazdowej od strony al. Ignacego Paderewskiego o wymiarach 5x3 m;

4) 2 ekranów o minimalnej jasności 6000 nit, ustawionych na Trybunie wschodniej – strefy czasowe o wymiarach 5x3 m;

5) Odebrania sygnału video od firmy wykonującej streaming oraz realizacji scenariusza i reżyserii kontentu;

6) Odebrania sygnału z YouTube i kamery live (pl. Jana Pawła II);

7) Możliwość użycia dwóch sygnałów (rozdzielenie realizacji na kilka ekranów);

8) Odebrania sygnału video z telebimu na Stadionie Olimpijskim i połączenia z nim w/w ekranów;

9) realizacji wizji na ekranach.

**3.** Bandy ledowe będą obejmować jeden obszar na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.

**a. Start/Meta**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, na wysokości pola jardów 20-30 do bramy południowej.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**4.** Bandy led wymagają zastosowania:

1) Band ledowych o wysokości 1m, maksymalnym pitch 8,33, minimalnej jasności 8000 nit oraz długości 30 mb.

**5.** Animacje i realizacja wizji będą obejmować **7 obszarów** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.

**a. Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, na wysokości pola jardów 20-30 do bramy południowej**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**b. Start/Meta**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, od wysokości ok 20-30 jardów.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**c. Scena**

Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 40-50.

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 21:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.

**d. Trybuna wschodnia – strefy czasowe**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 20:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 23:00.

**e. Ekran diodowy przy bramie wjazdowej od al. Ignacego Paderewskiego**

**Czas funkcjonowania:** 12.06.2025 od godziny 12:00 (gotowość 11:00) do 15.06.2025 godziny 02:00.

**f. Ekran diodowy na pl. Jana Pawła II**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 22:00 (gotowość 20:00) do 15.06.2025 godziny 01:00.

**g. Ekran diodowy na Stadionie Olimpijskim nad bramą południową**

**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 20:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 23:00.

**6.** Animacje wymagają zastosowania:

1) dynamicznej animacji, min. 15 sekund, wyświetlanej na Ekranie diodowym na Stadionie Olimpijskim nad bramą południową podczas ceremonii otwarcia – odliczanie;

2) dynamicznej animacji logotypu 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.

## ZADANIE E - Organizacja sceny i konstrukcje techniczne

1. Konstrukcje sceniczne będą obejmować **7 obszarów** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.
  - a. **Start/Meta**  
Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego, na wysokości pola jardów 20-30.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - b. **Trybuna wschodnia – strefy czasowe**  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 18:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - c. **Scena**  
Boisko wielofunkcyjne Stadionu Olimpijskiego na wysokości pola jardów 40-50.  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:00 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - d. **Pergola**  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 16:30 (gotowość 12:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - e. **Brama wjazdowa od strony al. Ignacego Paderewskiego**  
**Czas funkcjonowania:** 12.06.2025 od godziny 12:00 (gotowość 10:00) do 15.06.2025 godziny 02:00.
  - f. **Brama wjazdowa od strony ul. Adama Mickiewicza**  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 20:00 (gotowość 18:00) do 15.06.2025 godziny 02:30.
  - g. **Pl. Jana Pawła II**  
**Czas funkcjonowania:** 14.06.2025 od godziny 22:00 (gotowość 20:00) do 15.06.2025 godziny 01:00.
  
2. Konstrukcje sceniczne wymagają zastosowania:
  - 1) Podestu scenicznego o wymiarach min. 8x6 m, wysokość 1 m ze schodami z poręczą z obu stron oraz wysłoną dookoła podestu;
  - 2) Podestu scenicznego (miejsce do prowadzenia rozgrzewki na Stadionie) o wymiarach min. 4x3 m, wysokość 2 m, ze schodami z jednej strony, barierkami z boku i z tyłu oraz wysłoną dookoła podestu;
  - 3) Podestu scenicznego (miejsce do prowadzenia rozgrzewki na Trybunie wschodniej) o wymiarach min. 4x3 m, wysokość 2 m, ze schodami z jednej strony, barierkami z boku i z tyłu oraz wysłoną dookoła podestu;
  - 4) Podestu scenicznego (miejsce do prowadzenia rozgrzewki na Pergoli) o wymiarach min. 4x3 m, wysokość 2 m, ze schodami z jednej strony, barierkami z boku i z tyłu oraz wysłoną dookoła podestu, demontaż podestu po zakończeniu rozgrzewki.
  
3. Konstrukcje pod ekrany wymagają zastosowania:
  - 1) Layer'a o wymiarach min. 3m prześwitu oraz szerokości min. 9 m oraz 2 m szerokości (layer na górze powinien mieć zorganizowane stanowisko dla DJ), minimum dwa mauzery do zabezpieczenia ekranu;

- 2) 4 x layer pod ekran diodowy o wymiarach min. 5x3 m, mauzery do zabezpieczenia konstrukcji, mauzery wewnątrz siodła (2 konstrukcje Trybuna Wschodnia – strefy czasowe, brama wjazdowa od strony al. Ignacego Paderewskiego, plac Jana Pawła II).

#### 4. Konstrukcje pod oświetlenie wymagają zastosowania:

- 1) Konstrukcje do podwieszenia oświetlenia składające się z dwóch słupów z layer wraz z belką na górze słupów.

