**UMOWA Nr…..………2025**

**do wykonania usługi nadzoru i kontroli nad pracami geodezyjno - kartograficznymi polegającymi na modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz utworzenia bazy danych GESUT na terenie gminy Kołaczkowo**

zawarta w dniu …………. 2025 roku we Wrześni pomiędzy:

**Powiatem Wrzesińskim**

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Wrzesińskiego** w osobach:

**Anita Kraska - S**tarosta Wrzesiński

**Wiesława Kowalska** – Wicestarosta Wrzesiński

ul. Chopina 10, 62-300 Września NIP 789-172-68-01

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowaną przez -

zwaną dalej “Wykonawcą”

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną".

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi weryfikacji i nadzoru nad pracami geodezyjno-kartograficznymi polegającymi na modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz założenia bazy danych GESUT na terenie gminy Kołaczkowo w związku z realizacją projektu pt: „Cyfryzacja zasobów geodezyjnych Powiatu Wrzesińskiego i wdrożenie e-usług” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Priorytetu 01 „Fundusze europejskie dla wielkopolskiej gospodarki” Działania 01.03 „Rozwój e- usług i e-zasobów publicznych Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
2. Oferta, Warunki Techniczne dla Wykonawcy prac, Warunki Techniczne GESUT, projekt modernizacji oraz Warunki Techniczne dla Inspektora nadzoru dotyczące przedmiotu zamówienia stanowią na płycie CD integralną część Umowy.
3. Weryfikator oświadcza, że zapoznał się z Warunkami Technicznymi dla Wykonawcy prac oraz Projektem Modernizacji, Warunkami Technicznymi dla Weryfikatora przyjmuje je do wiadomości i nie będzie zgłaszał żadnych zastrzeżeń co do treści.
4. Weryfikator zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w uzgodnionym terminie, z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami prawa oraz Warunkami Technicznymi.
5. Weryfikator winien wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą. W przypadku niejednoznaczności lub jakichkolwiek wątpliwości dotyczących opisanego przedmiotu zamówienia Weryfikator winien powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w celu otrzymania niezbędnych wyjaśnień.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Inspektor nadzoru (Weryfikator) zobowiązuje się wykonać wymieniony w § 1 ust. 1 przedmiot Umowy w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru końcowego prac wykonywanych przez wykonawcę zadania pn. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla Gminy Kołaczkowo oraz utworzenie bazy danych GESUT w związku z realizacją projektu pt: „Cyfryzacja zasobów geodezyjnych Powiatu Wrzesińskiego i wdrożenie e-usług” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Priorytetu 01 „Fundusze europejskie dla wielkopolskiej gospodarki” Działania 01.03 „Rozwój e- usług i e-zasobów publicznych Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Planowany termin zakończenia prac modernizacyjnych to 335 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 29 maja 2026 roku.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1.Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu wykonania całego przedmiotu umowy wynosi: …………………….. brutto (słownie……………………..).

2. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a Inspektorowi nadzoru (weryfikatorowi) nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

3. Inspektor nadzoru ma obowiązek zamieścić na wystawionej fakturze następujący zapis: „Wierzytelności wynikające z niniejszej Faktury nie mogą zostać przeniesione przez Wierzyciela na osoby trzecie bez pisemnej zgody Dłużnika”.

4. Zapłata wynagrodzenia dla Inspektora Nadzoru (Weryfikatora), na podstawie prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym faktury nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w oparciu o podpisany przez Strony protokół z odbioru końcowego prac i poprawnego zaimportowania danych do powiatowej bazy danych (zwany dalej „protokołem”) zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru o którym mowa w § 2 Umowy. Protokół musi wskazywać na brak zastrzeżeń ze strony Zamawiającego oraz brak obarczenia przedmiotu umowy jakimikolwiek wadami i usterkami.

5. Inspektor nadzoru może złożyć ustrukturyzowaną fakturę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres PEF Zamawiającego: „NIP 7891726801"

6. Faktura zapłacona zostanie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Inspektora nadzoru tj. nr ……………………..…., wskazany w prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT. Prawidłowo wystawiona faktura winna dotrzeć do Zamawiającego najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania przez strony pozytywnego protokołu, o którym mowa w ust. 4. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany na fakturze VAT zostanie przedłużony o czas opóźnienia, o czym Inspektor nadzoru zostanie niezwłocznie poinformowany w formie pisemnej.

7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8.Płatnikiem faktury jest Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP 789-172-68-01.

