

UMOWA nr/wzór/

Niniejsza umowa została zawarta w dniu2025 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Akademią Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z siedzibą przy **pl. Jana Pawła II nr 2 , 50-043 Wrocław** NIP: **8971546349**, Regon: **000275748**, dalej zwaną „**Uczelnią**” lub „**Zamawiającym**” lub „**Licencjobiorcą**”, reprezentowany przez:

1. Adam Walkiewicza - Kanclerza
a

reprezentowaną przez :

dalej zwanym „Wykonawcą” lub „Licencjodawcą”
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej jako „Pzp”.

§1

Definicje

1. **Dzień Roboczy** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
2. **Modyfikacje** – oznaczają dodatkowe wymagania funkcjonalne Systemu.
3. **Nowa wersja** – oznacza nowelizację Systemu, wynikającą z udostępnienia zaktualizowanej/ulepszonej wersji części lub całości Systemu, przysługującą Zamawiającemu w ramach posiadanej przez niego licencji.
4. **Opieka Serwisowa** – oznacza usługi wykonywane w ramach Umowy przez Wykonawcę, zakres usług określony jest w § 5 Umowy;
5. **Rozwiązanie zastępcze** – oznacza awaryjne procedury postępowania, wykorzystywania Systemu lub oprogramowanie pomocnicze dostarczane przez Wykonawcę indywidualnie dla potrzeb usunięcia Usterki wymagających czasochłonnej naprawy, które służą podtrzymaniu ciągłości pracy Zamawiającego;
6. **System** – oznacza oprogramowanie **OPTIcamp** autorstwa Wykonawcy, wdrażane u Zamawiającego, wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy;
7. **Umowa** – oznacza niniejszą umowę serwisową;
8. **Usterka** – oznacza działanie Systemu niezgodne z dostarczoną dokumentacją, wynikające z błędów w Systemie i niespowodowane błędnymi zapisami innych programów lub wpływem innych czynników zewnętrznych wobec Systemu;

§2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wdrożenie i integracja modułu mELS (mobilnej Elektronicznej Legitymacji Studenckiej) do systemu OPTIcamp dostarczanego przez firmę OPTeam SA. zwanego dalej „modułem” wraz udzieleniem licencji na korzystanie z modułu. Moduł ma umożliwić obsługę

mobilnych legitymacji studenckich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnić pełną funkcjonalność w zakresie autoryzacji i identyfikacji użytkowników w środowisku uczelnianym.

2. Szczegółowy opis funkcjonalności modułu mELS i obowiązków Wykonawcy określa załącznik nr 1 do umowy Opis przedmiotu zamówienia.
3. Warunki licencji na korzystanie z modułu określa Załącznik nr 2 do umowy.
4. Protokół odbioru określa załącznik nr 3 do umowy.

§3

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie wdrożenia modułu,
 - b) wdrożenie będzie realizowane przez Wykonawcę z należytą starannością,
 - c) pracownicy Wykonawcy wyznaczeni do wdrożenia będą posiadali umiejętności oraz doświadczenie niezbędne dla prawidłowego oraz terminowego wykonywania wdrożenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wyznaczenia pracowników odpowiedzialnych za wykonywanie wdrożenia modułu,
 - b) przeprowadzenia wszelkich analiz niezbędnych do świadczenia usług wdrożenia u Zamawiającego oraz przestrzegania wewnętrznych procedur obowiązujących u Zamawiającego (a w szczególności procedur bezpieczeństwa i ochrony informacji), o ile Wykonawca zostanie o nich poinformowany i z nimi zapoznany,
 - c) zachowania w tajemnicy informacji wynikających z możliwości otrzymania dostępu do bazy danych objętych działaniem modułu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) wyznaczenia pracowników odpowiedzialnych za współpracę z Wykonawcą,
 - b) zgłaszania usterek modułu poprzez stronę internetową,
 - c) współpracy z Wykonawcą w zakresie wdrożenia, w szczególności zapewnienia Wykonawcy odpowiednich pomieszczeń, infrastruktury technicznej oraz wszelkich informacji, które okażą się niezbędne dla świadczenia usług Opieki Serwisowej w zakresie modułu,
 - d) dostarczenia oprogramowania, sprzętu komputerowego niezbędnego do konfiguracji lub reinstalacji Modułu,
 - e) wykonywania kopii bezpieczeństwa modułu i baz danych oraz dostarczenia ich na żądanie Wykonawcy przy wykonywaniu usługi wdrożenia.