### ZADANIE F – dostarczenie agregatów

1. Agregaty będą obejmować **10 obszarów** na terenie organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.
  - a. Trasa – Most Grunwaldzki – 2 agregaty 32A;
  - b. Trasa – Muzeum Poczty i Telekomunikacji Polskiej - 2 agregaty 32A;
  - c. Trasa – plac Jana Pawła II – 1 agregat 16A;
  - d. Trasa - Narodowe Forum Muzyki - 1 agregat 16A;
  - e. Trasa - Most Piaskowy – 2 agregaty 16A;
  - f. Trasa – Przejście podziemne ul. Świdnicka – 1 agregat 16A;
  - g. Trasa – parking przy Hali targowej – 1 agregat 16A;
  - h. Trasa - Trzonolinowiec – 1 agregat 16A;
  - i. Brama wjazdowa od strony al. Ignacego Paderewskiego – 1 agregat 16A;
  - j. Bastion Sakwowy – 1 agregat 16A (opcja do wykorzystania dla Zamawiającego).

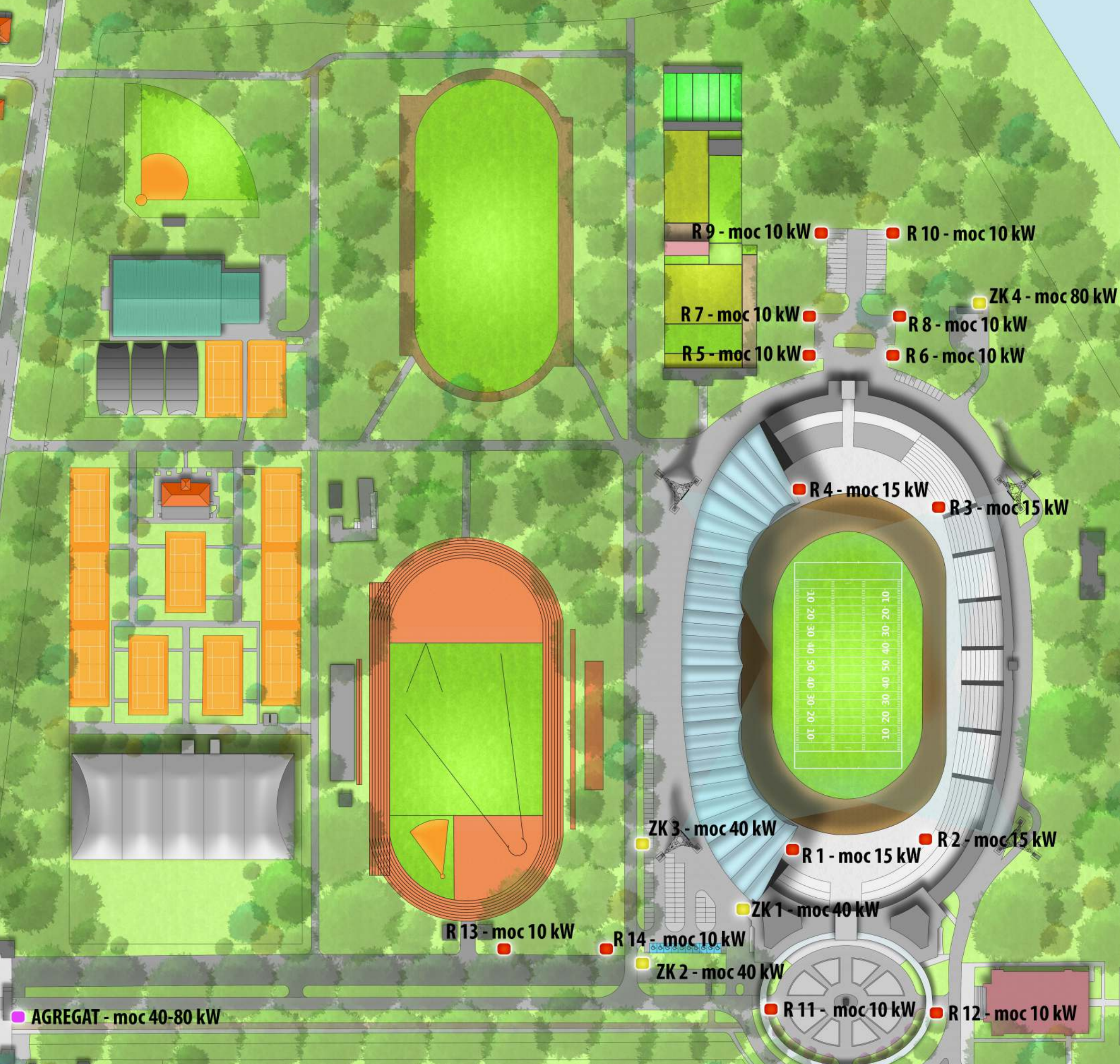
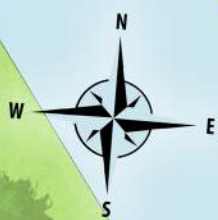
### ZADANIE G – zapewnienie sytemu łączności

1. System łączności będzie obejmować obszar Stadionu Olimpijskiego podczas organizacji 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.
2. System łączności będzie wymagał zastosowania bezprzewodowego, sześciokanałowego systemu komunikacji działającego w technologii full duplex, w paśmie 1,9 GHz (technologia DECT). Czas pracy minimum 17 godzin. System musi umożliwiać połączenia Bluetooth z zestawami słuchawkowymi, integrację z systemami radiotelefonów przenośnych typu motorola. Dodatkowo system będzie zawierał słuchawki podwójne z mikrofonem min. 10 sztuk, słuchawki jednusznych z mikrofonem min. 20 sztuk oraz radiotelefony przenośne typu motorola min. 20 sztuk. Montażu anten oraz inżyniera i technika systemu.

