

**Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.**

**ul. Rybaki 31/35  
87 – 100 Toruń**

**Czas pracy:  
poniedziałek – piątek godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**

**Tel. 056 65-86-500**

**Fax. 056 654-01-51**

**[www.wodociagi.torun.com.pl](http://www.wodociagi.torun.com.pl)**

**[sekretariat@wodociagi.torun.com.pl](mailto:sekretariat@wodociagi.torun.com.pl)**

FZ.38.73.2025.AS

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SWZ)  
DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pod nazwą:  
**Dostawa koagulantu do wytrącania fosforu.**

---


**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZA 443 000, 00 € I ZALICZA SIĘ DO TZW.  
ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH-PODPROGOWYCH**

---

Zamawiający, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320"), nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania w/w ustawy, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości 443 000, 00 €, a samo zamówienie przedmiotowo zakwalifikowane jest jako zamówienie sektorowe (podprogowe) w rozumieniu art. 7 pkt. 35) w/w ustawy. Wobec powyższego zastosowanie będzie miał „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawę, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o.”, (opublikowany na stronie [www.wodociagi.torun.com.pl](http://www.wodociagi.torun.com.pl) w zakładce „Przetargi /Regulaminy” - zwany dalej Regulaminem).

Zatwierdził: **ZARZĄD SPÓŁKI TORUŃSKIE WODOCIĄGI Sp. z o.o.**

Zastępca Prezesa  
ds. Eksploatacji

  
.....

Prezes

  
.....  
Władysław Najewski

Sporządziła: Aneta Sztuczka

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Oznaczenie Wykonawcy	4
3. Tryb udzielania zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Zamówienie uzupełniające	4
6. Informacja o ofercie wariantowej	4
7. Termin wykonania zamówienia	4
8. Warunki udziału w postępowaniu	4
9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia	6
11. Wadium	6
12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia	7
13. Opis sposobu przygotowania oferty	7
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ.	9
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	9
16. Termin związania ofertą	9
17. Opis sposobu obliczania ceny	10
18. Kryteria oceny ofert	10
19. Oferta z rażąco niską ceną	10
20. Uzupełnienie	11
21. Tryb oceny ofert	11
22. Wykluczeni Wykonawcy	11
23. Odrzucenie oferty	11
24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	11
25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy	12
26. Unieważnienie postępowania	12
27. Środki ochrony prawnej	12
28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	12
29. Wykaz załączników do niniejszej SWZ	12
<b>CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY</b>	
1. Wzór umowy	16
2. Harmonogram dostaw	21
3. Wytyczne postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów SP. z o.o. oraz „Polityce Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów SP. z o.o.”	

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.  
ul. Rybaki 31/35  
87-100 Toruń

## 2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Regulaminowy przetarg nieograniczony.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

### CPV – 24313122-2

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa koagulantu do wytrącania fosforu o parametrach opisanych w załączniku 1A :
  - dla Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Toruniu ul. Szosa Bydgoska 49
  - do instalacji do redukcji siarkowodoru przy ul. Ugory eksploatowanej przez Wydział Sieci Kanalizacyjnej ul. Szosa Okrężna 23 -25
  - do Stacji dozującej ul. Promowa, 87-162 Lubicz Dolnyw łącznej ilości 600 ton.
- 2) Koagulantem może być wodny roztwór :
  - siarczanu żelazowego  $Fe_2(SO_4)_3$ ,
- 3) Parametry i własności koagulantu do wytrącania fosforu zgodnie z opisem w załączniku nr 1A.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą karty charakterystyki produktu.
- 5) Termin wykonania zamówienia: maj 2025 – kwiecień 2026 r.

## 5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania ewentualnych zamówień uzupełniających

## 6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: wg harmonogramu dostaw zał. nr 4.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Warunek zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże On, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostawy, których przedmiotem była dostawa koagulantu do wytrącania fosforu o wartości przynajmniej 100.000,00 zł brutto każda z nich.
- 2) Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców (określonych w pkt. 9 SWZ).