§4

Tryb zgłaszania Usterek

1. W przypadku zaistnienia Usterki Zamawiający zobowiązany jest:
 - a) zgłosić Usterkę Wykonawcy oraz przekazać wszelkie istotne dla Wykonawcy informacje o zaistniałej Usterce:
 - i. za pomocą dedykowanego dla Zamawiającego internetowego systemu zgłoszeń
 - ii. w razie braku możliwości dokonania zgłoszenia poprzez system zgłoszeń Zamawiający dokona zgłoszenia w formie elektronicznej na adres e-mail: [.....](#)
 - iii. awaryjny sposób zgłoszenia telefonicznie na nr +48 (zgłoszenia będą przyjmowane tylko w przypadku Usterek uniemożliwiających pracę Systemu), w razie braku możliwości dokonania zgłoszenia w trybie wskazanym w pkt. i lub ii.
 - b) zapewnić pracownikom Wykonawcy możliwość dostępu do infrastruktury IT Zamawiającego, w razie potrzeby również poza godzinami pracy Zamawiającego,

- c) w przypadku wystąpienia nieprawidłowości działania wymagającej czasochłonnej naprawy, użyć dostarczonych przez Wykonawcę rozwiązań zastępczych po wcześniejszym sprawdzeniu poprawności działania rozwiązania zastępczego w warunkach testowych,
 - d) zapewniać wszelką niezbędną pomoc do usunięcia Usterki, poprzez wytypowanie pracowników kompetentnych do udzielenia pomocy i udzielania informacji służących usunięciu Usterki.
2. Zamawiający w trybie roboczym notatką pomiędzy Stronami, w ciągu 10 dni od zawarcia Umowy, przekaże Wykonawcy listę osób (wraz z ich adresami e-mail), które mogą przekazywać zgłoszenia Usterki. W tym samym trybie będzie dokonywana zmiana danych, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Adres strony internetowej systemu zgłoszeń, nazwy użytkowników, hasła, numery telefonów, faksów a także procedury zostaną dostarczone Zamawiającemu w przeciągu 10 dni roboczych od daty podpisania Umowy.

§5

Realizacja Usług wdrożenia modułu i wsparcia technicznego

1. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia i integracji modułu w terminie 60 dni od podpisania umowy
2. Usługą wdrożenia objęty jest moduł wyspecyfikowany w Załączniku nr 1 do Umowy. Usługa obejmuje wsparcie techniczne poprzez internetowy system zgłoszeń, mailowe i telefoniczne realizowane przez pracowników Wykonawcy dla wybranych pracowników Zamawiającego, usuwanie Usterek i udostępnianie Nowych Wersji modułu.
3. Usługą wdrożenia modułu objęte jest rozwiązywanie problemów polegające na jak najszybszym przywróceniu prawidłowej funkcjonalności modułu i tym samym prowadzące do uwolnienia modułu od błęd.
4. W ramach wsparcia technicznego Wykonawca:
 - a) przyjmie, zarejestruje i potwierdzi rejestrację Usterki,
 - b) dokona wstępnej oceny zarejestrowanej Usterki, mającej na celu zbadanie czy jest ona objęta usługą wsparcia technicznego,
 - c) w możliwie krótkim czasie, zależnym od skali zgłoszonego problemu, udzieli odpowiedzi umożliwiającej usunięcie Usterki, lub
 - d) rozpocznie, jeśli to będzie konieczne, działania konieczne do usunięcia Usterki,
5. Wsparcie Wykonawcy będzie się odbywać poprzez serwis internetowy lub na wskazany nr telefonu.
6. W szczególnych sytuacjach, Wykonawca może podjąć decyzję o bezpośredniej interwencji konsultanta w siedzibie Zamawiającego (w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego).
7. Wykonawca wykona działania, o których mowa w ust. 1-3 w możliwie najkrótszym czasie jednak nie dłuższym niż 14 dni od momentu zgłoszenia problemu przez Zamawiającego.
8. Usługą wdrożenia modułu nie jest objęte rozwiązywanie problemów prowadzące do rozszerzenia funkcjonalności Systemu, w tym modyfikacji realizowanych na indywidualne zlecenie Zamawiającego, dodatkowych szkoleń administratorów i użytkowników, usług serwisowych realizowanych w siedzibie Zamawiającego (poza przypadkami określonymi w ust. 5).
9. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o dostępnych Nowych Wersjach modułu. Wdrożenie Nowej Wersji będzie się odbywać na warunkach indywidualnie uzgodnionych przez Strony, za dodatkowym wynagrodzeniem.
10. Wykonawca będzie świadczył Usługę wsparcia technicznego w Dni Robocze w godzinach 8:00 - 16:00.
11. Warunkiem świadczenia Usługi wsparcia technicznego jest zapewnienie przez Zamawiającego dostępu do infrastruktury, w obszarze której działa moduł, lub której zgłaszany problem dotyczy

