

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Usługa przygotowania, dostarczania i podawania gotowych posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH POWIATU KĘTRZYŃSKIEGO

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 362053243

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Pocztowa 13

1.5.2.) Miejscowość: Kętrzyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 11-400

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztynski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: izabela.dados@starostwo.ketrzyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.cuw.starostwo.ketrzyn.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa przygotowania, dostarczania i podawania gotowych posiłków - na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-56f98604-1f7c-4e01-a0bb-cab5522867fb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00133922

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-03-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00020953/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługa przygotowania, dostarczania i podawania gotowych posiłków, na rzecz jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Składanie wniosków o wyjaśnienie SWZ, oferty wraz z wymaganymi dokumentami oraz inna komunikacja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 5. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm: ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
 8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 9. W związku z tym, że formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności...:
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10 MB (łącznie z podpisem) oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5 MB (łącznie z podpisem).
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów...
- Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. X SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 3. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400) - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod-cuw@starostwo-ketrzyn.pl lub na wyżej podany adres Administratora danych (z dopiskiem „Inspektor ochrony danych osobowych”);
- 2) udostępnione w niniejszym postępowaniu:
- a) dane osobowe przekazywane przez Wykonawcę i uzyskane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 274 Pzp ;
 - b) dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), które stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,
- przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
- 3) odbiorcami udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze stroną wskazaną w ust. 2 pkt 1 lit b) przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem osoba wskazana w ust. 2 pkt 1 lit b); odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w niniejszej klauzuli, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.;
- 4) dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy przez okres co najmniej 4 lata (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń); dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
- 5) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy lub/i osób wskazanych do realizacji zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) udostępniający posiada prawo do:
- a) art. 15 RODO - dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - b) art. 16 RODO - sprostowania jego danych osobowych ;
 - c) art. 18 RODO - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. II SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 8) udostępniającemu nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. II SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: CUW.PK.343.5.2025

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia to świadczenie usług, niezależnie dla każdej z jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, w okresie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r., polegających na przygotowaniu, dostarczeniu oraz wydaniu posiłków uczniom i podopiecznym korzystającym z żywienia:

1) ZADANIE I - przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw wakacyjnych i świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od nauki tj. szacunkowo: - ok. 186 dni żywieniowych w okresie od 01.09.2025r. do 26.06.2026r., czyli szacunkowo: 16.740 śniadań, 16.740 obiadów, 13.320 kolacji, RAZEM: 46.800 posiłków.

...

2. Wykonawcy ... przygotowują, dostarczają oraz wydają posiłki korzystając z opakowań i naczyń będących w dyspozycji Wykonawcy.

3. Wykonawcy zobowiązani będą do zagospodarowania odpadów pokonsumpcyjnych oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, do zmywania oraz wyparzenia naczyń, sztućców, termosów itp.

4. Wykonawca celem realizacji zamówienia zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami: kuchni (z zastrzeżeniem opisanym w pkt 5), niezbędnych środków transportu, urządzeń, narzędzi i wyposażenia oraz zorganizowania i trzymania punktów przyjęcia oraz wydawania posiłków u poszczególnych Odbiorców usług.

5. Wymogi dotyczące organizacji kuchni do realizacji przedmiotu zamówienia:

1) w ZADANIU I posiłki BEZWZGLĘDNIE mają być przygotowywane w kuchni znajdującej się w obiektach Odbiorcy w usług wskazanych w ust. 1 pkt 1;

UWAGA:

Zaznacza się, że dzierżawa pomieszczeń nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.

5. Wymogi dotyczące organizacji kuchni do realizacji przedmiotu zamówienia:

1) w ZADANIU I posiłki BEZWZGLĘDNIE mają być przygotowywane w kuchni znajdującej się w obiektach Odbiorcy w usług wskazanych w ust. 1 pkt 1;

UWAGA:

Zaznacza się, że dzierżawa pomieszczeń nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.

