

 **Gmina Resko**

**ul. Rynek 1**

**72-315 Resko**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Postępowanie w trybie podstawowym** o wartości powyżej progów unijnych.
Podstawa prawna art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego
wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy**

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:**

34144210-3 Wozy strażackie

Zatwierdził:

Burmistrz Reska

Arkadiusz Czerwiński

Resko, luty 2025

Spis treści

[1. Zamawiający 3](#_Toc80864073)

[2. Strona internetowa 3](#_Toc80864074)

[3. Procedura postępowania 3](#_Toc80864075)

[4. Negocjacje 3](#_Toc80864076)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc80864077)

[6. Termin wykonania zamówienia 8](#_Toc80864078)

[7. Umowa 8](#_Toc80864079)

[8. Komunikacja elektroniczna 8](#_Toc80864080)

[9. Kontakt z zamawiającym 10](#_Toc80864081)

[10. Wyjaśnienia dotyczące treści SWZ 10](#_Toc80864082)

[11. Związanie ofertą 10](#_Toc80864083)

[12. Opis sposobu przygotowania oferty 11](#_Toc80864084)

[13. Składanie ofert 12](#_Toc80864085)

[14. Otwarcie ofert 13](#_Toc80864086)

[15. Podstawy wykluczenia 13](#_Toc80864087)

[16. Obliczenie ceny 16](#_Toc80864088)

[17. Kryteria oceny ofert 17](#_Toc80864089)

[18. Ocena ofert 18](#_Toc80864090)

[19. Formalności po wyborze oferty 19](#_Toc80864091)

[20. Ochrona prawna 20](#_Toc80864092)

[21. Warunki udziału w postępowaniu 21](#_Toc80864093)

[22. Podmiotowe środki dowodowe 23](#_Toc80864094)

[23. Przedmiotowe środki dowodowe 25](#_Toc80864095)

[24. Podział zamówienia na części 25](#_Toc80864096)

[25. Oferta wariantowa 25](#_Toc80864097)

[26. Wadium 25](#_Toc80864098)

[27. Zamówienia powtórzeniowe 26](#_Toc80864099)

[28. Informacje uzupełniające 27](#_Toc80864100)

[29. Klauzula RODO 27](#_Toc80864101)

# Zamawiający

Gmina Resko
ul. Rynek 1

72-315 Resko

Tel: 91 395 15 03

e-mail: zamowienia@resko.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/resko>

# Strona internetowa

1. Zamawiający będzie prowadził korespondencję w zakresie obejmującym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod adresem strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038754>

# Procedura postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną w dalszej części „ustawą”, dla wartości zamówienia powyżej „progu unijnego”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zgodnie z art. 139 Pzp, przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

# Negocjacje

W toku postępowania nie ma możliwości prowadzenia negocjacji.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Kody CPV:
34144210-3 Wozy strażackie
2. **Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa nowego, średniego samochodu specjalnego pożarniczego, ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP Łosośnica. Pojazd zostanie dostarczony wraz z wyposażeniem. Specyfikację pojazdu i wyposażenia zawiera załącznik nr 6 i nr 6a do SWZ.**

1. Standardy jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotu zamówienia opisano w załączniku nr 6 i nr 6a do SWZ.
2. Projekt współfinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 2 Fundusze Europejskie na rzecz zielonego Pomorza Zachodniego, Działanie 2.15 Wzmocnienie służb ratownictwa.

# Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji dla każdej z części zamówienia: **8 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

# Umowa

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

# Komunikacja elektroniczna

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem :

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038754>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania zaleca się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, były przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)
4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” dostępnym w zakładce „Regulamin” oraz w instrukcjach dla Wykonawców dostępnych w zakładce „Instrukcje” strony <https://platformazakupowa.pl>.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przy użyciu Platformy. Ofertę i inne dokumenty , o których mowa w rozdz. 13 ust. 12 SWZ należy wczytać jako załączniki na Platformie wg Instrukcji korzystania z Platformy.
9. Należy stosować formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający zaleca korzystanie z następujących formatów plików:
	1. .pdf, .jpg, .xlsx, .xls, .doc, .docx, .odt, .ods,
	2. pliki skompresowane: .zip, .7z, .tar
10. **Nie należy składać dokumentów w formacie .bmp, .gif oraz nie należy stosować kompresji do plików .rar. Pliki oferty złożone w tych formatach zostaną uznane jako złożone niewłaściwie, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

