



UMOWA nr (PROJEKT)

zawarta w dniu2025r. pomiędzy:

Powiatem Kętrzyńskim z siedzibą 11-400 Kętrzyn, Pl. Grunwaldzki 1, NIP: 742-18-42-131, REGON: 510742451

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Michał Kochanowski – **Starosta Kętrzyński**
2. Łukasza Jakub Wiśniewski – **Wicestarosta**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bogusława Józefa Lichockiego
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność jako, z siedzibą:,

NIP:, REGON:

reprezentowanym na podstawie przez:

..... –

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, oddzielnie „Stroną”.

*Postępowanie nr CUW.PK.343.2.2025 nazwą: **Wdrożenie e-usług w jednostkach organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego (ZADANIE I: Rozbudowa systemu oprogramowania wraz e-usługami oraz modernizacją infrastruktury przetwarzania danych)** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.).*

Umowa realizowana w ramach projektu pn. „Cyfryzacja usług publicznych w celu zwiększenia dostępności i jakości e-usług świadczonych mieszkańcom Powiatu Kętrzyńskiego drogą elektroniczną” Projekt nr FEM.01.06-IZ.00-0007/23 Program Operacyjny Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 Priorytet 1 Gospodarka Działanie 1.6 E-usługi publiczne (schemat A)

§1

DEFINICJE

Terminom użytym w Umowie nadaje się następujące znaczenie:

1. Czas Reakcji - okres od zgłoszenia Dysfunkcji przez Zamawiającego do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
2. Czas Naprawy - okres od zgłoszenia Dysfunkcji do przywrócenia Systemu do stanu sprzed jej zgłoszenia szczegółowo opisany w Załączniku nr 3 do umowy.
3. Dzień roboczy – dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
4. Dokumentacja – wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub jakichkolwiek innych prac Wykonawcy, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy.
5. Dokumentacja Standardowa – Dokumentacja Standardowego Oprogramowania Systemowego oraz Dokumentacja Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego oraz inna dokumentacja opracowana niezależnie od realizacji Umowy.
6. Dokumentacja Dedykowana – inna dokumentacja opracowana w związku z realizacją Umowy.
7. Dysfunkcja – zbiorcze określenie dla nieprawidłowości rozumianych jako niezgodność z Dokumentacją lub też uciążliwość w pracy z Systemem.
8. Oprogramowanie – całość lub dowolny element oprogramowania dostarczanego w ramach realizacji Umowy, obejmujące w szczególności specjalizowane oprogramowanie licencjonowane. Oprogramowanie musi być zgodne z wymaganiami wskazanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) będącym częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy. W skład Oprogramowania wchodzi: Oprogramowanie Wspomagające, Oprogramowanie Systemowe, Oprogramowanie Aplikacyjne.

9. Odbiór- procedura weryfikacji prawidłowości wykonania elementów/etapów, usług wdrożenia. W ramach niniejszej umowy wyróżnia się odbiory, o których mowa w § 11 Umowy.
10. Oprogramowanie Wspomagające – wszelkie programy komputerowe w postaci kodu wynikowego, do których autorskie prawa majątkowe przysługują osobom trzecim, a na które Wykonawca udziela lub przekazuje Zamawiającemu licencje lub sublicencje na podstawie Umowy oraz nośniki, dokumentacje i aktualizacje takich programów komputerowych, niezbędne do działania Systemu, w tym systemy operacyjne i oprogramowanie bazodanowe oraz sterowniki.
11. Sprzęt – sprzęt dostarczany w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
12. Oprogramowanie Systemowe – oprogramowanie tworzące środowisko, w którym uruchamiane jest Oprogramowanie, w tym oprogramowanie systemowe lub bazodanowe.
13. Oprogramowanie Aplikacyjne – oprogramowanie będące podstawą do stworzenia Systemu, istniejące i dystrybuowane przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy.
14. System – Oprogramowanie wraz z niezbędną do jego poprawnego działania infrastrukturą techniczną wytworzone lub dostarczone w ramach Umowy, wraz z nośnikami, dokumentacją techniczną, dokumentacją użytkowników i administratora tego oprogramowania. Na System składają się wszystkie elementy zamówienia wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będącym częścią SWZ (Załącznik nr 1 do Umowy).
15. Wdrożenie – opisane Umową świadczenia Wykonawcy mające na celu wykonanie Systemu.
16. Umowa – niniejsza umowa zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami do niej.
17. Infrastruktura Zamawiającego – infrastruktura informatyczna (w tym sprzęt i oprogramowanie) Zamawiającego.
18. Projekt - projekt pn. „Cyfryzacja usług publicznych w celu zwiększenia dostępności i jakości e-usług świadczonych mieszkańcom Powiatu Kętrzyńskiego drogą elektroniczną” Projekt nr FEM.01.06-IZ.00-0007/23 Program Operacyjny Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 Priorytet 1 Gospodarka Działanie 1.6 E-usługi publiczne (schemat A)

§2

PRZEDMIOT UMOWY

1. W oparciu o przeprowadzony przetarg nieograniczony, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wraz z wdrożeniem i szkoleniami użytkowników pn.: **Wdrożenie e-usług w jednostkach organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego.**
2. Zakres przedmiotu Umowy został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy i obejmuje w szczególności:
 - 1) Analizę przedwdrożeniową,
 - 2) Adaptację pomieszczeń z przeznaczeniem na serwerownię zapasową,
 - 3) Dostawę, instalację i uruchomienie infrastruktury sprzętowej:
 - a) Dostawę wyposażenia serwerowni – serwerownia zapasowa,
 - b) Dostawę wyposażenia serwerowni – serwerownia główna,
 - 4) Wdrożenie systemu e-usług:
 - a) Platforma e-usługi publiczne,
 - b) Systemy usprawniające organizację wewnętrzną Starostwa,
 - 5) Szkolenie oraz dokumentację powykonawczą.
3. Sprzęt będący przedmiotem dostawy winien być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 18 miesięcy od daty dostawy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa.
4. Wykonawca odpowiedzialny będzie za utylizację opakowań po zainstalowanym sprzęcie na własny koszt.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że:
 - 1) z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Ofertą Wykonawcy oraz SWZ z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy,
 - 2) Wykonawca nie odpowiada za działanie i utrzymanie infrastruktury Zamawiającego nie dostarczonej w ramach niniejszej umowy, chyba że nieprawidłowe działanie Systemu jest

- następstwem działania Wykonawcy powodującego nieprawidłowe działanie infrastruktury Zamawiającego, w szczególności wadliwej konfiguracji,
- 3) Wykonawca w przypadku stwierdzenia niezgodności w konfiguracji Sprzętu, oprogramowania lub usług z wymaganą przez System konfiguracją, powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego i wspomże w odpowiedniej konfiguracji personel Zamawiającego.
 6. Wykonawca w koszcie oferty zapewnia Zamawiającemu możliwość korzystania **godzin rozwojowych**¹ profesjonalnego wsparcia dotyczącego budowanych w ramach postępowania e-usług, które Zamawiający będzie mógł wykorzystać na modyfikację lub rozwój e-usług w terminie trwania projektu oraz do zakończenia gwarancji na elementy wykraczające poza zapisy OPZ.