### ZADANIE H – zapewnienie obsługi technicznej

1. Obsługa techniczna będzie obejmować obszar Start, Meta, Scena, trybuna Wschodnia – strefy czasowe, Trasa – punkty kibicowskie.
2. Obsługa techniczna będzie wymagać zapewnienia:
  - 1) Producenta technicznego wydarzenia – 1 osoba;
  - 2) Koordynatora produkcji technicznej wydarzenia – 1 osoba;
  - 3) Koordynatora punktów kibicowskich – 1 osoba;
  - 4) Koordynatorów sportowych – 2 osoby;
  - 5) Koordynatorów stref czasowych – 3 osoby.





**SPECYFIKACJA URZĄDZEŃ NAGŁOŚNIENIOWYCH NA STADIONIE OLIMPIJSKIM,  
AL. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO 35, WROCŁAW**

**SPIS TREŚCI**

1	Połączenia w systemie nagłośnienia stadionu .....	2
1.1	Trybuna zachodnia .....	2
1.2	Trybuna wschodnia .....	4
1.3	Stanowisko komentatora .....	5
1.4	Transmisja sygnałów audio .....	7
2	Zestawienie urządzeń .....	12

# 1 ZAŁOŻENIA PODSTAWOWE - POŁĄCZENIA W SYSTEMIE NAGŁOŚNIENIA STADIONU

## 1.1 TRYBUNA ZACHODNIA

Poniższa tabela zawiera zestawienie połączeń analogowych w amplifikatorni trybuny zachodniej stadionu pomiędzy matrycą audio oraz jednostkami rozszerzającymi matrycy a wzmacniaczami mocy.

Tabela 1 Połączenia w systemie nagłośnienia stadionu - trybuna zachodnia - połączenia analogowe

URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	KABEL	ZŁĄCZE	WEJŚCIE	URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	LINIA GŁOŚNIKOWA
MTX_1 MRX7-D	OUTPUT 1	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_1 DSA 8410	CH 1	ZUG11	LZ1
					CH 2		CH 2	ZUG12	LZ5
	OUTPUT 2	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG13	LZ2
					CH 4		CH 4	ZUG14	LZ6
	OUTPUT 3	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_2 DSA 8410	CH 1	ZUG21	LZ3
					CH 2		CH 2	ZUG22	LZ7
	OUTPUT 4	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG23	LZ4
					CH 4		CH 4	ZUG24	LZ8
	OUTPUT 5	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_3 DSA 8410	CH 1	ZUG31	LZ9
					CH 2		CH 2	ZUG32	LZ14
	OUTPUT 6	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG33	LZ10
					CH 4		CH 4	ZUG34	LZ15
	OUTPUT 7	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_4 DSA 8410	CH 1	ZUG41	LZ11
					CH 2		CH 2	ZUG42	LZ16
	OUTPUT 8	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG43	LZ12
					CH 4		CH 4	ZUG44	LZ17
EXO8_1	OUTPUT 1	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_5 DSA 8410	CH 1	ZUG51	LZ13
	OUTPUT 2	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 2		CH 2	ZUG52	LB01
	OUTPUT 3	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG53	LPM01
	OUTPUT 4	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 4		CH 4	ZUG54	LE01
	OUTPUT 5	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_6 DSA 8410 REZERWA	CH 1	ZUG61	REZERWA 1
	OUTPUT 6	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 2		CH 2	ZUG62	REZERWA 2
	OUTPUT 7	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG63	REZERWA 3
	OUTPUT 8	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 4		CH 4	ZUG64	REZERWA 4

URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	KABEL	ZŁĄCZE	WEJŚCIE	URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	LINIA GŁOŚNIKOWA
EXO8_2	OUTPUT 1	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S8
	OUTPUT 2	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S12
	OUTPUT 3	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S2
	OUTPUT 4	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S7
	OUTPUT 5	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S10
	OUTPUT 6	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S17, S19
	OUTPUT 7	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO S18
	OUTPUT 8	Euro-Block	Kabel mikrofonowy						do DSO POZOSTAŁE

## 1.2 TRYBUNA WSCHODNIA

Poniższa tabela zawiera zestawienie połączeń analogowych w amplifikatorni trybuny wschodniej stadionu pomiędzy matrycą audio oraz jednostkami rozszerzającymi matrycy a wzmacniaczami mocy.