- 3) Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania – z zastrzeżeniem postanowień § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający spełnienie w/w warunków będzie oceniał łącznie.
- 5) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
  1. na podstawie § 4 pkt. II. ust. 4 Regulaminu
  2. na podstawie przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu, i których sposób oceny spełniania został opisany w pkt. 8 SWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w pkt. 8 ust. 1 SWZ, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik 2 do niniejszej SWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;
  - 2) Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu (aktywny formularz).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają następujące dokumenty :
  - 1) w zakresie pkt 8 ppkt 5) 1 SWZ - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (aktywny formularz)
  - 2) w zakresie pkt 8 ppkt 5) 2 SWZ - oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (aktywny formularz)
3. Wykonawcy składają dodatkowo:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (aktywny formularz) .
  - 2) oświadczenie podatnika VAT (aktywny formularz) .
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) kartę charakterystyki substancji.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub/i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.
8. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.

## 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 8 i 9 SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - 1) cel gospodarczy porozumienia,
  - 2) wskazanie stron porozumienia,
  - 3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
  - 4) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

## 11. Wadium

1. Zasady wniesienia wadium
  - 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium.
  - 2) Wadium dla zamówienia wynosi : **10.000,00 zł.**  
i powinno być wniesione najpóźniej do dnia 28.04.2025 r. do godz. 11.00
2. Forma wadium
  - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach :
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych
    - c) gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
  1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego :

**Bank Millennium S.A. O / Toruń Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750**

**Skan dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, należy przesłać elektronicznie poprzez platformę zakupową Open Nexus, składając ofertę.**

### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

### 5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### 6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany w ofercie przez Wykonawcę.

#### **12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

#### **13. Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami, składa w formie elektronicznej (skan – PDF) w sposób opisany w zaproszeniu do złożenia oferty poprzez platformę zakupową Open Nexus w przewidzianym w SWZ terminie składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, składa ofertę w wersji papierowej w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o wyborze.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę - w zgodnej z niniejszą SWZ formie. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

##### **2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SWZ- mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3. Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
5. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
6. Wszelki miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

### **3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**

Komplet musi zawierać.

- a) Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i 1A do niniejszej SWZ (skan).
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (aktywny formularz)
- c) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (aktywny formularz)
- d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (aktywny formularz)
- e) Oświadczenie podatnika VAT (aktywny formularz)
- f) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (aktywny formularz)
- g) Wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiących załączniki nr 2 do niniejszej SWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie (skan).
- h) Harmonogram dostaw załącznik nr 4 (skan).
- i) Karta charakterystyki produktu (skan).
- j) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,



k) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

l) Pozostałe dokumenty np.: KRS

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Open Nexus.

Zmiany w treści SWZ.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.

3. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SWZ.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomiamia:

a. poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

#### **15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus

do dnia	<b>28.04.2025</b>	do godz.	<b>11:00</b>
---------	-------------------	----------	--------------

**Otwarcie ofert (elektronicznie na platformie zakupowej Open Nexus), będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, biurowiec nr 2 pok. 17, dnia 28.04.2025 r. o godzinie 11:05.**

#### **16. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.

4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**17. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ.

**18. Kryteria oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. W niniejszym zamówieniu podczas wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium oceny ofert: cena [C<sub>1</sub>];

Lp.	Kryterium	Oznaczenie	Waga	Punktacja
1.	Całkowita cena netto	C <sub>1</sub>	100%	100

Kryterium liczy się następująco;

$$C_1 = \frac{\text{CENA NETTO NAJTAŃSZEJ WŚRÓD OFERT}}{\text{CENA NETTO BADANEJ OFERTY}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

- Wygrywa oferta z najniższą ceną, tj. oferta z największą ilością zdobytych punktów.

3. Przyjmuje się następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:  
Cena koagulantu spełniającego parametry wpisane w załączniku 1A - 100%.
4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(~~ty~~) Wykonawcy (~~Wykonawcom~~), którego(~~ych~~) oferta uzyska największą liczbę punktów. Faktyczne rozliczenie nastąpi - zgodnie ze wzorem umowy – na podstawie faktycznie wykonanych dostaw.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że została uzyskana taka sama ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

**19. Oferta z rażąco niską ceną.**

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## 20. Uzupełnienie.

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 21. Tryb oceny ofert.

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ.

### 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.

### 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## 22. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 4 pkt II ust 4 Regulaminu.