§ 3

SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji przedmiotu Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami. Przedmiot Umowy – o ile Umowa nie stanowi inaczej – zostanie dostarczony w języku polskim.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
4. Prowadzenie prac na środowiskach Zamawiającego w oparciu o zdalny dostęp - wymaga zgody Zamawiającego, a także zachowania najwyższej staranności w celu ochrony Infrastruktury Zamawiającego przed możliwym naruszeniem jej bezpieczeństwa. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp (VPN) do Systemu lub jego części, w tym na etapie Wdrożenia po uprzednim uzgodnieniu terminu i czasu trwania połączenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej Zamawiającemu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności Oprogramowania z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce oraz wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Umowie i jej załącznikach. Zgodność będzie oceniana na moment odbioru wdrożenia, o którym mowa w § 11 ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
9. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji przedmiotu Umowy. W szczególności – o ile Umowa nie stanowi inaczej – wszelkie prace związane z konfiguracją lub opracowaniem i testowaniem Oprogramowania będą odbywać się na środowisku testowym skonfigurowanym na infrastrukturze technicznej dostarczonej przez Wykonawcę w ramach Umowy – serwery wirtualne. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Zamawiający nie ma obowiązku udostępniać żadnej infrastruktury sprzętowej ani oprogramowania poza Infrastrukturą Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza zobowiązania Zamawiającego do współdziałania opisanego Umową.
10. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji przedmiotu Umowy, a także podczas korzystania z Systemu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do

¹ Wielkość ustalona na podstawie oferty

nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego, lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 4

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy w terminie nie dłuższym niż **210 dni licząc od dnia udzielenia zamówienia, nie później jednak niż do 31.12.2025 r.**
2. Analiza przedwdrożeniowa, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 zostanie dostarczona w terminie nie dłuższym niż **30 dni od dnia udzielenia zamówienia.**
3. Adaptacja pomieszczeń z przeznaczeniem na serwerownię zapasową o której jest mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 zostanie wykonana w terminie nie dłuższym niż **90 dni** od dnia udzielenia zamówienia.
4. Infrastruktura sprzętowa, o której jest mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 zostanie dostarczona i zainstalowana w terminie nie dłuższym niż **150 dni od dnia udzielenia zamówienia.**
5. Wdrożenie systemu e-usług, o którym jest mowa w § 2 ust. 2 pkt 4 zostanie dostarczone i zainstalowane w terminie nie dłuższym niż **180 dni od dnia udzielenia zamówienia.**
6. Szkolenia oraz dokumentacja powykonawcza, o której jest mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 zostanie dostarczona w terminie nie dłuższym niż **210 dni od dnia udzielenia zamówienia.**
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 tylko na zasadach i warunkach określonych w § 10 umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wartość Umowy na dzień jej podpisania w oparciu o treść SWZ oraz złożoną ofertę wynosi złotych brutto, słownie brutto: złote. W kwocie tej uwzględniony jest 23% podatek VAT, wg stawki na dzień zawarcia Umowy. Strony ustalają w oparciu o treść SWZ oraz złożoną ofertę, że wartość netto umowy na dzień jej podpisania wynosi zł słownie netto: złotych. Wartość umowy stanowi sumę wartości wszystkich etapów realizacji umowy, o których mowa w §2 ust. 2.
2. Wartość Umowy w podziale na etapy realizacji niniejszej Umowy:
 - 1) wartość etapu pierwszego, który obejmuje zakres określony w § 2 ust. 2 pkt 2, wynosi łącznie złotych brutto, słownie brutto: złotych,
 - 2) wartość etapu drugiego, który obejmuje zakres określony w § 2 ust. 2 pkt 3, wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych,
 - 3) wartość etapu trzeciego, który obejmuje zakres określony w § 2 ust. 2 pkt 4 oraz w § 2 ust. 1² pkt 1, wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych,
 - 4) wartość etapu czwartego, który obejmuje zakres określony w § 2 ust. 2 pkt 5, wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy w oparciu o treść SWZ oraz złożoną ofertę.
4. Zamawiający zastrzega zakaz dokonywania cesji wierzytelności wynikających z zawartej Umowy bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Rozliczenie finansowe za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w transzach, po wykonaniu każdego Etapu, na podstawie faktur częściowych za wykonane etapy zamówienia.
6. Podstawą do wystawienia faktur częściowych i ostatecznej będzie protokół odbioru częściowego i końcowego danego etapu podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego:

² Analiza przedwdrożeniowa nie jest odrębną pozycją w kalkulacji ceny oferty koszt jej przygotowania powinien być uwzględniony przy kalkulacji ceny dostawy i wdrożenia e-usług

Nabywca: Powiat Kętrzyński

Adres: Pl. Grunwaldzki 1, 11-400 Kętrzyn, NIP; 718-196-82-22

Odbiorca: Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego ul. Poczтова 13, 11- 400 Kętrzyn

W przypadku zmiany tych danych Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo, niezwłocznie pisemnie powiadomić Wykonawcę o zmianie danych wraz ze wskazaniem aktualnych. Wszelkie konsekwencje wynikające z niedotrzymania postanowień dot. zmiany obciążają Zamawiającego.

8. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. Wskazany rachunek musi należeć do Wykonawcy umowy i zostać dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Rachunek musi figurować na tzw. „białej liście podatników”. W przypadku, gdy warunki określone w zd. 2 i 3 nie zostaną spełnione, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do czasu spełnienia warunków, o których mowa w zd. 2 i 3, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu odsetki ustawowe za opóźnienie. Płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
9. W przypadku korekty faktury VAT, termin, o którym mowa w ust. 8 biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu korekty danej faktury.
10. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar, o których mowa w § 18, Zamawiający może dokonać potrącenia należnej kwoty z faktury wystawionej przez Wykonawcę, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
11. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 1 lit. c i lit. d Zamawiający wystawi notę obciążeniową na co Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Stronie pisemnego wezwania do zapłaty wraz z notą obciążeniową. W przypadku niepodjęcia przesyłki za dzień doręczenia przyjmuje się 7 dzień od powtórnego awizowania przez operatora pocztowego.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmioty Umowy.
13. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
14. Strony ustalają, że termin płatności stanowi dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku wystąpienia podwykonawcy w zakresie zamówienia opisanego w §2 ust. 2 pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dotyczącej tego etapu:
 - 1) protokół odbioru wykonanych robót, w którym będą wyszczególnione elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu wystawiającego fakturę/ rachunek kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu dokonującego przelewu kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców,
 - 4) oświadczenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz dowody, że wszystkie zobowiązania wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców zostały uregulowane. Zapłata całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie możliwa jedynie po udokumentowaniu przez Wykonawcę braku jakichkolwiek zobowiązań względem wszystkich podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców.
16. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu kopii dokumentów, o których mowa w ust. 15 Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów.

- Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 15, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
17. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą/ rachunkiem.
18. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
19. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
20. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, co do zasadności żądania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy: zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska, co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 20 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
 - 3) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia istotnej wątpliwości, co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
22. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 20 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 20, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
23. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
24. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
25. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca na dzień zawarcia Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie, na łączną sumę w wysokości **3%** wartości ceny ofertowej brutto, w kwocie słownie złotych.
2. Jeśli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego

- wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
3. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia roszczeń z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
 4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. W takiej sytuacji Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Jeżeli zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania dotyczy formy innej niż pieniężna, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z treści dokumentu zabezpieczenia zapisów niezgodnych z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaakceptowania treści dokumentu zabezpieczenia.
 5. Część zabezpieczenia w wysokości 70% całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń. Pozostała część tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 7. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji musi zapewniać wypłatę kwoty gwarantowanej bez sprzeciwu i na pierwsze wezwanie uprawnionego z gwarancji.

§ 7

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami wskazanymi w złożonej ofercie, posiadającymi niezbędne kwalifikacje potwierdzone wymaganymi certyfikatami do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji z Zamawiającym w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń, co do przedmiotu Umowy.
6. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz po wykonaniu Umowy w okresie gwarancji jakości, określonym w § 12 Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji oraz udostępnienia dokumentów związanych z realizacją przedmiotu Umowy w przypadku poddania Projektu kontroli przez organ upoważniony do kontroli projektów współfinansowanych w ramach *Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027*.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawcy nie wolno powierzać wykonania zadania w całości lub w części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
– wg zapisów oferty: _____.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.

4. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.
5. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania elementów stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w ofercie, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca ma obowiązek udokumentowania wszelkich nieprawidłowości związanych z dotrzymaniem terminu przez Podwykonawcę i niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON I PERSONEL KLUCZOWY

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego, w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie:
 - 1) Kierownik Projektu - (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
 - 2) Informatyk - (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
 - 3) Inżynier projektu - (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
3. Przedstawicielem Wykonawcy, w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie:
 - 1) Kierownik projektu – (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
 - 2) Zastępca kierownika projektu- (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
 - 3) Specjalista ds. integracji – (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
 - 4) Specjalista ds. wdrożenia – (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)
4. Kierownicy Projektu obu stron są przedstawicielami Stron na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy i będą uprawnieni w szczególności do:
 - 1) nadzorowania realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) prowadzenia bieżącej komunikacji,
 - 3) konsultowania problemów pojawiających się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 przez Wykonawcę, wymaga złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia - pod rygorem nieważności i nie wymaga sporządzenia aneksu.
6. Zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania trwałości Personelu Kluczowego, o którym mowa w ust. 3 – dotyczy to także członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji z zastrzeżeniem, że Wykonawca jest zobowiązany do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów kwalifikacji i musi wykazać, że członkowie Personelu Kluczowego zastępujący dotychczasowych posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Strony oświadczają, iż wszelka korespondencja będzie dokonywana na adres:
 - 1) siedziby Zamawiającego –
 - 2) siedziby Wykonawcy –
8. Strony zobowiązane są do zawiadomienia siebie nawzajem o zmianie adresów wskazanych w ust. 7 w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku uchybienia powyższemu

obowiązkowi wszelką korespondencję doręczoną na adres wskazany w ust. 7 uznaje się za doręczoną skutecznie.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Umowa została zawarta na warunkach określonych we wzorze Umowy zaakceptowanym przez Wykonawcę.
2. Istotne zmiany Umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra oraz prawa lokalnego, dopuszcza się zmianę terminu i zakresu (zgodnie ze zmianą stanu prawnego) wykonania przedmiotu Umowy adekwatną do wprowadzonych zmian,
 - 2) w przypadku zakończenia wytwarzania Oprogramowania lub danego modelu sprzętu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania minimalne określone w SWZ,
 - 3) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania lub urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad,
 - 4) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania lub nowego modelu sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania lub modelu sprzętu pod warunkiem, że nowa wersja lub model spełnia wymagania minimalne określone w SWZ.
3. Zmiany treści Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane aneksem do Umowy, za wyjątkiem zmian wskazanych w § 9 ust. 2 oraz ust. 7 pkt 1) lub 2) Umowy.
4. Podpisanie aneksu do Umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności, zawierającym istotne okoliczności, potwierdzające konieczność jego zawarcia.

§ 11

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wykorzystania następujących rodzajów odbiorów:
 - 1) odbiór robót budowlanych
 - 2) odbiór ilościowy sprzętu,
 - 3) odbiór wdrożenia programowania,
 - 4) odbiór końcowy przedmiotu Umowy.
2. Odbiór jest czynnością dwustronną dokonywaną przez Zamawiającego i Wykonawcę. Na jego podstawie zostanie sporządzony Protokół Odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego.
3. Zamawiający wyznaczy osoby upoważnione do dokonania odbiorów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót adaptacyjnych, a o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem załączając tabelaryczne zestawienie Sprzętu podlegającego odbiorowi wraz z jego nazwami oraz numerami seryjnymi.
5. Wykonawca dostarczy Sprzęt do siedziby Zamawiającego w dzień roboczy na własny koszt.
6. Dostarczany Sprzęt musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego sprzętu.
7. W dniu i miejscu dostawy Zamawiający dokona odbioru ilościowego Sprzętu.
8. Sprzęt komputerowy będący przedmiotem dostawy będzie skonfigurowany, przygotowany do pierwszego uruchomienia, z preinstalowanym, niespersonalizowanym systemem operacyjnym.
9. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilości dostarczonego Sprzętu, sprawdzeniu kompletności dostawy oraz stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi podczas odbioru braki lub uszkodzenia odmówi dokonania odbioru Sprzętu. Odmowa

dokonania odbioru przez Zamawiającego nie przedłuża terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

10. Za dzień odbioru ilościowego Sprzętu uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego bez uwag i zastrzeżeń.
11. W przypadku, gdy dostarczony Sprzęt i Oprogramowanie nie przejdą pozytywnie odbioru, zostaną one zastąpione przez Wykonawcę nowym Sprzętem/Oprogramowaniem w terminie wspólnie ustalonym przez Strony.
12. Po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru wdrożenia, Zamawiający dokona odbioru w terminie do 3 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia.
13. Najpóźniej w dniu odbioru wdrożenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu licencje na dostarczone Oprogramowanie.
14. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń. Protokół odbioru końcowego sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
15. W przypadku, gdy podczas dokonywania odbioru końcowego zostaną stwierdzone nieprawidłowości niewpływające na funkcjonalność przedmiotu umowy, Strony dopuszczają możliwość warunkowego protokołu odbioru końcowego, który będzie zawierał wykaz nieprawidłowości wraz z terminem uzgodnionym z Zamawiającym na ich usunięcie.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części przez podmiot zewnętrzny. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania przedmiotu Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora/biegłego. W szczególności uzgodnienie określonych scenariuszy testowych nie wyklucza prawa do weryfikacji prac innymi testami.

