

ZATWIERDZAM

10.02.2025. Wł. p.p.o. Radosław Marciniak
.....
podpis, pieczęć, data

PROGRAM
FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY
(DLA ZADANIA TYPU „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”)

Nazwa zadania :

Zadanie 24244 - „Budowa obozowiska kontenerowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą” w m. Trzebień

Lokalizacja obiektu :

kompleks wojskowy 0549 Obozowisko Trzebień, dz. nr ewid. 330/1,

Nazwy i kody : (grupa, klasa, kategoria robót, zgodnie z Rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego).

CPV: 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
CPV: 71.00.00.00-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
CPV: 45.00.00.00-7 Roboty budowlane
CPV: 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
CPV: 45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
CPV: 77210000-5 Usługi pozyskiwania drewna

Nazwa Zamawiającego:

Inwestor: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze
ul. Bolesława Chrobrego 7; 65-043 Zielona Góra

Użytkownik: 43 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie
Ośrodek Szkolenia Poligonowego Wojsk Lądowych w Żaganiu

Opracował :

mgr inż. Aleksandra GÓRCZAK - Specjalista S.P.i P.
Rejonowy Zarząd Infrastruktury Zielona Góra
tel. 261 648 505

PRZEDKŁADAM DO ZATWIERDZENIA

ZASTĘPCA SZEFA
WYDZIAŁU INWESTYCJI BUDOWLANYCH
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze
.....
podpis, pieczęć, data
10.02.2025
cz.p.o. kpt. Radosław MARCINIAK

Styczeń 2025 r.

SPIS TREŚCI

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:
 - A. Zakres robót budowlanych i charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu;
 - B. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu (opis stanu istniejącego);
 - C. Ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe;
2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:
 - A. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania dokumentacji technicznej;
 - B. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania robót.
 - C. Wymagania dotyczące wstępu na teren jednostki wojskowej
 - D. Wymagania wykonawcy dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia.

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

W ramach realizacji zadania planuje się budowę nowego obozowiska kontenerowego dla zakwaterowania 1500 żołnierzy SZ USA wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą- tj. kontenery sanitarne, drogi, chodniki, sieci i przyłącza (wodociągowe, hydrantowe, kanalizacyjne, elektryczne, oświetlenie terenu).

Aby osiągnąć ten efekt należy: dokonać wycinki drzew, wykonać uzbrojenie podziemne i naziemne, wybudować niezbędne obiekty do funkcjonowania obozowiska, przygotować podłoże do posadowienia niezbędnych stanowisk oraz zakupić i posadzić kontenery (z wyłączeniem zakupu kontenerów mieszkalnych w ilości 750 szt.).

A. Zakres robót budowlanych

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej z uzyskaniem decyzji administracyjnych oraz wykonanie robót budowlanych realizowanych

w ramach zadania nr 24244 pn. "Budowa obozowiska kontenerowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą" w m. Trzebień.

W ramach całego zamierzenia zadaniem Wykonawcy będzie:

Etap 1

- zapoznanie się z terenem realizacji przedmiotu zamówienia oraz wykonanie koncepcji wstępnych rozwiązań funkcjonalno- technicznych,
- opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych i formalno-prawnych, koniecznych do rozpoczęcia realizacji robót budowlanych,
- wycinka drzew z karczowaniem.

Etap 2

- wykonanie robót budowlanych na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji wykonanej w Etapie 1,
- dopełnienie czynności formalno- prawnych związanych z zakończeniem robót i użytkowaniem obiektu, w tym zawiadomienie organu administracji publicznej o zakończeniu robót/uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, przekazanie obiektu administratorowi.

Zakres rzeczowy zadania dotyczący terenu objętego planowaną inwestycją:

- wycinka drzewostanu z usunięciem karpin oraz niwelacja terenu,
- budowa systemów odprowadzających wody deszczowe z miejsc przeznaczonych na parking (rozważyć montaż separatora substancji ropopochodnych),
- budowę sieci wodociągowej z przyłączami (przyłączenie do miejskiej sieci wodociągowej), Wykonawca uzyska we własnym zakresie warunki przyłączenia od zarządcy sieci- Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu,
- budowę przyłączy kanalizacji sanitarnej (podłączenie do miejskiej sieci kanalizacyjnej), Wykonawca uzyska we własnym zakresie warunki przyłączenia od zarządcy sieci- Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu,
- budowę sieci elektrycznych z przyłączami (od stacji transformatorowych),
- budowa systemu zabezpieczenia ppoż.,

- budowa instalacji oświetlenia terenu (proponowana budowa oświetlenia obozowiska wzdłuż ogrodzenia zewnętrznego kompleksu w zakresie projektowanego obozowiska, dodatkowe doświetlenie poprzez zastosowanie dodatkowych przenośnych/ tymczasowych lamp),
 - budowa nowych odcinków kanalizacji teletechnicznej łączącej projektowane do budowy kontenery z istniejącą siecią teletechniczną,
 - zaprojektowanie i wybudowanie zewnętrznych punktów dostępowych ZPD, połączenie ich z istniejącą infrastrukturą teletechniczną,
 - budowa linii telefonicznych do każdego kontenera mieszkalnego oraz montaż gniazda telefonicznego, linie kablowe dowiązać do ZPD,
 - w miejscach świadczeń medycznych MUŚ wykonać linie telefoniczne dla usługi Internetu bezprzewodowego (WiFi)– linie kablowe dowiązać do ZPD,
 - budowę stanowisk dla posadowienia kontenerów na wypoziomowanych stopach fundamentowych, kontenery z przeznaczeniem:
 - mieszkalnym (780 szt. Kontenerów dla 1500 osób- w tym 15% kobiet)- w ramach zadania zakup 30 sztuk kontenerów mieszkalnych, zakup pozostałych 750 szt. kontenerów mieszkalnych poza zakresem zadania,
 - sanitarno-higienicznym (ilość zgodna z przepisami- dla 1500 osób),
 - chłodniczym (4 szt.),
 - dla pralni polowej oraz punkty przyjęcia i wydania prania (10 szt.)
 - dla miejsca udzielania świadczeń medycznych (MUŚ) (12 szt.)
 - posadowienie wiat na palarnię o powierzchni min. 9m²- 2 sztuki,
 - posadowienie wiat na odpady- 3 sztuki,
 - budowę placów, dróg, ścieżek i parkingów, nawierzchnie zaprojektować jako tłuczniowe.
- Konstrukcja nawierzchni jezdni/placów:
- | | | |
|------------------------------------|---|-----------|
| kruszywo łamane stab. mech. 0/31.5 | - | gr. 25 cm |
| podbudowa z gruntu stab. cementem | - | gr. 30 cm |
- Ostateczne grubości warstw nawierzchni dobrać po badaniach geotechnicznych i opinii geotechnicznej.
- Szacunkowa ilość nawierzchni utwardzonych:
- Drogi około 16300 m²
- Ciężki piesze około 6900 m²
- Utwardzenia pod obiekty, place około 460 m²
- Parkingi około 380 m²
- zakup, dostawę i posadowienie kontenerów (poza 750 szt. kontenerów mieszkalnych), wyposażonych w zadaszenie nad drzwiami wejściowymi i systemowymi wycieraczkami przed wejściem,
 - zapewnienie awaryjnego zasilania obozowiska w postaci agregatu prądotwórczego z odpowiednim zabezpieczeniem mocy,
 - uwzględnienie wyposażenia nowych obiektów w niezbędny sprzęt kwaterunkowy, gospodarki komunalnej, technologiczny oraz sprzęt gaśniczy.