- (środowisko produkcyjne). Pod pojęciem dostępu użytym powyżej Strony rozumieją możliwość komunikacji z infrastrukturą z wydzielonych stanowisk komputerowych w siedzibie Wykonawcy.
12. Wykonawca jest zwolniony z obowiązków świadczenia Usługi wdrożenia modułu w sytuacji braku możliwości dostępu do Systemu lub do infrastruktury, w obszarze której, działa System, i którego dotyczył zgłoszony problem. W takim przypadku Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego o braku możliwości dostępu do Systemu, a zobowiązania ciężące na Wykonawcy zostaną wykonane niezwłocznie po przesłaniu powiadomienia przez Zamawiającego o zapewnieniu dostępu do Systemu.
 13. W ramach wynagrodzenia, o który mowa w §6 ust. 1 pkt 3 Zamawiającemu przysługuje 30 roboczogodzin pracy zdalnej konsultanta Wykonawcy w ramach Usługi wsparcia technicznego.
 14. Usługi wsparcia technicznego nie obejmują rozwiązywania problemów, naprawy błędów, ani innych prac spowodowanych:
 - a) nieprzestrzeganiem zaleceń lub instrukcji zawartych w dokumentacji modułu lub Systemu lub nieprzestrzeganiem udzielonych poprzednio i zaakceptowanych przez Zamawiającego zaleceń lub instrukcji,
 - b) niewdrożeniem przez Zamawiającego dostarczonego przez Wykonawcę tymczasowego obejścia błędu lub aktualizacji lub innego oprogramowania, w tym naprawy błędu lub nie przestrzeganiem zaleceń Wykonawcy udzielonych Zamawiającemu w związku z uprzednio zidentyfikowanymi błędami Systemu,
 - c) zmianą lub modyfikacją modułu (w całości lub w części) lub połączeniem go z innym oprogramowaniem dokonanymi bez uzgodnienia z Wykonawcą,
 - d) zmianami wprowadzonymi w oprogramowaniu, z którym moduł został połączony,
 - e) nieprzydzieleniem przez Zamawiającego personelu, którego zadaniem jest współpraca z Wykonawcą w trakcie rozwiązywania zgłoszonego problemu lub naprawy błędu.
 15. W przypadku gdy dane zgłoszenie serwisowe nie jest objęte Usługą wsparcia technicznego, przed przystąpieniem do działań naprawczych Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego przedstawiając jednocześnie kosztorys niezbędnych prac naprawczych. Działania naprawcze Wykonawca podejmie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie prac oraz akceptacji przedstawionego przez Wykonawcę kosztorysu prac, w tym zakresie.