§ 12

GWARANCJA

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na zasadach opisanych poniżej.
2. Wykonawca udziela gwarancji:
 - 1) na wykonane roboty adaptacyjne pomieszczeń przeznaczonych na serwerownię zapasową na okres **48 miesięcy**,
 - 2) na dostarczony sprzęt i oprogramowanie systemowe oraz dostarczone oprogramowanie aplikacyjne (e-Uслуг) i usługę wdrożenia na okres **miesięcy**³ zgodnie ze złożoną ofertą licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
3. Szczegółowy opis warunków gwarancji na usługę wdrożenia zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Dysfunkcje nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
5. W ramach udzielonej gwarancji na usługę wdrożenia Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia Dysfunkcji, które ujawnią się w trakcie okresu obowiązywania gwarancji. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania Dysfunkcji niezwłocznie, zgodnie z procedurą opisaną w Załączniku nr 3 do Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż przyczyna Dysfunkcji leży poza Systemem, w szczególności w elemencie infrastruktury Zamawiającego niebędącym elementem przedmiotu Umowy, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia Dysfunkcji lecz jest zobowiązany wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemu.
7. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyna Dysfunkcji leży poza Oprogramowaniem, ale Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej wystąpienie, w szczególności w przypadku gdy przyczyna Dysfunkcji leży w infrastrukturze Zamawiającego, ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji infrastruktury Zamawiającego przez Wykonawcę.

³ Wielkość ustalona na podstawie oferty

8. Terminy wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy liczone są od chwili dokonania zgłoszenia.
9. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia przekazywane w następujący sposób:
 - 1) za pomocą aplikacji serwisowej (systemu zgłoszeniowego) udostępnionej przez Wykonawcę lub
 - 2) przez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres:Zamawiający może dokonać zgłoszenia za pomocą innych kanałów komunikacji uzgodnionych pomiędzy Stronami, a zgłoszenie dokonane za pomocą każdego z nich jest uznawane za dokonane skutecznie z chwilą, gdy zgłoszenie dotarło do Wykonawcy lub zostało wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią.
10. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do usunięcia Dysfunkcji. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o podjęciu działań w Czasie Reakcji.
11. Jeżeli Wykonawca w Czasie Naprawy dostarczy rozwiązanie pozwalające na obejście błędu, Czas Naprawy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do dokonania naprawy.
12. Wszystkie naprawy gwarancyjne sprzętu realizowane będą zgodnie z warunkami gwarancji producenta Sprzętu.
13. Wszelkie twarde dyski zainstalowane w dostarczonym w ramach zamówienia sprzęcie po awarii pozostają własnością Zamawiającego.
14. Jeżeli dostarczany w ramach przedmiotu Umowy sprzęt zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym część SWZ, udostępnia funkcje bądź usługi w formie czasowo ograniczonej subskrypcji, Wykonawca dostarczy te subskrypcje na okres równy okresowi gwarancji.
15. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji, poza wymienionymi w Umowie.
16. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wywołującym skutek wyłącznie w stosunku do jej części, gwarancja w zakresie części przedmiotu Umowy nieobjętej skutkiem odstąpienia rozpoczyna bieg od momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu i trwa przez okres wymagany w Umowie.
17. W zakresie jakichkolwiek utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania gwarancji mają zastosowanie postanowienia paragrafów regulujących prawa własności intelektualnej. Zamawiający nabywa licencje do utworów dostarczonych w ramach gwarancji.

§ 13

DOKUMENTACJA

1. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu poniższą dokumentację:
 - 1) aktualną Instrukcję obsługi użytkownika zawierającą dokumentację opisującą nadawanie przez administratora uprawnień dla użytkowników, najpóźniej w dniu rozpoczęcia instruktażu administratorów,
 - 2) instrukcję/e administratora,
 - 3) dokumentację opisującą proces instalacji Systemu, parametryzację zakupionego oprogramowania oraz sposób archiwizacji i odtworzenia danych zgromadzonych w systemie,
 - 4) wersję instalacyjną aplikacji na nośniku danych CD lub DVD lub innym dedykowanym nośniku danych,
 - 5) skrypty, programy oraz wszelką inną dokumentację pozwalającą na przeniesienie kompletnego Systemu z bazą danych na nowy serwer, np. w przypadku wymiany serwera na nowy,
 - 6) dokumentację archiwizacji, w tym „Procedurę backupu i archiwizacji” obejmującą zakres, harmonogram i sposób wykonywania kopii bezpieczeństwa bazy i plików programu, umożliwiające całkowite odtworzenie stanu programów i bazy (np. po awarii systemu), według stanu na koniec dnia roboczego poprzedzającego dzień wystąpienia awarii lub na koniec wskazanego okresu (np. kwartału),
 - 7) dokumentację opisującą awaryjne wyłączenie oraz uruchomienie systemu po awarii.
2. Dokumentację, o której mowa w ust. 1 pkt 2) - 3) i 5) należy dostarczyć najpóźniej w dzień dokonania odbioru końcowego.

3. Wszelka Dokumentacja musi zostać dostarczona Zamawiającemu w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (cd, dvd, blu-ray, pendrive).
4. Dokumentacja w formie elektronicznej musi umożliwiać przeszukiwanie oraz kopiowanie i drukowanie treści dokumentów za pomocą narzędzi wbudowanych w przeglądarkę tych dokumentów (np. PDF, DOC, XLS). Niedopuszczalne jest stosowanie narzędzi i metod blokady kopiowania, drukowania oraz edycji tych dokumentów.

§ 14

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy zapewni udzielenie/udzieli Zamawiającemu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Systemu w sposób i w celu opisanym w Umowie oraz jego dalszego rozwoju. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania Oprogramowania za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, w tym parametryzacja i konfiguracja Oprogramowania, tworzenie raportów itp. Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
4. W zakresie, w jakim z brzmienia Umowy lub właściwości Oprogramowania wynika, że Oprogramowanie lub jego komponenty (np. aplikacja użytkownika końcowego, skrypty, aplety, inne elementy stron internetowych lub ekrany interfejsu użytkownika) przeznaczone są do udostępnienia osobom trzecim, udzielone lub zapewniane przez Wykonawcę upoważnienie (licencja) na korzystanie z Oprogramowania obejmuje również obrót takim Oprogramowaniem lub jego komponentami, w tym ich wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, a także inne rozpowszechnienie, w tym publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. W zakresie, w jakim jest to niezbędne dla zapewnienia zgodnego z prawem korzystania z komponentów Oprogramowania przez osoby trzecie, Zamawiający jest uprawniony do udzielania takim osobom sublicencji.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania są zgodne z wymaganiami opisanymi w Umowie, w tym co do okresu korzystania, ograniczeń ilościowych (lub ich braku), takich jak liczba stanowisk komputerowych, użytkowników lub serwerów. Jeżeli z Umowy nie wynika wyraźnie co innego, ilekroć Umowa przewiduje udzielenie licencji lub zapewnienie licencji na Oprogramowanie, licencja taka udzielana jest na czas zgodny z warunkami SWZ i nie jest terytorialnie ograniczona, w szczególności uprawnia do korzystania z Oprogramowania na terytorium Polski i całego świata, a Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Oprogramowania.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego Oprogramowania. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi Oprogramowania mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji lub poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z Oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
8. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego Oprogramowania oraz certyfikaty autentyczności,

klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia najpóźniej w dacie Odbioru tego Oprogramowania, chyba że z Umowy wynika inna data przekazania.

