**SPECYFIKACJA WRUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**
2. **Pełna nazwa Zamawiającego:** **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość

**Adres strony internetowej:** [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** 922-304-63-57

**Telefon:** 261 181 536

**e-mail:** [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

1. **Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

* od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30
* w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**Składanie ofert wraz z załącznikami wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**

**Zamawiający, prowadzący postępowanie w trybie art. 275 pkt 1)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 t.j.) **zaprasza do składania ofert** **w postępowaniu pod nazwą:** **Usługi serwisowania kontenera sanitarnego będącego własnością zamawiającego, wraz z dostarczeniem, rozładunkiem, ustawieniem oraz podłączeniem zbiornika na wodę w zakresie 2 (dwóch) części. Nr sprawy ZP/TP/16/2025.**

1. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
4. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iodo@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą**: Usługi serwisowania kontenera sanitarnego będącego własnością zamawiającego, wraz z dostarczeniem, rozładunkiem, ustawieniem oraz podłączeniem zbiornika na wodę w zakresie 2 (dwóch) części. Nr sprawy ZP/TP/16/2025,** prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 t.j.)
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605,1720 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
  w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 t.j.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym   
   o wartości równej lub przekraczającej kwotę 130 000,00 złotych.
4. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania stosuje się przepisy:
5. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 t.j.), zwanej dalej „ustawą”,
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy na podst. art. 128 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 Pzp (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 t.j.)
7. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 6 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów.
8. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
9. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy Pzp, a w sprawach nieuregulowanych jej przepisami, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
10. **Znak postępowania: ZP/TP/16/2025**

**Uwaga! We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego, tj.: ZP/TP/16/2025**

1. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej pod adresem**  [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
2. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną ze strony internetowej**  [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog) **zobowiązany jest - w celu śledzenia zmian - do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana,   
   w terminie do dnia otwarcia ofert.**
3. **Wymagania zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę na **podstawie umowy o pracę** osób wykonujących **wskazane przez zamawiającego czynności** w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz.1465 t. j.) - stosownie do **postanowień art. 95, art. 96, art. 438 Pzp**.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na okres obowiązywania Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy kodeks pracy   
   z dnia 26 czerwca 1974 roku (Dz.U.2023.1465 t.j.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z:
   * 1. Dostarczenia, rozładunku i ustawienia wraz z podłączeniem zbiornika na wodę;
     2. Uzupełniania zbiornika na wodę;
     3. Odkażania zbiornika na wodę;
     4. Opróżniania i odkażania zbiornika na fekalia z nieczystości płynnych;
     5. Transportu zwrotnego i odbioru zbiornika na wodę wraz z pompa.

Sposób dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy   
o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust 1, art. 438 ustawy Pzp, Uprawnienia Zamawiającego   
w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań**: Zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia są: usługi serwisowania kontenera sanitarnego będącego własnością zamawiającego, wraz z dostarczeniem, rozładunkiem, ustawieniem oraz podłączeniem zbiornika na wodę w zakresie 2 (dwóch) części:**

* **Część nr 1 – usługa serwisowania kontenera sanitarnego będącego własnością Zamawiającego wraz z dostarczeniem, rozładunkiem   
  i ustawieniem z podłączeniem zbiornika na wodę na potrzeby zabezpieczenia szkolenia żołnierzy w m. Podlodów, powiat Tomaszowski, gmina Ulhówek;**
* **Część nr 2 – usługa serwisowania kontenera sanitarnego będącego własnością Zamawiającego wraz z dostarczeniem, rozładunkiem   
  i ustawieniem z podłączeniem zbiornika na wodę na potrzeby zabezpieczenia szkolenia żołnierzy w m. Stawki, powiat Włodawski, gmina Włodawa.**

**KOD CPV 98000000-3** – inne usługi komunalne, socjalne, osobiste.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLAJĄ:**

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie części nr 1 i części nr 2 – stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;**

**Zamawiający, po zakończeniu terminu realizacji Umowy, przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia polegającego na powtórzeniu tego samego zakresu (usługi serwisowania kontenera sanitarnego będącego własnością zamawiającego, wraz z dostarczeniem, rozładunkiem, ustawieniem oraz podłączeniem zbiornika na wodę w zakresie 2 części) na okres 6 miesięcy lub do wyczerpania środków przewidzianych na realizację umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, na zasadach określonych w Umowie, stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ.**

1. **Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.**
2. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom,Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Istotne dla stron postanowienia dotyczące powierzenia podwykonawcom wykonania zamówienia objętego niniejszą specyfikacją ujęte zostały we wzorze umowy stanowiącym część składową specyfikacji.Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Zamawiający  **DOPUSZCZA** możliwość **składania ofert częściowych** na wykonanie przedmiotu zamówienia.