Uwaga: Dodatkowe wymagania branży elektrycznej stanowią załącznik nr 16 do PFU.

Uwaga: Załącznik nr 17 do PFU stanowi porównanie wymagań dotyczących niektórych odległości pomiędzy kontenerami (wg norm polskich i amerykańskich). Wykonawca opracowujący dokumentację i realizujący roboty budowlane zobowiązany jest do wyboru bardziej restrykcyjnych zapisów.

Uwaga: Załącznik nr 18 zawiera bardziej szczegółowe wymagania dotyczące kontenerów, które należy uwzględnić (wymagania eksploatacyjno- techniczne).

UWAGA!

- Przed przystąpieniem do prac projektowych konieczne jest przeprowadzenie inwentaryzacji stanu istniejącego na terenie kompleksu oraz określenie szczegółowego zakresu rzeczowego zadania. Ostateczny zakres rzeczowy zadania, rozwiązania w zakresie materiałowym i technologicznym, parametry zostaną przyjęte na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji terenu, uzyskanych technicznych warunków przyłączenia oraz obowiązujących przepisów na etapie opracowania przez projektanta dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
- Wszelkie przyjęte rozwiązania techniczno - materiałowe należy uzgodnić z Użytkownikiem (43 WOG w Świątoszowie) oraz Zamawiającym, na piśmie lub w formie notatek spisywanych na naradach technicznych w obecności wszystkich stron zainteresowanych. W związku z tym, że zadanie związane jest z zabezpieczeniem potrzeb wojsk SZ USA podczas pobytu na terenie RP, przy projektowaniu w pierwszej kolejności należy uwzględnić wymagania oraz standardy USA określone w Umowach i Porozumieniach międzynarodowych. Na etapie projektowania i podczas realizacji inwestycji należy stosować także zasady ujęte w „Wytycznych Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie modułu infrastruktury tymczasowej” oraz Wytyczne Szefa Wojskowej Ochrony przeciwpożarowej z dnia 12.11.2024 r. w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego obozowisk kontenerowych na potrzeby zakwaterowania wojsk amerykańskich,
- Wykonawca w dokumentacji będzie zobowiązany do opracowania analizy wariantowej i ekonomicznej możliwych rozwiązań z rekomendacją optymalnego wariantu oraz przedstawieniem wstępnych rozwiązań funkcjonalno – użytkowych, technicznych i ekonomicznych, a także przewidzenia wszystkich robót, które nie zostały uwzględnione w WI, a koniecznych do uzyskania zakładanego efektu rzeczowego.
- Na etapie projektowania, a następnie podczas realizacji robót należy zwrócić szczególną uwagę na istniejące, będące w użytkowaniu elementy infrastruktury komunikacyjnej. Po zakończeniu inwestycji należy odtworzyć wszystkie uszkodzone nawierzchnie oraz połączyć wybudowaną infrastrukturę komunikacyjną z istniejącą na terenie obozowiska.

WYCINKA DRZEW

- Obszar na którym będzie realizowana inwestycja jest zadrzewiony. Powierzchnia terenu przeznaczona do wylesienia i wycinki została oszacowana na 6,3 ha (proponuje się wykonanie wycinki tylko niezbędnych drzew i pozostawienie pozostałych w celu zapewnienia zacienienia terenu).

Teren ten znajduje się w granicach obszaru Natura 2000 – Bory Dolnośląskie PLB 020005, w związku z tym będzie wymagana ocena oddziaływania środowiskowego oraz zgoda RDOŚ we Wrocławiu na niszczenie ewentualnych siedlisk lub ostoi gatunków, w której zostaną określone możliwe ramy czasowe przeprowadzenia wycinki drzew (np. wyłącznie okres jesienno-zimowy od początku września do końca lutego).

Zgodnie z decyzją na niszczenie siedlisk lub ostoi gatunków:

- niszczenie siedlisk zostanie poprzedzone oglądem przez specjalistę ornitologa(zatrudnienie ornitologa po stronie Wykonawcy), który potwierdzi brak zasiedlenia terenu przez ptaki;
- W przypadku stwierdzenia przez ornitologa lęgów – wykonanie ciec możliwe będzie dopiero po wylocie młodych (fakt zakończenia lęgu musi zostać potwierdzony przez ornitologa);

- po przeprowadzeniu wycinki drzew Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające raporty sporządzone przez w/w ornitologa w zakresie wykorzystania zezwolenia na niszczenie siedlisk ptaków;

UWAGA: zatrudnienie ornitologa na koszt wykonawcy.

- Ilość drewna w [m3] możliwego do pozyskania w trakcie wycinki drzew na obszarze objętym zamówieniem zostanie określona na podstawie szacunku brakarskiego.
UWAGA: zatrudnienie brakarza na koszt wykonawcy.
- Drzewa należy pociąć i składować zgodnie ze sztuką brakarską na terenie wskazanym przez Zamawiającego.
Sposób postępowania z pozyskanym drewnem został określony w zarządzeniu nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30.09.2019 r. w sprawie wprowadzenia warunków technicznych stosowanych w obrocie surowcem drzewnym w PGL LP, do którego stosowania Wykonawca jest zobowiązany.
- Wykonawca ma obowiązek karczowania wszystkich pni usuniętych drzew z całej powierzchni objętej zamówieniem oraz wyrównanie terenu po usuniętych karpinach. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zagospodaruje odpady technologiczne tj. pozostałości po karczowaniu, a następnie przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający utylizację karpin.
- Zakres prac dotyczący wycinki i karczowania należy przeprowadzić na działce nr 330/1 w czasie wykonywania dokumentacji projektowej.

B. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu (opis stanu istniejącego i charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu);

Zadanie inwestycyjne planowane do realizacji na terenie kompleksu wojskowego – lokalizacja – miejscowość: miasto Trzebień Mały/gmina Bolesławiec. Działka ewidencyjna nr 330/1, obręb nr 0023 Parkoszków, jednostka ewidencyjna 020102_2 Bolesławiec, powiat bolesławiecki, woj. dolnośląskie, stanowiąca teren zamknięty MON dla której prowadzona jest Księga Wieczysta JG1B/00037482/0 przez Sąd Rejonowy w Bolesławcu V Wydział Ksiąg Wieczystych. Działka w całości jest w trwałym zarządzie Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Zielonej Górze. Szef RZI w Zielonej Górze posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Lokalizacja planowanego obozowiska znajduje się na gruncie oznaczonym w ewidencji gruntów jako „Ls” co oznacza, że podlega ustawie o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

Zgodnie z Systemem Informacji Przestrzennej w granicach obszaru opracowania występuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego (MPZP) – uchwała nr XV/106/04 Rady Gminy w Bolesławcu z dnia 28 kwietnia 2004 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Parkoszków. Teren planowany pod inwestycję w MPZP oznaczony jest jako RL – tereny lasów.