- niniejsze żądania wynikają z charakteru usługi i konieczności przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków świeżych, o określonej temperaturze, w należyтым standardzie i o wymaganej jakości celem spełnienia warunków art. 17 ust. 1 i art. 204 ust. 1 Pzp (doświadczenie wykazywane przez Wykonawcę w związku z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w rozdz. XIX może wynikać z wykorzystywania kuchni w innej lokalizacji niż ta organizowana na potrzeby przedmiotowego zamówienia).

6. Przedmiot zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio zał. nr 10a do SWZ, informacja o pomieszczeniach podlegających dzierżawie w zał. nr 11 do SWZ a warunki realizacji zamówienia zostały opisane w projektach umów, stanowiących odpowiednio zał. nr 9a do SWZ.

7. Zamawiający oczekuje, że w przypadku zadania, które będzie realizowane w dzierżawionej kuchni Wykonawcy, którzy dotąd w tych kuchni nie świadczyli usług dokonają wizji lokalnej w terminie uzgodnionym indywidualnie z Odbiorcą usługi. Brak przeprowadzenia wizji nie wyklucza Wykonawcy z postępowania – stanowi jego ryzyko nierozpoznania w pełni warunków realizacji zamówienia w zakresie nie będącym jego bezpośrednim przedmiotem, ale mogącym wpływać koszt, sposób i warunki jego wykonania.

8. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia zawierają projekty umów, stanowiące odpowiednio zał. nr 9a do SWZ.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. VI SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zamawiający przewidują w każdej z zawieranych umów stosowanie prawa opcji - zamówienie gwarantowane to 70% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki a opcją jest 30% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki, z której Zamawiający skorzysta, jeśli jego działalność podstawowa będzie wymagała dalszego korzystania z oferowanych przez Wykonawcę usług.

Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania prawa opcji zawierają projekcie umowy stanowiącym zał. nr 9a do SWZ

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2025-09-01 do 2026-06-26

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Zasady oceny Kryterium „Cena” (C):

Ocena będzie ustalana na podstawie ceny brutto zamówienia podstawowego, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$C = (C_{min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$

Gdzie:

C – ocena w kryterium „cena oferty”

C_{min} - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”

C_o - cena oferty ocenianej

W - waga w kryterium „cena oferty” wyrażona w częściach dziesiętnych (60% = 0,6)

2) Zasady oceny Kryterium „Termin płatności faktury”(T) – Termin wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 7 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin płatności faktury tj. 30 dni – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – 100 pkt.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- za zaoferowanie 7 dni - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt,
- za zaoferowanie 14 dni - 30,00 pkt x Waga (20%) = ocena 6,00 pkt,
- za zaoferowanie 21 dni - 60,00 pkt x Waga (20%) = ocena 12,00 pkt
- za zaoferowanie 30 dni - 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

UWAGA: Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

3) Zasady oceny Kryterium „Wybór zestawów obiadowych”(Z)* – Zobowiązanie Wykonawcy w formularzu oferty, który może zaoferować świadczenie usługi z jadłospisem dnia z jednym zestawem obiadowym (świadczenie minimalne). Jeżeli Wykonawca zaproponuje jadłospis dnia z wyborem 3 zestawów obiadowych – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – 100 pkt.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- menu z 1 zestawem obiadowym - 0,00 pkt x Waga (20%) = ocena 0,00 pkt,
- menu z 2 zestawami obiadowymi do wyboru - 50,00 pkt x Waga (20%) = ocena 10,00 pkt,
- menu z 2 zestawami obiadowymi do wyboru - 100,00 pkt x Waga (20%) = ocena 20,00 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wybór zestawów obiadowych

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia to świadczenie usług, niezależnie dla każdej z jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, w okresie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r., polegających na przygotowaniu, dostarczeniu oraz wydaniu posiłków uczniom i podopiecznym korzystającym z żywienia:

...

2) ZADANIE II - dostarczenie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw wakacyjnych i świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od nauki tj. szacunkowo:

- ok. 186 dni żywieniowych w okresie od 01.09.2025r. do 26.06.2026r., czyli szacunkowo: 16.560 śniadań, 16.560 obiadów, 16.560 kolacji, RAZEM: 49.680 posiłków.

...

2. Wykonawcy ... przygotowują, dostarczają oraz wydają posiłki korzystając z opakowań i naczyń będących w dyspozycji

Wykonawcy.