**1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną OFERTĘ NA KAŻDĄ Z 2 (dwóch) CZĘŚCI - wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia.**

**2. Zamawiający dokona odrębnej oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej   
w każdej części przedmiotu zamówienia osobno. W przypadku zaistnienia okoliczności unieważnienia postępowania w danej części, zamawiający unieważni postępowanie tylko w tej części.**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dla części nr 1 i 2:

* **6 miesięcy od dnia podpisania umowy. W przypadku uruchomienia wznowienia kolejne 6 miesięcy.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. **Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,   
   z zastrzeżeniem art. 110 ust. 1 Pzp, tj.: z postępowania wyklucza się:**
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 t. j. ) lub w art. 54 ust 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 tj.).
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów,   
      o których w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym brew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału   
   w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
   w sprawie spłaty tych należności;
3. Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się   
   o zamówienia publiczne;
4. Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski   
   o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w **art. 7 ust.1** **Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507) tj.**
7. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022r. (poz. 507tj. ) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **wykluczeniu podlegają osoby i podmioty wpisane na listę**, wobec których stosowane są środki,   
   o których mowa w art. 1, ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, **lista** prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Lista publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
8. W związku z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. (poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy   
   z dnia 11 września 2019 r – Prawo zamówień publicznych wyklucza się :
9. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
10. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
    w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/przeciwdzialanie-praniu-pieniedzy-oraz-finansowaniu-terroryzmu-18708093) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
11. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą   
    w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/rachunkowosc-16796295/art-3) ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
    o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
12. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podst. ust. 2 pkt 1), 2), 3) Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
13. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dotyczących:**
    * 1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
      2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;
      3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
      4. Zdolności technicznej lub zawodowej.
15. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**
16. **DOTYCZY WSZYSTKICH WYKONAWCÓW:**
17. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **OFERTĘ, OŚWIADCZENIE**, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
18. Oświadczenie powinno potwierdzać stan faktyczny na dzień składania ofert.
19. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie,   
    że Wykonawca:
20. Nie podlega wykluczeniu;
21. Spełnia warunki udziału w postępowaniu;
22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
23. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa **<https://platformazakupowa.pl/pn/32wog>**

*UWAGA! Złożenie dokumentów przetargowych na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem ich złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

Oświadczenie o niepodleganiu Wykonawcy wykluczeniu z postępowania należy złożyć wraz z ofertą za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/32wog>

1. **Oferta wraz z załącznikami:**
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
3. **W CELU SPORZĄDZENIA OFERTY NALEŻY ZŁOŻYĆ:**
4. **Wypełniony formularz ofertowy (odpowiednio do danej części) *-*** wzór stanowi *załącznik nr 3 do SWZ;*
5. **Wypełniony formularz cenowy (odpowiednio do danej części) *-*** wzór stanowi *załącznik nr 1 do oferty.*
6. **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia -** wzór stanowi *załącznik nr 4 do SWZ* - w zakresie wskazanym przez Zamawiającego   
   w Ogłoszeniu o zamówieniu i w Specyfikacji Warunków Zamówienia
7. **Oryginał pełnomocnictwa w przypadku, gdy ofertę i załączniki podpisuje ustanowiony pełnomocnik**

**Do oferty należy dołączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał), z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj.: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

1. W postępowaniu wszystkie oświadczenia i dokumenty w tym **ofertę składa się   
   w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/32wog>
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp - dokumenty wskazane w Rozdziale XII A pkt 4 ppkt 3) (oświadczenie art. 125) do tego podwykonawcy.
6. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale XII A pkt 4 ppkt 3) (oświadczenie art. 125), składa każdy z wykonawców.

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako wykonawcy wspólnie ubiegający się   
o udzielenie zamówienia.

