

PROJEKT UMOWY
(Nie załączać do oferty)

Umowa nr

zawarta w dniu w Świdwinie pomiędzy:

Skarbem Państwa – 21. Bazą Lotnictwa Taktycznego w Świdwinie, adres: 78-301 Świdwin, ul. Połczyńska 32, posługującą się numerem identyfikacyjnym: NIP 672-17-59-451, REGON 331029355, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie obowiązującej ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, **sygn. sprawy: ZP/27/2025**, o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie usługi polegającej na wycince drzew na terenie administrowanym przez 21. BLT w Świdwinie, tj. na terenie jednostki wojskowej w Mirosławcu** (działki nr ewid.: 39/17 obręb 0127 m. Mirosławiec, 141/1 obręb Grabowo) wraz z pracami towarzyszącymi polegającymi na wywozie drewna z terenu objętego wycinką oraz zagospodarowaniu pozyskanego drewna, wszelkich odpadów związanych z wycinką (ściętego drewna odpadowego, konarów, gałęzi, trocin, karpiny, kory drzewnej i innych).
2. Szczegółowy opis przedmiotu usługi, wymagania i warunki dotyczące jej realizacji zawarte są w:
 - a) Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - b) Inwentaryzacji dendrologicznej oraz szacunku brakarskim, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
 - c) decyzji Starosty Drawskiego z dnia 27.03.2025 r., znak: OS-II.613.146.2024.KJ,
 - d) decyzji Starosty Wałeckiego z dnia 11.03.2025r., znak: OS.613.169.2024.2025.
3. Strony oświadczają, iż drewno pozyskane w wyniku usunięcia drzew stanie się własnością Wykonawcy, a wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy zostało pomniejszone o wartość drewna, określoną w Szacunku brakarskim, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§2.

TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin w realizacji zamówienia:
 - a) w zakresie wykonania wycinki drzew – **14 dni od dnia zawarcia umowy**,
 - b) w zakresie wykonania czynności polegających na uprzątnięciu terenu – **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.07.2025 r.**
2. Usługa realizowana będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:30.
3. Miejsce wykonania zamówienia: **12. BBSP w Mirosławcu, 78-651 Mirosławiec** (działki o nr ewid.: 39/17 obręb 0127 m. Mirosławiec i 141/1 obręb Grabowo).

§3.

ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy zgodnie z zasadami i wymaganiami wynikającymi z dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w mieniu Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w cenę usługi wliczone są wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty robocizny, sprzętu, narzędzi oraz transportu niezbędnych do wykonania prac serwisowo-konserwacyjnych objętych umową zgodnie z warunkami zamówienia.
4. Wykonawca w ramach oferowanej ceny za wykonanie usługi zobowiązany jest do zapewnienia własnego i odpowiedniego sprzętu, narzędzi czy urządzeń.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich czynności objętych przedmiotem usługi z zachowaniem wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zgodnie z przepisami i zasadami bhp.
6. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za kontrolę przebiegu prac.
7. Zamawiający ma prawo kontrolować sposób oraz jakość wykonywanych prac w każdym terminie i o każdej porze.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości i informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych wraz z innymi obowiązującymi przepisami wykonawczymi. Wykonawca odpowiada za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników oraz osoby działające w ich imieniu.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu wypadków przy pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę (względnie współpracujących z nim) do realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający określi i uzgodni z Wykonawcą zasady pracy oraz ustali zasady wejścia pracowników i wjazdu pojazdów oraz sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy na teren kompleksu. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym i dostosowania się do stawianych wymagań.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że każda osoba realizująca przedmiot umowy na terenie jednostki wojskowej musi posiadać obywatelstwo polskie. Wykonawcy lub pracownicy wykonawcy, nieposiadający obywatelstwa polskiego, mogą wejść na teren jednostki wojskowej celem realizacji przedmiotu umowy, wyłącznie po spełnieniu wymagań przewidzianych przepisami prawa, w tym w szczególności Decyzji Nr 107/MON Ministra

Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Brak przepustek 21 BLT uzyskania zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem danej osoby na teren obiektów wojskowych przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie w realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

12. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego co najmniej 7 dni przed terminem realizacji umowy, wykaz osób i pojazdów przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy (tj. imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, marka i nr rejestracyjny pojazdu) w celu umożliwienia wydania przepustek umożliwiających wjazd na tereny jednostek i instytucji.
13. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, z odpowiednim wyprzedzeniem, tj. co najmniej 3 dni przed planowaną zmianą, o każdej zmianie osób i sprzętu przewidzianego do realizacji umowy.