## 23. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z § 6 ust 12 Regulaminu.

## 24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający **dopuszcza podpisanie oferty drogą elektroniczną**, za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego upoważnionego pracownika / przedstawiciela Wykonawcy,
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki – oświadczenia, umowa) w formie papierowej na adres:

Dział Zakupów Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.  
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

Powyższe nie dotyczy Wykonawców, którzy podpisali ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wszelkich informacji udziela Dział Zakupów – Aneta Sztuczka tel. 56 658 64 52

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
  2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
  3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 1, zostanie opublikowana na stronie platformie zakupowej Open Nexus.

#### **25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy.**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
  - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SWZ.

#### **26. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający poinformuje poprzez platformę zakupową Open Nexus, podając stosowne uzasadnienie.

#### **27. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie.

#### **28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

#### **29. Wykaz załączników do niniejszej SWZ.**

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące wzory:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1 i 1A	Wzór formularza oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór wykazu wykonanych dostaw
3.	Załącznik nr 3	Wzór umowy
4.	Załącznik nr 4	Harmonogram dostaw

## ZAŁĄCZNIK NR 1

.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

## FORMULARZ OFERTOWY- OGÓLNY.

Nazwa zadania: Dostawa koagulantu do wytrącania fosforu.

Znak sprawy: FZ.38.73.2025.AS

<b>PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFEROWEGO</b>	Dostawa koagulantu do wytrącania fosforu. <b>Szczegółowy zakres dostawy określa załącznik nr: 1A.</b>	
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<b>Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.</b> ul. Rybaki 31/35 87-100 Toruń REGON 871243538 NIP 956-20-18-145 e- mail : sekretariat@wodociagi.torun.com.pl <a href="http://www.wodociagi.torun.com.pl">www.wodociagi.torun.com.pl</a>	
<b>WYKONAWCA</b>	<b>Nazwa Firmy:</b> ..... ..... Imię, Nazwisko:..... Adres (siedziba): Regon:.....NIP..... Telefon, tele/fax: adres e-mail: .....	
<b>CENA OFERTOWA W ZŁ NETTO</b>		Zał. nr 1 A.....
	<b>RAZEM:</b>	.....
	<b>Słownie:</b> .....	
	<b>Podatek VAT</b> .....	
<b>TERMIN DOSTAWY</b>	Sukcesywnie w terminie 3 dni od złożenia zamówienia przez platformę zakupową Open Nexus w 2025/2026 r.	
<b>Nr Konta</b>	Proszę o podanie nr konta, na które zostanie zwrócone wadium. .....	

....., dnia ..... 2025 r.

Podpisy uprawnionych osób .....

.....  
**PIECZĘĆ WYKONAWCY**

**FORMULARZ OFERTOWY- OGÓLNY.**

Nazwa zadania: Dostawa koagulantu do wytrącania fosforu.

Znak sprawy: FZ.38.73.2025.AS

**Oświadczam, że:**

- zapoznałem się z treścią przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- uważam się za związanego ofertą przez okres 60 dni.
- oświadczam, że akceptuję warunki wynikające z załączonego projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- Oświadczam, że zaoferowany polielektrolit do odwadniania osadu spełnia wymogi opisane w SWZ
- że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>1</sup>:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwa) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

- <sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

.....dnia.....2025r. Podpis i pieczęć Wykonawcy.....

Pieczeń Wykonawcy

Znak sprawy FZ.38.73.2025.AS

- Przedmiot zamówienia: Dostawa koagulantu do wytrącania fosforu.