3. Wykonawcy zobowiązani będą do zagospodarowania odpadów pokonsumpcyjnych oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, do zmywania oraz wyparzenia naczyń, sztućców, termosów itp.

4. Wykonawca celem realizacji zamówienia zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami: kuchni (z zastrzeżeniem opisanym w pkt 5), niezbędnych środków transportu, urządzeń, narzędzi i wyposażenia oraz zorganizowania i trzymania punktów przyjęcia oraz wydawania posiłków u poszczególnych Odbiorców usług.

5. Wymogi dotyczące organizacji kuchni do realizacji przedmiotu zamówienia:

..

2) w ZADANIU II kuchnia powinna być zorganizowana w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych);

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że zaproponowanie kuchni w odległości dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Przyjmuje się, że odległość będzie mierzona wg Mapy Google, dostępnej na stronie internetowej:

<https://www.google.pl/maps>. W przypadku, gdy Mapa wskazuje dwie lub więcej alternatywnych tras/odległości Wykonawca przyjmuje trasę o najkrótszej odległości.

2. Wykonawca nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

...

- niniejsze żądania wynikają z charakteru usługi i konieczności przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków świeżych, o określonej temperaturze, w należyтым standardzie i o wymaganej jakości celem spełnienia warunków art. 17 ust. 1 i art. 204 ust. 1 Pzp (doświadczenie wykazywane przez Wykonawcę w związku z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w rozdz. XIX może wynikać z wykorzystywania kuchni w innej lokalizacji niż ta organizowana na potrzeby przedmiotowego zamówienia).

6. Przedmiot zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio zał. nr 10b do SWZ, a warunki realizacji zamówienia zostały opisane w projektach umów, stanowiących odpowiednio zał. nr 9b do SWZ.

7. Zamawiający oczekuje, że w przypadku zadania, które będzie realizowane w dzierżawionej kuchni Wykonawcy, którzy dotąd w tych kuchni nie świadczyli usług dokonają wizji lokalnej w terminie uzgodnionym indywidualnie z Odbiorcą usług. Brak przeprowadzenia wizji nie wyklucza Wykonawcy z postępowania – stanowi jego ryzyko nierozpoznania w pełni warunków realizacji zamówienia w zakresie nie będącym jego bezpośrednim przedmiotem, ale mogącym wpływać koszt, sposób i warunki jego wykonania.

8. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia zawierają projekty umów, stanowiące odpowiednio zał. nr 9b do SWZ.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. VI SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zamawiający przewidują w każdej z zawieranych umów stosowanie prawa opcji - zamówienie gwarantowane to 70% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki a opcją jest 30% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki, z której Zamawiający skorzysta, jeśli jego działalność podstawowa będzie wymagała dalszego korzystania z oferowanych przez Wykonawcę usług.

Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania prawa opcji zawiera projekt umowy stanowiący zał. nr 9b do SWZ

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2025-09-01 do 2026-06-26

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Zasady oceny Kryterium „Cena” (C):

Ocena będzie ustalana na podstawie ceny brutto zamówienia podstawowego, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$C = (C_{min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$

Gdzie:

C – ocena w kryterium „cena oferty”

C_{min} - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”

Co - cena oferty ocenianej

W - waga w kryterium „cena oferty” wyrażona w częściach dziesiętnych (60%= 0,6)

2) Zasady oceny Kryterium „Termin płatności faktury”(T) – Termin wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 7 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin płatności faktury tj. 30 dni – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – 100 pkt.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- za zaoferowanie 7 dni - 0,00 pkt x Waga (5%) = ocena 0,00 pkt,
- za zaoferowanie 14 dni - 30,00 pkt x Waga (5%) = ocena 1,50 pkt,
- za zaoferowanie 21 dni - 60,00 pkt x Waga (5%) = ocena 3,00 pkt
- za zaoferowanie 30 dni - 100,00 pkt x Waga (5%) = ocena 5,00 pkt.