§4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w całości wynosi netto (słownie:), powiększone o VAT....., co daje **kwotę brutto** (słownie:).
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynika z tabeli formularze ofertowego Wykonawcy:

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj usługi	Ilość drzew	Wartość jednostkowa netto usunięcia 1 szt. drzewa [zł]	Wartość ogółem netto [zł]	VAT w %	Wartość ogółem brutto [zł]	Wartość drewna określona w szacunku brakarskim [zł]	Wartość brutto usługi pomniejszona o wartość pozyskanego drewna [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kompleks wojskowy Mirosławiec	usunięcie drzew	189					11 832,33	

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu usługi na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru usługi, potwierdzającego faktycznie wykonaną usługę.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w ust. 1, dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, terminie 30 dni liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT częściowych.
6. Zapłata nastąpi z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy w wyniku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy;
 - b) w przypadku wystąpienia zwłoki w terminie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5%

- wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- c) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - d) w przypadku wydania przepustek, o których mowa w § 3 ust. 12 – za brak ich zwrotu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego karę umowną w wysokości 50,00 złotych za jedną sztukę. W przypadku zwłoki w zapłacie Zamawiający ma prawo naliczyć odsetki ustawowe;
 - e) za powierzenie podwykonawstwa podmiotowi, z naruszeniem postanowień § 6 umowy – w wysokości 3 000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek;
- 2. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość nałożonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - 3. Kwotę wynikającą z naliczonych kar umownych, Zamawiający potrąci z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 - 4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być naliczane i dochodzone niezależnie od siebie oraz kumulowane, przy czym ich maksymalna wysokość nie może przekroczyć 10% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.

§ 6.

PODWYKONAWSTWO

- 1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy własnymi siłami bądź przy udziale podwykonawców.
- 2. W przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, że będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców wówczas zobowiązany jest podać nazwy i siedziby podwykonawców, którzy będą zaangażowani do wykonania zamówienia jednocześnie wskazując część zamówienia, która będzie im powierzona. Lista podwykonawców zawierająca powyższe dane będzie załącznikiem do niniejszej umowy.
- 3. W przypadku oświadczenia przez Wykonawcę, iż zamówienie wykona z udziałem podwykonawców, co do części zamówienia wskazanej w rzeczonym oświadczeniu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
- 4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
- 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
- 6. Niezależnie od postanowień wskazanych w niniejszym paragrafie, zamiar wprowadzenia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest w formie pisemnej (dopuszcza się zgłoszenie w formie wiadomości elektronicznej) zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

§ 7.

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW NA INNEGO WYKONAWCĘ

Przekazanie praw i obowiązków wynikających z powyższej umowy innemu Wykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach art. 456 PZP, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku gdy suma kar umownych przekroczy 10% wartości wynagrodzenia (łącznie maksymalna wysokość kar umownych), o którym mowa w §4 ust. 1,
 - b) niewykonania, nienależytego wykonania lub rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, które pomimo wezwania na piśmie skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy nie zostało usunięte, w szczególności gdy uniemożliwia to dalszą realizację umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy
 - d) w przypadku decyzji jednostek nadrzędnych Zamawiającego,
 - e) gdy Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - jeżeli w ciągu 3 dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego podmiotu, Wykonawca nie wskaże innego odpowiedniego podmiotu, który spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub Wykonawca nie wykaże, iż samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji nie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy pomimo wezwania do realizacji złożonego na piśmie, po upływie wskazanego w tym piśmie ostatecznego terminu.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadkach wskazanych w ust.1 i 2 odstąpienie nastąpi, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w terminie wskazanym w ust.2.
5. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają stosowania przez strony umowy ogólnych przepisów Kodeksu cywilnego o odstąpieniu od umowy.
6. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonej wpisem do protokołu odbioru.

§ 9.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) terminu i sposobu wykonania w przypadku **wystąpienia siły wyższej rozumianej jako** zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym, w tym zjawisko atmosferyczne, takie jak: opady powodujące miejscowe czasowe powodzie lub podtopienia, powodzie, tornada, gradobicie, pożar, oblodzenie lub gołoledź uniemożliwiająca czasowe poruszanie się po drogach publicznych, gwałtowne opady śniegu uniemożliwiające poruszanie się po drogach lub prowadzenie prac, wysokie temperatury o dużej uciążliwości przy pracach „na zewnątrz” – powyżej 30°C, itp.Uwaga! Termin realizacji umowy może zostać wydłużony wyłącznie o czas uniemożliwiający wykonanie roboty, z zastrzeżeniem, że wystąpienie siły wyższej musi być potwierdzone przez służby meteo lub osoby odpowiedzialne za BHP,

- 2) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu podpisania umowy,
 - 3) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę,
 - 4) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - 5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ – przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od realizacji umowy bez naliczania kar umownych,
 - 6) w przypadku, o którym mowa w art. 455 ust. 2 ustawy – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana terminu realizacji, zmiana zakresu przedmiotu zamówienia,
 - 7) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej lub wojskowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 8) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 9) wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa - o czas niezbędny na realizację przedmiotu umowy w nowej technologii;
 - 10) w celu wyeliminowania oczywistych błędów w umowie. +
2. Zamawiający przewiduje także zmiany umowy polegające na zastąpieniu dotychczasowego Wykonawcy nowym, w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:
- a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy;
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany wraz z jej uzasadnieniem.
4. Każda zmiana umowy musi być wprowadzona pod rygorem nieważności pisemnym aneksem, najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.
5. Wszystkie postanowienia wymienione w ust. 1 w stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy:
- a) zmiana danych teleadresowych,
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, np. osoby wyznaczone do kontaktów lub odpowiedzialne za realizację umowy,

§ 10.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

2. Zamawiający realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
- 1) Administratorem danych osobowych jest 21. Baza Lotnictwa Taktycznego z siedzibą przy ul. Połczyńskiej 32, 78-301 Świdwin, NIP 672-17-59-451.
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w 21. Bazie Lotnictwa Taktycznego w Świdwinie jest p. **Monika STACHOWICZ**, kontakt: **21blt@ron.mil.pl**, tel. **261 533 252**,
 - 3) **Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:**
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych na Zamawiającym,
 - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umów, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
 - 4) Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. Ustawy z dnia 6 września 2011 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego,
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
 - podmiot prowadzący działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).
 - 5) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz okres archiwizacji,
 - 6) Osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
 - 7) Osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
 - 8) Obowiązek podanie przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy: konsekwencją niepodania danych będzie niemożliwość zawarcia i realizacji niniejszej umowy,
 - 9) W odniesieniu do danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 10) Dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywani określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

- 11) Źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca;
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 i 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień osób skierowanych do realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
 - 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu,
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawianego,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 11.

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU W TRAKCIE REALIZACJI UMOWY

Osobami do kontaktu są:

- 1) po stronie Zamawiającego.....tel./fax.....lub osoba przez nią upoważniona,
- 2) po stronie Wykonawcytel./faks.....e-mail:.....lub osoba przez nią upoważniona.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy: ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz aktów prawnych normujących wykonanie przedmiotu umowy.
3. Na każdym etapie realizacji umowy zakazuje się używania aparatów fotograficznych oraz aparatów latających nad terenami i obiektami wojskowymi.
4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony poddadzą pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
6. Integralna część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 - Inwentaryzacja dendrologiczna oraz szacunek brakarski,
 - 3) Załącznik nr 3 - decyzja Starosty Drawskiego z dnia 27.03.2025 r., znak: OS-II.613.146.2024.KJ,
 - 4) Załącznik nr 4 - decyzja Starosty Wałeckiego z dnia 11.03.2025r., znak: OS.613.169.2024.2025,
 - 5) Protokół odbioru usługi.

Wykonawca:

Zamawiający:

Protokół odbioru usługi

1. Przedmiot usługi *(można dołączyć w formie załącznika do protokołu)*:

.....

Lokalizacja:

.....

2. Zamawiający: 21 Baza Lotnictwa Taktycznego w Świdwinie

.....

3. Wykonawca:.....

.....

4. Odbioru usługi dokonano w dniu:....., na podstawie umowy nr

.....

5. Odbioru dokonano w składzie:

a) przedstawiciel Zamawiającego:

.....

b) przedstawiciel Wykonawcy:

.....

6. Okres realizacji usługi *(podać datę rozpoczęcia i zakończenia z uwzględnieniem rozbieżności pomiędzy datą rozpoczęcia i zakończenia realizacji dostawy wynikającej z umowy).*

7. Uwagi dotyczące realizacji usługi

.....

.....

(w tym miejscu należy wskazać wszystkie rozbieżności pomiędzy rzeczywistym, a wynikającym z umowy przedmiotem realizacji zamówienia). W czasie odbioru stwierdzono, że:

8. Usługę wykonano/nie wykonano zgodnie z umową

.....

9. Pozostałe uwagi:

.....

10. Protokół wykonano w 2 egzemplarzach – jeden egzemplarz dla zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....