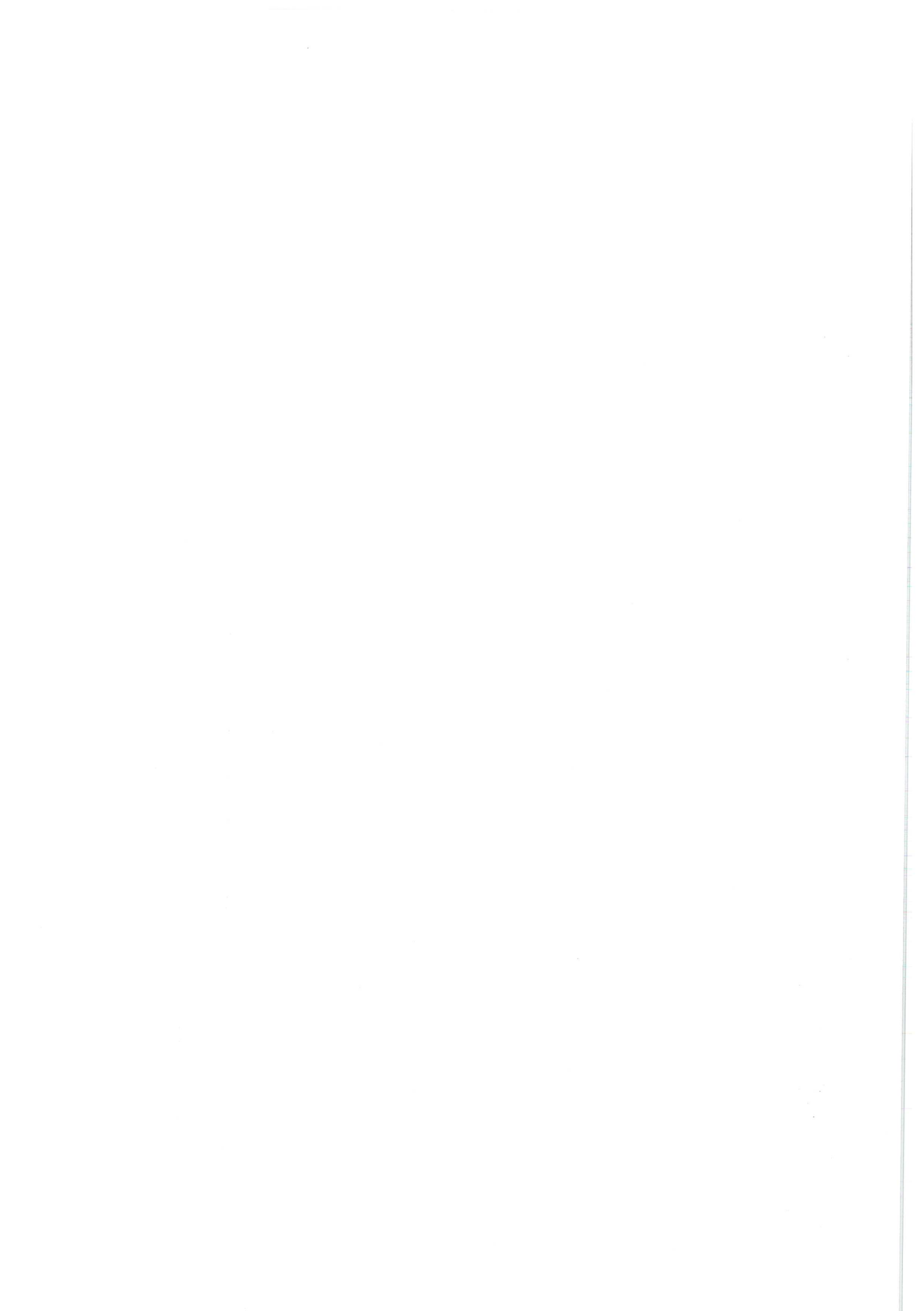
Zestawienie asortymentowe

Załącznik Nr 1A

Lp.	Nazwa towaru	Jedn. Miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (5X6)	Podatek VAT	Wartość brutto (7+8)	
1.	2.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
1	KOAGULANT DO WYTRĄCANIA FOSFORU PARAMETR -roztwór wodny -zawartość żelaza 3+nie mniej niż 10% -zawartość żelaza 2+nie więcej niż 0,7% -odczyn pH nie większy niż 2 -zawartość metali ciężkich (ołowiu, kadmu, miedzi,chromu,niklu,cynku550):>mg/kg preparatu przy czym zawartość niklu nie może być większa niż 60 ppm/kg -temperatura krzepnięcia<-30 st.C -substancje nie rozpuszczalne w wodzie <0,1% -trwałość koagulantu minimum 1 miesiąc -transport w cysternach samochodowych	tona	600					
<b>RAZEM</b>								

.....dnia.....

podpis osób uprawnionych





/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 2

**Wzór wykazu wykonanych dostaw.**

Znak sprawy: FZ.38.73.2025.AS

## WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy (ców)

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa DOSTAWY	Wartość W PLN	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			początek (data)	zakończenie (data)	
1.					
2.					
3.					

