

Wykonawca:

.....

.....

NIP:

ZAMÓWIENIE

**o wartości poniżej 130 000,00 zł, w zw. z art. 2 ust.1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)**

Dotyczy: **„Zakup komputerów przenośnych (laptopów) dla Spółki Termy Maltańskie Sp. z o.o.”**

Zamawiający:

Termy Maltańskie sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Termalna 1, 61-028 Poznań, wpis do rejestru przedsiębiorców: Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy KRS, nr KRS: 0000114386, kapitał zakładowy: 41.609.600,00 zł, wpłacony w całości, NIP: 7781401096, REGON: 634355755.

Warunki zamówienia są następujące:

1. Ostateczny, nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia: **30.05.2025 r.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Załącznik nr 1 do Zamówienia – OPZ.
3. Wynagrodzenie/cena za realizację całości zamówienia: **zł** netto, powiększone o podatek od towarów i usług VAT w wysokości %, co daje wynagrodzenie w wysokości **zł** (słownie:złotych groszy) brutto.
4. Poza wynagrodzeniem, określonym w pkt 3 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego jakiegokolwiek inne wynagrodzenie/cena lub zwrot kosztów.
5. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela **24 miesięcznej (2 lata)** gwarancji poczynwszy od dnia jego odbioru bez wad i usterek.
6. Wynagrodzenie/cena płatne będzie po wykonaniu zamówienia, w terminie do 21 dni, licząc od daty wystawienia faktury VAT, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia faktury VAT Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej wystawienia. W przypadku przekroczenia tego terminu, termin zapłaty liczony będzie od daty doręczenia Zamawiającemu faktury. Faktura VAT zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru zamówienia na podstawie protokołu odbioru. Za termin płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku VAT. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku VAT.
8. Zapłata wynagrodzenia następuje na rachunek Wykonawcy zgłoszony do Urzędu Skarbowego (rachunek bankowy znajdujący się na tzw. białej liście). W przypadku, gdy Wykonawca poda Zamawiającemu numer rachunku bankowego, który nie został zgłoszony do Urzędu Skarbowego, Zamawiający jest uprawniony do dokonania zapłaty na inny rachunek Wykonawcy zgłoszony do Urzędu Skarbowego (o ile Wykonawca w ogóle posiada inny rachunek bankowy znajdujący się na tzw. białej liście).
9. W przypadku, gdy Zamawiający będzie zmuszony do dokonania zapłaty na rachunek nie znajdujący się na tzw. białej liście, to informuje o tym fakcie właściwy Urząd Skarbowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieterminową zapłatę w sytuacji, gdy opóźnienie wynika z powodów leżących po jego stronie, w szczególności gdy Wykonawca podał rachunek nie znajdujący się na tzw. białej liście lub rachunek z tzw. białej listy został zamknięty z przyczyn leżących po jego stronie.

10. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) w związku z Załącznikiem I (art. 3 ust. 4 w zw. z art. 3 ust. 3 Załącznika I) do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
11. W wypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty netto zamówienia, o której mowa w pkt 3 powyżej, za każdy dzień zwłoki. Takie samo uprawnienie przysługuje Zamawiającemu w przypadku zwłoki w spełnieniu obowiązków Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji.
12. W wypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia przekraczającej 14 dni Zamawiający będzie uprawniony do nie przyjęcia przedmiotu zamówienia i odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do żądania zwrotu całości uiszczonej kwoty, o której mowa w pkt 3 powyżej, oraz do żądania kary umownej w wysokości 20% kwoty netto zamówienia, o której mowa w pkt 3 powyżej. W przypadku zwłoki przekraczającej 14 dni w spełnieniu obowiązków Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający jest uprawniony do powierzenia wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
14. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy bezterminowo nieujawnione do publicznej wiadomości informacje programowe, techniczne, handlowe, finansowe i organizacyjne dotyczące Zamawiającego, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego.
15. Dane osobowe są objęte ochroną prawną na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane „RODO”; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
16. W stosunku do osób skierowanych do wykonywania zamówienia na terenie Kompleksu Wykonawca zobowiązany jest spełniać obowiązki uzyskania danych, spoczywające na pracodawcy lub innym organizatorze, wynikające z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r. (t.jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 560), a osoby, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy wykonywaniu usługi na terenie Kompleksu, nie zostały prawomocnie skazane i nie figurują w rejestrach w zakresie wskazanym w art. 21 ww. ustawy.
17. Niniejsze warunki zamówienia zostały ustalone przez strony przed złożeniem zamówienia przez Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Sprawę prowadzi: Krzysztof Przedziński

tel. +48 61 222 61 29

e-mail: krzysztof.przedzinski@termymaltanskie.com.pl