



Znak: PF.042.2.2025.5.

Starachowice, 07.04.2025 r.

Zamawiający:

Gmina Starachowice
ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice
NIP: 664-19-09-150, REGON: 291009892
strona www: www.starachowice.eu
tel.: 41-27-38-200

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(zamówienie którego wartość nie przekracza 130.000 złotych)

Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Starachowicach, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zaprasza do złożenia oferty w ramach projektu „YOUTH FOR PEACE” realizowanego w ramach Programu Erasmus+, finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja pobytu na konferencji młodzieżowej w Hiszpanii dla 2 osób w tym: wyżywienia, transportu lokalnego oraz zakwaterowania w ramach projektu „YOUTH FOR PEACE”.

SZCZEGÓŁY ZAMÓWIENIA:

Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:

- 55100000-1 Usługi hotelarskie
- 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
- 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
- 79997000 - Usługi organizowania podróży służbowych

1. Zakwaterowanie:

- a. Wykonawca zapewni 3 noclegi w hotelu w Madrycie o standardzie min. 3***.
- b. Hotel obligatoryjnie musi znajdować się w odległości maksymalnie 2 km od miejsca wydarzenia P.^o de la Castellana, 46, Salamanca, 28046 Madryt, Hiszpania. Blisko linii metra Rubén Darío Station (Linia 5) lub Gregorio Marañón Station (Linia 7 i 10).
- c. Osoby będą zakwaterowane w pokojach 1-osobowych (2 pokoje), z dostępem do bezprzewodowego Internetu (bezpłatnym bądź opłaconym przez Wykonawcę). Wszyscy uczestnicy wyjazdu muszą być zakwaterowani w jednym hotelu.
- d. W miarę możliwości oferowanych przez hotel, Wykonawca zapewni wcześniejszy check-in i późny check-out dostosowany do godzin przylotu i odlotu.
- e. We wskazanym hotelu obligatoryjnie musi być zapewnione śniadanie.





- f. Wykonawca będzie pośredniczył między Zamawiającym a hotelem w ewentualnych sprawach reklamacyjnych, jak również zapewni doradztwo oraz niezbędną pomoc w zakresie wszelkich zmian dotyczących usługi noclegowej w czasie trwającej podróży.
- g. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia informacji i numeru rezerwacji noclegów do Zamawiającego i do uczestnika podróży drogą elektroniczną (pocztą elektroniczną), co najmniej na 10 dni roboczych, a po porozumieniu Stron w terminie krótszym, przed planowanym rozpoczęciem podróży.

2. Wyżywienie:

- a. Wykonawca zapewni środki finansowe na całodienne wyżywienie dla 2 osób podczas trwania konferencji, w tym:
 - 4 obiady. Obiad ma się składać z: I danie - zupa/sałotka/przystawka; II danie - danie główne; deser, napoje do wyboru (kawa, herbata, sok, woda mineralna). Dni wizyty: I, II, III, IV
 - 3 kolacje. Kolacja ma składać się z co najmniej 1 ciepłego posiłku, napoje do wyboru. Dni wizyty: I, II, III
 - Śniadanie w hotelu.

3. Transport lokalny.

Wykonawca opłaci 2 uczestnikom transport lokalny w postaci biletu dziennego uprawniającego do swobodnego poruszania się podczas wizyty studyjnej z/do miejsc realizacji projektu.

II. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium podstawowe oceny:

- a. cena - 100%

2. Kryterium „Cena”:

- a. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:
cena najniższa

$$\frac{\text{cena w badanej ofercie}}{\text{cena najniższa}} \times 100 = \dots \text{ pkt.}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- b. Wykonawca podaje wyliczoną całkowitą wartość brutto i netto, przy uwzględnieniu wszystkich elementów wchodzących w jej zakres oraz wartość brutto i netto.
- c. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi (o zaokrągleniu drugiej cyfry po przecinku w „dół” lub w „górę” decyduje trzecia cyfra po przecinku).
- d. Wyliczoną cenę oferty Wykonawca podaje liczbowo i słownie w odpowiedniej części Załącznika nr 1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.





- e. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- f. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, w związku z tym cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

III. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania usługi,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - a. określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
 - b. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie oświadczeń bądź umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.
6. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. W terminie do dnia **10.04.2025 r.** do godz. 8:00, prosimy złożyć ofertę poprzez Platformę zakupową Open Nexus: <https://platformazakupowa.pl/starachowice>.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający, w toku badania i oceny oferty, może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
11. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi po powrocie do Polski.

IV. Sposób przygotowania Oferty:

1. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi szczegółowo w pkt. I. Wskazane w zapytaniu ofertowym wymagania są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości przedmiotu usługi. Szczegółowe zasady określające sposób wykonywania zamówienia publicznego, rozliczeń oraz wysokość kar umownych zawarte zostały we wzorze umowy - Załącznik nr 2.
2. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, datą sporządzenia i być podpisana przez oferenta, każda strona ponumerowana.
4. Kompletna oferta składa się z odpowiednio wypełnionych i podpisanych niżej wymienionych dokumentów:
 - a. Formularza ofertowego (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
 - b. Zaparafowany na każdej stronie Załącznik nr 2.
5. Niespełnienie kryteriów zawartych w Zapytaniu ofertowym oraz niezłożenie oferty w formie wymienionej w pkt 4 będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone są w złotych polskich.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, gdy najtańsza oferta przekroczy zaplanowany budżet projektu.

Osobą kontaktową jest: Martyna Stępień, adres e-mail: martyna.stepien@starachowice.eu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Referat ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych
Urząd Miejski w Starachowicach

/-/

Martyna Stępień