**§ 4**

**Obowiązki stron**

1. Weryfikator oświadcza, że dysponuje odpowiednim doświadczeniem oraz zasobami technicznymi, kadrowymi i finansowymi, pozwalającymi na należytą i terminową realizację niniejszej umowy.
2. Weryfikator oświadcza, że świadczone usługi będą spełniały wymogi określone w Umowie, Warunkach Technicznych a w szczególności wszelkie przetwarzane dane osobowe będą odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Weryfikator oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy i akceptuje jej postanowienia,   
   a w szczególności zobowiązuje się do terminowej realizacji zadań zgodnie z umową i Warunkami Technicznymi.
4. Weryfikator zobowiązuje się do oznaczenia każdego egzemplarza dokumentacji wytworzonej   
   w trakcie realizacji przedmiotu umowy logiem Unii Europejskiej, logiem Funduszu Europejskiego oraz logiem właściwym dla Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2021-2027 wraz z opisem (wzór oznaczeń otrzyma od Zamawiającego).
5. Do zakresu obowiązków Weryfikatora należą czynności wymienione w Warunkach technicznych.
6. Współpraca z Zamawiającym w zakresie wykonywanych prac geodezyjnych,
7. Dokumenty, które Weryfikator musi przekazać Zamawiającemu:
   1. Raport częściowy- dokument w formie elektronicznej zawierający informacje o comiesięcznym postępie prac,
   2. Protokół końcowy - dokument w formie papierowej zawierający informacje na temat wykonania całości zadania.
8. Weryfikator zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
9. Zamawiający przewiduje maksymalnie 3 próby wczytania danych do powiatowej bazy danych. Każda z tych prób musi być poprzedzona protokołem opiniującym całość prac sporządzonym przez Weryfikatora.
10. W przypadku zmian w obowiązujących przepisach i umowach Weryfikator zobowiązany jest wykonać zamówienie zgodnie z wprowadzonymi zmianami bez roszczenia   
    o dodatkowe wynagrodzenie.
11. Protokół, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 Weryfikator przekaże Zamawiającemu po wykonaniu stosownych kontroli, zgodnie z harmonogramem, jednak nie później niż na 3 dni przed terminem zakończenia prac przewidzianych w niniejszej umowie.

**§ 5**

**Osoby realizujące zadanie**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy przy pomocy osób wskazanych w ofercie.
2. Weryfikator po podpisaniu umowy zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w którym wskaże osobę koordynującą prace jakie mu powierzono, zgodnie z warunkami technicznymi.
3. Weryfikator zwolniony jest z obowiązku wskazanego w ust. 1 w przypadku gdy wskazana osoba i Weryfikator to jedna i ta sama osoba.
4. Weryfikator oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu posiadają wymagane uprawnienia zawodowe w zakresie 1 I 2 wymagane przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.).
5. Weryfikator lub osoba wyznaczona do koordynowania prac zobowiązana jest do podpisania dokumentacji z wykonanych prac oraz będzie autorem raportów miesięcznych - częściowych oraz protokołu końcowego.
6. Weryfikator prac lub osoba wyznaczona do koordynowania jest zobowiązana do uczestnictwa   
   w odbiorach prac.
7. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Każda zmiana osób zostanie odnotowana w Dzienniku Robót.
8. Weryfikator z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wskazanej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
9. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
10. jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Weryfikatora.

W sytuacji zmiany osoby będącej koordynatorem/weryfikatorem, osoba ta musi okazać się uprawnieniami oraz doświadczeniem min. takim jak weryfikator przedstawiony w ofercie.

1. Przedstawicielami upoważnionymi przez Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją niniejszej Umowy są:
   1. ze strony Zamawiającego – Geodeta Powiatowy Dariusz Stawski; tel.: 61 640-44-28,   
      e-mail: dariusz.stawski@wrzesnia.powiat.pl
   2. ze strony Wykonawcy – …..
2. Strony porozumiewają się w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących osób do kontaktu wskazanych powyżej. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy, lecz konieczne jest udokumentowanie o poinformowaniu drugiej Strony.
4. Strony ustalają następujące adresy korespondencji (adres, e-mail, fax):
   1. adresem właściwym dla Zamawiającego jest: 62-300 Września, ul. Chopina 10, tel.: 61 640-44-84, e-mail: dariusz.stawski@wrzesnia.powiat.pl
   2. adresem właściwym dla Wykonawcy jest: Zmiana adresu do korespondencji odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
5. Zgłoszenia o wszelkich wadach przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji Umowy jak i w okresie gwarancji oraz rękojmi mogą zostać dokonane drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.

Szczegółowy zakres prac weryfikatora opisany został w warunkach technicznych do wykonania usług nadzoru i kontroli nad pracami geodezyjno-kartograficznymi.