9. Informatyczne nośniki danych, kopie, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia, o których mowa w poprzednim ustępie, powinny być zgodne z wymaganiami określonymi przez producenta Oprogramowania. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji, czy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia są wystarczające i zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W tym celu Zamawiający może zwracać się do osób trzecich, w tym producenta Oprogramowania.
10. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z Oprogramowania podczas realizacji i na cele Umowy, w szczególności w okresie testów, nie będzie naruszać praw osób trzecich i nie będzie wymagało żadnych opłat na rzecz takich osób. Gdyby okazało się to konieczne, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia udzieli lub zapewni udzielenie stosownej licencji na czas realizacji Umowy obejmującej prawo korzystania z Oprogramowania na potrzeby realizacji Umowy do czasu uzyskania – odpowiednio – praw majątkowych lub docelowych licencji opisanych Umową. Prawo do korzystania obejmuje w szczególności trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Oprogramowania w całości lub w części, a także tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian do Oprogramowania.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do korzystania z Oprogramowania w celu wykonania przedmiotu Umowy.
12. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji lub Usług Utrzymania dojdzie do zmiany Oprogramowania, Dokumentacji lub innych utworów, postanowienia umowne dotyczące udzielenia licencji na Oprogramowanie, Dokumentację lub inne utwory poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian.
13. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów objętych postanowieniami Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
14. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 15

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ – STANDARDOWE OPROGRAMOWANIE SYSTEMOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Standardowe Oprogramowanie Systemowe zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz wymaganiami niezbędnymi do poprawnego działania Systemu.
2. Uprawnienia z licencji na korzystanie ze Standardowego Oprogramowania Systemowego Zamawiający nabywa z chwilą jego Odbioru.

§ 16

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ – STANDARDOWE OPROGRAMOWANIE APLIKACYJNE

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Standardowe Oprogramowanie Aplikacyjne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i wymaganiami niezbędnymi do poprawnego działania Systemu oraz udzielić lub zapewnić udzielenie licencji na poniższych warunkach, z uwzględnieniem treści Umowy.
2. Uprawnienia z licencji na korzystanie ze Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiający nabywa z chwilą jego Odbioru.
3. Licencja na Standardowe Oprogramowanie Aplikacyjne obejmuje trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci.

§ 17

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ DOKUMENTACJA STANDARDOWA

1. Licencja na korzystanie z Dokumentacji dotyczącej Standardowego Oprogramowania Systemowego lub Aplikacyjnego obejmuje prawa Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego Oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
 - 2) udostępnienie takiej Dokumentacji użytkownikom końcowym w zakresie w jakim wynika to z charakteru danej dokumentacji lub jej części, a także udostępnianie takiej dokumentacji innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak dostawcy usług informatycznych, w tym usług serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.
2. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na Dokumentację, o której mowa powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.
3. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, licencje na Dokumentację udzielane są bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
4. W zakresie nieuregulowanym w poprzednich ustępach do licencji na Dokumentację dotyczącą Standardowego Oprogramowania Systemowego lub Aplikacyjnego stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy dotyczące takiego Oprogramowania, w tym postanowienia dotyczące wypowiedzenia licencji na takie Oprogramowanie. DOKUMENTACJA DEDYKOWANA
5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe albo udzielić licencji, do Dokumentacji stworzonej w wyniku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w tym do Analizy. Przeniesienie praw obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części, jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
 - 2) wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Dokumentacji;
 - 3) obrót Dokumentacją, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem Dokumentacji, a także rozpowszechnianie Dokumentacji w inny sposób, w tym jej publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Dokumentacji (lub jej poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których została utrwalona Dokumentacja (lub jej poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
7. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do Dokumentacji, o których mowa powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA
8. Całkowite wynagrodzenie z tytułu udzielenia odpowiednio licencji lub przeniesienia autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji objętych Umową, w tym – jeżeli znajduje to zastosowanie – w zakresie prawa zezwalania na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami, a także wynagrodzenie za przeniesienie własności nośników, na których utwory utrwalono, zawiera się w Wynagrodzeniu za przedmiot Umowy.
9. Ilekroć umowa przewiduje uzyskanie przez Zamawiającego licencji, Zamawiający może przenieść prawa i obowiązki wynikające z takiej licencji na inny podmiot publiczny (przez który rozumie się: Zamawiającego i tworzone przez niego jednostki organizacyjne, instytucje kultury, a także inne samorządowe osoby prawne) oraz przedsiębiorstwa i spółki prawa handlowego, w których Zamawiający posiada akcje lub udziały).

§ 18

KARY UMOWNE

1. Strony zgodnie oświadczają, że stosowanie kar umownych przyjmują w oparciu o Kodeks cywilny w taki sposób, że:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, udostępni je osobie nieupoważnionej lub Urząd Ochrony Danych Osobowych stwierdzi, że Wykonawca nie respektuje zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Zamawiający obciąży Wykonawcę karami pieniężnymi lub grzywnami nałożonymi z tego powodu na Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty równej wartości uiszczonych kary lub grzywien,
 - c) za niedochowanie Czasu Naprawy wskazanego w załączniku nr 3 do Umowy:
 - w odniesieniu do Stanu Krytycznego – 50,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - w odniesieniu do Awarii – 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - w odniesieniu do Błędu – 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - w odniesieniu do Usterki – 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - d) za niedochowanie warunku umowy opisanego w § 2 ust. 6 umowy :
 - Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną wysokości 1.000 zł za każdą godzinę rozwojową wsparcia profesjonalnego, którego Wykonawca odmówi Zamawiającemu na modyfikację lub rozwój e-usług,
 - e) za dopuszczenie do wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości **0,2% wynagrodzenia netto** określonego w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) w przypadku, gdy czynności **Kierownika projektu, Zastępcy kierownika projektu, Specjalisty ds. integracji lub Specjalisty ds. wdrożenia** będzie wykonywała inna osoba niż wskazana w umowie lub zastąpiona w sposób opisany w § 9 ust. 5 umowy lub nie posiadająca kwalifikacji lub doświadczenia opisanych jako warunek udziału w postępowaniu - w wysokości **0,2% wynagrodzenia netto** określonego w § 5 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących co najmniej z jedną z czynności wskazanych w § 24 ust. 1, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości **2.000 zł** za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu,
 - h) za nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w § 24 ust. 5 dotyczących osób wykonujących czynności wymienione w § 24 ust. 1, w wysokości **200 zł** za rozpoczęty każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na jego złożenie, nie więcej niż **1500 zł**,
 - i) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego a także w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1. Kara nie przysługuje jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 19 ust. 1
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, przy wyłączeniu dochodzenia utraconych korzyści, z zastrzeżeniem że odpowiedzialność odszkodowawczą

Wykonawcy ograniczona jest do równowartości 50% wynagrodzenia Wykonawcy netto wynikającego z niniejszej Umowy.