# Kontakt z zamawiającym

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami w zakresie
2. merytorycznym - Jarosław Strózikowski, mail: osp@resko.pl
3. właściwości proceduralnych postępowania – Łukasz Sobis mail: zamowienia@resko.pl
4. właściwości technicznych *urządzenia elektronicznego do składania ofert administrator platformy* Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl: tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl .
5. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
6. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

# Wyjaśnienia dotyczące treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy składać za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” – patrz rozdział 8 SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.2, przedłuża ter-min składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

#  Związanie ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia składania ofert, tj. do dnia 08.06.2025 r. z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zamawiający mocą art. 226 ust. 1 pkt 12 odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
7. Zamawiający mocą art. 226 ust. 1 pkt 14 odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą;

#  Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
2. Wszystkie dokumenty składane są w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej przez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, dotyczy to także pliku zawierającego skompresowane dane.
6. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
	3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione; w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo w formie lub postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
12. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż polski, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy / druków stanowiących załączniki do niniejszej SWZ, bądź zgodnie z tymi formularzami.
18. Wykonawca, dołącza do oferty oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, na formularzu JEDZ oraz oświadczenie w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i art. 5k rozporządzenia nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Zaleca się, aby skorzystać ze wzoru, który można wykorzystać za pomocą narzędzia dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> (załącznik nr 2 do SWZ).
19. Informacja dotycząca wypełnienia oświadczenia JEDZ:
	1. oświadczenie wypełnia się w zakresie wskazanym przez zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia,
	2. w części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu (opisanych w Rozdziale 21 SWZ) wypełnia jedynie sekcję α. Nie wypełnia zatem pozostałych sekcji A-D w tej Części.
	3. instrukcja wypełnienia JEDZ dostępna jest na stronie: <https://www.gov.pl/attachment/b15b4f58-2738-49ab-ac78-ec3341fe9465>

#  Składanie ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem :
2. https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038754
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Wraz z wypełnionym formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr załącznik nr 1 do SWZ wykonawca składa:
	1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale 15 i 21 SWZ (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ - JEDZ),
	2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ),
	3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do SWZ) - oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli dotyczy,
	4. zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do SWZ (jeżeli dotyczy),
	5. oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4b, do SWZ (jeżeli dotyczy),
	6. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – w przypadku gdy umocowanie osoby nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru). Warunek ten dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie wymagane jest na każdym etapie prowadzonego postępowania,
	7. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (jeżeli dotyczy) - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów),
	8. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
	9. dowód wniesienia wadium.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, zgodnie z instrukcją wskazaną w rozdziale 8.
11. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
12. Ofertę należy przygotować wg opisu wskazanego w rozdziale 12.
13. Oferta na dzień składania ofert zawiera:
	1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ,
	2. Oświadczenia wykonawcy – załączniki nr 2 i 3,
	3. Uzupełnione załączniki nr 6 i 6a,
	4. Przedmiotowe środki dowodowe wymienione w rozdz. 23 SWZ,
	5. Zobowiązanie innego podmiotu/ oświadczenie w ramach konsorcjum (jeśli dotyczy),
	6. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
	7. Dowód wniesienia wadium.
14. Termin składania ofert: **11.03.2025 r. godz. 13:00**

#  Otwarcie ofert

1. Termin otwarcia ofert: **11.03.2025 r. godz. 13:05**
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego platformazakupowa.pl ,
3. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w wyżej wskazanym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadku awarii sieci internetowej informacje będzie można uzyskać pod nr telefonu 531 722 563.
5. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#  Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże on braku podstaw do jego wykluczenia.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne) podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4) (fakultatywne) oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i w art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (obligatoryjne)
3. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp . Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 104 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559, 2054 i 2120),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **Zamawiający rozszerza katalog podstaw wykluczenia o przesłanki fakultatywne opisane w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, dotyczące wykonawcy:**
	1. Art. 109 ust 1 pkt 1 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
	2. Art. 109 ust. 1 pkt 4 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 *lub art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4* jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
2. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie:
	1. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1) – wyklucza się wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
	2. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2) – wyklucza się wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
	3. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3) - wyklucza się wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
	4. - wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 7.3.
	5. na podstawie art. 5k rozporządzenia nr 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
		1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
		2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
		3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

1. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 (JEDZ) *oraz potwierdzone wymaganymi podmiotowymi środkami dowodowymi*

#  Obliczenie ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1.
4. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Ceny ofertowe, podane przez wykonawcę mają być cenami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), przedstawionymi w setnych częściach złotego, tj. zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Rażąco niska cena:
	1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
	2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
		1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
		2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
	3. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności:
		1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
		2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
		3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
		4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
		5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
		6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
		7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
		8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
	4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
	5. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

#  Kryteria oceny ofert

* 1. Kryterium oceny ofert: cena 100 %

Maksymalna ocena oferty: 100 pkt

* 1. Dla każdej oferty, która nie została odrzucona, obliczenie punktacji nastąpi wg wzoru:

Ilość punktów = (Cn / Cb) x 100

 gdzie:

Cn – cena najniższa ze wszystkich zaoferowanych,

Cb – cena w badanej ofercie.

1. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 2.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści z wyjątkiem poprawek, o których mowa w art. 223 ust 2 ustawy.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
5. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
6. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# Ocena ofert

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
	1. Oczywiste omyłki pisarskie
	2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
	3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale 22, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale 22 ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 22 ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
	1. oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
	2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 22 ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 22 ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
9. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art.226 ust.1 ustawy.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w rozdziale 11 ust.1.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art.226 ust.1 pkt 13 ustawy.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust.13, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
	1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
	2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 16 pkt 1, na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 18, na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).

#  Formalności po wyborze oferty

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli to zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt jw., jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:
	* 1. Przedłożyć pełnomocnictwo Przedstawiciela Wykonawcy (jeśli dotyczy).
		2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przedstawić umowę regulującą współpracę Wykonawców,

# Ochrona prawna

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
	1. odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
	2. domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
	3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
	1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
	2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt a)
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
	1. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6. wnosi się w terminie:
	1. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
	2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie zawiera:
	1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli),
	2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego,
	3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku,
	4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku –numer winnym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania,
	5. określenie przedmiotu zamówienia,
	6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych/publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
	7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy,
	8. zwięzłe przedstawienie zarzutów,
	9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania,
	10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności,
	11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli,
	12. wykaz załączników.
10. Do odwołania dołącza się:
	1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości,
	2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu,
	3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
	4. wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej j albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
12. Pełna treść środków ochrony prawnej zawarta jest w ustawie Pzp w Dziale IX.

#  Warunki udziału w postępowaniu

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
	1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
		1. **należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat co najmniej jednej dostawy polegającej na dostarczeniu wozu strażackiego średniego, ratunkowo-gaśniczego, z wyposażeniem dodatkowym, o wartości co najmniej 1 miliona złotych brutto (wartość pojazdu wraz z wyposażeniem).**
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postepowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Art. 118 ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
	2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
	3. czy i w jakim zakresie, podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. W przypadku Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składają oni dokumenty na zasadach opisanych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. ( Dz. U. 2020, poz. 2415 ).
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
	1. Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
	3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#  Podmiotowe środki dowodowe

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie:
	1. braku podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale 15 SWZ;
	2. spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 21 ust.1.
2. Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp sporządza odrębnie:
	1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dotyczy podmiotów, które udostępniają zasoby,,
	2. podwykonawcy wskazani przez wykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia,

- przedmiotowe oświadczenie składa wykonawca wraz z ofertą.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 7 składa aktualne na dzień złożenia:
	1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
		1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,
		2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

* 1. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4c do SWZ.
	2. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
	3. **zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
	4. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
	5. **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4d do SWZ), o których mowa w:
		1. art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
		2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
		3. art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
		4. art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,

oraz

* + 1. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
		2. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
1. **W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu** w zakresie zdolności technicznej i zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określonego w rozdziale 21 ust. 1, wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 5 składa aktualne na dzień złożenia:
	1. **wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
	1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie, o którym mowa w ppkt 9.2.2. lit. a) – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
	2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona, ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – dokument/-ty powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
	3. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) i 2) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione analogicznie jak dla dokumentów wymienionych w ppkt 1) i 2).

# Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
	1. Karty katalogowe :
		1. pojazdu wraz z zabudową,
		2. urządzeń hydraulicznych,
		3. sprzętu silnikowego,
		4. aparatów powietrznych butlowych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

# Podział zamówienia na części

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Ofertę należy złożyć na realizację całości zamówienia zgodnie z opisem rozdz. 5.
2. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części, gdyż wiązałoby się to z nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a także potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

#  Oferta wariantowa

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

# Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

**35 000,00 zł (**słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych zero groszy).

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. gwarancjach bankowych;
	3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj.:

Bank Spółdzielczy w Gryficach, Oddział Resko **91 9376 0001 0050 6515 2003 0007**

W tytule przelewu należy podać: „**Wadium znak sprawy ZP.271.3.25**.

1. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (patrz rozdział 8 i 12 SWZ).
3. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
	1. upływu terminu związania ofertą;
	2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
	3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
5. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
6. którego oferta została odrzucona;
7. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
8. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
13. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
14. wykonawca, którego oferta została wybrana:
	* 1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
		2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
15. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#  Zamówienia powtórzeniowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

#  Informacje uzupełniające

1. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.
2. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
3. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Nie przewiduje się prowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

#  Klauzula RODO

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
		1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Arkadiusz Czerwiński – Burmistrz Reska, ul. Rynek 1, 72-315 Resko e-mail resko@resko.pl ;
		2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Resko jest Sandra Chechła, kontakt: adres e-mail iod@resko.pl, telefon 531716589
		3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy”, znak sprawy ZP.271.3.25 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
		4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy.
		5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
		6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
		7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
		8. posiada Pani/Pan:
			+ 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
				2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
				o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).*;
				3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*;
				4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
		9. nie przysługuje Pani/Panu:
			+ 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
				2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
				3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**„Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy”**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony (art.132 ustawy Pzp)

**Znak postępowania: ZP.271.3.25**

1. **Dane Wykonawcy** (jeżeli oferta składana wspólnie - wpisać dane pełnomocnika):

Nazwa …...................................................................................................................

Siedziba ….................................................................................................................

Nr telefonu / faks …....................................................................................................

adres e-mail …...........................................................................................................

nr NIP ….................................................. nr REGON …............................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria przedsiębiorstwa** | € **mikroprzedsiębiorstwo:** mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans nie przekraczający 2 mln Euro€ **przedsiębiorstwo małe:** mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 10 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 10 mln Euro€ **przedsiębiorstwo średnie:** mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln Euro€ **duże przedsiębiorstwo:** 250 i więcej pracowników oraz roczny obrót przekraczający 50 mln Euro lub całkowity bilans roczny przekraczający 43 mln Euro*(Uwaga! Proszę wpisać znak „X” w odpowiednią kratkę)* |

1. **Dane Zamawiającego:** Gmina Resko reprezentowana przez Burmistrza Reska – Arkadiusza Czerwińskiego, ul. Rynek 1, 72-315 Resko
2. **Zobowiązania Wykonawcy:**

**Zobowiązuję się do wykonania zamówienia za cenę** ……………………………**zł brutto**

**(słownie:** ….........................................................................................................),

kwota netto ………….. zł, stawka podatku VAT … %,

**UWAGA! DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ UZUPEŁNIONE I PODPISANE: ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ, ZAŁĄCZNIK NR 6A DO SWZ, KARTY KATALOGOWE ZGODNIE Z ROZDZIAŁEM 23 SWZ**

Oświadczenia Wykonawcy:

* 1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne do przygotowania oferty informacje.
	2. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję postanowienia zawartego w SWZ wzoru umowy i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ww. wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
	3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia określonego w SWZ rozdz. 11 ust. 1, od upływu terminu składania ofert.
	4. Składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty **będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wartość ( w kwocie netto ) ww. usług i/lub dostaw wynosi : ………………….…………… zł

Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom (jeśli dotyczy):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Rodzaj i zakres usług powierzanych podwykonawcy****(opisać rodzaj i zakres usług )** |
|  |  |  |

**UWAGA :**

**Do oferty należy załączyć ( od każdego podwykonawcy ) :**

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 i ust. 109 pkt 1 i 4 ustawy Pzp – formularz JEDZ załącznik 2 do SWZ

**Uwaga: oświadczenie o podwykonawcy, mającym wziąć udział w realizacji zamówienia, złożone w ofercie nie jest rozumiane w świetle art. 6471 ust.2 Kodeksu cywilnego.**

1. Forma składania oferty

Ofertę **składamy samodzielnie\***

Ofertę **składamy wspólnie\*** z ( wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów ) :

Partner 1: …………………………………………………………………………………

Partner 2 : ………………………………………………………………………………..

**UWAGA :**

**Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.**

1. Inne informacje Wykonawcy:

Nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu:

…..................................................................................................................................

Wskazanie dostępu do środków dowodowych, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

………………………………………………………………………………………………………………………

….........................................................................
(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Zamawiający:**Gmina Resko

ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy”, znak sprawy ZP.271.3.25 oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[1]](#footnote-1)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*[[2]](#footnote-2)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale 6 Specyfikacji warunków zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………………………………………………………………………………..……………………………...…………………………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
w następującym zakresie: ……………..……………………………………………………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**Oświadczenie składane jest wraz z ofertą.** …………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Załącznik nr 3a do SWZ**

**Zamawiający:**Gmina Resko

ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy”, znak sprawy ZP.271.3.25 oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[3]](#footnote-3)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*[[4]](#footnote-4)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**Oświadczenie składane jest wraz z ofertą.**

 …………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Załącznik nr 4 do SWZ**

***UWAGA:* Tego dokumentu nie należy załączać do oferty.**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia tego dokumentu

 **Zamawiający:**Gmina Resko
ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………..…………………………………………..

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy”** znak sprawy ZP.271.3.25

**Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania wraz z określeniem rodzaju dostawy** | **Termin realizacji** | **Nazwa podmiotu na rzecz którego dostawa została wykonana** | **Wartość** **zł brutto** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

Do wykazu dołączam dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane.

 …………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Załącznik nr 4a do SWZ**

**Zamawiający:**Gmina Resko

ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja: ……………………………………………………………………….………………………… (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.\*)

działając w imieniu i na rzecz: ……………………...………………………………………..…… (nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn.: „Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy” znak sprawy ZP.271.3.25r.

……………………………………………………………………………………………… (określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

……………………………………………………………………………..…………………… (nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji).

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie[[5]](#footnote-5): ……..……………………………………………………… ………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący[[6]](#footnote-6): …………………………………………………………………………………………………………..………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący[[7]](#footnote-7): ……………………………………………………..…… …….…….………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: …………………..…………….…………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………….….…………………………………

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*skreślić niepotrzebne

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisuje osoba uprawniona (osobę/osoby uprawnione do reprezentacji PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY).

**Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.**

…………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Załącznik nr 4b do SWZ**

**Zamawiający:**Gmina Resko

ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH**

**SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zadanie pn.: „**Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy**” znak sprawy ZP.271.3.25 działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:………………………………………………………………………………………. w*ykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:……………………………….*………………………………………………..…..………… …………………………………………………..…..…………………………………………………………………………………………………..…..…………

Wykonawca:………………………………………………………………………………………. w*ykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:……………………………….*………………………………………………..…..………… …………………………………………………..…..…………………………………………………………………………………………………..…..…………

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.**

**Załącznik nr 4c do SWZ**

**Zamawiający:**Gmina Resko

ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy**” znak sprawy ZP.271.3.25 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, oświadczam/y, że:

 ⃣ **nie przynależę\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp;

 ⃣ **przynależę\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp i przedkładam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam/y dowody potwierdzające że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Lista Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

*\*zaznaczyć właściwe*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.

**Oświadczenie składane jest na wezwanie zamawiającego.**

…………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Załącznik nr 4d do SWZ**

**Zamawiający:**Gmina Resko

ul. Rynek 1, 72-315 Resko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego[[8]](#footnote-8)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy**” znak sprawy ZP.271.3.25 oświadczam/-y, że informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3) Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4) Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6) Pzp,

 ⃣ **są aktualne**

 ⃣ **nie są aktualne[[9]](#footnote-9)**

…………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Oświadczenie składane jest na wezwanie zamawiającego.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego[[10]](#footnote-10)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy” znak sprawy ZP.271.3.25 oświadczam/-y, że informacje zawarte w Oświadczeniu stanowiącym Załącznik 3 do SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania:

* + 1. na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),
		2. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

 ⃣ **są aktualne**

 ⃣ **nie są aktualne[[11]](#footnote-11)**

 …………………………………………

(uzupełniony dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Oświadczenie składane jest na wezwanie zamawiającego.**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA Nr ………..**

zawarta w dniu ………………………. r. w Resku

pomiędzy ……….. z siedzibą w …….. przy ul. …………, reprezentowanym przez:

……………………………… – ………………………

NIP:

REGON:

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a

...................

z siedzibą w ............... przy ul. .....................

NIP ……….…,

Regon ………..…,

reprezentowanym przez:

1) .................

2) .................

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie podstawowym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na realizację dostawy pod nazwą:

**„Zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego**

**wraz z wyposażeniem dla OSP w Łosośnicy”**

**§ 1**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego wozu strażackiego wraz z wyposażeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Resku, zgodnie z treścią SWZ oraz złożoną ofertą stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
		2. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy oraz do zapłacenia Wykonawcy przysługującego mu wynagrodzenia na warunkach określonych w niniejszej umowie.
		3. Wykonawca dostarczy pojazd na własny koszt i ryzyko do miasta Resko, woj. zachodniopomorskie (kod pocztowy 72-315), w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Szczegóły dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym Dopuszcza się przetransportowanie pojazdu bez użycia lawety (na kołach).
		4. Wykonawca oświadcza, że opisany w ust. 1 wóz strażacki jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.

**§ 2**

* + - 1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy: **do 8 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.**
			2. Wraz z wozem strażackim Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne dokumenty, a w szczególności: świadectwa homologacji, Świadectwa Dopuszczenia Wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w Józefowie, dokumentację techniczno-eksploatacyjną w języku polskim, w tym instrukcje obsługi pojazdu oraz wymagane przepisami obowiązującego prawa dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu oraz urządzeń poddozorowych (do UDT).
			3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru wozu strażackiego w uzgodnionym z Wykonawcą terminie dostawy, na podstawie protokołu podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Za datę dostawy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru wozów strażackich bez uwag co do stanu technicznego, wyposażenia i dokumentów pojazdów.
			4. W przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających eksploatację pojazdów w chwili odbioru lub w terminie 10 (dziesięciu) dni od dokonania odbioru, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o stwierdzonej wadzie i wezwie go do jej usunięcia w wyznaczonym terminie.

**§ 3**

Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:

* 1. ze strony Wykonawcy – …………………..
	2. ze strony Zamawiającego – p. Jarosław Strózikowski

**§ 4**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za dostawę wozu strażackiego wraz z wyposażeniem wynosi **……………….zł brutto** (słownie: ………………………………………………zł) , ………………………………. Zł netto, kwota VAT ……………………………….. , stawka VAT …..%.
jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy.
2. Zamawiający zrealizuje płatność po dostawie wozu strażackiego, potwierdzonej protokołem podpisanym przez Zamawiającego, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego.
3. Płatność faktury nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy
………………………………………………………………
4. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Dokonanie płatności będzie możliwe, jeżeli Zamawiający otrzyma potwierdzenie dokonania zapłaty przez Wykonawcę swoim Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) za wykonane przez nich prace, zgodnie z zawartymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego umowami. Jeżeli przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca nie korzystał z podwykonawców, do protokołu odbioru dołączy stosowne oświadczenie na tę okoliczność.
6. Zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie następowała z wykorzystaniem mechanizmu płatności podzielonej (tzw. „split payment”). Podzieloną płatność stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Wykonawca może dochodzić zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na podwozie wozów strażackich, na dodatkowe wyposażenie gwarancji zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie mniej niż 12 miesięcy oraz 12 miesięcznej rękojmi na bezusterkową eksploatację dostarczonego wozu strażackiego, licząc od dnia dokonania odbioru na podstawie protokołu bez uwag, o którym mowa w § 2 ust. 3.
2. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w książce gwarancyjnej, które Zamawiający otrzyma od Wykonawcy wraz z wozem strażackim.
3. Gwarancja obejmuje bezpłatne usunięcie wszelkich usterek, wad, awarii łącznie
z wymianą uszkodzonych części i podzespołów lub dostarczenie rzeczy wolnej od wad.
4. W przypadku stwierdzenia wad przez Zamawiającego w okresie gwarancji niezwłocznie poinformuje on Wykonawcę o stwierdzonych wadach i wezwie do ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub wystąpienia z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przedłużenie terminu podając: ilość dni, o jakie ma zostać przedłużony termin oraz przyczyny uzasadniające przedłużenie terminu.
6. Zamawiający może przedłużyć termin na usunięcie stwierdzonych wad, zgodnie z ust. 4, lub po uprzednim poinformowaniu o tym Wykonawcę, usunąć je samemu, obciążając kosztami ich usunięcia Wykonawcę.
7. Koszty napraw gwarancyjnych w całości pokrywa Wykonawca
8. Z każdej naprawy gwarancyjnej spisany zostanie protokół.

**§ 6**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w §4, ust1.
			2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w §4, ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
			3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w §4, ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad.
			4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji świadczenia usług gwarancyjnych w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w §4, ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
			5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w §4, ust 1.
			6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom -w wysokości 2 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy.
			7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w danej umowie o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty.
			8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany;
			9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 11 ust. 10.
			10. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
			11. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy.
			12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 7**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących okolicznościach z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
4. zmiana terminu realizacji: w przypadku działania siły wyższej lub okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne itp.), mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy;
5. zmiana wysokości wynagrodzenia: w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług dla dostaw stanowiących przedmiot zamówienia dopuszcza się zmianę zawartej umowy poprzez zmianę całkowitej ceny brutto i stawki podatku od towarów i usług stosownie do wysokości nowych stawek tego podatku przy zachowaniu niezmienności ceny netto wynikającej z oferty;

Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

**§ 8**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
3. zostanie zgłoszony wniosek o upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w umowie,
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku określonym w ust. 1), pkt a) Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych czynności.

**§ 9**

1. Wykonawca nie może bez uzyskania zgody Zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

* 1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
	2. Zamawiający obowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
	3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie 21 dni, Wykonawca może się zwrócić do Sądu Powszechnego.
	4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu szczegółowej listy podwykonawców planowanych do zaangażowania w realizację dostawy wozu strażackiego wraz z wyposażeniem, wraz z zakresem czynności, jakie będą przez nich wykonywane, w terminie nie później niż 7 od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana zakresu czynności wykonywanych przez podwykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia wskazanego podwykonawcy w przypadku, gdy podwykonawca:
	1. posiada zaległości podatkowe, składkowe lub inne zobowiązania publicznoprawne,
	2. nie zapewnia odpowiedniej jakości wykonania prac lub dostaw wymaganych do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania, zaniechania oraz jakość prac wykonywanych przez podwykonawców, w tym za zgodność dostarczanych elementów z wymaganiami niniejszej umowy.
5. W przypadku wystąpienia wad w wykonaniu części dostawy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia na własny koszt.
6. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
7. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi,
8. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,
9. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
10. okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
11. Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
12. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
13. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu nie zgłosi zastrzeżeń w formie pisemnej.
14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca, może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
15. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionego projektu, Wykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
16. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia kopii umowy nie zgłosi sprzeciwu w formie pisemnej.
17. Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania części przedmiotu umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy, jednakże wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo.
18. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia dla podwykonawcy przez okres dłuższy niż 14 od wymagalności, Zamawiający ma prawo do dokonania płatności bezpośrednio na rzecz podwykonawcy.
19. Kwoty wypłacone podwykonawcom przez Zamawiającego zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Wykonawca zobowiązuje się, że podwykonawcy nie powierzą realizacji żadnych prac dalszym podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
21. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym rozdziale podlegają odpowiednim przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

**§ 12**

* + 1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy obowiązującego prawa.
		2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający oraz jeden egzemplarz Wykonawca.

**§ 13**

Załączniki do niniejszej umowy:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy.

***WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY***

1. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-4)
5. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

-sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

-doświadczenie zawodowe,

-potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model),

-kadra techniczna (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności). [↑](#footnote-ref-5)
6. np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, którą będzie realizował. [↑](#footnote-ref-6)
7. np. umowa o współpracy, inna umowa [↑](#footnote-ref-7)
8. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zaznaczyć odpowiednie [↑](#footnote-ref-9)
10. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zaznaczyć odpowiednie [↑](#footnote-ref-11)