

Polska – Meble – Dostawa sprzętu do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte.(CZĘŚĆ I – Dostawa sprzętu kwaterunkowego, CZĘŚĆ II - Dostawa sprzętu medycznego).

OJ S 226/2024 20/11/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy

## 1. Nabywca

---

### 1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Gdyni

E-mail: [rzigdynia.przetargi@ron.mil.pl](mailto:rzigdynia.przetargi@ron.mil.pl)

Status prawny nabywcy: Instytucja, organ lub agencja UE

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Obronność

## 2. Procedura

---

### 2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa sprzętu do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte.(CZĘŚĆ I – Dostawa sprzętu kwaterunkowego, CZĘŚĆ II - Dostawa sprzętu medycznego).

Opis: Dostawa sprzętu do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte.(CZĘŚĆ I – Dostawa sprzętu kwaterunkowego, CZĘŚĆ II - Dostawa sprzętu medycznego).

Identyfikator procedury: b43a9360-4344-472c-9072-26bf80365575

Wewnętrzny identyfikator: 32/WIB/2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

#### 2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble

#### 2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: GDAŃSK WESTERPLATTE

Podpodział krajowy (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Kraj: Polska

#### 2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Wykonawca wraz ofertą składa oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale XIX ust. 1 SWZ, Rozdziale XX ust. 1 SWZ oraz Rozdziale XXII ust. 14 SWZ. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, do złożenia oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale XIX ust. 2 SWZ. 1.Każdy wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe: 1)Atest higieniczny w klasie E1 na płytę meblową lub płytę użytą do produkcji (nie starszy niż 5 lat i ważny na dzień składania ofert), poświadczony za zgodność z oryginałem. Atesty należy przyporządkować osobno do każdego rodzaju sprzętu: - dla części I zamówienia: poz. nr 1,5,10,13,14,15,16,18 Formularza cenowego; - dla części II zamówienia: poz. nr 2-5,9,11,13-21,25,27,30,32-37,39,44, 49-51 Formularza cenowego. 2)Kartę techniczną/specyfikację producenta na zastosowane płyty meblowe lub płytę wiórową użytą do produkcji, poświadczoną za zgodność z oryginałem dla pozycji jak w pkt. 1) Atest higieniczny w klasie E1 na płytę meblową lub płytę wiórową użytą do

produkcji mebli i karta techniczna/specyfikacja na zastosowaną płytę meblową (wiórową) mają dotyczyć wyrobów tego samego producenta. 3) Dokument wystawiony przez niezależną jednostkę badawczą potwierdzający, że materiał tapicerski użyty do produkcji mebli z Opisu przedmiotu zamówienia spełnia warunki odporności na ścieranie nie mniej niż 80 tys. cykli Martindlea: - dla części I zamówienia: poz. nr 1-2,4,6-7 Formularza cenowego; - dla części II zamówienia: poz. nr 6,13,28,31,38,45 Formularza cenowego. 4) Dokument wystawiony przez niezależną jednostkę badawczą potwierdzający, że materiał tapicerski użyty do produkcji mebli z Opisu przedmiotu zamówienia jest materiałem trudnozapalnym dla pozycji jak w pkt. 3) 5) Dokument (certyfikat, atest lub równoważny), potwierdzający spełnienie wymagań Rozporządzenia MRiPS dnia 18 października 2023: - dla części I zamówienia: poz. nr 4,7,18 Formularza cenowego; - dla części II zamówienia poz. nr 6,12,31,38,42,45 Formularza cenowego; 6) Atest badań wytrzymałościowych w zakresie bezpieczeństwa użytkowania na cały mebel: - dla części I zamówienia poz. nr 4. 2. Zamawiający wymaga aby dokumenty, o których mowa w ust. 1 były oznaczone odpowiednio, której części zamówienia i pozycji Formularza cenowego dotyczą. 3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych. 4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi, jako wiążącą należy przyjąć treść udzielanych odpowiedzi. Mając na względzie art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. ZNWU 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla każdej części zamówienia. 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp. 5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie (konsorcjum) zamawiający uzna prawidłowość tych dokumentów jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli w dokumencie gwarancji lub poręczenia jako wykonawcę (zobowiązanego) wskaże się wszystkie podmioty należące do konsorcjum. 6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia z dokumentów tych musi wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie. 7. Składane tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancje lub poręczenia nie mogą zawierać zastrzeżenia, że doręczenie żądania wypłaty musi odbyć się za pośrednictwem osób trzecich, np. za pośrednictwem banku. 8. Składane tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancje nie mogą zawierać zastrzeżenia, że podpisy złożone na oryginale wezwania do zapłaty muszą być poświadczane notarialnie lub przez bank prowadzący rachunek zamawiającego. 9. Jeżeli składane tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancje lub poręczenia będą zawierać informację, że