W pobliżu proponowanej lokalizacji znajduje się trafostacja PT-58245 o mocy 160 kVA (bez rezerwy zasilania). Obecnie brak jest możliwości zapewnienia zasilania awaryjnego.

Wykonawca uzyska we własnym zakresie warunki przyłączenia wody oraz odprowadzenia ścieków od zarządcy sieci- Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu.

C. Ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe;

bez zmian - zgodnie z pierwotnym przeznaczeniem;

2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia;

A. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania dokumentacji technicznej

- 1) Przed przystąpieniem do wykonania projektu budowlanego Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z terenem realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) W przypadku potrzeby uzyskania technicznych warunków przyłączenia (TWP) mediów, niezbędnych do opracowania dokumentacji, Wykonawca ma obowiązek uzyskać je od dysponentów sieci we własnym zakresie i na własny koszt, na podstawie opracowanego we własnym zakresie bilansu mediów (obliczenia dołączyć do opracowania).
- 3) **w przypadku podania nazwy producenta urządzeń lub materiałów należy podać szczegółowe parametry urządzeń i materiałów oraz określić konieczne parametry, które muszą być spełnione przy zastosowaniu urządzeń i materiałów innych producentów (cechy materiałów i urządzeń równoważnych).**
- 4) W dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót należy określić wymagania w sprawie dokumentów potwierdzających dopuszczenie użytych materiałów i urządzeń (m.in. kompatybilności z istniejącymi systemami) do obrotu oraz powszechnego stosowania.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym i Użytkownikiem przyjętych rozwiązań w trakcie projektowania oraz doboru materiałów, urządzeń i technologii oraz uzyskać na piśmie akceptację Zamawiającego i Użytkownika dotyczącą przyjętych materiałów i urządzeń, wyposażenia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania co najmniej **dwóch spotkań** roboczych projektantów z Zamawiającym i Użytkownikiem oraz innymi stronami (wg uzgodnienia z Zamawiającym) na etapie sporządzania dokumentacji technicznej, przed przekazaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu pod rygorem obniżenia wartości wynagrodzenia umownego.
Spotkania robocze mają na celu:
 - a) **spotkanie nr 1** - uzgodnienie przedstawionych przez Wykonawcę koncepcji rozwiązań projektowych, propozycji rozwiązań materiałowych, zastosowanych technologii i urządzeń oraz przedstawienie stanu zaawansowania zleconych opracowań - połączone z wizją lokalną,
 - b) **spotkanie nr 2** - prezentacja i omówienie dokumentacji projektowej przed przekazaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu.
- 7) Wykonawca ma obowiązek uzyskania własnym staraniem i na własny koszt:
 - a. wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień,
 - b. wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
 - c. decyzji administracyjnych wymaganych prawem budowlanym niezbędnych do realizacji zadania, a w przypadku gdy rozpoczęcie robót budowlanych będzie poprzedzone „Zgłoszeniem zamiaru wykonywania robót budowlanych”, Wykonawca ma uzyskać zawiadomienie od właściwego organu o braku sprzeciwu w sprawie realizacji robót będącego jego następstwem.
- 8) Wykonawca sporządzi harmonogram realizacji zadania, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- 9) Projekt należy OPRAWIĆ TRWALE w twardą oprawę (tekturową), w projekcie należy odpowiednio PONUMEROWAĆ WSZYSTKIE STRONY zawarte w opracowaniu łącznie z rysunkami z podaniem na stronie tytułowej projektu ilości stron zawartych w opracowaniu (łącznie z rysunkami). Dokumentacja, nieodpowiednio oprawiona

i/lub bez ponumerowanych stron, nie będzie przyjęta przez Zamawiającego lub zostanie odesłana do Wykonawcy na koszt Wykonawcy.

10) Dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie podstawą realizacji robót po wcześniejszym sprawdzeniu jej w trakcie posiedzenia Komisji Oceny Projektów Inwestycyjnych (KOPI) przy udziale Wykonawcy, Użytkownika i Zamawiającego. Zatwierdzony bez uwag protokół z posiedzenia KOPI z adnotacją o skierowaniu dokumentacji projektowej do realizacji oraz dopełnienie czynności formalno - prawnych będzie podstawą do rozpoczęcia realizacji robót budowlanych.

11) Specyfikacja techniczna i dokumentacja w części opisowej ma zawierać:

- a) Wymagania wynikające z warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót podlegających odbiorom technicznym;
- b) Wymagania co do właściwości zastosowanych materiałów:
 - wszystkie materiały budowlane ujęte w dokumentacji projektowej do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być opisane w sposób szczegółowy, z podaniem parametrów technicznych i wymagań jakie muszą spełniać, by mogły być zastosowane w robotach budowlanych. W przypadku podania nazwy producenta wyrobu należy użyć określenia „na przykład” oraz podać szczegółowo wymagane parametry techniczne dla zastosowanych wyrobów,
 - w projekcie należy określić wymagania dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, podać np.: właściwości, typ, klasę, markę, wymiary, grubość, wytrzymałość (posadzki), standard wykończenia dla urządzeń i zastosowanego materiału. Należy stosować materiały i urządzenia spełniające wymagania techniczne i estetyczne, szczególnie odporne na zniszczenia i zużycie techniczne,
 - należy określić wymagania w sprawie dokumentów potwierdzających dopuszczenie użytych materiałów budowlanych i urządzeń do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie. Przed przystąpieniem do wykonania projektu budowlano - wykonawczego należy dokonać uzgodnień materiałowych i uzyskać na piśmie akceptację Zamawiającego dotyczącą zastosowanych materiałów i urządzeń;
- c) Należy określić standard urządzeń i wyposażenia technologicznego oraz parametry techniczne wyposażenia (w przypadku podania nazwy producenta urządzeń należy podać szczegółowo wymagane parametry techniczne dla zastosowanych urządzeń) – parametry równoważności;
- d) Przed przystąpieniem do wykonania projektu budowlano - wykonawczego należy dokonać uzgodnień materiałowych i uzyskać na piśmie akceptację Zamawiającego dotyczącą zastosowanych materiałów, kolorystyki i urządzeń oraz standardu urządzeń i wyposażenia technologicznego oraz parametry techniczne wyposażenia (w przypadku podania nazwy producenta urządzeń należy podać szczegółowo wymagane parametry techniczne dla zastosowanych urządzeń).

12) Wykaz opracowań do wykonania:

- a) **Aktualizację niezbędnego wycinka mapy do celów projektowych sporządzonego przez uprawnionego geodetę.**
 - Wykonawca wykona własnym staraniem i na własny koszt aktualizację mapy do celów projektowych dla terenów zamkniętych w skali 1: 500, opracowaną na podstawie mapy zasadniczej będącej w zasobie geodezyjnym Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej RZI w Zielonej Górze,
 - Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2024.1151 t.j.) zasób geodezyjny na tereny zamknięte prowadzi RZI w Zielonej Górze.

UWAGA: Część rysunkową z mapą należy przedłożyć w obowiązującym układzie geodezyjnym 2000(5), w jakim została sporządzona mapa do celów projektowych.

