

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy oświetlenia „Projekt oświetlenia placu zabaw dz. nr 329 i 330 w Przywidzu”

1. Zamawiający:

Gmina Przywidz

ul. Gdańska 7

83-047 Przywidz

E-mail: sekretariat@przywidz.pl

Adres strony internetowej: www.przywidz.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia ulicznego wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę, bądź skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonanych robót dla zadania **Projekt oświetlenia placu zabaw dz. nr 329 i 330 w Przywidzu wraz z linią zasilającą istniejącą wiatę.**
2. Orientacyjny zakres prac projektowych obejmować będzie wykonanie oświetlenia placu zabaw o powierzchni **ok. 2600 m²**. Szkic zakresu opracowania określa **Załącznik nr 1.**
3. System należy zaprojektować w wersji ze zdalnym sterowaniem każdej z lamp.
4. Opracowanie dokumentacji projektowej należy poprzedzić wstępną koncepcją, która podlegać będzie uzgodnieniu przez Zamawiającego.
Projekt powinien zawierać rozwiązania sprawdzone, funkcjonalne, nowoczesne, bezpieczne w eksploatacji.
Wykonawca uzyska wymagane uzgodnienia, opinie, i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowych, stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami. W związku z tym Wykonawca zobowiązuje się zaopatrzyć dokumentację projektową w pisemne oświadczenia, że zostały wykonane zgodnie z niniejszą umową, przepisami techniczno - budowlanymi, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej, oraz że są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
Zamawiający, lub osoby przez niego upoważnione, ma prawo do kontroli procesu projektowania, w szczególności w zakresie postępu prac projektowych, dobranych materiałów i urządzeń oraz technologii. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego życzenie, pisemnych informacji o postępie prac projektowych.
5. Zakres opracowań i czynności objętych zamówieniem do wykonania przez Wykonawcę :
 - 1) Uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (w przypadku konieczności ich uzyskania).
 - 2) Uzyskanie prawomocnych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (w przypadku konieczności ich uzyskania).
 - 3) Uzyskanie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej.
 - 4) Uzyskanie map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych pod zakres opracowań (w cenie należy ująć ewentualne koszty wyznaczenia granic, w przypadku niespójności z mapą).
 - 5) Uzyskanie warunków do projektowania od dysponentów kolidujących sieci oraz decyzji o zatwierdzeniu projektów i udzieleniu pozwoleń na budowę – uzgodnień z administratorami urządzeń kolidujących.
 - 6) Złożenie wniosków i uzyskanie, w imieniu Inwestora, decyzji (ostatecznych) o uzyskaniu pozwoleń na budowę lub zgłoszenia robót oraz wszystkich niezbędnych decyzji wymaganych prawem.
 - 7) Dokonanie wszelkich korekt i uzupełnień składanych wniosków i projektów będących wynikiem analizy przedłożonych dokumentów przez organy wydające decyzje administracyjne.

- 8) Przekazanie Zamawiającemu pozostałych elementów dokumentacji projektowej.
- 9) Sporządzenie wszystkich niezbędnych opracowań, uzgodnień wyżej nie wymienionych, a niezbędnych do uzyskania pozwoleń na budowę/zgłoszenia robót.
- 10) Pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót. Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania przetargowego na roboty budowlane – niezwłocznie, nie później niż w przeciągu 2 dni roboczych oraz na etapie realizacji budowy – w przeciągu 5 dni roboczych.
- 11) Aktualizacji kosztorysów inwestorskich – w razie potrzeby.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej (na własny koszt) na terenie objętym przedmiotem zamówienia. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca wykona wszystkie badania, ekspertyzy techniczne i analizy uzupełniające niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.

6. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, na którą składać się będą następujące elementy:

- 1) Koncepcja zatwierdzona przez Zamawiającego – 2 egz. w wersji papierowej,
- 2) Wykonanie kompletnych projektów budowlanych potrzebnych do uzyskania pozwolenia na budowę zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym lub zgłoszenia robót – 3 egz. wersja papierowa oraz 2 egz. na nośniku elektronicznym w formatach .dwg i .pdf (projekt zagospodarowania terenu + projekt architektoniczno-budowlany),
- 3) Wykonanie projektów technicznych w oparciu o obowiązujące normy (w zakresie umożliwiającym wykonanie robót budowlanych) a w szczególności wykonanie analizy fotometrycznej wraz z obliczeniami – 3 egz. wersja papierowa oraz 2 egz. na nośniku elektronicznym w formatach .dwg i .pdf,
- 4) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich (po 3 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. na nośniku elektronicznym w formatach edytowalnych i pdf.).
- 5) Wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót – 3 egz. wersja papierowa oraz 2 egz. na nośniku elektronicznym w formacie .doc
- 6) Wykonanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 3 egz. Wersji papierowej i 2 egz. na nośniku elektronicznym.
- 7) Bezwzględnie wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych.
- 8) Uzyskanie do w/w dokumentacji wymaganych uzgodnień, opinii określonymi odrębnymi przepisami wraz z pokryciem opłat i kosztów z tym związanych.
- 9) **Zamawiający wymaga przedłożenia projektów w wersji roboczej do uzgodnień przedprojektowych w celu dokonania ewentualnych korekt.**

Uwaga!

Zamawiający bezwzględnie wymaga ścisłej tożsamości wersji papierowej dokumentacji z wersją elektroniczną. Oznacza to w szczególności, że projekt budowlany w wersji elektronicznej musi zawierać pieczęcie organu administracji architektoniczno-budowlanej.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z terenem, objęty zakresem przedmiotowej dokumentacji projektowej i pozyskania dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje zakresu, którego wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, to nie zostanie on dodatkowo opłacony po jego wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że został ujęty w cenie oferty.
8. Pełnomocnictwa niezbędne dla Wykonawcy celem realizacji przedmiotu zamówienia zostaną udzielone przez Zamawiającego sukcesywnie wg potrzeb na etapie projektowania.
9. Dokumentację projektowo-kosztorysową będącą przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi oraz przepisami prawa obowiązującymi w Polsce na dzień jej opracowania.
10. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa jw. służyć będzie do wyłonienia wykonawcy robót w ramach zamówień publicznych oraz do zrealizowania tych robót, dlatego też dokumentacja musi spełniać wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych z nią związanych.
11. Płatność wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktur VAT, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanymi przez Strony protokołami odbioru.

3. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia: **31 sierpień 2025**

4. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu ich spełnienia oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający w niniejszym zapytaniu ofertowym nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) dalej „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji”, wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji. ,
 - 4) Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w pkt 2 powyżej, wykonawca składa Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zawarte w Formularzu ofertowym.

5. Kryteria oceny oferty, informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Cena – 100 pkt

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P – wartość punktowa ocenianego kryterium

C min – najniższa cena ze złożonych ofert

Co – cena badanej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach niniejszego kryterium.

2. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5 zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

6. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia oraz wszystkie koszty związane z jego realizacją.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Ceny oferty nie można zmienić po upływie terminu składania ofert.
3. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest podać w sposób określony w Formularzu ofertowym.
4. Cena jest ceną brutto, tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.
5. Cena musi uwzględniać wymagania Zapytania ofertowego i być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Termin składania ofert oraz miejsce składania ofert

1. **Termin składania ofert upływa dnia: 06.03.2025 r. godzina 10:00**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty składane za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą, oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Aleksandrę Kuręda, e-mail: inwestycje@przywidz.pl
2. W niniejszym zapytaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod tym pojęciem Zamawiający rozumie przesłanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, dokumentu oraz informacji w formie podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e załącznika do wiadomości). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta musi zawierać: cenę za realizację zadania
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Zapytaniu ofertowym.

10. Pozostałe informacje

1. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia szczegółowego

opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany/uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.

2. Informację o wyniku przedmiotowego zapytania ofertowego Zamawiający prześle do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.
3. **Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.**

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Przywidz, ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego;
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Mapa – szkic zakresu opracowania

