PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY – zał. nr 2 do SWZ

**Umowa Dostawy Nr ………………………………………..**

zawarta w dniu ……………………….. 2025 r. w Krakowie

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 3. Regionalna Baza Logistyczna**

30-901 Kraków ul. Montelupich 3

NIP: 6762431902, REGON: 121390415

reprezentowany przez:

Komendanta 3. Regionalnej Bazy Logistycznej

……………………………………………………………

a

**WYKONAWCA: Pełna nazwa firmy**

Kod miejscowość, ulica numer

NIP: ………… REGON:……………….

KRS: wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez Sąd ………, ……… Wydział…………...

reprezentowany przez:

Pana/ią… (np. Prezesa Zarządu)

LUB

Pan/i ……… prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą ………….. Kod miejscowość, ulica numer

NIP: ………………….. REGON: ………………………..

Nr tel. :

Adres e-mail:

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) – **sprawa nr 81/2025/D**.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa wózków paletowych**, zwanych w dalszej części Umowy „wózkami”, „wyrobami” lub „przedmiotem Umowy”, których parametry zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy – pn. „Wymagania eksploatacyjno-techniczne”.
2. Dostarczony przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, jakości pierwszej (I kategorii,   
   I gatunku), wolny od wad fizycznych i prawnych, nieużywany, nieregenerowany   
   i nienaprawiany oraz pochodzić z produkcji z 2024 lub z 2025 roku.
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje   
   do realizacji dostawę wózków w ilościach wyszczególnionych w poniższej tabeli / poniższych tabelach:
4. **Zadanie nr 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  **długość wideł / udźwig** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach zamówienia gwarantowanego** |
| Wózek paletowy ręczny  800 mm / min. 2500 kg | szt. | 40 |

1. **Zadanie nr 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  **długość wideł / udźwig** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach zamówienia gwarantowanego** |
| Wózek paletowy ręczny  1150 mm / min. 2500 kg | szt. | 40 |

1. **Zadanie nr 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach zamówienia gwarantowanego** |
| Wózek paletowy ręczny  1600 mm / min. 2500 kg | szt. | 15 |

1. **Zadanie nr 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach zamówienia gwarantowanego** |
| Wózek paletowy elektryczny  800 mm / min. 1500 kg | szt. | 7 |

1. **Zadanie nr 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach zamówienia gwarantowanego** |
| Wózek paletowy elektryczny  1150 mm / min. 1500 kg | szt. | 40 |

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z prawa opcji (dalej: „prawo opcji”), polegającego na uprawnieniu Zamawiającego do zlecenia Wykonawcy obowiązku dostawy wózków w ilościach wskazanych w tabeli/tabelach poniżej:
2. **Zadanie nr 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  **długość wideł / udźwig** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach prawa opcji** |
| Wózek paletowy ręczny  800 mm / min. 2500 kg | szt. | 30 |

1. **Zadanie nr 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  **długość wideł / udźwig** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach prawa opcji** |
| Wózek paletowy ręczny  1150 mm / min. 2500 kg | szt. | 30 |

1. **Zadanie nr 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach prawa opcji** |
| Wózek paletowy ręczny  1600 mm / min. 2500 kg | szt. | 15 |

1. **Zadanie nr 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach prawa opcji** |
| Wózek paletowy elektryczny  800 mm / min. 1500 kg | szt. | 5 |

1. **Zadanie nr 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **J.m.** | **Liczba sztuk**  **w ramach prawa opcji** |
| Wózek paletowy elektryczny  1150 mm / min. 1500 kg | szt. | 30 |

1. W tabeli/tabelach wskazanych powyżej w ust. 4 zostały określone maksymalne ilości wózków, jakie Zamawiający może zamówić w ramach skorzystania z prawa opcji.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji   
   lub skorzystać z prawa opcji w mniejszym zakresie niż wskazany w ust. 4 powyżej,   
   w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel a Wykonawcy   
   nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje poprzez podpisanie niniejszej Umowy.
3. O zamiarze skorzystania z prawa opcji i ilości wózków, które Zamawiający zamawia   
   od Wykonawcy w ramach prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
4. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie   
   do 21 dni od daty zawarcia Umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia opcjonalnego na warunkach określonych w niniejszej Umowie   
   jak dla zamówienia gwarantowanego, co Wykonawca akceptuje przez podpisanie Umowy.
6. Do upływu terminu wskazanego w ust. 8 Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji jednorazowo lub wielokrotnie.
7. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga aneksowania Umowy.
8. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu określonego w ust. 8, możliwość skorzystania z prawa opcji uzależniona jest od wyrażenia zgody przez Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Uprawnienie Wykonawcy do wyrażenia zgody wygasa   
   po upływie 14 dni od daty poinformowania przez Zamawiającego o zamiarze skorzystania   
   z prawa opcji.
9. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację dostaw opcjonalnych.
10. Prawo opcji za zgodą Wykonawcy może zostać uruchomione do dnia 15.08.2025 r.
11. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.
12. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.

**§ 2**

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wartość Umowy obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT\*.
2. Zamówienie gwarantowane:

Wartość Umowy netto dla zamówienia gwarantowanego:. . . . . . . . . . zł

Słownie: . . . . . . . . . . zł

Wartość podatku VAT: . . . . . . . . . . zł

Wartość Umowy brutto dla zamówienia gwarantowanego. . . . . . . . . . zł

Słownie: . . . . . . . . . . zł

1. Maksymalne zamówienie opcjonalne:

Maksymalna wartość Umowy netto dla zamówienia opcjonalnego (Prawa opcji):

. . . .. zł

Słownie: . . . . . . . . . . zł

Wartość podatku VAT: . . . . . . . . . . zł

Maksymalna wartość Umowy brutto dla zamówienia opcjonalnego (Prawa opcji):

. . . . . . . . . . zł

Słownie: . . . . . . . . . . zł

1. Maksymalna łączna wartość Umowy uwzględniająca wartość zamówienia gwarantowanego oraz maksymalną wartość zamówienia opcjonalnego (zamówienie gwarantowane + maksymalne zamówienie opcjonalne) wynosi:

netto: . . . . . . . . . . zł

brutto: . . . . . . . . . . zł

1. Ceny jednostkowe wyrobów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach zamówienia gwarantowanego oraz w ramach zamówienia opcjonalnego (prawo opcji) zostały określone   
   w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Ceny jednostkowe wskazane w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy, w tym także koszty transportu wózków do Odbiorcy oraz koszty opakowań i nie podlegają zmianie w trakcie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem przypadków w Umowie przewidzianych.
3. Za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami w niej zawartymi Wykonawcy należeć się będzie wynagrodzenie. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn liczby dostarczonych wózków oraz ceny jednostkowej netto wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy i zostanie powiększone o należną stawkę podatku VAT.
4. Maksymalna wartość zamówienia opcjonalnego jest wartością maksymalną. Niezrealizowanie zamówienia opcjonalnego w całości lub w jakiejkolwiek części nie może stanowić podstaw   
   dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia gwarantowanego **w terminie   
   4 miesięcy od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do 30 listopada 2025 r.   
   w zależności od tego, który z tych terminów upłynie jako pierwszy.**
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zamówienia objętego prawem opcji **w terminie 4 miesięcy od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnej informacji o uruchomieniu prawa opcji, jednak nie później niż do 30 listopada 2025 r. w zależności od tego, który z tych terminów upłynie jako pierwszy.**

**§ 4**

**SPOSÓB WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiorcą przedmiotu Umowy jest:

**3 Regionalna Baza Logistyczna – Skład Gałkówek**

**ul. Łódzka 26, 95-041 GAŁKÓWEK**

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot Umowy na koszt własny do magazynu Odbiorcy. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym   
   do przewozu i w szczególności zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, ewentualnym uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań oraz innymi czynnikami wpływającymi na uszkodzenie lub obniżenie jakości przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe wózków dostarczanych przez Wykonawcę   
   w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
3. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 3 dni przed datą dostawy za pomocą faxu (numer faxu: 261-137-553) lub za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail: 3rblog.transport@ron.mil.pl).
4. Wykonawca zrealizuje dostawę w dniu roboczym, w jednym z dni od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 – 14.00 lub w piątek w godz. 8.00 – 13.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Organizacja rozładunku wózków u Odbiorcy oraz pełna odpowiedzialność za jego przebieg leży po stronie Wykonawcy.
6. Odbiór ilościowo-jakościowy wózków dostarczonych przez Wykonawcę będzie dokonany przez Odbiorcę, komisyjnie i protokolarnie, z udziałem przedstawicieli Odbiorcy i Wykonawcy. Brak uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia Odbiorcę do dokonania czynności odbioru bez udziału przedstawiciela Wykonawcy na jego ryzyko.
7. Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, która:
8. nie została mu zaawizowana zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu;
9. została wykonana w innym dniu, niż zaawizowany, bądź w innych godzinach i dniach,   
   niż określone w ust. 5 niniejszego paragrafu;
10. przekracza zaawizowaną ilość wózków;
11. jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczone wózki są niezgodne z Umową).
12. Podstawą dokonania odbioru przez Odbiorcę jest dostarczenie przez Wykonawcę:
13. kopii faktury VAT (oryginał Wykonawca dostarczy Zamawiającemu);
14. specyfikacji wysyłkowej lub innego dokumentu potwierdzającego wydanie przedmiotu Umowy;
15. dokumentów, o których mowa w dalszej części niniejszej Umowy, w tym wyszczególnionych w załączniku nr 1.

Wymienione wyżej dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku tłumaczenia, dokumenty te muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.

1. Odbiór ilościowy i jakościowy polega na:
2. sprawdzeniu ilości oraz typu i rodzaju dostarczonych wózków;
3. sprawdzeniu oznakowania wyrobów znakiem CE;
4. sprawdzeniu wymaganej dokumentacji;
5. sprawdzeniu stanu technicznego, ukompletowania i wyposażenia wózków.
6. Przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy wraz z wymaganymi dokumentami, zostanie potwierdzone podpisaniem przez wyznaczoną komisję „Protokołu przyjęcia-przekazania – druk Gm-20”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Protokół ten potwierdzi dostawę wyrobów, w tym faktyczną datę dostarczenia przedmiotu Umowy bądź jego części oraz dane identyfikacyjne przedmiotu Umowy. Winien on być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Odbiorcy i opatrzony pieczęcią herbową Odbiorcy z zastrzeżeniem zapisów zawartych w ust. 7. Protokół winien także zawierać numer faktury dotyczącej przekazywanego przedmiotu Umowy oraz dokładny adres Wykonawcy.
7. Egzemplarz nr 1 „Protokołu przyjęcia-przekazania – druk Gm-20”, po jego sporządzeniu   
   i podpisaniu przez członków komisji, Odbiorca niezwłocznie przesyła do Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę braków w wymaganej dokumentacji, może on dostawę przyjąć warunkowo do czasu dostarczenia przez Wykonawcę brakujących dokumentów. Przyjęcie warunkowe nie stanowi formalnego odbioru dostawy. Na czas trwania przyjęcia warunkowego Zamawiający zwolniony jest z odpowiedzialności za utrzymanie przedmiotu Umowy w stanie niepogorszonym oraz z tytułu utraty przedmiotu Umowy.
9. Nieuzupełnienie braków w wymaganej dokumentacji w terminie 14 dni od daty przyjęcia warunkowego, spowoduje wezwanie Wykonawcy przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy na własny koszt i odpowiedzialność. Brak odbioru przedmiotu Umowy w terminie   
   30 dni od daty wezwania do odbioru, będzie skutkować obciążeniem Wykonawcy kosztami magazynowania. Wykonawca zobowiązuje się, iż zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z przechowaniem przedmiotu Umowy od dnia jego dostarczenia Zamawiającemu do dnia jego odbioru przez Wykonawcę.
10. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy Wykonawcy, przedstawiciela Wykonawcy   
    i środka transportu Wykonawcy rygorom procedur bezpieczeństwa w czasie realizacji dostawy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia   
    (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t.j. ze zm.) w zakresie działania ,,Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 623 późn. zm.).
11. Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest   
    p. Ireneusz STACH (tel. 261-137-538). Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest ……………………. (tel. …………………….).   
    Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Odbiorcy odpowiedzialnymi   
    są pracownicy Ekspedycji Składu Gałkówek (tel. 261-442-757). Osoby te upoważnione są   
    do kontaktów w zakresie technicznej realizacji niniejszej Umowy.

**§ 5**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela niniejszej gwarancji na okres …\*

*(\* należy dostosować w umowie finalnej stosownie do wyniku przetargu – minimum   
24 miesiące*).

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wyroby dostarczone przez Wykonawcę   
   w ramach realizacji przedmiotu Umowy. W ramach udzielonej gwarancji zapewnia,   
   że dostarczone przez niego wyroby zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie właściwymi normami technicznymi, przepisami prawa, zasadami sztuki, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy określonymi w niniejszej Umowie oraz posiadają cechy zgodne z cechami określonymi w ich specyfikacji technicznej (gwarancja jakości). Jednocześnie Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dostarczone wyroby mają wszystkie właściwości określone w Wymaganiach eksploatacyjno-technicznych. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonych wyrobów w okresie trwania gwarancji.
2. Wykonawca do każdego wózka zobowiązany jest dostarczyć Kartę gwarancyjną. Karta gwarancyjna musi być wykonana w formie pisemnej, zawierać informacje o warunkach udzielonej gwarancji, sposobie postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej oraz zawierać wykaz autoryzowanych serwisów, z zastrzeżeniem,   
   że przedmiotowe Karty gwarancyjne nie mogą zawierać w swojej treści postanowień:
3. sprzecznych z niniejszą Umową;
4. nakładających na Zamawiającego, Odbiorcę bądź Użytkownika (Użytkownik – jednostka organizacyjna Resortu Obrony Narodowej użytkująca dany wyrób) dodatkowe obowiązki, które nie są przewidziane w niniejszej Umowie, a w szczególności obowiązki, których wykonanie wiązałoby się z dodatkowymi wydatkami, których koszty obciążałyby Zamawiającego, Odbiorcę, bądź Użytkownika;
5. które w istocie powodowałyby, że udzielona gwarancja ma charakter warunkowy;
6. ograniczać okresu gwarancji poprzez uwzględnienie naturalnego zużycia elementów wchodzących w skład wyrobów objętych niniejszą Umową;
7. postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą wyrobów, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą warunkujących uprawnienia z tytułu gwarancji;
8. postanowień dotyczących ponoszenia przez Zamawiającego opłat z tytułu przygotowania wózków do naprawy.
9. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy „Protokołu przyjęcia-przekazania – druk Gm-20”, a w razie odmowy podpisania „Protokołu przyjęcia-przekazania – druk Gm-20” przez Wykonawcę, termin rozpoczyna bieg od daty podpisania go przez Odbiorcę.
10. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wada ujawniła się w okresie gwarancji.
11. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji producenta wózków dostarczonych w ramach niniejszej Umowy. Wykonawca wyda Odbiorcy wraz   
    z przedmiotem Umowy dokument gwarancyjny zawierający oświadczenie gwarancyjne producenta wózków.
12. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących   
    w dostarczonym przedmiocie Umowy oraz powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność.
13. Udzielenie gwarancji oznacza w szczególności, iż Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z przeglądami, jakie będą wykonywane w okresie gwarancji.
14. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu okresu gwarancji,   
    jeżeli Wykonawca wadę zataił.
15. O wadzie przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio. Formę zawiadomienia stanowi ,,Protokół reklamacji”, przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni   
    od daty ujawnienia wady. Przekazanie „Protokołu reklamacji” w terminie późniejszym   
    nie skutkuje pozbawieniem bądź ograniczeniem uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji. Postępowanie reklamacyjne prowadzi Zamawiający.
16. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
17. rozpatrzy ,,Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania;
18. usunie wady w wyrobie, w którym wada została ujawniona w terminie 30 dni, licząc   
    od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, w miejscu, w którym znajdował się   
    w chwili ujawnienia wady lub na własny koszt odbierze go z miejsca wskazanego przez Zamawiającego lub Użytkownika w celu usunięcia wady;
19. stosownie do wyboru Zamawiającego, wyrób, wolny od wad (jeżeli usunięcie wady będzie niemożliwe lub niewskazane, przy czym decyzja w tym zakresie należy   
    do Zamawiającego) lub naprawiony, dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym znajdował się w chwili ujawnienia wady w terminie określonym pod lit. b;
20. dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonywanych napraw oraz zmiany okresu gwarancji.
21. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady, a Wykonawca   
    nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prowadzenia prac związanych z usuwaniem wady.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy w czasie od wydania go Wykonawcy w celu usunięcia wady do jego odebrania przez Zamawiającego.
24. Każda naprawa rzeczy objętej gwarancją uznawana jest za istotną naprawę rzeczy.
25. Wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
26. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający (zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczania kar umownych i uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi), ma prawo zlecić usunięcie wady określonej w „Protokole reklamacji” podmiotowi trzeciemu, bez uzyskania uprzedniej odrębnej zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę, obciążając wszelkimi powstałymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę oraz potrącić te koszty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia   
    lub dochodzić zwrotu tych kosztów od Wykonawcy.

**§ 6**

**RĘKOJMIA**

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych   
   w ustawie Kodeks Cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania przedmiotu Umowy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany   
   na własny koszt odebrać rzecz wadliwą z miejsca wskazanego przez Zamawiającego a następnie dostarczyć rzecz nową, wolną od wad, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od Umowy i wymiany rzeczy na wolną od wad.
4. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie   
   o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca   
   nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
5. W przypadku, gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi określony w przepisach powszechnie obowiązujących (Kodeks Cywilny), okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
6. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
7. Postanowienia § 5 ust. od 10 do 17, w tym dotyczące procedury reklamacyjnej, stosuje się odpowiednio do rękojmi.
8. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu rękojmi także po upływie rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed jej upływem.
9. W przypadkach nieuregulowanych w Umowie, dotyczących gwarancji lub rękojmi, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do 30 dni liczonych zgodnie z ust. 7.
2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do 7 dni od terminu wykonania Umowy.
3. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami. Faktura może być dostarczona do Zamawiającego według wyboru Wykonawcy:
4. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego;
5. w oryginale do siedziby Zamawiającego.
6. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.
8. Warunkiem zapłaty jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:
9. oryginału faktury VAT;
10. „Protokołu przyjęcia-przekazania – druk Gm-20” (egzemplarz nr 1);
11. dokumentacji, o której mowa w Wymaganiach eksploatacyjno-technicznych.
12. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia   
    do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.

**§ 8**

**ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne   
   od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej Umowie.
2. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 1 ma zastosowanie również do członków konsorcjum, jeżeli Wykonawcą będzie konsorcjum.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:
2. kara umowna w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy lub jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (za przyczyny, leżące po stronie Wykonawcy, uważa się także przyczyny leżące po stronie jego podwykonawców   
   lub poddostawców) w tym także z powodu wad przedmiotu Umowy;
3. kara umowna w wysokości 0,1% wartości brutto wyrobu, w którym ujawniła się wada,   
   za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu któregokolwiek zobowiązania określonego w § 5 ust. 12 lit. b lub c lub § 6 ust. 7 w związku z § 5 ust. 12 lit. b lub c (Gwarancja   
   i Rękojmia), ale nie więcej niż 10% wartości brutto reklamowanego wyrobu;
4. kara umowna w wysokości 0,1% wartości brutto dostawy niezrealizowanej w terminie   
   za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie, ale nie więcej niż 10% wartości brutto dostawy niezrealizowanej w terminie.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić   
   od Wykonawcy wynosi 20% maksymalnej łącznej wartości brutto Umowy, wskazanej   
   w § 2 ust. 1 lit. c).
6. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub w całości przez Zamawiającego, przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpienie. Kara zostanie naliczona   
   za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane   
   z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od Umowy określonych w obowiązujących przepisach prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy, bądź jej części w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części   
   bez konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego w następujących przypadkach:
3. w razie niewykonania przez Wykonawcę Umowy bądź jej części w terminie określonym   
   w § 3,
4. w razie innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
5. w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
6. w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 8,
7. w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 11.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia.
9. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
10. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy w komparycji lub faxem na wskazany w komparycji numer faxu. Strony ustalają, iż terminem, w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
11. Odstąpienie od Umowy bądź jej części lub wypowiedzenie Umowy przez Wykonawcę jest możliwe w razie przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności o ponad 60 dni i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji lub Rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu Umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 5 lub § 6 (Gwarancja   
    i Rękojmia).
13. Strony mogą rozwiązać niniejszą Umowę w każdym czasie na mocy porozumienia stron. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 11**

**PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)**

1. Wykonawca oświadcza, że:

* powierza podwykonawcy(-om) wykonanie następującego zakresu Umowy …………………\*

*(należy podać nazwę podwykonawcy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej umowy oraz wykonywany przez danego podwykonawcę zakres umowy)*

* będzie wykonywał niniejszą Umowę siłami własnymi\*.

*\* niepotrzebne skreślić*

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
2. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane   
   na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą, dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

**§ 12**

**ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian Umowy w zakresie poniżej wskazanym,   
   w przypadku:
2. zmiany terminu wykonania Umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu Umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie Umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Odbiorcy   
   czy Użytkownika; w takim przypadku strony mogą zmienić termin wykonania Umowy o okres tożsamy z okresem działania siły wyższej, z powodu której wykonanie przedmiotu Umowy   
   w terminie pierwotnie w Umowie przewidzianym nie było możliwe;
3. zmiany terminu wykonania Umowy – gdy niewykonanie Umowy w terminie wyniknie   
   z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; w takim przypadku strony mogą zmienić termin wykonania Umowy o okres tożsamy z okresem przeszkody, z powodu której wykonanie przedmiotu Umowy w terminie pierwotnie w Umowie przewidzianym nie było możliwe;
4. przedłużenia terminu realizacji Umowy – o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądem powszechnym, w przypadku gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; dla celów realizacji niniejszej Umowy przyjmuje się, że okres trwania postępowania odwoławczego rozpoczyna się w dniu wpływu odwołania do Zamawiającego, a kończy się w dniu wydania stosownego orzeczenia przez KIO bądź sąd powszechny,
5. zmiany terminu wykonania Umowy – w przypadku wstrzymania odbioru przedmiotu Umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy/Użytkownika właściwy termin realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 może ulec przesunięciu o ilość dni wstrzymania odbioru;
6. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących stawek podatku VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami,
7. zmiany postanowień Umowy – gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego - w takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy Umowy, na które zaistniałe okoliczności mają wpływ i uniemożliwiają realizację Umowy w jej pierwotnym brzmieniu, w taki sposób i w takim zakresie, aby realizacja Umowy była możliwa pomimo zmiany decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmiany wytycznych przełożonych Zamawiającego; zmiany w Umowie wprowadzone w takiej sytuacji nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy,
8. zmiany określonego producenta, typu lub modelu w przedmiocie Umowy, w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że wynagrodzenie wskazane w § 2 Umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż występujące pierwotnie w przedmiocie Umowy.
9. zmiany terminu wykonania Umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego – w przypadku gdy Zamawiający złoży oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji po terminie wskazanym   
   w Umowie, a Wykonawca wskaże termin, w jakim zamówienie opcjonalne wykona, który zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego;
10. gdy zaistniałaby konieczność wprowadzenia zmian do Umowy, wynikająca z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy – w takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy Umowy, na które zaistniałe okoliczności mają wpływ i uniemożliwiają realizację Umowy w jej pierwotnym brzmieniu, w taki sposób i w takim zakresie, aby realizacja Umowy była możliwa pomimo zaistnienia okoliczności, których w chwili zawierania Umowy nie dało się przewidzieć.
11. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.
12. W celu dokonania zmian zapisów Umowy wnioskowanych przez Wykonawcę zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem.

**§ 13**

**BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust.1, posiadając niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania Umowy.
3. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
4. Każda ze stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, w tym zabezpieczenia informacji przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem Danych Osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion i nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych, adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego, adresu e-mail itp.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu   
   o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach informacji lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów: na adres e-mail: 3rblog@ron.mil.pl
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi   
    do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną swoich przedstawicieli   
    i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji Umowy.

**§ 14**

**SZCZEGÓLNE UREGULOWANIA DOTYCZĄCE KONSORCJUM**

1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej Umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji, upoważniony jest   
   do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
2. składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,
3. wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej Umowy,
4. przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego (w tym oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej wypowiedzeniu),
5. prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą Umową,
6. reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach, kontaktach   
   w związku z realizacją niniejszej Umowy,
7. podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych   
   z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania Umowy, aneksów   
   do Umowy, protokołów, odstąpienia od Umowy.
8. Powyższe oświadczenia i czynności dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.

**§ 15**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, Odbiorcy i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, Odbiorcy i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. Podczas realizacji dostawy, zabrania się używania jakichkolwiek urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku, telefonów komórkowych oraz innych środków łączności na terenie kompleksu Odbiorcy bez jego zgody.
4. Wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu Odbiorcy odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Odbiorcę przepustek.
5. Wszystkie prace na terenie Odbiorcy będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego przez Odbiorcę żołnierza lub pracownika wojska.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny lub osoba realizująca przedmiot Umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże, czternaście dni przed terminem realizacji Umowy, następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:
7. stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
8. datę i miejsce urodzenia;
9. państwo (organizacja międzynarodowa);
10. stanowisko służbowe;
11. numer paszportu lub dokumentu tożsamości;
12. termin realizacji dostawy;
13. miejsce realizacji dostawy.
14. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępniania informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
15. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostek wojskowych, na rzecz których realizowana jest niniejsza Umowa.

**§ 16**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. Niniejsza Umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy   
   dla siedziby 3. Regionalnej Bazy Logistycznej.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym,   
   iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane   
   na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane,   
   jako doręczone i dokonane w terminie.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub Odbiorcy w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej lub faxem na wskazany w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub numer faxu,   
   z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający

Egz. Nr 2 – Zamawiający

Egz. Nr 3 – Wykonawca

1. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Wymagania eksploatacyjno-techniczne

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu przyjęcia-przekazania – druk Gm-20

Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu reklamacji

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**