3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia drugiej Strony z obowiązku zapłaty kar umownych, przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Strony odstępującej od umowy - uprawnień do dochodzenia odszkodowania **uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.**
4. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ust. 1.
5. Łączny limit kar umownych, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 19

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) złożono wniosek o wszczęcie postępowania likwidacyjnego lub układowego, a także o zawieszenie działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy w wysokości uniemożliwiającej realizację Umowy, gdy nastąpi likwidacja, rozwiązanie lub zawieszenie działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 3) z przyczyn zawinionych Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go nienależycie i pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 30 dni roboczych, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 4) łączna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach, jednak nie później niż na 10 dni przed zakończeniem realizacji Umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
 - 6) wystąpi okoliczność opisana w § 25 ust. 4 umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 6), Zamawiający może od Umowy odstąpić w ciągu 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca będzie obciążony obowiązkiem naprawienia szkody jaką poniósł Zamawiający w związku z odstąpieniem od Umowy i powierzeniem jej wykonania innemu Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami Umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 5 dni roboczych, z zagrożeniem odstąpienia od Umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację przedmiotu Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskutecznego wezwania. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

SILA WYŻSZA

1. Termin „siła wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonywanie obowiązku przez Stronę. Przez siłę wyższą rozumie się w szczególności katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.

2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli jest ono wynikiem działania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności mających znamiona Siły Wyższej, Strona, której dotyczy okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o zaistnieniu Siły Wyższej i jej przyczynach.
4. Strona, której dotyczy okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty zaistnienia Siły Wyższej przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne.

§ 21

ZMIANA W TRYBIE ART. 439 PZP

1. Stosownie do treści art. 439 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) Strony mają prawo żądać zmiany wynagrodzenia za przedmiot umowy w przypadku, gdy wskaźnik zmiany (W_{zmiany}) poziomu ceny w okresie 6 miesięcy licząc od miesiąca, w którym złożono ofertę włącznie wyniesie co najmniej 6 %, obliczony na podstawie „wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych” (liczonego do miesiąca poprzedniego), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 - 2) Zmiana wynagrodzenia obejmuje wynagrodzenie umowne o którym mowa w § 5 ust. 1 i zostanie obliczona jako iloczyn:

$$Zm = WU \times (Wzm/100) \times 0,5$$

gdzie:

Zm - zmiana wynagrodzenia w zł

WU - wynagrodzenie umowne o którym mowa w § 5 ust. 1 **obejmujące tylko niezrealizowaną część przedmiotu umowy**

Wzm = W zmiany - łączny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do okresu poprzedniego obliczony w okresie 6 miesięcy licząc od miesiąca, w którym złożono ofertę włącznie:

$$Wzm = \left(\left(\frac{100 + W_1}{100} \right) \times \left(\frac{100 + W_2}{100} \right) \times \dots \times \left(\frac{100 + W_6}{100} \right) - 1 \right) \times 100\%$$

, gdzie:

W_n – wskaźniki zmiany ceny w kolejnych 6 miesiącach (gdzie n= od 1 do 6), ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

- 3) Początkowy termin uprawniający do żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia następuje po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i **obejmuje tylko niezrealizowaną część przedmiotu umowy**, a tym samym powstałego do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia. Wniosek powinien zostać złożony w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym upłynęło 6 miesięcy uprawniające do wystąpienia z takim wnioskiem. Wniosek musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem wzrostu poziomu ceny lub kosztów na kalkulację wynagrodzenia. Zamawiający ma prawo żądać od wykonawcy szczegółowej kalkulacji ceny. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze wzrostem poziomu ceny materiałów lub kosztów.
- 4) W efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wskazanych w ust. 1 Zamawiający dopuszcza maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia do 1% wartości pierwotnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
- 5) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt. 1,2,3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

- 6) Zamawiający ma 14 dni na rozpatrzenie wniosku Wykonawcy, przy czym termin ten płynie od złożenia kompletnego wniosku lub ewentualne uzupełnienia o niezbędne dokumenty żądane przez Zamawiającego. Złożenie wniosku niekompletnego lub nieuzupełnienie wniosku o dokumenty żądane przez Zamawiającego, uprawnia go do pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem. W takim przypadku przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§22

POUFNOŚĆ

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Strony, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Stronie w związku z realizacją przedmiotu Umowy, które dana Strona oznaczyła jako poufne lub w inny sposób poinformowała drugą Stronę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Stronie w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Strona jest zobowiązana ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych.
3. Strony zobowiązują się:
 - 1) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody drugiej Strony, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - 3) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Strony mogą, jeżeli jest to potrzebne do realizacji przedmiotu Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim dana Strona może z nich korzystać. Strony zobowiążą te osoby do przestrzegania poufności. Strony są odpowiedzialne za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.

§ 23

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz wszelkich innych dokumentach jest Powiat Kętrzyński, który reprezentuje Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego z adresem do korespondencji: Plac Grunwaldzki 1 w Kętrzynie (11-400) w osobie Dyrektora,
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod-cuw@starostwo-ketrzyn.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych,
 - 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, którego wartość przekracza 130 000 zł netto, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) prowadzonym w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, jak też zawarcia czy wykonania Umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania.

2. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 oraz instytucje administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni - a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 902).
3. Dane osobowe Wykonawcy:
 - 1) będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U z 2020 r. poz. 164) oraz aktów wykonawczych do niej wydanych oraz okres wynikający z umów o dofinansowanie;
 - 2) Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy lub też do okresu przedawnienia roszczeń;
 - 3) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 4) każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
 - żadnej osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

§ 24

OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności: prace instalacyjne w pomieszczeniach serwerowni, instalacja i integracja systemu, usługi pomocy technicznej i serwisowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności, o których mowa powyżej będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465 ze zm.).
3. Wymóg powyższy nie dotyczy:

- 1) kierownika projektu
 - 2) w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.
4. Osoby wskazane w ust 1 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
 5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) aktualne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) i/ lub zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prze-prowadzenia kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy/Podwykonawcy.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 25

STATUS WYKONAWCY

1. W związku z wejściem w życie regulacji rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31.07.2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu zmienionym / określonym rozrządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 08.04.2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (zwanym dalej rozporządzeniem) oraz ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej ustawą) – stanowiących regulacje prawa powszechnie obowiązującego, które statuują wobec tzw. podmiotów rosyjskich (tzn. podmiotów objętych / określonych dyspozycją tych aktów prawnych) sankcje i zakazy związane z obszarem zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie stanowi podmiotu, o którym mowa w artykule 5k ust. 1 rozporządzenia ani podmiotu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy. Jednocześnie z uwagi, że Wykonawca stanowiący podmiot, o którym mowa w artykule 5k ust. 1 rozporządzenia, nie może uzyskać jakiegokolwiek zamówienia publicznego, ani dalej wykonywać jakiegokolwiek zamówienia publicznego (również przy udziale podmiotu trzeciego, podwykonawcy lub dostawcy w sytuacji, o której mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia) – przy zastrzeżeniu artykułu 5k ust. 4 rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o zmianie statusu podmiotowego objętego zakazem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia.