UWAGA: Wykonawca niezwłocznie po zaktualizowaniu wycinka mapy do celów projektowych przekazuje ją dla Zamawiającego. Aktualna mapa do celów projektowych jest konieczna do złożenia wniosku o wydanie decyzji na trwałe wyłączenie gruntów z produkcji leśnej.

UWAGA: Prace geodezyjno- kartograficzne na terenach zamkniętych MON, należy prowadzić zgodnie z „Zasadami wykonywania prac geodezyjno- kartograficznych na terenach zamkniętych MON” (załącznik nr 19) w oparciu o Regulamin Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej RZL w Zielonej Górze.

- b) Inwentaryzacja stanu istniejącego 1 egz.
- c) Koncepcja 3 egz.
- Wykonanie opracowania przedprojektowego wstępnych rozwiązań funkcjonalno- technicznych, ekonomicznych i wariantowości lokalizacji inwestycji wraz z wykonaniem wizualizacji rozmieszczenia sprzętu, kontenerów i pozostałych obiektów z uwzględnieniem obowiązujących przepisów (w tym p.poż i bhp)
- c) Projekt architektoniczno-budowlany wraz z projektem zagospodarowanie terenu 4 egz.
- Zawierający niezbędne branże. Zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679) zgodny z ustaleniami z Zamawiającym dotyczącymi szczegółowości opracowania projektów budowlanych - wykonawczych, zgodny z technicznymi warunkami podłączenia mediów, przepisami szczególnymi, obowiązującymi Polskimi Normami i stanowiący podstawę do zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na budowę, Trzy egzemplarze projektu w wersji papierowej mają być wysłane do DUW we Wrocławiu wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę, pozostały egzemplarz należy dostarczyć do Zamawiającego. Projekt arch- bud. należy wykonać także w przypadku, gdyby inwestycja nie wymagała złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, a jedynie zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.
- UWAGA: na min. 7 dni przed planowanym złożeniem wniosku do DUW we Wrocławiu należy 1 egz. projektu architektoniczno-budowlanego wraz z projektem zagospodarowania terenu przedłożyć do weryfikacji Zamawiającemu.
- d) Projekty techniczne (wykonawcze) poszczególnych branż 3 egz.
- projekty wykonawcze dla każdej z branż wykonać, jako osobne opracowanie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021.2454), oraz z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679), z ustaleniami z Inwestorem i Użytkownikiem dotyczącymi szczegółowości opracowania projektów wykonawczych oraz zgodne z TWP, Polskimi Normami i zatwierdzonym programem inwestycji - projekt w wersji papierowej.
 - projekt techniczny w zakresie budowy infrastruktury teleinformatycznej należy konsultować z Użytkownikiem oraz Szefem Węzła Teleinformatycznego Świątoszów.
 - Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i realizacji projektu technicznego, w zakresie infrastruktury telekomunikacyjnej należy stosować kryteria zawarte w niżej wymienionej normie i zaleceniach:

- Norma Obronna NO-58-A223.2018 Obiekty Wojskowe. Telekomunikacyjna kanalizacja kablowa;
 - „Zalecenia do projektowania i budowy instalacji i sieci teleinformatycznych w resorcie obrony narodowej do klauzuli zastrzeżone włącznie, wersja 1.3” , Dowódcy Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni.
- e) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zbiorcze 3 egz.**
 - Opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego* z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021.2454)
 - Zawierające wymagania wynikające z warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - montażowych, zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót podlegających odbiorom technicznym,
 - Obejmujące w szczególności wymagania co do właściwości materiałów i urządzeń z podaniem parametrów technicznych oraz wymagań w zakresie ich wykorzystania z podaniem technologii wykonania robót,
 - Obejmujące zaplecze budowy oraz ewentualne punkty poboru mediów dla celów zaplecza i technologicznych oraz uzgodnienia ich z dystrybutorami dla celów budowy;
- f) **Przedmiary robót zbiorcze 3 egz.**
 - Opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (Dz.U.2021.2454),
 - Przedmiar dla poszczególnych branż opracować na podstawie katalogów KNR w sposób szczegółowy, w odniesieniu do elementów scalonych, którymi są budynek, obiekt kubaturowy i liniowy,
 - Ze szczegółowym opisem do występujących kalkulacji indywidualnych (w przypadku braku możliwości wyceny elementów wg KNR),
 - Dla każdej pozycji przedmiaru robót należy podać numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru.
- g) **Kosztorysy inwestorskie zbiorcze 3 egz.**

Opracowane w sposób szczegółowy, zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym*. Kosztorysy dla poszczególnych branż opracować na podstawie katalogów KNR (Dz.U. 2021.2458).
- h) **Zestawienie kosztów zadania wraz z analizą porównawczą 3 egz.**
 - Zawierające krótki opis zadania oraz wyszczególnienie elementów robót z podaniem ich wielkości i wartości; ZKZ należy wykonać w programie Excel zgodnie z załączonym wzorem do PFU (załącznik nr 4).
- i) **Instrukcja bezpieczeństwa p.poż. ze scenariuszem.....3 egz.**

Uwaga: dokumentacja powinna być zgodna z wymaganiami „Wytucznych Szefa Wojskowej Ochrony przeciwpożarowej z dnia 12.11.2024 r. w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego obozowisk kontenerowych na potrzeby zakwaterowania wojsk amerykańskich”.

j) **Opracowanie dokumentacji w wersji elektronicznej - płyty CD 2 szt.**

Każda z płyt ma zawierać tą samą zawartość, z klarownym podziałem całości opracowania na dwie wersje:

- **pliki w formacie PDF**
- **pliki w formie plików edytowalnych.**

Płyty mają być starannie opisane w plastikowym pudełku.

UWAGA: Część rysunkową z mapą należy przedłożyć w obowiązującym układzie geodezyjnym 2000(5), w jakim została sporządzona mapa do celów projektowych.

- k) **Wykonawca ma obowiązek uzyskania własnym staraniem i na własny koszt:** decyzję pozwalającą na budowę (a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – należy uzyskać potwierdzenie z odpowiedniego urzędu o braku sprzeciwu na złożone wcześniej zawiadomienie zamiaru wykonywania robót budowlanych),

13) Projektanci mają obowiązek, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 4) Prawa budowlanego sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie Inwestora w zakresie:

- a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego

14) Uwarunkowania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w posiedzeniu KOPI, z którego zostanie sporządzony protokół. Na posiedzeniu KOPI ocenie podlegać będzie:
 - dokumentacja projektowo – kosztorysowa – (posiedzenie KOPI zwoływane będzie na wniosek wykonawcy, po przekazaniu Zamawiającemu wszystkich opracowań przedmiotu umowy)
2. Posiedzenie KOPI:
 - odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego,
 - odbędzie się w terminie do 25 dni od daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, przy czym wykonawca przedłoży dokumentację Zamawiającemu najpóźniej 30 dni przed datą zakończenia przedmiotu umowy części dokumentacyjnej. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w posiedzeniu KOPI z projektantami wszystkich branż oraz dokonać prezentacji rozwiązań technicznych i kosztów inwestycji zawartych w dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
 - min. 7 dni przed planowanym posiedzeniem KOPI wykonawca prześle wersję elektroniczną dokumentacji projektowej zainteresowanym Stronom,
 - posiedzenie KOPI odbędzie się z udziałem wszystkich stron uczestniczących w procesie projektowym, w tym jednostek uzgadniających, określonych w umowie. Z posiedzenia KOPI zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół KOPI,
 - posiedzenie KOPI musi odbyć się w **terminie wykonania przedmiotu zamówienia** części dokumentacyjnej (dotyczy również ewentualnych posiedzeń dodatkowych)
 - zatwierdzony protokół KOPI (bez uwag), będzie stanowić podstawę zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz podstawę odbioru przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji i

będzie stanowił podstawę do rozpoczęcia robót.