UWAGA: Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

3) Zasady oceny Kryterium „Wybór zestawów obiadowych”(Z)* – Zobowiązanie Wykonawcy w formularzu oferty, który może zaoferować świadczenie usługi z jadłospisem dnia z jednym zestawem obiadowym (świadczenie minimalne). Jeżeli Wykonawca zaproponuje jadłospis dnia z wyborem 3 zestawów obiadowych – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – 100 pkt.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- menu z 1 zestawem obiadowym - 0,00 pkt x Waga (10%) = ocena 0,00 pkt,
- menu z 2 zestawami obiadowymi do wyboru - 50,00 pkt x Waga (10%) = ocena 5,00 pkt,
- menu z 2 zestawami obiadowymi do wyboru - 100,00 pkt x Waga (10%) = ocena 10,00 pkt.

4) Zasady oceny Kryterium „Organizacja przygotowywania posiłków” – Zadanie II i III:

Przedmiotem oceny będzie usytuowanie kuchni, którą Wykonawca będzie organizował celem bieżącego przygotowywania świeżych posiłków dostarczanych odbiorcy usług w ramach niniejszego zamówienia.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- Organizacja kuchni poza granicami adm. miasta Kętrzyna, ale w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie liczone zgodnie z rozdz. VI ust. 5 SWZ - 0,00 pkt x Waga (25%) = ocena 0,00 pkt,
- Kuchnia w granicach adm. miasta Kętrzyna - 100,00 pkt x Waga (25%) = ocena 25,00 pkt,

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 5,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wybór zestawów obiadowych

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Organizacja przygotowywania posiłków

4.3.6.) Waga: 25

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia to świadczenie usług, niezależnie dla każdej z jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, w okresie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r., polegających na przygotowaniu, dostarczeniu oraz wydaniu posiłków uczniom i podopiecznym korzystającym z żywienia:

3) ZADANIE III - dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie, od poniedziałku do piątku, tj. szacunkowo:

- ok. 254 dni żywieniowe w okresie od 01.09.2025r. do 31.08.2026r., czyli szacunkowo: 2.286 obiadów, RAZEM: 2.286 posiłków.

2. Wykonawcy ... przygotowują, dostarczają oraz wydają posiłki korzystając z opakowań i naczyń będących w dyspozycji Wykonawcy.

3. Wykonawcy zobowiązani będą do zagospodarowania odpadów pokonsumpcyjnych oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, do zmywania oraz wyparzenia naczyń, sztućców, termosów itp.

4. Wykonawca celem realizacji zamówienia zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami: kuchni (z zastrzeżeniem opisanym w pkt 5), niezbędnych środków transportu, urządzeń, narzędzi i wyposażenia oraz zorganizowania i trzymania punktów przyjęcia oraz wydawania posiłków u poszczególnych Odbiorców usług.

5. Wymogi dotyczące organizacji kuchni do realizacji przedmiotu zamówienia:

3) w ZADANIU III kuchnia powinna być zorganizowana w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Klonowej 2B w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych);

UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że zaproponowanie kuchni w odległości dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Przyjmuje się, że odległość będzie mierzona wg Mapy Google, dostępnej na stronie internetowej:

<https://www.google.pl/maps>. W przypadku, gdy Mapa wskazuje dwie lub więcej alternatywnych tras/odległości Wykonawca przyjmuje trasę o najkrótszej odległości.

2. Wykonawca nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

- niniejsze żądania wynikają z charakteru usługi i konieczności przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków świeżych, o określonej temperaturze, w należyтым standardzie i o wymaganej jakości celem spełnienia warunków art. 17 ust. 1 i art. 204 ust. 1 Pzp. (doświadczenie wykazywane przez Wykonawcę w związku z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w rozdz. XIX może wynikać z wykorzystywania kuchni w innej lokalizacji niż ta organizowana na potrzeby przedmiotowego zamówienia).

6. Przedmiot zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio zał. nr 10c do SWZ, a warunki realizacji zamówienia zostały opisane w projektach umów, stanowiących odpowiednio zał. nr 9c do SWZ.