**§ 6**

**Nadzór i Weryfikacja**

1. Zamawiający ma prawo do kontroli wykonywania przedmiotu umowy na każdym etapie jego wykonywania.
2. Weryfikator zobowiązuje się stosować do wszelkich poleceń i wskazówek Zamawiającego mających związek z przedmiotem umowy.
3. Weryfikator zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, w szczególności do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu umowy, w tym udzielenia wyjaśnień dotyczących sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz dotyczących postępu prac i wyników tych prac.
4. Zamawiający pisemnie wskaże Wykonawcy prac geodezyjnych osobę wykonującą usługi nadzoru i weryfikacji zwanej dalej Weryfikatorem.
5. Weryfikator ma prawo do przeprowadzenia kontroli technicznej i postępu prac w każdym momencie ich wykonania.
6. Weryfikator na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed terminem ustalonym w § 2 umowy, przekaże Zamawiającemu efekty wykonanych prac tj. operat techniczny Wykonawcy prac geodezyjnych oraz dokumentacje powstałą podczas kontroli Weryfikatora wraz z oryginałami raportów miesięcznych i protokołem kontroli, które były przewidziane do wykonania.
7. Weryfikator przeprowadzi kontrolę techniczną wykonanych prac oraz zaopiniuje wykonanie zadania sporządzając protokół kontroli. Pozytywny protokół kontroli jest warunkiem koniecznym do wykonania odbioru prac przez Zamawiającego po każdym etapie.
8. Warunkiem niezbędnym do dokonania odbioru prac jest wykonanie prawidłowego importu danych będących przedmiotem zamówienia do bazy danych Zamawiającego.

**§ 7**

**Ochrona danych osobowych**

Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępniania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony. Inspektor nadzoru potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 8**

**Poufność**

Weryfikator zobowiązany jest do zachowania w poufności wszystkich danych powierzonych mu w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu w czasie nieograniczonym oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych przez osoby mające do nich dostęp świadczące pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego

**§ 9**

**Zatrudnienie**

1. Na podstawie art. 95 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących następujące prace związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia

- monitoring przebiegu realizacji zamówienia

- kontrolę techniczną (kontrola ilościowa i jakościowa) rezultatów prac objętych zamówieniem

- sporządzenie dokumentacji z wykonania prac

- udział Inspektora Nadzoru w opiniowaniu zgłoszonych uwag do projektu operatu opisowo kartograficznego

- udział Inspektora Nadzoru w rozstrzygnięciu zarzutów do operatu ewidencji gruntów i budynków.

1. Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w ust. 1 Zamawiający może żądać w szczególności:
   1. Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na umowę o pracę;
   2. Poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
   3. Innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji na podstawie Umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, stanowisko pracy, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz zakres obowiązków pracownika.

W przypadku wątpliwości co do spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę niniejszych wymogów Zamawiający zwróci się do właściwego inspektora pracy o przeprowadzenie kontroli.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca - zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca - zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w razie nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, co potwierdzi negatywny protokół z zakończenia prac.
3. Wykonawca - zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie opisanym w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Jeżeli dana kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do pełnej wysokości szkody.
6. Kary umowne są względem siebie niezależne i podlegają kumulacji.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, na co Wykonawca–Weryfikator wyrazi zgodę.
8. W przypadku przekroczenia terminu wykonania prac, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy z winy Wykonawcy o więcej niż 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
9. **Za każde niedopełnienie obowiązków wynikających z zapisów § 9 ust. 1 i 2 stwierdzonych przez Zamawiającego lub podczas kontroli Państwowej Inspekcji Pracy, Zamawiający naliczy karę Umowną w wysokości 0,5%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1**.**
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których można dochodzić w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć wartość 20% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 11**

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej Umowy podpisanego przez obie Strony. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień Umowy wyłącznie w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności wymienionych poniżej:
   1. zmiana terminu wykonania Umowy będąca następstwem działania  osób trzecich lub organów administracji, w szczególności:
      1. przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;
      2. koniecznością uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu Umowy;
      3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
   2. Zmiana terminu realizacji umowy lub wysokości wynagrodzenia związana z zaistnieniem zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy   
   w stosunku do treści oferty w szczególności terminu realizacji umowy, wysokości wynagrodzenia lub sposobu jego zapłaty w następujących przypadkach:
   1. zawieszenia przez Zamawiającego wykonania usług;
   2. udokumentowanych zdarzeń losowych;
   3. zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, gdzie zmiany te należy uwidocznić także w Dzienniku Robót;
   4. zakresu terminu zapłaty wynagrodzenia.
3. Wszystkie powyższe postanowienia, o których mowa w ust. 2, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b  ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
5. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
6. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
7. zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
8. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.  
   o pracowniczych planach kapitałowych

- jeśli zmiany określone w pkt. 1), 2) , 3), 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

Przy czym okoliczności, o których mowa powyżej umożliwiający obu stronom wnioskowanie o zmiany.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższaniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych  
   w ust. 4 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia I wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. W związku z brzmieniem art. 439 ust. 1 ustawy **w** przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacja przedmiotu umowy dopuszcza się możliwość wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, na zasadach:
8. w przypadku gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją umowy ulegną zmianie w stosunku do tych cen i kosztów z daty złożenia oferty  w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa GUS o wskaźniku cen i usług, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu),
9. początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to ostatni dzień 6 miesiąca realizacji umowy. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji,
10. waloryzacja ma miejsce począwszy od daty pierwszej waloryzacji wskazanej w lit. b), co 6 miesięcy (na ostatni dzień każdego ostatniego miesiąca tego okresu),
11. maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku  z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 2% wartości wynagrodzenia  za wykonanie umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1,
12. Strona, która wnosi o waloryzację wynagrodzenia umownego zobowiązana jest  do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:

- jakie ceny i koszty związane z realizacją umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się  do odpowiednich komunikatów Prezesa GUS na temat wskaźników cen i usług;

- dlaczego ww. zmiana wpływa na koszt realizacji umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów);

- kwoty o jaką zmienił się koszt wykonania umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją umowy wraz z uzasadnieniem,

1. wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty,  o której mowa w lit. e) tiret trzeci, z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w lit. d) oraz w wysokości proporcjonalnej  do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
2. w przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji każda ze Stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.
3. W przypadku korzystania z pomocy podwykonawców, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 11, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy z podwykonawcą są usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy.
4. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane są pisemnie pod rygorem nieważności

**§12**

**Aspekty społeczne\***

1. Zgodnie z treścią oferty wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno – prawnej, w wymiarze minimum ½ etatu w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z Zamawiającym do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby z grupy z **niepełnosprawnościami posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności** (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
2. **Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 musi trwać** nieprzerwanie przez cały okres trwania zamówienia.
3. **Z**a zatrudnione zgodnie z ust. 1 uznaje się także osoby zatrudnione przed podpisaniem niniejszej umowy, pod warunkiem, że zatrudnienie nastąpiło w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą podpisania umowy.
4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 3 będzie trwało przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 w terminie 3 dni od daty podpisania umowy poprzez przedłożenie zamawiającemu kopii umowy/umów o pracę/umowy zlecenia, zawartych z tymi osobami, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (imię i nazwisko osoby/osób wskazanej/ych do zatrudnienia, wymiar etatu, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji).
6. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia zamawiającemu – w terminie wskazanym w ust. 5 – dokumentów poświadczających posiadanie przez osoby, statusu **osoby z niepełnosprawnościami posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności**.
7. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą/ami, o których mowa w ust. 1 wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 3 dni kalendarzowych od daty ustania stosunku pracy, nowej osoby/ób posiadających status **osoby z niepełnosprawnościami posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności** oraz do przedłożenia zamawiającemu dokumentów, wskazanych w ust. 6, potwierdzających zatrudnienie tej osoby i jej status. O każdym przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobami o których mowa w ust. 1 wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić zamawiającego.
8. W przypadku niezłożenia w terminie jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 6 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia. Niezłożenie dokumentów przez okres kolejnych 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu wyznaczonego przez zamawiającego na złożenie dokumentów, o którym mowa w ust. 6, zostanie uznane za niezatrudnienie zadeklarowanej osoby.
9. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku: – niezatrudnienia do realizacji zamówienia zadeklarowanej osoby, stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z zatrudnioną przez wykonawcę osobą, o której mowa w ust. 6, a wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji na podstawie ust. 7.
10. Wysokość kary umownej wynosi 1.000 zł za każdy dzień zwłoki w okresie realizacji umowy, w którym stwierdzono wystąpienie jednego z naruszeń, o których mowa w ust. 9.
11. Zamawiający po zakończeniu okresu realizacji zamówienia uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę zatrudniania wyżej wymienionej osoby. Wykonawca będzie zobowiązany do składania oświadczeń potwierdzających spełnianie aspektów społecznych.
12. W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061).
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca - Inspektor nadzoru .
4. Warunki Techniczne, opis przedmiotu zamówienia, klauzula informacyjna RODO oraz umowa powierzenia danych osobowych stanowią integralną część Umowy.
5. Strony będą niezwłocznie informować się o wszelkich zmianach adresu lub danych teleadresowych zawartych w Umowie. Do momentu otrzymania potwierdzenia zawiadomienia o zmianie adresu pismo wysłane na dotychczasowy adres będzie uznawane za skutecznie doręczone.
6. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy, nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione przez Wierzyciela na osoby trzecie (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego).

…………………………………………….. ……………………………………………..

Zamawiający Wykonawca

**\* Wykreślić paragraf, gdy nie dotyczy.**

Płatne z:

Rok 2026

Dział 710

Rozdział 71012

§4307 -

§4309 -

Sporządził: Dariusz Stawski