3. Dokumentacja, omawiana na posiedzeniu, może otrzymać ocenę:

- pozytywną - bez uwag;
- pozytywną - z uwagami (posiedzenie KOPI może być zwołane ponownie lub Zamawiający może dokonać samodzielnie weryfikacji poprawności naniesionych uwag i sporządzi w tej sprawie Notatkę do protokołu KOPI. Notatka bez uwag, po zatwierdzeniu, będzie równorzędna z oceną pozytywną bez uwag);
- negatywną (posiedzenie KOPI musi odbyć się ponownie, w terminie obowiązywania umowy

Uwaga: w posiedzeniach KOPI Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia wraz z projektantami wymienionymi w „Wykazie osób” będącym załącznikiem do Umowy.

W przypadku braku choćby jednego branżysty z „Wykazu Osób” Zamawiający ma prawo odwołać posiedzenie KOPI z winy Wykonawcy. Wszelkie skutki powstałe w związku z ww. odwołaniem posiedzenia KOPI obciążają Wykonawcę.

15) Projekt budowlany, zgodnie z art. 34 Prawa Budowlanego, ma zawierać:

1. projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych,
2. projekt architektoniczno-budowlany
3. projekt techniczny

Zakres ww. opracowań należy wykonać zgodnie z zapisami Prawa budowlanego i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego

Dodatkowo w opisie technicznym należy uwzględnić:

- a) wszystkie niezbędne uzgodnienia, bilanse potrzeb i powierzchni, notatki z narad itp.,
- b) techniczne warunki przyłączenia mediów wydane przez dysponentów sieci,
- c) dane technologiczne oraz współzależność urządzeń i wyposażenia z rozwiązaniami budowlanymi,
- d) wytyczne do sporządzenia planu BIOZ,
- e) zbiorczy spis dokumentacji projektowej wchodzącej w skład kompletu dokumentacji z zestawieniem ilości stron wchodzących w skład dokumentacji łącznie z rysunkami,
- f) profile, przekroje poziome oraz przekroje pionowe podłużne i poprzeczne w charakterystycznych miejscach obiektów liniowych i kubaturowych, z podaniem wszystkich wymiarów, domiarów, rozmieszczeń otworów, itp. z przedstawieniem:
 - układu funkcjonalno – przestrzennego obiektów,
 - współzależności między elementami budowlanymi obiektu, a urządzeniami technologicznymi, konstrukcję nośną z podaniem szczegółowych wymiarów w poziomie i pionie z nawiązaniem do poziomu terenu, przestrzeni wewnętrznej obiektu, ustroju konstrukcyjnego, gabarytu urządzeń technologicznych,
- g) rozwiązania konstrukcyjno – materiałowe dla wszystkich obiektów objętych opracowaniem wraz z niezbędnymi szczegółami budowlanymi, rysunkami detali budowlanych wyjaśniającymi rozwiązania przyjęte w projekcie w odpowiedniej skali: 1:20, 1:10, 1:5 (wg potrzeb),

- h) elementy wyposażenia technicznego i technologicznego umożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, w tym wszystkie niezbędne instalacje wraz ze sposobem powiązania sieci z instalacjami wewnętrznymi, uwidocznione na rzutach i przekrojach pionowych oraz rozwinięciach aksonometrycznych wraz z detalami instalacyjnymi wyjaśniającymi przyjęte rozwiązania
 - i) projektowe,
 - j) rysunki szczegółowe elementów,
 - k) wykazy materiałów i urządzeń, planowanych do wbudowania podczas realizacji zadania
 - l) szczegółowe wytyczne zabezpieczeń antykorozyjnych, przeciwpożarowych, ochrony środowiska i innych,
 - m) potwierdzenie uzgodnienia projektu budowlanego z rzeczoznawcą zabezpieczeń p.poż. zgodnie §34 ust. 5.1 Decyzji Nr 19/MON z dnia 30 sierpnia 2022 r.
- 16) Opracowanie przedprojektowe wstępnych rozwiązań funkcjonalno – technicznych, ekonomicznych i koncepcji przyjętej technologii ma zawierać (wg kolejności określonej poniżej):
- 1) dane o planowanym zakresie rzeczowym inwestycji i okresie realizacji inwestycji,
 - a) opis stanu istniejącego z oceną stanu technicznego i bilansem mediów,
 - b) koncepcję układu funkcjonalnego obiektu (z zaznaczonym rozmieszczeniem namiotów, sprzętu i kontenerów),
 - c) opis i zakres rzeczowy robót do wykonania,
 - d) przebieg projektowanych przyłączy z podaniem długości,
 - e) mapę lub szkic sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczonym rozmieszczeniem kontenerów i z infrastrukturą towarzyszącą,
 - f) wizualizację.
 - 2) wariantowość lokalizacji inwestycji
 - 3) komplet uzgodnień: Opracowanie przedprojektowe Wykonawca uzgodni z:
 - a) Użytkownikiem/ Administratorem: Komendantem 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Świątoszowie, 59-726 Świątoszów,
 - b) Komendantem Ośrodka Poligonowego Szkolenia Wojsk Lądowych w Żaganiu, 67 -320 Żagań,
 - c) Jednostką nadrzędną: Komendantem 4 Regionalnej Bazy Logistycznej, 50-984 Wrocław
 - d) Delegaturą WIGE we Wrocławiu, 50-984 Wrocław, ul. Obornicka 100-102,
 - e) Komendantem Regionalnego Centrum Informatyki we Wrocławiu, 50-984 Wrocław,
 - f) Szefem Delegatury Wojskowej Ochrony Ppoż. we Wrocławiu.
- Uwaga: opracowanie przedprojektowe podlega ocenie na spotkaniu roboczym nr 1, przy czym opracowanie Wykonawca złoży minimum 10 dni przed planowanym terminem spotkania. Zaakceptowane opracowanie przedprojektowe będzie stanowić podstawę do dalszej realizacji zadania.

B. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania robót budowlanych:

- 1) Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych będą określone w *Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych*, które wykona Wykonawca i zaakceptuje Zamawiający;
- 2) Roboty będą realizowane po dopełnieniu czynności administracyjnych określonych prawem budowlanym (pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót) które Wykonawca dopełni w odpowiednim Urzędzie. Również inne czynności związane ze sprawami formalno - prawnymi niezbędnymi do realizacji zadania będą należały do Wykonawcy;

- 3) Wykonawca sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania (roboty) po wykonaniu i zatwierdzeniu KOPI dokumentacji na 4 dni robocze przed przekazaniem terenu budowy;
- 4) Wykonawca opracuje i przedłoży dla Zamawiającego w 2 egz. Program Zapewnienia Jakości w terminie do 14 dni od daty przekazania terenu budowy, w celu zapewnienia jakości pracy, za którą odpowiedzialny jest Wykonawca. Program wdrażany jest po akceptacji Zamawiającego.
 - Program Zapewnienia Jakości musi zawierać sposób wykonania, możliwości kadrowe, sprzętowe i techniczne oraz organizację robót, umożliwiające realizację prac zgodnie z umową, projektem i poleceniami Inwestora.
 - Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za pełną, systematyczną kontrolę prac i jakości materiałów w zgodzie z projektem i STWiOR. Temu celowi służy zapewnienie odpowiedniego systemu kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek, badań materiałów i prac.