Tabela 2 Połączenia w systemie nagłośnienia stadionu - trybuna wschodnia - połączenia analogowe

URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	KABEL	ZŁĄCZE	WEJŚCIE	URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	LINIA GŁOŚNIKOWA
MTX_2 MRX7-D	OUTPUT 1	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_7 DSA 8410	CH 1	ZUG11	LW1
					CH 2		CH 2	ZUG12	LW2
	OUTPUT 2	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG13	LW6
					CH 4		CH 4	ZUG14	LW7
	OUTPUT 3	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_8 DSA 8410	CH 1	ZUG21	LW3
					CH 2		CH 2	ZUG22	LW4
	OUTPUT 4	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG23	LW8
					CH 4		CH 4	ZUG24	LW9
	OUTPUT 5	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_9 DSA 8410	CH 1	ZUG31	LW5
					CH 2		CH 2	ZUG32	LW10
	OUTPUT 6	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG33	LW11
					CH 4		CH 4	ZUG34	LW12
	OUTPUT 7	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_10 DSA 8410	CH 1	ZUG41	LW13
					CH 2		CH 2	ZUG42	LW14
	OUTPUT 8	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG43	LW15
					CH 4		CH 4	ZUG44	LW16
EXO8_3	OUTPUT 1	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_11 DSA 8410	CH 1	ZUG41	LP01
	OUTPUT 2	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 2		CH 2	ZUG42	LP02
	OUTPUT 3	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG43	
	OUTPUT 4	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 4		CH 4	ZUG44	LE02
	OUTPUT 5	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 1	WZM_12 DSA 8410 <b>REZERWA</b>	CH 1	ZUG51	REZERWA 1
	OUTPUT 6	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 2		CH 2	ZUG52	REZERWA 2
	OUTPUT 7	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 3		CH 3	ZUG53	REZERWA 3
	OUTPUT 8	Euro-Block	Kabel mikrofonowy	Euro-Block	CH 4		CH 4	ZUG54	REZERWA 4

### 1.3 STANOWISKO KOMENTATORA

Poniższe tabele zawierają zestawienie połączeń analogowych na stanowisku komentatora sportowego pomiędzy cyfrową konsolą foniczną a pozostałymi urządzeniami.

Tabela 3 Połączenia w systemie nagłośnienia stadionu – stanowisko komentatora – konsola foniczna – urządzenia wejściowe – połączenia analogowe

URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	KABEL	ZŁĄCZE	WEJŚCIE	URZĄDZENIE
MICB_1 - nowy	AF OUT BALANCED	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	1	KONSOLETA FONICZNA DM3
MICB_2 - nowy	AF OUT BALANCED	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	2	
MICB_3 - stary G4	AF OUT BALANCED	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	3	
MICB_4 - stary G3	AF OUT BALANCED	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	4	
Mikrofon pulpitowy - komentator	OUT	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	5	
Mikrofon przewodowy - e 835	OUT	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	6	
TRICASTER	KABEL GOTOWY			XLRż	7	
				XLRż	8	
				XLRż	9	
				XLRż	10	
DN-501C	XLRm		Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	11	
	XLRm		Kabel mikrofonowy XLRż - XLRm	XLRż	12	
DN-F300	RCA		Kabel gotowy RCA-JACK TRS	COMBO	13	
	RCA			COMBO	14	
PC	Gniazdo mini-Jack TRS	Mini- Jack TRS	Kabel gotowy mini-jack	COMBO	15	
				COMBO	16	

Tabela 4 Połączenia w systemie nagłośnienia stadionu – stanowisko komentatora – konsola foniczna – urządzenia wyjściowe – połączenia analogowe

URZĄDZENIE	WYJŚCIE	ZŁĄCZE	KABEL	ZŁĄCZE	WEJŚCIE	URZĄDZENIE
KONSOLETA FONICZNA DM3	OMNI OUT 1	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRm - XLRż	XLRż	BAL IN	MONITOR ODSŁUCHOWY - KOMENTATOR
	OMNI OUT 2	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRm - XLRż	XLRż	BAL IN	MONITOR ODSŁUCHOWY - MEDIA
	OMNI OUT 3	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRm - XLRż	XLRż	BAL IN	MONITOR ODSŁUCHOWY - REŻYSERKA
	OMNI OUT 4	XLRm	Kabel mikrofonowy XLRm - XLRż	XLRż	BAL IN	MONITOR ODSŁUCHOWY - DOWODZENIE
	OMNI OUT 5	XLRm				
	OMNI OUT 6	XLRm				
	OMNI OUT 7	XLRm				
	OMNI OUT 8	XLRm				

## 1.4 TRANSMISJA SYGNAŁÓW AUDIO

W poniższych tabelach zestawiono połączenia sieci LAN pomiędzy poszczególnymi urządzeniami w systemie nagłośnienia oraz adresy IP nadane urządzeniom.

