



Wrocław , dn. 14.02.2025r.

Zapytanie ofertowe ZO/ 09/AT/2025

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego
ul. Koszarowej 5,
Wrocław 51-149
NIP: 895-16-31-106

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na:

Przeglądy i naprawy aparatury i sprzętów medycznych (umowa serwisowa na 12 miesięcy)-
POWTÓRKA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego, określonych w dalszej części zaproszenia i nie stosuje do niego ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego
ul. Koszarowej 5,
Wrocław 51-149
NIP: 895-16-31-106
Tel.: 71 3957428

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest Przeglądy i naprawy aparatury i sprzętów medycznych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zawartym w załączniku nr 3) i arkuszem asortymentowo-cenowym (zawartym w załączniku nr 2)

2) Kod i nazwa (CPV)

- 50420000 – 5- przegląd i konserwacja sprzętu i aparatury medycznej

3) Postępowanie prowadzone jest w trybie ogłoszenia zapytania ofertowego

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1) Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego.

2) Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy na okres 12 miesięcy .

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) Z możliwości ubiegania się o zamówienie wykluczone są podmioty (Oferenci), które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1) Rozpatrywane będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu z postępowania o których mowa w pkt. IV.

2) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o jedno kryterium, którym jest:

- a) Cena (brutto) – waga 100% (maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium wynosi 100)

3) Punktacja z tytułu ceny zostanie ustalona następująco:

Liczba punktów za kryterium = łączna cena brutto oferty najniższej/łączna cena brutto oferenta x 100

4) Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów w ramach kryteriów wynosi 100.

5) Uwzględniając powyższe kryterium oceny ofert, wybrana zostanie oferta z najwyższą ilością punktów.

VI. OFERTA

1) Kompletna oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i zawierać:

- a) formularz ofertowy do zapytania ofertowego - (Załącznik nr 4)
- b) formularz asortymentowo-cenowy - (Załącznik nr 2)
- c) opis przedmiotu zamówienia – (Załącznik nr 1)
- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli dotyczy). Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. **Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej;**

f) wzór umowy –załącznik nr 3

g) OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO- załącznik nr 5

2) Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów poświadczających dane zawarte w przedłożonej ofercie. Żądanie dodatkowych dokumentów będzie przesyłane na adres e-mail Oferenta wskazany na formularzu ofertowym do zapytania ofertowego. Zamawiający w żądaniu wyznaczy termin na dostarczenie dodatkowych dokumentów, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze poczynawszy od dnia następnego po dniu wysłania żądania. W przypadku braku odpowiedzi na żądanie oferta zostanie oceniona na podstawie posiadanych informacji.

4) Oferent jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu na złożenie ofert.

5) Oferta musi zawierać cenę netto i brutto wyrażona w złotych (PLN). Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

6) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

8) Pytania w zakresie zapytania ofertowego kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1063211> Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VII.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1) Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1063211> do dnia 24.02.2025 r. (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego) do godz.8.00.

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.02. 2025 roku o godz.08.05 w siedzibie Zamawiającego

3) Oferty złożone lub nadesłane do Zamawiającego po wyznaczonym terminie będą nie rozpatrywane

4) O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni drogą elektroniczną przez adres <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1063211>

VIII.POSTANOWIENIA DODATKOWE

1) Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian do dokumentacji zapytania ofertowego wraz z załącznikami. O wprowadzonych zmianach poinformuje niezwłocznie Oferentów, do których wystosował zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

2) Jeżeli firma/instytucja, której oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

- 3) Informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>
- 4) Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy według wzoru (załącznik nr 5) przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 5) Zapytanie zostało upublicznione na stronie <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

IX.ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 a Główna lista urządzeń

Załącznik nr 2 Wzór umowy

Załącznik nr 3 Oświadczenie Ukraina

Załącznik nr 4 Formularz oferty

Załącznik nr 4 a Oświadczenie Oferenta

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją zawartej umowy

Zgodnie z art. 14 RODO /Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest WSS im. J. Gromkowskiego, z siedzibą: ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław, z którym można kontaktować się listownie lub za pomocą e-mail: sekretariat@szpital.wroc.pl
- 2.Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez e-mail: iodo@szpital.wroc.pl lub listownie na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. F RODO to jest w sytuacji, w której jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
- 4.Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
5. Nie przetwarzamy Państwa danych w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania. Nie przekazujemy Państwa danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane przetwarzane będą w okresie realizacji umowy, którą zawarł z Administratorem Państwa pracodawca. Po wykonaniu umowy dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Mogą to Państwo zrobić, jeśli uznają, że przetwarzamy dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa

9. Państwa dane osobowe obejmujące imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy Administrator uzyskał od swojego kontrahenta (Państwa pracodawcy) w związku z realizacją