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej dostawy skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej dostawy

## PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ców)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ców)	Pieczęć (cie) Wykonawcy (ców)	Miejscowość i data



**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**WZÓR U M O W Y NR FZ.38.73.2025.AS**

Zawarta w dniu .....2025 r. pomiędzy:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., 87-100 Toruń, ul. Rybaki 31-35,  
NIP 956-20-18-145, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Rejestrze Przedsiębiorców w Toruniu  
VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000014934, o kapitale  
zakładowym w wysokości 390986500,00 zł, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Władysława Majewskiego

Prezesa Zarządu

Łukasza Górskiego

Z-cę Prezesa

a Firmą:

.....  
NIP .....

REGON.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
W wyniku postępowania przeprowadzonego poprzez platformę zakupową Open Nexus w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie § 5 pkt. I Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o. Strony postanawiają zawrzeć umowę następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa koagulantu do wytrącania fosforu:
  - dla Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Toruniu ul. Szosa Bydgoska 49
  - do instalacji do redukcji siarkowodoru przy ul. Ugory 5
  - do Stacji dozującej ul. Promowa, 87-162 Lubicz Dolny w łącznej ilości 600 ton, zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz oferty), który wraz z załącznikiem nr 1A stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy.
3. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres wskazany w § 1 ust. 2 lub do czasu zrealizowania zakresu rzeczowego określonego w § 1 ust. 1.

**§ 2.**

1. Przedmiot zamówienia objęty umową może zostać zredukowany przez Zamawiającego, o maksymalnie 30% całego zamówienia. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Dostawa realizowana będzie częściami zgodnie z harmonogramem dostaw (załącznik nr 4). Miejsce dostawy i ilość określa zawsze przedstawiciel Zamawiającego, przesyłając pisemne zlecenie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.....
3. Dostawy będą odbywały się w terminie 3 dni od złożenia zamówienia w sposób określony w § 2 ust.2.

§ 3.

1. Orientacyjne wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy wynosi netto ..... zł. (słownie: ..... złotych 00/100).  
Do wynagrodzenia każdorazowo doliczony zostanie podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu.
3. Faktura każdorazowo wystawiana będzie po odbiorze przez Zamawiającego dostawy częściowej określonej § 2 ust 2.
4. Zapłata należności nastąpi na rachunek rozliczeniowy, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT, udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o numerze ....., z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z przepisami prawa.
5. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer umowy, na podstawie, której została wystawiona faktura. W przypadku braku powyższego numeru faktura zostanie odesłana do Wykonawcy, jako wystawiona nieprawidłowo. W takiej sytuacji brak zapłaty nie będzie traktowany, jako opóźnienie Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu Wykonawcy, jako podatnika podatku VAT czynnego Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie do trzech dni roboczych od dnia zdarzenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) w związku z brakiem konieczności zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), **wyłącza** możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.
8. Zgodnie z wymogami art. 4c znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.) Zamawiający oświadcza, że spółka Toruńskie Wodociągi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu (87-100 Toruń), przy ulicy Rybaki 31-35, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000014934, NIP 9562018145, REGON 871243538 posiada status dużego przedsiębiorcy.
9. Zamawiający **nie wyraża** zgody, o której mowa w art. 106 na ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), na otrzymywanie ustrukturyzowanych faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, (dalej zwanym „KSeF”) w okresie fakultatywnego stosowania KSeF.

§ 4.

1. Wykonawca zapewnia, że towar jest wolny od wad fizycznych i spełnia wszystkie parametry, oraz posiada wszystkie cechy wskazane w ofercie – załączniku do niniejszej umowy. Wykonawca gwarantuje jakość towaru zgodnie z Europejskimi certyfikatami serii ISO 9001.
2. Przez cały okres stosowania towaru Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pomocy techniczno – technologicznej w celu uzyskiwania jak najlepszych efektów stosowania towaru.

3. W przypadku wystąpienia wad fizycznych składających się na towar, uniemożliwiający korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych rzeczy na wolne od wad, oraz pokrycia wszelkich kosztów, jakie wiążą się z wymianą wadliwych rzeczy w terminie 7 dni.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na rzeczy składające się na towar na okres 6 miesięcy, licząc od dnia wydania danej partii towaru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru w okresie gwarancji na nowy w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia wady, podając nr serii/partii towaru przez Zamawiającego.
6. W przypadku gdy Wykonawca w ramach gwarancji dostarczy Zamawiającemu nowe rzeczy, termin gwarancji, co do tych rzeczy biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnych od wad. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy Zamawiający nie mógł z niej korzystać
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

#### § 5.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników, wykonujących przedmiotowe zamówienie dla Zamawiającego, z informacjami w zakresie „Wytycznych postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.”, oraz „Polityce Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.”, które stanowią załączniki do niniejszej umowy (nr 3 i 4). Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy wykonujący zamówienie będą przestrzegali zasad określonych w w/w dokumentach.