Tabela 5 Połączenia LAN - Trybuna Zachodnia - Dante Primary + Control

URZĄDZENIE	PORT	KABEL	URZĄDZENIE	PORT	
<b>TL-SG3428MP PRZEŁACZNIK DANTE PRIMARY + CONTROL</b>	1	skrętka czarna	OC200	ETH 1	
	2	skrętka czarna	TL-R605	WAN/LAN 2	
	3	skrętka niebieska	PATCH PANEL	1	
	4	skrętka niebieska	PATCH PANEL	2	
	5	skrętka niebieska	PATCH PANEL	3	
	6	skrętka niebieska	PATCH PANEL	4	
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	16				
	17		skrętka czerwona	MRX7-D	DANTE PRIM + Control
	18		skrętka niebieska	EXO8	LAN
	19		skrętka niebieska	EXO8	LAN
	20				
	21				
	22				
	23				
	24				
	25		SPF	Do amplifikatorni wschód	
	26		SPF		
	27		SPF		
	28		SPF		



Tabela 6 Połączenia LAN - Trybuna Zachodnia - Dante Secondary

URZĄDZENIE	PORT	KABEL	URZĄDZENIE	PORT
<b>TL-SG3428MP PRZEŁACZNIK DANTE SECONDARY</b>	1	skrętka zielona	PATCH PANEL	5
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17	skrętka zielona	MRX7-D	Dante Sec
	18			
	19			
	20			
	21			
	22			
	23			
	24			
	25	SPF	Dd amplifikatorni wschód	
	26	SPF		
	27	SPF		
	28	SPF		

Tabela 7 Połączenia LAN - Trybuna Wschodnia - Dante Primary + Control

URZĄDZENIE	PORT	KABEL	URZĄDZENIE	PORT	
<b>TL-SG3428MP PRZEŁACZNIK DANTE PRIMARY + CONTROL</b>	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	16				
	17		skrętka czerwona	MRX7-D	DANTE PRIM + Control
	18		skrętka niebieska	EXO8	LAN
	19				
	20				
	21				
	22				
	23				
	24				
	25		SPF	Do amplifikatorni zachód	
	26		SPF		
	27		SPF		
	28		SPF		

Tabela 8 Połączenia LAN - Trybuna Wschodnia - Dante Secondary

URZĄDZENIE	PORT	KABEL	URZĄDZENIE	PORT
<b>TL-SG3428MP PRZEŁACZNIK DANTE SECONDARY</b>	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17	skrętka zielona	MRX7-D	Dante Sec
	18			
	19			
	20			
	21			
	22			
	23			
	24			
	25	SPF	Do amplifikatorni zachód	
	26	SPF		
	27	SPF		
	28	SPF		

Tabela 9 Adresy IP urządzeń w systemie nagłośnienia stadionu

<b>Miejsce</b>	<b>Urządzenie</b>	<b>Funkcja</b>	<b>Adres</b>
Reżyserka	DM3	Dante Primary	192.168.1.31
Reżyserka	DM3	Control	192.168.1.131
Reżyserka	PC	Control	192.168.1.132
SZ_1	OC-200	sieć	192.168.1.2
SZ_1	TL-R605	sieć	192.168.1.1
SZ_1	TL-SG3428MP	sieć	192.168.1.10
SZ_1	MRX7-D	Dante Primary	192.168.1.11
SZ_1	MRX7-D	Control	192.168.1.111
SZ_1	EXO8	Control	192.168.1.112
SZ_1	EXO8	Control	192.168.1.113
SZ_2	MRX7-D	Dante Primary	192.168.1.21
SZ_2	MRX7-D	Control	192.168.1.121
SZ_2	EXO8	Control	192.168.1.122

## 2 ZESTAWIENIE URZĄDZEŃ

Poniższa tabela zawiera zestawienie ilościowe elementów i usług.

Lp.	Producent	Nazwa	Model / opis	Liczba
1	YAMAHA	MRX7-D	Wielozadaniowy procesor sygnałowy, wyposażony w karty cyfrowej sieci audio, ilość przetwarzanych sygnałów wejściowych / wyjściowych 64 x 64, wejścia / wyjścia audio analogowe min. 8 x 8, złącza rozszerzeń wejść audio i wyjść audio min. 16 x 16 kanałów, wbudowany odtwarzacz audio na karty SD, wbudowany procesor DSP: filtry FIR, eliminator sprzężeń akustycznych, automixer, kompresor, limiter, bramka, korektor barwy parametryczny i graficzny, zwrotnica, linia opóźniająca, wejścia / wyjścia GPIO min 16 / 8, możliwość sterowania urządzeniem za pomocą aplikacji na tablet multimedialny, ściennymi sterownikami, użyteczny zakres częstotliwości nie węższy niż 20 Hz- 20 kHz, zakres dynamiki min. 107 dB, THD ≤ 0,05% (+4 dBu, wzmacnienie: -6 dB, 48 kHz), częstotliwość próbkowania min. 48 kHz, wysokość 2HU	2
2	YAMAHA	EXO8	Rozszerzenie matrycy audio, 8x wy liniowe, komunikacja YDIF, złącze ETH - kontrola, 1 HU,	3
3	TP-LINK	TL-SG3428MP	Przełącznik zarządzalny L2 JetStream, 28 portów gigabitowych, w tym 24 porty PoE+	4
4	TP-LINK	TL-R605	Gigabitowy router VPN Omada	1
5	TP-LINK	OC200	Kontroler sprzętowy OMADA	1
6	YAMAHA	DM3	Cyfrowa konsola miksująca min 20 kanałów: 16 wejść mono + 2 stereo oraz 2 powroty. 6 grup miksowania. Fadery: 8 + 1x Master, ekran dotykowy min. 8", wejścia: 16x mic/line (12x XLR, 4x XLR/TRS), wyjścia: 8x XLR, Minimum 18 efektów oraz 6 GEQ. Sterowanie z urządzenia typu IPAD, wbudowana karta Dante. Próbki 48/96 kHz. Zmotoryzowane tłumiki. Zakres dynamiki min 110dB. Prześluchy nie większe niż -100dB, wymiary 320x140x455 mm, waga ≤ 7 kg	1
7	SENNHEISER	EW 100 G4-835-S	Zestaw bezprzewodowy z mik. do ręki z przetwornikiem dyn. kardoidalnym. Zasięg min 100 metrów. Liczba kanałów min 20. Poziom ciśnienia akustycznego (SPL) min 150 dB. Pasma przenoszenia mikrofonu min 80 Hz - 18 000 Hz. Całkowite zniekształcenia harmoniczne (THD) ≤ 0,9 %. Waga nadajnik do ręki z bateriami max 500g. Czas pracy Ok. 8 godzin (nadajnik do ręki). Częstotliwości transmisji 626-668 MHz. Zakres przestrajania 42 MHz. Stosunek sygnał-szum ≥ 110 dBA. Odbiornik true diversity umieszczony w wykonanej z metalu obudowie o szerokości half-rack z intuicyjnym wyświetlaczem LCD.	2
8	SENNHEISER	EW-D ASA	Aktywny rozdzielacz antenowy dla 1-4 odbiorników. Zasilanie prądem stałym dostarczane do odbiorników za pośrednictwem kabli BNC. Wejścia: min. 2 x wejścia antenowe (strona A, strona B). Wyjścia: min. 4-kanałowe wyjście (4 x strona A, 4 x strona B). Częstotliwość: 470 - 870 MHz.	1

