



GMINA MIEJSKA CZŁUCHÓW

RI.271.9.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Człuchowie

Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji

Zadanie jest realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj”

Zadanie jest dofinansowane ze środków **Funduszu Solidarnościowego**
w ramach **resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej**
„Centra opiekuńczo-mieszkalne”

Zatwierdził

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Tomasz Kowalczyk

Człuchów, marzec 2025 r.

CZĘŚĆ I. ZAMAWIAJĄCY

§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Nazwa zamawiającego: **Gmina Miejska Człuchów**
Adres zamawiającego: **al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów**
Numer telefonu zamawiającego: **59 834 22 91**
Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@czluchow.eu**
Strona internetowa prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/pn/um_czluchow

CZĘŚĆ II. INFORMACJE PODSTAWOWE O POSTĘPOWANIU

§ 1. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 2. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

CZĘŚĆ III. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

§ 1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

https://platformazakupowa.pl/pn/um_czluchow

§ 2. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Przez **środki komunikacji elektronicznej** rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje wykonawcy przekazują w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/um_czluchow
3. Rejestracja i korzystanie z Platformy zakupowej jest dla wykonawcy **bezpłatne**.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zgodnie z 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z platformazakupowa.pl.
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Zalecenia zamawiającego:
 - 1) zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip,
 - b) .7Z;
 - 3) wśród formatów powszechnych a **niewystępujących w rozporządzeniu** występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za **złożone nieskutecznie;**

- 4) zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **max 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **max 5MB**;
- 5) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
- 6) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- 7) zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
- 8) zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- 9) zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email;
- 10) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków;
- 11) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;
- 12) jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
- 13) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
- 14) zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

§ 3. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

1. Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne, w tym narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi.

§ 4. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

- 1) w zakresie procedury ubiegania się o udzielenie zamówienia: Joanna Mysza,
- 2) w zakresie merytorycznym: Marcin Adaszewski.

§ 5. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

§ 6. Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu.

Dokumenty składane w postępowaniu sporządzane są w języku polskim.

§ 7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

§ 8. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach zadania pn. **„Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Człuchowie”**, tj. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i pozwoleń dla budowy budynku Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Człuchowie przy ul. Malinowej 4, zwanego dalej Centrum, a następnie wykonanie na jej podstawie robót budowlanych i dostaw wraz z montażem wyposażenia, a także sporządzenie wymaganej dokumentacji powykonawczej, przeprowadzenie wszystkich niezbędnych odbiorów i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

Centrum ma być przeznaczone dla 20 uczestników, w tym:

- 1) dla 10 uczestników dziennego pobytu, w tym 6 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 2) dla 10 uczestników zamieszkujących, w tym 6 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Obiekt Centrum winien obejmować:

- 1) część wspólną dla mieszkańców w ramach pobytu całodobowego lub dziennego obejmującą w szczególności sale do różnego rodzaju terapii, salon, kuchnię, salę ciszy i relaksu, salę do terapii zajęciowej oraz salę telewizyjną z biblioteką i czytelnią;
- 2) część mieszkalną dla mieszkańców w ramach pobytu całodobowego obejmującą 10 pokoi z łazienkami i wyjściem do ogrodu.

2. Realizacja zamówienia wymaga zaprojektowania i wykonania następujących elementów, dla których przyjęto następujące wskaźniki powierzchniowo-kubaturowe:

1) budynek Centrum:

- a) powierzchnia zabudowy 787,74 m²,
- b) powierzchnia użytkowa 689,37 m²,
- c) szerokość 48,26 m,
- d) długość 23,51 m,
- e) wysokość (do kalenicy) 4,60 m,
- f) kubatura brutto 3 387,28 m³,
- g) liczba kondygnacji 1 nadziemna,
- h) dach płaski,
- i) w budynku następujące pomieszczenia:

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia
1.	komunikacja	82,6
2.	biuro	16,15
3.	biuro	13,14
4.	pokój pielęgniarzy, pok. zabiegowy	13,14
5.	pom. socjalne dla pracowników	12,14
6.	przedsionek	2,66
7.	prysznic	1,19
8.	toaleta	1,27
9.	łazienka dla niepełnosprawnych	3,76
10.	szatnia	13,05
11.	przedsionek	3,49
12.	prysznic	1,62
13.	toaleta	1,8
14.	sala ciszy i relaksu	13,11
15.	sala terapii zajęciowej	35,67
16.	sala telewizyjna, biblioteka, czytelnia	31,01
17.	sala do terapii ruchowej, rehabilitacji, doświadczania światła, alzheimer	43,27
18.	salon	31,14
19.	magazyn	4,98
20.	kuchnia	16,01
21.	zmywalnia	5,06
22.	pomieszczenie na sprzęt do utrzymania czystości	2,58
23.	pralnia	6,37
24.	kotłownia	14,28
25.	poczekalnia z aneksem kuchennym	34,41
26.	łazienka dla osób niepełnosprawnych	14,28
27.	korytarz części mieszkalnej	52,89
28.	pokój mieszkalny	16,77
29.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
30.	pokój mieszkalny	16,77
31.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
32.	pokój mieszkalny	16,77
33.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
34.	pokój mieszkalny	16,77

35.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
36.	pokój mieszkalny	16,77
37.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
38.	pokój mieszkalny	16,77
39.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
40.	pokój mieszkalny	16,77
41.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
42.	pokój mieszkalny	16,77
43.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
44.	pokój mieszkalny	16,77
45.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
46.	pokój mieszkalny	16,77
47.	łazienka dla osoby niepełnosprawnej	5,06
	Łącznie	689,37

2) zagospodarowanie terenu wokół budynku Centrum (chodniki i wjazd na działkę, parking, w tym dla niepełnosprawnych, oświetlenie terenu, urządzenia małej architektury, ogrodzenie, brama wjazdowa, altana, wiata śmietnikowa, zieleń niska i wysoka):

- a) powierzchnia utwardzona jezdna - projektowana 295 m²,
- b) miejsce postojowe 2,5x5m - projektowane 14 szt.,
- c) miejsce postojowe 3,6x5m – projektowane 2 szt.,
- d) powierzchnia utwardzona chodnik - projektowana 450 m²,
- e) powierzchnia trawiasta 743 m²,
- f) ogrodzenie: 206,5 mb (wraz z 2 furtkami o szer. 1,5m i 1 bramą przesuwą 5m).

Możliwe przekroczenia lub pomniejszenia przyjętych parametrów: ±5%.

- 3. W zakresie dokumentacji projektowej** przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- 1) sporządzenie projektu budowlanego, projektu zagospodarowania terenu – w czterech egzemplarzach;
 - 2) sporządzenie projektów technicznych i wykonawczych w trzech egzemplarzach w branżach:
 - a) konstrukcyjnej,
 - b) sanitarnej: wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacyjnej i klimatyzacji,
 - c) elektrycznej: instalacji elektrycznych, teletechnicznych i niskoprądowych,
 - d) drogowej;
 - 3) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – w dwóch egzemplarzach;
 - 4) sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów ofertowych w wersji szczegółowej – w dwóch egzemplarzach;
 - 5) sporządzenie wersji elektronicznej dokumentacji, o której mowa w pkt 1-4, na płycie CD/DVD– w dwóch egzemplarzach;

- 6) uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, opinii i pozwoleń właściwych organów, niezbędnych do wykonania i odbioru całości zadania;
 - 7) pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót opartych o wykonaną dokumentację projektową.
4. W zakres wykonania dokumentacji projektowej wchodzi także:
- 1) uzyskanie na koszt wykonawcy wypisów z ewidencji gruntów, map ewidencyjnych, map do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej;
 - 2) uwzględnienie istniejącej zabudowy i infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją istniejących obiektów w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu umowy;
 - 3) udzielanie ustnych i pisemnych informacji zamawiającemu o zaawansowaniu prac projektowych na każde żądanie zamawiającego w terminie 2 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania w formie elektronicznej;
 - 4) udział kierownika budowy, kierowników robót i projektantów w spotkaniach roboczych z zamawiającym w trakcie opracowywania dokumentacji, jeśli Zamawiający zarządzi takie spotkanie;
 - 5) przedłożenie zamawiającemu opracowanej dokumentacji projektowej do zatwierdzenia przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu;
 - 6) w przypadku gdy projektowane rozwiązania wymagać będą jakichkolwiek zmian, opracowanie dokumentacji projektowej tych zmian bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia;
 - 7) jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wersja elektroniczna dokumentacji zostanie przez wykonawcę przekazana zamawiającemu w postaci elektronicznej w wersji do odczytu jako .pdf oraz w wersji edytowalnej .doc., .xls, .dwg, .ath (rysunki, opisy, przedmiary, kosztorysy i specyfikacje) na odpowiednim nośniku elektronicznym umożliwiającym odczytanie tych plików i ich edycję. Każda branża powinna zostać zapisana w oddzielnych folderach.
6. **W zakresie robót budowlanych** przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- 1) wykonanie ogrodzenia zaplecza budowy wraz z ogrodzeniem terenu budowy;
 - 2) wykonanie robót ziemnych: wykopów, zasypek i ewentualnej wymiany gruntu;
 - 3) wykonanie robót fundamentowych: ław i stóp żelbetowych, wykonanie ścian fundamentowych, wykonanie izolacji przeciwwodnych i termicznych;
 - 4) wykonanie podkładów podposadzkowych zagęszczonych do I_s min. 0,98;
 - 5) wykonanie konstrukcji ścian z bloczków silikatowych z przewiązaniem z słupów i rygli żelbetowych wg obliczeń;
 - 6) wykonanie konstrukcji stropodachu żelbetowego typu filigran lub innego wg obliczeń;
 - 7) wykonanie izolacji dachu z wełny mineralnej z pokryciem papą i blachą na rąbek stojący;
 - 8) dostawę i montaż stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej aluminiowej przesuwnej i rozwiernej;
 - 9) wykonanie tynków ściennych i sufitowych;
 - 10) wykonanie izolacji posadzkowych i podkładów pod posadzki;

- 11) wykonanie okładzin podłogowych z płytek typu gres, paneli lub wykładzin PVC, zgodnie z projektem aranżacji wnętrz;
- 12) wykonanie okładzin ściennych z płytek ceramicznych, zgodnie z projektem aranżacji wnętrz;
- 13) wykonanie sufitów podwieszonych;
- 14) wykonanie gładzi gipsowych;
- 15) wykonanie robót malarskich, zgodnie z projektem aranżacji wnętrz;
- 16) montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej płytowej i aluminiowej;
- 17) wykonanie termoizolacji budynku wraz z wykonaniem elewacji w systemie elewacji wentylowanej i ETICS;
- 18) wykonanie instalacji wodociągowej;
- 19) wykonanie instalacji p.poż. i hydrantowej;
- 20) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania;
- 21) wykonanie węzła cieplnego wraz z dostawą i montażem pompy ciepła;
- 22) wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
- 23) wykonanie przyłącza wody;
- 24) wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej;
- 25) wykonanie kanalizacji deszczowej (zbiornik na deszczówkę);
- 26) wykonanie instalacji rozdzielni i obwodów zasilających;
- 27) wykonanie instalacji gniazd wtykowych i wypustów;
- 28) wykonanie instalacji oświetlenia podstawowego i awaryjnego;
- 29) wykonanie tras kablowych;
- 30) wykonanie instalacji okablowania strukturalnego;
- 31) wykonanie instalacji systemu audio-wideo i tv;
- 32) wykonanie instalacji przyzywowych;
- 33) wykonanie instalacji systemu sygnalizacji pożaru;
- 34) wykonanie instalacji systemu monitoringu wizyjnego;
- 35) wykonanie instalacji zasilania budynku;
- 36) wykonanie instalacji oświetlenia zewnętrznego oraz zasilania bramy wjazdowej;
- 37) wykonanie instalacji odgromowej i uziemiającej;
- 38) wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy dostosowanej do minimalnego zapotrzebowania budynku na energię elektryczną, dostawa i montaż magazynu energii min. 40 kWh;
- 39) wykonanie terenów utwardzonych: chodników placu manewrowego, parkingów i wjazdu;
- 40) wykonanie ogrodzenia działek z dwiema furtkami i bramą przesuwczą otwieraną automatycznie,
- 41) dostawę i montaż wiaty śmietnikowej;
- 42) wykonanie terenów zielonych wraz z nasadzeniem drzew, obsianiem trawą i zamontowaniem instalacji nawadniania kropelkowego;

43) wykonanie i montaż tablicy informacyjnej o dofinansowaniu. Tablica będzie elementem dokumentacji projektowej. Wykonawca będzie obowiązany umieścić ją w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji robót budowlanych.

7. Szczegółowe wymagania zamawiającego **odnośnie systemu sygnalizacji pożaru.**

System sygnalizacji pożaru należy zaprojektować i wykonać z uwzględnieniem wytycznych zawartych w Specyfikacji Technicznej PKN-CEN/TS 54-14:2020-09. System należy zaprojektować i wykonać, tak aby spełniał wymogi rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz 719 z dnia 22.06.2010). Ochroną należy objąć wszystkie pomieszczenia znajdujące się w budynku, z wyjątkiem pomieszczeń sanitarnych, system sygnalizacji pożaru musi obejmować urządzenia sygnalizacyjno-alarmowe, służące do samoczynnego wykrywania i przekazywania informacji o pożarze, a także urządzeń do transmisji alarmów pożarowych i sygnałów uszkodzeniowych (UTAiSU) jeśli Zamawiający będzie wymagał automatycznego powiadamiania Straży Pożarnej.

Przy budowie instalacji systemu sygnalizacji pożaru należy zwrócić szczególną uwagę na powroty pętli dozorowych by prowadzić je w oddzielnych trasach kablowych, oraz aby prowadzić instalacje kablowe podtynkowo. Należy również pamiętać, że w ramach zadania budynek zostanie wyposażony w Przeciwpowarowy Wyłącznik Prądu i konieczności zasilenia systemu z przed wspomnianego wyłącznika.

8. Szczegółowe wymagania zamawiającego **odnośnie systemu monitoringu wizyjnego.**

Do obowiązków Wykonawcy należy zaprojektowanie i wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego wszystkich ciągów komunikacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem wejść do budynku oraz terenu otaczającego obiekt. Głównym zadaniem systemu monitoringu wizyjnego który zostanie zaprojektowany i wykonany jest obserwacja obszaru obiektu przy pomocy kamer IP, gromadzenie i archiwizowanie danych oraz umożliwienie odpowiedniej reakcji na zaobserwowane, niepokojące zjawiska, podejmowanej przez obsługę obiektu, a w przypadku kamer obejmujących teren zewnętrzny centrum monitoringu miejskiego.

System monitoringu wizyjnego stanowi element zabezpieczeń technicznych wspomagający zabezpieczenie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej, zapobiegania przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, zapobieganiu wejścia osób nieuprawnionych na teren obiektu, a także zapewnieniu możliwości podejmowania niezwłocznych działań prewencyjnych w przypadku sytuacji zagrożenia (np. wezwanie grupy interwencyjnej agencji ochrony lub policji). W stosunku do obserwowanych zdarzeń system dozoru powinien umożliwić: monitorowanie obiektu, kontrolowanie chronionego obszaru, wykrywanie, detekcję, rozpoznawanie i identyfikację, a także zapis ataków wymierzonych w osoby lub mienie, kradzieży, rabunków lub zniszczeń. Pokrycie monitoringiem wizyjnym na zewnątrz należy zaprojektować w taki sposób, aby obszar obserwacji zastosowanych kamer pokrywał się (uzupełniał się), obejmował w pełni obszar otaczający budynek wraz z elementami infrastruktury (plac zabaw) w taki sposób, aby nie zostawiać tzw. martwych pól. Kamery wewnętrzne należy zaprojektować tak aby umożliwić: monitorowanie wyznaczonych obszarów (pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, wejść do pomieszczeń, elementów infrastruktury technicznej – rozdzielni, centrali pożarowej), nadzorowanie chronionego obszaru, wykrywanie, detekcję, rozpoznawanie lub identyfikację w zależności od wymagań Zamawiającego, detekcję i zapis prób nieuprawnionego wejścia. Należy mieć też na uwadze planowaną integrację systemu monitoringu wizyjnego z systemem kontroli dostępu i takie zaprojektowanie punktów obserwacji aby zapewnić możliwie najlepsze rozpoznanie osób wchodzących i wychodzących przez przejścia wyposażone w kontrolę dostępu.

System musi być wykonany w technologii IP i należy użyć przełączników sieciowych warstwy L2+ z PoE (802.3af) do podłączenia wszystkich elementów do sieci systemu. Wszystkie

urządzenia systemu monitoringu wizyjnego (oprócz monitorów) należy zasilić z centralnego zasilacza pozwalającego na podtrzymanie ich pracy przy zaniku zasilania sieciowego przez minimum 2 godziny, zaleca się użycie centralnego zasilacza buforowego 48V DC z baterią akumulatorów, lub odpowiedniego zasilacza UPS. W torach zasilania należy użyć odpowiednio dobranej ochrony przepięciowej. System monitoringu wizyjnego musi umożliwiać rejestrację obrazu na objętych systemem obiektach i obszarach zgodnie z wytycznymi zamawiającego (minimum 30 dni zapisu ciągłego przy pełnej jakości min. 20 kl/s. głównego strumienia każdego punktu kamerowego, dopuszcza się kodowanie H.265), kwestie techniczne należy uzgodnić z Zamawiającym. System monitoringu wizyjnego musi być w pełni kompatybilny z istniejącym miejskim systemem monitoringu wizyjnego, w taki sposób aby umożliwiał zdalną obserwację wybranych punktów kamerowych (kamery zewnętrzne) zrealizowanych w ramach bieżącego zadania, należy przewidzieć środki techniczne umożliwiające podłączenie do istniejącej sieci miejskiego systemu monitoringu wizyjnego (np. most 60Ghz) kwestie techniczne należy uzgodnić z Zamawiającym. System monitoringu wizyjnego musi posiadać możliwość integracji z systemem kontroli dostępu, która pozwoli na oznaczenie nagrań znacznikami ułatwiającymi przeglądanie zdarzeń związanych ze zdarzeniami w systemie kontroli dostępu, oraz umożliwiać rejestrację nagrań z wideo domofonów.

Należy przewidzieć możliwość dalszej rozbudowy systemu w przyszłości.

Kamery systemu monitoring wizyjnego - cyfrowe kamery IP muszą spełniać poniższe wymagania:

- liczba pikseli – co najmniej :2688 × 1520 dla kamer 24h/kolor, 3840 × 2160 dla kamer z IR;
- czułość w trybie kolor min: 0.003 Lux;
- oświetlacz światła białego do 30m (kamery 24h/kolor), IR do 60m (kamery z IR)
- interwał kodowania – co najmniej 25 kl/s.;
- kodowanie H.264 i H.265;
- obiektyw – ogniskowa dobrana właściwie do sceny lub zmienna z „motozoom”;
- obsługa protokołów sieciowych - IPv4, IPv6, UDP, TCP, HTTP, HTTPS, RTP/RTCP, IGMP V2/V3,
- ICMP, ICMPv6, RTSP, FTP, Telnet, ARP, DHCP, SNMP, 802.1x, DNS;
- obsługa wielu strumieni – minimum 3;
- praca w standardzie Onvif. (pełna zgodność ze standardem w profilach S i G);
- posiadanie inteligentnej analizy obrazu w zakresie co najmniej 3 z poniższych: wykrywania pozostawionych obiektów / usuniętych obiektów, wykrywanie zagęszczenia tłumu, wykrywanie przekroczenia linii przez obiekt, wykrywanie wejścia/wyjścia (ruchu) w strefie;
- możliwość współpracy z oprogramowaniem w zakresie inteligentnej analizy obrazu (przekazywanie metadanych)
- stopień ochrony obudowy IP66
- temperatura pracy – od -30°C do +60°C
- IK10

Rejestrator systemu monitoring wizyjnego musi spełniać poniższe wymagania:

- obsługa minimum 32 kanałów wideo i audio;
- przepustowość minimalna 320 Mbit/s wejściowa.; 256 Mbit/s wyjściowa;
- dekodowanie minimum 16-kanałów @ 1080p;
- obsługa rozdzielczości do 12MP i niższych;
- obsługa minimum 2 monitorów jednocześnie (1x 4K 1x FHD);
- realizacja kopii zapasowej z możliwym wykorzystaniem dodatkowych urządzeń;

- wbudowana przestrzeń dyskowa pozwalająca na zapewnienie rejestracji materiałów przez 30 dni (zapis ciągły przy pełnej jakości min.20 kl/s. głównego strumienia każdego punktu kamerowego);
- możliwość współpracy z zewnętrznymi macierzami dyskowymi;
- możliwość instalacji w szafie RACK;

Zestawienie obszarów, które mają zostać objęte systemem monitoringu wizyjnego:

- teren zewnętrzny (otoczenie budynku Centrum) – minimalnie 6 kamer,
- wejście główne do budynku - 1 kamera 24h kolor,
- budynek wewnątrz – minimalnie 12 kamer,
- wejście na teren obiektu – 1 kamera 24h kolor.

Zakres robót. Zaprojektowanie, budowa, uruchomienie, testowanie i oddanie do użytku infrastruktury systemu monitoringu wizyjnego, wideodomofonowego, przeciwpożarowego oraz instalacji przyzywowej. Opracowanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji, w szczególności: projektowej i wykonawczej oraz dokumentacji powykonawczej (przeprowadzenie uzgodnień z Zamawiającym). Wybudowanie instalacji kablowych (okablowania strukturalnego - sieci transmisji danych Ethernet/ magistral /pętli /linii dozorowych/ sieci światłowodowej oraz zasilania). Podczas prowadzenia prac budowlanych rozprowadzić instalację podtynkowo (prowadząc w liniach prostych równolegle do krawędzi ścian i stropów) lub w wybudowanych do tego celu trasach kablowych nad sufitami podwieszanymi (o ile takie występują), na zewnątrz budynku w rurach (kanalizacji teletechnicznej). Wykonanie i posadowienie / dostawa, uruchomienie, montaż elementów dostarczanych systemów wraz z całym osprzętem montażowym. Konfiguracja i uruchomienie dostarczanych systemów. Przeprowadzenie testów sprawdzających działanie wybudowanych/ dostarczanych systemów. Szkolenie personelu. Opracowanie dokumentacji powykonawczej. Techniczny odbiór końcowy.

9. Szczegółowe wymagania zamawiającego **odnośnie stosowanych kabli i przewodów.**

Projektując i wykonując stałą instalację elektryczną w budynku należy stosować wyłącznie kable i przewody miedziane, uznane za wyroby budowlane, o znanej klasie reakcji na ogień (certyfikat według CPR) dobierając klasę reakcji do miejsca ich instalacji. W obrębie dróg ewakuacyjnych należy zastosować kable i przewody w klasie reakcji na ogień B2ca-s1b, d1, a1, a poza obrębem dróg ewakuacyjnych należy zastosować kable i przewody w klasie reakcji na ogień Dca-s2, d1, a2 W celu podwyższenia poziomu bezpieczeństwa stosować kable i przewody bezhalogenowe (w izolacji i w powłokach z tworzyw sztucznych nie zawierających związków halogenowych).

10. Szczegółowe wymagania zamawiającego **odnośnie serwisu w okresie gwarancji** (usługa konserwacji):

- 1) **prowadzenie serwisu wszystkich urządzeń budynkowych**, w tym w szczególności zbiorczego systemu anten do odbioru telewizji, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, przeciwpożarowego wyłącznika prądu, instalacji przyzywowej przez wykonawcę i na jego koszt przez okres udzielonej gwarancji jakości po dniu spisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca na swój koszt winien wymienić na bieżąco wszelkie elementy, części i urządzenia oraz dokonywać badania i pomiary niezbędne do utrzymania budynku. Wykonawca na swój koszt winien wymienić na bieżąco wszelkie elementy, części i urządzenia niezbędne do sprawnego działania zbiorczego systemu anten do odbioru telewizji, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, przeciwpożarowego wyłącznika prądu, instalacji przyzywowej. Koszty części eksploatacyjnych ponosi Zamawiający;
- 2) serwis obejmuje **wykonanie prac eksploatacyjnych i konserwacyjnych** tj. wszelkich prac mających na celu utrzymanie niezawodności działania urządzeń p. poz. z obowiązującymi przepisami i wytycznymi producenta zamontowanych urządzeń p. poz.

11. Zamawiający wymaga, aby wykonawca sporządził dokumentację powykonawczą oraz **świadectwo charakterystyki energetycznej obiektu**. Zamawiający wymaga także sporządzenia **instrukcji bezpieczeństwa pożarowego** dla obiektu oraz **odpowiedniego oznakowania i wyposażenia w urządzenia przeciwpożarowe**.
12. **W zakresie dostawy i montażu wyposażenia** przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę i montaż uchwytów dla osób niepełnosprawnych;
 - 2) dostawę i montaż urządzeń plenerowych do rehabilitacji;
 - 3) dostawę i montaż ławek zewnętrznych;
 - 4) dostawę i montaż koszy na śmieci;
 - 5) dostawę i montaż stojaków na rowery.
13. **Nie są objęte niniejszym postępowaniem** następujące główne elementy wyposażenia wymienione w programie funkcjonalno-użytkowym w-pkt 2.7: łóżka medyczne, meble w pokojach mieszkalnych, wyposażenie kuchni i magazynu, wyposażenie pomieszczeń obsługi i rehabilitacji oraz wyposażenie pomieszczeń dziennego pobytu.
14. **Zamawiający wymaga, aby zgodnie z Programem „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne zapewniało warunki do samodzielnego i niezależnego pobytu oraz zamieszkiwania osób z niepełnosprawnościami**, w tym w szczególności spełniało wymagania przepisów prawa budowlanego, w szczególności zapewniające możliwość jego użytkowania przez osoby z niepełnosprawnościami (m.in. budynek i jego otoczenie muszą być pozbawione barier architektonicznych). W Centrum obowiązkowo należy uwzględnić konieczność zapewnienia dostępności osobom z niepełnosprawnościami, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) przepisów art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 2) Standardów projektowania budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniających koncepcję uniwersalnego projektowania – poradnika opracowanego w ramach Ministerstwa Rozwoju i Technologii dostępnego na stronie:
<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/standardy-projektowania-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami>
 - 3) Konwencji z dnia 13 grudnia 2006 r. o prawach osób niepełnosprawnych, zgodnie z jej zasadami dotyczącymi dostępności (art. 9) oraz niezależnego życia i włączenia w społeczeństwo (art. 19).
15. Zamawiający oczekuje, że zaprojektowane rozwiązania zarówno na etapie realizacji robót budowlanych, jak i późniejszego użytkowania Centrum będą uwzględniać energooszczędne środki techniczne i technologie oraz zapewniać **ograniczenie niekorzystnego oddziaływania na środowisko** (m. in.: emisji spalin, hałasu, odpadów).
16. Zamawiający zastrzega, że **co najmniej 40% wartości robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia ma być wykonane do 15 grudnia 2025 r.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający szczegółowe zestawienie prac do wykonania, umożliwiające potwierdzenie tych prac przez zamawiającego. Rozliczenie poszczególnych prac nastąpi na podstawie częściowych protokołów odbioru robót. Zamawiający dopuszcza wyłącznie odbiór prac elementów wbudowanych i zakończonych.

Wykonanie 40% wartości robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia obejmuje obowiązek wykonania robót budowlanych obejmujących minimum:

- 1) roboty ziemne,
 - 2) fundamentowanie,
 - 3) konstrukcja ścian,
 - 4) stropy,
 - 5) stolarka okienna i drzwiowa zewnętrzna.
17. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza SWZ oraz program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami (PFU) i projektowane postanowienia umowy stanowiące załączniki do SWZ.
18. Załączone do SWZ PFU i przedmiary robót należy traktować jako dokumenty wzajemnie uzupełniające się. W przypadku rozbieżności co do zakresu robót określonych w PFU i pozostałych dokumentach zamówienia, w tym SWZ, obowiązujący jest zakres najszerszy, chyba że Zamawiający w sposób jednoznaczny wyłączył określone roboty lub dostawy z zakresu objętego przetargiem.
19. Jakikolwiek odniesienie w PFU i w niniejszej SWZ do rozwiązań projektowych i wykonawczych, w tym co do nazw wyrobów czy producentów materiałów i urządzeń nie jest obowiązujące dla wykonawcy, a jedynie przykładowe i ma na celu wskazanie standardów realizacji. Wykonawca może zastosować urządzenia i materiały równoważne do referencyjnych, jednak o parametrach nie gorszych niż te, które zostały opisane w PFU i SWZ, przy czym wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe działanie poszczególnych systemów technicznych i technologicznych oraz osiągnięcie założeń funkcjonalnych obiektów będących przedmiotem zamówienia. Wszystkie rozwiązania materiałowe muszą uzyskać akceptację zamawiającego przed ich wbudowaniem.
20. Przedmiot umowy obejmuje przygotowanie i uzyskanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji, wykonanie wszystkich robót budowlanych, usług i dostaw, które są niezbędne dla oddania przedmiotu umowy o parametrach określonych umową, a także wykonanie innych robót, usług i dostaw, nawet jeśli pewne elementy robót budowlanych, usług i dostaw nie zostały wyraźnie uszczegółowione w umowie lub wskazane w ofercie wykonawcy, a również są niezbędne do oddania przedmiotu umowy o parametrach określonych umową.
21. Wspólny Słownik Zamówień CPV.

Główny kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe kody CPV:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

§ 2. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**, a tym samym nie dokonuje podziału przedmiotowego zamówienia na części z uwagi na formułę „zaprojektuj i wybuduj”. Podzielenie zamówienia na części mogłoby powodować nadmierne trudności techniczne związane ze skoordynowaniem działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, poważnie zagrozić należytemu i terminowemu wykonaniu zamówienia.

§ 3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy.

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia: **10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest data złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, że roboty budowlane objęte umową zostały zakończone i wykonane zgodnie z umową, **wraz z decyzją o pozwoleniu na użytkowanie obiektów uzyskaną z PINB w Człuchowie.**
3. Z uwagi na formułę zamówienia „zaprojektuj i wybuduj” Zamawiający wymaga, aby **dokumentacja projektowa wraz z decyzją pozwolenia na budowę** zostały dostarczone zamawiającemu w terminie **3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
4. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji zamówienia uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ.**

§ 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

§ 6. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego zamówieniem.
2. Cena ryczałtowa oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak również inne elementy niezbędne do prawidłowego jej wykonania np.: koszty dojazdów na teren budowy, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy, itp.
3. Wycenę należy opracować w oparciu o zapisy SWZ, PFU wraz z załącznikami, przedmiar robót oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nieobjętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia. Wykonawca w żadnym przypadku nie może powoływać się na ewentualne pominięcie niektórych robót w dostarczonym przez Zamawiającego jednym z elementów dokumentacji (np. w przedmiarze robót) podczas, gdy element ten ujęty został w innym elemencie dokumentacji (np.: na rysunku, w opisie). Wymagania wyszczególnione w choćby jednym z elementów dokumentacji są obowiązujące dla wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.
4. W cenie oferty należy uwzględnić ewentualne rozbieżności w ilości robót pomiędzy przedmiarami robót a PFU wraz z załącznikami i SWZ. Koszt robót, które zostały w przedmiarze pominięte lub których ilość została zaniżona, a występują w PFU wraz załącznikami lub SWZ, stanowi ryzyko Wykonawcy i będzie uznany za ujęty w cenie ryczałtowej oferty i tym samym w wynagrodzeniu umownym. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Przy wycenie oferty należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających do użytkowania i potwierdzających prawidłowe

wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wizji lokalnej, ubezpieczenia budowy, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, sporządzenia dokumentacji odbiorowej).

6. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w ofercie sporządzonej zgodnie ze wzorem **formularza oferty** stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.
7. Cena za opracowanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego **nie może przekroczyć 1,5%** wartości brutto ceny za realizację całego przedmiotu zamówienia.
8. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Realizacja zamówienia objęta jest stawką podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 7. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena brutto oferty (C)	60%
2.	Okres udzielonej gwarancji jakości (G)	40%
Razem:		100%

2. Łączna ocena punktowa (S) obliczona zostanie według wzoru: **$S=C+G$**
3. Oferty będą oceniane punktowo.
4. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. Ofertę, która uzyska **najwyższą ilość punktów** zamawiający uzna za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający udzieli zamówienia.
6. W trakcie oceny ofert kolejno porównywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poszczególne kryteria według następujących zasad:

1) cena (C)

- a) podstawą przyznania punktów jest cena ofertowa brutto podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym,
- b) wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:

cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu;

2) okres udzielonej gwarancji jakości (G)

- a) przewiduje się **okres gwarancji jakości nie krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 84 miesiące**,
- b) z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40. Wykonawca, który zaoferuje w ofercie okres udzielonej gwarancji jakości:
 - 60 miesięcy – otrzyma 0 pkt,
 - 72 miesięcy – otrzyma 20 pkt,
 - 84 miesięcy – otrzyma 40 pkt,
- c) wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji w innym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty wykonawcy przez zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji, zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował okres minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

§ 8. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

CZĘŚĆ V. KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

§ 1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a**),

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b**),
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c**),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d**),
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e**),
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f**),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g**),
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h**)
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2**);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3**);
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4**);
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5**);
 - 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji

może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6**).

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

§ 1a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się**:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

§ 3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają określone przez zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają **warunki** dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
zamawiający **nie stawia warunku** w powyższym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
zamawiający **nie stawia warunku** w powyższym zakresie;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**:
warunek ten zostanie spełniony, jeżeli **wykonawca posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości co najmniej 5 000 000,00 zł**;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**:
warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca
 - a) **wykaże**, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni zabudowy minimum 700 m² wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę**.

W przypadku gdy wyżej wymieniony zakres dokumentacji projektowej będzie stanowił część dokumentacji o szerszym zakresie, wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo wymagane dokumentacje projektowe;
 - b) oraz **wykaże**, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto każda polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej o powierzchni zabudowy minimum 700 m²**.

W przypadku gdy wyżej wymieniony zakres robót będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo wymagane roboty budowlane. Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany;
 - c) oraz **skieruje do realizacji zamówienia co najmniej**:
 - kierownika budowy z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- kierownika robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- kierownika robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- kierownika robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,
- projektanta z uprawnieniami do projektowania w specjalności architektonicznej,
- projektanta z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- projektanta z uprawnieniami do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- projektanta z uprawnieniami do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- projektanta z uprawnieniami do projektowania w specjalności drogowej,

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane i rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadającymi im ważnymi aktualnymi uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami wydanymi obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w powyższych specjalnościach.

Zamawiający **dopuszcza łączenie wyżej wymienionych funkcji** pod warunkiem spełnienia wymagań dla każdej z łączonych funkcji.

3. Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej **dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.**
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

§ 4. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. **Do oferty wykonawca obowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ.**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**
 - 1) **oświadczenie wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 2) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy**, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 4) **wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 8 do SWZ**;
 - 5) **wykaz robót budowlanych wymaganych przez zamawiającego** wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 9 do SWZ**;
 - 6) **wykaz usług wymaganych przez zamawiającego** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych

referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 10 do SWZ**.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

§ 5. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy,
 - 1) **wykonywających roboty murarskie przy wznoszeniu obiektów kubaturowych**
 - przez cały okres realizacji danej roboty wynikającej z przedmiotowego zamówienia.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (wzór umowy) stanowiących **załącznik nr 6 do SWZ**.

§ 6. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

§ 7. Poleganie wykonawcy na zasobach innych podmiotów.

1. **Wykonawca** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2A do SWZ**.

§ 8. Podwykonawcy.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie, nazwy (firmy) tych podwykonawców.

§ 9. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

1. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 2 do SWZ**), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

CZĘŚĆ VI. WARUNKI ZAMÓWIENIA**§ 1. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2.**

1. Zamawiający **wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.** Zamawiający wyznacza wizję lokalną w następujących terminach: **7 kwietnia 2025 r. godz. 13:30** oraz **11 kwietnia 2025 r. godz. 13:30**, miejsce spotkania: **Człuchów, ul. Malinowa 4** (dz. nr 73/22 i 73/33 obr. 0001-27). Udział wykonawców w wizji lokalnej zostanie potwierdzony protokołem udziału w wizji lokalnej sporządzonym przez zamawiającego.

Zamawiający **uzna, że wykonawca odbył wizję lokalną, jeśli uczestniczył w niej w przynajmniej jednym z terminów wyznaczonych przez zamawiającego.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający **uzna, że wykonawca odbył wizję lokalną, jeśli uczestniczył w niej przynajmniej jeden z przedstawicieli wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Zamawiający informuje, że oferta wykonawcy, który nie odbył wizji lokalnej, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

2. Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

§ 2. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań (zgodnie z art. 60 i art. 121).

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

§ 3. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający **nie wymaga** ani **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

§ 4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

§ 5. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

§ 6. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy **wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp, musi wynikać:
 - 1) zabezpieczenie oferty wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Człuchowie**”;
 - 2) oznaczenie zobowiązanego jako wykonawcy (wnioskującego o wystawienie gwarancji wadialnej);
 - 3) oznaczenie zamawiającego jako beneficjenta gwarancji wadialnej;
 - 4) oznaczenie gwaranta jako podmiotu udzielającego gwarancji wadialnej;
 - 5) nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 6) suma gwarancyjna;
 - 7) okres obowiązywania gwarancji wadialnej;
 - 8) bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniach:
 - a) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, niełoży podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- 9) warunki wypłaty sumy gwarancyjnej, które powinny określać formę żądania beneficjenta oraz miejsce i termin jego dostarczenia, w taki sposób, aby nie utrudniały wypłaty sumy gwarancyjnej dla zamawiającego;
- 10) zapisy dotyczące tytułu gwarancji, miejsca i daty jej wystawienia.
5. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na wskazany rachunek bankowy zamawiającego numer **35 2030 0045 1110 0000 0228 6250** tytułem:
- wadium – „Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Człuchowie”.**
- Wniesienie wadium w pieniądzu na ww. rachunek bankowy będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, jeżeli wpływ środków pieniężnych nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia postępowania albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Jeżeli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zwraca je poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

§ 7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy podpisania umowy zgodnej z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 6 do SWZ**. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć przed podpisaniem umowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia, kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej oraz oświadczenie o zatrudnieniu osób wykonujących określone czynności na podstawie umowy o pracę.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać postanowienia umowy oraz kolejność technologiczną wykonania robót. Harmonogram podlega uzgodnieniu z zamawiającym przed podpisaniem umowy.
7. Wartość kosztorysu ofertowego musi być zgodna z ceną oferty. Kosztorys ofertowy pełni funkcję informacyjną i kontrolną oraz będzie wykorzystany między innymi:
 - 1) do rozliczeń, określania zaawansowania robót wyrażonego rzeczowo i wartościowo,
 - 2) jako dokument źródłowy do wyceny robót zamiennych i robót zaniechanych,
 - 3) do ustalenia wartości powstałych obiektów lub ich elementów,
 - 4) jako dokument kontrolny umożliwiający śledzenie, kontrolę i weryfikowanie przebiegu realizacji w porównaniu do założeń projektu (w celu oceny efektów w toku realizacji oraz wyliczenia kosztów i rozliczenia inwestycji).

§ 8. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający **wymaga wniesienia** przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **wnoszone w pieniądzu** wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego numer **35 2030 0045 1110 0000 0228 6250** tytułem:

**zabezpieczenie należytego wykonania umowy –
„Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Człuchowie”.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót i uznaniu przez zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. **Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat**, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem

terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowić będzie nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy wobec zamawiającego do zapłaty na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wszelkich kwot, jakimi wyrażać się będą roszczenia kierowane przez zamawiającego przeciw wykonawcy na gruncie umowy lub w związku z jej zawarciem lub wykonywaniem, do łącznej wysokości kwoty zabezpieczenia. Wyłącznym beneficjentem zabezpieczenia będzie zamawiający. Suma zabezpieczenia zostanie wypłacona na pierwsze pisemne żądanie zapłaty zamawiającego, dobrowolnie i bezwarunkowo, bez konieczności przedstawiania przez zamawiającego dowodów, po wystąpieniu z żądaniem stwierdzającym, iż wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązanie umowne, w tym zobowiązania z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż w pieniądzu nie może zawierać zapisów o konieczności składania żądania wypłaty należności za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek zamawiającego i konieczności potwierdzania przez ten bank lub inny podmiot podpisów złożonych na żądaniu wypłaty jako należących do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu zamawiającego.

CZĘŚĆ VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy zostały przedstawione we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w tym wzorze umowy.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz we wskazanym wzorze umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

CZĘŚĆ VIII. PROCEDURA PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

§ 1. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień we wskazanym terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął we właściwym terminie, zamawiający nie ma

obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

4. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione.
5. Ofertę składa się na formularzu ofertowym, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia – wg załącznika nr 2 do SWZ;
 - 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia (jeśli dotyczy) – wg załącznika nr 2A do SWZ;
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy) – wg załącznika nr 4 do SWZ;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) – wg załącznika nr 5 do SWZ;
 - 6) dokument potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu w postaci oryginału lub elektronicznej kopii dokumentu (jeżeli dotyczy);
 - 7) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w gwarancjach lub poręczeniach w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji lub poręczenia (jeżeli dotyczy).
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Zamawiający informuje, że **złożenie oferty w formie elektronicznej to złożenie oferty w postaci elektronicznej i opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Zamawiający informuje, że **zeskanowanie oferty podpisanej odręcznie w postaci pisemnej i nieopatrzenie jej jednym z wymienionych powyżej podpisów, spowoduje nieważność oferty, skutkującą jej odrzuceniem.**
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które

każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione.

10. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli były wymagane, składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

§ 2. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/um_czluchow do dnia **17 kwietnia 2025 r.** do godziny **11:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. **Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a także zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków zamieszczonej na platformazakupowa.pl.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

§ 3. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **17 kwietnia 2025 r. Planowany termin otwarcia ofert: 17 kwietnia 2025 r. godz. 11:30.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także o cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
5. Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online.

§ 4. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni, tj. do dnia 16 maja 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

CZĘŚĆ IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
2. Zamówienie obejmuje jednocześnie usługi, dostawy i roboty budowlane, z czego głównym przedmiotem zamówienia są roboty budowlane. Zgodnie z art. 27 ustawy Pzp stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
3. Zamówienie jest dofinansowane ze środków **Funduszu Solidarnościowego** w ramach **resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”**.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

CZĘŚĆ X. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.

CZĘŚĆ XI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”), z zastrzeżeniem postanowień, o których mowa w ust. 2, informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Człuchów z siedzibą w Człuchowie przy al. Wojska Polskiego 1. Może się Pani/ Pan kontaktować z nim listownie na adres: al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, na adres e-mail: sekretariat@czluchow.eu lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą /UMCzluchow/SkrytkaESP;
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@czluchow.eu;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji. W przypadku postępowania, które zakończy się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu zawarcia, a następnie wykonania umowy, a także udokumentowania jej wykonania i archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako administrator danych osobowych użytkowników Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>), na której Gmina Miejska Człuchów zamieszcza ogłoszenia, i któremu przekazuje wymagane przepisami prawa informacje;
- 5) Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dla dokumentacji zamówień publicznych jest to 5 lat, a dla umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych jest to 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w teczce aktowej. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego;
- 6) obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z

uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących przez administratora narusza przepisy RODO.

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

2. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. Ponadto informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” jest Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Zamawiający zawiadamia wszystkie osoby fizyczne, że ich dane osobowe w toku realizacji umowy o dofinansowanie z tego Programu oraz po jej zakończeniu, mogą zostać przekazane temu administratorowi w związku z realizacją przez niego zadań związanych ze sprawozdawczością, nadzorem oraz z czynnościami kontrolnymi dotyczącymi realizacji Programu. Klauzula informacyjna RODO Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” dostępna jest na stronie internetowej Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych pod adresem:

<https://niepelnosprawni.gov.pl/download/Zalacznik-nr-15-do-Programu-COM-2024-klauzula-RODO-1719836123.pdf>

CZĘŚĆ XII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 2A	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 6	Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy)
Załącznik nr 7	Program funkcjonalno-użytkowy (PFU)
Załącznik nr 8	Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik nr 9	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 10	Wykaz usług