7. Zamawiający oczekuje, że w przypadku zadania, które będzie realizowane w dzierżawionej kuchni Wykonawcy, którzy dotąd w tych kuchni nie świadczyli usług dokonają wizji lokalnej w terminie uzgodnionym indywidualnie z Odbiorcą usług. Brak przeprowadzenia wizji nie wyklucza Wykonawcy z postępowania – stanowi jego ryzyko nierozpoznania w pełni warunków realizacji zamówienia w zakresie nie będącym jego bezpośrednim przedmiotem, ale mogącym wpływać koszt, sposób i warunki jego wykonania.

8. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące rozliczenia zamówienia zawierają projekty umów, stanowiące odpowiednio zał. nr 9c do SWZ.

11. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia, projektem umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. VI SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 55523100-3 - Usługi w zakresie posiłków szkolnych

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zamawiający przewidują w każdej z zawieranych umów stosowanie prawa opcji - zamówienie gwarantowane to 70% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki a opcją jest 30% wskazanego zapotrzebowania ilościowego na posiłki, z której Zamawiający skorzysta, jeśli jego działalność podstawowa będzie wymagała dalszego korzystania z oferowanych przez Wykonawcę usług.

Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania prawa opcji zawiera projekt umowy stanowiący zał. nr 9c do SWZ

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2025-09-01 do 2026-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1) Zasady oceny Kryterium „Cena” (C):

Ocena będzie ustalana na podstawie ceny brutto zamówienia podstawowego, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = (C_{min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$$

Gdzie:

C – ocena w kryterium „cena oferty”

C_{min} - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”

C_o - cena oferty ocenianej

W - waga w kryterium „cena oferty” wyrażona w częściach dziesiętnych (60%= 0,6)

2) Zasady oceny Kryterium „Termin płatności faktury”(T) – Termin wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. min. 7 dni. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin płatności faktury tj. 30 dni – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska – 100 pkt.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- za zaoferowanie 7 dni - 0,00 pkt x Waga (15%) = ocena 0,00 pkt,
- za zaoferowanie 14 dni - 30,00 pkt x Waga (15%) = ocena 4,50 pkt,
- za zaoferowanie 21 dni - 60,00 pkt x Waga (15%) = ocena 9,00 pkt
- za zaoferowanie 30 dni - 100,00 pkt x Waga (15%) = ocena 15,00 pkt.

UWAGA: Oferty Wykonawców, którzy zaproponują termin płatności krótszy od minimalnego zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SWZ. Zaproponowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni zostanie skorygowane do dni 30 - zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790).

3) Zasady oceny Kryterium „Organizacja przygotowywania posiłków” – Zadanie II i III:

Przedmiotem oceny będzie usytuowanie kuchni, którą Wykonawca będzie organizował celem bieżącego przygotowywania świeżych posiłków dostarczanych odbiorcy usług w ramach niniejszego zamówienia.

Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

- Organizacja kuchni poza granicami adm. miasta Kętrzyna, ale w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie liczone zgodnie z rozdz. VI ust. 5 SWZ - 0,00 pkt x Waga (25%) = ocena 0,00 pkt,
- Kuchnia w granicach adm. miasta Kętrzyna - 100,00 pkt x Waga (25%) = ocena 25,00 pkt,

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin płatności faktury**4.3.6.) Waga:** 15,00**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Organizacja przygotowywania posiłków**4.3.6.) Waga:** 25**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu ustanowione przez Zamawiającego:

ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA posiadał wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł.

UWAGA:

1) Poprzez „jedną usługę...” Zamawiający rozumie umowę (na co najmniej 2 rodzaje posiłków dziennie, w tym śniadanie (lub kolację) i obiad dwudaniowy), wykonaną na rzecz jednego Zamawiającego - nie dopuszcza się sumowania okresów realizacji umów będących wynikiem różnych zamówień celem wykazania spełnienia warunku doświadczenia...

b) posiadanie wykwalifikowanego personelu, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji* tj.:

- kucharz - co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując prac w kuchni na stanowisku kucharza - doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza

- pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

UWAGA:

1) Ofertę mogą składać Wykonawcy zatrudniający co najmniej dwie osoby (kucharz i pomocnik kucharza) wyłącznie na potrzeby realizacji jednego zadania będącego przedmiotem postępowania wykonujące czynności przygotowywania posiłków w kuchni dzierżawionej przez wykonawcę od odbiorcy usług (jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedno zadanie muszą być wskazane inne dla każdego z zadań: I lub/II - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ)...