**UMOWA** o świadczenie usługi

NR

--

zawarta w dniu ..... r. we Wrocławiu pomiędzy:  
Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,  
NIP 897-13-83-551

**Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław** z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,  
**adres dla doręczeń: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław**  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

.....  
przy kontrasygnacie  
.....

a

.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”  
reprezentowanym przez:

... ..

łącznie określani w dalszej treści umowy jako „Strony”

o następującej treści:

**[ § 1. Przedmiot umowy ]**

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi o wartości mniejszej niż progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w dalszej treści zwanej „ustawą PZP” (znak sprawy: ZP/TPW1/07/2025) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonanie usługi nagłośnienia, oświetlenia i obsługi elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu, który odbędzie się w dniach 14 - 15.06.2025 r.
2. Szczegółowy zakres świadczonej usługi wraz ze wskazaniem poszczególnych czynności, warunków ich wykonywania oraz terminów realizacji poszczególnych zadań zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zakresem i warunkami świadczenia usługi, szczegółowo określonymi w **Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, Specyfikacji Warunków Zamówienia z uwzględnieniem wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego oraz dokonanych przez Zamawiającego zmian treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, oraz w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

**[ § 2. Oświadczenia Stron ]**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie, wykwalifikowany personel oraz środki techniczne, w tym odpowiedni sprzęt umożliwiający wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej przedmiotem i celem, w sposób gwarantujący najwyższą staranność wymaganą od profesjonalnego podmiotu.
2. Ponadto Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 powyżej, zostanie wykonany zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz załącznikach stanowiących jej integralną część.
3. Zgodnie z treścią złożonej oferty Wykonawcy przedmiot umowy zostanie wykonany **bez udziału / z udziałem podwykonawcy(-ów)**.
4. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wytyczne w zakresie wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu ubezpieczenia na cały okres obowiązywania Umowy.

**[ § 3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP ]**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy ( tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), 2 (dwie) osoby wykonujących następujące czynności tj.:
  - 1) Producent Techniczny Wydarzenia – osoba zarządzająca produkcją całego Wydarzenia, działająca na poziomie ogólnym tak aby Wydarzenie było spójne z koncepcją i wizją Zamawiającego, osoba podejmująca kluczowe decyzje od strony Wykonawcy.
  - 2) Koordynator Produkcji Technicznej Wydarzenia – osoba zarządzająca częścią obszarów Wydarzenia, będąca w bezpośrednim kontakcie z Zamawiającym, Koordynująca wszystkie niezbędnych formalności prawne, takie jak zezwolenia, pozwolenia i ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.).
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, oraz dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, w formie pisemnej, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących te czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 1 poniżej, wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do żądania w szczególności:
- 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 3) innych dokumentów
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
6. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu stosownie do wezwania dokumenty, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 4 poniżej, a ponadto zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy Wykonawca dopuszcza się powtarzających się, ewidentnych i uporczywych naruszeń obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1 powyżej.

#### [ § 4. Termin realizacji umowy ]

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 15.06.2025 r.
2. Szczegółowe wymagane terminy wykonania poszczególnych czynności, warunków ich wykonywania oraz terminów realizacji poszczególnych zadań, zawiera załącznik nr 2 do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Termin wykonania wizualizacji statycznej efektu oświetlenia Muzeum Poczty i Telekomunikacji wynosi..... **dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Wskazane w SOPZ terminy realizacji poszczególnych zadań, za wyjątkiem końcowego terminu, mogą ulec zmianom w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, co zostanie z Wykonawcą ustalone w sposób określony w § 8 ust. 1 pkt 1) umowy poniżej.

