

Gmina Wronki
Ul. Ratuszowa 5
64-510 Wronki

Znak sprawy: NIiPP.271.1.76.2024

Ogłoszenie o zamówieniu

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Zagospodarowanie terenu przy Przychodni Zdrowia**”.

2. Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

Zakres zamówienia:

- a) pozyskanie mapy do celów projektowych,
- b) wykonanie badań geotechnicznych
- c) uzyskania wszystkich opinii i uzgodnień w tym pozwolenia na prowadzenie robót z Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu oraz Archeologa,
- d) likwidacja wszystkich kolizji i barier,
- e) wykonania projektu budowlanego w formie papierowej – 4 egz.,
- f) wykonania projektu budowlanego w formie elektronicznej (na nośniku pamięci np. płyta cd, pen-drive) – 1 szt.,
- g) przygotowanie i złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
- h) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w formie papierowej i elektronicznej (na nośniku pamięci np. płyta cd, pen-drive) –1 egz.,
- i) wykonanie kosztorysu inwestorskiego, kosztorysu ofertowego i przedmiaru robót – po 1 egzemplarzu w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (na nośniku pamięci np. płyta cd, pen-drive)
- j) przedstawienia potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę;
- k) przedstawienia ostatecznego pozwolenia na budowę,
- l) W przypadku gdy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane, przedstawienie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z pismem o braku sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych.

- 3. Kryteria oceny ofert i ich procentowa wartość:** najniższa cena ogółem w zł brutto – 100%=100 pkt
- 4. Imię i nazwisko pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zamówienia:** Anna Brzeźniak, e-mail. a.brzezniak@wronki.pl
- 5. Termin składania ofert przez platformę zakupową:**
- dzień: 11.10.2024 r.,
 - godzina: 10:00
- 6. Termin związania ofertą wynosi:** 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
- 7. Termin wykonania zamówienia:**
- wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej - 300 dni od dnia podpisania umowy.
 - przekazanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę – 65 od dnia protokołu zdawczo – odbiorczego dla wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
- 8. Okres gwarancji:** 36 miesięcy
- 9. Warunki płatności: Wynagrodzenie Wykonawcy** płatne będzie na podstawie faktury VAT przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Szczegółowe warunki płatności zawarte zostały w projektach postanowieniach umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.
- 10. Opis sposobu przygotowania oferty:**
- Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi cen całkowita w złotych brutto. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym cenę w złotych netto, wartość podatku VAT w złotych, stawkę podatku VAT w % oraz cenę w złotych, stawkę podatku VAT w % oraz cenę w złotych brutto.
 - Cena ofertowa obejmować musi całość zadania (zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia).
- 11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny:**
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 507 t.j.). Oświadczenie potwierdzające spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu zawarte zostało w Formularzu ofertowym.

- b) Warunek udziału w postępowaniu dotyczy zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej.

UWAGA!!! Przez „uprawnienia budowlane” Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, których mowa w aktualnie obowiązującej ustawie Prawo budowlane oraz aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiadających przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z aktualnie obowiązującą ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej. W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) -stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w rozumieniu art. 4a aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa*, osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada uprawnienia budowlane, jeżeli:

- nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych, oraz
- posiada odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub, w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, zostały spełnione w stosunku do tej osoby wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa*, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Wskazana powyżej osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego

stałe, biegłe i fachowe tłumaczeni w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy. Oceny spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu osób, złożonego przez Wykonawcę, sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3.

12. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają załączyć Wykonawcy.

- 1) formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- 2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia,
- 3) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa lub w przypadku składania oferty wspólnej (wówczas pełnomocnictwo musi zostać udzielone do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Wszystkie ww. dokumenty Wykonawca zobowiązany jest podpisać i formie skanu załączyć do oferty złożonej za pomocą Platformy Zakupowej za pośrednictwem, której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/wronki> Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w formie elektronicznej tj. opatrzonym podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Informacje dodatkowe.

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia bez modyfikacji jego treści przez Wykonawcę.
- 2) Przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku VAT w oparciu a aktualnie obowiązującą ustawę z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym. Podwyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u. Wykonawcy dokonując kalkulacji cenowej w ofercie zobowiązani są przed terminem składania ofert do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń związanych ze sposobem naliczenia VAT-u podanego w ogłoszeniu o zamówieniu.

- 3) Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 4) Zamawiający przewiduje tylko jedną cenę za oferowany przedmiot zamówienia dla poszczególnych części i nie dopuszcza składania cen wariantowych.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Cena oferty nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
- 7) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 8) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9) W przypadku wystąpienia w złożonej ofercie błędów lub braków, Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcę do ich sprostowania, bądź uzupełnienia w formie elektronicznej.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień złożonych ofert.
- 11) Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w formie elektronicznej informacji dot. Danych osoby wyznaczonej do koordynacji zamówienia.
- 12) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej.
- 13) Oferty, które złożone zostaną po terminie wyznaczonym na ich składanie lub nie będą zawierać istotnych elementów zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

14. KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wronki, ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: poczta@wronki.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,

7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
- b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
- c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
- d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
- f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
- g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

15. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto (Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Wronki nr 46/2021 z dnia 29.12.2021 r.)

16. Załączniki

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Wykaz osób,