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym

w Kętrzynie

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA posiadał wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia całodziennego, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 200.000 zł.

UWAGA:

1) Poprzez „jedną usługę...” Zamawiający rozumie umowę (na co najmniej 2 rodzaje posiłków dziennie, w tym śniadanie (lub kolację) i obiad dwudaniowy), wykonaną na rzecz jednego Zamawiającego - nie dopuszcza się sumowania okresów realizacji umów będących wynikiem różnych zamówień celem wykazania spełnienia warunku doświadczenia...

b) posiadanie niezbędnych środków technicznych tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

- min. 1 środek transportowy - samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

c) posiadanie wykwalifikowanego personelu, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji* tj.:

- kucharz - co najmniej 1 osoba, która będzie zatrudniona na etacie, wykonując prac w kuchni na stanowisku kucharza -

doświadczenie minimum 1 rok pracy w zawodzie kucharza

- pomocnik kucharza - co najmniej 1 osoba, która będzie wykonywać pracę co najmniej jako pomoc kuchenna (nie może to być uczeń na praktyce lub stażu)

UWAGA:

1) Ofertę mogą składać Wykonawcy zatrudniający co najmniej dwie osoby (kucharz i pomocnik kucharza) wyłącznie na potrzeby realizacji jednego zadania będącego przedmiotem postępowania wykonujące czynności przygotowywania posiłków w kuchni wskazanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia (jeśli Wykonawca ubiega się o więcej niż jedno zadanie muszą być wskazane inne dla każdego z zadań: I lub/II - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ)...

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA posiadał wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie ww. rozporządzenia - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

a) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie wykonywał co najmniej 1 usługę wyżywienia, w sposób ciągły przez okres min. 9 m-cy i o wartości min. 40.000 zł.

UWAGA:

1) Poprzez „jedną usługę...” Zamawiający rozumie umowę (na co najmniej obiady dwudaniowe), wykonaną na rzecz jednego Zamawiającego - nie dopuszcza się sumowania okresów realizacji umów będących wynikiem różnych zamówień celem wykazania spełnienia warunku doświadczenia...

b) posiadanie niezbędnych środków technicznych tj. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY WYKONAWCA wykazał dysponowanie zasobami, które zostaną skierowane/użyte do realizacji zamówienia tj.:

- min. 1 środek transportowy - samochód posiadający decyzję lub inne dokumenty Państwowej Inspekcji Sanitarnej zezwalające na przewóz w nim żywności

3. Wyżej wymieniony, odpowiednio do Zadania, warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

1) kwalifikacji zawodowych personelu lub wiedzy i doświadczenia musi być spełniony przez:

a) przez Wykonawcę samodzielnie

a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie - z zastrzeżeniem: „w odniesieniu do kwalifikacji zawodowych personelu lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane”. Celem potwierdzenia Wykonawcy składający ofertę wspólnie są zobowiązani do oferty dołączyć oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp – zał. nr 3 do SWZ;

lub

b) przez podmiot udostępniający zasoby.

UWAGA:

1) Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wymaganego:

- doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów wskazanych w lit. a) i lit. b) lub z różnych przedsięwzięć jednego z podmiotów wyżej wymienionych,

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w ramach kwalifikacji zawodowych personelu) przez różne podmioty wskazane w lit. a) i lit. b); także w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – muszą to być osoby w dyspozycji co najmniej jednego z Wykonawców.

2) Składając ofertę na WIĘCEJ niż jedno Zadanie Wykonawca winien spełnić warunek doświadczenia opisanego minimalnie dla jednego z zadań I-II (warunek doświadczenia nie ulega sumowaniu).

2) zdolności technicznych rozumianych jako dysponowanie kuchnią i przystosowanymi środkami transportowymi (Zadanie II i III) musi być spełniony przez:

a) przez Wykonawcę samodzielnie a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie;

lub

b) przez podmiot udostępniający zasoby.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych), jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane...