§6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się w łącznej wysokości: złotych (słownie: złotych) netto w tym:
 - 1) zł netto za udzielenie licencji,
 - 2) zł netto za wdrożenie i integrację modułu,
 - 3) zł netto świadczenie usługi wsparcia technicznego.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury w kwocie Kwota brutto wynagrodzenia wynosi (słownie:).
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowiło podpisanie protokołu odbioru wdrożenia i integracji modułu.
5. Wszelkie płatności wynikające z niniejszej Umowy będą dokonywane przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§7

Kary Umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy, w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, w tym w zakresie wdrożenia i integracji modułu oraz wsparcia technicznego, Zamawiający ma prawo do naliczenia

Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w wyniku naruszenia istotnych postanowień Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w §6 ust 1 umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w wyniku naruszenia istotnych postanowień Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto określonego w §6 ust 1 umowy.
4. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z płatnością należności określonych w niniejszej umowie, zapłaci on na rzecz Wykonawcy odsetki ustawowe liczone od wartości poszczególnych zobowiązań.
5. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności na rzecz Wykonawcy o 21 dni, Wykonawca może wstrzymać się z wykonywaniem przedmiotu umowy, Zamawiającemu nie przysługuje prawo do naliczania kar umownych za spowodowane tak opóźnienia.
6. Odpowiedzialność odszkodowawcza Stron obejmuje szkodę rzeczywistą i jest ograniczona do wysokości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§8

Informacje Poufne

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy pozyskanych w toku realizacji Umowy informacji o szczególnym znaczeniu („Informacje Poufne”):
 - a) informacje dotyczące struktury organizacyjnej Stron, w szczególności informacje dotyczące schematów organizacyjnych, struktury stanowisk pracowników, opisu stanowisk pracy i wewnętrzne regulacje dotyczące określenia zakresu odpowiedzialności;
 - b) informacje o charakterze technicznym lub objęte tajemnicą handlową Stron, dotyczące w szczególności produktów, procedur i cen, działalności, sytuacji finansowej, rodzaju oferowanych produktów oraz sposobu wykonywania czynności produkcyjnych;
 - c) postanowienia Umowy, informacje dotyczące przebiegu negocjacji Umowy, postanowienia innych umów zawartych pomiędzy Stronami;
 - d) inne informacje przekazywane nawzajem przez Strony lub do których Strona uzyskała dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do ochrony objętych tajemnicą informacji o szczególnym znaczeniu dotyczących drugiej Strony i do zabezpieczania tych informacji w taki sposób, by osoby nieupoważnione nie miały do nich dostępu.
3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania objętych tajemnicą informacji o szczególnym znaczeniu osobom trzecim bez wyraźnego pisemnego polecenia drugiej Strony lub jej pisemnej zgody. Strony zobowiązują się do wykorzystywania uzyskanych informacji i dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji i dokumentów publicznie dostępnych lub uzyskanych przez Stronę od osoby trzeciej w sposób zgodny z prawem i nie sprzeczny z postanowieniami Umowy. Strony zwolnione są z obowiązku zachowania tajemnicy w przypadku, gdy ujawnienia informacji żąda uprawniony organ w zakresie wymaganym przepisami prawa. Strony mają prawo podania informacji objętych tajemnicą do informacji publicznej w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

§9

Ochrona danych osobowych.

1. W związku z usługami serwisowymi stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy oraz wsparciem świadczonymi przez Wykonawcę na rzecz Administratora Danych, Administrator Danych powierza Wykonawcy czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 28 ust. 3

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”). Do niniejszej umowy zastosowanie mają obowiązujące normy w zakresie ochrony danych osobowych.

2. Zakres powierzonych Wykonawcy przez Administratora danych osobowych (zwanym dalej Zbiorem) obejmuje dane następujących kategorii osób tj. studenci oraz pracownicy Akademii Muzycznej we Wrocławiu i obejmuje takie rodzaje danych jak: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, pesel, numer albumu, data urodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jego sytuacja prawna, wiedza i doświadczenie, a także możliwości organizacyjne, w tym zasoby personalne i sprzętowe, umożliwiają prawidłową i zgodną z prawem realizację niniejszych postanowień Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać Zbiór wyłącznie w celu i zakresie przewidzianym w niniejszej umowie.
5. Wobec określonego w ust. 2 zakresu powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawca nie jest upoważniony do udzielania informacji o powierzonych mu do przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych jakimkolwiek osobom czy podmiotom. Ewentualnie kierowane do Wykonawcy wnioski o udostępnienie danych osobowych, dla których Zamawiający jest administratorem, Wykonawca powinien rozpatrywać odmownie, jednocześnie informując zainteresowanych o konieczności ponownego wnioskowania o udostępnienie danych osobowych bezpośrednio do Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy przypadków gdy obowiązek udzielenia informacji nakładają na Wykonawcę powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania Zbioru zobowiązany jest podjąć środki zabezpieczające te dane.
7. Wykonawca przetwarzać będzie powierzone mu przez Zamawiającego dane osobowe z zachowaniem zasad poufności, integralności, rozliczalności, celowości, dostępności, autentyczności, niezaprzeczalności i niezawodności.
8. Wykonawca zobowiązany jest do obowiązku sprawozdawczego wobec Zamawiającego, z podejmowanych przez siebie czynności sprawdzających (kontrolnych) oraz działań zapobiegawczych i naprawczych, w związku z przetwarzaniem powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do poddawania się kontroli Zamawiającego w ustalonym terminie i zakresie. Termin wykonania kontroli nie może przekraczać 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy na adres mailowy wskazany w umowie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do składania pisemnych wyjaśnień i podejmowania, z inicjatywy własnej lub na żądanie Zamawiającego, czy Prezesa UODO, skutecznych, określonych działań zapobiegawczym lub naprawczym, w przypadku zaistnienia jakichkolwiek nieprawidłowości w procesie przetwarzania powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych, prowadzonych, czy zakończonych czynnościach sprawdzających (kontrolach, inspekcjach, audytach), postępowaniach administracyjnych i sądowych, a także wydanych w związku z nimi decyzjach, postanowieniach, orzeczeniach, opiniach, protokołach, raportach itp., jeśli dotyczą one choćby w części danych osobowych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania.
12. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym incydencie naruszenia ochrony powierzonych mu do przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia osób mających realizować przedmiot niniejszej umowy, które zapewnią zachowanie w tajemnicy powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielenia osobom, o których mowa powyżej stosownych upoważnień na podstawie, których osoby te będą dopuszczone do przetwarzania danych osobowych.

15. Wykonawca na prośbę Zamawiającego zobowiązany jest do udostępnienia listy osób upoważnionych, zgodnie z ust. 13.
16. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych osobowych zawartych w Zbiorze przez osoby, o których mowa w ust. 12. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zapewnić by osoby, którymi się posługuje przy realizacji niniejszej umowy (niezależnie od rodzaju stosunku prawnego łączącego takie osoby z Wykonawcą) zobowiązane zostały do zachowania poufności bezterminowo.
17. posiada prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie spełnienia wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.2018, poz. 1000) (zwanej dalej Ustawą) i innych przepisów obowiązującego prawa w miejscu przetwarzania powierzonych danych osobowych. Zamawiający będzie korzystał z tego prawa w dni robocze, w godzinach pracy Wykonawcy w sposób niezakłócający pracy Wykonawcy w terminach i zakresie uprzednio uzgodnionym przez Strony.
18. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, Wykonawca, nie później niż w terminie 48 godzin od stwierdzenia naruszenia zgłasza je Zamawiającemu drogą mailową na adres: **iod@amkl.edu.pl** . Zgłoszenie powinno zawierać wszystkie informacje dotyczące naruszenia oraz informację o środkach podjętych działaniach podjętych przez Wykonawcę. W przypadku przekroczenia ww. terminu Wykonawca obligatoryjnie do zawiadomienia dołącza szczegółowe wyjaśnienie powodów zaistniałego opóźnienia w zawiadomieniu Zamawiającego.
19. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Wykonawca usuwa lub zwraca Zamawiającemu powierzone do przetwarzania dane osobowe (w tym także dane zebrane i zmienione w toku przetwarzania) oraz zobowiązany jest usunąć wszelkie istniejące kopie tych danych (jeśli z przepisów nie wynika obowiązek przechowywania danych osobowych). Obowiązek określony w zdaniu poprzednim dotyczy również kopii zapasowych sporządzonych w związku z realizacją niniejszej umowy powierzenia.
20. W zakresie przestrzegania przepisów określonych w Ustawie, Rozporządzeniu i w innych przepisach obowiązującego prawa, odnoszących się do przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak Zamawiający.
21. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć dalej przetwarzania danych osobowych i wykonywania zadań wynikających z Umowy podmiotowi trzeciemu. W przypadku uzyskania zgody Podwykonawca Wykonawcy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
22. Wszelkie prace związane z wykonaniem niniejszej umowy (również w zakresie serwisu) będą wykonywane na terenie Unii Europejskiej.

§10

Okres obowiązywania i wypowiedzenie Umowy

1. Strony uzgadniają, że Usługi wsparcia technicznego objęte niniejszą umową będą świadczone przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru wdrożenia i integracji modułu.
2. Każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy druga Strona istotnie naruszy postanowienia niniejszej Umowy i nie naprawi lub nie zaprzestanie takiego naruszenia w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o naruszeniu.
3. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy przed upływem okresu świadczenia usług wsparcia technicznego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne w stosunku do okresu obowiązywania umowy w zakresie świadczenia tych usług.

4. W przypadku nienależytego wykonywania umowy lub niewykonywania umowy w zakresie usług serwisowych przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu części otrzymanego wynagrodzenia, o którym mowa w § w 6 ust. 1 pkt 3 w części odpowiadającej proporcjonalnie okresowi niewykonywania lub nieobowiązywania umowy w zakresie świadczenia usług wsparcia technicznego.

§11

Odpowiedzialność

Strony zgodnie przyjmują, że żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za jakiegokolwiek szkody nie pozostające w adekwatnym związku przyczynowo-skutkowym z powodem ich wystąpienia, jak również za utracone korzyści, utratę, uszkodzenie lub zniekształcenie danych bądź utratę możliwości wykorzystania danych, utraconą reputację lub renomę oraz wszelkie inne szkody pośrednie i następne. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, ograniczona jest do wysokości kwot uiszczonych na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, w związku z realizacją której szkoda wystąpiła.

§12

Postanowienia Końcowe

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: **Adam Tomal**
 - ze strony Wykonawcy:
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Zmiany Umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sprawy sporne będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia, podlegają rozpatrzeniu przez sądy powszechne właściwe dla Wykonawcy.
5. Dla wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego:

**Załącznik nr 1 do Umowy wdrożenia i integracji
Modułu mELS (mobilnej Elektronicznej
Legitymacji Studenckiej)**

Opis przedmiotu zamówienia

Moduł mELS do systemu OPTIcamp firmy OPTeam S.A. z integracją API Ministerstwa Cyfryzacji i protokołu SSO Google Gmail

1. Funkcjonalność modułu mELS

- Moduł mELS ma umożliwiać generowanie, wydawanie, przedłużanie ważności oraz unieważnianie mobilnych Elektronicznych Legitymacji Studenckich (mELS) w oparciu o dane przechowywane w systemie OPTIcamp.
- Zapewnienie pełnej zgodności z wymogami prawnymi dotyczącymi elektronicznych legitymacji studenckich, w tym rozporządzeniami Ministerstwa Edukacji i Nauki oraz Ministerstwa Cyfryzacji.
- Możliwość weryfikacji tożsamości studenta za pomocą urządzeń mobilnych (smartfony, tablety) z systemami iOS i Android.
- Obsługa danych personalnych studenta (imię, nazwisko, numer albumu, zdjęcie, data ważności legitymacji) w formacie cyfrowym, zabezpieczonym przed nieautoryzowanym dostępem.
- Generowanie raportów dotyczących operacji na legitymacjach (np. wydanie, przedłużenie, unieważnienie).

2. Integracja z API Ministerstwa Cyfryzacji

- Moduł mELS ma być zintegrowany z API Ministerstwa Cyfryzacji w celu zapewnienia weryfikacji danych studentów w rejestrach publicznych (np. Rejestr Szkół Wyższych, dane osobowe).
- Integracja ma umożliwić automatyczne pobieranie i aktualizację danych studentów z systemów centralnych, zapewniając zgodność z wymogami prawnymi dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO).
- Wymagane jest zapewnienie bezpiecznego połączenia z API Ministerstwa Cyfryzacji przy użyciu szyfrowanych protokołów (np. HTTPS, TLS 1.2 lub nowszy).

3. Integracja z protokołem SSO Google Gmail

- Moduł mELS ma zostać zintegrowany z protokołem jednokrotnego logowania (SSO) opartym na usłudze Google Gmail, umożliwiając użytkownikom (studentom, pracownikom administracyjnym) logowanie do systemu OPTIcamp przy użyciu ich uczelnianych kont Google.
- Implementacja ma wspierać standardy OAuth 2.0 lub OpenID Connect w celu zapewnienia bezpiecznego i płynnego procesu autoryzacji.
- Po zalogowaniu użytkownik ma mieć dostęp do wszystkich uprawnionych funkcjonalności modułu mELS bez konieczności ponownego wprowadzania danych logowania.

4. Licencje

- Zamówienie obejmuje wszystkie niezbędne licencje na oprogramowanie modułu mELS dla nieograniczonej liczby użytkowników w ramach uczelni (studenci, pracownicy administracyjni, inne osoby uprawnione).
- Licencje muszą obejmować prawo do korzystania z oprogramowania w wersji najnowszej na dzień realizacji zamówienia, z możliwością aktualizacji przez okres co najmniej 12 miesięcy od wdrożenia.

5. Wdrożenie i integracja

- Wykonawca zapewni pełne wdrożenie modułu mELS w istniejącym systemie OPTIcamp, w tym instalację, konfigurację i testy funkcjonalne.

- Przeprowadzenie integracji z API Ministerstwa Cyfryzacji oraz protokołem SSO Google Gmail, z zapewnieniem pełnej kompatybilności i bezpieczeństwa.
- Szkolenie dla administratorów i operatorów systemu w zakresie obsługi modułu mELS.
- Dostarczenie dokumentacji technicznej i użytkownika w języku polskim, obejmującej opis funkcjonalności, instrukcje konfiguracji oraz procedury integracji.

6. Wymagania techniczne

- Moduł mELS ma być kompatybilny z najnowszą wersją systemu OPTIcamp działającą w środowisku uczelnianym.
- Zapewnienie bezpieczeństwa danych zgodnie z RODO oraz innymi obowiązującymi przepisami.
- Możliwość działania modułu w środowisku chmurowym lub lokalnym, w zależności od infrastruktury uczelni.
- Kompatybilność z przeglądarkami internetowymi (Chrome, Firefox, Edge).

**Załącznik nr 2 do Umowy wdrożenia
i integracji Modułu mELS (mobilnej
Elektronicznej Legitymacji Studenckiej)**

Warunki licencji

Licencjodawca udziela Licencjodawcy licencji na korzystanie z Modułu mELS (mobilnej Elektronicznej Legitymacji Studenckiej) do systemu OPTicamp dostarczanego przez firmę OPTeam SA. na następujących warunkach:

1. Przedmiotem prawa autorskiego przysługującego Licencjodawcy jest Moduł, jak również prawo do udzielania licencji na Moduł.
2. Licencjodawca, jako autor Modułu, udziela Licencjodawcy niewyłącznej, nieprzenoszalnej i niezbywalnej licencji udzielonej na czas nieokreślony bez prawa do udzielania sublicencji.
3. Licencjodawca ma prawo do używania Modułu wraz z dokumentacją na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzania do pamięci komputera,
 - b) uruchamiania, przechowywania i wyświetlania Modułu,
 - c) zwielokrotniania i utrwalania, z zastrzeżeniem ust. 6,
 - d) wykorzystania na potrzeby prowadzonej działalności przez Licencjodawcę,
 - e) przechowywania, zwielokrotniania na własne potrzeby, wyświetlania, drukowania dokumentacji Modułu,
4. Licencjodawca może wprowadzić do Modułu własne dane tylko jednak w zakresie i na zasadach określonych w dokumentacji.
5. Licencjodawca może tworzyć kopie drukowanej dokumentacji, jeśli miałyby to służyć wspomaganie legalnego użycia Modułu.
6. Licencjodawca udziela zezwolenia na wykonanie jednej kopii zapasowej dla celów archiwalnych. Kopia zapasowa nie może być używana jednocześnie z Modułem.
7. Licencjodawca nie ma prawa modyfikowania Modułu bez uprzedniej pisemnej zgody ze strony Licencjodawcy. Pod pojęciem modyfikacji rozumie się czynności inne niż dozwolone w dokumentacji. W szczególności jako modyfikacje rozumiane są czynności podejmowane w celu lub umożliwiające poznanie kodu źródłowego lub baz danych Modułu, dekompilowanie, odtwarzanie, zmianę lub reprodukcję kodu źródłowego lub baz danych Modułu.
8. Licencjodawcy nie wolno odstępować, wynajmować, wypożyczać Modułu, tworzyć programów pochodnych ani wykorzystywać w inny sposób niż stanowi to niniejsza Licencja.
9. Licencja zostaje udzielona z dniem dokonania przez Licencjodawcę opłaty licencyjnej o której mowa w §6 ust. 1 pkt 1 Umowy.
10. Licencjodawca gwarantuje, że licencjonowanie i używanie Modułu zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy Licencyjnej oraz Umowy, nie naruszają żadnych praw autorskich (Moduł jest wolny od wad prawnych), patentowych ani innych praw w tym praw do wzorów zastrzeżonych i przysługujących osobom trzecim.
11. Z zastrzeżeniem postanowień pkt 12 Licencjodawca zobowiązuje się do niewypowiadania umowy licencyjnej w okresie 20 lat od zawarcia niniejszej umowy, pod rygorem zapłaty kary umownej w kwocie odpowiadającej opłacie za udzielenie licencji.
12. W przypadku naruszenia przez Licencjodawcę warunków niniejszej licencji Licencjodawca wezwie Licencjodawcę do zaprzestania naruszania warunków licencji. W sytuacji, gdy Licencjodawca nie zastosuje się do wezwania Licencjodawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej Licencji ze skutkiem natychmiastowym.
13. Licencjodawca jest zobowiązany do utrzymania w tajemnicy informacji technicznych i handlowych dotyczących Systemu także po wypowiedzeniu niniejszej Licencji.
14. W sprawach nie regulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

16. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy Licencyjnej mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Licencją znajdują zastosowanie odpowiednie postanowienia Umowy, której niniejsza Licencja stanowi Załącznik.

**Załącznik nr 3 do Umowy wdrożenia
i integracji Modułu mELS (mobilnej
Elektronicznej Legitymacji Studenckiej)**

PROTOKÓŁ ODBIORU

Miejsce dostawy: **Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu przy pl.
Jana Pawła II nr 2 50-043 Wrocław**

W dniu 2025 r. dokonano odbioru zgodnie z umową zawartą w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, ustawy z dnia: 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),

1. Potwierdzenie kompletności dostawy:

- 1) TAK *
- 2) NIE * - zastrzeżenia:

2. Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- 1) ZGODNE *
- 2) NIEZGODNE * - zastrzeżenia:

3. Potwierdzenie odbioru dostawy w terminie:

- 1) TAK *
- 2) NIE * - zastrzeżenia:

4. Końcowy wynik odbioru:

- 1) POZYTYWNY *
- 2) NEGATYWNY * - zastrzeżenia:

5. Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Ze strony WYKONAWCY:

Podpis:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

Podpis:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

**niepotrzebne skreślić*