

**WNIOSEK O WYDANIE/PRZEDŁUŻENIE¹ PRZEPUSTKI OSOBOWEJ
(STAŁEJ LUB OKRESOWEJ) DO KOMPLEKSÓW 3 PUŁKU SAPERÓW.**

ZATWIERDZAM

.....
(podpis Dowódcy Pułku)

Dnia

(Stopień)

Imię i nazwisko

Jednostka organizacyjna/Nazwa firmy

Telefon kontaktowy

**KOMENDANT OCHRONY
3 Pułk Saperów**

WNIOSEK nr

o wydanie/przedłużenie¹ przepustki osobowej stałej/okresowej¹

Na teren
(nazwa jednostki, komórki organizacyjnej lub numer kompleksu)

Przyczyna uzasadniająca potrzebę wydania/przedłużenia¹ przepustki

Seria i Nr dokumentu tożsamości / leg. służbowa.....

Załącznik: aktualna fotografia o wymiarze 3,5 cm na 4,5 cm, przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, w taki sposób, aby ukazywały głowę w pozycji lewego profilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy lub wersja elektroniczna.

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej²)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opinia pełnomocnika ochrony

Wydano przepustkę:

					Seria	Numer
G	J	S				

Potwierdzenie odbioru:
(data i czytelny podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Pracownika sekcji personalnej w przypadku wnioskodawcy nowo zatrudnianego, bezpośredniego przełożonego lub osoby z ramienia 13 WOG/3bdm odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zadania w przypadku firm realizujących zadania zlecone