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. XIX SWZ (pominięto w szczególności uwagi ze wzg. na ograniczenie ilości znaków w publikacji).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: - odpis lub informacja z

Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

(UWAGA: jeśli spełnione będą warunki art. 274 ust. 4 Pzp Zamawiający samodzielnie uzyska dokument za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych);

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a)

Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: NIE DOTYCZY

b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- w każdym z przypadków: wpisu do rejestru / decyzji, o których mowa rozdz. XIX SWZ

c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: NIE DOTYCZY

d) Zdolność techniczna lub zawodowa:

ZADANIE I – przygotowanie oraz wydanie posiłków w Zespole Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; w/g zał. nr 6 do SWZ.

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w/g zał. nr 7 do SWZ.

ZADANIE II – dostarczanie oraz wydanie posiłków w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Kętrzynie

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; w/g zał. nr 6 do SWZ.

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w/g zał. nr 7 do SWZ;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; w/g zał. nr 8 do SWZ.

ZADANIE III – dostarczanie posiłków do Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; w/g zał. nr 6 do SWZ.

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; w/g zał. nr 8 do SWZ.

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. XXI SWZ (pominięto w szczególności uwagi ze wzg. na ograniczenie ilości znaków w publikacji).

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Zgodnie z art. 107 ust. 1 Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dotyczącą ZADANIA II lub ZADANIA III wypełniony zał. nr 5 do SWZ – formularz w/s organizacji kuchni uzupełniony o dane dotyczące organizowanej na potrzeby zamówienia kuchni oraz wskazane w tym załączniku dokumenty i oświadczenia.

2. Podmiotowe środki dowodowe winny potwierdzić spełnienie wymagań w zakresie lokalizacji kuchni itp.:

1) w ZADANIU II kuchnia na potrzeby zamówienia powinna być organizowana w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Poznańskiej 21 w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych);

2) w ZADANIU III kuchnia na potrzeby zamówienia powinna być organizowana w odległości nie dalszej niż 25 km od siedziby Odbiorcy usług przy ul. Klonowej 2B w Kętrzynie (liczonej po istniejących utwardzonych drogach publicznych)

- Wykonawca nie może na potrzeby zadania realizacji zadania II lub III wskazywać kuchni do przygotowywania posiłków będącej w dyspozycji ZS im. M. Rataja w Reszlu - pod groźbą odrzucenia oferty jako nie spełniającej warunków SWZ (nawet, jeśli ubiega się również o realizację zadania I nie ma pewności, że ostatecznie będzie dysponentem tak wskazanej kuchni).

Numeracja ustępów zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. XX SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

- rozdz. XX ust. 8 SWZ: Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 Pzp przewiduje możliwość jednokrotnego uzupełniania ww. przedmiotowych środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego o ile ich uzupełnienie nie będzie stanowić zmiany lub modyfikacji przedmiotu oferty a ich treść nie jest związana z kryteriami oceny ofert co mogłoby naruszyć zasady uczciwej konkurencji.

- rozdz. XXI ust. 8 pkt 6) SWZ: NIE PODLEGAJĄ UZUPEŁNIENIU przedmiotowe środki dowodowe, jeśli w ofercie nie wskazano lokalizacji kuchni.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

5.1.1.) wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów.**1. KOMPLETNA OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