#### [ § 5. Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki rozliczenia]

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe łącznie w kwocie:  
**brutto:** .... zł (słownie: ...złotych),  
**netto:** ..... zł (słownie: ... złotych)  
 plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów – zgodnie ze stanem prawnym na dzień zawarcia umowy  
**podatek VAT** wynosi ... %, czyli ... zł (słownie: ..... złotych);  
 ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji postępowania i ich nieujęcia w cenie oferty, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę w terminie 7 dni liczonych od daty wykonania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 poniżej.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony protokół wykonania przedmiotu zamówienia bez uwag.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze **w terminie do .....** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem, z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego paragrafu. Faktura powinna być wystawiona **na Nabywcę: Gmina Wrocław, Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551, Odbiorcę: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław Al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław** i przesłana do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1666 z późn. zm.).
6. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15, dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze VAT.

7. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU, a rachunek wskazany na fakturze winien widnieć na białej liście podatników VAT.
8. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek liczonych od nieterminowo opłaconych faktur.

#### [ § 6. Reprezentanci Stron ]

1. Zamawiający wyznacza i upoważnia Pana ..., tel. ..., e-mail: ... do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą, przekazywania uwag i zaleceń dotyczących realizowanej umowy oraz do dokonywania szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji umowy i uczestnictwa w czynnościach odbiorowych.
2. Wykonawca wyznacza i upoważnia następujące osoby do bieżących kontaktów z Zamawiającym oraz dokonywania szczegółowych ustaleń z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy:
  - 1) Producent Techniczny Wydarzenia - Pan(i) ..., tel. ..., e-mail: ...
  - 2) Koordynator Produkcji Technicznej Wydarzenia - Pan(i) ..., tel. ..., e-mail: ...

#### [ § 7. Kary umowne ]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% ogólnej kwoty wynagrodzenia brutto, określonej w § 5 ust. 1 powyżej.
  - 2) za każdy dzień zwłoki w realizacji (podjęcia gotowości) poszczególnych zadań, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy, liczony od upływu terminu realizacji tego etapu, szczegółowo określonego w § 1 ust. 2 pkt 9) powyżej;
  - 3) za każdorazową nieobecność przedstawiciela Wykonawcy podczas wyznaczonych spotkań, o których mowa w Rozdziale III pkt 2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy w wysokości 500 zł brutto za każdą nieobecność,
  - 4) za niewykonanie przez Wykonawcę umowy, powodującej odwołanie, wstrzymanie lub przerwanie 11. Nocnego Wrocław Półmaratonu, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 35% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zastosowanie przez Zamawiającego wskazanych powyżej kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku natychmiastowego podjęcia działań korygujących realizację zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy w sposób zgodny z jej treścią.
3. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której w wyniku zaniedbań Wykonawcy dojdzie do konieczności odwołania, wstrzymania lub przerwania 11. Nocnego Wrocław Półmaratonu, powodując w konsekwencji kierowanie roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Organizatora tych imprez biegowych, w wyniku niedotrzymania warunków kontraktowych, w tym w szczególności zobowiązań Organizatora w stosunku do pozostałych podmiotów zaangażowanych w organizację lub obsługę 11. Nocnego Wrocław Półmaratonu, w tym również roszczeniami kierowanymi przez uczestników biegów a także utratą renomy tych imprez.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 1 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
6. Strony ustalają górny limit kar umownych do wysokości 35% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.

#### [ § 8. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia ]

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
  - 1) Zmiany terminu realizacji poszczególnych zadań w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń zewnętrznych, niemożliwych do zapobieżenia przez Strony o charakterze siły wyższej, w tym szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych lub ekstremalnych zjawisk naturalnych o charakterze klęsk żywiołowych tj. nadmierne ulewy, powodzie, silne wiatry o charakterze huraganowym, wysokie spadki temperatur itp. obiektywnie uniemożliwiające przeprowadzenie półmaratonu w planowanych terminach.
  - 2) Zmiany lub rezygnacji z podmiotu uczestniczącego w realizacji dowolnej części przedmiotowego zamówienia w charakterze podwykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 3 zdanie drugie powyżej. W takiej sytuacji uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zmianę lub rezygnację z tego podwykonawcy uwarunkowana będzie dopełnieniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Pozostałe zmiany postanowień niniejszej umowy są dopuszczalne w granicach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga:
  - 1) zgodnego oświadczenia Stron.
  - 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### [ § 9. Odstąpienie od umowy ]

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:



- a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go wykonać w czasie umówionym,
  - c) Wykonawca wykonuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego,
  - d) Wykonawca nie dopełnia obowiązków wskazanych w § 3 Umowy,
  - e) Wykonawca przy realizacji umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1) lit. a), Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o zmianie okoliczności. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

#### **[ § 10. Ochrona Danych Osobowych ]**

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

#### **[ § 11. Postanowienia sankcyjne ]**

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

#### **[ § 12. Postanowienia końcowe ]**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na wskazane w umowie adresy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona. W przypadku zwrotu korespondencji wysłanej listem poleconym lub za pośrednictwem kuriera na adres podany w niniejszym paragrafie, z adnotacją „nie podjęte w terminie”, „adresat nieznany”, „adresat zmienił nazwę” lub inną równoznaczną, uznawać się będzie, że adresat został powiadomiony prawidłowo i prawnie skutecznie.
3. Zmiana lub uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
5. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a gdyby nie było to możliwe, wówczas spory takie będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Załączniki stanowiące integralną część umowy:  
Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna  
Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów

1. **Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław**, będące wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Wrocław w formie jednostki budżetowej, reprezentowane przez wyznaczonego Dyrektora tj. Pana Łukasza Wójcika, z siedzibą pod adresem al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl, nr. telefonu: 71 73-34-060, adres korespondencyjny: al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław adres - jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy oraz ich pracowników, zwanych dalej łącznie **Kontrahentami**.
2. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy pomiędzy Administratorem, a Kontrahentem oraz do ich realizacji.
3. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 5 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).
4. Źródłem przetwarzanych Danych Osobowych są Kontrahenci. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy (w przypadku gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), lub
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, lub
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, w postaci możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
  - d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta lub realizacji zadań określonych umową zawartą między Administratorem, a Kontrahentem,
  - e) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.
6. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.
7. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane mogą być udostępniane bez zgody osoby, której dane dotyczą, wyłącznie podmiotom posiadającym umocowanie do przetwarzania danych osobowych w obowiązujących przepisach prawa (np. organy ścigania, ZUS, czy Urząd Skarbowy). Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów w szczególności: operatorom płatniczym, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie oraz organom podatkowym. Dane osobowe mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.
8. Dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów:
  - a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych Administratora,
  - b) firmom świadczącym inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.
9. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu.
10. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:
  - a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,
  - b) dostępu do swoich danych osobowych,
  - c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,
  - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
  - e) ograniczenia przetwarzania,
  - f) przenoszenia danych,
  - g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,
  - h) w przypadku podstawy prawnej w postaci zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - i) niepodlegania profilowaniu,
  - j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.
11. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek z ENSIS Kancelarii Prawnej Cioczek & Szajdziński Spółka Jawna. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na adres e-mail IOD: **iod@mcs.wroc.pl** lub w formie pisemnej na adres: ul. al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.
12. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:
  - a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,
  - b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,
  - c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,
  - d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia sprawy.

(Oznaczenie Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.”**

Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi:

L.p.	Przedmiot usługi*	Wartość usługi BRUTTO	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego usługi te zostały wykonane	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów**
1	2	3	4	5	
1.	Przedmiot usługi:..... Zakres usługi (podać zgodnie z treścią warunku określonego w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4 lit. a) SWZ): ..... Ilość uczestników:.....	.....	od ..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)		własne*** oddane do dyspozycji***
2.	Przedmiot usługi: ..... Zakres usługi (podać zgodnie z warunkiem określonym w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4 lit. a) SWZ): ..... Ilość uczestników:.....	.....	od ..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)		własne*** oddane do dyspozycji***
3.	Przedmiot usługi:..... Zakres usługi (podać zgodnie z treścią warunku określonego w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4 lit. a) SWZ): ..... Ilość uczestników:.....	.....	od ..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)		własne*** oddane do dyspozycji***

\*) Treść dokonanego opisu wykonanych usług musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4) lit a) SWZ, tj. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek, jeżeli wykaże, że:a) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonać **co najmniej 3 (trzy) usługi** polegające na wykonaniu nagłośnienia, oświetlenia i obsłudze elementów multimedialnych przy organizacji eventów, o wartości nie mniejszej niż 400 000 zł brutto każda, w tym co najmniej jeden event o charakterze sportowym, w którym brało udział co najmniej 10 000 uczestników;

\*\*) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

\*\*\*) Niepotrzebne skreślić.

**UWAGA:**Do niniejszego wykazu należy załączyć **DOWODY**, zgodnie z Rozdziałem IX pkt 2 ppkt 1) SWZ, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**UWAGA!**

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

(Oznaczenie Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia\*

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.”**

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności – Pełniona funkcja	Doświadczenie (podać zgodnie z warunkiem określonym w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4 lit. b) SWZ)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami**
1	2	3		4
1			<u>1. Wydarzenie/event :</u> ..... Wartość: ..... <u>2. Wydarzenie/event :</u> ..... Wartość: ..... <u>3. Wydarzenie/event :</u> ..... Wartość: .....	własne*** oddane do dyspozycji***
2			<u>1. Wydarzenie/event :</u> ..... Wartość: ..... <u>2. Wydarzenie/event :</u> ..... Wartość: ..... <u>3. Wydarzenie/event :</u> ..... Wartość: .....	własne*** oddane do dyspozycji***

\*<sup>1)</sup> Wykonawca zobowiązany jest wypełnić rubryki podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunku określonego w **Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4 lit b) SWZ**.

\*\*<sup>2)</sup> Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

\*\*\*<sup>3)</sup> Niepotrzebne skreślić.

**UWAGA!**

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

\_\_\_\_\_  
(Oznaczenie Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Usługa nagłośnienia, oświetlenia i obsługa elementów multimedialnych wraz z realizacją wizji okolic startu, mety oraz wybranych punktów na trasie w trakcie 11. PKO Nocnego Wrocław Półmaratonu.**, znaku sprawy ZP/TPW1/07/2025 oświadczam, że:

..... (nazwa Wykonawcy)  
zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy<sup>1</sup>:

.....

..... (nazwa Wykonawcy)  
zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy<sup>1</sup>:

.....

1 - niewłaściwe skreślić

**UWAGA!**

Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.