**Załącznik Nr 1 do SWZ**

**Nr zamówienia: DZiK-DZP.2921.103.2024**

**Formularz ofertowy Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Dokładny adres wykonawcy** |
| ……………………………………………………..…………………………………………………………............ | ……………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **NIP** | **REGON** |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………. | ……………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Telefon kontaktowy** | **Strona internetowa Wykonawcy** |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………. | ………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **Województwo** | **Mikro/Małe/Średnie/Duże Przedsiębiorstwo/ Inne\*\*** |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………….. | ………………………………………………………………………………………………………………………………. |

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na  **Zakup i dostawa środków czystości dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie** nr postępowania **DZiK-DZP.2921.103.2024** prowadzonego przez Uniwersytet Rolniczy w Krakowie:

Oferuję/Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia formularzach cenowych (Załącznik od nr 1.1 do nr 1.8 SWZ) oraz Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 4 do SWZ) na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz zgodnie z poniższymi warunkami:

1. Oferujemy:realizację zamówienia w zakresie zadania nr …………. zgodnym z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ za łączną cenę brutto**:**

| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Cena oferty** | **Termin dostawy** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Łączna**  **cena brutto** | **(ilość dni roboczych – min. 2 dni robocze max. 5 dni roboczych)** |
| 1. | **Zadanie nr 1**  dostawa worków na śmieci, reklamówek, woreczków dla potrzeb jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie |  |  |
| 2 | **Zadanie nr 2**  dostawa gąbek, koszy, mopów, wiaderek, ścierek, szczotek, worków, zmiotek dla potrzeb jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie |  |  |
| 3 | **Zadanie nr 3**  dostawa mydeł, ręczników papierowych, papierów toaletowych dla potrzeb jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie |  |  |
| 4 | **Zadanie nr 4**  dostawa mydeł, ręczników papierowych dla potrzeb Działu Rozliczeń Obiektów Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie  Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie |  |  |
| 5 | **Zadanie nr 5** dostawa płynów i proszków dla potrzeb jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie |  |  |
| 6 | **Zadanie nr 6** dostawa płynów i proszków dla potrzeb Działu Rozliczeń Obiektów Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie |  |  |
| 7 | **Zadanie nr 7**  dostawa płynów, proszków, mydeł, papierów toaletowych, ręczników papierowych, koszy, gąbek, mioteł dla potrzeb jednostek organizacyjnych Leśnego Zakładu Doświadczalnego w Krynicy-Zdroju Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie |  |  |
| 8 | **Zadanie nr 8** dostawa koszy na odpady, podajników dla potrzeb jednostek organizacyjnych Leśnego Zakładu Doświadczalnego w Krynicy-Zdroju Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie |  |  |

**UWAGA:**

**Integralną część oferty stanowi/ą Formularz/e Cenowy/e w zakresie zadnia/zadań, na które Wykonawca składa ofertę (Załączniki nr 1.1 do nr 1.8 SWZ)\***

**Oświadczam (y), że:**

1. Pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie zamówienia.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (tj. dostawa środków czystości, koszty transportu i wniesienia do jednostki organizacyjnej Zamawiającego).
3. Oświadczamy, że dostarczone środki czystości będą nowe, pełnowartościowe, bardzo dobrej jakości, w nieuszkodzonych opakowaniach, pozbawione wad oraz zgodne z obowiązującymi normami.
4. Oświadczamy, że dostarczone środki czystości, **będą miały minimalny okres ważności – 12 miesięcy od daty ich doręczenia**, za wyjątkiem tych środków czystości, dla których Producent zastrzegł krótszy termin ważności.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym z Projektowanymi Postanowieniami Umownymi) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. Oferujemy ceny jednostkowe brutto zgodnie z załącznikami do SWZ odpowiednio dotyczących części, na które złożyliśmy ofertę – tj. Formularz/e Cenowy/e.
7. Oferujemy wykonywanie realizacji zamówienia (sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego) **przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy**, jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację umowy w zakresie.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
9. Akceptuję/my\* w pełni i bez żadnych zastrzeżeń warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ w tym warunki płatności opisane w umowie (zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT).
10. W przypadku wybrania mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejsza ofertą **przez okres 30 dni** (od daty wskazanej   
    w SWZ), licząc od daty składania ofert.
12. Informuję/informujemy, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

**Nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**Będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego   
w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że przy realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

Nie zamierzam (-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia.

Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Zakres powierzonego zamówienia** |
|  |  |

**Uwaga:**

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

1. Udostępniam, Zamawiającemu konto e-mail …………………, na które będą składane zamówienia.
2. Oświadczam/Oświadczamy\* że niniejsza oferta:\*

**Nie zawiera / Zawiera\*** (niewłaściwe skreślić / zaznaczyć właściwe) informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym   
   zamówieniem upoważniamy następujące osoby:
   1. Imię i nazwisko ……………………………….
   2. Adres e-mail …………………………………….
   3. Tel. Kontaktowy ………………………………
2. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego. Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane we wskazanych wyżej oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. **Prawdziwość powyższych informacji, stwierdzam podpisem.**

Uwaga: \* niepotrzebne skreślić