## Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

##  z dnia 12 maja 2025 r.

**U M O W A (projekt)**

zawarta w dniu ……………..… 2025 r.

pomiędzy:

**Powiatem Świdnickim,** ul. M. Skłodowskiej – Curie 7, 58-100 Świdnica

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Świdnicy w imieniu, którego występuje:

1. ………………. – Starosta Świdnicki

2. ………………. – Wicestarosta Świdnicki

zwany dalej **„Zamawiającym**”,

a

…………………………………………………………………………….., NIP………...………...,

reprezentowanym przez ………………………………………………………………………….…, zwanym dalej **„Wykonawcą”**

o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania kontroli okresowych, o których mowa w art. 62 ust.1 pkt 1 (przegląd roczny) ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418), dalej **prawo budowalne,** polegających na sprawdzeniu stanu technicznego:
2. budynku administracji publicznej położony w Świdnicy, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 5-7,
3. budynku administracji publicznej usytuowanego w Świdnicy przy ul. Parkowej 2.
4. Kontrole okresowe powinny zostać wykonane odrębnie dla każdego z budynków, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z prawem budowlanym.
5. Wykonawcę obowiązuje sporządzenie protokołu z przeglądu okresowego stanu technicznego obiektu budowlanego na piśmie, w 2 egzemplarzach oraz terminowe wykonanie obowiązków wynikających z art. 62b prawa budowlanego, tj. wpis w książce obiektu budowlanego o kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego, instalacji i przewodów.
6. W budynku Starostwa Powiatowego w Świdnicy Wykonawca, oprócz ustawowo wymaganych elementów przeglądu okresowego, zobowiązuje się do sprawdzenia poprawności działania instalacji przeciwpożarowej w zakresie automatycznego **systemu oddymiania klatek schodowych**, automatycznego systemu **ogrzewania pasów rynien** nad wejściami do budynku oraz **sprawdzenia stanu masztów flagowych** znajdujących się przed budynkiem urzędu.
7. Wykonawca do protokołu załączy następujące załączniki:
8. wymagane przepisami prawa oraz niniejszą umową wyniki z badań, prób i sprawdzeń,
9. dokumentację zdjęciową obrazującą elementy budynku, wymagające naprawy bądź ingerencji użytkowania wraz z opisem ewentualnych uszkodzeń,
10. uprawnienia osób przeprowadzających kontrole okresowe wraz z aktualny zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby.

**§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

1. **Wykonawca** oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania kontroli okresowych, o których mowa m.in. w art. 62 prawa budowlanego.
2. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami do przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zapowiedzieć Zamawiającemu datę dzienną przeprowadzenia kontroli każdego z budynków z 3-dniowym wyprzedzeniem.

**§ 3 Terminy i sposób wykonania usług**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia **11 czerwca 2025 r.**
2. W terminie jak w § 3 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przeglądy okresowe budynków jak § 1 ust. 1 oraz przekazać je na podstawie protokołu odbioru wraz z wynikami wymaganych przepisami prawa oraz niniejszą umową prób, sprawdzeń i badań oraz wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób biorących udział w kontrolach okresowych do ich wykonywania. Zamawiający zastrzega, że po jego stronie upoważniony do odbioru przedmiotu umowy jest każdy z pracowników Wydziału Inwestycji, Remontów i Przetargów.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego i przyjęcie przedmiotu umowy, nie stanowi oceny Zamawiającego, co do zgodności wykonania przedmiotu umowy z umową, obowiązującymi przepisami, kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także tego, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
4. W razie stwierdzenia naruszeń, w zakresie określonym w § 3 ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wskazane braki i nieprawidłowości, w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia powiadomienia **Wykonawcy**, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać usługi przeglądu okresowego poszczególnych budynków, w obecności osoby wyznaczonej przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

**§ 4 Obowiązki Zamawiającego**

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do budynków w zakresie niezbędnym do wykonania usług przeglądu danego obiektu.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy na każde jego żądanie posiadaną dokumentację, dotyczącą kontrolowanego budynku.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się wyznaczać odpowiednią osobę do udziału w wykonywaniu usług przez Wykonawcę.
4. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.

**§ 5 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę:

**netto .......................... zł,** podatek VAT ............ %

**brutto ....................... zł** (słownie: ...................................zł).

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** obejmuje wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Pokwitowanie, o którym mowa w § 3 ust. 2, stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia za zdany **Zamawiającemu** przedmiot umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jedną fakturą po zakończeniu całości przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie **Wykonawcy** zostanie regulowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury, w terminie **do 21 dni** od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.
5. Faktura za zleconą usługę zostanie wystawiona na Powiat Świdnicki według następującego schematu:

**Nabywca**: Powiat Świdnicki, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 7, 58 – 100 Świdnica, NIP 8842369827;

**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Świdnicy, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 7, 58 – 100 Świdnica

1. Jeżeli wynagrodzenie nie zostanie zapłacone w ustalonym terminie, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie, od dnia następnego po dniu ich wymagalności.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany przez niego w wystawionych rachunkach czy fakturach jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Ponadto Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników, a Zamawiający zastrzega, że płatność za należności z faktur Wykonawcy nie zostanie zrealizowana w terminie
w przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy w białej liście podatników VAT - do czasu jego umieszczenia lub wskazania prawidłowego numeru rachunku. Za czas opóźnienia związanego ze zgłoszeniem przez Wykonawcę takiego rachunku nie będą należne odsetki za opóźnienie.
4. Wykonawcę, który będzie korzystał z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się do wypełnienia na PEF pola „Odbiorca Usługi” danymi Jednostki Organizacyjnej (Starostwo), bez NIP. W miejscu „Nabywca Usługi” Wykonawca zobowiązany jest wpisać dane oraz NIP Powiatu Świdnickiego, jak w ust. 6.
5. Faktury korygujące i duplikaty faktur do faktur przesyłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej Wykonawca zobowiązuje się przesyłać w formie elektronicznej (za pośrednictwem PEF), chyba że przeszkody formalne i techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie faktury elektronicznej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest …………………….…… */wypełnione wg wskazań Wykonawcy/.*
8. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego dostarczenia,
3. za opóźnienie w usunięciu braków bądź nieprawidłowości, o których mowa w § 3 ust. 4,
0,7 % wynagrodzenia umownego „netto” za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu usunięcia braków,
4. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.

**§ 7 Zmiany umowy**

* + - 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
			2. Podstawą do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy mogą być okoliczności, które wpływają na możliwość realizacji przedmiotu umowy, a za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

**§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawa o prawach autorskich i prawach pokrewnych, a także ustawa prawo budowlane.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy,
a trzy dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**