



SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Poznaniu

im. prof. Ludwika Bierkowskiego

Dział Zamówień Publicznych

ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań

tel. 61-846-47-70,

www.szpitalmswia.poznan.pl

zamowienia@szpitalmswia.poznan.pl



Poznań, dnia 06.08.2024 r.

ZP/p/26/2024

**Do wszystkich Wykonawców
ubiegających się udzielenie
zamówienia publicznego**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa sprzętu i aparatury medycznej dla SP ZOZ MSWiA im. prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu”

ZMIANA TREŚCI SWZ Nr 1

Zamawiający działając zgodnie z art. 286 ust. 1 i ust. 7 oraz art. 284 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.), dokonuje zmiany treści SWZ w następującym zakresie:

1. Zmianie ulega załącznik nr 5 do SWZ - Wzór umowy dla części 1, w którym:
 - 1) W § 1 dodaje się lit. c), w następującym brzmieniu: „c) integracja z systemem PACS”
 - 2) W § 2 ust. 9 lit. b) dodaje się osobę upoważnioną do potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
 - 3) W § 3 ust. 2 przyjmuje następujące brzmienie: „2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane w wykonaniem umowy w tym: koszt przedmiotu umowy, koszt integracji z systemem PACS, koszt transportu i jego ubezpieczenie, szkolenie, serwisowanie oraz podatek VAT.”
 - 4) W § 3 dodano ust. 7, który przyjmuje następujące brzmienie „7. Faktura dostarczona do Zamawiającego w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.”
 - 5) W § 4 modyfikuje się ust. 3, który przyjmuje następującą treść: „3. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć do **Kancelarii Ogólnej pok. Nr 51** lub przesłać na adres kancelaria@szpitalmswia.poznan.pl do wiadomości aparatura.medyczna@szpitalmswia.poznan.pl (fakturę należy wysłać w formacie *pdf)” ... (pozostała treść ust. 3 bez zmian).
2. Zmianie ulega załącznik nr 5 do SWZ - Wzór umowy dla części 2-7, w którym:
 - 6) W § 3 dodano ust. 7, który przyjmuje następujące brzmienie „7. Faktura dostarczona do Zamawiającego w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.”
 - 7) W § 4 modyfikuje się ust. 3, który przyjmuje następującą treść: „3. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć do **Kancelarii Ogólnej pok. Nr 51** lub przesłać na adres kancelaria@szpitalmswia.poznan.pl do wiadomości

aparatura.medyczna@szpitalmswia.poznan.pl (fakturę należy wysłać w formacie *pdf)" ... (pozostała treść ust. 3 bez zmian).

Niniejszy dokument stanowi integralną część SWZ i jest wiążący dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Wyk. w 1 egz.
1/ strona internetowa
2/ a/a
druk: J. Śmiateńska

Inspektor
ds. Zamówień Publicznych
mgr Joanna Śmiateńska