

UMOWA

zawarta w dniu 2025 r., pomiędzy

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, będącym dużym przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika numer I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r, NIP: 725-000-56-28, REGON: 470040290, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000044561, z kapitałem zakładowym w wysokości: 727 890 597,00 zł z Zarządem Spółki w składzie:

Zbigniew Papierski – Prezes Zarządu, Marcin Papaj – Wiceprezes Zarządu, Romuald Bosakowski – Członek Zarządu i Prokurentem – Krzysztofem Kamińskim,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą przy, NIP:, REGON:, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w pod nr KRS:, z kapitałem zakładowym w wysokości zł,
reprezentowanym przez:

..... –,
zwanym dalej „Dostawcą”

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie procedury uproszczonej, z zachowaniem przepisów Kodeksu cywilnego została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Dostawcę Zamawiającemu **poszyć oparcia i siedziska**, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, w ilości oraz według ceny jednostkowej określonej w formularzu opisowo – cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy** i obowiązuje od dnia jej zawarcia.
3. Dostawca dostarczy przedmiot umowy własnym środkiem transportu – na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego mieszczącego się na terenie miasta Łodzi przy ul. Tramwajowej 6 lub w miejsca wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Łodzi, w godzinach od 7:00 do 13:00 w dni robocze. Dostawy zostaną zrealizowane maksymalnie w ciągu **30 dni kalendarzowych** od złożenia przez Zamawiającego dyspozycji pocztą elektroniczną na adres wskazany w §4 ust. 2 umowy. W przypadku gdy zamówiony przedmiot umowy zostanie dostarczony do innego magazynu niż wskazany w przesłanej dyspozycji, Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru, względnie przyjąć towar i wewnętrznie przekazać go do właściwego magazynu. Za datę przyjęcia towaru uznaje się datę dostarczenia asortymentu do właściwego magazynu.
4. Załadunek i transport zapewnia Dostawca, rozładunek jest po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający może w trakcie realizacji umowy zmniejszyć ilość przedmiotu umowy. W takim wypadku Dostawcy będzie przysługiwać jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane dostawy. Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego całości asortymentu wyszczególnionego w formularzu opisowo - cenowy (załącznik do niniejszej umowy).
6. Umowa wygasa z upływem terminu jej obowiązywania, chyba że wcześniej nastąpi dostarczenie całego przedmiotu umowy, bądź strony odstąpią od umowy.

§2

1. Dostawca zapewnia **12 miesięczny** okres rękojmi na dostarczony przedmiot umowy, licząc każdorazowo od dnia dostawy i odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, na zasadach opisanych w ust. 3 poniżej.
2. Zamawiający w terminie 5 dni od daty dostawy przedmiotu umowy dokona jego sprawdzenia. W przypadku, gdy w ww. terminie Zamawiający wykryje wady, odmówi dokonania odbioru, wskazując na piśmie, w tym pocztą elektroniczną, uzasadnienie. W takim przypadku dostawa jest uznana za niewykonaną. Jeżeli w ciągu 5 dni od daty dostawy Zamawiający nie odmówi dokonania odbioru, Strony zgodnie uznają, że datą wykonania zobowiązania jest data dostarczenia towaru do Zamawiającego. W przypadku produktów, których wady, ze względu na ich charakter i przeznaczenie mogą być co do zasady wykryte w toku normalnej działalności Zamawiającego w trakcie montażu produktu, wykorzystania ich w procesie produkcji itp., Strony będą uznawać za wady ukryte objęte rękojnią, nawet gdyby wady lub niezgodności te były widoczne lecz ich wykrycie było przy odbiorze znacząco utrudnione.
3. W przypadku wady przedmiotu umowy stwierdzonej po odbiorze, Zamawiający w ramach rękojmi poinformuje Dostawcę o tym fakcie - w terminie do **2 dni kalendarzowych** od dnia wykrycia wady, składając żądanie zgodnie z art. 560 § 1 k.c.

W takiej sytuacji Dostawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o wyniku rozpatrzenia reklamacji w ciągu **14 dni kalendarzowych** od daty zawiadomienia o istnieniu wad, przekazanego pocztą elektroniczną, i jeśli rozpatrzy ją pozytywnie - **w ciągu 14 dni kalendarzowych** od daty zawiadomienia o istnieniu wad, w wykonaniu roszczenia Zamawiającego dostarczy przedmiot wolny od wad. W przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu wolnego od wad – Dostawca równocześnie z zawiadomieniem Zamawiającego o ww. okoliczności zobowiązany jest do zwrotu należności będącej równowartością towaru, w zakresie którego zgłoszono reklamację. Brak odpowiedzi pisemnej Dostawcy na złożoną reklamację w ww. terminie oznaczać będzie dla Zamawiającego, iż reklamacja została rozpatrzona pozytywnie, z zachowaniem konsekwencji przewidzianych w §5 ust. 3 niniejszej umowy. W sytuacji braku spełnienia zobowiązań wynikających z rękojmi, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego tj. zakupu towaru reklamowanego u dowolnie przez siebie wybranego Dostawcy zastępczego, w każdym przypadku na koszt i ryzyko Dostawcy (wykonanie zastępcze).

4. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§3

1. Wynagrodzenie za realizację dostaw, o których mowa w §1 ust. 1 strony ustalają na kwotę **netto** **zł** (słownie:), plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty załadunku i transportu przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Dostawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie będzie przysługiwać żadne inne wynagrodzenie, oprócz określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Dostawca wystawi fakturę VAT po prawidłowo zrealizowanej dostawie, jednakże w przypadku, gdy dostawa całego przedmiotu zamówienia przedłuża się, co grozi brakiem wystawienia faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, Dostawca wystawi fakturę VAT z uwzględnieniem przepisów prawa podatkowego, a Zamawiający wyraził zgodę na odbiór częściowo zrealizowanej dostawy. Zgoda taka może być wyrażona poprzez faktyczne dokonanie odbioru. Wynagrodzenie określone na fakturze płatne będzie na konto Dostawcy wskazane na fakturze, **w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury do kancelarii mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6**. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest u Zamawiającego potwierdzenia odbioru towaru, Dostawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.
4. Dostawca, wystawiając fakturę, obowiązany jest w jej treści powołać się na numer umowy i numer zamówienia (dyspozycji).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment).
6. Dostawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz rozliczy kwotę podatku należnego przypadającego na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Dostawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Dostawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
7. Dostawca może wystawiać faktury/rachunki w formie elektronicznej w formacie PDF: faktury/rachunki, faktury/rachunki korygujące oraz duplikaty faktur/rachunków, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 361). Faktury/rachunki elektroniczne (każda w osobnym pliku) należy wysyłać na adres e-mail: e-faktura@mpk.lodz.pl. Do jednego maila można załączyć kilka plików z fakturami/rachunkami. Ewentualne załączniki do faktury/rachunku powinny być w jednym pliku z fakturą/rachunkiem. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Dostawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail.
8. W przypadku, gdy Dostawca będzie wystawiał faktury elektroniczne, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Dostawcy określone na fakturach na konto Dostawcy wskazane na fakturach, w terminie min. 30 dni od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionych faktur na wskazany w ust. 7 niniejszego paragrafu adres e-mail. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest w Spółce potwierdzenia odbioru towaru, Dostawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.

§4

1. W imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Dostawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest: Kierownik Sekcji Zaopatrzenia Działu Umów i Zamówień lub osoba przez niego wskazana.
2. W imieniu Dostawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest:, **tel.**, **e-mail:**

3. Na wskazany adres e-mail Zamawiający ma prawo wysłać wszelką korespondencję dotyczącą realizacji umowy, w tym np. dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony o tym fakcie.

§5

1. Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za zwłokę w realizacji dostawy, w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 3, Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto przedmiotowej dostawy - za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na niewadliwy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto wadliwej dostawy - za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak, niż 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych według zasad określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi Dostawcy notę obciążeniową, przy czym dopuszcza się wystawianie not obciążeniowych w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie przesyłanie ich na następujący adres **e-mail**: Wartość not obciążeniowych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia wypłacanego Dostawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, na co Dostawca wyraża zgodę. Termin płatności kwot należnych z not obciążeniowych Zamawiający ustala na 7 dni od daty wystawienia danej noty obciążeniowej.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia żadnej ze Stron możliwości dochodzenia naprawienia, na zasadach ogólnych, szkody przekraczającej wysokość kar umownych, wyrządzonej przez drugą Stronę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli wartość szkody przekraczałaby kwotę należnych kar umownych lub szkoda była spowodowana przyczyną inną niż te, dla których przewidziano obowiązek zapłacenia kar umownych.
6. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy nie wywiera skutku w stosunku do postanowień niniejszej umowy dotyczących kar umownych za odstąpienie od umowy.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego każdego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Dostawcę. Okolicznościami uzasadniającymi odstąpienie są w szczególności – zwłoka w świadczeniu lub jego części, odmowa wykonania świadczenia przez Dostawcę, wady itp. Odstąpienie od umowy w takiej sytuacji uznawane będzie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy - co uprawnia Zamawiającego do skorzystania z uprawnienia wynikającego z § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§6

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. Postanowień dotyczących kar umownych nie stosuje się.

§7

1. Każda ze Stron oświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy/Zamówienia zachowa należyłą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących ją przepisów prawa.
2. Każda ze Stron oświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy/Zamówienia zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania MPK – Łódź Spółka z o.o. naruszeń prawa (określonych w ustawie o ochronie sygnalistów, w tym zgłaszania korupcji) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: etyka@mpk.lodz.pl
3. W przypadkach stwierdzenia naruszenia prawa, w tym podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu zawarcia niniejszej Umowy/Zamówienia przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony współpracują w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych naruszeń prawa.

§8

Dostawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy, z wyjątkiem opisanej w §4 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§11

Prawem właściwym jest prawo polskie. W sprawach, które nie są uregulowane treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, treść Zapytania ofertowego z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania, wyjaśnień i ewentualnych zmian oraz treść złożonej oferty.

§12

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy:

Formularz opisowo-cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA