Zał. nr 1

**UMOWA**

 Projekt

Niniejsza umowa zawarta została w Grudziądzu w dniu …………….…… r. pomiędzy:

**Gminą - miasto Grudziądz - Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu,
ul. Ludwika Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz, NIP 8762403226, Regon** **340534333**

(w dalszej treści umowy zwaną „Zamawiającym”) reprezentowaną przez:

**Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich – Panią Sylwię Łazarczyk**

**oraz**

**………………………………………………………………………………………………… (w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”), reprezentowanym przez:**

**…………………………………………………………………………………………………, NIP ……………………………………….. REGON ………………………………………**

Umowa finansowana jest ze środków budżetowych będących w dyspozycji komórki organizacyjnej: Zarządu Dróg Miejskich w Grudziądzu

* źródło finansowania: **GWB**
* klasyfikacja budżetowa: Dział **600**, Rozdz. **60016,** Paragraf **427**, kwota **…………………… zł**
* zadanie budżetowe (bieżące / ~~inwestycyjne~~): **ZDM/86/2022**
* klasyfikacja strukturalna: **-**
* rodzaj dokumentu stanowiącego podstawę dokonania płatności: **faktura**
* stawka podatku **VAT: 23 %**
* płatność z rachunku bankowego numer: **55 1020 5011 0000 9302 0169 6079**

Zmiana powyżej wskazanych danych nie wymaga zawarcia aneksu i następuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Zamawiającego.

 **1**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pod nazwą:
**„Modernizacja dróg gruntowych w granicach administracyjnych Grudziądza” – część II ul. - Jaśminowa”.**

zwanego w dalszej treści „przedmiotem umowy”.

Niniejsza Umowa potwierdza co następuje:

1. W ramach zadania wykonane zostanie podwójne powierzchniowe utrwalenie nawierzchni drogi gruntowej przy ul. Jaśminowej na odcinku od nieruchomości nr 24B do nieruchomości nr 34 C na łącznej powierzchni 3.500,00 m2, tj. około 700 mb długości i 5 mb szerokości. Przy powyższej ulicy wykonane powinny zostać korytowanie, wykonanie podbudowy z gruzu betonowego 15 cm oraz wykonanie podbudowy zasadniczej z kruszywa wapienno - żwirowego o średniej grubości 10 cm oraz ułożenie czterech warstw, w skład których wchodzi warstwa lepiszcza, warstwa dolna o frakcji 5-8 mm, druga warstwa lepiszcza oraz warstwa górna o frakcji 2-5 mm.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do zrealizowania zadania pod nazwą **„Modernizacja dróg gruntowych w granicach administracyjnych Grudziądza” – część II ul. - Jaśminowa”.** niezależnie od tego, czy wynika to z dokumentów określonych w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i zakończyć roboty oraz usunąć wady w całkowitej zgodności z postanowieniami niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, BHP i P.Poż.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych w całości przez Wykonawcę, które będą zgodne z ustawą o wyrobach budowlanych. Zamawiający
ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac,
jak również przedstawienia wyników tych badań.
6. W przypadku, gdy treść zamówienia nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu całości zamówienia, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania w tym zakresie decyzji
Zamawiającego.

 **2**

**Składniki umowy**

1. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące dokumenty:
2. Oferta Wykonawcy z dnia **………………..** roku wraz z załącznikami,
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy oraz którymkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 1, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy.
4. W odniesieniu do zobowiązań Wykonawcy określonych przedmiotem umowy, niniejszą Umowę oraz dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu przedmiotu umowy, ani wymaganego zakresu należytej staranności.

 **3**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

Niniejsza Umowa potwierdza co następuje:

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie:

**21 dni od dnia zawarcia umowy.**

1. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę może nastąpić wyłącznie po protokolarnym przejęciu placu budowy od Zamawiającego.
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień zawiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości odbioru pod warunkiem, że w dacie doręczenia tego zawiadomienia przedmiot umowy był faktycznie wykonany. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
3. W razie przerwania prac, stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. W protokole należy podać powody przerwania robót oraz warunki i terminy ich wznowienia.
4. Termin zakończenia robót, o którym mowa w ust. 1, obejmuje zakończenie wszelkich robót oraz wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń oraz przywrócenie terenu do stanu pierwotnego.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, w razie wystąpienia jednej z okoliczności opisanych w 7.

 **4**

**Wynagrodzenie**

1. Z zastrzeżeniem zapisów poniższych, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na łączną kwotę brutto **………………….. zł,** (słownie: **……………………………………………………………….. złotych 00/100**).
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 9 oraz § 12 Umowy.
3. Płatność za wykonane roboty budowlane odbędzie się po zakończeniu i odbiorze prac objętych umową.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………………………………………………………………………………**
5. Termin płatności faktur z zachowaniem § 4 i § 9 wynosi 30 dni od dnia
jej doręczenia.

**§ 5**

**Rozliczenia robót i płatności**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie końcowej faktury VAT. Na fakturze VAT należy umieścić następujące dane:

Nabywca:

Gmina – miasto Grudziądz

ul. Ratuszowa 1

86 – 300 Grudziądz

NIP 876 – 24 – 26 – 842

Odbiorca:

Zarząd Dróg Miejskich w Grudziądzu

ul. Ludwika Waryńskiego 34A

86 – 300 Grudziądz

NIP 876 – 24 – 03 – 226

Faktura powinna być wystawiona na podstawie kosztorysu powykonawczego oraz protokołu odbioru (końcowego), które będzie załączony do faktury. Kosztorys powykonawczy oraz protokół odbioru (końcowego) muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczane w sposób o którym mowa w ust. 1 stanowić
będzie **wynik iloczynu ilości wykonanych robót wyliczonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego w ofercie Wykonawcy** lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 11 niniejszej umowy.

3. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych

 za każdy dzień opóźnienia.

4. Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozliczenia robót dodatkowych z Wykonawcą

według wskaźników cenotwórczych wskazanych w kosztorysie ofertowym na zamówienie podstawowe oraz ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Zamawiającego.

6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy regulowana będzie przez Zamawiającego
na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca dołącza dodatkowo oświadczenie Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonywanych zgodnie z umową z Wykonawcą.

8.Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę
 trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy m.in.:

1. Dokonanie odbioru wykonanych prac na warunkach określonych w § 14 niniejszej umowy.
2. Dokonanie płatności zgodnie z postanowieniami § 4 oraz § 9 niniejszej umowy.

**§ 7**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów, polskim prawem budowlanym
i innymi obowiązującymi przepisami oraz wiedzą budowlaną.
2. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego,
3. Pisemne zgłoszenie robót do odbioru zgodnie z § 14 umowy.
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu budowy tj. Wykonawca
bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest w toku realizacji, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
5. Utrzymanie w sposób bezpieczny ruchu pojazdów na drogach objętych wprowadzeniem tymczasowej organizacji ruchu na czas robót. Wykonawca uzyska na własny koszt wszystkie niezbędne projekty, rysunki i pozwolenia w tym zakresie.
6. Utrzymanie na własny koszt stałego dostępu do wszystkich posesji przez cały okres trwania robót.
7. Opracowanie, zapewnienie i utrzymanie na własny koszt i własnym staraniem pełnej organizacji ruchu technologicznego na terenie wykonywanych robót obejmującej
w szczególności dowóz i wywóz materiałów i sprzętu na i z terenu budowy oraz poniesienie ewentualnych kosztów wynikających z dostosowania układu komunikacyjnego związanego z realizacją zadania.
8. Powiadomienie zarządzającego ruchem oraz Zamawiającego na piśmie o planowanym zamknięciu dróg, nie później niż na 7 dni przed planowanym przystąpieniem do tych prac. Wykonawcy nie wolno dokonać zamknięcia dróg bez pisemnego pozwolenia wydanego przez zarządzającego ruchem.
9. Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu na co najmniej 5 dni przed terminem odbioru końcowego kompletnych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót wykonanych w dwóch egzemplarzach.
10. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
11. Zapewnienie kadry i nadzoru z niezbędnymi uprawnieniami pozwalającymi zrealizować przedmiot zamówienia.
12. Udostępnienie terenu budowy innym Wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego
w czasie trwania robót, jeśli tacy wystąpią.
13. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
14. Powiadomienie właściwych organów o rozpoczęciu robót oraz o wprowadzaniu tymczasowej organizacji ruchu i wprowadzeniu stałej organizacji ruchu.
15. Niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach i trudnościach wpływających na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie lub przyspieszenie terminu zakończenia robót lecz nie później niż w terminie 7 dni od powzięcia informacji. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia zarzutu z tego tytułu wobec Zamawiającego, chyba że brak informacji wynika z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
16. Przedkładanie w terminach wskazanych przez Zamawiającego wszelkich oświadczeń i dokumentów, których wymagać będzie Instytucja Zarządzająca.
17. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych robót będzie kierownik budowy.

 **8**

**Zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. Zamawiający zgodnie
przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
2. wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i zmiany wynagrodzenia wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających bądź utrudniających prowadzenie robót, termin ten może ulec wydłużeniu, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności,
3. wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku kiedy prace objęte niniejszą umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
4. wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej". Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, itp.,
5. zmiany osób lub/i podmiotów innych niż strony, uczestniczących w realizacji zadania,
a wymienionych w umowie, przy czym w przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. zmiany zapisów umowy prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich
i rachunkowych w treści umowy,
7. zmiany zapisów umowy w razie powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

2. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.

1. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej" i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy, mając na względzie wyżej wymienione zapisy, w tym w szczególności definicję siły wyższej, o której mowa
w ust. 1 pkt. 3.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych).

 **9**

**Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV i XVI kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca nie stawił się do przekazania placu budowy, bez uzasadnionych przyczyn oraz w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. Wykonawca przerwał realizację robót i pomimo wezwania Zamawiającego do złożenia stosownych wyjaśnień i przystąpienia do realizacji robót przerwa trwa dłużej niż 7 dni, (nie dotyczy sytuacji spowodowanej wystąpieniem niesprzyjających warunków atmosferycznych lub innych uzasadnionych przyczyn niezależnych od Wykonawcy
– za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie),
4. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,
5. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

Poza sytuacjami opisanymi powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia
od umowy w sytuacji określonej w art. 143c ust. 7 oraz 145 Prawa zamówień publicznych.

1. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy, licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

Wykonawca:

* + 1. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
		2. przekaże Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,

Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:

* 1. dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia,
	2. zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.

 **10**

**Zmiany zakresu robót**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy polecić Wykonawcy dokonywanie takich zmian, które są niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, tj.:
2. wykonania robót wynikających z zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych
w kosztorysie ofertowym,
3. wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do opisu robót zawartego w kosztorysie ofertowym,
4. pominięcia robót, które w trakcie wykonywania niniejszej umowy stały się zbędne,
5. wykonania nieprzewidzianych robót, niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy,
6. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiejkolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa
 3 ust. 1 oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami 4 niniejszej umowy.
7. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez określenia zakresu zmian przez Zamawiającego w protokole konieczności.
8. Dopuszcza się zmianę przewidzianej w umowie technologii, spowodowaną w szczególności następującymi okolicznościami:
	1. niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń,
	2. pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
	3. pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.

 **11**

**Roboty zamienne i dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza na wniosek jednej ze stron możliwość wykonania ewentualnych robót zamiennych (tj. robót nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia i nie stanowiących jego rozszerzenia).
2. Realizacja robót zamiennych poprzedzona zostanie sporządzeniem protokołu konieczności z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy.
3. Wykonawcy nie wolno wykonywać robót zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego (zatwierdzenia przez niego protokołu konieczności).
4. Przed przystąpieniem do wykonania robót zamiennych Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysów obejmujących zakres przedmiotowych robót.
5. Roboty zamienne wycenione będą na podstawie kosztorysów ofertowych, a w przypadku gdy pozycje dotyczące zmian nie odpowiadają pozycjom opisanym w ofercie Wykonawcy, kalkulacja zostanie sporządzona na podstawie wydawnictwa „SEKOCENBUD” wydanego w ostatnim kwartale przed wykonaniem kalkulacji w oparciu o ceny nie wyższe jak średnie dla danego regionu lub wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Jeżeli w czasie wykonywania niniejszej umowy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót lub zmian w stosunku do przyjętych rozwiązań w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wykonania.

Sposób i zakres wykonania robót dodatkowych będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy stronami w formie protokołu konieczności podpisanego przez Zamawiającego oraz Kierownika Budowy i podpisaniu stosownej umowy przez Strony.

 **12**

**Ceny jednostkowe dotyczące zmian**

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych na podstawie 11 ust. 1 zmian odpowiadają pozycjom opisanym w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym wykorzystywana jest do wyliczenia wartości robót, o których mowa w 11.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych na podstawie 11 ust. 1 zmian nie odpowiadają pozycjom opisanym w kosztorysie ofertowym, kalkulacja zostanie sporządzona na podstawie wydawnictwa „SEKOCENBUD” wydanego w ostatnim kwartale przed wykonaniem kalkulacji w oparciu o ceny nie wyższe jak średnie dla danego regionu lub wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca powinien wyliczyć koszty, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz przedstawić do akceptacji przez Zamawiającego przed rozpoczęciem robót wynikających ze zmian. Ceny skalkulowane niezgodnie z postanowieniami ust. 2 Zamawiający skoryguje w oparciu
o własne wyliczenia zgodnie z ust. 1 i 2. Akceptacji kosztów, o których mowa w ust. 1 i 2 lub ich skorygowania w oparciu o własne wyliczenia zgodnie z ust. 1 i 2 Zamawiający dokona niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę kosztów do akceptacji.

Zasady określone w ust. 1 do 3 dotyczyć będą również robót realizowanych w ramach zamówień dodatkowych.

**§ 13**

**Materiały**

1. Materiały użyte przy wykonywaniu przedmiotu umowy muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
2. Wszelkie materiały użyteczne z rozbiórki przewidziane do ponownego wbudowania
(np. destrukt asfaltowy, kostka kamienna, kostka betonowa, płytki betonowe, krawężniki, znaki drogowe itp.) stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca przetransportuje
je oraz złoży we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w ramach wynagrodzenia ustalonego w 4 ust. 1. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się ponowne wykorzystanie destruktu bitumicznego. Pozostałe materiały oraz materiały, które Zamawiający uzna jako nienadające się do ponownego wbudowania należy usunąć poza teren budowy
z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów ustawy z dnia
14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1587).
3. Dz.U.2020.0.797

**§ 14**

**Odbiory**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
	* 1. końcowy (ostateczny) - po wykonaniu całości robót objętych umową,
		2. odbiór pogwarancyjny – 30 dni przed końcem upływu okresu gwarancji.
2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu nastąpi po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od przyjętego zgłoszenia.
3. Odbiór końcowy:
	* 1. Zamawiający powoła komisję która dokona czynności związanych z odbiorem końcowym. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych od daty ich rozpoczęcia,
		2. w czynnościach odbioru końcowego muszą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego,
		3. wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności:
4. rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót podpisane przez kierownika budowy i Zamawiającego,
5. oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z ofertą i zgłoszeniem robót, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez Zamawiającego i Wnioskodawcę,
6. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – 2 kpl. w wersji papierowej i 2 kpl. w wersji elektronicznej.
7. Z czynności odbiorowych (końcowego) należy sporządzić protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
9. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór ostateczny jeżeli Wykonawca nie wykonał:
10. przedmiotu umowy w całości lub/i nie wykonał wymaganych badań i sprawdzeń,
11. nie przedstawił dokumentów o których mowa w ustępie 5 pkt. 3.
12. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiający zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
13. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
14. W przypadku uzasadnionych, przedstawionych przez Zamawiającego wątpliwości
co do jakości wykonanych prac oraz zastosowanych materiałów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia inspekcji oraz zlecenia wszelkich niezbędnych ekspertyz.
W przypadku, gdy zostaną ujawnione nieprawidłowości, koszty w/w prac ponosi Wykonawca, a Zamawiający ma prawo stosownie obniżyć wynagrodzenie z tytułu wykonanych robót. W przypadku braku wad koszty badań i ekspertyz, o których mowa
w w/w zapisie, poniesie Zamawiający.
15. Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli jakości wykonanych robót w dowolnym momencie w okresie trwania rękojmi i gwarancji, w przypadku stwierdzenia wad wezwać Wykonawcę do ich naprawienia. Zapisy ustępów poprzedzających stosuje się odpowiednio.
16. Przedmiot Umowy Strony uznają za zrealizowany w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.

 **15**

**Rękojmia za wady**

Ustala się 36 miesięczny okres obowiązywania rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.

**16**

**Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczone w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1,
2. za nieterminowe wykonanie robót w wysokości - 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
3. za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. z tytułu braku reakcji na wydane polecenia Zamawiającego – 0,05% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1.

**§ 17**

**Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia robót budowlanych od wszystkich ryzyk (lub posiadać taką umowę ubezpieczenia), zwaną dalej „umową ubezpieczenia”, na czas trwania Umowy, na jedno zdarzenie, bez limitu zdarzeń, dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści. Umowa ta powinna obejmować również ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
2. Jeżeli Wykonawca nie zawrze lub nie posiada umowy ubezpieczenia, spełniającej warunki zawarte w ust. 1, lub nie zapewni jej ważności przez cały okres realizacji niniejszej Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy bądź zawrzeć przedmiotową umowę ubezpieczenia lub przedłużyć ją na koszt Wykonawcy.
3. W przypadku wypłaty świadczenia skutkującej zmniejszeniem sumy ubezpieczenia poniżej wartości wymaganej w ust.1, Wykonawca ma obowiązek odpowiedniego do ubezpieczenia się.
4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa
w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od Umowy bądź zawrzeć odpowiednią umowę ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
5. Strony uzgadniają, iż pokrycie wszelkiego rodzaju szkód wskazanych w ust. 1 następować będzie przez Wykonawcę lub jego ubezpieczyciela na zasadach określonych
w umowie ubezpieczenia bez udziału Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez osoby trzecie.

 **18**

**Spory**

* 1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
	2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie do drugiej Strony pisemnego konkretnego roszczenia na piśmie.
	3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się
	do zgłoszonego roszczenia w terminie 30 dni roboczych od daty zgłoszenia.
	4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

**§ 19**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa budowlanego.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony
są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie do drugiej Strony skonkretyzowanego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się
do zgłoszonego roszczenia w terminie 30 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi
w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana Strona uprawniona jest
do wystąpienia na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
9. Umowa niniejsza zawiera 12 stron ponumerowanych i parafowanych.
10. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania. Za datę podpisania umowy uważa się datę podpisania przez ostatnią ze stron.

**PODPISY I PIECZĘCIE**

**W imieniu Zamawiającego: W imieniu Wykonawcy:**

1. ...................................................... 1. ....................................................

 (pieczęć i podpis) (pieczęć i podpis)