3. Zamawiający może w każdym momencie w okresie realizacji przedmiotu umowy wniesć o potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie stanowi podmiotu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia, co Wykonawca winien wykazać złożeniem stosownego oświadczenia w terminie niezwłocznym od momentu wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych.
4. W przypadku osiągnięcia statusu podmiotu objętego zakazem dalszego wykonywania zamówienia zgodnie z art. 5k ust. 1 rozporządzenia, Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 26

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, z wyjątkami wskazanymi w Umowie.
5. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień tej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
6. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 5 zostaną zastąpione, o ile to możliwe, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - Załącznik nr 1. Opis Przedmiotu Zamówienia
 - Załącznik nr 2. Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 3. Szczegółowy opis warunków gwarancji na usługę wdrożenia
 - Załącznik nr 4. Wzór protokołu odbioru
 - Załącznik nr 5. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO wg umowy o dofinansowanie

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu

Szczegółowy opis warunków gwarancji na usługę wdrożenia

Słownik.

1. Awaria – oznacza dysfunkcję Systemu, uniemożliwiającą prawidłowe użytkowanie Systemu lub jego części, jednak nieprowadzącą do zatrzymania eksploatacji Systemu.
2. Błąd – powtarzalne działanie Systemu niezgodne z jego dokumentacją użytkową, uniemożliwiające wykonanie części jego funkcji.
3. Dzień roboczy – dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
4. Dysfunkcja – zbiorcze określenie dla nieprawidłowości rozumianych jako niezgodność z Dokumentacją lub też uciążliwość w pracy z Systemem.
5. Godziny robocze – czas pracy liczony w dni robocze w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.
6. Naprawa – modyfikacja Systemu usuwająca Dysfunkcję Systemu.
7. Obejście - tymczasowe rozwiązanie pozwalające na prawidłowe wykorzystanie oprogramowania bez usuwania wykrytego błędu przy zachowaniu integralności bazy danych.
8. Stan Funkcjonalności Systemu- stan Systemu, w którym nie występują Dysfunkcje.
9. Stan Krytyczny – dysfunkcja Systemu, która prowadzi do zatrzymania eksploatacji systemu, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku którego niemożliwe jest prowadzenie bieżącej działalności przy użyciu Systemu.
10. Usterka - zakłócenie działania oprogramowania, polegające na nienależytym działaniu jego części, nieograniczające działania całego systemu; niemające istotnego wpływu na zastosowanie oprogramowania i niebędące awarią lub błędem.

Zakres usług w ramach gwarancji

Lp.	Usługa
1.	Udostępnianie oficjalnie wydawanych przez Wykonawcę Napraw, Wersji i Wydań Systemu w okresie trwania Umowy, w tym dotyczących zmian przepisów prawa.
2.	Udostępnianie Dokumentacji związanej z Naprawą, Wersją i Wydaniem Systemu.
3.	Świadczenie Pomocy Telefonicznej przy eksploatacji Systemu w dni robocze w godzinach roboczych.
4.	Utrzymywanie i/lub przywracanie Stanu Funkcjonalności Systemu na zasadach określonych w Procedurze przyjęcia Zgłoszeń Serwisowych oraz Procedurze podejmowania Prac Serwisowych i na Warunkach zdalnego dostępu do zasobów Zamawiającego.
5.	Wsparcie Zamawiającego w planowaniu rozbudowy Systemu w zakresie oceny i rekomendacji zmian w odpowiedzi na zmieniające się potrzeby Zamawiającego w zakresie świadczonych usług.

Procedura przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego

1. Wykonawca przyjmuje Zgłoszenie Serwisowe drogą telefoniczną, mailową lub w dedykowanym portalu zgłoszeń.
2. Zgłoszenie Serwisowe realizowane drogą internetową uznaje się za dokonane z chwilą potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
3. Zgłoszenie Serwisowe dokonane w czasie innym niż godziny robocze w dniu roboczym uznaje się za dokonane w pierwszej godzinie roboczej dnia roboczego, w którym dokonano Zgłoszenia Serwisowego lub najbliższego dnia roboczego następującego po dniu dokonania Zgłoszenia Serwisowego.

Procedura podejmowania Prac Serwisowych

1. Wykonawca podejmuje Prace Serwisowe na podstawie Zgłoszenia Serwisowego.
2. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu umożliwienia Wykonawcy usunięcia Dysfunkcji, a w szczególności zapewni przedstawicielom Wykonawcy zdalny dostęp do Systemu Zamawiającego (zgodnie z warunkami zdalnego dostępu Wykonawcy do zasobów Zamawiającego).

3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieusunięcie Dysfunkcji Systemu, spowodowane niewypełnieniem przez Zamawiającego obowiązków wymienionych w ust 2.
4. Ewentualna odmowa zapewnienia dostępu do Systemu winna zostać dokonana w formie pisemnej i niezwłocznie przedstawiona Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
5. Wykonawca, celem efektywnego wykonania zadań związanych z usuwaniem Dysfunkcji Systemu, w jak najkrótszym czasie dokona starań zmierzających do zminimalizowania ich skutków poprzez określenie działań naprawczych możliwych do podjęcia przez personel własny Wykonawcy lub personel własny Zamawiającego.
6. Wykonawca dołoży starań, aby Realizacja Zgłoszenia Serwisowego nastąpiła w możliwie krótkim czasie tak, aby uciążliwość spowodowana istnieniem Dysfunkcji trwała jak najkrócej, od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego, jednak nie dłużej niż:
 - a) 2 dni robocze dla Stanu Krytycznego,
 - b) 4 dni robocze dla Awarii,
 - c) 14 dni roboczych dla Błędu,
 - d) 30 dni roboczych dla Usterki.
7. W przypadku, jeżeli przyczyna Zgłoszenia Serwisowego nie jest związana bezpośrednio z Dysfunkcją, czas realizacji zgłoszenia może zostać wydłużony o czas realizacji innych czynności niezbędnych do przywrócenia Stanu Funkcjonalności.
8. W przypadku, gdy realizacja zgłoszenia wymaga przyjazdu do siedziby Zamawiającego, Strony ustalą datę i godziny wykonania usługi.
9. Zamawiający zostanie poinformowany pisemnie przez Wykonawcę o ustalonych przyczynach wystąpienia Dysfunkcji celem uniknięcia w przyszłości podobnych zdarzeń.
10. Wykonawca ma obowiązek natychmiast poinformować Zamawiającego o zakończeniu Prac Serwisowych.
11. Zamawiający dokona weryfikacji efektów Prac Serwisowych i potwierdzenia przywrócenia Stanu Funkcjonalności w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania od Wykonującego informacji o zakończeniu Prac Serwisowych i w formie pisemnej (e-mail lub portal zgłoszeń) poinformuje Wykonującego o:
 - 1) potwierdzeniu Realizacji Zgłoszenia Serwisowego - w przypadku gdy stwierdzi, że Stan Funkcjonalności został przywrócony,
 - 2) częściowym potwierdzeniu Realizacji Zgłoszenia Serwisowego - w przypadku, gdy Wykonujący stworzy Obejście dla Dysfunkcji. W takim przypadku drogą e-mail określany jest termin Realizacji Zgłoszenia Serwisowego inny niż terminy wskazane w pkt 6 Procedury podejmowania Prac Serwisowych, nieprzekraczający jednak dwukrotności tych terminów,
 - 3) odrzuceniu Realizacji Zgłoszenia Serwisowego - w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, iż Dysfunkcja nadal występuje, lub gdy Realizacja Zgłoszenia Serwisowego doprowadzi do powstania innej Dysfunkcji,
 - 4) w przypadku braku pisemnej odpowiedzi opisanej w ust. 11 pkt 1 - 3 uznaje się, że Zamawiający potwierdził Realizację Zgłoszenia Serwisowego.