Elementy składowe ww. programu:

A) Część ogólna:

- Organizacja wykonania robót i ruchu na budowie.
- Terminy i sposób prowadzenia prac.
- Oznakowanie i bhp.
- Wykazy zespołów roboczych z podaniem kwalifikacji i przygotowania praktycznego oraz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonywanych prac.
- System (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością prac.

B) Część szczegółowa:

- Wykaz sprzętu z parametrami technicznymi.
- Wykaz środków transportu.
- Sposoby zabezpieczenia materiałów w czasie transportu.
- Sposób magazynowania materiałów.
- Procedury badań podczas dostaw materiałów i wykonywania robót (dla każdego asortymentu).

6) Pozostały zakres do realizacji przez Wykonawcę obejmuje m.in.:

- kierowanie robotami budowlanymi,
- obsługa geodezyjna,
- wykonanie pomiaru powykonawczego i uzupełnienie mapy zasadniczej w ODBW w RZI w Zielonej Górze, w terminie do zakończenia robót budowlanych

Uwaga: na szkicach pomiarów powykonawczych sieci uzbrojenia terenu, należy umieścić nw. dane:

- ✓ jednostka i obręb ewidencyjny, numer działki, adres, data sporządzenia, kompleks;
 - ✓ rodzaj sieci;
 - ✓ wykaz urządzeń zamontowanych na sieci;
 - ✓ średnica sieci;
 - ✓ długość sieci;
 - ✓ materiał;
- opracowanie zestawienia zbiorczego wszystkich wykonanych sieci wraz z ich uzbrojeniem (zaleca się zestawienie w formie tabelarycznej),

UWAGA: Wszelkie zestawienia demontaży (np. sieci) należy wykonywać na bieżąco i przekazywać koordynatorowi zadania.

- wykonanie dokumentacji powykonawczej po 2 egz. (zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej),
 - uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
 - udział w przekazaniu obiektu administratorowi,
 - szkolenie i rozruch urządzeń, zakup karty SIM (jeżeli konieczna)
 - serwis i konserwacja w okresie gwarancji,
 - przekazanie z fakturą częściową zestawienia odebranych robót,
 - wykonywanie zdjęć poglądowych przed i w trakcie wykonywania prac budowlanych,
 - przygotowanie dokumentacji odbiorowej wg „Wykazu dokumentacji odbiorowej” będącej załącznikiem nr 7 do PFU, do zakończenia robót budowlanych
 - opracowanie i przekazanie do zakończenia robót budowlanych wykazu urządzeń wbudowanych podczas realizacji zadania (załącznik nr 9 do PFU) oraz pierwsze wyposażenie (załącznik nr 10 do PFU).
 - **W wycenie robót należy uwzględnić:**
 - a) demontaż kolidujących fragmentów istniejącej sieci (w przypadku braku kolizji rurociągi należy pozostawić w ziemi),
 - b) odtworzenie uszkodzonych nawierzchni utwardzonych
- 7) Formalności związane z wydzieleniem terenu budowy, miejsce składowania materiałów budowlanych oraz godziny pracy wykonawcy zostaną ustalone w dniu przekazania terenu budowy.
- 8) Przed przystąpieniem do robót Wykonawca uzgodni wejście na teren budowy i sposób prowadzenia robót z Komendantem OSPWL Żagań. Roboty będą prowadzone na terenie użytkowanym przez wojsko. Roboty prowadzić w sposób niezakłócający pracę Obozowiska.
- 9) Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia i uszkodzenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu realizacji przedmiotu umowy.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do wyгородzenia terenu, który zostanie mu wskazany podczas przekazania terenu budowy.
- 11) Zaplecze budowy (np. miejsce składowania materiałów budowlanych, baraki pracownicze) należy wyгородzić elementami trwałymi jak np. panele pełne, panele siatkowe, siatka, itp.
- 12) Zamawiający dopuszcza wyгородzenie pozostałego terenu (poza zapleczem budowy określonym w pkt. 11) za pomocą np. taśmy oraz tablic informujących o terenie budowy, ustawionych w stosownych odległościach pomiędzy sobą.
- 13) Przekazany teren budowy podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru, zachowania pierwotnego stanu technicznego otoczenia, powstania zagrożenia dla ludzi i zwierząt oraz środowiska naturalnego w rejonie wykonywania przez Wykonawcę robót. Obowiązki te w zakresie kosztów usunięcia negatywnych skutków obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji robót na terenie budowy, w tym robót wykonywanych przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, jak również wykonawców opisanych w pkt. 15.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia terenu budowy innemu Wykonawcy, z którym Zamawiający (lub jednostka MON) zawarł odrębną umowę na wykonanie robót nieobjętych przedmiotem niniejszej umowy, a których wykonanie stało się niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
- 16) Na czas wykonywania robót budowlanych, pracownicy realizujący roboty, muszą być wyposażeni w ubrania robocze identyfikujące firmę Wykonawcy np. koszulki, kamizelki, bluzy z trwałym oznakowaniem.