**W przypadku wskazania przez wykonawcę na druku „Oferta”, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdziale XII SWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. [78](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707%23art(97)ust(1)) ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w [art. 108, 109, 112 ust.](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707%23art(25)ust(1)pkt(1)) 2 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. ( art. 274 ust.4 ustawy Pzp.)

Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XII SWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są   
w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa na podstawie pełnomocnictwa, do oferty należy dołączyć w takiej samej formie jak składana jest oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) oryginał pełnomocnictwa. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
   Z WYKONAWCĄ.**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/).
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy - [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku   
   „Wyślij wiadomość” po którym pojawi się komunikat, iż wiadomość została wysłana do Zamawiającego. (sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami – nie dotyczy składania ofert i wniosków, gdyż wiadomości nie są szyfrowane).
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
   i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania   
   i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone   
      w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view) <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. W sytuacji awarii Systemu lub niedostępności Systemu, uniemożliwiającego komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez System, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [**32wog.zampub@ron.mil.pl**](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)
11. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

**Pan Dariusz Lichota –Sekcja Zamówień Publicznych, tel.: 261 181 631**

1. **Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.**
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> ).
3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
4. Za datę przekazania i odbioru danych w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień dokumentów elektronicznych, oświadczeń przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Systemu. Aktualna dat i godzina zsynchronizowana są z głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert **(tj. 12.04.2025 r.**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu,   
o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami – bez ujawniania źródła zapytania – Zamawiający zamieszcza na Platformie pod adresem **<https://platformazakupowa.pl/pn/32wog>** w zakładce **„Komunikaty”,** na której udostępniono SWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
   o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania,   
   wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający informuję, że na mocy art. 283 ustawy Pzp, wyznaczając termin składania ofert uwzględnił złożoność zamówienia oraz czas potrzebny na sporządzenie ofert, z zachowaniem określonego w ustawie minimalnego terminu składania ofert i w tym przypadku nie przewiduje odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej.

*Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się   
z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.*

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.**

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **15.05.2025 r.** jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców   
   o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
7. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
8. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
9. Oferta – winna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik   
   do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony WYKONAWCY. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące WYKONAWCY i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega WYKONAWCA na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, oraz dotyczące PODWYKONAWCÓW, składane są w oryginale.

Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio WYKONAWCA, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega WYKONAWCA, WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. **OFERTA POWINNA BYĆ:**
2. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
3. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
4. **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem osobistym lub elektronicznym podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**
5. Oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale XII pkt 4.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr  10/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    1. .zip
    2. .7Z
11. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
14. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
16. **Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną OFERTĘ na każdą z 2 (dwóch) części postępowania.**
17. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego, określonymi   
    w dokumentach zamówienia.
18. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść WYKONAWCA, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
19. Dokumenty i oświadczenia składane przez WYKONAWCĘ powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, WYKONAWCA zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
20. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą nie kompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
21. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy   
    o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
22. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
23. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 61 ust. 1 ustawy musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć   
    w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
25. Tajemnica przedsiębiorstwa:
26. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert,   
    w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
27. Jeżeli według Wykonawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r.   
    o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane pliki powinny być oznaczone jako niejawne. Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać,   
    iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. 2) Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne.
28. Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu, przedłożonego wraz z informacjami, o których mowa w pkt. 2) ), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
    w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,   
    w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne.
29. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 2).
30. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
31. Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek   
       o udostępnienie treści wskazanych ofert;
    2. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione;
    3. po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanego Wykonawcę.
32. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i zgodność jej treści z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.
33. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.
34. Wszelkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN.
35. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
36. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **16.04.2025 r.** do godziny **10:00**.
37. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
38. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
39. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.   
    W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio   
    w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
40. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie)   
    w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę”   
    i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
41. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
42. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
43. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj.: **16.04.2025 r. o godzinie 10:30, nie później niż następnego dnia po dniu,   
    w którym upłynął termin składania ofert,** w siedzibie Zamawiającego, **Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F – budynek nr 33 pokój nr 20 .** Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy.
44. Zamawiający poinformuje o ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
45. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji ,,Komunikaty”.

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
2. Cena ofertowa wykonania usługi za okres obowiązywania umowy wyliczona zostanie na podstawie danych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i cen jednostkowych zgodnych ze złożoną przez Wykonawcę ofertą,
3. Wykonawca powinien podać cenę jednostkową netto za jeden miesiąc wykonania usługi, stawkę podatku VAT oraz cenę jednostkową brutto za jeden miesiąc wykonania usługi.
4. Cena ofertowa wykonania usługi w okresie trwania umowy wyliczona zostanie w następujący sposób:

**Cena ofertowa wykonania usługi** = cena jednostkowa netto jeden miesiąc wykonania usługi x ilość miesięcy podana w opisie przedmiotu zamówienia x stawka podatku VAT.

1. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy w PLN.
2. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

**Przy wyborze Ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

1. **waga 60 %** **–** cena,
2. **waga 40%** – czas reakcji na zgłoszenie serwisu kontenera sanitarnego

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą brane pod uwagę kryteria:

* + - 1. **Kryterium cena (Kc) – 60%, liczone według wzoru:**

Oferta zawierająca najniższa cenę brutto

Kc = ----------------------------------------------- X 60 pkt

Cena brutto oferty badanej

* + - 1. **Czas reakcji na zgłoszenie serwisu kontenera sanitarnego – waga 40%**

**Kryterium czas reakcji na zgłoszenie serwisu kontenera sanitarnego - Punkty w rozpatrywanej ofercie przyznane zostaną zgonie z poniższym zestawieniem:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Czas reakcji na konieczność ustawienia kabiny sanitarnej, umywalki wolnostojącej, opróżniania zbiornika bezodpływowego** | **Liczba przyznanych punktów** |
| 1. **dzień od zgłoszenia** | **40** |
| **2 dni od zgłoszenia** | **30** |
| **3 dni od zgłoszenia** | **20** |
| **4 dni od zgłoszenia** | **10** |
| **Powyżej 4 dni od zgłoszenia** | **0** |

* Do oceny tego kryterium Wykonawca określi termin realizacji usługi opróżnienia zbiornika bezodpływowego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego,
* Przy ocenie ww. kryterium wykonawca może zaoferować termin realizacji usługi minimum 1 dzień od zgłoszenia serwisu kontenera sanitarnego oraz maksymalnie 4 dni od zgłoszenia konieczności serwisu kontenera sanitarnego
* Maksymalna waga 40% będzie przyznana w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę serwisu kontenera sanitarnegow ciągu 1 dnia od zgłoszenia
* Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
* Czas reakcji powyżej 4 dni uzyska 0 (zero) punktów w kryterium „czas reakcji”

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę wyliczonych w oparciu o kryteria: ceny i szybkości reakcji na zgłoszenie serwisu kontenera sanitarnego

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona   
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką sama oceną w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru ofert w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zmawiającego ofert dodatkowych (art. 258 ustawy PZP).

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
2. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego,   
   z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego –   
   32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie - art 263 ustawy Pzp.
7. **Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących   
   i wykonujących roboty” oraz „Wykaz pojazdów i sprzętu przewidzianych podczas realizacji umowy” (wg wzorów stanowiących załączniki do umowy)   
   z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:**
8. imię i nazwisko osoby,
9. rodzaj, seria i numer aktualnego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego
10. obywatelstwo
11. numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu,
12. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych   
    i konwojowanego mienia - DU-3.14.3(A), sygn. Szt. Gen. 1705/2023 wprowadzonej Decyzją Nr Z-4/Szkol./SG Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2023 r.   
    w sprawie wprowadzenia do użytku dokumentu uzupełniającego ”Instrukcja   
    o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia – DU-3.14.3(A)”, Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON z 2021 r. poz.177), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-115 z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych, zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
13. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
    w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r.   
    w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
14. **W przypadku braku zawarcia umowy o pracę z osobami przewidzianymi do realizacji umowy, Wykonawca obligatoryjnie wypełnia kolumny nr: 6, 7 i 8 ww. „Wykazu osób”. Pozostałe kolumny Wykonawca uzupełni w terminie 7 dni od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na umowy o pracę.**
15. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY -** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia dodatkowych zamówień o których mowa   
    w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp
17. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

**Wymagania dotyczące realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą specyfikacją ujęte zostały we wzorze umowy stanowiącym część składową specyfikacji.** Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
2. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes   
   w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp, jak dla postępowań, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000,00 złotych.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp.
4. **WZNOWIENIE ZAMÓWIENIA**
   * + 1. Przedmiotowa Umowa obowiązuje oddnia zawarcia umowy na okres 6 miesięcy lub do wyczerpania środków przewidzianych na realizację umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, z możliwością jednokrotnego wznowienia umowy na okres 6 miesięcy lub do wyczerpania środków przewidzianych na realizację umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. Zamawiający, po zakończeniu terminu realizacji Umowy, przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia polegającego na powtórzeniu tego samego zakresu (**serwisowanie kontenera sanitarnego będącego własnością zamawiającego, wraz z dostarczeniem, rozładunkiem, ustawieniem oraz podłączeniem zbiornika na wodę w zakresie części nr 1 i 2)** na okres 6 miesięcy lub do wyczerpania środków przewidzianych na realizację umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, na zasadach określonych w Umowie, pod warunkiem należytego wykonania usług potwierdzonych protokołami odbioru, o których mowa § 4 ust. 7 umowy.
6. Skorzystanie ze wznowienia zamówienia stanowi uprawnienie Zamawiającego i uzależnione będzie wyłącznie od jego potrzeb. Strony zgodnie oświadczają, że wznowienie zamówienia nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku z jego skorzystania, natomiast po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do wystąpienia do Zamawiającego z roszczeniami o wykonanie wznowienia zamówienia.
7. Warunkiem wznowienia zamówienia jest doręczenie wykonawcy pisemnego oświadczenia woli Zamawiającego w przedmiocie skorzystania ze wznowienia zamówienia w określonym zakresie.
8. Skorzystanie ze wznowienia zamówienia nastąpi najpóźniej na 1 miesiąc przed upływem terminu obowiązywania umowy, poprzez złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3. WYKONAWCA zobowiązany jest złożyć niezwłocznie w formie pisemnej oświadczenie o wyrażeniu zgody albo o odmowie wyrażenia zgody na wznowienie zamówienia w terminie do 3 dni licząc od dnia otrzymania informacji od ZAMAWIAJĄCEGO o wznowieniu zamówienia. W przypadku braku odpowiedzi od WYKONAWCY w wyżej wymienionym okresie ZAMAWIAJĄCY uzna, że WYKONAWCA nie wyraża zgody na wznowienie zamówienia.
9. Wykonawca ma obowiązek realizować wznowienie zamówienia na warunkach określonych w Umowie.
10. Do praw i obowiązków wykonawcy oraz Zamawiającego w ramach wykonania wznowienia zamówienia mają w całości zastosowanie wszystkie postanowienia Umowy stanowiącej załącznik do SWZ.
11. **Cena jednostkowa serwisowania kontenera za 1 miesiąc obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy na warunkach ustalonych w umowie. Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe winny być takie same zarówno dla usługi wykonywanej w ramach zamówienia podstawowego, jak   
    i wznowienia.**
12. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
13. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany ustawy o ochronie osób i mienia oraz ustawy o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 469) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
14. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia - DU-3.14.3(A), sygn. Szt. Gen. 1705/2023 wprowadzonej Decyzją Nr Z-4/Szkol./SG Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia do użytku dokumentu uzupełniającego ”Instrukcja o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia – DU-3.14.3(A)”, Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON z 2021 r. poz.177), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-115 z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych, zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
15. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).

**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - w zakresie części nr 1 i części nr 2** - Załącznik nr 1 do SWZ;
2. **Wzór umowy** - Załącznik nr 2 do SWZ;
3. **Wzory formularzy ofert wraz ze wzorami formularzy cenowych – odpowiednio do danej części** - Załącznik nr 3 do SWZ;
4. **Wzór Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia** **o spełnianiu przez nich warunków udziału   
   w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia** - Załącznik nr 4 do SWZ

*Specyfikację warunków zamówienia opracowała komisja przetargowa powołana rozkazem dziennym Komendanta 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego   
w Zamościu nr Z – 65/2025 z dnia 02.04.2025 r., a zatwierdził w dniu 07.04.2025r.*

**KOMENDANT**

**płk Andrzej ZIARA**