- 1) formularz oferty wg zał. nr 1 do SWZ;
 - 2) oświadczenie z art. 125 ust. 1 Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału odpowiednio do ZADAŃ, na które będzie składana oferta - wg zał. nr 2 do SWZ;
 - 3) formularz w/w organizacji kuchni odpowiednio do ZADANIA II lub ZADANIA III, na które będzie składana oferta (przedmiotowy środek dowodowy) - wg zał. nr 5 do SWZ;
 - 4) oświadczenie z art. 117 ust. 4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odpowiednio do ZADAŃ, na które będzie składana oferta - wg zał. nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy);
 - 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem z art. 125 ust. 5 odpowiednio do ZADAŃ, na które Wykonawca składa ofertę o podmiot udostępnia zasoby - wg zał. nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy);
 - 6) pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe, o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych - ust. 15 (jeżeli występuje);
 - 7) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg zasad opisanych w ust. 16 (jeżeli występuje)
 - 8) pełnomocnictwo do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby odpowiednio do ZADAŃ, na które Wykonawca składa ofertę o podmiot udostępnia zasoby - ust. 16 (jeżeli dotyczy lub występuje);
- przy czym formularz oferty, oświadczeń muszą być złożone w oryginale.
2. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń, o których mowa w rozdz. XXI SWZ w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika co najmniej do reprezentowania ich w postępowaniu;
- 2) treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna:
 - a) identyfikować wszystkich Wykonawców;
 - b) wskazywać jakiego postępowania dotyczy;
 - c) wskazywać ustanowionego pełnomocnika;
 - d) określać zakres umocowania pełnomocnika;
 - e) zawierać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - f) być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczona notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców; pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności: łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument) albo oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców);
- 3) jeśli pełnomocnik Wykonawców udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) Wykonawcy solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem; korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik;
- 6) poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej SWZ oraz § 14 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:
 - a) formularz oferty i dokumenty podmiotowe składa wyłoniony LIDER (pełnomocnik);
 - b) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu (powyższe dotyczy również wspólników spółki cywilnej);
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców;
 - 8) załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
 - 9) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:

- a) określenie członków konsorcjum;
 - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego);
 - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia;
 - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
 - e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków;
 - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości. Konsorcjum winno być powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
 - 10) wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 11) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym ustępie. Z zastrzeżeniem określonym w uwagach Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie powinna wyznaczyć pełnomocnika do jej ...
- Numeracja zgodna z SWZ, pełny tekst w rozdz. XV SW

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany stawki podatku VAT – dopuszczalna jest zmiana cen jednostkowych stosownie do stawki ustalonej w przepisach prawa obowiązującego w okresie trwania umowy ...
 - 2) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ...
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ...
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2023r. poz. 46 z późn. zm.) ...
 - 5) waloryzacji wynagrodzenia w trybie art. 439 ust. 1 i 2 Pzp...
 - 6) zmiany sposobu fakturowania w przypadku zmian organizacyjnych oraz wewnętrznych uwarunkowań podmiotów wymienionych w preambule umowy ...
 - 7) wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla Zamawiającego, bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia i zmiany terminu realizacji np. zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego usług ...
 - 8) konieczności wprowadzenia zmian w załączniku nr 1 szacującym wielkość przedmiotu umowy oraz w § 9 umowy, spowodowanych nie możliwym do przewidzenia w chwili organizacji zamówienia zwiększeniem rzeczywistej ilości uczniów lub podopiecznych na rzecz których Zamawiający organizuje niniejszą usługę...
 - 9) konieczności wprowadzenia zmian w załączniku nr 2 opisującym przedmiot umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa innymi niż opisane w ust. 2 pkt 1-5 ...
- Pełna informacja jest dostępna w projektach umów, stanowiących odpowiednio zał. nr 9a (ZADANIE I), 9b (ZADANIE II) i 9c (ZADANIE III) do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-03-17 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066550>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-03-17 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-04-15

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zarządu Powiatu w Kętrzynie uchwałą nr 220/2025 z dnia 30 stycznia 2025r. na podstawie art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp wyznaczył Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego jako zamawiającego do przeprowadzenia w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych powiatu kętrzyńskiego postępowań dotyczących usług przygotowania,

dostarczania i podawania gotowych posiłków w jednostkach organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego: 1) Zespołu Szkół w Reszlu im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasieńskiego 3,
2) Powiatowego Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21,
3) Powiatowego Domu Dziecka w Kętrzynie.

2. W myśl art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W związku z powyższym Zamawiający informuje, iż z racji bezwzględnego obowiązywania i bezpośredniego stosowania przedmiotowych regulacji prawnych (obok ustawy Pzp) Wykonawcy, wobec których istnieją okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, podlegać będą wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu wprost na podstawie przedmiotowych szczególnych regulacji prawnych – niezależnie i obok podstaw wykluczenia statuowanych w art. 108 Pzp, w związku z czym złożone przez nich oferty będą odrzucane jako oferty złożone przez Wykonawców podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu i oferty nieważne na podstawie odrębnych przepisów – art. 226 ust. 1 pkt 4 Pzp.