wygasają one w przypadku zwrotu ich oryginałów do Gwaranta, zamawiający wymaga aby wskazane było, że gwarancja lub poręczenie wygasa dopiero gdy wszystkie wydane egzemplarze oryginałów gwarancji lub poręczenia zostaną zwrócone do Gwaranta. 10. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dokumentem gwarancyjnym pełnomocnictw dla osób uprawnionych do podpisania gwarancji, jeżeli umocowanie nie wynika z KRS. 11. Niedostosowanie się w gwarancji/poręczeniu do powyższych wymogów spowoduje odmowę przyjęcia dokumentu. 12. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy. 13. Zwrot zabezpieczenia odbędzie się na zasadach i w terminach określonych w załączniku nr 7 do SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. - Na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych - przetarg nieograniczony

Właściwe prawo transgraniczne: nie dotyczy

#### **2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia**

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

#### **2.1.6. Podstawy wykluczenia**

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

### **5. Część zamówienia**

---

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0001**

Tytuł: CZĘŚĆ I – Dostawa sprzętu kwaterunkowego do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte

Opis: CZĘŚĆ I zamówienia– Dostawa sprzętu kwaterunkowego do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte . Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ oraz Ogólnych wymaganiach w zakresie sprzętu kwaterunkowego załącznik na 14 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: 32/WIB/2024 - część I zamówienia

##### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble

Opcje:

Opis opcji: nie dotyczy

##### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Miejscowość: Gdańsk Westerplatte

Podpodział krajowy (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Wydział Szkolenia Morskiego w m. Gdańska Westerplatte.

##### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Okres obowiązywania: 60 Dni

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie  
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: 1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkty, będące przedmiotem zamówienia fabrycznie nowe, pochodzące z produkcji 2024 roku, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zgodne z zapisami zawartymi w SWZ oraz OPZ. 2. Zamawiający wymaga aby dostarczone wyroby zostały oznakowane kodem kreskowym w systemie GS1 – dotyczy części I oraz części II zamówienia. 3. W terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji dostawy wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do zamawiającego wypełnionych kart wyrobu – wzór karty stanowi załącznik nr 6. 4. Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi na oferowany przedmiot na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru sprzętu kwaterunkowego końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

#### **5.1.9. Kryteria kwalifikacji**

Źródła kryteriów wyboru: Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: cena - 60 %

Opis: cena oferty - 60%

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: przedłużenie okresu gwarancji jakości – 40 %

Opis: przedłużenie okresu gwarancji jakości – 40 % (od 0 do 12 miesięcy)

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

#### **5.1.11. Dokumenty zamówienia**

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1017851>

#### **5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia**

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1017851>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium na: 1)

CZĘŚĆ I zamówienia w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100); 2)

CZĘŚĆ II zamówienia w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100); 2. W

przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, należy wpłacić wadium odrębnym przelewem na każdą część zamówienia. 3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp. 4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 68 1010 1140 0172 6813 9120 1000 tytułem: „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ I zamówienia – Dostawa sprzętu kwaterunkowego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte” lub „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ II zamówienia – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte”. 6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, w dokumencie gwarancyjnym należy precyzyjnie wskazać nazwę przedmiotu zamówienia, tj. „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ I zamówienia – Dostawa sprzętu kwaterunkowego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte” lub „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ II zamówienia – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte”. 7. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 przed terminem składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert. 8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 9. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 10. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać zapis, że w przypadku ziszczenia się najmniej jednej przesłanki utraty wadium, określonej w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp Gwarant podejmie się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia zamawiającemu wymaganej kwoty wadium, po otrzymaniu pierwszego pisemnego wezwania zamawiającego. 11. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zamawiający uzna prawidłowość tych dokumentów jako zabezpieczenia oferty jeżeli: 1) w dokumencie gwarancji lub poręczenia jako wykonawcę (zobowiązanego) wskaże się wszystkie podmioty należące do konsorcjum lub 2) w dokumencie gwarancji lub poręczenia zawrze się informację, że przez wykonawcę (zobowiązanego) należy rozumieć nie tylko podmiot oznaczony w dokumencie gwarancji/poręczenia, ale i wszystkich wykonawców z którymi zdecydował się on złożyć ofertę. 12. Składane tytułem wadium gwarancje lub poręczenia nie mogą uzależniać wypłaty wadium zamawiającemu od oświadczenia woli wykonawcy w przedmiocie wymagalności i zasadności wypłaty. 13. Składane tytułem wadium gwarancje lub poręczenia nie powinny zawierać zastrzeżenia, że doręczenie żądania wypłaty musi odbyć się za pośrednictwem osób trzecich, np. za pośrednictwem banku. 14. Składane tytułem wadium gwarancje lub poręczenia nie powinny zawierać zastrzeżenia, że podpisy złożone na oryginale wezwania do zapłaty muszą być poświadczane notarialnie lub przez bank prowadzący rachunek zamawiającego. 15. Zamawiający zaleca aby do rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogłyby wynikać w związku z treścią lub realizacją gwarancji wadium, sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia był sąd powszechny właściwy dla siedziby beneficjenta. 16. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp. 17. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają przepisy ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 30/12/2024 10:30:00 (UTC+1)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/12/2024 11:00:00 (UTC+1)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert jest niejawne. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Systemie informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

Pełnomocnikiem konsorcjum jest wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

Informacje o terminach odwołania: Zostały określone w Dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych, "Środki ochrony prawnej."

#### **5.1.15. Techniki**

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

#### **5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

TED eSender: Publications Office of the European Union

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0002**

Tytuł: CZĘŚĆ II – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte

Opis: CZĘŚĆ II – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte.

Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ oraz Ogólnych wymaganiach w zakresie sprzętu kwaterunkowego załącznik nr 14 do SWZ.

#### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble

Opcje:

Opis opcji: nie dotyczy

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Miejscowość: Gdańsk Westerplatte

Podpodział krajowy (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Wydział Szkolenia Morskiego w m. Gdańska Westerplatte.

#### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Okres obowiązywania: 60 Dni

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: 1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkty, będące przedmiotem zamówienia fabrycznie nowe, pochodzące z produkcji 2024 roku, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zgodne z zapisami zawartymi w SWZ oraz OPZ. 2. Zamawiający wymaga aby dostarczone wyroby zostały oznakowane kodem kreskowym w systemie GS1 – dotyczy części I oraz części II zamówienia. 3. W terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji dostawy wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do zamawiającego wypełnionych kart wyrobu – wzór karty stanowi załącznik nr 6. 4. Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi na oferowany przedmiot na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru sprzętu kwaterunkowego końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

#### **5.1.9. Kryteria kwalifikacji**

Źródła kryteriów wyboru: Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: cena - 60 %

Opis: cena oferty - 60%

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: przedłużenie okresu gwarancji jakości – 40 %

Opis: przedłużenie okresu gwarancji jakości – 40 % (od 0 do 12 miesięcy)