Warunki zdalnego dostępu Wykonawcy do zasobów Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy zdalny dostęp do zasobów na czas realizacji zgłoszenia serwisowego.
2. Bezpośredni dostęp do Systemu Zamawiającego jest możliwy wyłącznie po poinformowaniu administratora Zamawiającego.
3. W przypadku zgłoszenia Dysfunkcji Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne dane do prawidłowej Realizacji Zgłoszenia Serwisowego.
4. Korzystając ze zdalnego dostępu Wykonawca:
 - 1) będzie wykorzystywał go wyłącznie w celu realizacji Umowy,
 - 2) będzie przetwarzał dane wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.
5. Zdalne rozwiązywanie problemów zgłoszonych przez Zamawiającego prowadzone będzie z siedziby Wykonawcy w Dni robocze w Godzinach roboczych.
6. Jeżeli nie jest możliwe zdalne rozwiązywanie problemu zgłoszonego przez Zamawiającego lub nie można wskazać Obejścia, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do rozwiązywania problemów bezpośrednio w miejscu zainstalowania Systemu.

Wzór protokołu odbioru

z dnia .././..

Umowa numer	i	<i>Umowa nr ..</i>
------------------------	----------	--------------------

sporządzony w dniu .././.. w ..

PARAMETR	ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
Nazwa	..	..
Adres	..	..
Data odbioru	.././..	
Osoby uprawnione do przeprowadzenia czynności odbioru	..	..

Lp.	SPECYFIKACJA ZREALIZOWANYCH PRAC	Ilość
1)	..	..

Lp.	LISTA UWAG/ZASTRZEŻEŃ
1)	..

PODPIS OSÓB UPRAWNIONYCH

Data podpisania protokołu: .././..

Zamawiający:

Wykonawca:

I. KLAUZULA INFORMACYJNA**– dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu⁴**

W związku z Państwem udziałem w realizacji Projektu, świadczeniem pracy, wykonywaniem, świadczeniem lub dostarczeniem robót, usług lub produktów w ramach Projektu/złożeniem oferty⁵ w ramach Projektu pn. **Cyfryzacja usług publicznych w celu zwiększenia dostępności i jakości e-usług świadczonych mieszkańcom Powiatu Kętrzyńskiego drogą elektroniczną** (nr Projektu **FEM.01.06-IZ.00-0007/23**) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 na podstawie art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (dalej: RODO), informuję iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją ww. Projektu jest **POWIAT KĘTRZYŃSKI** reprezentowany przez **Zarząd Powiatu w Kętrzynie, z siedzibą ul. Plac Grunwaldzki 1**, będący Beneficjentem tego Projektu (dalej: Beneficjent).
2. Beneficjent powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email iod@starostwo.ketrzyn.pl⁶
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*. Oznacza to, że Państwa dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Beneficjenta obowiązków prawnych ciążyących na nim w związku z realizacją ww. Projektu. Wspomniane obowiązki prawne ciążyące na Beneficjencie w związku z realizacją ww. Projektu określone zostały Umową o dofinansowanie Projektu nr **FEM.01.06-IZ.00-0007/23** [wskazać numer umowy] oraz przepisami m.in. w niżej wymienionych aktach prawnych:
 - 1) *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,*
 - 2) *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013,*
 - 3) *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,*
 - 4) *Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (dalej: ustawa wdrożeniowa).*
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Beneficjenta określonych prawem i Umową o dofinansowanie Projektu nr **FEM.01.06-IZ.00-0007/23**⁷ obowiązków w związku z realizacją Projektu pn. **Cyfryzacja usług publicznych w celu zwiększenia dostępności i jakości e-usług świadczonych mieszkańcom Powiatu Kętrzyńskiego drogą elektroniczną**
5. Państwa dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym wskazanym w art. 89 *ustawy wdrożeniowej*, w szczególności:
 - 1) Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego – Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - 2) Ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych – Ministrowi Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
 - 3) Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 – Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
 - 4) Instytucji Pośredniczącej programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Olsztynie, ul. Głowackiego 28, 10-448 Olsztyn,
 - 5) Instytucji Audytowej – Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
 - 6) w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów tej ustawy, oraz Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania lub udostępnione podmiotom (o ile dotyczy), które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu –
 - a) **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego**, ul. Pocztowa 13, 11-400 Kętrzyn,
 - b) **MedycniT.pl Sp. z o.o.**, ul. Konstruktorska 6 lok. 214, 02-673 Warszawa
(nazwa i adres ww. podmiotów)
6. Państwa dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 lub Beneficjenta.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

⁴ Przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane w ramach realizacji Projektu należy rozumieć m. in. Partnera, podmiot realizujący Projekt, Uczestnika Projektu, personel Projektu, pracownika instytucji zaangażowanej we wdrażanie Programu, oferenta, wykonawcę/stronę umowy zawartej w sprawie realizacji zamówienia w ramach Projektu, w tym o roboty budowlane, dostawę lub świadczenie usług, członka personelu i/lub osobę reprezentującą oferenta/wykonawcę/stronę powyższych umów.

⁵ Niepotrzebne skreślić lub ewentualnie dopisać.

⁶ Jeśli nie dotyczy, należy wpisać tekst „Nie dotyczy”.

⁷ Należy wskazać numer umowy o dofinansowanie.

8. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.
10. W każdym czasie przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
11. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udziału w realizacji Projektu.

Zapoznałem się*

.....

PODPIS

*W przypadku uczestnika projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny.