

Mrągowo, 29.05.2025 r.

ZAMAWIAJACY:

Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny Mrągowo

Półwysep Czterech Wiatrów 1, 11-700 Mrągowo

REGON: 510286697

NIP: 742-16-65-261

Telefon: +48 (89) 261 314 200

Numer faksu: +48 (89) 261 314 225

e-mail: voszk.mragowo@ron.mil.pl

Strona internetowa: www.voszk.mragowo.wp.mil.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.platformazakupowa.pl>

Do wszystkich Wykonawców

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W imieniu Wojskowego Ośrodka Szkoleniowo-Kondycyjnego Mrągowo (Zamawiającego)
zapraszam do złożenia oferty na:

**Dostawę środków czystości oraz drobnego sprzętu gospodarczego
i jednorazowego użycia.**

Numer sprawy: ...4./2025

1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane w formie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130 000,00 zł - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) ustawy nie stosuje się.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa środków czystości oraz drobnego sprzętu gospodarczego i jednorazowego użycia.
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia.

3. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin realizacji zamówienia: 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
- 3.2. Miejscem dostawy/usługi jest Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny Mrągowo, Półwysep Czterech Wiatrów 1, 11-700 Mrągowo.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

- 4.3. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4.4. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz na Formularzu kalkulacji ceny ofertowej, stanowiącym załącznik nr 2A do Zaproszenia.
- 4.5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
- 4.6. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości wszystkich pozycji zawartych w tabeli Formularza kalkulacji ceny ofertowej – załącznik nr 2A. Wszystkie wartości w formularzu ofertowym powinny być podane do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.7. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4.8. **Wymagane dokumenty:**
 - 4.8.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 2;
 - 4.8.2. Wypełniony i podpisany formularz kalkulacji ceny ofertowej sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 2A;
 - 4.8.3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego pozyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 4.8.4. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych/ewidencyjnych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo określające jego zakres.
- 4.9. Oferta oraz przesłane wraz z ofertą dokumenty składane w formie elektronicznej muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.10. Zamawiający dopuszcza również wydrukowanie, podpisanie własnoręcznie przez osobę upoważnioną oraz zeskanowanie oferty i pozostałych dokumentów. Skan przygotowanej oferty wraz z innymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, na stronie, na której prowadzone jest niniejsze postępowanie.
- 4.11. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 4.12. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 4.13. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy).
- 4.14. Jeżeli do oferty zostaną dołączone dokumenty lub strony nieczytelne albo kopie budzące wątpliwość co do ich prawdziwości, Zamawiający ma prawo zażądać okazania oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii tych dokumentów.
- 4.15. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), winny zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

- 4.16. Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 4.17. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 5.1. Ofertę należy złożyć do dnia ~~09.06~~ 2025 r. do godziny 10:00 na Platformie Zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl>
- 5.2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej skutecznego przekazania w systemie (platformie zakupowej).
- 5.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty.

6. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

- 6.1 Sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia: mł. chor. Marek RAWA +48 (89) 261 314 257.
- 6.2 Sprawy proceduralne: tel. +48 (89) 261 314 268.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

- 7.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem wskazanym w pkt. 5.1.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia oraz informacje, przekazywane są drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania.
- 7.3. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do tego Wykonawcy.
- 7.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje Zamawiający będzie zamieszczał w sekcji „Komunikaty”.
- 7.5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości wysłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie.
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem platformy zakupowej (platformazakupowa.pl.). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i umieści je na platformie zakupowej. Termin zadawania pytań: do 05.06:2025 r. godz. 10:00.
- 7.7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
- 7.8. Wykonawca, przystępujący do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący oraz oświadcza, że zapoznał się i stosuje Instrukcję składania ofert/wniosków.

8. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 8.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert złożonych poprawnie pod względem merytorycznym na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest: **najniższa cena** – gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 100 \text{ pkt}$$

C_o – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną.

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena brutto wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

C_B – zaproponowana cena oferty badanej.

- 8.2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 8.3. Wykonawca może proponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.
- 8.4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie ofertowej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie ofertowej, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 8.5. W toku postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz zaproponowanej ceny ofertowej lub jej elementów składowych ceny, w szczególności gdy cena ta lub jej elementy składowe wydają się rażąco niskie i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 8.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8.7. Brak zgody Wykonawcy na dokonanie poprawek skutkował będzie odrzuceniem jego oferty.
- 8.8. W toku postępowania Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, dokumentów będących częścią składową oferty, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie bierze się pod uwagę ofert Wykonawców, którzy:
- 8.9.1. Podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 8.9.2. W wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali inne zamówienie ogłoszone przez Zamawiającego.
 - 8.9.3. Figurują w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych (oświadczenie o wpisie do Rejestru Dłużników Niewypłacalnych znajduje się w druku oferty).
 - 8.9.4. Złożyli ofertę niepoprawną merytorycznie, w szczególności której treść nie odpowiada wymogom niniejszego ogłoszenia.
 - 8.9.5. Złożyli ofertę po terminie składania ofert.
- 8.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

- 8.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, na każdym jego etapie do momentu zawarcia umowy z Wykonawcą.
- 8.12. Zamawiający poinformuje niezwłocznie o:
- 8.12.1 wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - 8.12.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 8.12.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 8.12.4 unieważnieniu postępowania.
- 8.13. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 9.1. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Projekt umowy przedstawiony jest w Załączniku nr 3 do niniejszego Zaproszenia.
- 9.2. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmieniającym istotnych postanowień oferty i Zapytania ofertowego.
- 9.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.4. Jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia Zamawiającemu przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami).

10. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 10.1. Administratorem danych jest Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny Mrągowo, Półwysep Czterech Wiatrów 1, 11-700 Mrągowo, numer telefonu: 261 314 200, faks.: 261 314 225, e-mail: woszk.mragowo@ron.mil.pl
- 10.2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem Wojskowego Ośrodka Szkoleniowo-Kondycyjnego Mrągowo, 11-700 Mrągowo, Półwysep Czterech Wiatrów 1, nr telefonu 261-314-188.
- 10.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu związanym z procedurą udzielenia zamówienia, od którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) prowadzoną w formie zapytania ofertowego, zwanego „procedurą”.
- 10.4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
- 10.5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 10.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wyniku z Pani/Pana dobrowolnego uczestnictwa w procedurze oraz jest

warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość weryfikacji spełnienia warunków udziału w procedurze i dokonania oceny ofert, a także niemożliwość zawarcia umowy.

10.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

10.8. Posiada Pani/Pan prawo:

10.8.1. dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

10.8.2. do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

10.8.3. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana, narusza przepisy RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 A – Formularz kalkulacji ceny ofertowej.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy.

**KOMENDANT
WOJSKOWEGO OŚRODKA
SZKOLENIOWO-KONDYCYJNEGO MRĄGOWO**


ppłk Rafał Dziura