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

#### **5.1.11. Dokumenty zamówienia**

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

#### 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1017851>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium na: 1) CZĘŚĆ I zamówienia w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100); 2) CZĘŚĆ II zamówienia w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100); 2.W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, należy wpłacić wadium odrębnym przelewem na każdą część zamówienia. 3.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp. 4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 5.Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 68 1010 1140 0172 6813 9120 1000 tytułem: „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ I zamówienia – Dostawa sprzętu kwaterunkowego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte” lub „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ II zamówienia – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte”. 6.W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, w dokumencie gwarancyjnym należy precyzyjnie wskazać nazwę przedmiotu zamówienia, tj. „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ I zamówienia – Dostawa sprzętu kwaterunkowego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte” lub „Wadium - sprawa 32/WIB/2024 – CZĘŚĆ II zamówienia – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61 Gdańsk Westerplatte”. 7.W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 przed terminem składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert. 8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 9.Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 10.Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać zapis, że w przypadku ziszczenia się najmniej jednej przesłanki utraty wadium, określonej w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp Gwarant podejmie się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia zamawiającemu wymaganej kwoty wadium, po otrzymaniu pierwszego pisemnego wezwania zamawiającego. 11. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zamawiający uzna prawidłowość tych dokumentów jako zabezpieczenia oferty jeżeli: 1) w dokumencie gwarancji lub poręczenia jako wykonawcę (zobowiązanego) wskaże się wszystkie podmioty należące do konsorcjum lub 2) w dokumencie gwarancji lub poręczenia zawrze się informację, że przez wykonawcę (zobowiązanego) należy rozumieć nie tylko podmiot oznaczony w dokumencie gwarancji/poręczenia, ale i wszystkich wykonawców z którymi zdecydował się on złożyć ofertę. 12. Składane tytułem wadium gwarancje lub poręczenia nie mogą uzależniać wypłaty

wadium zamawiającemu od oświadczenia woli wykonawcy w przedmiocie wymagalności i zasadności wypłaty. 13. Składane tytułem wadium gwarancje lub poręczenia nie powinny zawierać zastrzeżenia, że doręczenie żądania wypłaty musi odbyć się za pośrednictwem osób trzecich, np. za pośrednictwem banku. 14. Składane tytułem wadium gwarancje lub poręczenia nie powinny zawierać zastrzeżenia, że podpisy złożone na oryginale wezwania do zapłaty muszą być poświadczane notarialnie lub przez bank prowadzący rachunek zamawiającego. 15. Zamawiający zaleca aby do rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogłyby wynikać w związku z treścią lub realizacją gwarancji wadium, sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia był sąd powszechny właściwy dla siedziby beneficjenta. 16. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp. 17. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przebiegu oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają przepisy ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 30/12/2024 10:30:00 (UTC+1)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/12/2024 11:00:00 (UTC+1)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert jest niejawne. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Systemie informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

Pełnomocnikiem konsorcjum jest wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

Informacje o terminach odwołania: Zostały określone w Dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych, "Środki ochrony prawnej."

#### **5.1.15. Techniki**

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

#### 5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

TED eSender: Publications Office of the European Union

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Gdyni

Numer rejestracyjny: 5860008452

Adres pocztowy: ul. Jana z Kolna 8b

Miejscowość: Gdynia

Kod pocztowy: 81-301

Podpodział krajowy (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekcja Zamówień Publicznych

E-mail: [rzigdynia.przetargi@ron.mil.pl](mailto:rzigdynia.przetargi@ron.mil.pl)

Telefon: 261266042

Adres strony internetowej: <https://rzigdynia.wp.mil.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1017851>

Profil nabywcy: <https://rzigdynia.wp.mil.pl>

#### **Role tej organizacji:**

Nabywca

### 8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: 224587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

#### **Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

### 8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Numer rejestracyjny: 5262883664

Adres pocztowy: ul. Hoża 76/78 00-682 Warszawa

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-682

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: 226958504

E-mail: [sp@prokuratoria.gov.pl](mailto:sp@prokuratoria.gov.pl)

**Role tej organizacji:**

Organ mediacyjny

#### 8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

**Role tej organizacji:**

TED eSender

## 10. Zmiana

---

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana: 701008-2024

Główny powód zmiany: Aktualizacja informacji

Opis: Aktualizacja informacji dla CZEŚĆ II – Dostawa sprzętu medycznego do budynku 13/61, Gdańsk Westerplatte.

#### 10.1. Zmiana

Identyfikator sekcji: LOT-0002

Opis zmian: W opisie dla części II zamówienia dodano zapis: "Ogólnych wymaganiach w zakresie sprzętu kwaterunkowego załącznik nr 14 do SWZ."

## 11. Informacje o ogłoszeniu

---

#### 11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 43f1556a-0e1d-4a23-8c08-d3cc1bf1952f - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 19/11/2024 07:31:31 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

#### 11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 708378-2024

Numer wydania Dz.U. S: 226/2024

Data publikacji: 20/11/2024