- 17) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. na terenie budowy.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót pod nadzorem kierownika budowy i uprawnionego geodety. Obsługę geodezyjną w zakresie wykonania przedmiotu umowy zapewni Wykonawca.
- 19) Ewentualne zmiany materiałów i urządzeń ujętych w dokumentacji projektowej na materiały i urządzenia innych producentów (ale o równoważnych parametrach) Wykonawca zgłasza na etapie składania oferty załączając wykaz materiałów lub urządzeń równoważnych (wykaz sporządzić w porównaniu z materiałami lub/i urządzeniami projektowanymi), kart katalogowych lub innych dokumentów potwierdzających parametry techniczne równoważnych materiałów lub urządzeń. Niezłożenie wraz z ofertą wykazu rozwiązań zamiennych oznacza, że Wykonawca będzie realizował zamówienie z materiałów przyjętych przez projektanta w dokumentacji technicznej. Materiały zastosowane dla danego ciągu technologicznego wykonania elementów robót mają być w jednym systemie (np. kształtki, złączki).
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji odbiorowej (zgodnie z załącznikiem nr 7 do PFU), powykonawczej w dwóch egzemplarzach oraz wykonania pomiaru powykonawczego inwestycji i dokonania uzupełnienia mapy zasadniczej (do dnia zakończenia robót) w Ośrodku Dokumentowania Budownictwa Wojskowego w Rejonowym Zarządzie Infrastruktury w Zielonej Górze.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że użyte materiały spełniają wymagania określone w przepisach szczególnych (certyfikaty, deklaracje zgodności, karty gwarancyjne, DTR, aprobaty techniczne, instrukcje obsługi itp.). Ww. dokumenty należy przedłożyć w 2 egz. i przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu zakończenia robót.
UWAGA – na bieżąco przy oddawaniu poszczególnych elementów należy przedkładać ww. dokumenty w 1 egzemplarzu
- 22) Wykonawca przedłoży wraz z dokumentacją odbiorową (najpóźniej w dniu zakończenia robót) harmonogram serwisowania dla poszczególnych urządzeń wykonany w formie tabeli z podaniem m.in. nazwy urządzenia, opisem czynności serwisowej, częstotliwością badania.
- 23) Wykonawca ma obowiązek posiadać własny kontener na wytworzone odpady budowlane. Regularne opróżnianie kontenera należy do obowiązków Wykonawcy.
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w należytej czystości dróg dojazdowych do terenu budowy (w zakresie w jakim z nich korzysta) oraz samego terenu budowy.
- 25) Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa odpadów i opakowań powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca wszelkie wywożone przez niego z terenu budowy odpady wykorzysta na własne potrzeby, a w przeciwnym przypadku będzie je składował w miejscach do tego przeznaczonych, uzgodnionych z właściwymi władzami lub przekaze je podmiotom do tego uprawnionym i ponosił będzie wszelkie związane z tym opłaty. Wszelkie konsekwencje nie dopełnienia powyższych obowiązków obciążały będą Wykonawcę. Na każde żądanie Inwestora Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodność realizacji prac i gospodarki odpadami z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
- 26) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu na adres e- mail: rzielonagora.szefwb@ron.mil.pl minimum 5 przed budowlanych zdjęć w formacie jpg. po przekazaniu terenu budowy, przed rozpoczęciem realizacji robót. Minimalna rozdzielczość zdjęć wyniesie minimum 1 280 x 1 024 pikseli. Zdjęcia muszą przedstawiać nienaruszony teren budowy przed przystąpieniem do jakichkolwiek czynności budowlanych. Zdjęciom ma towarzyszyć plan sytuacyjny ze wskazaniem miejsca i dat wykonanych zdjęć.

- 27) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu na adres e-mail: rzizielonagora.szefwb@ron.mil.pl minimum 5 zdjęć z budowy w formacie jpg. co miesiąc. Minimalna rozdzielczość zdjęć wyniesie 1 280 x 1 024 pikseli. Zdjęciom będzie towarzyszyć plan sytuacyjny ze wskazaniem miejsc i dat wykonanych zdjęć, łączny rozmiar załącznika przesyłany na adres e-mail nie może przekroczyć 20 MB. Miejsca wykonania zdjęć należy koordynować i uzgadniać z Zamawiającym. Zdjęcia należy przedłożyć do godziny 12:00 w każdy ostatni czwartek miesiąca przez czas trwania umowy.
- 28) Podstawą do wystawienia faktur częściowych będzie podpisany przez strony protokół częściowego odbioru robót wraz z dołączonym zestawieniem odbieranych robót zgodnie z załącznikiem nr 8 do PFU.
- 29) W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca ma obowiązek dołączyć do każdej częściowej faktury VAT oświadczenie Podwykonawcy o rozliczeniu się Wykonawcy za wykonane roboty budowlane, a w przypadku faktury końcowej, oświadczenie o całkowitym rozliczeniu się Wykonawcy za wykonane roboty budowlane.
- 30) W przypadku robót zamiennych, uzupełniających i dodatkowych wycenę należy sporządzić na stawkach jednostkowych zgodnych z kosztorysem inwestorskim.
- 31) Podstawą do zapłaty Wykonawcy za roboty rozbiórkowe i demontażowe będzie dostarczenie dla Zamawiającego oryginału dokumentu potwierdzającego przekazanie materiałów na stan magazynowy administratora nieruchomości (potwierdzenie przyjęcia materiałów) lub potwierdzenie (kartę) przekazania odpadu do utylizacji.

C. Wymagania dotyczące wstępu na teren jednostki wojskowej

1. Zapisy dotyczące wstępu na teren jednostki wojskowej:
- 1) Wykonawca / Podwykonawca na 7 dni przed rozpoczęciem robót zwróci się do Komendanta Ośrodka Szkolenia Polowego Wojsk Lądowych (OSPWL) w Żaganiu (poprzez Szefa tutejszego Zarządu) o wydanie zezwolenia na wejście (wjazd) określonych osób (pracowników) przedkładając listę osób podając:
- a) imię i nazwisko,
 - b) pesel,
 - c) nr dokumentu tożsamości,
- oraz wykaz sprzętu samochodowego zawierający:
- a) imię i nazwisko kierowcy,
 - b) pesel,
 - c) nr dokumentu tożsamości,
 - d) rodzaj pojazdu, markę,
 - e) nr rejestracyjny,
- potrzebnego do wykonania usługi. W przypadku zmian ww. danych należy, co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem uaktualnić wykaz pracowników i sprzętu.
- 2) **Brak zgody w formie pozwolenia na wejście (wjazd) na teren jednostki skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.**
- 3) Niedopuszczalne jest wejście pracowników firmy na teren obiektu wojskowego przy wykorzystaniu przepustek innych pracowników. Każdorazowa próba wejścia lub wejście na teren jednostki wojskowej nieuprawnionej osoby będzie karana zgodnie z zapisami umowy. Wszelkie przypadki podejmowania prób nieuprawnionego wejścia na teren obiektów wojskowych będą zgłaszane do Żandarmerii Wojskowej i Służby Kontrwywiadu Wojskowego.
- 4) W miejscach realizowania zadania zabrania się bez zgody Komendanta Ośrodka Szkolenia Polowego Wojsk Lądowych (OSPWL) w Żaganiu (używania

- bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON”, telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku i obrazu lub innych środków łączności i urządzeń.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do wykonywania usługi/robót osób wyznaczonych przez wykonawcę, w szczególności karanych i przeciw którym toczy się postępowanie karne.
 - 6) Na teren kompleksu nie mogą wjeżdżać pojazdy posiadające zagraniczne numery rejestracyjne oraz nieuczestniczące w wykonywaniu prac.
2. Zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej:
- 1) Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.
 - 2) Wykonawca / Podwykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie jednostki wojskowej, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników niebędących obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
 - a) Ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013r. (Dz.U.2024.769 t.j.);
 - b) Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024.475 t.j.);
 - c) Ustawie z dnia 14 lipca 2006r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U. 2024.633 t.j.);
 - d) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz.U.2022.1559 z późn. zm.);
 - e) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2024.2327 t.j.);
 - f) Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz.U. 2021. 2291. t.j.).
 - 3) W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez Wykonawcę będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
 - 4) Wejście (wjazd) cudzoziemców do obiektów wojskowych może odbywać się wyłącznie na podstawie jednorazowych pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021.177 z późn. zm).
 - 5) W celu wydania jednorazowego pozwolenia wykonawca/podwykonawca/dalszy podwykonawca w terminie min. 30 dni przed planowanym wejściem cudzoziemców, zobowiązany jest do podania dla zamawiającego danych personalnych tych osób:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) data urodzenia,
 - c) numer paszportu,
 - d) państwo,
 - e) uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych - tylko, gdy takie uprawnienia będą wymagane.
 - 6) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przez cudzoziemców składa w terminie min. 30 dni przed planowanym ich wejściem na teren jednostki wojskowej stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających

realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców, wzór oświadczenia - załącznik Nr 1).

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON (wzór oświadczenia - załącznik Nr 2).
- 8) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenach jednostek organizacyjnych MON oraz ich bezwzględnego przestrzegania.
- 9) Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane, jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez jednostkę wojskową, wydanego na zasadach określonych w rozdziale 6 załącznika do decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON.2021.177 z późn. zm).
- 10) Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby niebędące pracownikami, przy pomocy, których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

D. Wymagania wykonawcy dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę

- 1) Zamawiający wymaga, by czynności bezpośrednio związane z nw. robotami:
 - roboty budowlane związane z robotami ziemnymi i instalacyjnymi,wykonywane były przez osoby zatrudnione przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2020.1320 t.j.), o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących robotami, wykonujących usługi geodezyjne, transportowe i sprzętowe.
- 2) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu przy przekazaniu terenu budowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, listy osób biorących udział w realizacji zamówienia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- 4) Lista osób zatrudnionych na umowę o pracę biorących udział w realizacji zamówienia musi zawierać pełny skład pracowników wraz z określeniem pełnionych przez nich funkcji i wskazaniem okresu obowiązywania umowy.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów;

Zadanie nr 24244 pn. „Budowa obozowiska kontenerowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą” w m. Trzebień jest ujęte w Planie Inwestycji Budowlanych. Będzie ono realizowane na terenie zamkniętym. Czynności związane z postępowaniem administracyjnym dotyczącym opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych należy realizować we właściwej terytorialnie jednostce administracyjnej tj. Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu.

UZGODNIENIA – Projekt budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu Wykonawca obowiązany jest uzgodnić z:

- a) Użytkownikiem/ Administratorem: Komendantem 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Świątoszowie, 59-726 Świątoszów,
- b) Komendantem Ośrodka Poligonowego Szkolenia Wojsk Lądowych w Żaganiu, 67-320 Żagań.
- c) Jednostką nadrzędną: Komendantem 4 Regionalnej Bazy Logistycznej, 50-984 Wrocław
- d) Delegaturą WIGE we Wrocławiu, 50-984 Wrocław, ul. Obornicka 100-102,
- e) Komendantem Regionalnego Centrum Informatyki we Wrocławiu, 50-984 Wrocław,
- f) RZI w Zielonej Górze
 - (ZUD w zakresie projektu zagospodarowania terenu/planu sytuacyjnego) tel. 261 648 374,
 - rozwiązań projektowych – Wydział Inwestycji Budowlanych - uzgodnienie podczas posiedzenia KOPI.
- g) Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej we Wrocławiu, ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław,
- h) innymi osobami i instytucjami wg wymagań wynikających z decyzji administracyjnych.

Ostateczne akceptacja DT nastąpi na KOPI – zatwierdzony, pozytywny protokół KOPI bez uwag (lub Notatka do protokołu KOPI, jeżeli w protokole były uwagi) będzie stanowić przyjęcie przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji.

Ponadto

Wykonawca ma zawiadomić Szefa Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej we Wrocławiu o uzgodnieniu projektu budowlanego zgodnie z §34 ust. 5.2 Decyzji Nr 118/MON z dnia 1 września 2021 r. (z późn. zm.).

UWAGA:

Na min 7 dni przed posiedzeniem KOPI wykonawca ma obowiązek przekazania wykonanej dokumentacji projektowej w formie elektronicznej dla:

- Jednostki Nadrzędnej- Komendantem 4 Regionalnej Bazy Logistycznej, 50-984 Wrocław
- Użytkownika / Administratora - Komendantem 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Świątoszowie, 59-726 Świątoszów
- Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej we Wrocławiu.

2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane dla działki nr 330/1, położonej w obrębie nr 0023 Parkoszków. Oświadczenie zostanie wydane dla wyłonionego wykonawcy na jego wniosek.

3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;

Zadanie należy realizować zgodnie z:

- a) Ustawa Prawo Budowlane z 7 lipca 1994r. (Dz.U.2024.725)
- b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j.),

- c) Decyzja Nr 118/MON z dnia 1 września 2021 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych (Dz.U.MON.2021.190 z późn. zm.).
- d) Rozporządzenie Ministra rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. 2021.2454)
- e) Ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (tekst. jedn. Dz.U.2024 poz. 632).
- f) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. Dz.U.2024.1478 t.j.) – szczególnie zapisy dotyczące obszaru Natura 2000.
- g) Wytyczne Szefa Wojskowej Ochrony przeciwpożarowej z dnia 12.11.2024 r. w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego obozowisk kontenerowych na potrzeby zakwaterowania wojsk amerykańskich,
- h) Wytyczne Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie modułu infrastruktury tymczasowej,
- i) Norma Obronna NO-58-A223.2018 Obiekty Wojskowe. Telekomunikacyjna kanalizacja kablowa,
- j) „Zalecenia do projektowania i budowy instalacji i sieci teleinformatycznych w resorcie obrony narodowej do klauzuli zastrzeżone włącznie, wersja 1.3” , Dowódcy Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni.
- k) Inne przepisy i dokumenty aktualnie obowiązujące na dzień sporządzania dokumentacji.

Załączniki:

1. Zał. nr 1 – Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców,
2. Zał. nr 2 - Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach jednostek organizacyjnych MON.
3. Program Inwestycji zatwierdzony w dniu 29.07.2024 r. przez Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych wraz z opiniami.
4. Wzór zestawienia kosztów zadania z analizą porównawczą.
5. Wzór protokołu odbioru wykonanych robót i zestawienia.
6. Wzór druku protokołu z odzysku.
7. Wykaz dokumentacji odbiorowej.
8. Wzór wyszczególnienia odbieranych robót.
9. Wzór wykazu urządzeń wbudowanych.
10. Wzór wykazu pierwszego wyposażenia.
11. Wytyczne Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych z dn. 12.02.2020 r. w sprawie zasad postępowania na wypadek przerwania robót i zejścia wykonawcy z terenu budowy dla inwestorów wojskowych IWsp SZ oraz administratorów.
12. Wytyczne Szefa Wojskowej Ochrony przeciwpożarowej z dnia 12.11.2024 r. w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego obozowisk kontenerowych na potrzeby zakwaterowania wojsk amerykańskich.
13. Wytyczne Szefa Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie modułu infrastruktury tymczasowej.
14. Norma Obronna NO-58-A223.2018 Obiekty Wojskowe. Telekomunikacyjna kanalizacja kablowa.
15. „Zalecenia do projektowania i budowy instalacji i sieci teleinformatycznych w resorcie obrony narodowej do klauzuli zastrzeżone włącznie, wersja 1.3” , Dowódcy Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni.
16. Zalecenie branży elektrycznej.
17. Wymagania dotyczące odległości pomiędzy kontenerami.
18. Wymagania dotyczące kontenerów.
19. Zasady wykonywania prac geodezyjno- kartograficznych na terenach zamkniętych MON.

G. Kozłowski