#### § 6.

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informuje, że:  
Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.  
ul. Rybaki 31-35  
87-100 Toruń  
tel. 56 658 64 00 fax. 56 654 01 51  
e-mail: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl  
Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl  
Dane są przetwarzane w celu zawierania umów oraz realizacji ich postanowień i zapewnienia sprawnej współpracy z kontrahentami.  
Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.  
Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 5 lat od zakończenia trwania umowy  
Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie zawartej umowy.  
Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.  
Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.  
Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  
Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.  
Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Zamawiającego, jako Administratora danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z Wykonawcą, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Wykonawcę - bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej zawartej w §6 ust. 1 niniejszej umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

#### § 7.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zobowiązanie do zapłaty kar umownych, w przypadkach i wysokości poniżej wskazanych.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - 10 % wartości netto wynagrodzenia, określonego w § 3 ust.1.
  - b) za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin dostawy ustalony w zamówieniu częściowym - 5% wartości netto umownej danej partii towaru.
  - c) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu obowiązku dostarczenia rzeczy wolnych od wad w wysokości 5% wartości netto danej partii towaru.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – 10% wartości umownej netto wynagrodzenia, określonego w § 3 ust.1.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 8.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.” opublikowany, na stronie [www.wodociagi.torun.com.pl](http://www.wodociagi.torun.com.pl) w dziale „Przetargi/Regulaminy”.
3. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd w Toruniu
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki.

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) Harmonogram dostaw.
- 3) Wytyczne postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.
- 4) Polityka Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....  
/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

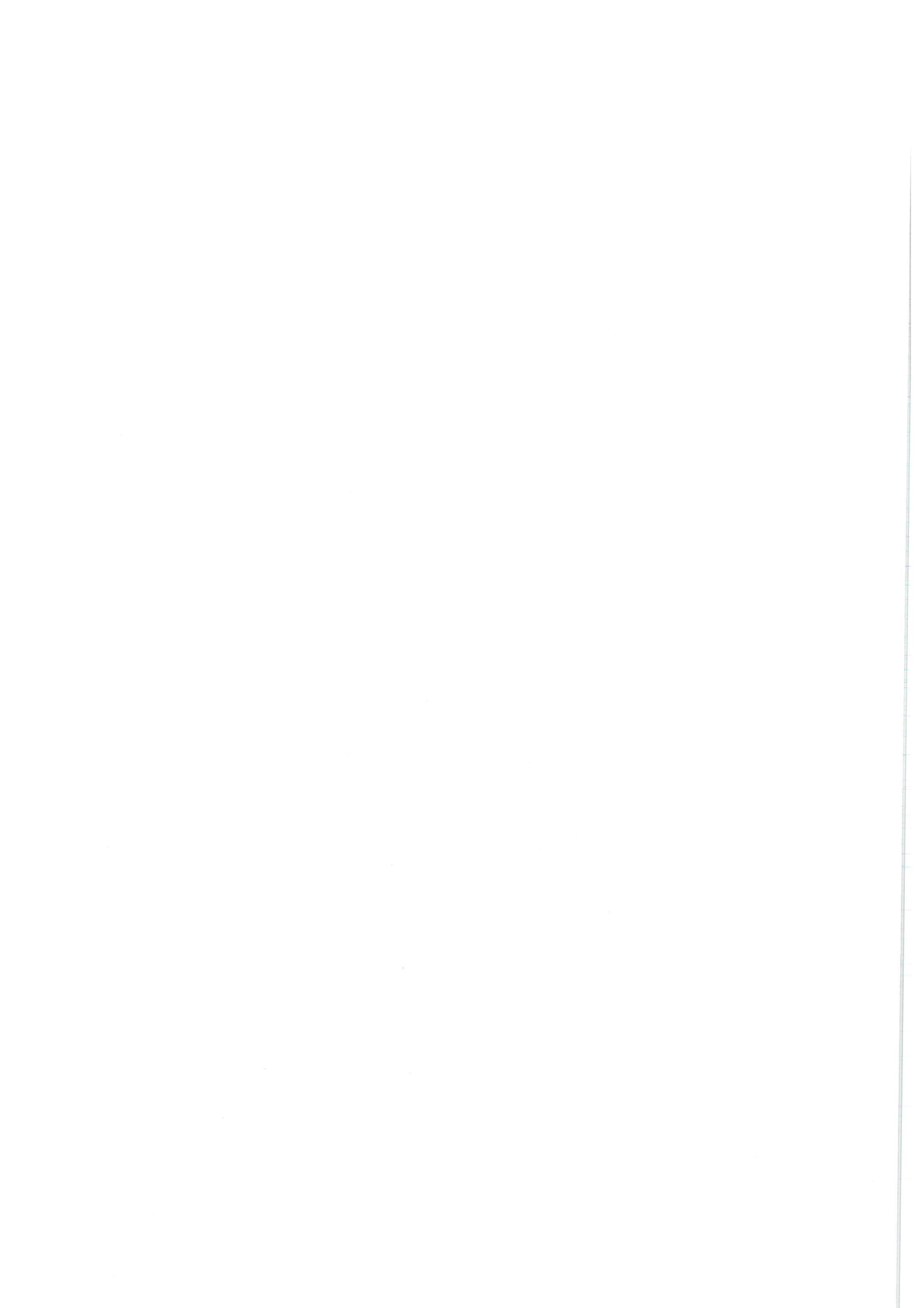
ZAŁĄCZNIK NR 4

Znak sprawy: FZ.38.73.2025.AS

## Harmonogram dostaw

Lp.	NR DOSTAWY	ILOŚĆ W PRZELICZENIU NA SUBSTANCJĘ AKTYWNA	TERMIN
1	I	50 Ton	maj 2025 r.
2	II	50 Ton	czerwiec 2025 r.
3	III	50 Ton	lipiec 2025 r.
4	IV	50 Ton	sierpień 2025 r.
5	V	50 Ton	wrzesień 2025 r.
6	VI	50 Ton	październik 2025 r.
7	VII	50 Ton	listopad 2025 r.
8	VIII	50 Ton	grudzień 2026 r.
9	IX	50 Ton	styczeń 2026 r.
10	X	50 Ton	luty 2026 r.
11	XI	50 Ton	Marzec 2026
	<b>RAZEM</b>	<b>600 Ton</b>	

Podpisy:  
  
.....







**Wytyczne postępowania dla wykonawców  
i dostawców działających na zlecenie  
Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.**

**Załącznik nr 1**  
Procedury  
PZ 04, wyd.14

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem w oparciu o normy ISO 9001 i 14001. W związku z tym, zobowiązana jest stosować szczególnie nadzór w zakresie jakości produkowanych wyrobów i świadczonych usług, a także w zakresie ochrony środowiska. Ustanowiona przez Zarząd Polityka Jakości i Środowiska przedstawia kierunki działań pro-jakościowych i pro-środowiskowych podejmowanych w ramach wdrożonego systemu zarządzania. Realizując zadania, które zostały Państwu zlecone przyczyniają się Państwo do realizacji zobowiązań tam zawartych, w związku z tym prosimy o zapoznanie się z treścią Polityki Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. (Załącznik nr 2).

Norma ISO 14001 zobowiązuje nas do informowania naszych Wykonawców i Dostawców o zasadach postępowania, które obowiązują w naszej firmie i które Państwo, działając na nasze zlecenie, zobowiązani są przestrzegać.

W trakcie wykonywania zadań dla Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. należy przestrzegać poniższych zasad postępowania, związanych z ograniczaniem niekorzystnych wpływów na środowisko naturalne poprzez:

1. Przestrzeganie przepisów prawnych z zakresu ochrony środowiska, które dotyczą rodzaju wykonywanych prac/ zadań;
2. Odpowiednie postępowanie związane z:

**A. Odpadami**

1. Wszystkie wytworzone odpady podlegają segregacji.
2. Odpady są gromadzone w sposób bezpieczny dla środowiska.
3. Odpady niebezpieczne (oleje przepracowane, PCB, baterie, odpady zawierające rtęć itd.) są bezwzględnie przekazywane do utylizacji uprawnionym firmom.
4. Jak największy procent wytwarzanych odpadów jest zagospodarowywany (recykling) lub utylizowany, natomiast ilość odpadów wywożonych na wysypisko jest ograniczana.

**B. Gospodarka energią, zasobami naturalnymi, paliwami**

1. Monitorowanie i racjonalizacja zużycia energii elektrycznej i ciepłej.
2. Monitorowanie zużycia paliw przez sprzęt i środki transportu napędzane silnikami spalinowymi (przestrzeganie ustalonych norm zużycia jednostkowego).
3. Ograniczanie zużycia zasobów naturalnych (woda, węgiel).

**C. Emisja zanieczyszczeń do środowiska**

1. Ograniczanie emisji do środowiska (spaliny, ścieki).
2. Zapobieganie przedostaniu się olejów i smarów do gleby lub wody poprzez korzystanie ze sprawnego sprzętu/ środków transportu, a w przypadku wystąpienia wycieku/ rozlewu stosowanie sorbentów w celu neutralizacji.
3. Zapobieganie awariom, których skutki mogą mieć negatywny wpływ na środowisko.

Prosimy o zapoznanie z treścią Załączników nr 1 i nr 2 wszystkich pracowników, którzy będą zaangażowani w realizację zadania/ dostawy Państwu zleczonej.

*Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.*

*Styczeń 2018 r.*

## POLITYKA JAKOŚCI I ŚRODOWISKA

Podstawą działalności i misją Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. jest niezawodne dostarczanie naszym Klientom wody, sprawne odbieranie ścieków oraz ich skuteczne oczyszczanie.

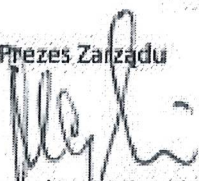
Mając świadomość, jak bardzo przyszłość nas wszystkich zależy od dobrego stanu środowiska naturalnego, deklarujemy wdrożenie w naszym przedsiębiorstwie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem, aby stale polepszać jakość wyrobów i usług przez nas oferowanych, a także minimalizować negatywny wpływ naszej działalności na środowisko. Chcemy, by Klienci nam ufali i postrzegali Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. jako firmę solidną oraz przyjazną.

Wobec powyższego, zobowiązujemy się do realizacji następujących celów:

- Doskonalenia procesów produkcyjnych i usługowych pod kątem ich bezpieczeństwa oraz spełnienia wymagań i zapobiegania niekorzystnym wpływom na środowisko, w tym jego zanieczyszczeniu;
- Utrzymania parametrów dostarczanej wody (jakość, ilość, ciśnienie) tak, aby odpowiadała obowiązującym przepisom i normom;
- Dbałości o racjonalne i oszczędne korzystanie z zasobów wodnych;
- Sprawnego odbierania ścieków oraz eliminację ich uciążliwości dla środowiska dzięki utrzymaniu w ciągłej sprawności sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz urządzeń do oczyszczania ścieków, a także dzięki rozbudowie sieci kanalizacyjnej kierującej ścieki do oczyszczalni;
- Przyjaznego środowisku zagospodarowania osadów ściekowych oraz wytwarzanego z nich biogazu;
- Prowadzenia racjonalnej i bezpiecznej dla środowiska gospodarki odpadami dzięki ich segregacji i przekazywaniu do przerabiania lub utylizacji;
- Racjonalnego gospodarowania energią oraz pozyskiwania jej z odnawialnych źródeł;
- Przestrzegania przepisów prawnych i innych wymogów dotyczących działalności Spółki, w tym aspektów środowiskowych;
- Ciągłego podnoszenia świadomości środowiskowej pracowników oraz zapewnienia posiadania przez nich wymaganych kwalifikacji;
- Ciągłego doskonalenia wdrożonego systemu zarządzania jakością i środowiskiem.

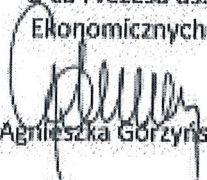
Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Prezes Zarządu




Władysław Majewski

Z-ca Prezesa ds.  
Ekonomicznych



Agnieszka Gorzyńska

Z-ca Prezesa ds.  
Eksplotacji



Łukasz Górski

TORUŃ, MARZEC 2025